ROMA CAPITALE

Il richiedente: compila il modulo online sul sito www.socialcard.roma.it indicando obbligatoriamente un indirizzo email e un numero di telefono cellulare; stampa e firma il modulo precedentemente compilato online e allega la documentazione necessaria; spedisce il tutto per fax al numero **06 671074360**. La documentazione deve essere inviata entro 15 giorni dalla compilazione online del modulo. Gli uffici inviano al richiedente un avviso email/sms con indicato un codice univoco che ha valenza di ricevuta di acquisizione della domanda solo al momento dell'effettiva ricezione della documentazione.

B) compilazione online e spedizione della documentazione via Raccomandata A/R

Il richiedente: compila il modulo online sul sito www.socialcard.roma.it indicando obbligatoriamente un indirizzo email e un numero di telefono cellulare; stampa e firma il modulo precedentemente compilato online e allega la documentazione necessaria; spedisce il tutto per Raccomandata A/R all'indirizzo **Ufficio Social Card - Dipartimento Politiche Sociali, Sussidiarietà e Salute - Viale Manzoni, 16 - 00185 Roma.**

La documentazione deve essere spedita entro il 28 febbraio 2014. Gli uffici inviano al richiedente un avviso email/sms con indicato un codice univoco che ha valenza di ricevuta di acquisizione della domanda solo al momento dell'effettiva ricezione della documentazione.

C) consegna a mano presso gli sportelli dei Municipi e del Dipartimento

Il richiedente può recarsi presso gli **sportelli attivati nei Municipi e negli uffici del Dipartimento Politiche Sociali, Sussidiarietà e Salute** e consegnare il modulo unitamente alla documentazione necessaria.

Municipi:

Municipio I - Via Petroselli 50 – 1° piano
Giorni e Orari: Lunedì 9.00 - 12.00. Giovedì 9.00 - 12.00 / 14.00 - 16.00

Municipio II - Via Tripolitania, 19
Giorni e Orari: Lunedì e Martedì 8.30 - 12.00. Giovedì 8.30 - 12.00 /14.00-16.00

Municipio III - Via Fracchia, 45
Giorni e Orari: Martedì e Mercoledì 8.30 - 12.00 Giovedì 8.30 - 12.00 / 14.00-16.00

Municipio IV - Ufficio Accoglienza Unica - Via Tiburtina, 1163
Giorni e Orari: Lunedì - Martedì - Venerdì 8.30 - 12.00

Municipio V - Via di Torre Annunziata, 1
Giorni e Orari: Lunedì e Mercoledì 8.30 - 12.30 Giovedì 14.00 - 16.30

Municipio VI - Via Balbiani, 20
Giorni e Orari: Lunedì - Martedì - Mercoledì 8.30 - 12.30 Giovedì 14.00 - 16.00

Municipio VII - Via Tommaso Fortifiocca, 71
Giorni e Orari: Lunedì e Mercoledì 8.30 - 12.00 Giovedì 14.00 - 16.00

Municipio VIII - Via Benedetto Croce, 50
Giorni e Orari: Martedì 9.00 - 12.30 Giovedì 14.00 - 16.00

Municipio IX - Via Ignazio Silone, 100
Giorni e Orari: Lunedì e Martedì 8.30 - 12.30 Giovedì 8.30 - 12.30 / 14.30 - 16.30

Municipio X - Via Passeroni, 24
Giorni e Orari: Lunedì e Mercoledì 8.30 - 12.30 Giovedì 14.30 - 17.00

Municipio XI - Via Portuense, 579
Giorni e Orari: Lunedi e Mercoledì 9.00 - 12.00 Giovedì 14.00 - 16.00

Municipio XII - Via Fabiola, 14
Giorni e Orari: Lunedì e Martedì 8.30 - 12.00 Giovedì 14.0 - 16.00

Municipio XIII - Via Adriano, 1
Giorni e Orari: Lunedì e Martedì 9.00 - 13.00 Giovedì 14.30 - 17.00

Municipio XIV - Complesso santa Maria della Pietà 16
Giorni e Orari: Martedì 9.00 - 12.00 Giovedì 9.00 - 12.00 14.00 - 16.00

Municipio XV - Via Flaminia, 872
Giorni e Orari: Martedì 8.30 - 13.00 Giovedì 8.30 - 13.00 / 14.00 - 17.00

Dipartimento Politiche Sociali, Sussidiarietà e Salute:
Ufficio Social Card - Dipartimento Politiche Sociali, Sussidiarietà e Salute - Viale Manzoni, 16 - 00185 Roma.

SOCIAL CARD ROMA

per le famiglie residenti nella Capitale

CHE COSA È LA SOCIAL CARD

LA CARTA

La nuova carta acquisti (Social Card) è uno strumento di pagamento elettronico a sostegno delle famiglie finanziato dallo Stato. Essa prevede un **contributo mensile** che varia a seconda del numero dei componenti del nucleo familiare, calcolato escludendo le persone a carico ai fini Irpef diverse dal **coniuge e** dai **figli**:

2 MEMBRI – 231 euro
3 MEMBRI – 281 euro
4 MEMBRI – 331 euro
5 o + MEMBRI – 404 euro

La Social Card **viene spedita a casa dei beneficiari** e **ricaricata ogni due** mesi dall'Inps. La sperimentazione della carta acquisti ha la **durata di 12 mesi** a partire dal primo accredito bimestrale del beneficio.

Qualora nel nucleo familiare beneficiario siano presenti uno o più titolari di un contributo economico continuativo concesso da Roma Capitale, **l'attribuzione della carta acquisti determinerà la sospensione per tutta la durata della sperimentazione del contributo erogato dall'Amministrazione.**

I componenti dei nuclei familiari beneficiari della carta acquisti sono tenuti a rispondere ad appositi questionari che saranno loro sottoposti all'avvio e al termine della sperimentazione.

Roma Capitale, in qualsiasi momento, **dispone la revoca del beneficio nei casi specifici previsti dal bando**.

IL PROGETTO PERSONALIZZATO

La sperimentazione prevede anche di individuare, nell'ambito dei beneficiari della carta acquisti, un numero pari al **50% dei nuclei familiari per i quali Roma Capitale predispone un progetto personalizzato di presa in carico** volto al superamento della condizione di povertà, al reinserimento lavorativo e all'inclusione sociale.

Il progetto richiede ai componenti del nucleo familiare beneficiario l'impegno a svolgere specifiche attività, dettagliate nel progetto medesimo, nelle seguenti aree:

> frequenza di contatti con i servizi sociali del Comune;
> atti di ricerca attiva di lavoro;
> adesione a progetti di formazione o inclusione lavorativa;
> frequenza e impegno scolastico;
> comportamenti di prevenzione e cura volti alla tutela della salute.

Il progetto deve essere sottoscritto per adesione dai componenti del nucleo familiare, pena l'esclusione dal ben eficio.

A CHI SI RIVOLGE

REQUISITI DEL RICHIEDENTE

> cittadino **italiano o comunitario**; cittadino straniero con **permesso di soggiorno di lungo periodo**; **familiare di cittadino italiano o comunitario** non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di soggiorno; **rifugiato politico** o **titolare di protezione** sussidiaria
> **residente** a Roma **da almeno un anno**

REQUISITI DEL NUCLEO FAMILIARE

condizione economica

> dichiarazione **Isee** in corso di validità **fino a 3.000 euro**
> **patrimonio mobiliare** come definito ai fini Isee **inferiore a 8.000 euro**
> eventuali **trattamenti economici** di natura previdenziale, indennitaria o assistenziale **inferiori ai 600 euro** mensili
> nessun **autoveicolo immatricolato nei 12 mesi** precedenti
> nessun **autoveicolo** superiore a **1300cc** o **motoveicolo** superiore a **250cc** immatricolati negli ultimi **36 mesi**
> se il nucleo ha un'abitazione di proprietà: **valore dell'abitazione** ai fini Ici **inferiore a 30.000 euro**

condizione lavorativa (A e B ipotesi alternative)

componenti del nucleo i**n età attiva** (15-66 anni) **senza lavoro**

A) e almeno **un componente che abbia perso l'occupazione** negli ultimi 36 mesi

B) e uno o più componenti con **reddito da lavoro** dipendente o da tipologie contrattuali flessibili. Il valore complessivo per il nucleo familiare di tali redditi, effettivamente percepiti negli ultimi 6 mesi, deve essere **inferiore ai 4.000 euro**

caratteristiche familiari

> almeno un **minore fiscalmente a carico**

CONDIZIONI DI PRECEDENZA A PARITÀ DI REQUISITI

> disagio abitativo accertato dai competenti uffici del Comune
> nucleo familiare costituito da un solo genitore con figli minori
> nucleo familiare con tre o più figli minori (o 2+1 in attesa)
> nucleo familiare con uno o più figli minori con disabilità superiore al 66%

MODALITA DI RICHIESTA

Presentazione domande dal **20 gennaio 2014** al **28 febbraio 2014.** La richiesta deve essere effettuata a carico e sotto la responsabilità del richiedente presentando la modulistica firmata e compilata in tutte le sue parti.

Esistono tre modalità per richiedere la carta acquisti: domanda online sul sito www.socialcard.roma.it e spedizione della documentazione via fax; domanda online sul sito www.socialcard.roma.it e spedizione della documentazione via Raccomandata A/R; consegna a mano della domanda presso gli sportelli attivati nei Municipi e negli uffici del Dipartimento delle Politiche Sociali, Sussidiarietà e Salute.

INFORMAZIONI IN AUTOCERTIFICAZIONE

> residenza
> cittadinanza
> stato di famiglia
> assenza di lavoro
> trattamenti economici
> autoveicoli
> motoveicoli
> disagio abitativo

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

> copia fronte/retro documento di identità
> copia del tesserino del codice fiscale del richiedente
> (per cittadini stranieri) copia documento di soggiorno
> (se donna incinta) certificato stato di gravidanza e data presunta del parto

Roma Capitale e Inps effettueranno **controlli sulla veridicità delle dichiarazioni** contenute nella domanda. In caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante sarà denunciato alle autorità competenti e sottoposto a sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.p.r. 28 dicembre 2000, n° 445.

A) compilazione online e spedizione della documentazione via fax