



## AVVISO

### “Orti didattici in XV”

Procedura negoziata ai sensi dell'art.36 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.e ii.

Il Municipio Roma XV intende promuovere la creazione di orti didattici presso i plessi scolastici municipali che hanno manifestato interesse ad aderire a tale proposta.

#### STAZIONE APPALTANTE

Roma Capitale – Municipio Roma XV - Direzione Socio – Educativa, via Flaminia, 872 – 00191  
Roma  
Portale istituzionale [www.comune.roma.it](http://www.comune.roma.it); sezione Municipi - Municipio XV  
RUP: Sandra Donata Bressan – tel. 06/69620216  
e-mail: sandradonata.bressan@comune.roma.it

#### PROCEDURA di AGGIUDICAZIONE

Il presente Avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito del Municipio Roma XV per consentire agli organismi interessati e in possesso dei requisiti richiesti di partecipare alla procedura.

Il servizio verrà affidato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'appalto verrà aggiudicato anche se perverrà una sola offerta ritenuta valida.

L'Amministrazione si riserva, altresì, il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea.

Saranno esclusi dalla negoziazione i concorrenti che presentino una proposta su cui vengano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura rispetto alle condizioni specificate nel presente Avviso, nonché un'offerta incompleta e/o parziale.

#### OGGETTO

Il presente Avviso si riferisce all'affidamento del progetto “Orti didattici in XV”.

Molteplici sono gli studi che sottolineano i fondamentali contenuti educativi connessi al contatto con la natura e con la terra, sia a livello pedagogico e formativo che di sviluppo della personalità.

Alla pratica degli orti è stata riconosciuta una fondamentale importanza per la trasmissione alle nuove generazioni del concetto di interdipendenza uomo – natura e della circolarità delle relazioni dell'ecosistema, nell'obiettivo dello sviluppo di una vera e propria coscienza ecologica.

La creazione e la cura dell'orto ecologico, che nasce con l'intento di favorire un uso corretto delle risorse a disposizione e una corretta e sana alimentazione, costituisce infatti modello didattico funzionale ad obiettivi quali la divulgazione di abitudini sane e sostenibili, la sensibilizzazione alla cura della salute, l'educazione al rispetto dell'ambiente per favorire uno sviluppo sostenibile.

La pratica dell'orto educa inoltre alla cura degli spazi pubblici, promuove il senso di responsabilità attraverso l'assunzione di piccoli impegni da mantenere nel tempo, consente l'acquisizione di competenze ed abilità pratiche nelle attività agricole spendibili in un futuro inserimento lavorativo, diffonde la conoscenza della tradizione contadina intesa come riscoperta delle nostre radici culturali, promuove nuovi e più sostenibili stili di vita attraverso la conoscenza ed il rispetto dei canoni dell'agricoltura biologica.

L'orto didattico, come luogo di comunicazione, integrazione ed interazione, incentiva inoltre lo spirito di cooperazione e la collaborazione tra gli alunni, migliora i rapporti interpersonali e facilita esperienze fortemente inclusive tra disabili, normodotati e anziani, favorisce la maturazione affettiva e relazionale e promuove il lavoro "pratico" come strumento di costruzione di processi di socializzazione, integrazione e scambio.

Il progetto dovrà prevedere percorsi formativi rivolti agli insegnanti in diversi ambiti disciplinari descritti nel dettaglio, con focus sulle nozioni necessarie per consentire ai medesimi la prosecuzione delle attività in maniera autonoma, garantendo così continuità al progetto educativo dell'orto didattico.

Il progetto dovrà prevedere inoltre la coltivazione del terreno per tutta la sua durata e fornire, pertanto, continua e cadenzata assistenza pratica agli alunni ed al corpo docente.

Dovrà essere contemplata l'attivazione di una rete territoriale partecipata nella fase di progettazione, realizzazione e mantenimento dell'orto, attraverso il coinvolgimento di diversi interlocutori sociali (agricoltori, nonni, artigiani, ecc.), delle Aziende Agricole attive sul territorio e della comunità residente nel Municipio, così da garantire la cura degli orti per il periodo estivo di chiusura delle scuole, nonché lo scambio intergenerazionale e interculturale

Dovrà essere svolta attività di educazione alimentare e del gusto attraverso laboratori pratici, partendo anche dai pasti consumati a scuola, dalla merenda al pranzo.

Il progetto dovrà inoltre prevedere attività di educazione ambientale per gli studenti e gli insegnanti – uscite didattiche nel territorio con particolare attenzione alle "zone protette" caratterizzanti il contesto ambientale, visite in aziende agricole locali che sviluppano prodotti a "filiera corta" ecc. – nonché seminari per genitori e nonni ortolani

Per quanto riguarda gli aspetti tecnici, al fine di evitare la rottura accidentale delle tubature di servizio (luce, gas, acqua ecc.) presenti nel sottosuolo degli spazi verdi scolastici, l'orto dovrà essere impiantato in "cassoni" o su "mucchi" di stallatico (orti di tipo sinergico), prevedendo per ogni singola classe l'allestimento di un "cassone" o di un "mucchio" di stallatico provvisto di un impianto di irrigazione automatico.

Il progetto è rivolto agli alunni delle scuole primarie iscritti alla terza classe, come di seguito dettagliato:

| <b>ISTITUTO<br/>COMPRESIVO</b> | <b>PLESSO SCOLASTICO</b>  | <b>NUMERO CLASSI<br/>ADERENTI AL<br/>PROGETTO</b> | <b>NUMERO STIMATO<br/>ALUNNI ADERENTI<br/>AL PROGETTO</b> |
|--------------------------------|---|---|---|
| <b>I.C. Baccano</b>            | Scuola Primaria<br>Stazione Prima Porta<br>Via della Stazione di Prima<br>Porta, 16<br>cap. 00188 | 1   | 17  |

|                                |   |           |            |
|--------------------------------|---|-----------|------------|
|                                | Scuola Primaria<br>G. Giusti<br>Via Baccano, 10<br>cap. 00188                         | 1         | 24         |
| <b>I.C. Via della Maratona</b> | Scuola Primaria<br>Zandonai<br>Via R. Zandonai, 118<br>cap. 00194                     | 4         | 72         |
|                                | Scuola Primaria<br>Malvano<br>Via Malvano, 20<br>cap. 00194                           | 1         | 26         |
| <b>I.C. Parco di Veio</b>      | Scuola Primaria<br>Parco di Veio<br>Via Fosso del Fontaniletto,<br>29/b<br>cap. 00189 | 4         | 87         |
| <b>I.C. Largo Castelseprio</b> | Scuola Primaria<br>Grottarossa<br>Via Valle Vescovo, 25<br>cap. 00189                 | 1         | 26         |
|                                | Scuola Primaria<br>Brembio<br>Via Brembio, 97<br>cap. 00188                           | 3         | 66         |
|                                | Scuola Primaria<br>Castelseprio<br>Largo Castelseprio, 9<br>cap. 00188                | 4         | 80         |
| <b>TOTALE</b>                  | <b>8</b>  | <b>19</b> | <b>398</b> |

#### IMPORTO

L'iniziativa verrà finanziata dal Municipio Roma XV con l'importo totale di € 15.000,00, di cui € 12.295,08 di imponibile ed € 2.704,92 di IVA al 22%, ripartiti, come segue, in due tranches:

1. € 10.000,00, di cui € 8.196,72 di imponibile ed € 1.803,28 di IVA al 22%, per la fase di avviamento del progetto e per l'impianto degli orti, relativi al lasso di tempo compreso tra settembre e dicembre 2017;
2. € 5.000,00, di cui € 4.098,36 di imponibile ed € 901,64 di IVA al 22%, per la fase di assistenza didattica e cura dell'orto, riferiti al periodo compreso tra gennaio e giugno 2018.

#### DURATA DEL PROGETTO

Il progetto si dovrà svolgere nell'anno scolastico 2017/2018, periodo compreso tra settembre 2017 e giugno 2018 e, comunque, dalla data di affidamento al 15 giugno 2018, articolandosi in due distinti momenti:

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura Associazioni e Organismi costituiti a termine di legge in possesso delle seguenti caratteristiche::

- requisiti di carattere generale previsti dall'art.80 del D. Lgs. 50/16;
- comprovata esperienza nell'impianto di orti didattici e nella realizzazione dei relativi percorsi educativi, formativi e pedagogici;
- impiego di personale qualificato allo svolgimento dell'attività;
- titolarità di Partita IVA, ad eccezione delle Associazioni di Volontariato iscritte all'Albo della Regione Lazio.

## PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

La proposte dovranno pervenire entro le ore 12,00 del 15.09.2017 presso l'Ufficio Protocollo del Municipio Roma XV, in Via Flaminia n. 872 – 00191 ROMA (giorni ed orari di apertura: dal lunedì al giovedì dalle ore 8,30 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 17,00, mentre il venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00 – tel. 06/69620311) in plico sigillato (con ceralacca sui lembi o nastro adesivo applicato e controfirmato sui medesimi lembi), in modo che ne sia garantita la non manipolazione, con indicati all'esterno la denominazione dell'Organismo proponente, la sede legale, il recapito telefonico, l'indirizzo e-mail, eventuale pec e la seguente dicitura:

### **"Orti didattici in XV" - NON APRIRE**

Non saranno presi in considerazione i plichi che, pur inoltrati con qualsiasi mezzo nei termini stabiliti, perverranno all'Ufficio Protocollo oltre il termine indicato.

## CONTENUTO DEL PLICO

Il plico dovrà contenere, al suo interno, le tre seguenti buste, distinte e chiuse:

- Busta n. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- Busta n. 2 – OFFERTA TECNICA
- Busta n. 3 – OFFERTA ECONOMICA

### **BUSTA N.1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Questa busta chiusa, riportante all'esterno la denominazione del concorrente e la scritta "BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", dovrà contenere la seguente documentazione:

- 1) istanza di ammissione alla procedura negoziata "Orti didattici in XV" in carta libera, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente – facsimile ALLEGATO A al presente Avviso;
- 2) copia di atto costitutivo e statuto nel caso di Organismi non iscritti alla C.C.I.A.;
- 3) "Protocollo di Integrità", allegato al presente AVVISO, approvato con Deliberazione di Giunta Capitolina n. 40 del 27.02.2015 ed aggiornato con Deliberazione di Giunta Capitolina n. 10 del 31.01.2017, siglato in tutte le pagine e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto proponente;

4) dichiarazioni **sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto proponente “ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000”**:

- di essere in possesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art.80 del D.Lgs 50/2016;
- che l'Organismo é in regola con le disposizioni relative agli obblighi di assunzione di cui alla Legge 12 marzo 1999, n.68  
**oppure**  
che l'Organismo non é assoggettabile agli obblighi di assunzione di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. in quanto\*.....;
- che l'Organismo é in regola con il disposto di cui all'art.9 Legge 125/91 relativo alla situazione del personale maschile e femminile in organico;  
**oppure**  
che l'Organismo non è nella condizione per la quale è previsto il dispositivo di cui all'art.9 Legge 125/1991;
- di non essere a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela o affinità entro il quarto grado, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del proprio Organismo e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Capitolina;  
**ovvero**  
di essere a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela o affinità entro il quarto grado, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del proprio Organismo e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Capitolina e precisamente..... (specificare nella forma più chiara possibile le generalità dei soggetti interessati ed i rispettivi dati anagrafici, nonché il grado di parentela e/o affinità);
- di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi della Deliberazione del Commissario Straordinario n.5 del 29 gennaio 2016, recante l'“Approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale della Trasparenza e dell'Integrità per il triennio 2016-2017-2018”;
- di impegnarsi a rispettare integralmente i contenuti del “Protocollo di integrità” di Roma Capitale approvato con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 40 del 27 febbraio 2015 ed aggiornato con Deliberazione di Giunta Capitolina n. 10 del 31.01.2017;
- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le condizioni contrattuali ed oneri di qualsiasi natura e specie da sostenersi per assicurare il pieno espletamento del servizio, alle condizioni e con le modalità indicate nell'invito nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sullo svolgimento tecnico-economico del servizio di cui trattasi, di essere edotto di tutte le circostanze di luogo e di fatto che possano influire sullo svolgimento del servizio stesso e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;
- di consentire, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della gara;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a stipulare apposita polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi per i rischi derivanti da infortuni dei partecipanti e per il personale impiegato, con massimale di copertura non inferiore ad € 1.500.000,00, sollevando l'Amministrazione Capitolina da ogni e qualsivoglia responsabilità;

- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle presenti dichiarazioni, l'Organismo verrà escluso dalla procedura negoziata per la quale sono state rilasciate o, se risultato aggiudicatario, decadrà dalla aggiudicazione medesima. L'aggiudicazione verrà annullata e/o revocata, inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, che potrà, in tale caso, essere risolto di diritto dal Municipio ai sensi dell'art. 1456 del codice civile;
- di accettare di espletare l'affidamento del servizio alle condizioni tecnico-economiche tutte, nessuna esclusa, stabilite dall'Amministrazione aggiudicatrice come specificate nel presente Avviso;
- della Partita IVA e del regime fiscale prescelto o dovuto, nonché di assumere, in caso di affidamento dell'appalto, tutti gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Tutte le suddette dichiarazioni dovranno essere accompagnate dalla copia di un documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante che le ha sottoscritte.

Nel caso in cui tutte le suddette dichiarazioni siano rilasciate in unico documento, allo stesso dovrà essere allegata copia di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto che le ha sottoscritte.

- 5) La busta n. 1 dovrà contenere inoltre copia di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto che ha sottoscritto le dichiarazioni di cui ai punti precedenti (art. 35 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

## BUSTA N. 2 – OFFERTA TECNICA

Questa busta chiusa, riportante all'esterno la denominazione del concorrente e la scritta "BUSTA N. 2 – OFFERTA TECNICA", dovrà contenere la seguente documentazione:

- 1) il "**programma tecnico organizzativo**", redatto in formato cartaceo, esplicitando tutti quegli elementi che saranno oggetto di valutazione, dovrà consistere in una relazione, debitamente rilegata, di massimo n. 15 (quindici) pagine (compresi: indice, sommario, copertina, foto e slide) redatta utilizzando carattere il carattere **Arial 10, interlinea 1,5** e margini tutti (superiore, inferiore, sinistro e destro) 3, suddiviso in capitoli corrispondenti ai Criteri di Valutazione di seguito indicati e sottoscritto dal legale rappresentante.
- 2) curriculum del soggetto concorrente con particolare attenzione all'esperienza maturata nell'impianto di orti didattici e nella realizzazione dei relativi percorsi educativi, formativi e pedagogici;
- 3) elenco delle risorse umane previste per le attività con le rispettive qualifiche e i ruoli assegnati nell'organizzazione del servizio.

Al suddetto elenco dovranno essere allegati, riuniti in unico plico, i curricula di tutti i soggetti coinvolti nel progetto, completi di eventuali attestati di partecipazione a corsi di formazione specifica nel settore.

Ogni curriculum deve essere sottoscritto dal titolare ed accompagnato da copia di documento di identità di quest'ultimo in corso di validità e dalle seguenti dichiarazioni sottoscritte:

- di assunzione di impegno a partecipare al progetto “Orti didattici in XV”;
- di autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii.

### BUSTA N. 3 - OFFERTA ECONOMICA

Questa busta chiusa, riportante all'esterno la denominazione del concorrente e la scritta “BUSTA N. 3 – OFFERTA ECONOMICA”, dovrà contenere il preventivo di spese con le voci che compongono l'offerta.

Il preventivo in questione dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'Organismo concorrente.

### SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Presso la sede del Municipio Roma XV, in Via Flaminia, n. 872, il Seggio di Gara o la Commissione di Gara appositamente nominata procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi ed alla verifica dei documenti in essi contenuti.

La data di apertura della suddetta seduta pubblica verrà comunicata ai concorrenti con almeno 48 ore di preavviso, mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Municipio.

Potrà partecipare alla seduta pubblica il legale rappresentante dell'organismo concorrente o soggetto munito di delega del legale rappresentante e copia del documento d'identità di quest'ultimo in corso di validità.

Il progetto verrà successivamente esaminato, in seduta riservata, e valutato con insindacabile giudizio di merito.

La valutazione delle proposte pervenute secondo i seguenti criteri e punteggi:

### CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

PROGETTO - max punti 80, valutando i seguenti elementi:

|   |           |
|---|-----------|
| 1) Organizzazione del Servizio  | MAX p. 80 |
| - qualità ed articolazione del progetto, con la specifica e la calendarizzazione delle diverse attività da svolgere     | max p. 20 |
| - curriculum dell'organismo proponente  | max p. 15 |
| - curriculum degli operatori incaricati della concreta attuazione del progetto  | max p.10  |
| - percorsi formativi rivolti agli insegnanti in diversi ambiti disciplinari descritti nel dettaglio                     | max p. 5  |
| - attivazione di una rete territoriale partecipata nella fase di progettazione, realizzazione e mantenimento dell'orto, | max p. 10 |

|   |           |
|---|-----------|
| attraverso il coinvolgimento di diversi interlocutori sociali (agricoltori, nonni, artigiani, ecc.) e della comunità residente nel Municipio  |           |
| - coinvolgimento delle Aziende agricole attive sul territorio   | max p. 5  |
| - attività di educazione alimentare e del gusto attraverso laboratori pratici partendo anche dai pasti consumati a scuola, dalla merenda al pranzo.   | max p. 5  |
| - attività di educazione ambientale per gli studenti e gli insegnanti – uscite didattiche nel territorio con particolare attenzione alle “zone protette” caratterizzanti il contesto ambientale, visite in aziende agricole locali che sviluppano prodotti a “filiera corta” ecc. | max p. 5  |
| - seminari per genitori e nonni ortolani  | max p. 5  |
| 2) Offerta Economica  | MAX p. 20 |

Il punteggio da attribuire all’Offerta Economica sarà determinato secondo i seguenti criteri:

| OFFERTA ECONOMICA  | PUNT. MAX 20/100 |
|--|------------------|
| <p>All’offerta il cui costo proposto, al netto dell’IVA, è quello minimo, verrà assegnato il punteggio massimo di 20 punti.<br/>A ciascuna offerta con costo proposto diverso da quello minimo verrà automaticamente assegnato il punteggio risultante dall’applicazione della seguente formula:</p> <p><b><math>X_i = C_b * 20 / C_i</math></b><br/> <b>Dove: <math>X_i</math> = punteggio concorrente <math>i</math>esimo</b><br/> <b><math>C_b</math> = costo più basso</b><br/> <b>20 = punteggio massimo</b><br/> <b><math>C_i</math> = costo offerto dal concorrente <math>i</math>esimo</b></p> | <b>20</b>        |

L’offerta migliore sarà considerata quella che ha ottenuto il maggiore punteggio in relazione alla parte progettuale.

#### AGGIUDICAZIONE DEL PROGETTO

Con apposito provvedimento, il progetto “Orti didattici in XV” verrà aggiudicato all’Organismo che abbia presentato la proposta migliore.

L’affidamento potrà essere effettuato anche in presenza di una sola offerta, purchè la stessa sia validamente pervenuta e ritenuta valida.



## DEFINIZIONE DEI RAPPORTI CONTRATTUALI

Si procederà all'affidamento del servizio con apposita lettera.

All'atto della sottoscrizione della lettera di affidamento, l'aggiudicatario è obbligato a presentare polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi per i rischi derivanti da infortuni dei partecipanti e per il personale impiegato con massimale di copertura non inferiore ad € 1.500.000,00, sollevando l'Amministrazione Capitolina da ogni e qualsivoglia responsabilità. Il rapporto contrattuale sarà regolato sulla base delle prescrizioni contenute nel presente Avviso.

## OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO IN MATERIA DI PERSONALE

L'affidatario si impegna a rispettare i CCNL di settore vigenti.

## OSSERVANZA DELLA NORMATIVA SULLA SICUREZZA

L'aggiudicatario è tenuto alla puntuale osservanza delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. L'aggiudicatario ha l'obbligo di informare e di formare adeguatamente il proprio personale circa i rischi specifici esistenti negli ambienti in cui esso è destinato ad operare.

## CONTROLLO DEL PROGETTO, INADEMPIENZE CONTRATTUALI E RISOLUZIONE DEL RAPPORTO

L'Amministrazione si riserva, con ampia e insindacabile facoltà e senza che il soggetto affidatario possa eccepire alcunchè, di effettuare verifiche e controlli sulla qualità e la rispondenza del progetto realizzato a quanto richiesto.

Costituiscono motivo di risoluzione del contratto i seguenti casi:

- violazione delle prescrizioni del "Protocollo di integrità" di Roma Capitale approvato con deliberazione della Giunta Capitolina n.40 del 27 febbraio 2015;
- grave violazione e inadempimento degli obblighi contrattuali previsti dal presente Avviso;;
- sospensione, abbandono o mancata effettuazione del servizio affidato da parte dell'aggiudicatario.

## PRIVACY

I dati forniti saranno utilizzati per le finalità strettamente correlate al progetto e il loro trattamento è disciplinato dal D.L.vo 196/06.

## PUBBLICAZIONE ED INFORMAZIONI SULL'AVVISO

Il presente Avviso sarà pubblicato, a decorrere dal luglio 2017, sul sito del Municipio Roma XV, all'indirizzo [www.comune.roma.it](http://www.comune.roma.it).

Il presente Avviso non è vincolante per il Municipio Roma XV e l'Amministrazione si riserva di interrompere, in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano avere alcuna pretesa.

Il R.U.P. della procedura in oggetto è il F.A. Sandra Donata Bressan - Tel. 06/69620216 - indirizzo e-mail: sandradonatabressan@comune.roma.it

Il Direttore di Direzione Socio Educativa  
Francesca Ceccarini