

IDENTIFICATI AL PORTALE!

Accedere ai servizi on line significa ad esempio per il Servizio Contravvenzioni visualizzare tutti gli atti associati al codice fiscale identificato (verbali, notifiche, immagini ecc) direttamente dal proprio pc senza doversi recare presso gli uffici.

REGISTRAZIONE: sul sito istituzionale www.comune.roma.it

- In alto a sinistra selezionare "Identificazione al portale"
- Selezionare la modalità Identificazione mediante documento d'identità da inviare via fax/posta ordinaria/via mail
- AVVIA LA REGISTRAZIONE compilando i campi con i dati obbligatori richiesti
- Cliccare su REGISTRATI

All'indirizzo di posta elettronica indicato verrà inviata una mail di notifica dell'avvenuta registrazione; nella stessa mail vengono inviate le credenziali di accesso provvisorie dell'utente registrato ma non ancora identificato: nome utente: INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA + password provvisoria.

L'utente registrato NON può ancora utilizzare i servizi on line riservati agli utenti identificati.

IDENTIFICAZIONE:

- effettuare l'accesso alla voce "Effettua l'accesso all'area riservata" presente nella stessa pagina (oppure "Entra nell'area riservata"), e procedere con il "Completa identificazione";
- Inserire nella maschera d'accesso indirizzo di posta e password provvisoria;
- Compilare il modulo di identificazione con i dati anagrafici, gli estremi del documento di riconoscimento, residenza ed eventuale domicilio.

Cliccando su **VISUALIZZA CONTRATTO** è possibile visionare e stampare il contratto che debitamente firmato, deve essere inviato unitamente al documento d'identità:

**Al numero di fax 06-72907692
MONTESACRO**

CHIAMAROMA 060606 All'indirizzo

Casella Postale 11/217 00141 ROMA

All'indirizzo Mail 060606portale@comune.roma.it

Verificata la documentazione, arriverà all'indirizzo di posta una mail di conferma di avvenuta abilitazione con:

1. Identificativo definitivo=CODICE FISCALE
2. Password definitiva;
3. Le prime 4 cifre del codice PIN (utile esclusivamente per modificare i dati personali); le altre 4 cifre perverranno all'indirizzo di residenza per posta.

ATTENZIONE: non è necessario il PIN per l'accesso al servizio Contravvenzioni.

L'UTENTE IDENTIFICATO potrà accedere a tutti i servizi on line disponibili sul sito istituzionale; in particolare per il Servizio Contravvenzioni i verbali sono consultabili dopo 24 ore dall'avvenuta abilitazione; le immagini invece sono rese disponibili dopo 48 ore.

In tutti i casi in cui la documentazione non fosse disponibile in banca dati, è possibile presentare apposita richiesta all'indirizzo PEC:

protocollo.risorseeconomiche@pec.comune.roma.it

ABILITATI AL PORTALE!

Da ora è possibile anche per le **Persone Giuridiche** accedere al Servizio Contravvenzioni nell'ambito dei servizi on line disponibili sul portale.

Ditte, Società ed Enti, ecc, potranno visualizzare tutti gli atti relativi alle contravvenzioni associati alla Partita IVA/Codice fiscale identificato (verbali, notifiche, immagini ecc) direttamente dal proprio pc senza doversi recare presso gli uffici.

Come possono abilitarsi le Persone Giuridiche:

REGISTRAZIONE: sul sito istituzionale www.tributi.comune.roma.it

- *In basso a sinistra selezionare "Registrati"*
- *Selezionare modalità "Persona Giuridica"*
- *AVVIA LA REGISTRAZIONE compilando i campi con i dati obbligatori richiesti*
- *Cliccare su CONFERMA*
- *Annotare la password provvisoria generata al termine della registrazione.*

L'utente registrato NON può ancora utilizzare i servizi on line riservati agli utenti identificati.

IDENTIFICAZIONE:

- *effettuare l'accesso "Inserendo Partita IVA e password" andare in "**consulta contratto**". Stampare e inviare contratto sottoscritto allegando copia del documento d'identità del legale rappresentante.*

La documentazione necessaria deve essere trasmessa al numero di fax 06/67102078 o all'indirizzo sistemi.tributi@comune.roma.it

Verificata la documentazione, arriverà all'indirizzo di posta una mail di conferma di avvenuta abilitazione

L'UTENTE IDENTIFICATO potrà accedere a tutti i servizi on line disponibili sul sito istituzionale.

In particolare per il Servizio Contravvenzioni i verbali sono consultabili dopo 24 ore dall'avvenuta abilitazione; le immagini invece sono rese disponibili dopo 48 ore.

Inoltre per le Persone Giuridiche abilitate sono disponibili i seguenti servizi:

- *Roma Pagamenti*
- *Albo Pretorio*
- *Contributo di Soggiorno*
- *Sportello Unico per le Attività Produttive*
- *Sportello per le Attività Ricettive*
- *Reversali*