

FAQ - Procedura aperta Servizio AEC Municipio VII

Domanda	Risposta
<p>Gentilissimi, in merito alla procedura di gara in oggetto volevamo cortesemente chiedere se, in caso di partecipazione in Costituenda ATI, il sopralluogo deve essere effettuato da ogni singola Cooperativa componente l'ATI oppure può essere effettuato il sopralluogo per l'intero organismo in ATI.</p>	<p>In assenza di una norma precisa che disciplini nel dettaglio la questione, si ritiene, per analogia con la dichiarazione di impegno di cui al punto C) della Sezione 1 del Disciplinare di gara, che il sopralluogo possa essere effettuato dal solo soggetto mandatario cui è stato conferito mandato collettivo, in nome e per conto dei mandanti.</p>
<p>Con riferimento alla "Procedura aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Educativa e culturale (AEC) per l'autonomia e l'integrazione degli alunni con disabilità inseriti nelle scuole dell'infanzia comunali, materne statali, elementari e medie inferiori del territorio del Municipio Roma VII" si chiede di sapere se la D.D. di parziale rettifica N. CI/1178/2017 del 11/05/2017 debba essere presa o meno in considerazione visto che la pubblicazione del Bando di gara riporta la data del 19/05/2017, data successiva alla sopra citata D.D.</p>	<p>Le DD 960/2017 e la DD 1178/2017, entrambe doverosamente antecedenti la pubblicazione della procedura di gara, hanno approvato e validato gli atti della gara (Bando, Disciplinare, Scheda Progetto, Capitolati, Schemi di Convenzione). Si precisa per opportuna conoscenza che la DD 1178/2017 integra la precedente DD 960/2017, senza apportare modifiche al Bando.</p>
<p>Scrivo in merito al bando sul Servizio di assistenza per l'Autonomia e l'Integrazione dei bambini e degli adolescenti con diverse abilità nelle scuole del Municipio VII. Vorrei sapere se per l'elaborato progettuale sono previsti un numero massimo di pagine e indicazioni sulla formattazione. Sul bando non ho trovato queste informazioni.</p>	<p>La sezione 9.7.3 e seguenti del Disciplinare indica il numero complessivo di megabyte, pari a 800 ,per l'offerta tecnica nel suo insieme, composta da singoli file ciascuno dei quali di massimo 15 mb</p>
<p>Con riferimento alla "Procedura aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Educativa e culturale (AEC) per l'autonomia e l'integrazione degli alunni con disabilità inseriti nelle scuole dell'infanzia comunali, materne statali, elementari e medie inferiori del</p>	<p>In merito alla richiesta pervenuta all'ufficio si fa presente quanto di seguito: 1) Il numero degli operatori complessivamente utilizzati sugli attuali lotti ammonta a circa 160/170 su tutto il territorio (per 485 minori, con un rapporto medio di 1</p>

<p>territorio del Municipio Roma VII" chiedo</p> <ul style="list-style-type: none"> • di conoscere il numero, le qualifiche/inquadramento del personale attualmente impegnato nell'appalto; • se la documentazione amministrativa deve essere prodotta per singolo lotto oppure, in caso di partecipazione a più lotti, possa essere prodotta un'unica documentazione. 	<p>operatore per 3 minori, salvo casi particolari);</p> <ol style="list-style-type: none"> 2) Le qualifiche rivestite sono le seguenti: <ol style="list-style-type: none"> a. OSS (operatore socio sanitario) b. ADEST (assistente domiciliare e servizi tutelari) c. OTA (operatore tecnico addetto assistenza) d. TSS (tecnico servizi sociali, diploma quinquennale) 3) Tutta la documentazione, anche amministrativa, deve essere prodotta per ciascuno dei lotti cui si intende partecipare
<p>Nel CSDP al punto 6.2.2 “L’organismo aggiudicatario dovrà avvalersi (...) di almeno 30 operatori sociali adeguatamente qualificati per la tipologia del servizio da svolgere, dotati della necessaria professionalità, di un’esperienza di almeno 2 (due) anni nel settore dell’assistenza ai disabili, come previsto dalla normativa vigente per lo svolgimento della funzione assegnata (operatori socio-assistenziali o ADEST), con inquadramento minimo secondo quanto previsto il CCNL del settore di riferimento”.</p> <p><u>Domanda</u>: si possono intendere validi, e quindi valutabili, curricula di persone con esperienza di almeno due anni e con qualifiche diverse e/o superiori all’OSA e ADEST, quali psicologi e/o educatori professionali, inquadrati comunque a livello C1 del CCNL delle cooperative sociali?</p>	<p>E’ necessario che gli operatori AEC abbiano una qualifica tecnica, una formazione professionale specifica (es. corsi per assistenti educativo culturali) e/o un titolo di studio adeguato ed apposito per la funzione da svolgere e cioè, a titolo esemplificativo, una delle seguenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. OSS (operatore socio sanitario) b. ADEST (assistente domiciliare e servizi tutelari) c. OTA (operatore tecnico addetto assistenza) d. TSS (tecnico servizi sociali, diploma quinquennale) <p>con inquadramento minimo previsto dal CCNL del settore di riferimento</p>
<p>Nel CSDP al punto 6.2.2 è scritto “ <i>N.B. Prima dell’aggiudicazione definitiva, su richiesta della Stazione Appaltante, dovranno essere trasmessi i curricula, debitamente sottoscritti in originale, di tutti gli operatori da utilizzare nella realizzazione del servizio, già oggetto di valutazione relativamente all’offerta tecnica, accompagnati obbligatoriamente da un prospetto riepilogativo di tutti i curricula medesimi allegati contenente: nome, cognome, titolo di studio, qualifica, esperienza (in mesi) maturata nello specifico settore oggetto della gara (A.E.C.) ed esperienza (in mesi) maturata in altri settori attinenti con quello oggetto della gara (assistenza ai disabili), da elencare in ordine decrescente di esperienza nel settore oggetto della gara.</i></p> <p><i>N.B. Qualora uno o più operatori sociali</i></p>	<p>Come specificato nel Disciplinare al punto 9.8 della Sezione 9 nell’offerta tecnica andranno inseriti gli attestati di partecipazione a corsi di formazione specifica nell’ambito AEC (per una durata di minimo 50 ore ciascuno), conseguiti da almeno 10 operatori sociali sui 30 minimi previsti nei 5 anni antecedenti la scadenza di pubblicazione del relativo Bando di Gara. Si precisa in questa sede che si considera altrettanto <u>necessario</u> che nell’offerta tecnica venga inserito, unitamente ai suddetti attestati, <u>un elenco riportante i nominativi degli operatori e l’indicazione per ciascun operatore del titolo professionale conseguito e del numero di anni di servizio svolti</u>. Sarà cura, peraltro, della stazione appaltante <u>verificare, prima della aggiudicazione definitiva</u>, la esatta corrispondenza degli operatori indicati in sede di offerta tecnica con i curricula che saranno</p>

<p><i>comunicati alla Stazione Appaltante differiscano da quelli per i quali il concorrente ha ottenuto la valutazione premiante in sede di offerta tecnica, dovranno essere sostituiti da operatori provvisti degli stessi requisiti”.</i></p> <p>Domanda: cosa si intende per “già oggetto di valutazione relativamente all’offerta tecnica?” Dovranno essere inseriti i curricula nell’offerta tecnica?</p>	<p>inviati dall’organismo potenzialmente aggiudicatario alla medesima stazione appaltante.</p>
<p>Domanda: nell’ipotesi che si voglia concorrere per più lotti, la dichiarazione di fatturato per servizi analoghi dovrà essere duplice in riferimento al numero dei lotti (es. 1 lotto 990.000 euro, 2 lotti 1.980.000 etc.) oppure è valida la produzione della medesima dichiarazione di fatturato da inserire nella documentazione di ciascun lotto per il quale si concorre?</p>	<p>Poiché, come specificato alla Sezione 9 del Disciplinare “i concorrenti possono presentare offerta per uno o più lotti, <u>ma non potranno essere aggiudicatari di più di un lotto, sia se partecipino singolarmente, sia in raggruppamento temporaneo d’imprese, sia in forma consortile</u>” la dichiarazione di fatturato sarà la medesima (per un valore massimo di euro 990.000 euro) da inserire nella documentazione di ciascun lotto per il quale si concorre.</p>
<p>Domanda: si chiede se, al fine di effettuare il sopralluogo in un Istituto scolastico, è necessario concordare l’incontro con il Vs ente o direttamente con gli Istituti Scolastici.</p>	<p>Come precisato nella Sezione 14 “Informazioni complementari” del Disciplinare e nel capitolo 3 del Capitolato Speciale, i sopralluoghi dovranno essere svolti <u>in orario extrascolastico previo accordo con la Direzione didattica.</u></p>
<p>Domanda: in riferimento alla procedura per l’affidamento del servizio in oggetto alla sezione 10 punto 10.3 è detto che il plico generale “dovrà contenere la domanda di partecipazione, la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara indicata alla sezione 1 e la garanzia provvisoria di cui alla sezione 6 del presente disciplinare di gara” a differenza dei punti 10.1 e 10.2 si parla quindi di documentazione singola. Nelle faq pubblicate sul sito c’è scritto che la documentazione amministrativa deve essere prodotta per ciascun lotto a cui si partecipa. All’interno del plico generale dobbiamo quindi inserire 5 domande di partecipazione e 5 plichi con la documentazione richiesta? All’interno dei 5 plichi è possibile inserire la polizza fidejussoria in originale nel primo plico e 4 copie conformi negli altri 4?</p>	<p>PER OGNI SINGOLO LOTTO per il quale eventualmente si concorre è necessario predisporre un PLICO GENERALE che dovrà rispettare le condizioni indicate alla Sezione 10 del Disciplinare di gara:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. dovrà contenere la busta contenente l’offerta economica debitamente sigillata con ceralacca sui lembi di chiusura ovvero con nastro adesivo applicato e controfirmato sui medesimi lembi, riportante all’esterno l’indicazione del concorrente, la dicitura "offerta economica" e l’indicazione del lotto cui si riferisce; 2. dovrà contenere la busta contenente l’offerta tecnica debitamente sigillata con ceralacca sui lembi di chiusura ovvero con nastro adesivo applicato e controfirmato sui medesimi lembi, riportante all’esterno l’indicazione del concorrente, la dicitura "offerta tecnica" e l’indicazione del lotto cui si riferisce;

	<p>3. dovrà contenere la domanda di partecipazione, la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara indicata alla Sezione 1 e la garanzia provvisoria di cui alla Sezione 6 del presente disciplinare di gara;</p> <p>4. dovrà a sua volta essere debitamente sigillato con ceralacca sui lembi di chiusura, ovvero con nastro adesivo applicato e controfirmato sui medesimi lembi;</p> <p>5. dovrà riportare al suo esterno le seguenti indicazioni:</p> <p>a. la denominazione del concorrente mittente, indirizzo completo e riferimenti telefonici, PEC e FAX;</p> <p>b. l'oggetto della gara: "Procedura aperta per l'affidamento del Servizio per l'autonomia e l'integrazione scolastica dei bambini e degli adolescenti con disabilità inseriti nelle scuole dell'infanzia comunali, materne statali, primarie e secondarie di primo grado site nel territorio del Municipio Roma VII" con l'indicazione del lotto per il quale si intende concorrere.</p> <p>E' infine possibile inserire la polizza fidejussoria in originale nel primo plico e copie conformi negli altri plichi.</p>
<p>Domanda Con riferimento alla Procedura aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Educativa e Culturale (AEC) per l'autonomia e l'integrazione degli alunni con disabilità inseriti nelle scuole dell'infanzia comunali, materne statali, elementari e medie inferiori del territorio del Municipio Roma VII, si chiede:</p> <p>1. Per quanto riguarda gli operatori, se le qualifiche di Educatore Professionale, Psicologo, OSS, Tecnico dei Servizi Sociali sono considerati titoli idonei;</p> <p>2. dovendo predisporre la documentazione amministrativa per ciascun lotto a cui si partecipa si chiede se tale documentazione deve essere inserita libera nel plico generale o in un apposita busta "documentazione amministrativa" come previsto per l'offerta tecnica e per l'offerta economica.</p>	<p>1. E' necessario che gli operatori AEC abbiano una qualifica tecnica, una formazione professionale specifica (es. corsi per assistenti educativi culturali) e/o un titolo di studio adeguato ed apposito per la funzione da svolgere e cioè, a titolo esemplificativo, una delle seguenti:</p> <p>a. OSS (operatore socio sanitario)</p> <p>b. ADEST (assistente domiciliare e servizi tutelari)</p> <p>c. OTA (operatore tecnico addetto assistenza)</p> <p>d. TSS (tecnico servizi sociali, diploma quinquennale)</p> <p>con inquadramento minimo previsto dal CCNL del settore di riferimento</p> <p>2. Si ribadiscono le condizioni indicate alla Sezione 10 del Disciplinare di gara.</p> <p>Il PLICO GENERALE dovrà contenere:</p>

	<ol style="list-style-type: none">1. la busta contenente l'offerta economica debitamente sigillata con ceralacca sui lembi di chiusura ovvero con nastro adesivo applicato e controfirmato sui medesimi lembi, riportante all'esterno l'indicazione del concorrente, la dicitura "offerta economica" e l'indicazione del lotto cui si riferisce;2. la busta contenente l'offerta tecnica debitamente sigillata con ceralacca sui lembi di chiusura ovvero con nastro adesivo applicato e controfirmato sui medesimi lembi, riportante all'esterno l'indicazione del concorrente, la dicitura "offerta tecnica" e l'indicazione del lotto cui si riferisce;3. la domanda di partecipazione, la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara indicata alla Sezione 1 e la garanzia provvisoria di cui alla Sezione 6 del presente disciplinare di gara.
--	---

Ultimo aggiornamento 4 luglio 2017