

**AL COMUNE DI ROMA - UFFICIO NIDI**  
**DOMANDA FUORI TERMINE A.E. \_\_\_\_\_**

Tutte le dichiarazioni contenute nella presente domanda sono autocertificate dal sottoscritto, consapevole, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, delle responsabilità penali che si assume per falsità in atti e dichiarazioni mendaci. Il sottoscritto è inoltre consapevole che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare le informazioni fornite e che la non completa indicazione di quanto richiesto in ciascuna sezione comporta il non riconoscimento del relativo punteggio spettante.

**Sezione A - Dati del/la bambino/a**

\*Cognome \_\_\_\_\_ \*Nome \_\_\_\_\_ \*Sesso \_\_\_\_\_

\*Data di Nascita \_\_\_\_\_ \*Nazione \_\_\_\_\_ \*Comune di Nascita \_\_\_\_\_

\*Cittadinanza \_\_\_\_\_

\*Indirizzo \_\_\_\_\_ \*n° civico \_\_\_\_\_

\*Codice fiscale \_\_\_\_\_  gemello

\*Comune di residenza \_\_\_\_\_ \*prov. \_\_\_\_\_ \*C.A.P. \_\_\_\_\_ \* Municipio \_\_\_\_\_

**Sezione B - Dati del/la Richiedente**

In qualità di :  padre  madre  tutore  affidatario del/la bambino/a:

\*Cognome \_\_\_\_\_ \*Nome \_\_\_\_\_ \*Sesso \_\_\_\_\_

\*Data di Nascita \_\_\_\_\_ \*Nazione \_\_\_\_\_ \*Comune di Nascita \_\_\_\_\_

\*Codice fiscale \_\_\_\_\_ \*Nazione di residenza \_\_\_\_\_

\*Cittadinanza \_\_\_\_\_

\*Indirizzo di residenza \_\_\_\_\_ \* n. civico \_\_\_\_\_

\*Comune \_\_\_\_\_ \*prov. \_\_\_\_\_ \*C.A.P. \_\_\_\_\_ \* Municipio \_\_\_\_\_

\*Telefono \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_ @mail \_\_\_\_\_

**N.B.** I dati contrassegnati con \* sono obbligatori.

## Sezione C - Situazione lavorativa del richiedente

**Situazione lavorativa:**(barrare la casella interessata)

1)  Autonomo 2)  Non lavoratore 3)  Praticantato 4)  Borsa di studio 5)  Dipendente 6)  Tirocinio

N.B: Rientrano al punto 1) ad es. coloro che lavorano con contratto a progetto, i liberi professionisti ecc; sono ricompresi all'interno del punto 2) i disoccupati, gli inoccupati, i casalinghi, i pensionati ecc; sono ricompresi al punto 5) anche i lavoratori con contratti atipici.

**Tipologia di orario:** (barrare la casella interessata)

Tempo pieno

Tempo parziale

Attività con dimora stabile fuori della regione Lazio (almeno 6 mesi, esclusa Città del Vaticano)

Attività con dimora stabile all'estero (almeno 6 mesi, esclusa Città del Vaticano)

N.B.: Indicare le seguenti informazioni relative alla dimora stabile

\*Indirizzo \_\_\_\_\_ \* n. civico \_\_\_\_\_

\*Comune \_\_\_\_\_ \*Prov. \_\_\_\_\_ \*C.A.P. \_\_\_\_\_ Nazione \_\_\_\_\_

**Per la tipologia di lavoro (1) Autonomo indicare:**

\*Professione \_\_\_\_\_ \*Orario di lavoro \_\_\_\_\_

\*Partita IVA \_\_\_\_\_ o \*Posizione Contributiva \_\_\_\_\_

\*Codice Fiscale \_\_\_\_\_ \*Telefono \_\_\_\_\_

\*Indirizzo \_\_\_\_\_ \* n. civico \_\_\_\_\_ \*Città/Comune \_\_\_\_\_

**Per le tipologie di lavoro (5) Dipendente, (4) Borsa di Studio, (3) Praticantato e (6) Tirocinio indicare il nome dell'azienda con cui si ha rapporto di lavoro, praticantato, tirocinio od altro:**

\*Nome azienda \_\_\_\_\_

\*Indirizzo azienda \_\_\_\_\_ \* n. civico \_\_\_\_\_

\*Città/Comune \_\_\_\_\_ \*Telefono \_\_\_\_\_

N.B.: i dati contrassegnati con \* sono obbligatori.

## Sezione D - Dati altro genitore non richiedente e situazione lavorativa

In qualità di :  padre  madre  tutore  affidatario

\*Cognome \_\_\_\_\_ \*Nome \_\_\_\_\_

\*Data di Nascita \_\_\_\_\_ \*Nazione \_\_\_\_\_ \*Comune di Nascita \_\_\_\_\_

\*Codice fiscale \_\_\_\_\_ \*Nazione di residenza \_\_\_\_\_

\*Cittadinanza \_\_\_\_\_

\*Indirizzo \_\_\_\_\_ \* n. civico \_\_\_\_\_

\*Comune di residenza \_\_\_\_\_ \*prov. \_\_\_\_\_ \*C.A.P. \_\_\_\_\_ \* Municipio \_\_\_\_\_

\*Telefono \_\_\_\_\_ Cell./FAX \_\_\_\_\_ @mail \_\_\_\_\_

**Tipologia di lavoro:**(barrare la casella interessata)

1) Autonomo 2)  Non lavoratore 3) Praticantato 4) Borsa di studio 5) Dipendente 6) Tirocinio

N.B: Rientrano al punto 1) ad es. coloro che lavorano con contratto a progetto, i liberi professionisti ecc; sono ricompresi all'interno del punto 2) i disoccupati, gli inoccupati, i casalinghi, i pensionati ecc.; sono ricompresi al punto 5) anche i lavoratori con contratti atipici.

**Tipologia di orario:** (barrare la casella interessata)

Tempo pieno

Tempo parziale

Attività con dimora stabile fuori della regione Lazio (almeno 6 mesi, esclusa Città del Vaticano)

Attività con dimora stabile all'estero (almeno 6 mesi, esclusa Città del Vaticano)

**N.B.:** Indicare le seguenti informazioni relative alla dimora stabile

\*Indirizzo \_\_\_\_\_ \* n. civico \_\_\_\_\_

\*Comune \_\_\_\_\_ \*Prov. \_\_\_\_\_ \*C.A.P. \_\_\_\_\_ Nazione \_\_\_\_\_

**Per la tipologia di lavoro (1) Autonomo indicare:**

\*Professione \_\_\_\_\_ \*Orario di lavoro \_\_\_\_\_

\*Partita IVA \_\_\_\_\_ o \*Posizione Contributiva \_\_\_\_\_

\*Codice Fiscale \_\_\_\_\_ \*Telefono \_\_\_\_\_

\*Indirizzo \_\_\_\_\_ \* n. civico \_\_\_\_\_ \*Città/Comune \_\_\_\_\_

**Per le tipologie di lavoro (5) Dipendente, (4) Borsa di Studio, (3) Praticantato e (6) Tirocinio indicare il nome dell'azienda con cui si ha rapporto di lavoro, praticantato, tirocinio od altro:**

\*Nome azienda \_\_\_\_\_

\*Indirizzo azienda \_\_\_\_\_ \* n. civico \_\_\_\_\_

\*Città/Comune \_\_\_\_\_ \*Telefono \_\_\_\_\_

**N.B.:** i dati contrassegnati con \* sono obbligatori.

**Sezione E Scelta del nido e dell'orario (le prime tre scelte sono dedicate ai nidi comunali, che devono avere la precedenza.)**

**Nidi Comunali e/o Privati Convenzionati**

NOME NIDI COMUNALI

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

NOME NIDI CONVENZIONATI

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

**Sezione Ponte**

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

**Spazi Be.Bi**

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

**FASCIA ORARIA** Antimeridiano Pomeridiano**Preferenza dei Servizi**

Indicare l'ordine di preferenza del servizio con i numeri da 1 a 3.

NIDI COMUNALI E/O PRIVATI CONVENZIONATI SEZIONE PONTE SPAZI BE.BI. **Sezione F Scelta del Municipio**

Il Municipio a cui si chiede di accedere al servizio è quello :

**N.B.:** indicare una sola scelta

- 1)  Di residenza del nucleo familiare (che può essere composto da entrambi i genitori, un solo genitore, un tutore o affidatario)
- 2)  Del luogo di lavoro di uno dei genitori
- 3)  Di residenza del genitore non affidatario
- 4)  Di residenza del nonno/a

**Nel caso di indicazione delle caselle 3) o 4) è necessario specificare i dati del genitore non affidatario o del nonno/a:**

\*Cognome \_\_\_\_\_ \*Nome \_\_\_\_\_ \*Sesso \_\_\_\_\_

\*Data di Nascita \_\_\_\_\_ \*Comune di Nascita \_\_\_\_\_ \*Nazione \_\_\_\_\_

\*Codice fiscale \_\_\_\_\_

\*Cittadinanza \_\_\_\_\_

\*Indirizzo \_\_\_\_\_ \* n. civico \_\_\_\_\_

\*Comune di residenza \_\_\_\_\_ \*prov. \_\_\_\_\_ \*C.A.P. \_\_\_\_\_ \* Municipio \_\_\_\_\_

\*Telefono \_\_\_\_\_ Cell./FAX \_\_\_\_\_ @ mail \_\_\_\_\_

**Nel caso della scelta di cui alla casella 5) specificare, anche se non definitivamente individuato:**

\*Indirizzo \_\_\_\_\_ \* n. civico \_\_\_\_\_ \*C.A.P. \_\_\_\_\_ \* Municipio \_\_\_\_\_

**N.B.:** i dati contrassegnati con \* sono obbligatori

---

### **Sezione G - Figli conviventi di età entro i quattordici anni**

**N.B.:** Indicare solo i fratelli conviventi con l'aspirante al Nido che non abbiano compiuto 14 anni alla data di scadenza delle domande di iscrizione prevista dal bando.

<b>Cognome/Nome</b>	<b>luogo e data di nascita</b>	<b>Cittadinanza</b>	<b>Gemello</b>
_____	_____	_____	<input type="checkbox"/>
_____	_____	_____	<input type="checkbox"/>
_____	_____	_____	<input type="checkbox"/>
_____	_____	_____	<input type="checkbox"/>
_____	_____	_____	<input type="checkbox"/>
_____	_____	_____	<input type="checkbox"/>
_____	_____	_____	<input type="checkbox"/>
_____	_____	_____	<input type="checkbox"/>
_____	_____	_____	<input type="checkbox"/>

### **Sezione H - Dichiarazioni e Allegati**

**Il richiedente dichiara:**

che l'indicatore ISEE è pari a \_\_\_\_\_

di essere consapevole che:

1. La mancata dichiarazione dell'indicatore ISEE comporta l'acquisizione esclusiva del punteggio spettante per l'accesso, la collocazione in fondo alla graduatoria con i richiedenti aventi il medesimo punteggio di accesso e il pagamento della tariffa massima.
2. In caso di mancata accettazione del posto offerto nel termine massimo di 15 giorni con contestuale presentazione della ricevuta di pagamento della quota contributiva dovuta, sarà considerato rinunciario al servizio con l'esclusione dalle graduatorie municipali.
3. L'ammissione alla frequenza alla struttura educativa comporta il pagamento di un contributo mensile. Tale quota contributiva è sempre dovuta, anche in caso di assenza del bambino/a, sia ingiustificata sia giustificata, nonché in caso di interruzione del servizio per cause di forza maggiore, per un periodo continuativo non superiore a 10 giorni lavorativi.
4. L'Amministrazione Comunale, al fine di ottimizzare il servizio, si riserva di anno in anno la facoltà di modificare l'orario di funzionamento di ciascuna struttura educativa per la generalità degli utenti.

**Alla domanda si allega:**

- Copia del documento di riconoscimento: \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_  
rilasciato da \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_
- Dichiarazione sostitutiva relativa all'indicatore della situazione economica equivalente del nucleo familiare (se si intende avvalersi dell'agevolazione prevista) priva di annotazioni ed omissioni e completa (3 pagine)
- Certificazione sanitaria: \_\_\_\_\_
- Relazione dei Servizi Sociali: \_\_\_\_\_
- Atto formale di affido esclusivo o di adozione emesso dal Tribunale dei Minori: \_\_\_\_\_
- Dichiarazione del datore di lavoro (per chi presti attività lavorativa in modo continuativo per almeno sei mesi all'estero, esclusa Città del Vaticano, o fuori della regione Lazio).
- Altra documentazione \_\_\_\_\_

Roma li, \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

Firma leggibile

\_\_\_\_\_  
L'IMPIEGATO INCARICATO (firma leggibile)

**INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI**

(ARTICOLO 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003 N.196)

I dati personali acquisiti

- a) Devono essere forniti necessariamente per determinare il punteggio per l'inserimento nella graduatoria ai fini dell'ammissione alle strutture pubbliche e convenzionate;
- b) Nel caso il dichiarante si voglia avvalere del punteggio relativo alla situazione economica del nucleo familiare, i dati devono essere forniti secondo i parametri riportati nei moduli allegati alla presente domanda;
- c) Sono raccolti dagli uffici nido di ciascun Municipio competente e dai CAAF ed utilizzati, anche con strumenti informatici, al fine di stilare la graduatoria per l'individuazione degli aventi diritto all'inserimento al nido, nonché al fine di erogare le prestazioni sociali agevolate;
- d) Possono essere scambiati tra gli uffici comunali e comunicati al Ministero delle Finanze ed alla Guardia di Finanza per i controlli previsti.

Il dichiarante può rivolgersi, in ogni momento, al Municipio competente, presso il quale ha presentato la documentazione, per verificare i dati che lo riguardano e farli eventualmente aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge (art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003) entro la data di scadenza del bando. Il Municipio al quale viene presentata la documentazione è il titolare del trattamento dei dati. Il sottoscritto interessato, con la firma apposta in calce alla presente, attesta il proprio libero consenso al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità sopra indicate.

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_