



RICHIESTA AUTORIZZAZIONE ALL'EFFETTUAZIONE DI RIPRESE FILMATE

Il/la sottoscritto/a (persona fisica o rappresentante legale(1)).

.....
nato/ail.....
residente in tel. fax
Codice FiscaleDomicilio fiscale.....
e-mail pec.....
in qualità di rappresentante legale della Soc/Ass
con Sede legale in.....Via/Piazza.....CAP.....
Tel..... Fax.....Partita IVA
e-mail

RICHIEDE:

Di poter effettuare riprese filmate nei modi, per le finalità e con i mezzi di seguito indicati:

1) periodo dal al

2) per realizzazione (barrare la casella)

film fiction documentario cortometraggio servizio TV spot pubblicitario video clip

3) Se spot pubblicitario: locale nazionale internazionale

Titolo.....

Regia.....

Attori.....

Produzione.....

Nome del prodotto (se spot pubblicitario).....

Copertura assicurativa (indicare società assicuratrice e numero di polizza se richiesta)

.....

Data.....

Firma.....

1 . nel caso che i rapporti siano intrattenuti da persona diversa dal rapp .legale è fatto obbligo presentare apposite atto di delega della Società, che verrà acquisito agli atti del procedimento.



La richiesta deve essere presentata unitamente alla rappresentazione grafica

Richiesta di autorizzazione per riprese dal..... al.....
SOCIETA'.....TITOLO.....
Rappresentante della Società sul luogo delle riprese.....
Cell.....

film fiction documentario cortometraggio servizio TV spot pubblicitario video clip

Riservato all'Ufficio (Collegamento protocollo iniziale n.....del.....)

LOCALITA' DELLE RIPRESE:.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

POSIZIONAMENTO MEZZI:
.....
.....
.....
.....

Mq. richiesti per il SET..... Mq. per n°..... mezzi

Allestimenti scenografici si no

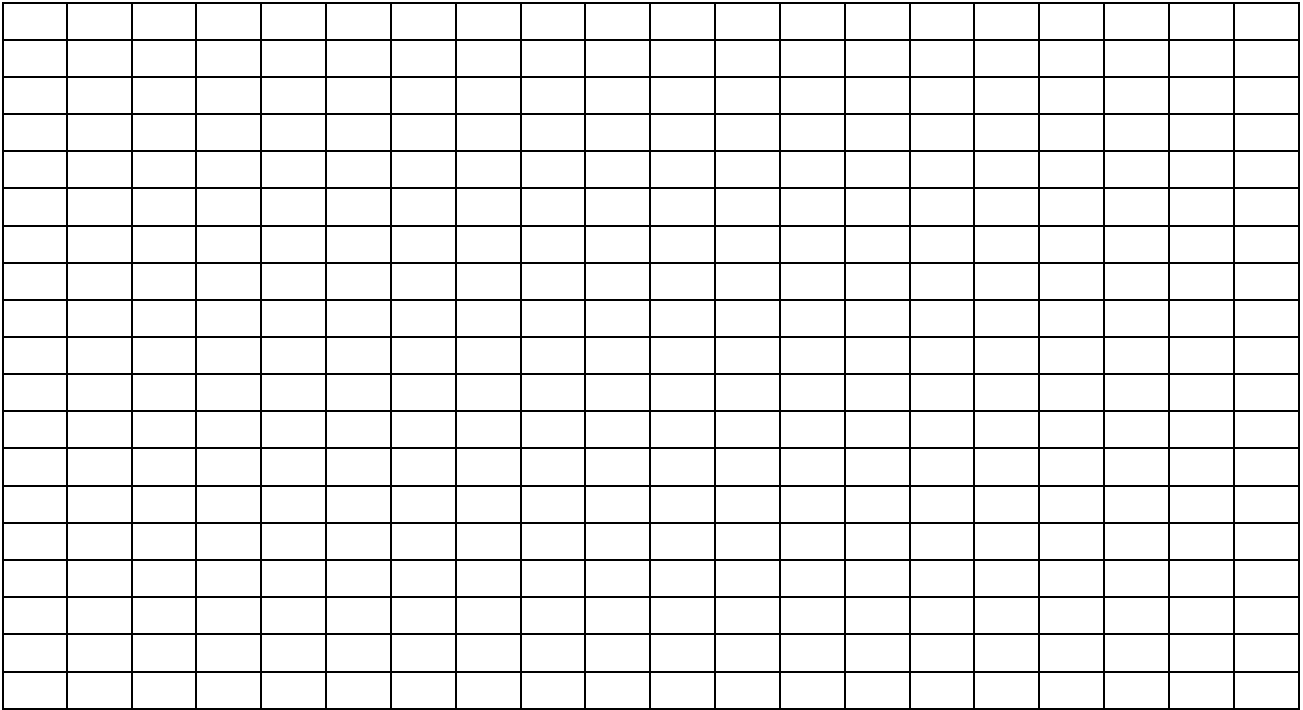
Breve descrizione
.....
.....
.....

Attrezzature tecniche
.....
.....
.....

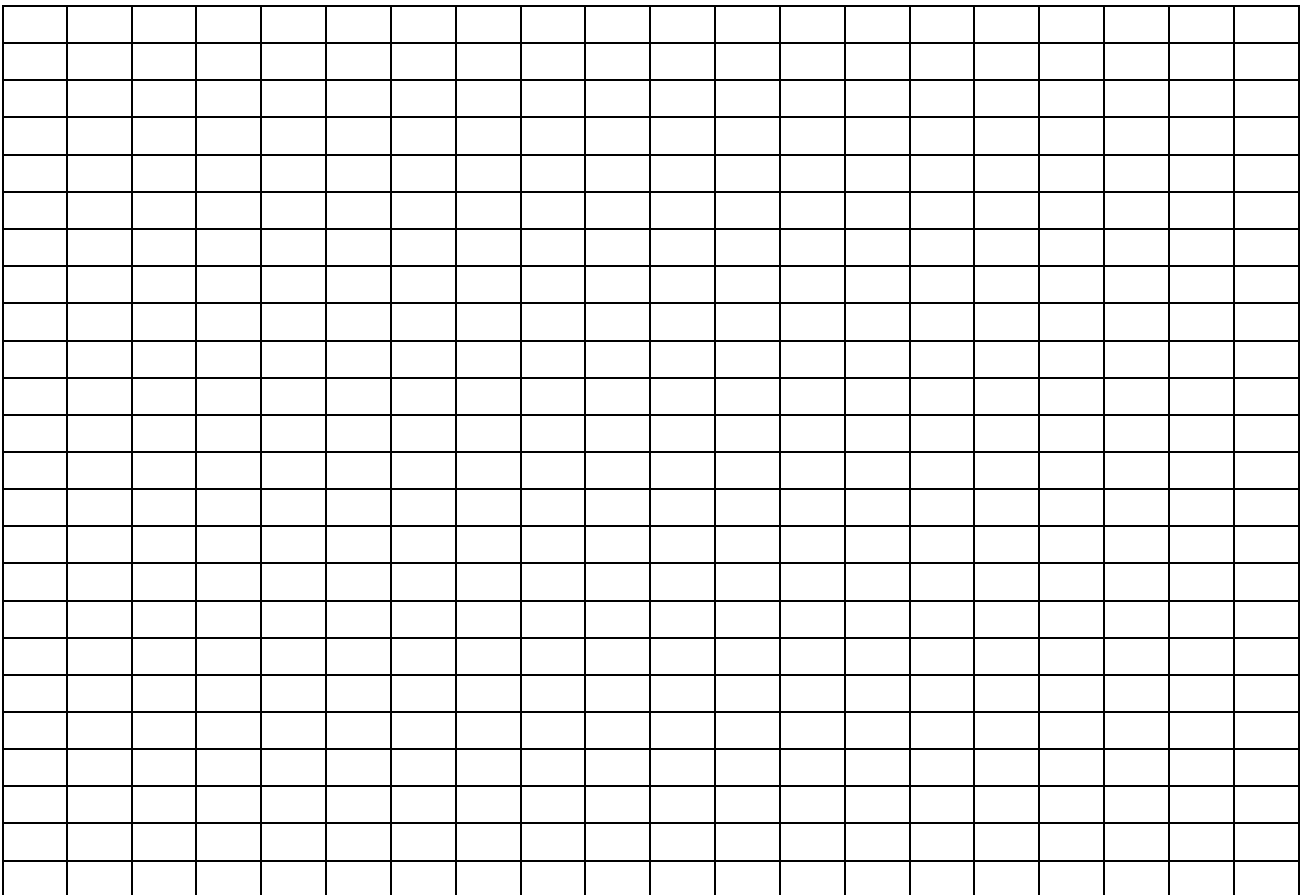
Data..... Firma.....

N.B. Deve essere specificato se le riprese sono interne e/o esterne ed eventuale uso di effetti speciali ,fac-simile di mezzi e divise delle forze dell'ordine, armi da fuoco ed animali

RAPPRESENTAZIONE GRAFICA DEL SET



RAPPRESENTAZIONE GRAFICA DEL POSIZIONAMENTO MEZZI (INDICARE STRADE E N.RI CIVICI)



DATA,.....

FIRMA,.....

SPECIFICA AUTOMEZZI PER RIPRESE FILMATE

Società.....

Titolo.....

I veicoli saranno utilizzati dalal.....

N° prog.	Targa	Tipo (1)	Lunghezza	Larghezza	Altezza	Massa Comp.

**(1) gruppo elettrogeno-cinemobile-camion-furgone-camper-cameracar-vettura-gru etc.
N.B. per le gru nell'altezza va espressa anche la lunghezza del braccio**

Il richiedente (Persona fisica o Società o Rappresentante Legale),.....
dichiara sotto la propria responsabilità, che i mezzi elencati sono in regola con le normative vigenti
in materia di circolazione stradale nell'ambito di Roma Capitale .

Data.....

Firma.....

ROMA

Dipartimento Cultura



U.O. Autorizzazioni di Pubblico Spettacolo e Cinetelevisive
Servizio Autorizzazioni Riprese Cinematografiche



Il sottoscritto (Persona fisica o Società o Rapp. Legale)

.....
nato/a il.....
residente in Comune..... Prov..... CAP.....
tel. fax

Codice Fiscale P.IVA.....

CHIEDE

il permesso per accedere nella ZTL per il giorno/i....., a seguito del rilascio dell'autorizzazione per le riprese filmate, per i veicoli di seguito elencati:

TARGA	Tipo	(1)	Targa	Tipo	(1)

1)alimentazione: B=benzina, E=elettricità , M=metano P=GPL I=Ibrida G=Gasolio

Il sottoscritto (Persona fisica o Società o Legale Rappresentante), dichiara sotto la propria responsabilità, che i veicoli indicati sono in regola con la normativa vigente in materia di circolazione stradale nell'ambito della ZTL

Data.....Firma.....

L'importo dovuto di Euro.....per n.....veicoli è stato versato il giorno.....sul C/c n.47172002 intestato a Roma Capitale –Dip. Mobilità –Ufficio Permessi Centro Storico

IL RICHIEDENTE Sig.....

SI IMPEGNA AD EFFETTUARE I SEGUENTI VERSAMENTI:

- € 60,00 per diritti di istruttoria (alla presentazione della domanda);
- € 16.00 in marca da bollo (alla presentazione della domanda);
- Il corrispettivo per l'occupazione di suolo pubblico (al rilascio dell'autorizzazione);
- Il canone dovuto alla Sovrintendenza, ove previsto (al rilascio dell'autorizzazione);
- Il deposito cauzionale, ove previsto.
- I versamenti previsti, qualora vengano richiesti permessi per ZTL.

N.B. I pagamenti eseguiti dall'estero, dovranno essere effettuati con l'invio di due assegni bancari non trasferibili emessi da un Istituto Bancario Italiano: uno intestato a ROMA – DIPARTIMENTO CULTURA di EURO 16.00 per la marca da bollo ed uno alla TESORERIA Capitolina dell'importo di EURO 60.00 per i diritti di istruttoria

SI IMPEGNA INOLTRE;

- 1) a presentare, in caso di riprese in luoghi vincolati come previsto dal D.M. 03/06/86 (c.d. "Decreto Galasso"), sceneggiatura descrizione grafica degli allestimenti, nonché una polizza assicurativa specifica ed effettuare un deposito cauzionale se richiesti dalla Sovrintendenza Capitolina
- 2) di richiedere i permessi dovuti in caso di riprese in immobili non di pertinenza dell'Amministrazione Capitolina;
- 3) a consegnare filmati o foto di scena effettuati in località di maggiore pregio storico-artistico, al fine di creare un apposito archivio ad uso degli operatori;

DICHIARA

- di aver preso visione del Regolamento comunale in materia di Occupazione di Suolo Pubblico approvato con delibera C.C. n. 75/2010 e ss.m.ii.

Il richiedente solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità per eventuali danni a persone e/o cose che possano verificarsi nel corso delle riprese, impegnandosi, altresì, a sottostare alle disposizioni di legge ed ai regolamenti vigenti in materia nel territorio di Roma Capitale, nonché a quelle specificate nell'atto di concessione di suolo pubblico.

Si impegna a conservare il permesso, una volta rilasciato, per tutto il periodo di vigenza dell'autorizzazione.

Il/la sottoscritto/a è consapevole delle conseguenze cui può essere soggetto/a se rilascia dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000.

Resta garantito che, in rispetto al Dlgs196/03, i dati sopra riportati verranno utilizzati dall'Amministrazione ricevente ai soli fini del procedimento in esame.

Data

Firma

Informazioni allegare all' autorizzazione alle riprese filmate

(da sottoscrivere per presa visione)

Il/la sottoscritto/a (persona fisica o rappresentante legale).....

.....
In qualità di dichiara di aver preso visione del Regolamento adottato con del. C.C. n. 75/2010 e succ. mod., e si impegna a pagare il canone determinato nell'atto di concessione.

Dichiara inoltre di aver preso visione delle seguenti informazioni:

- Qualora, effettuato il pagamento della concessione la società sia impossibilitata a realizzare le riprese, può presentare istanza di annullamento, *motivata*, entro 24 ore prima della data delle riprese e può avvalersi del pagamento effettuato per realizzare le stesse riprese alle stesse condizioni in altra data, *previa nuova richiesta*.
- Nel caso di riprese filmate effettuate prevalentemente o interamente nella città di Roma, opportunamente certificate con la presentazione del piano di produzione e della relativa attestazione sottoscritta dalla Società o per essa dal legale rappresentante, potranno avvalersi delle esenzioni e riduzioni previste dalla vigente normativa.
- L'Amministrazione Capitolina provvederà al recupero delle somme relative ai predetti incentivi nel caso in cui, a seguito di controlli, non verranno riscontrate le condizioni necessarie per l'applicazione delle citate agevolazioni.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare tutte le verifiche ritenute opportune volte a controllare il rispetto delle condizioni poste per il rilascio dell'autorizzazione.
- L'inosservanza delle prescrizioni imposte costituisce motivo di revoca dell'autorizzazione.
- In caso di palese difformità tra l'utilizzo dell'area con le modalità previste nell'atto di concessione ed il prodotto realizzato, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, nei modi e tempi consentiti dalla vigente normativa, al fine di ottenere il ritiro del materiale prodotto.

Il/la sottoscritto/a è consapevole delle conseguenze cui può essere soggetto/a se rilascia dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000.

Resta garantito che, in rispetto al Dlgs 196/03, i dati sopra riportati verranno utilizzati dall'Amministrazione ricevente ai soli fini del procedimento in esame.

data

firma.....