

## AVVISO DI PROCEDURA DI SPONSORIZZAZIONE

PER LA SISTEMAZIONE E/O MANUTENZIONE DI AREE VERDI, SITE

ALL'INTERNO DI ROTATORIE STRADALI, AIUOLE, SCARPATE, AREE SPARTITRAFFICO

E SCALINATE DEL MUNICIPIO ROMA VIII, CON PUBBLICIZZAZIONE DELL'INTERVENTO

In ottemperanza alla Deliberazione del Consiglio del Municipio Roma VIII n. 14 del 18 ottobre 2016 questo Municipio intende attivare la procedura di sponsorizzazione, ai sensi dell'art.43 della legge n. 449 del 27.12.1997 e del Regolamento adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 214 del 15 novembre 2004, riconoscendo allo sponsor un ritorno d'immagine grazie all'apposizione sull'area di targhe espositive in numero, tipologia e dimensioni previsto nella scheda tecnica di ciascuna area ( all.B ).

La procedura di sponsorizzazione è rivolta ad Aziende, Società, Enti, Associazioni legalmente costituite o soggetti privati ed ha come scopo il miglioramento dello standard conservativo ed estetico delle aree stesse.

1. Lo sponsor effettuerà, a propria cura e spese, la sistemazione e manutenzione dell'area come di seguito indicato. In particolare le opere di manutenzione dovranno consistere:
  - per le superfici a verde - inserimento all'interno dell'area di essenze erbacee, arboree ed arbustive e la relativa messa a dimora; la pulizia periodica delle aree, lo sfalcio dell'erba, la potatura delle essenze arboree ed arbustive nonché dei cespugli; nella sistemazione periodica ( riposizionamento essenze deteriorate, etc.) delle aiuole. Tutte le aree non dovranno essere sottoposte a trattamenti fitosanitari e tale indicazione potrà essere riportata nella tabella che dovrà essere corrispondente alle previsioni della normativa vigente.
  - per le superfici pavimentate o con ghiaia, collocazione degli inerti; la pulizia periodica delle aree, manutenzione della pavimentazione e/o materiale quale ghiaia, nella manutenzione di eventuali elementi di arredo presenti e comunque nella sistemazione delle aiuole, alberature o altro.

Le opere di sistemazione dovranno privilegiare soluzioni che prevedono l'utilizzo del verde ornamentale. Oltre al verde si potrà prevedere anche l'inserimento di altri elementi di arredo in conformità alla normativa vigente anche in materia di sicurezza.

2. Le aree a verde pubblico comunali interessate alla sponsorizzazione sono inserite nel sottostante elenco:
  - rotatoria P.zza Michele Da Carbonara
  - rotatoria Via di Grotta Perfetta – Via dei Granai di Nerva
  - rotatoria L.go Longobardi
  - rotatoria Via Learco Guerra
  - rotatoria Via Simone Martini
  - rotatoria L.go delle Sette Chiese
  - rotatoria Via Augusto Vera – Via Salvatore Di Giacomo
  
  - scalinata Via Montuori – aiuole
  - scalinata Piazza Brin – Via Cialdi
  
  - aiuola incrocio Via Caffaro – Via Vettor Fausto
  - aiuole Via delle Sette Chiese
  - aiuole parcheggio a raso Viale Giustiniano Imperatore

- aiuole parcheggio a raso Via Virgilio Maroso
- aiuole antistanti mercato Grottaperfetta (Roma 70)
- aiuola ponte dell'industria (monumento donne partigiane)
- aiuola Via Adolfo Ravà – L.go SS. Martiri dell'Uganda

- scarpata Via Valignano
- scarpata parcheggio P.zza del Caravaggio
- sperone Via Fonte Buono

3. La sistemazione dell'area e l'apposizione delle targhe espositive dovranno essere conformi alla normativa vigente in particolare alle disposizioni previste dal codice della strada ed inoltre:

- non ostacolare la visuale ai veicoli che percorrono la rotatoria;
- non ostacolare la visibilità nei bracci di entrata e uscita dalle rotatorie e nelle svolte delle aree spartitraffico;
- non ostacolare la visibilità negli attraversamenti pedonali ove presenti;
- non oscurare la vista dei segnali stradali e degli altri veicoli nella rotatoria;
- non incoraggiare l'attraversamento dei pedoni, in caso di isola centrale non valicabile della rotatoria;
- canalizzare i pedoni ed i ciclisti sui percorsi di loro competenza;
- favorire la fruizione, ove possibile, da parte di cittadini delle aiuole;

4. Il periodo di sponsorizzazione sarà di minimo due anni solari sino a un massimo di anni 6 e sarà concordato fra le parti e definito nel contratto

5. Ai fini fiscali. trovano applicazione le espresse previsioni in materia contenute nel Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 214 del 2004 art. 10. Le spese di sponsorizzazione di cui al presente avviso, essendo spese di pubblicità, sono interamente deducibili dal reddito (art.108 c.2. ex art. 74 c.2 del D.P.R. 917/1986).

6. Lo Sponsor provvederà **entro il 31 dicembre** di ogni anno contrattuale ad emettere fattura elettronica a Roma Capitale – Municipio Roma VIII relativa gli interventi eseguiti. La fattura dovrà essere inviata in formato elettronico come previsto dal DL. 66/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 89/2014. A sua volta Roma Capitale – Municipio Roma VIII provvederà ad emettere fatture per uguali importi a titolo di sponsorizzazione.

7. Il Soggetto o i Soggetti a cui verrà affidata la sponsorizzazione provvederà/provederanno ad apporre, in forma stabile e per la durata della sponsorizzazione, delle targhe che pubblicizzano l'intervento secondo il modello individuato, nel rispetto delle specifiche tecniche impartite da questo Municipio ( vedi fac-simile all.C ) e, comunque, concordate in sede di contratto.

In ogni caso le caratteristiche, i materiali, i colori e la collocazione delle targhe informative, di uguale tipologia per tutte le aree, dovranno rispettare il D.P.R. 495/92 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada" e s.m.i.

Prima dell'installazione delle targhe. dovrà essere presentata dichiarazione di pubblicità al Municipio Roma VIII - Ufficio Pubblicità.

8. Le assegnazioni saranno fatte in ragione dei criteri sotto riportati:

- a) non sarà possibile ottenere in assegnazione più di un'area per singolo richiedente, salvo nel caso in cui le richieste non siano in numero sufficiente per tutte le aree da affidare
- b) nel caso che per un'area vengano presentate più richieste di sponsorizzazione mediante esecuzione diretta degli interventi il Municipio procederà alla scelta dello sponsor valutando in ordine di priorità:
1. il progetto di sistemazione proposto che maggiormente corrisponde alle esigenze dell'Amministrazione e il relativo programma di interventi di manutenzione.  
In questo caso saranno valutati favorevolmente i progetti che propongano
    - (a) caratteristiche relative al miglioramento del paesaggio ed aumento della biodiversità (massimo 15 punti)
    - (b) interventi di pulizia e manutenzione del verde, compresi sfalci, settimanali (punti 10)
    - (c) Interventi di potatura delle essenze arboree e dei cespugli stagionali (punti 15)
    - (d) Interventi mensili di sistemazione delle aiuole, con messa a dimora di fioriture stagionali ed erbacee perenni (punti 15)
  2. a parità dell'offerta di cui al punto 1 verrà scelta la richiesta che prevede la posa di un numero inferiore di targhe rispetto a quanto previsto nella specifica di cui all'allegato B
  3. nel caso di ulteriore sussistenza di condizioni di parità si provvederà con il sorteggio.
9. I soggetti interessati, come sopra indicati, devono far pervenire a Roma Capitale Municipio Roma VIII, Via Benedetto Croce, 50 - Ufficio Protocollo - domanda in busta chiusa con l'indicazione "Domanda per la sponsorizzazione di aree verdi. Bando 2017", entro le ore 12,00 del giorno 8 maggio 2017.  
Le domande successive a tale data saranno, eventualmente, prese in considerazione solo se offrono la sponsorizzazione di aree verdi non assegnate.  
Per ogni area è ammessa la presentazione di una richiesta congiunta da parte di più soggetti, il cui numero non potrà essere superiore al numero di targhe pubblicitarie individuate per ogni singola area.
10. La domanda da presentarsi secondo il modello allegato ( All. D ) deve riportare:
- le generalità del richiedente e/o la ragione sociale dell'impresa/azienda e dell'associazione;
  - l'indicazione delle aree a verde interessate per la sponsorizzazione;
  - l'accettazione delle condizioni previste nel presente avviso e nello schema di contratto di sponsorizzazione che viene allegato ( All. E ) al presente avviso e ne costituisce parte integrante e sostanziale;
  - l'accettazione del periodo minimo biennale di manutenzione;
  - l'ordine di priorità di interesse per il richiedente (qualora interessato a più aree verdi);
  - l'indicazione in ordine all'esecuzione degli interventi previsti (in economia o tramite ditte specializzate) per la procedura con intervento diretto dello sponsor.
11. Alla domanda deve essere allegato il programma manutentivo e di miglorie debitamente sottoscritto.  
Qualora nella domanda sia previsto un intervento di riqualificazione, dovrà essere prodotta la seguente ulteriore documentazione:
- progetto relativo alla sistemazione, in adeguata scala;
  - relazione illustrativa del progetto.
12. La domanda deve essere inoltre accompagnata dalle seguenti dichiarazioni ( All. F ), redatte ai sensi della vigente normativa e sottoscritte dal soggetto munito dei relativi poteri di rappresentanza attestanti:
- a. l'indicazione dei soggetti muniti di rappresentanza;
  - b. l'inesistenza della condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
  - c. l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;

- d. l'inesistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art.6 commi 3 e 4 della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 214 del 15 novembre 2004;
- f. l'impegno ad eseguire le opere di manutenzione secondo il programma presentato, soprattutto con riferimento alla manutenzione dell'impianto di irrigazione e di illuminazione qualora esistente o inseriti dal proponente nel programma di migliorie.
- g. l'impegno a stipulare polizza assicurativa che copra i danni subiti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti, arredi ed opere con una somma assicurata da definire in fase di sottoscrizione del contratto, nonché per responsabilità civile verso terzi con un massimale di €. 500.000.00 (Euro cinquecentomila/00), ovvero presentazione di copia della polizza stipulata dalla ditta esecutrice, esonerando l'Amministrazione Capitolina da ogni responsabilità civile e penale derivanti dall'espletamento della gestione dell'area assegnata
13. Le richieste verranno valutate da una apposita Commissione nominata con successivo provvedimento del Direttore di Direzione di Area Tecnica.
14. Il Municipio si riserva la facoltà di non accettare proposte di sponsorizzazione in relazione a possibili attività particolari dello sponsor, contrastanti con le linee di attività istituzionale dell'Amministrazione o in caso l'intervento proposto non sia valutato idoneo, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa e/o sia comunque in contrasto con quanto indicato nel Regolamento comunale sulle sponsorizzazioni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 214 del 2004.
15. Per le aree eventualmente non assegnate per carenza di specifiche domande, si potrà procedere a trattativa diretta con gli eventuali soggetti privati interessati, con priorità dei soggetti richiedenti altre aree verdi ma risultati non assegnatari in ragione dei criteri di cui al precedente punto 6).
16. Gli affidamenti avvengono mediante determinazione del Direttore della Direzione di Area Tecnica nel rispetto dei criteri sopra definiti.
17. Per quanto concerne l'affidamento di sponsorizzazioni inerenti ad interventi che prevedano, oltre la manutenzione, anche la sistemazione e riqualificazione dell'area verde, con la Determinazione di affidamento verrà specificata ed individuata la documentazione, con relativa tempistica, che il soggetto affidatario dovrà produrre.
18. Il Direttore della Direzione di Area Tecnica, valutata la coerenza della documentazione prodotta, proporrà al soggetto privato interessato un apposito "contratto di sponsorizzazione", come da schema allegato, che acquista efficacia con la firma, per accettazione dello stesso soggetto privato o associazione.
19. Il Direttore della Direzione di Area Tecnica ha facoltà di imporre nuove condizioni di manutenzione o revocare il contratto se le circostanze lo richiedano (comportamento difforme al contratto o danni che possono essere arrecati a terzi per effetto dell'installazione dei mezzi pubblicitari) il concessionario dovrà versare una cauzione pari al 25% del costo annuale della manutenzione dell'area.
20. L'Assegnatario per validi e giustificati motivi può richiedere la revoca dell'affidamento con almeno 90 giorni di preavviso.  
Nel caso su esposto o nel caso di rescissione del contratto per altri motivi, l'area verrà affidata con le medesime modalità citate nel punto 13)
21. Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura presso la sede Municipale del Municipio Roma VIII di L.go delle Sette Chiese, 23 – Ufficio Demanio e

Patrimonio nei seguenti giorni: martedì e giovedì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 tel. 06/69611858-203-208

I dati personali raccolti in applicazione del presente avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità dallo stesso previste in conformità al D. Lgs. 196/2003.

**ALLEGATI**

scheda tecnica di ciascuna area (all.B).

fac-simile targa (all.C)

Schema di domanda per presentazione offerta di sponsorizzazione (all.D)

Schema di contratto di sponsorizzazione (all.E)

Schema di dichiarazione ai sensi degli artt. 46 – 47 del D.Lgs. n. 445/2000 (all.F)