

ROMA



Bollo € 16,00

MUNICIPIO ROMA XV
Via Flaminia 872 - 00191 R O M A

Oggetto: DOMANDA DI CONCESSIONE PER OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO
(Deliberazione C.C. n.75/2010- Deliberazione C.C. n.83/2010 – Deliberazione A.C.
n.39/2014)

Il/la sottoscritto/a
Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (T.U.) artt. 21,38,46 e 47, consapevole delle responsabilità e delle
pene stabilite dalla legge per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dei
benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non
veritiere, sotto la sua personale responsabilità (art. 76 D.P.R. n. 445/2000 T.U.) dichiara di

Essere nato/a a (Prov.) il
residente a in Via/P.zza n.
Codice fiscale |___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|tel.....
Indirizzo PEC (obbligatorio ai sensi del D.L. n. 179/2012)

in qualità di legale rapp.te della Società / Ass.ne
sede legale in Via/P.zza n.
Codice fiscale |___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|
Partita I.V.A. |___|___|___|___|___|___|___|___|___|___| (tel.)

CHIEDE

La concessione di Occupazione di Suolo Pubblico:

TEMPORANEA (per un periodo occasionale inferiore all'anno)
 PERMANENTE (per l'intero anno)
 PERMANENTE RICORRENTE (per un periodo di almeno 60 giorni ricorrente negli anni
successivi. – L'occupazione è considerata ricorrente a condizione che conservi le stesse
caratteristiche e, in particolare, la tipologia, il periodo e la superficie).

per l'attività di:
ubicata in
di mq .: (indicare superficie o estensione lineare dell'occupazione)
con autorizzazione
rilasciata da in data
per il periodo: (specificare durata e giorni dell'occupazione).....
descrizione dei mezzi, delle opere e degli impianti con cui si intende realizzare l'occupazione:
.....
.....
.....

Il/la sottoscritto/a si impegna al rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti in materia, e di ogni altra prescrizione contenuta nell'atto di concessione.

Si impegna inoltre a pagare, il canone determinato nell'atto di concessione, oltre al rimborso delle spese per un eventuale sopralluogo istruttorio e alla costituzione di un deposito cauzionale, ove previsto per la particolare occupazione.

Dichiara di aver preso visione, in ogni sua parte, del Regolamento in materia di C.O.S.A.P. (Deliberazione A.C. n. 39/2014).

Dichiara di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.5 comma 3 deliberazione C.C. n.75/2010 "Il soggetto che ha in essere un'occupazione abusiva oppure è in mora nei pagamenti non può ottenere il rilascio di concessione se non rimuove la violazione ed estingue i debiti".

Roma li,

Firma

estremi valido documento d'identità

*Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.
La domanda può essere presentata direttamente tramite raccomandata postale con avviso di ricevimento, oppure in altra forma possibile e normativamente ammessa.*

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

In allegato alla domanda deve essere prodotta la seguente documentazione:

1. Ricevuta attestante il pagamento dei diritti di istruttoria;
2. Stralcio planimetrico dell'area oggetto dell'occupazione in scala 1:50;
3. Pianta dell'area oggetto dell'occupazione in scala 1:200 con indicazione delle occupazioni di suolo pubblico e degli elementi di arredo già esistenti - tra cui gli scivoli di raccordo tra il marciapiede e la sede stradale e i segnali/percorsi tattili per disabili visivi - e di quelli richiesti; sulle vie interessate da trasporto di mezzi pubblici dovrà essere indicata l'eventuale presenza di fermate ed attestata la percorribilità del mezzo pubblico;
4. Pianta e prospetto del luogo dove insiste l'occupazione di suolo pubblico richiesta, con evidenziata la tipologia delle attrezzature previste, in scala non superiore a 1:100 che riproducano l'esatto stato dei luoghi;
5. Particolari in dettaglio delle attrezzature previste in scala non superiore ad 1:50;
6. Tre foto d'ambiente e 3 foto di dettaglio dell'area dove ricade l'occupazione prevista, di formato non superiore a cm. 18x24;
7. Relazione Tecnica;
8. Tabella per la classificazione del rischio debitamente compilata allegata al presente modello

Gli elaborati tecnici devono essere prodotti in numero di tre copie ed essere firmati, oltre che dal richiedente, da un tecnico abilitato e iscritto all'albo professionale di appartenenza. Nel caso in cui l'occupazione di suolo pubblico ricada nel territorio della Città Storica, gli elaborati tecnici suddetti devono essere prodotti in numero non inferiore a sei copie.

In caso di occupazioni di breve durata, comunque non superiori a giorni 3 e di limitate dimensioni, gli elaborati tecnici possono essere sostituiti da un disegno illustrativo dello stato di fatto, recante indicazioni precise circa l'ubicazione, la dimensione della sede stradale e le superfici da occuparsi, la tipologia e le caratteristiche tecniche delle strutture da installare.

In ottemperanza alla circolare del Vice Capo di Gabinetto della Sindaca di Roma Capitale prot. RA/53379 del 31 agosto 2017 e della circolare n. 555/OP0001991/2017/1 del 07.06.2017 del Capo della Polizia, per le occupazioni relative allo svolgimento di manifestazioni o eventi dovranno essere obbligatoriamente prodotti l'allegata tabella per la classificazione del rischio (safety) da compilare a cura degli organizzatori, e il piano di emergenza ed evacuazione redatto ad opera di tecnico abilitato in possesso dei requisiti professionali prescritti dal D. Lgs. N. 81/2008 secondo le prescrizioni della Circolare del Gabinetto del Ministro dell'Interno prot. N. 11001/100(10) del 28/07/2017.

TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI RELATIVI A MANIFESTAZIONI PUBBLICHE, DIRETTIVA MINISTERO DELL'INTERNO N. 11001/110 (10)

VARIABILI LEGATE ALL'EVENTO			
Periodicità dell'evento	Annualmente	1	
	Mensilmente	2	
	Tutti i giorni	3	
	Occasionalmente/all'improvviso	4	
Tipologia dell'evento	Religioso	1	
	Sportivo	1	
	Intrattenimento	2	
	Politico, sociale	4	
	Concerto pop/rock	4	
Altre variabili(piu scelte)	Prevista vendita/consumo di alcool	1	
	Possibile consumo di droghe	1	
	Presenza di categorie deboli(bambini, anziani, disabili)	1	
	Evento ampiamente pubblicizzato dai media	1	
	Presenza di figure politiche-religiose	1	
	Possibili difficoltà nella viabilità	1	
	Presenza di tensioni socio-politiche	1	
Durata(da considerare i tempi di ingresso/uscita)	< 12 ore	1	
	Da 12 h a 3 giorni	2	
	>3 giorni	3	
Luogo(piu scelte)	In città	1	
	In periferia/paesi o piccoli centri urbani	2	
	In ambiente acquatico(lago, fiume, mare, piscina)	2	
	Altro(montano, impervio, ambiente rurale)	2	
	All'aperto	2	
	Localizzato e ben definito	1	
	Esteso >di un campo di calcio	2	
	Non delimitato da recinzioni	1	
	Delimitato da recinzioni	2	
	Presenza di scale in entrata e/o in uscita	2	
	Recinzioni temporanee	3	
	Ponteggio temporaneo, palco, coperture	3	
Logistica dell'area (piu scelte)	Servizi igienici disponibili	-1	
	Disponibilità dell'acqua	-1	
	Punto di ristoro	-1	
	Difficoltosa accessibilità mezzi di soccorso VVF	+1	
	Buona accessibilità mezzi di soccorso VVF	1	
SUBTOTALE A			

VARIABILI LEGATE AL PUBBLICO			
Stima dei partecipanti	0-200	1	
	201-1000	3	
	1001-5000	7	
	5001-10000	10	
	>10000	Le manifestazioni con oltre 10000 persone sono da considerarsi sempre a rischio elevato	
Età media dei partecipanti	25-65	1	
	>25-<65	2	
Densità partecipanti/mq	Bassa <0,7 persone/mq	-1	
	Medio bassa (da 0,7 a 1,2 persone/mq)	2	
	Medio alta 1,2-2 persone /mq	2	
Condizione dei partecipanti	Rilassato	1	
	Eccitato	2	
	Aggressivo	3	
Posizione dei partecipanti	Seduti	1	
	In parte seduti	2	
	In piedi	3	
SUBTOTALE B			
TOTALE			

Il/la sottoscritto/a....., nato/a
a (.....) il, residente a
in via/piazza.....
CF/P. IVA....., tel.....
PEC....., in qualità di, dichiara che
l'evento da autorizzare raggiunge il punteggio di rientrando pertanto nel livello di rischio
.....

Roma,

Firma

(firma leggibile)

Estremi Documento _____