

AVVISO PUBBLICO

Estate Romana triennio 2017-2019 e anno 2017

per la composizione del programma dell'*Estate Romana triennio 2017-2019 e annualità 2017* con attribuzione di vantaggi economici a sostegno delle iniziative

Art.1: Finalità

Roma Capitale, in attuazione dei propri principi statutari, è da sempre impegnata in una azione di diffusione della cultura mediante la promozione ed il sostegno di attività finalizzate a favorire la partecipazione dei suoi cittadini e alla vita culturale della città e accrescerne il loro senso civico. Tali finalità sono perseguibili attraverso politiche volte a creare le condizioni più favorevoli per una offerta plurale e diffusa sull'intero territorio cittadino, che valorizzi il patrimonio materiale e immateriale della Capitale, nel rispetto della salvaguardia dei luoghi e della vivibilità degli stessi.

Nel 2017, ricorrendo il quarantesimo anniversario dell'Estate Romana, l'Amministrazione Capitolina intende valorizzare l'esperienza delle pregresse annualità attraverso la composizione del programma dell'*Estate Romana triennio 2017-2019 e annualità 2017* garantendo: il consolidamento di un'offerta culturale pluriennale stabile; la sua diffusione sull'intero territorio cittadino; l'inclusione e la partecipazione di fasce sempre più ampie di pubblico; il suo ampliamento e la sua diversificazione in termini di generi e modalità di fruizione, non limitandone le attività a quelle di mero ed esclusivo carattere di spettacolo dal vivo, dando spazio ad attività culturali tradizionali e non, anche con elementi di produzione culturale contemporanea.

Tali finalità saranno perseguite da parte dell'Amministrazione Capitolina mediante l'espletamento di una procedura pubblica per la realizzazione del suddetto programma e l'attribuzione di vantaggi economici diretti e/o indiretti, nel rispetto dei principi stabiliti dall'art.12 della legge 7 agosto 1990, n. 241, con esclusione di ogni logica sinallagmatica, erogati nei limiti degli stanziamenti di bilancio a soggetti privati che propongano iniziative culturali da realizzarsi nella città di Roma nel periodo 30 giugno - 30 settembre 2017, in possesso dei requisiti previsti nel presente Avviso Pubblico.

Con Deliberazione della Giunta Capitolina, n. 71 del 19 aprile 2017, sono stati definiti gli indirizzi strategico-operativi dell'Estate Romana 2017 – 2019 per l'attribuzione di vantaggi economici a sostegno di iniziative culturali in occasione dell'Estate Romana triennio 2017-2019 e annualità 2017.

Art.2: Oggetto

L'Amministrazione Capitolina, nel rispetto degli indirizzi strategico-operativi di cui alla deliberazione suddetta, intende selezionare proposte progettuali culturali:

- di durata triennale, nello specifico da svilupparsi nell'ambito dell'Estate Romana 2017, 2018 e 2019, volte ad accrescere la propria capacità progettuale durante un arco temporale medio-lungo per produrre

- impatti significativi sul benessere e la crescita socio-culturale dei cittadini di Roma e di chiunque visiti la città durante il periodo estivo;
- di durata annuale per la sola edizione Estate Romana 2017, fatta salva la pubblicazione di specifici Avvisi Pubblici per la composizione delle programmazioni delle annualità successive.

Al fine di garantire una presenza diffusa di tale offerta culturale sull'intero territorio di Roma Capitale, l'Amministrazione intende favorire la realizzazione di almeno due manifestazioni culturali in ciascuno dei quindici Municipi di Roma Capitale.

La partecipazione al presente Avviso Pubblico, in osservanza della suddetta deliberazione, darà corso a una procedura di valutazione delle proposte progettuali presentate che condurrà alla formazione di due graduatorie, una per le progettualità triennali e una per quelle annuali, che consentiranno l'accesso a vantaggi economici diretti e/o indiretti attribuiti ai sensi dell'art. 12 della legge n.241/90.

Tali interventi riguarderanno:

- contributi economici erogati, entro i limiti delle risorse di Bilancio all'uopo stanziate, nella misura massima del 70% della spesa preventivata dal soggetto proponente; l'ammontare del contributo andrà a ridursi al crescere dell'impegno economico della proposta progettuale, secondo i criteri esplicitati nel presente Avviso;
- pubblicizzazione attraverso campagne di comunicazione e informazione multicanale realizzate dall'Amministrazione e attraverso i canali di comunicazione istituzionale gestiti dal Dipartimento Attività Culturali;
- l'accesso a condizioni agevolate in materia di concessione di occupazione di suolo pubblico con riferimento unicamente agli spazi non commerciali, come previsto dal regolamento in materia di occupazione suolo pubblico (OSP) e del canone (COSAP) di Roma Capitale;
- l'accesso a condizioni agevolate in materia di diritto d'autore, a seguito di specifico accordo con la SIAE;
- l'accesso ad ulteriori eventuali condizioni agevolate, a seguito di specifico accordo da stipularsi tra Amministrazione ed enti terzi.

L'importo complessivo dei contributi destinati alle progettualità triennali 2017-2019 non potrà superare il valore complessivo di euro 1.000.000,00 per ciascuna annualità. L'importo complessivo dei contributi destinati alle progettualità annuali, riferite al solo 2017, è pari a euro 500.000,00, integrato dalle risorse economiche destinate a sostegno delle progettualità triennali previste per l'anno 2017 eventualmente non utilizzate.

Art.3: Requisiti di ammissibilità del soggetto proponente

Tutti i soggetti proponenti dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) essere soggetti privati: associazioni, fondazioni, cooperative, imprese (in forma individuale o societaria), che possano operare nel settore dello spettacolo e/o del cinema e/o in generale nel settore artistico e culturale;
- b) essere regolarmente costituiti secondo la normativa vigente. I soggetti potranno organizzarsi anche in forma riunita, purché in tal caso venga conferito mandato con rappresentanza ad uno degli organismi detto "Capogruppo" e, qualora risultino vincitori, dovranno costituirsi secondo le modalità previste dalla normativa vigente prima del rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento della manifestazione;
- c) non svolgere attività partitiche in qualunque forma o che diano vita ad iniziative politiche;
- d) essere in possesso di partita I.V.A. e/o codice fiscale.

Art.4: Modalità Operative dell'Avviso Pubblico

A. Composizione del programma Estate Romana 2017 e 2017-2019

La proposta progettuale, presentata in adesione al presente Avviso Pubblico e strutturata secondo le indicazioni da esso previste, potrà riguardare il triennio 2017 - 2019 o, in alternativa, la singola annualità 2017 da svolgersi nel periodo ricompreso tra il 30 giugno e il 30 settembre di ciascuna annualità, con previsione di luoghi e date di realizzazione.

Ogni soggetto potrà sottoporre a valutazione un solo progetto, che potrà prevedere lo svolgimento delle attività in un solo luogo ovvero in più luoghi, laddove le caratteristiche intrinseche della proposta progettuale lo prevedano. Nel caso di proposta progettuale articolata in più luoghi, il proponente potrà indicare la localizzazione da considerare prevalente, scegliendo il luogo in cui avviene l'iniziativa a maggior impatto qualitativo o quantitativo. Sarà cura della Commissione di valutazione verificare la sussistenza della dichiarata prevalenza per le determinazioni conseguenti.

La proposta progettuale dovrà essere unitaria, comprendendo la descrizione della progettualità nonché l'eventuale previsione dettagliata delle attività accessorie, correlate all'evento, ivi incluse quelle di natura commerciale.

La partecipazione al presente Avviso Pubblico darà corso a una procedura di valutazione delle proposte progettuali da parte della Commissione di valutazione, all'uopo nominata e seguendo i criteri illustrati all'art. 11 del presente Avviso, che consentirà la formazione delle seguenti graduatorie:

- graduatoria per la costituzione dell'edizione triennale 2017-2019 dell'Estate Romana;
- graduatoria per la costituzione dell'edizione annuale 2017 dell'Estate Romana.

A seguito delle predette graduatorie, si procederà, in via prioritaria, a individuare un elenco di proposte progettuali per ciascun Municipio facendo riferimento alla localizzazione di ogni proposta.

In caso di proposte progettuali che riguardino una pluralità di luoghi, la mancata indicazione della localizzazione da considerarsi prevalente preclude l'inserimento della proposta stessa negli elenchi municipali.

Ai fini dell'individuazione delle due proposte progettuali per ciascun Municipio, si procederà dando priorità alle progettualità ricomprese nella graduatoria dell'edizione triennale dell'Estate Romana 2017-2019. Esaurita tale graduatoria, gli elenchi predetti si arricchiranno delle proposte progettuali ricomprese nella graduatoria dell'edizione annuale dell'Estate Romana. In caso di parità di punteggio tra proposte progettuali ricadenti nel medesimo Municipio, sarà autorizzata quella che avrà ottenuto la migliore valutazione con riferimento ai contenuti culturali della proposta progettuale di cui al seguente art.11; in caso di parità di punteggio tra proposte progettuali ricadenti nel medesimo luogo e il cui svolgimento riguardi periodi temporali anche solo parzialmente coincidenti, sarà autorizzata quella che avrà ottenuto la migliore valutazione con riferimento alle modalità di offerta e fruizione della proposta progettuale di cui al seguente art.11.

Una volta assicurato il completamento degli elenchi municipali con due iniziative per Municipio, la composizione del programma proseguirà con le proposte progettuali inserite nelle graduatorie triennali e annuali risultate idonee e realizzabili.

Per le proposte progettuali richiedenti vantaggi economici diretti, l'importo complessivo delle somme disponibili per tali progettualità, siano esse triennali o annuali, sarà distribuito in via prioritaria tra le iniziative inserite negli elenchi municipali secondo il punteggio ottenuto a seguito della valutazione di merito da parte della Commissione. Le somme che residuano una volta conclusa tale distribuzione, saranno attribuite alle proposte progettuali sulla base dapprima della graduatoria triennale e successivamente di quella annuale e fino a concorrenza delle stesse, fermo restando che l'importo complessivo di euro 500.000,00 destinato alle progettualità annuali potrà essere integrato con le risorse economiche destinate a quelle triennali previste per l'anno 2017 ed eventualmente non utilizzate.

B. Localizzazioni delle proposte progettuali

Le proposte progettuali possono riguardare luoghi privati e pubblici. Per aree pubbliche si intendono quelle di competenza, anche non esclusiva, di Roma Capitale tra cui quelle preliminarmente indicate quali idonee dall'Amministrazione attraverso la procedura di coinvolgimento delle strutture territoriali e allegata al presente Avviso Pubblico come da allegato 6. Alternativamente, le aree potranno essere individuate dai soggetti proponenti, che si assumeranno il duplice onere dell'espletamento sia delle verifiche circa la realizzabilità della proposta nei luoghi indicati che della produzione, in fase di adesione all'Avviso Pubblico, del titolo legittimante l'utilizzo del luogo da parte dei gestori dell'area.

Le proposte progettuali ammesse alla procedura dell'Avviso Pubblico saranno sottoposte, in ragione del sito prescelto e della fattibilità, all'esame delle Soprintendenze Statali e Sovrintendenza Capitolina, per i luoghi ricadenti nell'area UNESCO, e dei competenti uffici di Roma Capitale, ai fini dell'espressione dei rispettivi pareri.

Sarà cura del Dipartimento Attività Culturali provvedere al rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento delle manifestazioni culturali.

Ai fini della realizzazione delle attività individuate a seguito del presente Avviso Pubblico, si dovrà tener conto delle prescrizioni connesse all'utilizzo dei luoghi come da art. 18 del presente Avviso, nonché dalle prescrizioni impartite dai competenti uffici e riportate nell'elenco dei luoghi di cui all'allegato n. 6 al presente Avviso Pubblico.

C. Vantaggi economici diretti e indiretti

Le proposte progettuali selezionate dal presente Avviso Pubblico potranno beneficiare dei vantaggi economici diretti e indiretti, di cui all'art. 2.

Le risorse finanziarie complessivamente previste dalla Deliberazione della Giunta Capitolina n. 71/2017, ai fini dell'attribuzione del contributo economico a favore delle iniziative da includersi nel programma dell'edizione 2017 dell'Estate Romana, ammontano a euro 1.500.000,00, di cui:

- importo massimo di euro 1.000.000,00 per l'annualità 2017 delle progettualità triennali;
- importo minimo di euro 500.000,00 per le progettualità annuali riferite al solo 2017, integrato dalle risorse economiche destinate a sostegno delle progettualità triennali previste per l'anno 2017 eventualmente non utilizzate.

Art.5: Proposta progettuale

Il soggetto proponente dovrà presentare una proposta progettuale, inerente la programmazione triennale 2017-2019 o la programmazione annuale 2017, nelle modalità di seguito indicate.

La proposta progettuale, redatta nei limiti delle cartelle indicati (1 cartella = 1800 battute, spazi inclusi) fatta salva eventuale documentazione a corredo, dovrà essere articolata nelle seguenti parti, di cui all'allegato n. 7 al presente Avviso Pubblico:

A) Contenuti culturali

In merito ai contenuti culturali della proposta progettuale, il soggetto proponente dovrà esplicitare:

- 1- obiettivi della proposta progettuale con particolare attenzione a quelli correlati all'accrescimento del benessere di cittadini e pubblico attraverso la partecipazione e le relazioni generate dal progetto (*annuale e triennale*: max. 1 cartella);
- 2- principali caratteristiche culturali della proposta progettuale con indicazione delle modalità di svolgimento dell'iniziativa in tutte le sue fasi, del contesto in cui opera e del target principale di pubblico di riferimento (*annuale*: max. 2 cartelle; *triennale*: max. 3 cartelle);
- 3- programma dell'iniziativa, con l'indicazione delle date e del luogo o dei luoghi indicando, in quest'ultimo caso, la localizzazione prevalente accompagnando tale scelta da una breve motivazione (*annuale*: max. 2 cartelle; *triennale*: max. 4 cartelle);
- 4- eventuali attività collaterali che amplino il contenuto principale della proposta progettuale con attività integrate, quali ad esempio attività didattiche, di formazione, di animazione, ecc., e/o attività commerciali (*annuale*: max. 2 cartelle; *triennale*: max. 4 cartelle).

B) Modalità di offerta e fruizione

In merito alle modalità di offerta e fruizione della proposta progettuale, il soggetto proponente dovrà esplicitare:

- 1- interazione con il territorio in cui la proposta progettuale insiste, descrivendo le modalità di interazione con l'ambiente naturale e urbano nel quale l'iniziativa si inserisce, siano esse di natura progettuale, narrativa nonché strutturale (*annuale*: max. 2 cartelle; *triennale*: max. 4 cartelle);

- 2- descrizione della struttura allestitiva con riferimento al suo impatto urbano rispetto alle caratteristiche del luogo in cui si inserisce, prestando attenzione alla capacità della struttura di generare il minore impatto ambientale possibile (*annuale* e *triennale*: max. 2 cartelle);
- 3- piano di promozione e comunicazione che includa strumenti, canali e modalità individuate (quali strumenti pubblicitari, ufficio stampa, social media ecc.) per il raggiungimento sia del pubblico direttamente coinvolto che del non-pubblico (*annuale*: max. 1 cartella; *triennale*: max. 2 cartelle);
- 4- modalità di fruizione dell'iniziativa, con riferimento all'esperienza di partecipazione del pubblico coinvolto, anche alternative alla classica rappresentazione palco-platea, nonché meno tradizionali in termini di orari e modalità (*annuale*: max. 1 cartella; *triennale*: max 2 cartelle);
- 5- studio dell'accessibilità dell'iniziativa rispetto ai tempi e ai luoghi di fruizione. In particolare si chiede di specificare la raggiungibilità del luogo/luoghi dell'iniziativa con mezzi sia pubblici che privati, anche in relazione agli orari e i periodi di svolgimento delle attività (*annuale*: max. 2 cartelle; *triennale*: max. 4 cartelle).

C) Efficacia dell'organizzazione

In merito all'efficacia dell'organizzazione, il soggetto proponente dovrà esplicitare:

- 1- organigramma con dettaglio dell'organizzazione e della strutturazione del lavoro rispetto alle caratteristiche dell'iniziativa e alle competenze ed esperienze necessarie per la sua realizzazione, incluse le comunità e le reti territoriali, urbane, nazionali e internazionali a cui eventualmente la proposta progettuale fa riferimento per sviluppare e ampliare l'offerta e l'impatto generato dall'iniziativa;
- 2- cronoprogramma delle attività previste al punto A) mediante una scansione temporale adeguata che consideri la fase di preparazione, realizzazione e conclusione della proposta progettuale, nonché alternative possibili in caso di imprevisti e variabili esterne;
- 3- piano economico, come da schema allegato 8 al presente Avviso Pubblico, composto di:
 - I. voci di uscita dettagliate secondo le seguenti macro-categorie:
 - a) costi artistici (ivi compresi cachet, titoli di viaggio, alloggio);
 - b) costi per stipendi delle diverse figure professionali coinvolte;
 - c) costi per allestimento e produzione (ivi compresi costi per autorizzazioni amministrative);
 - d) costi per comunicazione e promozione;
 - II. voci di entrata, ivi compresi eventuali previsioni di risorse aggiuntive a sostegno della realizzazione della proposta progettuale e richiesta di contributo da parte dell'Amministrazione Capitolina.

D) Impatti generati

Il soggetto proponente dovrà altresì esplicitare gli impatti generati dalla proposta progettuale in ambito cittadino facendo riferimento ai meccanismi volti all'ampliamento della forma organizzativa e del pubblico, sia esso direttamente coinvolto o generalmente non interessato dalle iniziative culturali; alle ricadute dirette e indirette, sociali ed economiche, di immediata o lunga durata, generate dall'iniziativa; nonché al beneficio per l'immagine di Roma quale centro vitale della cultura contemporanea. Tale descrizione dovrà essere compresa in max. 2 cartelle per le progettualità *annuali* e max. 3 cartelle per le progettualità *triennali*.

Art.6: Documentazione richiesta

Ai fini della partecipazione al presente Avviso Pubblico, i soggetti dovranno presentare la seguente documentazione, sottoscritta dal rappresentante legale:

- a) domanda di partecipazione, redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 1 (a /b) al presente Avviso Pubblico;
- b) dichiarazioni di cui all'allegato n. 2 al presente Avviso Pubblico;
- c) copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto del soggetto proponente o di tutte le Associazioni riunite in qualità di associate, nonché documentazione idonea ad attestare le cariche vigenti;
- d) progetto dell'iniziativa proposta per l'edizione 2017 dell'Estate Romana, o in alternativa progetto dell'iniziativa sviluppata per il triennio 2017-2019, strutturato secondo lo schema di cui all'allegato 7 del presente Avviso Pubblico;
- e) scheda sintetica della proposta progettuale annuale o sviluppata per il triennio, di cui all'allegato n. 3 (a/b) al

- presente Avviso Pubblico;
- f) una delle due schede contenenti informazioni in merito alla regolarità contributiva del soggetto richiedente (allegati nn. 4/a e 4/b al presente Avviso Pubblico), necessarie per la richiesta del D.U.R.C. (L.266/2002 e ss.mm.ii.), da scegliere in base alla specifica situazione del soggetto proponente (dichiarazione NO dipendenti o dichiarazione di occupare o di aver occupato dipendenti);
 - g) modello 45 (*“Richiesta di codificazione di creditore/debitore di Roma Capitale e modalità di riscossione”*) debitamente compilato, di cui all'allegato n. 5 al presente Avviso Pubblico;
 - h) fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante, in corso di validità opportunamente sottoscritta;
 - i) titolo legittimante per l'utilizzo del luogo da parte dei soggetti, a diverso titolo, gestori dell'area per il periodo di riferimento;
 - j) curriculum del soggetto proponente.

Art.7: Termini e modalità di presentazione della domanda e della documentazione richiesta

Il presente Avviso Pubblico è disponibile all'indirizzo web www.comune.roma.it/cultura

La domanda e la prescritta documentazione, contenute in apposito plico, dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine delle ore 12.00 del giorno **16/05/2017** presso l'Ufficio Protocollo del Dipartimento Attività Culturali di Roma Capitale, sito in Roma, Piazza Campitelli n. 7 – 00186 (giorni ed orari di apertura: dal lunedì al venerdì, ore 9.00 – 15.00; tel. 06/67104800 - 06/6793774) e secondo le modalità di seguito specificate:

- consegna a mano;
- invio tramite raccomandata A/R.

La domanda e la prescritta documentazione dovranno pervenire complete di sottoscrizione autografa da parte del Rappresentante Legale del soggetto organizzatore proponente.

Le stesse dovranno essere redatte in formato cartaceo con pagine numerate e singolarmente siglate, inserite in un plico chiuso e sigillato con ceralacca, nastro adesivo, strisce di carta preincollata o altro analogo dispositivo sovrapposto ai lembi di chiusura. Tale plico, integro, non trasparente dovrà inoltre essere controfirmato sui lembi di chiusura e riportare l'intestazione del mittente, con il proprio indirizzo completo, numero telefonico e/o Pec, nonché la dicitura: “Avviso Pubblico Estate Romana triennio 2017-2019 e anno 2017”.

Il plico dovrà contenere al suo interno due buste, chiuse e controfirmate sui lembi, recanti ciascuna l'intestazione del mittente e rispettivamente contrassegnate dalle seguenti diciture:

- Busta “A” - documentazione amministrativa;
- Busta “B” – proposta progettuale.

Nella Busta “A” saranno contenute le dichiarazioni e la documentazione previste al precedente art. 6 dalla lett. a) alla lett. c) e dalla lett. e) alla lett. j) del presente Avviso Pubblico.

Nella Busta “B” sarà contenuta la proposta progettuale prevista all'art. 6 lett. d) del presente Avviso Pubblico corredata dalla relativa documentazione.

La documentazione amministrativa e la proposta progettuale dovranno essere siglate in ogni pagina e sottoscritte all'ultima pagina con firma per esteso del legale rappresentante del soggetto proponente. In caso di costituendo Raggruppamento, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuno dei componenti il raggruppamento.

Ai fini dell'attestazione della ricezione del plico entro il termine perentorio sopra indicato, faranno fede la data e l'ora del numero di protocollo apposto dal Dipartimento Attività Culturali di Roma Capitale, anche in caso di invio tramite raccomandata a/r.

La ricezione del plico avverrà ad esclusivo rischio del mittente, intendendosi Roma Capitale esonerata da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi o disguidi del servizio postale, anche se dovuti a cause di forza maggiore o a consegna effettuata ad indirizzo diverso da quello indicato nel presente Avviso Pubblico.

Art.8: Cause di esclusione

Di seguito sono riportate le cause di esclusione dalla procedura di selezione di cui al presente Avviso Pubblico:

- a) il mancato rispetto delle modalità e dei termini previsti dall'art. 7 del presente Avviso Pubblico, per la presentazione del plico contenente la domanda di partecipazione e la documentazione;
- b) la mancata presentazione della domanda di partecipazione;
- c) la mancata produzione delle dichiarazioni debitamente sottoscritte di cui all'allegato 2 previsto dall'art. 6 lett. b);
- d) la mancata produzione della documentazione di cui all'art. 6 lett. d) o la mancata sottoscrizione, da parte del rappresentante legale, in calce alla proposta progettuale contenuta nella busta "B";
- e) la presentazione di più di una proposta progettuale;
- f) la previsione di un periodo di svolgimento non ricompreso, anche solo parzialmente, tra il 30 giugno e il 30 settembre 2017;
- g) la mancanza dei requisiti di ammissibilità del soggetto proponente, di cui all'art. 3 da lett. a) a lett. c) del presente Avviso Pubblico.

Art.9: Commissione di valutazione

Le domande di partecipazione, l'allegata documentazione e le relative proposte progettuali saranno valutate da una Commissione di valutazione, composta, in numero totale di cinque, da soggetti in possesso di adeguate competenze in materia amministrativa e in materia di attività culturali, sia interni che esterni all'Amministrazione Capitolina; tra gli interni sarà individuato il componente con funzioni di Presidente.

La Commissione sarà coadiuvata da una segreteria costituita da dipendenti del Dipartimento Attività Culturali, la cui nomina avverrà con provvedimento dirigenziale, spirato il termine di scadenza previsto per la presentazione delle proposte progettuali.

L'ammissione e la valutazione delle domande di partecipazione al presente Avviso Pubblico e dell'allegata documentazione sarà articolata in due fasi:

- a) verifica di ammissibilità;
- b) valutazione della proposta progettuale.

Art.10: Verifica di ammissibilità

L'avvio della fase relativa alla verifica di ammissibilità da parte della Commissione di valutazione avrà luogo con l'apertura in seduta pubblica dei plichi e delle buste pervenuti; la data e l'ora di tale/i seduta/e saranno portate a conoscenza dei soggetti interessati mediante pubblicazione all'indirizzo web www.comune.roma.it/cultura, nonché mediante pubblicazione sull'Albo Pretorio *on line*. In tale/i seduta/e la Commissione verificherà la completezza e la regolarità della documentazione contenuta nelle buste "A" e "B".

Il Presidente della Commissione, ad esito delle attività di verifica svolte nella/e seduta/e pubblica, trasmetterà il verbale delle risultanze, complete di adeguata motivazione, al Responsabile del Procedimento individuato all'art. 21 del presente Avviso Pubblico, anche ai fini della predisposizione degli atti conseguenti.

In caso di carenze o irregolarità della documentazione, riscontrate dalla Commissione e che non costituiscano cause di esclusione ai sensi dell'art. 8 del presente Avviso Pubblico, il soggetto proponente sarà invitato a fornire le necessarie integrazioni o regolarizzazioni entro un termine non superiore a 5 giorni. Trascorso il suddetto termine, la documentazione integrata e/o regolarizzata sarà trasmessa alla Commissione di Valutazione che, in seduta pubblica, provvederà all'esame della stessa ai fini della definizione della fase di verifica della completezza e regolarità della documentazione contenuta nelle buste "A" e "B".

L'ammissibilità delle domande di partecipazione proseguirà da parte della Commissione, in seduta riservata, con la verifica del possesso, da parte di ciascun soggetto proponente, dei requisiti richiesti dall'art. 3 del presente Avviso Pubblico al fine di individuare i soggetti eventualmente esclusi.

Qualora al termine della fase di verifica di ammissibilità risultino soggetti esclusi, il Presidente della Commissione di Valutazione, comunicherà gli esiti di tali attività al Responsabile del procedimento ai fini della predisposizione degli atti conseguenti. Il Direttore della Direzione Spettacolo, Archivio Storico Capitolino e Toponomastica del

Dipartimento Attività Culturali, con determinazione dirigenziale, approverà l'elenco dei soggetti eventualmente esclusi.

La determinazione dirigenziale sarà pubblicata sull'Albo Pretorio *on line* di Roma Capitale con valore di notifica, agli effetti di legge, ai soggetti interessati.

Art.11: Valutazione delle proposte progettuali: criteri di valutazione e formazione delle graduatorie

Conclusa l'attività di verifica di ammissibilità dei soggetti partecipanti, la Commissione procederà alla valutazione delle proposte progettuali finalizzata alla formazione di due graduatorie: una riferita alla programmazione triennale 2017-2019, l'altra riferita alla programmazione relativa alla sola annualità 2017.

Ai fini del presente Avviso Pubblico, in coerenza con le linee strategiche tracciate con la deliberazione della Giunta Capitolina n. 71/2017, saranno considerati fattori premianti in ordine di priorità: le modalità di offerta e di fruizione della proposta progettuale; i contenuti culturali; l'efficacia dell'organizzazione e gli impatti generati.

Nel dettaglio, la valutazione dei fattori sopraindicati riguarderà:

- in riferimento alle modalità di offerta e fruizione della proposta progettuale:
 - capacità di valorizzare il territorio in cui la proposta si inserisce, prestando attenzione all'interazione progettuale, narrativa nonché strutturale con l'ambiente naturale e/o urbano in cui l'iniziativa si svolge;
 - capacità di contribuire alla diffusione territoriale dell'Estate Romana nell'insieme del territorio cittadino, con riferimento alla suddivisione toponomastica della città in rioni, quartieri, suburbi e zone di cui alla Deliberazione Comm. Str. n. 2453 del 13.09.1961, secondo le pianta e l'elenco di cui agli allegati 9 e 10 del presente Avviso Pubblico;
 - compatibilità e sostenibilità delle strutture allestitivo rispetto alle caratteristiche del luogo e alla loro capacità di generare minore impatto ambientale attraverso interventi a basso disturbo;
 - originalità delle esperienze e delle modalità di fruizione da parte del pubblico, anche alternative alla classica rappresentazione palco-platea, nonché meno tradizionali in termini di orari e modalità;
 - accessibilità dei luoghi scelti per le iniziative in relazione alla raggiungibilità del luogo/dei luoghi dell'iniziativa sia con mezzi pubblici che privati, anche rispetto agli orari di svolgimento delle attività rispetto al bacino potenziale di pubblico;
 - efficacia della strategia di comunicazione e promozione in considerazione della scelta, rispetto ai principali target di riferimento, di strumenti, modalità e canali quali ad esempio quelli pubblicitari tradizionali, canali social nonché ufficio stampa;
 - capacità di offrire attività culturali nel periodo tradizionalmente meno ricco di offerta nel periodo 30 giugno – 30 settembre, con particolare riferimento al mese di agosto durante il quale è prevedibile un maggiore vantaggio per la popolazione residente in città;
- in riferimento ai contenuti culturali della proposta progettuale:
 - coerenza dei contenuti del programma rispetto alle caratteristiche e agli obiettivi della proposta progettuale;
 - capacità di produrre nuove opere, anche prevedendo forme di residenze per artisti nonché creazioni *site specific*;
 - capacità di includere opere che non hanno beneficiato di visibilità nelle stagioni precedenti, con maggiore riferimento alla programmazione dei circuiti cittadini principali nonché istituzionali;
 - capacità di valorizzare forme espressive meno presenti nell'offerta di genere cittadina, valorizzando quindi forme espressive tradizionali e non, quali poesia, arte digitale ecc.;
 - capacità di allargare il contenuto principale della proposta progettuale attraverso attività collaterali integrative, quali a titolo esemplificativo momenti di formazione nonché animazione per il pubblico;
- in riferimento all'efficacia dell'organizzazione:
 - adeguatezza della struttura organizzativa rispetto alle caratteristiche della proposta progettuale e alle competenze necessarie al progetto nonché quelle coinvolte;
 - efficienza nella pianificazione delle attività previste per tutte le fasi del progetto nonché flessibilità in relazione a imprevisti e variabili esterne;

- sostenibilità del piano economico rispetto alle caratteristiche del progetto, alla sua pianificazione di cui al punto precedente e alle competenze necessarie;
 - capacità di attrarre altre risorse, pubbliche e/o private, rispetto alla dimensione della proposta progettuale;
- o in riferimento agli impatti generati dalla proposta progettuale:
- capacità della proposta progettuale di essere permeabile e aperta a stimoli e proposte esterne, nonché capacità del soggetto proponente di coinvolgere soggetti esterni, come comunità territoriali o di riferimento, durante l'intera durata del progetto, ossia dalla sua elaborazione e realizzazione fino alla chiusura;
 - capacità di generare ricadute dirette o indirette rispetto al perimetro d'azione della proposta progettuale attraverso l'attivazione di collaborazioni e partnership, la valorizzazione di esperienze locali nonché la stimolazione economica del territorio;
 - capacità di generare meccanismi e formati innovativi per il coinvolgimento di nuove tipologie di pubblico, in grado quindi sia di attirare nuovi pubblici non particolarmente familiari con l'offerta culturale cittadina che di ampliare il target dell'iniziativa;
 - capacità di contribuire a valorizzare e posizionare la città di Roma quale capitale della cultura contemporanea attraverso l'inserimento nell'offerta di nuove iniziative locali e non, nonché il grado di attrattività rispetto a persone, talenti e *stakeholders* anche internazionali.

I fattori premianti sopra individuati sono declinati in criteri e indicatori, come rappresentato nel prospetto che segue, ai quali sono associati i relativi punteggi per un totale di punti 100.

FATTORI	CRITERI	INDICATORI	PUNTEGGI	
modalità di offerta e fruizione <i>max p. 35</i>	valorizzazione del territorio	interazione progettuale, narrativa nonché strutturale dell'iniziativa all'interno dell'ambiente naturale e/o urbano in cui si inserisce	ottimo	5
			buono	3
			sufficiente	2
			non sufficiente	0
	diffusione territoriale	distribuzione dell'offerta nel territorio cittadino con riferimento alla suddivisione toponomastica della città	zone	7
			suburbi	5
			quartieri	3
			rioni	1
	allestimenti	compatibilità, sostenibilità e impatto delle strutture allestitivie rispetto alle caratteristiche del luogo in cui l'iniziativa si inserisce	ottimo	5
			buono	3
			sufficiente	2
			non sufficiente	0
	modalità di fruizione	originalità delle esperienze di fruizione e partecipazione del pubblico alle iniziative	ottimo	5
			buono	3
			sufficiente	2
			non sufficiente	0
	accessibilità	raggiungibilità del luogo/dei luoghi dell'iniziativa rispetto alla programmazione delle attività e il bacino potenziale di pubblico	ottimo	5
			buono	3
			sufficiente	2
			non sufficiente	0
	promozione	efficacia della strategia di comunicazione e promozione rispetto ai principali target di riferimento	ottimo	5
			buono	3
			sufficiente	2
			non sufficiente	0
distribuzione stagionale	capacità di offrire attività culturali nel periodo tradizionalmente meno ricco di offerta	ad agosto	3	
		anche ad agosto	1	

contenuti culturali <i>max p. 30</i>	coerenza contenuti	rispondenza tra obiettivi e caratteristiche della proposta progettuale	ottimo	7
			buono	5
			sufficiente	2
			non sufficiente	0
	nuove opere	investimenti a sostegno della produzione di nuove opere	ottimo	7
			buono	5
			sufficiente	2
			non sufficiente	0
	opere scarsamente o non distribuite	inclusione e presentazione di opere che non hanno beneficiato di visibilità nelle stagioni precedenti	ottimo	7
			buono	5
			sufficiente	2
			non sufficiente	0
	generi minori	valorizzazioni di forme espressive, anche tradizionali, meno presenti nell'offerta cittadina	ottimo	5
			buono	3
			sufficiente	2
			non sufficiente	0
attività collaterali integrate	realizzazione di attività integrative rispetto alla programmazione principale e al contenuto della proposta progettuale	ottimo	4	
		buono	3	
		sufficiente	2	
		non sufficiente	0	

efficacia dell'organizzazione <i>max p. 20</i>	struttura organizzativa	adeguatezza dell'organigramma rispetto alle caratteristiche della proposta progettuale	ottimo	4
			buono	3
			sufficiente	2
			non sufficiente	0
	pianificazione attività	coerenza della pianificazione delle attività previste per lo svolgimento delle iniziative	ottimo	4
			buono	3
			sufficiente	2
			non sufficiente	0
	piano economico	sostenibilità del piano economico di entrate e uscite rispetto alle caratteristiche del progetto, alle tempistiche e alle competenze coinvolte	ottimo	6
			buono	4
			sufficiente	2
			non sufficiente	0
	capacità di attrarre altre risorse	per progetti fino a € 40.000	fino al 20%	3
			dal 20 al 50%	5
			oltre il 50%	6
		per progetti fino a € 80.000	fino al 20%	2
			dal 20 al 50%	5
			oltre il 50%	6
		per progetti fino a € 120.000	fino al 20%	2
			dal 20 al 50%	4
oltre il 50%			6	
per progetti oltre € 120.000		fino al 20%	1	
		dal 20 al 50%	3	
		oltre il 50%	6	

impatti generati <i>max p. 15</i>	apertura del progetto e dell'organizzazione	capacità della proposta progettuale di essere permeabile a stimoli e proposte esterne	ottimo	4
			buono	3
			sufficiente	2
			non sufficiente	0
	ricadute dirette e indirette	capacità di generare valore diretto o indiretto rispetto al perimetro d'azione della proposta progettuale	ottimo	4
			buono	3
			sufficiente	2
			non sufficiente	0
	attrattività di nuovi pubblici	capacità di generare meccanismi e formati innovativi per il coinvolgimento di nuove tipologie di pubblico	ottimo	4
			buono	3
			sufficiente	2
			non sufficiente	0
	Roma capitale della cultura	capacità di contribuire alla valorizzazione e al posizionamento di Roma come capitale della cultura contemporanea	ottimo	3
			buono	2
			sufficiente	1
			non sufficiente	0

L'attribuzione del punteggio da parte della Commissione di valutazione avverrà secondo le seguenti modalità:

- i punteggi corrispondenti agli indicatori sono da intendersi non graduabili;
- laddove la proposta progettuale non presenti aspetti tra quelli individuati quali indicatori di valutazione la stessa non conseguirà alcun punteggio in relazione ad essi.

La Commissione di valutazione dovrà altresì articolare una motivazione omnicomprensiva su ciascuno dei fattori articolandola per criteri.

La Commissione, concluse le operazioni di valutazione, procederà a formare due distinte graduatorie:

- graduatoria per la costituzione dell'edizione triennale **2017-2019** dell'Estate Romana; ai fini della presente graduatoria saranno ritenute idonee le proposte che avranno riportato un punteggio uguale o superiore a **70/100**;
- graduatoria per la costituzione dell'edizione annuale **2017** dell'Estate Romana; ai fini della presente graduatoria saranno ritenute idonee le proposte che avranno riportato un punteggio uguale o superiore a **60/100**.

Le graduatorie saranno trasmesse dal Presidente della Commissione di valutazione al Responsabile del Procedimento per la predisposizione dei conseguenti atti. Si procederà quindi alla composizione del programma Estate Romana edizione annuale 2017 ed edizione triennale 2017-2019 secondo quanto indicato all'art. 4 A) del presente Avviso Pubblico.

Con determinazione dirigenziale del Direttore della Direzione Spettacolo, Archivio Storico Capitolino e Toponomastica del Dipartimento Attività Culturali, verranno approvate le graduatorie provvisorie che saranno a loro volta pubblicate sul sito istituzionale e sull'Albo Pretorio *on line* di Roma Capitale, con valore di notifica, agli effetti di legge, ai soggetti interessati.

Le proposte progettuali inserite nelle graduatorie provvisorie, qualora necessario, saranno sottoposte alle verifiche in merito alla loro fattibilità come previsto dall'art. 4 B), al fine della formazione delle graduatorie definitive.

Successivamente, si procederà alla formazione delle graduatorie definitive dell'edizione triennale 2017-2019 e dell'edizione annuale 2017 dell'Estate Romana. Tali graduatorie saranno approvate con determinazione dirigenziale, dal Direttore della Direzione Spettacolo, Archivio Storico Capitolino e Toponomastica del Dipartimento Attività Culturali e pubblicate sull'Albo Pretorio *on line* di Roma Capitale con valore di notifica, agli effetti di legge, ai soggetti interessati.

Art.12: Attribuzione dei vantaggi economici diretti e indiretti

Gli interventi a sostegno delle proposte progettuali selezionate rientranti nel programma dell'edizione 2017 e dell'edizione triennale 2017-2019 dell'Estate Romana, potranno riguardare i seguenti vantaggi diretti e indiretti:

- contributi economici erogati, entro i limiti delle risorse di Bilancio all'uopo stanziato, nella misura massima del 70% della spesa preventivata dal soggetto proponente; l'ammontare del contributo andrà a ridursi al crescere dell'impegno economico della proposta progettuale, secondo i criteri esplicitati nel presente Avviso;
- pubblicizzazione attraverso campagne di comunicazione e informazione multicanale realizzate dall'Amministrazione e attraverso i canali di comunicazione istituzionale gestiti dal Dipartimento Attività Culturali;
- l'accesso a condizioni agevolate in materia di concessione di occupazione di suolo pubblico con riferimento unicamente agli spazi non commerciali, come previsto dal regolamento in materia di occupazione suolo pubblico (OSP) e del canone (COSAP) di Roma Capitale;
- l'accesso a condizioni agevolate in materia di diritto d'autore, a seguito di specifico accordo con la SIAE;
- l'accesso ad ulteriori eventuali condizioni agevolate, a seguito di specifico accordo da stipularsi tra Amministrazione ed enti terzi.

In considerazione delle previsioni di bilancio pluriennale 2017-2019, l'importo complessivo dei contributi destinati alla progettualità triennale 2017-2019 non potrà superare il valore complessivo di euro 1.000.000,00 per ciascuna annualità.

L'importo complessivo dei contributi destinati alla progettualità annuale, riferita al solo 2017, è pari a euro 500.000,00, integrato dalle risorse economiche destinate a sostegno delle progettualità triennali previste per l'anno 2017 eventualmente non utilizzate.

Il vantaggio economico diretto sarà attribuito in via prioritaria, alle iniziative inserite negli elenchi municipali e successivamente secondo l'ordine delle graduatorie. In caso di parità di punteggio prevarrà la proposta progettuale che avrà conseguito il maggior punteggio nel fattore "modalità di offerta e fruizione"; in caso di ulteriore parità prevarrà la proposta progettuale che avrà conseguito il maggior punteggio nel fattore "contenuti culturali"; qualora ciò non si riveli sufficiente si terrà conto del maggior punteggio riferito dapprima al fattore "efficacia dell'organizzazione" e successivamente al fattore "impatti generati".

Il vantaggio economico diretto sarà pari all'importo richiesto in fase di presentazione della proposta progettuale e calcolato con i criteri e le modalità di cui al successivo art. 13, fino a concorrenza delle risorse disponibili. Ne discende che l'ammissione nella graduatoria definitiva non costituisce di per sé diritto all'automatica attribuzione del contributo economico.

In ogni caso il soggetto proponente l'iniziativa beneficiaria dei vantaggi economici diretti e/o indiretti dovrà espressamente accettare l'attribuzione degli stessi.

Art.13: Modalità di determinazione del contributo economico erogabile

L'importo massimo del contributo economico erogabile dall'Amministrazione è determinato nel rispetto del limite massimo del 70% del costo totale del progetto presentato, ai sensi del regolamento per la concessione dei contributi approvato con deliberazione C.C. n. 227/1994 e s.m.i. e di quanto stabilito con deliberazione della Giunta Capitolina n. 71/2017, nonché secondo i criteri e le modalità di seguito indicati:

Determinazione del contributo su base annua

COSTO TOTALE ANNUO DELLA PROPOSTA PROGETTUALE	CONTRIBUTO IN PERCENTUALE	CONTRIBUTO IN VALORE ASSOLUTO
da € 0 e fino a € 40.000,00	max. 70%	max. € 28.000,00
oltre € 40.000,00 e fino a € 80.000,00	max. 40%	max. € 32.000,00

oltre € 80.000,00 e fino a € 120.000,00	max. 20%	max. € 24.000,00
oltre € 120.000,00	--	€ 20.000,00 (valore max. invariabile)

Il soggetto proponente dovrà indicare, all'interno del piano economico della propria proposta progettuale triennale, la determinazione del contributo per ogni singola annualità secondo quanto previsto dalla tabella precedente.

Non potrà essere richiesto alcun contributo qualora il piano economico dell'iniziativa presenti maggiori entrate rispetto alle uscite o comunque un pareggio tra le entrate e le uscite stesse.

Art.14: Procedura di rendicontazione ed erogazione del contributo

L'attribuzione di vantaggi economici è concessa ai sensi dell'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241.

Per i soggetti ammessi al contributo economico, l'erogazione dello stesso avverrà previa richiesta a cura del soggetto beneficiario, da presentare successivamente all'avvenuta realizzazione della proposta progettuale. A corredo della richiesta di erogazione del contributo, l'interessato dovrà fornire la seguente documentazione:

- dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.445/2000, attestante l'avvenuta conclusione della manifestazione realizzata in conformità alla progettualità autorizzata, con l'indicazione dell'importo complessivo delle entrate ottenute e delle spese sostenute;
- breve relazione sullo svolgimento della proposta progettuale realizzata, corredata da rassegna stampa, video, foto su supporto digitale;
- documento consuntivo riepilogativo delle entrate ottenute e delle spese effettivamente sostenute, redatto in coerenza con il preventivo fornito in sede di presentazione della proposta progettuale e ad esso corrispondente nella ripartizione delle voci di entrata e di uscita;
- documentazione in originale o copia conforme, comprovante la riconducibilità delle spese sostenute, riferita all'importo complessivo delle voci di spesa presenti nel documento consuntivo.

Il consuntivo delle spese sostenute dovrà essere trasmesso, pena la revoca del contributo, entro il 31 gennaio dell'anno successivo all'esercizio finanziario di riferimento.

Ai fini dell'erogazione del contributo, l'ufficio preposto verificherà che la documentazione presentata a comprova delle spese sostenute sia conforme e riconducibile alla proposta progettuale approvata ed effettivamente realizzata.

Se le spese sostenute e consuntivate dal beneficiario corrispondono al totale delle spese preventivate ammesse, il contributo è interamente erogato. Se la proposta progettuale ammessa a contributo viene realizzata parzialmente o con minori spese, il contributo viene proporzionalmente ridotto.

A parità del totale delle uscite previste in preventivo, in fase di rendicontazione saranno ammesse variazioni di importo tra le voci di spesa, classificate sulla base dello schema di cui all'allegato 8 del presente Avviso Pubblico, nella misura massima del 10%.

Il contributo da erogare non potrà in ogni caso essere superiore all'importo assegnato e sarà rideterminato fino a concorrenza della differenza tra le entrate e le uscite presentate a consuntivo, sia qualora il totale delle uscite risultasse inferiore a quanto preventivato e assunto quale base di riferimento per la determinazione del contributo assegnato, sia in caso di entrate superiori a quanto preventivato.

Sono ammissibili a contributo i costi riconducibili alla manifestazione sostenuti dal 1° gennaio al 31 dicembre 2017 ovvero riferiti a ciascun anno del triennio 2017-2019.

Non sono ammessi a contributo i costi riferiti all'acquisto di attrezzature o altre spese "in conto capitale".

I titoli di spesa ammessi ai fini della rendicontazione sono esclusivamente fatture e ricevute di pagamento intestate al beneficiario, conformi e quietanzate, secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

I costi relativi a spese minute, su richiesta del soggetto organizzatore, potranno non essere comprovati fino alla concorrenza massima del 5% del totale dell'importo preventivato.

SPESE AMMISSIBILI:

- a) costi artistici (ivi compresi cachet, titoli di viaggio, alloggio);
- b) costi per stipendi delle diverse figure professionali coinvolte;

- c) costi per allestimento e produzione (ivi compresi costi per autorizzazioni amministrative);
- d) costi per comunicazione e promozione.

Successivamente alla data di adozione del provvedimento dirigenziale di autorizzazione allo svolgimento della proposta progettuale e non oltre la data di conclusione dell'iniziativa, il soggetto beneficiario potrà richiedere, a titolo di acconto, l'erogazione di una quota del contributo economico in misura non superiore al 50% dello stesso, a copertura di spese già sostenute e comprovate da relativi giustificativi secondo le modalità previste dal presente articolo.

Resta fermo quanto previsto dal vigente regolamento per la concessione dei contributi, approvato con deliberazione C.C. n. 227/1994 e s.m.i.

Qualora il soggetto beneficiario abbia ottenuto l'acconto di parte del contributo le eventuali riduzioni previste per i casi di cui sopra saranno applicate sulla parte di contributo da erogare a saldo.

Nel caso in cui, in corso di verifica sul consuntivo dell'attività svolta emerga la necessità di chiarimenti o integrazioni, al soggetto sarà assegnato un termine, comunque non superiore a 30 giorni, per provvedere a quanto richiesto. Trascorso inutilmente il termine assegnato, si procederà, una volta completate le operazioni di verifica, alla erogazione del contributo ridotto in misura corrispondente tra le entrate ottenute e il totale delle spese correttamente rendicontate.

L'erogazione dei contributi è inoltre subordinata all'acquisizione della documentazione prevista dalla L. n. 266/2002 e ss.mm.ii. (*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, recante disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale*).

Il contributo concesso sarà soggetto, ove previsto, all'applicazione della ritenuta d'acconto di cui al comma 2 dell'art. 28 del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 600 e ss.mm.ii.

L'erogazione del contributo economico a favore dei singoli soggetti beneficiari sarà disposta con successivi atti dirigenziali tramite assunzione del necessario sub impegno economico.

I soggetti che avranno realizzato le proprie proposte progettuali beneficiando dei vantaggi economici indiretti concessi dall'Amministrazione ed elencati all'art. 12 del presente avviso dovranno produrre una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.445/2000, attestante l'avvenuta conclusione dell'iniziativa realizzata in conformità del progetto presentato, corredata di una breve relazione sullo svolgimento della stessa.

Art.15: Variazioni significative della proposta progettuale

Le iniziative dovranno essere realizzate nel rispetto delle progettualità autorizzate.

Eventuali variazioni rispetto alla proposta progettuale presentata, non dipendenti da cause imputabili al soggetto organizzatore, dovranno essere preventivamente comunicate, al Dipartimento Attività Culturali, pena la revoca dei vantaggi economici sia diretti che indiretti.

Art.16: Attività di comunicazione delle iniziative selezionate – edizione 2017

Il beneficiario realizzerà i messaggi pubblicitari, le attività e i materiali di comunicazione dell'iniziativa nel rispetto di quanto prescritto nel Regolamento Capitolino recante le norme in materia di esposizione della pubblicità e di pubbliche affissioni di cui alla Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 50 del 30 luglio 2014. Gli strumenti digitali e cartacei di comunicazione dovranno, altresì, indicare almeno un numero telefonico e/o un sito web per le informazioni al pubblico sul programma e sulle modalità di fruizione dell'iniziativa.

Tutti gli strumenti di comunicazione, compresi i canali web e social e i prodotti audiovisivi, realizzati dai soggetti beneficiari, dovranno riportare gli elementi grafici e testuali indicati dai competenti uffici del Dipartimento Attività Culturali e secondo le modalità prescritte, al fine di garantire la riconoscibilità dell'Amministrazione Capitolina quale Ente sostenitore dell'iniziativa inserita nell'ambito dei programmi dell'Estate Romana 2017 (edizione annuale e 1° anno edizione triennale), nel quadro della trasparenza e della completezza dell'informazione ai cittadini.

Tutti i layout degli strumenti di comunicazione ed i comunicati stampa dovranno essere preventivamente approvati dai competenti uffici del Dipartimento e redatti tenendo ben distinte l'area visiva destinata all'immagine della manifestazione e dei marchi istituzionali dall'area eventuale dedicata alla visibilità di partner commerciali.

Art.17: Controlli e perdita dei benefici

L'Amministrazione Capitolina si riserva di effettuare verifiche e controlli in ordine alla conformità dello svolgimento dell'iniziativa rispetto alla proposta progettuale autorizzata in adesione al presente Avviso Pubblico.

Nel caso di accertamento dello svolgimento della iniziativa culturale in maniera difforme da quanto programmato nella proposta progettuale, senza alcuna comunicazione preventiva, Roma Capitale disporrà la revoca parziale o totale del vantaggio economico diretto e/o indiretto.

Inoltre il beneficio economico previsto per i progetti autorizzati potrà essere revocato nel caso di:

- mancata presentazione del consuntivo delle spese sostenute entro la data del 31 gennaio dell'anno successivo all'esercizio finanziario di riferimento;
- violazione della normativa vigente in materia di sicurezza e tutela del lavoro e dei lavoratori;
- mancato adempimento degli obblighi di legge relativi alle autorizzazioni necessarie per lo svolgimento di attività di pubblico spettacolo;
- inadempimento delle prescrizioni per l'accessibilità ai pubblici spettacoli di cui al D.P.R. 503/96.

Per le proposte progettuali triennali, sarà cura del soggetto organizzatore, entro il 31 gennaio di ciascun anno, confermare la volontà di realizzare la progettualità selezionata, in conformità di quanto approvato, a pena di decadenza del contributo. La progettualità selezionata potrà eventualmente essere integrata con aspetti migliorativi. Tale decadenza si estende alla mancata realizzazione dell'evento anche per un solo anno. L'autorizzazione allo svolgimento dell'iniziativa e la contestuale assegnazione dei vantaggi diretti e indiretti saranno rilasciate annualmente.

Art.18: Obblighi a carico dei soggetti organizzatori

Sono a carico dei soggetti organizzatori gli obblighi relativi alla salvaguardia delle emergenze monumentali e del verde pubblico, alla responsabilità civile per danni a persone e cose, all'accessibilità dei luoghi nonché alla raccolta differenziata dei rifiuti e alla pulizia generale delle aree concesse e agli ulteriori adempimenti amministrativi previsti dalle normative vigenti, come di seguito indicati:

Polizze assicurative per danni eventualmente occorsi a persone e cose al patrimonio e al verde pubblico di Roma Capitale

Il soggetto organizzatore dovrà sottoscrivere una polizza assicurativa RCT/O con la quale assume integralmente ogni responsabilità civile/penale per i danni eventualmente arrecati a persone e/o cose, al patrimonio ed al verde pubblico, a decorrere dalla consegna dell'area allo stesso soggetto e fino alla sua riconsegna a Roma Capitale manlevando, in tal modo, l'Amministrazione Capitolina da qualsiasi tipo di richiesta di risarcimento danni.

La consegna e la riconsegna delle aree interessate dalle manifestazioni culturali avverrà con contestuale verifica dello stato dei luoghi, documentata da apposito materiale fotografico, e saranno oggetto di appositi verbali sottoscritti dal soggetto organizzatore della manifestazione e della struttura capitolina che ha in consegna l'area.

Eventuali danni ai luoghi, accertati in fase di riconsegna, saranno imputati al soggetto organizzatore della manifestazione che ivi ha avuto svolgimento, il quale sarà tenuto a risarcirli tramite apposito procedimento esperito dalla struttura capitolina che ha in consegna l'area.

Aspetti ambientali sotto il profilo della raccolta differenziata dei rifiuti e sotto il profilo della pulizia generale delle aree concesse

Tutti i soggetti organizzatori dovranno garantire la raccolta differenziata dei rifiuti e la pulizia di tutta l'area utilizzata a conclusione della manifestazione, secondo il piano rifiuti approvato dall'Amministrazione Capitolina con deliberazione G.C. n. 47 del 30/03/2017.

I soggetti organizzatori dovranno effettuare tutte le attività di pulizia giornaliera e di ripristino del decoro dei luoghi ospitanti l'evento ed entro un raggio di 200 metri dal perimetro dell'area occupata dalla manifestazione, nonché

delle tratte percorribili a piedi e in bicicletta dei contesti di svolgimento delle proprie manifestazioni, ivi inclusi i parchi e le ville storiche percorse da viali ciclopeditoni, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

Accessibilità dei luoghi

Per quanto attiene l'accessibilità dei luoghi i soggetti organizzatori delle manifestazioni avranno l'onere di verificare, nelle fasi di allestimento e smontaggio delle strutture provvisorie nonché per tutta la durata delle rispettive manifestazioni, la continuità dei percorsi ciclopeditoni esistenti, ovvero che nessuna struttura mobile, appendici di esse o veicoli in sosta, anche temporanea, ne impediscano la fruizione.

Ulteriori adempimenti a carico dei soggetti organizzatori:

- la richiesta e l'ottenimento, ove previsto, dell'Autorizzazione amministrativa all'esercizio di pubblico spettacolo ai sensi dell'artt.68 e 80 T.U.L.P.S.;
- la richiesta e l'ottenimento della Concessione di O.S.P. sia per attività culturali che commerciali, se necessario, presso il Dipartimento Attività Culturali;
- la richiesta e l'ottenimento di tutti gli altri titoli amministrativi che si rendessero necessari da richiedere eventualmente ad Enti esterni a Roma Capitale;
- il dovere di adempiere agli obblighi fiscali e contributivi collegati alla gestione dei diritti d'autore (S.I.A.E) sulla base di condizioni agevolative oggetto di specifico accordo tra Roma Capitale e S.I.A.E.;
- le attività di comunicazione degli eventi curate dai soggetti organizzatori dovranno essere realizzate nel rispetto di quanto prescritto nel Regolamento capitolino recante le norme in materia di esposizione della pubblicità e di pubbliche affissioni di cui alla Deliberazione Assemblea Capitolina n. 50 del 30 luglio 2014.

Art.19: Pubblicità ed informazioni sull'Avviso Pubblico

La pubblicità del presente Avviso Pubblico sarà garantita mediante:

- a) pubblicazione, a decorrere dall'emissione e sino alla scadenza, all'Albo Pretorio *on line* Roma Capitale di cui al portale istituzionale www.comune.roma.it, accessibile dal *link* "Albo pretorio *on line*";
- b) pubblicazione all'indirizzo www.comune.roma.it/cultura sulla home page del Dipartimento Attività Culturali sezioni Primo Piano e Area Trasparenza del Dipartimento – Avvisi Pubblici attività culturali.

Sul suddetto sito internet istituzionale verrà attivata una sezione di FAQ se si dovesse rendere utile per agevolare l'interpretazione del presente Avviso Pubblico.

Eventuali richieste di informazioni potranno essere inviate all'indirizzo *e-mail*: spettacolo.cultura@comune.roma.it (contatti: 06/6710.2744 – 06/6786486).

Art.20: Trattamento dei dati personali

I dati dei quali Roma Capitale entra in possesso a seguito del presente Avviso Pubblico verranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. ("*Codice in materia di protezione dei dati personali*") e, pertanto, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti richiedenti i vantaggi economici di cui al presente Avviso Pubblico.

Nello specifico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., si informa che:

- a) i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti il presente Avviso Pubblico;
 - b) il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
 - c) il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della eventuale concessione dei vantaggi economici previsti dal presente Avviso Pubblico, pertanto l'eventuale mancato conferimento di tali dati comporta la decadenza del diritto al beneficio;
 - d) titolare del trattamento dei dati è il Dipartimento Attività Culturali di Roma Capitale, con sede in Roma, Piazza Campitelli n. 7, nella persona del suo rappresentante legale;
- in ogni momento, chi ne abbia interesse può esercitare il diritto di opposizione di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. secondo le modalità di cui all'art. 8 dello stesso Decreto.

Art.21: Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5, della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. (*"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*), Responsabile del Procedimento è il Funzionario Amministrativo Sara Rocchi, Responsabile Gestione amministrativa Attività di Spettacolo del Dipartimento Attività Culturali di Roma Capitale, e-mail: spettacolo.cultura@comune.roma.it.

LA DIRETTRICE
Mariasaria Senofonte