

Avviso pubblico per l'assegnazione di aree espositive per la realizzazione di manifestazioni nel Municipio Roma VIII denominate "Natale in Municipio" - Periodo dall'8 dicembre 2017 al 6 gennaio 2018

Art. 1

Il Municipio Roma VIII intende promuovere, per il periodo dall' 8 Dicembre 2017 al 6 gennaio 2018 la realizzazione di manifestazioni socio- culturali commerciali nel periodo delle festività natalizie ed a tal fine assegnare delle aree specifiche.

Art. 2 Aree delle manifestazioni

Le aree da assegnare per la realizzazione delle manifestazioni, sono:

Ottavo Colle - Largo del Bronzino (ALLEGATO A - dovrà essere garantito, per tutta la durata della manifestazione, un corridoio della larghezza di mt.3 da riservare al traffico veicolare da Via Alessio Baldovinetti a Via Alessandro Allori)

Roma '70 - Area parcheggio antistante l'ingresso principale del Centro Commerciale "i Granai"
(ALLEGATO B- dovrà essere garantito, per tutta la durata della manifestazione, un corridoio della larghezza di mt.3 in corrispondenza dei varchi di accesso al parcheggio allocato al piano terra del C.C. Granai)

Garbatella - Piazza S. Eurosia (ALLEGATO C)

Montagnola - Piazza Caduti della Montagnola (ALLEGATO D)

Nell'ambito delle aree così come sopra individuate le manifestazioni dovranno essere realizzate nel rispetto dei seguenti criteri di suddivisione degli spazi e generi merceologici:

- Non più del 70% della superficie occupata dovrà essere destinata ad attività commerciali relative alla vendita di categorie riferibili alla tradizione natalizia, oggetti di piccolo antiquariato, collezionismo, artigianato creativo, modernariato, hobbistica ad esclusione di oggetti preziosi e di oggetti di interesse storico/archeologico;
- Non meno del 30% della superficie occupata dovrà essere riservata ad attività socio-culturali e manifestazioni artistiche che includano anche la partecipazione di associazioni o enti no-profit;

Le percentuali verranno calcolate sull'area totale data in concessione.

Nelle aree di Piazza S. Eurosia e Piazza Caduti della Montagnola gli stand o altra tipologia di arredo dovranno essere collocati secondo quanto definito negli allegati planimetrici C e D.

Art. 3 Requisiti di partecipazione

Il presente Avviso è rivolto, **pena l'esclusione**, a organismi privati, società, ditte individuale, Fondazioni, Associazioni, Società o Cooperative Sociali iscritte al Registro delle Imprese della Camera di Commercio ed in possesso di P.IVA

I partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti morali previsti dall'articolo 71 del D.lgs 26 marzo 2010 n. 59 e che non sussistano nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione di cui al D.Lgs 159/2011

- non presentare situazioni di morosità nei confronti di Roma Capitale;

Inoltre tali soggetti, a pena di esclusione, non dovranno svolgere attività partitiche in qualunque forma o che diano vita a iniziative politiche.

Ogni partecipante potrà presentare istanza per massimo due aree, ma potrà risultare aggiudicatario di una sola area, con la facoltà del Municipio di concedere anche una seconda area, nel caso di spazi andati deserti. Dovrà pertanto essere indicato nella domanda un ordine di preferenza delle aree.

Art. 4 Modalità di partecipazione

I rappresentanti legali dovranno far pervenire presso l'Ufficio Protocollo del Municipio Roma VIII – Via Benedetto Croce n. 50 – **dal giorno successivo all'avvenuta pubblicazione del presente bando e fino e non oltre le ore 12,00 del giorno 20 novembre 2017**, una busta sigillata controfirmata per ogni area richiesta riportante all'esterno la dicitura *“Avviso pubblico per l'assegnazione di aree espositive per la realizzazione di manifestazioni nel Municipio Roma VIII denominate “Natale in Municipio”*

La busta dovrà contenere la domanda (corredata di marca da bollo da € 16,00 e compilata sulla base del modello allegato “E”) datata e sottoscritta dal legale rappresentante, con l'indicazione dell'area richiesta e comprensiva degli allegati di cui all'art 5 del presente Avviso.

Non verranno prese in considerazione e si riterranno escluse dalla procedura concorsuale le domande pervenute all'Ufficio Protocollo del Municipio Roma VIII successivamente alla predetta scadenza anche se spedite prima delle ore 12,00 del giorno 20 novembre 2017

Art. 5 Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda dovrà essere allegata, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

1. Copia dell'atto costitutivo e dello Statuto della Società, Associazione, Impresa o Cooperativa nonché copia dell'iscrizione al Registro Imprese della CCIAA ;
2. Copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità;
3. Curriculum del soggetto concorrente;
4. Planimetria in scala non superiore a 1:200 dell'assetto dell'area (con particolare riferimento alla collocazione degli stand e alla rappresentazione sia prospettica che in pianta di tutte le strutture utilizzate) riportante l'esatta quantificazione degli spazi destinati alle attività commerciali nonché quelli destinati alle attività socio-culturali e manifestazioni artistiche.
5. Relazione a firma di tecnico abilitato sul tipo di strutture che si intendono installare con specifica indicazione sulla staticità delle stesse e sui materiali usati nonché una relazione generale, che tenga conto del contesto edilizio urbano, contenente un'esauriva illustrazione della manifestazione proposta e la durata della stessa, comprensiva di:
 - descrizione degli aspetti logistico-organizzativi con l'indicazione degli articoli di vendita e relativo settore merceologico;
 - programma e calendario delle iniziative culturali proposte;
 - indicazione della tempistica di allestimento e disallestimento del luogo (con periodo scelto all'interno delle date di inizio e fine manifestazione) e dell'orario di apertura e chiusura della manifestazione (compreso tra le ore 8.00 e le ore 22.00)
6. dichiarazioni sottoscritte dal Legale Rappresentante, attestanti:

- la conformità del progetto alla normativa vigente in materia di tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori;
- la non riconducibilità dell'attività svolta nel corso della manifestazione ad attività partitiche, in qualunque forma svolte o che diano vita ad iniziative politiche;
- il possesso, di adeguata polizza assicurativa di responsabilità civile a copertura di eventuali danni a persone e/o cose derivanti da fatti causati o connessi al mercatino, comprensiva dei costi delle eventuali opere di ripristino dello stato dei luoghi ove ce ne fosse la necessità;
- l'impegno a stipulare apposito contratto con AMA Roma S.p.A. o altra impresa autorizzata, al fine di garantire la raccolta differenziata dei rifiuti;
- l'obbligo di effettuare, in totale autofinanziamento, tutte le attività di pulizia giornaliera e di ripristino del decoro per un raggio di 200 metri circostanti il perimetro dell'area occupata dalla manifestazione;
- l'impegno di attrezzare le aree di cui agli allegati "A" - "B" - "C" - "D" utilizzando strutture con identica tipologia;
- l'impegno a restituire, a fine manifestazione, le aree di cui agli allegati "A" - "B" - "C" - "D" in perfette condizioni di pulizia e decoro;
- l'impegno a farsi carico delle operazioni relative al posizionamento della segnaletica stradale secondo le indicazioni fornite dal Comando VIII di Polizia Locale;
- l'impegno a presentare, in ottemperanza alla circolare 555/OP/0001991/2017/1 del Capo della Polizia-Direttore Generale della PS, Prot 0216711/2017 del Dipartimento Vigili del Fuoco del Soccorso pubblico e della Difesa Civile, n.11001/110(10)/2017 del Ministero dell'Interno Gabinetto del Ministro e prot RA 46264/17 e 53379/17 del Gabinetto della Sindaca, la tabella per la classificazione del rischio (safety) -da compilare a cura degli organizzatori- e il piano di emergenza ed evacuazione redatto ad opera di tecnico abilitato in possesso dei requisiti professionali prescritti dal D. Lgs n. 81/2008 secondo le prescrizioni della Circolare del Gabinetto del Ministro dell'Interno 11001/110(10).

Art. 6 Oneri a carico dei soggetti assegnatari

All'aggiudicatario verrà richiesto il pagamento del canone per occupazione di suolo pubblico in relazione all'entità dell'area occupata dai singoli stand commerciali ed ai giorni di effettiva occupazione (inclusi quelli per l'allestimento/disallestimento degli stand), secondo le tariffe previste dal Regolamento vigente in materia di concessioni di suolo pubblico.

La Società, Associazione, Impresa o Cooperativa assegnataria dell'area dovrà produrre, entro 2 giorni lavorativi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, la seguente documentazione

- copia del contratto con AMA Roma S.p.A. o altra impresa autorizzata, al fine di garantire la raccolta differenziata dei rifiuti;
- copia della polizza assicurativa di responsabilità civile a copertura di eventuali danni a persone e/o cose;
- copia della ricevuta del versamento del Canone OSP;
- elenco degli espositori con espressa indicazione della relativa categoria merceologica e degli estremi dei titoli autorizzativi posseduti da ciascuno;

- tabella per la classificazione del rischio (safety) e piano di emergenza ed evacuazione redatto ad opera di tecnico abilitato in possesso dei requisiti professionali prescritti dal D.Lgs n. 81/2008 secondo le prescrizioni della Circolare del Gabinetto del Ministro dell'Interno 11001/110(10) (allegato F)

Avrà, inoltre, l'obbligo di:

- effettuare tutte le attività di pulizia giornaliera e di ripristino del decoro nelle immediate vicinanze dell'area occupata dalla manifestazione;
- sostenere le spese per la gestione della logistica della manifestazione ed il pagamento delle spese collegate alla stessa, ivi incluse le spese per la gestione della pulizia, per l'ordine pubblico e la sicurezza dell'evento, nonché per gli allacciamenti vari, i consumi delle utenze, la fornitura di energia elettrica ed i servizi igienici;

I singoli operatori potranno richiedere l'occupazione per un numero facoltativo di giorni purché nell'ambito dello spazio temporale definito dal presente bando.

Art. 7 Criteri di valutazione

Le proposte presentate saranno esaminate da una Commissione Tecnica di valutazione, che sarà nominata successivamente alla data di scadenza di presentazione delle domande, secondo i criteri di seguito riportati:

	Criteri di Valutazione	Max Punti
Qualità del progetto Punti 60 di cui:	<u>Programma culturale</u>	20
	<u>Tipologia dei prodotti ed articoli riferiti alla tradizione natalizia</u>	20
	<u>Assegnazione di stand ad organizzazione non lucrative di utilità sociale (ONLUS) operanti sul territorio</u>	20
Curriculum del soggetto concorrente		10
Presenza all'interno del progetto di vendita di prodotti artigianali		15
Decorazione e abbellimento degli spazi espositivi in linea con lo spirito natalizio		15
Totale punti		100

La Commissione procederà il giorno **21 novembre 2017 alle ore 12.00**, in seduta pubblica nella sala Consiglio del Municipio, all'apertura dei plichi pervenuti e all'ammissione delle offerte in possesso dei requisiti richiesti. Quindi esaminerà, in seduta riservata, i progetti pervenuti anche in presenza di una sola proposta valida per ogni sito indicato nell'avviso pubblico. Saranno considerati insufficienti e pertanto esclusi i progetti che conseguiranno un punteggio complessivo inferiore a punti 70.

Le graduatorie, provvisoria e definitiva, verranno pubblicate sul sito del Municipio VIII di Roma Capitale e sull'albo pretorio di Roma Capitale.

L'assegnazione dell'area sarà successivamente formalizzata con Determinazione Dirigenziale.

Avverso la graduatoria provvisoria potranno essere presentate, entro il termine perentorio di giorni 3 successivi alla sua pubblicazione, osservazioni scritte al Municipio Roma VIII- Ufficio SUAP, Via Benedetto Croce, 50 - 00142 Roma.

Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva è esperibile ricorso al Tar Lazio nel termine di 60 gg. dalla sua pubblicazione.

Art. 8 Disposizioni finali

Nel caso in cui più soggetti propongano lo stesso luogo l'area sarà assegnata, per il periodo richiesto, al concorrente che riporterà il miglior punteggio nella graduatoria di merito che conclude la procedura di selezione.

Entro 2 giorni lavorativi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva l'aggiudicatario dovrà presentare la documentazione di cui all'art 6 del presente Avviso; la mancata presentazione di tale documentazione verrà considerata quale rinuncia all'assegnazione dell'area.

In caso di rinuncia del concessionario, espressa o tacita, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Il Municipio Roma VIII si riserva ampia facoltà di richiedere ai soggetti selezionati modifiche ai progetti assentiti per ragioni di pubblico interesse, sia in sede di pre-allestimento sia in sede esecutiva sia in sede di disallestimento, senza che il terzo abbia nulla a pretendere o ad opporre.

Lo svolgimento delle manifestazioni sarà subordinato al rispetto, da parte degli organismi, della vigente normativa in materia di concessione e canone di occupazione di suolo pubblico, di tutela ambientale (con particolare riferimento, alla prevenzione dell'inquinamento acustico, al pagamento ed al corretto smaltimento dei rifiuti, anche attraverso la raccolta differenziata dei medesimi), di accessibilità dei luoghi, di abbattimento delle barriere architettoniche, di tutela e sicurezza del lavoro e dei lavoratori nonché all'ottenimento dei necessari pareri o nulla osta, in esecuzione a norme di legge e regolamenti.

Eventuali incompatibilità con norme di legge e regolamenti, ove non sanabili con modifiche della proposta, comporteranno, inderogabilmente, la decadenza dal diritto all'assegnazione dell'area, senza nulla a pretendere per il soggetto proponente la manifestazione.

Tutte le dichiarazioni innanzi citate, vengono rese dal Legale Rappresentante che sottoscrive le dichiarazioni stesse ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii.

La partecipazione al presente Avviso Pubblico comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nello stesso.

Informazione, Pubblicità e Trattamento dati

Il presente Avviso Pubblico è pubblicato integralmente sul sito internet www.comune.roma.it, sezione Strutture Territoriali – Municipio Roma VIII e all'Albo pretorio.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche.

Ai sensi della Legge 241/90 la struttura amministrativa di Roma Capitale responsabile per il presente avviso è il Municipio Roma VIII – Direzione Territorio, Ambiente e Attività Produttive – Servizio Attività Produttive Via Benedetto Croce n. 50 - 00144 Roma.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare lo Sportello Unico delle Attività Produttive del Municipio VIII (ex XI) ai numeri: 0669611470 - 69611404

Il presente avviso non costituisce alcun vincolo per l'Amministrazione del Municipio Roma VIII.

Al presente Avviso è allegato, per farne parte integrante e sostanziale, quanto segue:

-Allegati "A" - "B" - "C" - "D": rappresentazione dei luoghi e spazi dedicati all'evento

-Allegato "E" : schema domanda di partecipazione

-Allegato "F" : tabella per la classificazione del rischio (safety) e "format" piano di emergenza ed evacuazione