

ROMA



Protocollo RC n. 33102/2022

Deliberazione n. 102

**ESTRATTO DAL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI  
DELL'ASSEMBLEA CAPITOLINA**

Anno 2023

VERBALE N. 40

Seduta Pubblica del 23 maggio 2023

Presidenza: CELLI - BARBATI

L'anno 2023, il giorno martedì 23 del mese di maggio, alle ore 14,02 nell'Aula Giulio Cesare di Palazzo Senatorio, in Campidoglio, si è adunata l'Assemblea Capitolina in seduta pubblica, previa trasmissione dell'avviso per le ore 14 dello stesso giorno, per l'esame degli argomenti iscritti all'ordine dei lavori.

Partecipa alla seduta il sottoscritto Vice Segretario Generale Vicario, dott. Gianluca VIGGIANO.

Assume la Presidenza dell'Assemblea Capitolina il Vice Presidente Vicario Carmine BARBATI, il quale dichiara aperta la seduta e dispone che si proceda all'appello, ai sensi dell'art. 35 del Regolamento del Consiglio Comunale.

(OMISSIS)

Alla ripresa dei lavori – sono le ore 14,30 – assume la Presidenza dell'Assemblea la Presidente Svetlana CELLI, la quale dispone che si proceda al secondo appello.

Eseguito l'appello, la Presidente comunica che sono presenti i sotto riportati n. 25 Consiglieri:

Alemanni Andrea, Baglio Valeria, Barbatì Carmine, Battaglia Erica, Bonessio Ferdinando, Casini Valerio, Celli Svetlana, Converti Nella, Corbucci Riccardo, Fermariello Carla Consuelo, Ferrara Paolo, Ferraro Rocco, Lancellotti Elisabetta,

Luparelli Alessandro, Marinone Lorenzo, Melito Antonella, Michetelli Cristina, Nanni Dario, Palmieri Giammarco, Pappatà Claudia, Parrucci Daniele, Tempesta Giulia, Trabucco Giorgio, Trombetti Yuri e Zannola Giovanni.

Assenti il Sindaco Roberto Gualtieri e i seguenti Consiglieri:

Amodeo Tommaso, Angelucci Mariano, Barbato Francesca, Biolghini Tiziana, Bordoni Davide, Carpano Francesco Filippo, Caudo Giovanni, Ciani Paolo, Cicculli Michela, De Gregorio Flavia, De Santis Antonio, Di Stefano Marco, Diaco Daniele, Erbaggi Stefano, Leoncini Francesca, Masi Mariacristina, Meleo Linda, Mussolini Rachele, Quarzo Giovanni, Raggi Virginia, Rocca Federico, Santori Fabrizio e Stampete Antonio.

La Presidente constata che il numero degli intervenuti è sufficiente per la validità della seduta agli effetti deliberativi.

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 46 del Regolamento, l'Assessore Catarci Andrea.

(OMISSIS)

La Presidente pone quindi in votazione, con procedimento elettronico, la 121<sup>a</sup> proposta nel sotto riportato testo, così come emendato:

121<sup>a</sup> Proposta (Dec. G.C. n. 73 del 24 novembre 2022)

**Approvazione del Regolamento per l'amministrazione condivisa dei beni comuni materiali e immateriali di Roma Capitale (Dec. G.C. n. 73 del 24 novembre 2022).**

Premesso che

ai sensi dell'art 2 della Costituzione, la Repubblica riconosce e garantisce i diritti inviolabili dell'uomo, sia come singolo, sia nelle formazioni sociali ove si svolge la sua personalità, e richiede l'adempimento dei doveri inderogabili di solidarietà politica, economica e sociale;

ai sensi dell'art. 3, comma 2, della stessa Costituzione è compito della Repubblica rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale che, limitando di fatto la libertà e l'eguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana e l'effettiva partecipazione di tutti i lavoratori all'organizzazione politica, economica e sociale del Paese;

ai sensi degli articoli 114, comma 2, e 117, comma 6, della citata Costituzione, nonché del combinato disposto di cui agli articoli 7 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. e art. 4 della Legge 5 giugno 2003, n. 131 e ss.mm.ii, i Comuni sono dotati di potestà regolamentare in ordine alla disciplina dell'organizzazione e dello svolgimento delle funzioni loro attribuite;

l'articolo 118, comma 4, della Costituzione, nel riconoscere ai cittadini, singoli o associati, la legittimazione ad intraprendere autonome iniziative per il perseguimento di finalità di interesse generale, affida alle entità territoriali, e in particolare a quelle di prossimità, in cui la Repubblica si articola, il compito di favorire tali iniziative secondo il principio di sussidiarietà;

la Legge 1 ottobre 2020, n. 133, di ratifica ed esecuzione della Convenzione quadro del Consiglio d'Europa sul valore del patrimonio culturale per la società, sottoscritta a Faro (PT) il 27 ottobre 2005, sancisce la partecipazione dei cittadini alla cura e alla valorizzazione dei patrimoni culturali, materiali e immateriali;

l'articolo 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato col citato D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii, stabilisce che gli Enti locali, stante l'autonomia organizzativa degli enti medesimi, sono chiamati a svolgere le proprie funzioni secondo il principio di sussidiarietà, anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate attraverso l'autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali;

l'art. 8, commi 1 e seguenti, del ridetto Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, stabilisce che i Comuni, anche su base di quartiere o di frazione, valorizzano le libere forme associative e promuovono organismi di partecipazione popolare all'amministrazione locale e che i rapporti di tali forme associative sono disciplinati dallo statuto;

il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, disciplina ed individua i principali strumenti di partecipazione e consultazione popolare che possono essere previsti all'interno degli statuti e dei regolamenti degli enti locali; in particolare, l'articolo 6, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dispone "Lo Statuto stabilisce, altresì, i criteri generali in materia di organizzazione dell'ente, le forme di collaborazione fra comuni e province, della partecipazione popolare, del decentramento, dell'accesso dei cittadini, alle informazioni e ai procedimenti amministrativi,(...)" mentre il successivo articolo 8, comma 3, prevede "Nello Statuto dell'ente locale devono essere previste forme di consultazione della popolazione nonché procedure per l'ammissione di istanze, petizioni e proposte di cittadini singoli o associati finalizzate a promuovere interventi per la migliore tutela di interessi collettivi, garantendo il loro tempestivo esame";

l'articolo 3, comma 9, del D.Lgs. 17 settembre 2010, n. 156, e ss.mm.ii., conferisce all'autonomia statutaria di Roma Capitale la potestà regolatoria circa gli strumenti di partecipazione e consultazione, anche permanenti, al fine di promuovere il confronto tra l'Amministrazione di Roma Capitale e i cittadini;

la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", all'art. 11 prevede, per la Pubblica Amministrazione, la possibilità di conclusione di accordi integrativi o sostitutivi del provvedimento senza pregiudizio dei diritti dei terzi e, in ogni caso, nel perseguimento del pubblico interesse;

la Regione Lazio, con Legge 26 giugno 2019, n.10, in materia di "Promozione dell'amministrazione condivisa dei beni comuni", in attuazione del principio di

sussidiarietà orizzontale di cui all'articolo 118, comma 4, della Costituzione, dell'articolo 16, comma 6, dello Statuto regionale e dell'articolo 55 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della Legge 6 giugno 2016, n. 106), promuove l'amministrazione condivisa dei beni comuni mediante forme di collaborazione tra l'Amministrazione Regionale e gli Enti locali e i cittadini attivi, finalizzate alla cura, alla rigenerazione e alla gestione condivisa degli stessi, dandone massima diffusione e pubblicità;

la Regione Lazio, con Deliberazione di Giunta Regionale n. 365 del 15 giugno 2021, ha approvato le Linee guida per l'adozione, da parte degli Enti locali, dei regolamenti per la promozione dell'amministrazione condivisa dei beni comuni di cui all'art. 6, comma 1, della succitata Legge Regionale n. 10 del 26 giugno 2019;

l'articolo 24 della Legge 5 maggio 2009, n. 42, conferisce a Roma Capitale "Speciale autonomia, statutaria, amministrativa e finanziaria, nei limiti stabiliti dalla Costituzione";

lo Statuto di Roma Capitale, approvato da ultimo con Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 8 del 7 marzo 2013, all'articolo 2, comma 2, stabilisce, tra i propri principi programmatici, che l'azione amministrativa della Capitale d'Italia debba essere improntata al rispetto del principio di sussidiarietà;

il Capo II del medesimo Statuto capitolino promuove la partecipazione popolare e la tutela dei diritti civici, riconoscendone come titolari sia i singoli cittadini, italiani e stranieri, di cui all'art. 6, sia le associazioni e le organizzazioni del volontariato, le quali, in base all'art. 12, possono collaborare alle attività e ai servizi pubblici capitolini secondo indirizzi determinati da Roma Capitale, oltre a poter prendere parte a forum, consulte e osservatori; a tal fine sono altresì garantite attività di informazione, trasparenza e consultazione pubblica, da parte dell'Amministrazione, anche attraverso le tecnologie informatiche e telematiche, di cui agli artt. 7 e 11;

con proposta di deliberazione di iniziativa popolare, protocollo n. RC/14445/2018 del 31 gennaio 2018, non approvata dall'Assemblea Capitolina, è stato presentato il "Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione in forma condivisa di beni comuni urbani";

con Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 17 del 22 marzo 2021 è stato adottato il Regolamento Capitolino del verde pubblico e privato e del paesaggio urbano di Roma Capitale che prevede, all'art. 11, l'adozione di Patti di collaborazione per la cura delle aree a verde;

le Linee programmatiche del Sindaco Roberto Gualtieri per il mandato amministrativo 2021-2026 (cfr. par. 3.2.), approvate con Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n.106 del 19 novembre 2021, prevedono, ai fini di un nuovo approccio partecipato e unitario, la valorizzazione dei beni comuni in armonia con le direttrici positivizzate nella citata legge regionale Lazio n. 10/2019, poi declinata più compiutamente – sulla base di specifiche direttive del competente Assessorato alle Politiche del Personale, Decentramento, Partecipazione e Servizio al territorio per la Città dei 15 Minuti – nella puntuale predisposizione di uno schema di regolamento dei beni comuni.

Ritenuto che

la rigenerazione dei beni comuni urbani necessita di un processo di innovazione incentrato sul principio della sussidiarietà e sullo strumento della partecipazione attiva dei cittadini singoli e organizzati alla valorizzazione dei beni stessi ed alla loro condivisione e fruizione quale strumento di perseguimento del pubblico interesse;

il Regolamento per l'Amministrazione condivisa dei beni comuni materiali ed immateriali è uno strumento che disciplina la collaborazione tra i cittadini attivi e l'Amministrazione, finalizzata a migliorare la fruizione individuale e collettiva dei beni comuni attraverso la responsabilità della cura, valorizzazione sociale e rigenerazione, in attuazione del principio costituzionale di sussidiarietà orizzontale;

la definizione di beni comuni comprende:

a) i beni “materiali”, ovvero quelli identificabili in uno spazio fisico, o porzioni di esso, quali a mero titolo esemplificativo ma non esaustivo: giardini, strade, piazze, parchi, muri, scuole, biblioteche, centri culturali e partecipativi, manufatti da sottrarre allo stato di abbandono, pertinenze inutilizzate, edifici in disuso, superfici ed aree idonee per l'installazione di impianti a fonti rinnovabili nel rispetto delle esigenze di tutela del patrimonio culturale e del paesaggio, aree utilizzabili per attività sportive;

b) i beni “immateriali”, ovvero il patrimonio radicato di valori sociali e culturali posti a base della Costituzione Italiana e dello Statuto Capitolino, costituenti l'identità storica e culturale della Nazione e della nostra città, quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, la solidarietà, la coesione sociale, la valorizzazione e tutela dell'ambiente e del territorio, delle acque, del suolo, delle fonti energetiche, le attività intellettuali e culturali, le opere d'ingegno, le attività di recupero della memoria storica e delle tradizioni, le attività formative e di istruzione, le attività sportive, le attività di inclusione sociale, le attività di creatività urbana, le attività di innovazione digitale, le attività di collaborazione civica;

il Patto di collaborazione – che costituisce lo strumento di attuazione dell'amministrazione condivisa dei beni come sopra individuati – si estrinseca in un accordo attraverso il quale uno o più cittadini attivi e un soggetto pubblico definiscono i termini della collaborazione per la cura di beni comuni materiali e immateriali;

in particolare, il Patto di collaborazione coinvolge, di norma, Organismi non profit quali associazioni del territorio, gruppi informali, comitati di quartiere e soggetti anche singoli, generalmente distanti dalle tradizionali reti associative, uniti dall'interesse nel promuovere la cura di un bene comune specifico; individua il bene comune, gli obiettivi, l'interesse generale da tutelare, le capacità, le competenze, le risorse dei sottoscrittori (quindi anche dei soggetti pubblici), la durata del Patto e le relative responsabilità.

Considerato che

alla luce dei suddetti indirizzi politici, la U.O. Partecipazione del Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 Minuti ha intrapreso una revisione ragionata ed un'attenta attività di aggiornamento del testo regolamentare già allegato alla citata proposta di deliberazione di iniziativa popolare prot. n. RC/14445/2018;

la revisione del testo regolamentare è stata effettuata sia tenuto conto dell'esperienza maturata negli ultimi anni dai 251 Enti locali, tra i quali i Comuni di Milano, Bologna, Torino, che hanno adottato il Regolamento di gestione condivisa dei beni comuni ed hanno sottoscritto centinaia di patti di collaborazione, sia attraverso un dettagliato processo partecipativo intrapreso nel corso dell'anno 2022 attraverso numerose assemblee pubbliche svoltesi presso la Casa della Città, a cui hanno preso parte Municipi e numerose associazioni e di cui sono stati raccolti ed esaminati significativi contributi, confluiti nell'ultima stesura dello schema di Regolamento, che odiernamente si sottopone all'approvazione dell'Assemblea Capitolina e che potrà essere oggetto di eventuali modifiche ed integrazioni all'esito di una prima valutazione del livello e della qualità dell'impatto regolamentare decorso il primo biennio dalla sua data di entrata in vigore;

si ritiene di traslare all'interno del Regolamento per l'amministrazione condivisa dei beni comuni materiali e immateriali, il contenuto dispositivo dell'art. 11 del vigente Regolamento Capitolino del verde pubblico e privato e del paesaggio urbano di Roma Capitale, approvato con Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 17 del 22 marzo 2021, che prevede la sottoscrizione di patti di collaborazione per la cura delle aree a verde, diluendone i contenuti nella disposizioni contenutisticamente più aderenti ratione materiae con la contestuale abrogazione dello stesso art. 11 in seno al testo regolamentare, ove la stessa norma trova, allo stato, collocazione e fatti salvi i patti di collaborazione fino ad oggi perfezionati sulla base della previgente normativa regolamentare;

rispetto al descritto intervento di razionalizzazione e coordinamento dei testi regolamentari è stato informato il competente Assessore all'Agricoltura, Ambiente e Ciclo dei Rifiuti, con nota protocollo n. NC/2022/0003677 del 31 ottobre 2022.

Atteso che

in data 2 novembre 2022 il Direttore della Direzione Centrali e Servizi Elettorali del Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 Minuti ha espresso il parere che di seguito si riporta: "Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto."

Il Direttore

F.to: M.M. Ruggiero;

in data 2 novembre 2022 il Direttore del Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 Minuti ha attestato, ai sensi dell'articolo 30, comma 1, lettere i) e j), del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, la coerenza della proposta di deliberazione in oggetto con i documenti di programmazione dell'Amministrazione.

Il Direttore

F.to: G. Altamura;

in data 13 aprile 2023 il Ragioniere Generale ha espresso il parere che di seguito si riporta: "Ai sensi e per gli effetti dell'art. n. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione di cui all'oggetto."

Il Ragioniere Generale

F.to: M. Iacobucci;

in data 8 marzo 2023 l'Organismo di Revisione Economico Finanziaria (O.R.E.F.), con nota protocollo n. RQ/4157, ha espresso parere favorevole sulla proposta di deliberazione dell'Assemblea Capitolina in oggetto.

Il Collegio dei Revisori

F.to: G. Caldarelli  
R. Duca  
G. Gismondi.

Considerato che

la Proposta, in data 25 novembre 2022, è stata trasmessa ai Municipi per l'espressione del parere da parte dei relativi Consigli;

i Consigli dei Municipi III, IV, V, VI, VII, XI, XII, XIV e XV, con deliberazione in atti, hanno espresso parere favorevole, senza osservazioni;

il Consiglio del Municipio XIII, con deliberazione in atti, ha espresso parere favorevole votando, al contempo, un Ordine del giorno;

i Consigli dei Municipi I, II, VIII, IX e X, con deliberazioni in atti, hanno espresso parere favorevole con le seguenti osservazioni:

Municipio I

#### Osservazione 1

“Art. 3, comma 1, lettera f):

sostituire il testo riportato tra parentesi al termine del comma nel modo seguente: ‘(genitori, insegnanti, educatori, operatori dei settori infanzia e adolescenza ecc.)’”.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: esprime parere favorevole all'accoglimento.

#### Osservazione 2

“Art. 9, comma 11:

aggiungere alla fine del comma le parole “ma dovranno essere previsti già in fase di sottoscrizione dei patti di collaborazione con documentate e argomentate motivazioni allegare, faranno parte integrale e sostanziale dello stesso patto di collaborazione”.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: esprime parere favorevole all'accoglimento.

#### Osservazione 3

“Art.15, comma 1:

aggiungere, dopo il comma 1, ‘in particolare, al fine di garantire quanto previsto dall’art. 6 comma 2, i Municipi sono invitati a formare uno o più membri del personale sulle problematiche connesse con l’attuazione del presente Regolamento, così che essi possano rapportarsi il più efficacemente possibile con i cittadini e le cittadine che desiderano sottoscrivere un patto di collaborazione e anche coadiuvare e verificare periodicamente le attività di quanti abbiano già sottoscritto il patto”’.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: esprime parere favorevole all'accoglimento.

## Municipio II

### Osservazione 1

“Art. 2, comma 1, lettera c):

modificare l’ultima frase nel modo che segue: ‘non sono cittadini attivi le aziende e/o le imprese che svolgono attività imprenditoriale’”.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: esprime parere favorevole all’accoglimento.

### Osservazione 2

“Art. 3, comma 1, lettera f):

al fine di rendere più specifico e determinato lo strumento regolamentare, modificare il testo riportato fra parentesi al termine del comma nel modo seguente: ‘(genitori, insegnanti, educatori, operatori dei settori infanzia e adolescenza, ecc.)’”.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: esprime parere favorevole all’accoglimento.

### Osservazione 3

“Art. 5, comma 2:

sostituire le parole ‘definisce in particolare:’ con la frase ‘tramite la sottoscrizione di uno specifico modello predisposto dall’Amministrazione, definisce:’”.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: esprime parere favorevole all’accoglimento.

### Osservazione 4

“Art. 6, comma 4, lettera h):

aggiungere in fondo la frase seguente: ‘a corredo di quanto l’Amministrazione deve mettere a disposizione dei proponenti in quanto in suo possesso’”.

L’obbligo di fornire ai cittadini la documentazione tecnica in suo possesso (planimetrie, tavole tecniche degli impianti, dotazioni dai CAM 10/03/2020 del Ministero Ambiente - All. 1 - E, b,1., ecc.) è assegnato all’Amministrazione pubblica.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: esprime parere favorevole all’accoglimento.

### Osservazione 5

“Art. 7, comma 5:

Sostituire le parole ‘previo superamento delle motivazioni ostative espresse dal’ con le parole ‘per adeguarla alle richieste del’”.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: esprime parere favorevole all’accoglimento.



#### Osservazione 6

“Art. 9, comma 11:

aggiungere, alla fine del comma, le parole: ‘ma dovranno essere previsti già in fase di sottoscrizione dei patti di collaborazione con documentate e argomentate motivazioni che, allegate, faranno parte integrale e sostanziale dello stesso patto di collaborazione’”.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: esprime parere favorevole all'accoglimento.

#### Osservazione 7

“Art. 10, comma 4:

inserire il testo seguente: ‘Non rientrano nei patti di collaborazione gli interventi di piccola manutenzione e cura occasionali e gratuiti, effettuati dai cittadini in via diretta, che vengono concordati e autorizzati dall’Amministrazione con modalità e modulistica semplificate’”.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: esprime parere favorevole all'accoglimento.

#### Osservazione 8

“Art.13, comma 1:

sostituire il riferimento: ‘di cui all’art. 7 comma 2’ col riferimento: ‘di cui all’art. 6, comma 3 lettera b’”.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: esprime parere contrario all'accoglimento in quanto “l’art. 6, comma 3, lett. b) non declina la figura del facilitatore richiamata dall’art.13 che – invece - è definita nell’art. 7, comma 2”.

#### Osservazione 9

“Art. 19, comma 3:

dopo le parole: “di valutazione possono” va aggiunta la parola: ‘essere’”.

#### Osservazione 10

“Art. 24, comma 2:

dopo la parola ‘esperienze’, aggiungere ‘ed i patti’”.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: esprime parere favorevole all'accoglimento.

#### Osservazione 11

“In generale si rileva l’opportunità di prevedere l’istituzione di un ‘Ufficio beni comuni’ comunale, che possa stabilire le competenze per ogni patto di collaborazione, divenire punto di riferimento dei cittadini e svolgere attività di coordinamento con i vari uffici comunali e municipali”.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: esprime parere contrario all'accoglimento, in quanto: “l’ambito organizzativo competente rispetto all’attuazione del patto di collaborazione ed al relativo iter procedurale, ivi compresa l’attribuzione dei ruoli di responsabilità, anche in riferimento alle disposizioni di cui alla Legge 241/90 e ss.mm.ii, è dettagliatamente definito dagli artt. 5, 6, 7, 8 e 9 del

Regolamento. Le competenze per ogni patto di collaborazione sono attribuite all'ufficio titolare o assegnatario del bene ovvero all'ufficio centrale istituzionalmente deputato alla materia e/o attività oggetto del patto”.

## Municipio VIII

### Osservazione 1

“Si propone l'utilizzo di un linguaggio inclusivo in ottica di genere, in particolare per quanto riguarda il riferimento ai ‘cittadini attivi’. Si richiede pertanto di aggiungere il corrispettivo femminile all'interno dell'atto”.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: esprime parere favorevole all'accoglimento.

### Osservazione 2

“Si propone di predisporre un ufficio (servizio/sportello) apposito all'interno dell'Unità Organizzativa competente municipale, affinché il processo di affidamento del bene immobile possa essere accompagnato in maniera coordinata in ogni singola fase e che possa facilitare la cittadinanza nel rapporto con l'amministrazione locale”.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: esprime parere contrario all'accoglimento, in quanto “premesso che l'ambito organizzativo competente rispetto all'attuazione del patto di collaborazione ed al relativo iter procedurale, ivi compresa l'attribuzione dei ruoli di responsabilità, anche in riferimento alle disposizioni di cui alla Legge 241/90 e ss.mm.ii, è dettagliatamente definito dagli artt. 5, 6, 7, 8 e 9 del Regolamento, qualora competente nella gestione del patto perché titolare o assegnatario del bene fosse un municipio, il medesimo nell'ambito della propria autonomia regolamentare, valuterà disposizioni integrative e/o attuative della disciplina dei procedimenti amministrativi relativi all'esercizio delle proprie competenze, ivi compresa l'istituzione di apposito servizio o ufficio”.

### Osservazione 3

“Art. 15 comma 1:

aggiungere ‘in particolare, al fine di garantire quanto previsto dall'art. 6, comma 2, i Municipi sono invitati a formare uno o più membri del personale sulle problematiche connesse con l'attuazione del presente Regolamento, così che essi possano rapportarsi il più efficacemente possibile con i cittadini e le cittadine che desiderano sottoscrivere un patto di collaborazione e anche coadiuvare e verificare periodicamente le attività di quanti abbiano già sottoscritto il patto”.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: esprime parere favorevole all'accoglimento.

## Municipio IX

### Osservazione 1

“Art. 3, comma 1, lettera f):

al termine del comma sostituire il testo riportato tra parentesi col seguente testo: (genitori, insegnanti, educatori, operatori dei settori infanzia e adolescenza, ecc.).”

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: esprime parere favorevole all'accoglimento.

#### Osservazione 2

“Art. 5, comma 2, lettera n):

prevedere anche un'assicurazione per la copertura eventuali danni al bene oggetto del patto di collaborazione provocati da persone diverse dai sottoscrittori dei patti, inserendo le parole allegate, faranno parte integrante sostanziale dello stesso patto dopo la parola ‘rigenerazione’ prima della parola ‘la necessità’”.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: esprime parere contrario all'accoglimento all'interno dell'art. 5, in quanto “le previsioni relative ai profili assicurativi connessi con lo svolgimento delle attività di cura dei beni sono declinate ed assolute nell'ambito del dettato dell'art. 21 comma 2 del Regolamento. Purtuttavia l'emendamento si ritiene assorbito da una previsione di manleva a salvaguardia dei sottoscrittori dei patti così come di seguito declinata: “I cittadini attivi sono manlevati da danni causati da terzi al bene oggetto del patto”.

#### Osservazione 3

“Art. 9, comma 11:

aggiungere alla fine del Comma le parole, ‘ma dovranno essere previsti già in fase di sottoscrizione dei patti di collaborazione con documentate argomentate motivazioni, che allegate, faranno parte integrante sostanziale dello stesso patto di collaborazione’”.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: esprime parere favorevole all'accoglimento.

#### Osservazione 4

“Art. 21, comma 2:

aggiungere alla fine del comma le parole ‘ovvero causate da terzi’”.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: Visto l'emendamento, si esprime parere contrario all'accoglimento, in quanto “la formulazione della richiesta non è chiara e, quand'anche si riferisse alla previsione dei danni causati da terzi ai beni materiali oggetto del patto, si ritiene che tale previsione sia già assimilata dalla formulazione del comma”.

### Municipio X

#### Osservazione 1

“Art. 21, comma 2:

esplicitare che, nel caso previsto al comma 2, l'Amministrazione si impegna a fornire idonea tutela assicurativa”.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: esprime parere favorevole, in quanto “la formulazione dell'osservazione, genericamente riferita ad una tutela assicurativa, risulta già declinata all'interno dell'art. 21, comma 2, del Regolamento”.

### Osservazione 2

“Art. 5, comma 2, lettera n):

prevedere anche un’assicurazione per la copertura di eventuali danni al bene oggetto del patto di collaborazione, provocati da persone diverse dai sottoscrittori dei patti, inserendo le parole ‘ovvero causati da terzi’, dopo la parola ‘rigenerazione’ e prima delle parole ‘la necessità’”.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: esprime parere contrario all’accoglimento all’interno dell’art. 5, in quanto “le previsioni relative ai profili assicurativi connessi con lo svolgimento delle attività di cura dei beni sono declinate ed assolute nell’ambito del dettato dell’art. 21 comma 2 del Regolamento. Purtroppo, l’osservazione si ritiene assorbita da una previsione di manleva a salvaguardia dei sottoscrittori dei patti così come di seguito declinata: ‘I cittadini attivi sono manlevati da danni causati da terzi al bene oggetto del patto’”.

### Municipio XIII

#### Osservazione 1 - Ordine del Giorno

“Art. 5, comma 2, lettera n):

occorre prevedere, là dove si fa riferimento alle conseguenze di eventuali danni occorsi persone o cose in occasione o a causa degli interventi di cura, gestione condivisa e rigenerazione, anche un’assicurazione per la copertura di eventuali danni al bene. Oggetto del patto di collaborazione, provocati da persone diverse dai sottoscrittori dei patti, inserendo la dicitura esplicita “ovvero causati da terzi”.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: esprime parere contrario all’accoglimento all’interno dell’art. 5, in quanto “le previsioni relative ai profili assicurativi connessi con lo svolgimento delle attività di cura dei beni sono declinate ed assolute nell’ambito del dettato dell’art. 21 comma 2 del Regolamento. Purtroppo, l’osservazione si ritiene assorbita da una previsione di manleva a salvaguardia dei sottoscrittori dei patti così come di seguito declinata: ‘I cittadini attivi sono manlevati da danni causati da terzi al bene oggetto del patto’”.

### Osservazione 2

“Art. 9, comma 11:

poiché la durata dei patti di collaborazione complessi non supera normalmente i nove anni, ma eccezionalmente, possono essere pattuiti periodi più lunghi in considerazione del particolare impegno richiesto per opere di recupero edilizio del bene immobile, occorre aggiungere, nel testo, che tale ampliamento della durata dei patti dovrà essere previsto già in fase di sottoscrizione, documentando e argomentando le motivazioni che, allegate, faranno parte integrale e sostanziale degli stessi patti di collaborazione”.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: si esprime parere favorevole all’accoglimento.

### Osservazione 3

“Art. 21, Comma 2:

‘l’Amministrazione è tenuta a definire, all’interno del patto, le coperture assicurative obbligatorie dei cittadini attivi, contro infortuni, malattia, e per la responsabilità civile verso terzi connessi allo svolgimento dell’attività di cura dei beni comuni in conformità a quanto previsto dall’art. 18 del D.Lgs. n. 117/2017, esonerando Roma Capitale da qualsiasi responsabilità per danni o incidenti, anche in itinere, che dovessero verificarsi a seguito dell’espletamento della prestazione volontaria, ovvero causati da terzi’”.

Dipartimento Decentramento Servizi Delegati e Città in 15 minuti: esprime parere favorevole all’accoglimento, con eccezione per il riferimento alla previsione di cui al D.Lgs. n.117/17, “utilizzabile solo per analogia tra ruolo di volontario e di cittadino attivo, ma non assimilazione degli stessi, normando il suddetto testo le forme di volontariato operanti nel Terzo Settore”;

la Giunta Capitolina, nella seduta del 20 aprile 2023, condivide le modifiche proposte dai Municipi per le quali gli Uffici hanno espresso parere favorevole e dichiara la prosecuzione dell’iter approvativo della Proposta nel testo così modificato.

Dato atto che

la Commissione Roma Capitale, Statuo e Innovazione Tecnologica, nella seduta del 9 gennaio 2023, ha espresso parere favorevole in merito alla proposta di deliberazione in oggetto;

la Commissione Capitolina Permanente VII – Patrimonio e Politiche Abitative, nella seduta del 18 aprile 2023, ha espresso parere favorevole sulla proposta di deliberazione in argomento;

sulla proposta in esame è stata svolta, da parte del Segretario Generale, la funzione di assistenza giuridico-amministrativa, ai sensi dell’art. 97, comma 2, del Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii..

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell’art. 49 del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii), dai Dirigenti responsabili del Servizio, in ordine agli emendamenti approvati.

Visti

gli artt. nn. 2, 3, 114, 117, 118 della Costituzione Italiana;

la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali;

il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

la Legge n. 133/2000;

la Legge n. 42/2009;

la Legge Regione Lazio n. 10/2019;

la Deliberazione Regione Lazio n. 365/2021;

lo Statuto di Roma Capitale, approvato con Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 8 del 7 marzo 2013;

il Regolamento Capitolino del verde pubblico e privato, approvato con Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 17 del 22 marzo 2021;

le Linee programmatiche del Sindaco Roberto Gualtieri per il mandato amministrativo 2021-2026, approvate con Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 106 del 19 novembre 2021.

Per i motivi espressi in narrativa

#### L'ASSEMBLEA CAPITOLINA

#### DELIBERA

- a) di approvare il 'Regolamento per l'amministrazione condivisa dei beni comuni materiali e immateriali di Roma Capitale', nel testo allegato alla presente deliberazione di cui costituisce ad ogni effetto parte integrante sostanziale;
- b) di abrogare l'art. 11 del vigente Regolamento capitolino del verde pubblico e privato, approvato con Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 17 del 22 marzo 2021, fatti salvi i patti di collaborazione fino a oggi approvati per effetto del suddetto articolo ed attualmente in corso di validità;
- c) di subordinare l'approvazione dei patti di collaborazione che prevedano l'attivazione di forme di sostegno di cui all'art. 11 del presente Regolamento alla preventiva verifica di copertura finanziaria connessa a oneri diretti e indiretti a carico del bilancio di Roma Capitale.

ROMA



# REGOLAMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE CONDIVISA DEI BENI COMUNI MATERIALI E IMMATERIALI DI ROMA CAPITALE

*Approvato con Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 102 del 23 maggio 2023*

## I N D I C E

## CAPO I - DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1 - Finalità, oggetto ed ambito di applicazione

Articolo 2 - Definizioni

Articolo 3 – Principi generali

Articolo 4 - Le cittadine e i cittadini attivi

Articolo 5 - Patto di collaborazione

## CAPO II - DISPOSIZIONI DI CARATTERE PROCEDURALE PER LA FORMAZIONE DEL PATTO DI COLLABORAZIONE

Articolo 6 - Disposizioni generali

Articolo 7 - Patti di collaborazione ordinari

Articolo 8 - Contenuti minimi dei patti di collaborazione ordinari

Articolo 9 - Patti di collaborazione complessi

## CAPO III - CURA, RIGENERAZIONE E GESTIONE CONDIVISA DI BENI COMUNI, MATERIALI ED IMMATERIALI

Articolo 10 - Azioni e interventi di cura, rigenerazione e gestione condivisa di beni comuni materiali ed immateriali

## CAPO IV - FORME DI SOSTEGNO

Articolo 11 - Attribuzione di vantaggi economici e altre forme di sostegno

Articolo 12 - Esenzioni

Articolo 13 - Agevolazioni

Articolo 14 - Beni in comodato d'uso gratuito

Articolo 15 - Scuola e formazione

Articolo 16 – Autofinanziamento e donazioni

## CAPO V - COMUNICAZIONE, PARTECIPAZIONE, TRASPARENZA E VALUTAZIONE

Articolo 17 - Comunicazione di interesse generale

Articolo 18 - Forum delle cittadine e dei cittadini attivi

Articolo 19 - Misurazione e valutazione delle attività di collaborazione



## CAPO VI - RESPONSABILITÀ E VIGILANZA

Articolo 20 - Formazione per prevenire i rischi

Articolo 21 - Riparto delle responsabilità

Articolo 22 - Tentativo di conciliazione

## CAPO VII - DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

Articolo 23 - Clausole interpretative

Articolo 24 - Disposizioni abrogate

Articolo 25 - Entrata in vigore e sperimentazione

## **REGOLAMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE CONDIVISA DEI BENI COMUNI MATERIALI E IMMATERIALI DI ROMA CAPITALE**

### **CAPO I – DISPOSIZIONI GENERALI**

#### **Articolo 1**

##### **Finalità, oggetto ed ambito di applicazione**

1. Ai fini della promozione della cittadinanza attiva quale funzione istituzionale di Roma Capitale, il presente Regolamento disciplina la collaborazione tra cittadine e cittadini attivi ed Amministrazione per l'attuazione, sul territorio cittadino, di forme di amministrazione condivisa dei beni comuni materiali e immateriali a favore dell'intera collettività, in conformità agli artt. 2, 3 comma 2, 5, 114 comma 2, 117 comma 6, 118 comma 4 della Costituzione; all'art. 3 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267; all'art. 6 della Legge Regione Lazio n. 10 del 26 giugno 2019; ai principi fondamentali dello Statuto Capitolino.

#### **Articolo 2**

##### **Definizioni**

1. Ai fini delle presenti disposizioni si intendono per:

a) *beni comuni*: ai fini del presente Regolamento, beni comuni sono i beni materiali ed immateriali che, indipendentemente dalla loro titolarità, acquistano la qualità di beni comuni in quanto oggetto di progettualità di gestione condivisa tra la cittadinanza e l'Amministrazione, disciplinata nel relativo Patto di collaborazione che ne riconosca formalmente la funzionalità al benessere della comunità, all'esercizio dei diritti fondamentali della persona ed all'interesse delle generazioni future, garantendone e migliorandone la fruizione individuale e collettiva.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, possono assumere la qualità di beni comuni materiali quelli identificabili in uno spazio fisico, o porzioni di esso, quali giardini, strade, rotatorie, marciapiedi, portici, piazze, parchi, muri, scuole, biblioteche, centri culturali e partecipativi, manufatti da sottrarre allo stato di abbandono, pertinenze inutilizzate, edifici in disuso, superfici ed aree idonee per l'installazione di impianti a fonti rinnovabili nel rispetto delle esigenze di tutela del patrimonio culturale e del

paesaggio, aree utilizzabili per attività sportive, sottopassi, etc.; possono assumere la qualità di beni comuni immateriali il patrimonio radicato di valori sociali e culturali posti a base della Costituzione Italiana e dello Statuto Capitolino, costituenti l'identità storica e culturale della nazione e della nostra città, quali, a mero titolo esemplificativo, la solidarietà, la coesione sociale, la valorizzazione e tutela dell'ambiente e del territorio, delle acque, del suolo, delle fonti energetiche, le attività intellettuali e culturali, la cultura dell'arte cinematografica, le opere d'ingegno, le attività di recupero della memoria storica e delle tradizioni, le attività formative e di istruzione, le attività sportive, le attività di inclusione sociale, le attività di creatività urbana, le attività di innovazione digitale, knowledge commons, non fungible token, le attività di collaborazione civica;

b) *comune o amministrazione*: Roma Capitale nelle sue diverse articolazioni istituzionali e organizzative centrali (Dipartimenti) e territoriali (Municipi) titolari o assegnatarie del bene oggetto del patto ovvero, nel caso dei beni immateriali, prossime alle cittadine e ai cittadini attivi che presentano una proposta di patto riguardante quei beni;

c) *cittadine e cittadini attivi*: tutti i soggetti, singoli, associati o comunque riuniti in formazioni, comprese quelle informali, anche di natura imprenditoriale purché nella dimensione della responsabilità sociale e non nell'attività di profitto, che si attivino, per periodi di tempo anche limitati, per svolgere attività di cura e rigenerazione dei beni comuni nell'interesse generale della comunità;

d) *amministrazione condivisa*: il modello organizzativo che, attuando il principio costituzionale di sussidiarietà orizzontale, consente di dare vita a rapporti tra cittadine e cittadini e Amministrazione per lo svolgimento di attività di interesse generale, tra le quali rientrano la cura, la valorizzazione sociale, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni, incentrate sulla collaborazione e fondate sulla fiducia reciproca e sulla condivisione di risorse e responsabilità, che non generino vincoli contrattuali e che non abbiano finalità lucrative;

e) *proposta di collaborazione*: la manifestazione di interesse formulata dalle cittadine e dai cittadini attivi volta a proporre forme di amministrazione condivisa dei beni comuni materiali ed immateriali sul territorio cittadino con l'Amministrazione, a condizione che tali interventi non configurino forme di sostituzione di servizi essenziali che devono essere garantiti dall'Ente locale stesso secondo le leggi ed i regolamenti vigenti. La

proposta può essere spontanea oppure formulata in risposta ad una sollecitazione di Roma Capitale;

f) *patto di collaborazione*: l'atto, stipulato ai sensi dell'art. 11 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., attraverso il quale Roma Capitale e le cittadine e i cittadini attivi definiscono l'ambito degli interventi di amministrazione condivisa dei beni comuni materiali ed immateriali sul territorio cittadino;

g) *cura in forma condivisa*: azioni e interventi volti alla protezione, conservazione e manutenzione dei beni comuni urbani con carattere di inclusività e integrazione;

h) *gestione condivisa*: interventi finalizzati alla rigenerazione, valorizzazione sociale e fruizione collettiva dei beni comuni urbani, con carattere di continuità, inclusività, integrazione e sostenibilità anche economica;

i) *spazi pubblici*: gli spazi definiti all'art. 1 comma 1, lett. a) del presente Regolamento, aperti al pubblico, di proprietà pubblica o assoggettati ad uso pubblico;

l) *scuole aperte partecipate*: spazi scolastici (edifici, cortili, giardini) messi a disposizione della città dopo l'orario scolastico attraverso la gestione gratuita e partecipata da parte di cittadine e cittadini attivi, genitori, studenti, ex-studenti, singoli o associati;

m) *sezione Web Beni Comuni*: lo spazio web del portale istituzionale di Roma Capitale dedicato alla pubblicizzazione di informazioni e notizie sulle attività del presente Regolamento e alla condivisione di percorsi di partecipazione ed inclusività, istituito in ottemperanza al presente Regolamento;

n) *Forum dei Cittadine e Cittadini Attivi*: lo spazio fisico per la cittadinanza attiva deputato a supportare la promozione, la diffusione ed il confronto delle attività di attuazione del presente Regolamento, nonché a garantire la consultazione periodica degli appartenenti alla comunità cittadina per il monitoraggio dell'efficacia delle azioni attuate;

o) *cura*: programma di azioni e interventi volti alla protezione, conservazione e manutenzione dei beni comuni urbani, con carattere di continuità, inclusività, integrazione e sostenibilità anche economica;

p) *valorizzazione*: programma di azioni ed interventi che realizzano un aumento di importanza, valore, utilità del bene comune anche accrescendone i pregi originali a vantaggio della collettività e senza comprometterne la pubblica fruibilità;

q) *rigenerazione*: programma di interventi volti alla tutela di un bene comune o di parti di esso che agisce sulla consistenza materiale dello stesso allo scopo di portarlo alla funzionalità originaria, anche migliorandola. Il programma può essere integrato con proposte di cura e/o valorizzazione.

### **Articolo 3**

#### **Principi generali**

1. La collaborazione tra cittadine e cittadini e Amministrazione si ispira ai seguenti valori e principi generali:

a) *fiducia reciproca*: ferme restando le prerogative pubbliche in materia di vigilanza, programmazione e verifica, l'Amministrazione e le cittadine e i cittadini attivi improntano i loro rapporti alla fiducia reciproca e orientano le proprie attività al perseguimento esclusivo di finalità di interesse generale;

b) *pubblicità e trasparenza*: l'Amministrazione garantisce la massima conoscibilità delle opportunità di collaborazione, delle proposte di propria iniziativa o di quelle pervenute dalle cittadine e cittadini attivi, delle forme di sostegno assegnate, delle decisioni assunte, dei risultati ottenuti e delle valutazioni effettuate. Riconosce nella trasparenza lo strumento principale per assicurare l'imparzialità nei rapporti con le cittadine e i cittadini attivi e la verificabilità delle azioni svolte e dei risultati ottenuti attraverso la pubblicazione dei patti di collaborazione e degli atti procedurali ad essi connessi, nel rispetto delle previsioni normative in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni. Le attività, i risultati conseguiti, le criticità e le osservazioni di rilievo riguardanti ciascun Patto di collaborazione, sono raccolti e pubblicizzati sul sito istituzionale di Roma Capitale attraverso le schede di rendicontazione pubblicate nella sezione web dedicata ai beni comuni;

c) *responsabilità*: l'Amministrazione valorizza la responsabilità, propria e delle cittadine e dei cittadini, quale elemento centrale nella relazione con le cittadine e i cittadini, nonché quale presupposto necessario affinché la collaborazione risulti effettivamente orientata alla produzione di risultati utili e misurabili;

d) *inclusività e apertura*: gli interventi di cura, gestione condivisa e rigenerazione dei beni comuni devono essere organizzati in modo da consentire che, in qualsiasi

momento, altre cittadine e altri cittadini interessati possano dare il proprio contributo aggregandosi alle attività previste dai patti;

e) *pari opportunità e contrasto delle discriminazioni*: la collaborazione tra Amministrazione e cittadine e cittadini attivi promuove le pari opportunità per genere, origine, età, cittadinanza, condizione sociale, credo religioso, orientamento sessuale e disabilità;

f) *partecipazione delle bambine/i, ragazze/i*: nei patti di collaborazione si deve tenere conto anche del punto di vista dei bambini, favorendone la partecipazione, sia in ambito scolastico sia extrascolastico, alla cura dei beni comuni, attraverso il coordinamento di adulti che ne assumano la responsabilità (genitori, insegnanti, educatori, operatori dei settori infanzia e adolescenza, ecc.);

g) *sostenibilit* : l'Amministrazione, nell'esercizio della discrezionalità nelle decisioni che assume, verifica che la collaborazione con le cittadine e i cittadini non ingeneri oneri superiori ai benefici, né costi superiori alle risorse disponibili e non determini conseguenze negative sugli equilibri ambientali e sull'utilizzo dei beni comuni da parte delle generazioni future;

h) *proporzionalità* : l'Amministrazione commisura alle effettive esigenze di tutela degli interessi pubblici coinvolti gli adempimenti amministrativi, le garanzie e gli standard di qualità richiesti per la proposta, l'istruttoria e lo svolgimento degli interventi di collaborazione, semplificando al massimo il rapporto con le cittadine e i cittadini attivi;

i) *adeguatezza e differenziazione*: le forme di collaborazione tra cittadine e cittadini e Amministrazione sono adeguate alle esigenze del patto che si vuole sottoscrivere e vengono differenziate a seconda del tipo o della natura del bene comune e delle persone al cui benessere esso è funzionale;

j) *informalità* : l'Amministrazione richiede che la relazione con le cittadine e i cittadini avvenga nel rispetto di specifiche formalità solo quando ci è previsto dalla legge. Nei restanti casi assicura flessibilità e semplicità nella relazione, purché sia possibile garantire il rispetto dell'etica pubblica, così come declinata dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dei principi di imparzialità, buon andamento, trasparenza e certezza;

k) *autonomia civica*: l'Amministrazione riconosce il valore costituzionale dell'autonoma iniziativa delle cittadine e dei cittadini e predispone tutte le misure necessarie a garantirne l'esercizio effettivo da parte di tutte le cittadine e i cittadini;

1) *prossimità e territorialità* : l'Amministrazione privilegia la definizione dei patti di collaborazione che tendono a realizzare le istanze delle comunità locali, così come la collaborazione tra queste ultime e le relative amministrazioni di prossimità.

#### **Articolo 4** **Le cittadine e i cittadini attivi**

1. La partecipazione ai patti di collaborazione, intesa quale strumento per il pieno sviluppo della persona umana e la costruzione di legami di comunità, è aperta a tutti i soggetti, singoli o associati, o comunque riuniti in formazioni, comprese quelle informali, anche di natura imprenditoriale, purché nella dimensione della responsabilità sociale e non nell'attività di profitto, che si attivino, per periodi di tempo anche limitati, per svolgere attività di cura e rigenerazione dei beni comuni nell'interesse generale della comunità, senza necessità di ulteriore titolo di legittimazione.

2. Le cittadine e i cittadini attivi possono prendere parte ai patti come singoli o attraverso le formazioni sociali. I cittadini attivi possono prendere parte ai patti come singoli o associati, o comunque riuniti in formazioni, comprese quelle informali, anche di natura imprenditoriale, purché nella dimensione della responsabilità sociale e non nell'attività di profitto, che si attivino, per periodi di tempo anche limitati, per svolgere attività di cura e rigenerazione dei beni comuni nell'interesse generale della comunità.

Non possono prendere parte ai patti i soggetti destinatari delle misure di prevenzione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n.59 (Codice delle leggi antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 13 agosto 2010 n.136) o per i quali ricorre un motivo di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e ss.mm.ii. o, comunque, dichiarati incapaci di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

3. Nel caso in cui le cittadine e i cittadini si attivino attraverso formazioni sociali, le persone che sottoscrivono i patti di collaborazione di cui al successivo art. 5 rappresentano, nei rapporti con l'Amministrazione, la formazione sociale che assume l'impegno di svolgere gli interventi ed i programmi ivi previsti.

4. La partecipazione ai patti di collaborazione non comporta, in alcun modo, la costituzione di un rapporto di lavoro con Roma Capitale, né dà vita ad un rapporto di committenza da parte di Roma Capitale ai soggetti realizzatori.

5. Gli interventi di amministrazione condivisa dei beni comuni possono prevedere la partecipazione di operatori volontari del servizio civile, previa presentazione di appositi

progetti in cui l'Amministrazione può, secondo modalità concordate con le cittadine e i cittadini attivi, impiegare i giovani a tal fine selezionati.

## **Articolo 5**

### **Patto di collaborazione**

1. Il patto di collaborazione, stipulato ai sensi dell'art. 11 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, è lo strumento con cui Amministrazione e cittadine e cittadini attivi concordano tutto ciò che è necessario ai fini della realizzazione degli interventi di cura, gestione condivisa e valorizzazione sociale e rigenerazione dei beni comuni.

2. Il patto, avuto riguardo alle specifiche necessità di regolazione che la collaborazione presenta, tramite la sottoscrizione di uno specifico modello predisposto dall'Amministrazione, definisce:

- a) il soggetto proponente: nel caso la proposta di collaborazione sia trasmessa da parte delle cittadine e dei cittadini attivi singoli o associati, o comunque riuniti in formazioni, comprese quelle informali, anche di natura imprenditoriale, purché nella dimensione della responsabilità sociale e non nell'attività di profitto, viene indicato un referente unico incaricato per le comunicazioni e gli aspetti organizzativi della collaborazione. Gli statuti e gli atti costitutivi raccolti in fase istruttoria sono acquisiti al fascicolo del procedimento unitamente a tutti i documenti rilevanti ai fini della definizione del Patto;
- b) l'indicazione del Responsabile Unico del Procedimento: nella fase attuativa di ciascun Patto di collaborazione il R.U.P., individuato dal Dirigente, costituisce il punto di contatto tra le cittadine e i cittadini attuatori del Patto e gli altri Uffici dell'amministrazione interessata. Rientrano tra le funzioni del R.U.P., oltre a quanto previsto ai successivi artt. 7 e 8, la convocazione di incontri con le cittadine e i cittadini attivi nella fase iniziale per co-progettare il Patto e, successivamente, per la sua implementazione. In generale, il R.U.P. gestisce il rapporto di collaborazione fra le cittadine e i cittadini attivi coinvolti nell'attuazione delle azioni previste dal Patto e l'Amministrazione.

Il R.U.P., prima di procedere all'istruttoria e/o alla co-progettazione del Patto, verifica l'insussistenza, a carico delle cittadine e dei cittadini proponenti, delle misure di prevenzione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 59 (Codice delle leggi antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 13 agosto 2010 n.136) o dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. o, comunque, la



capacità dei medesimi di contrarre con la Pubblica Amministrazione. Le sue funzioni si svolgono per l'intera durata del Patto di riferimento;

c) gli obiettivi che la collaborazione persegue e le azioni di cura, gestione condivisa e rigenerazione;

d) la durata della collaborazione, le cause di sospensione o di conclusione anticipata della stessa;

e) le modalità di azione, il ruolo ed i reciproci impegni, anche economici, dei soggetti coinvolti, i requisiti ed i limiti di intervento;

f) gli strumenti volti a garantire la fruizione collettiva dei beni comuni oggetto del Patto;

g) l'eventuale definizione, per lo specifico Patto, di strumenti di governo e coordinamento (comunque denominati: cabina di regia, comitato di indirizzo, ecc.) e partecipazione (forme di coordinamento delle formazioni sociali attive sul territorio interessato, consultazioni, assemblee o altri processi strutturati di partecipazione ai processi decisionali);

h) le modalità di monitoraggio e valutazione del processo di attuazione del patto e dei suoi risultati;

i) le misure di pubblicità del Patto e le modalità di documentazione delle azioni realizzate, del monitoraggio e della valutazione, della rendicontazione delle risorse utilizzate e della misurazione dei risultati prodotti dal Patto;

l) la vigilanza sull'andamento della collaborazione, la gestione delle controversie che possano insorgere durante la collaborazione stessa e le eventuali sanzioni – proporzionali alla violazione – per l'inosservanza delle clausole del Patto da parte delle cittadine e dei cittadini attivi;

m) le cause e le modalità di esclusione di singoli cittadine e cittadini attivi, anche eventualmente organizzati, per inosservanza del presente Regolamento o delle clausole del Patto e gli assetti conseguenti alla conclusione della collaborazione;

n) le conseguenze di eventuali danni occorsi a persone o cose in occasione o a causa degli interventi di cura, gestione condivisa e rigenerazione, la necessità e le caratteristiche delle eventuali coperture assicurative, le misure utili ad eliminare o ridurre le interferenze con altre attività, nonché l'assunzione di responsabilità, secondo quanto previsto dagli articoli 20 e 21 del presente Regolamento;

o) le modalità per l'adeguamento e le modifiche degli interventi concordati;

- p) le modalità per garantire la sostenibilità di tutte le attività connesse alla realizzazione del Patto;
- q) gli strumenti per garantire la collaborazione fra i patti stipulati nel medesimo territorio;
- r) le eventuali forme di sostegno da parte dell'Amministrazione alle attività e programmi che costituiscono il contenuto del Patto di collaborazione;
- s) il Patto di collaborazione prevede le modalità di controllo da parte dell'Amministrazione relativo alle attività svolte e la eventuale decadenza in caso di inadempienza. Per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento dell'adozione del provvedimento, l'Amministrazione avvia, ai sensi dell'art. 21-quinquies della Legge 7 agosto 1990, n. 241, la procedura per mettere fine al patto di collaborazione.

## **CAPO II – DISPOSIZIONI DI CARATTERE PROCEDURALE PER LA FORMAZIONE DEL PATTO DI COLLABORAZIONE**

### **Articolo 6 Disposizioni generali**

1. La collaborazione con le cittadine e i cittadini attivi è prevista quale funzione istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 118, ultimo comma, della Costituzione.
2. L'organizzazione di tale funzione deve essere tale da:
  - assicurare la massima prossimità al territorio dei soggetti deputati alla relazione con il cittadino;
  - consentire il massimo coordinamento con gli Organi di indirizzo politico-amministrativo a tutti i livelli e il carattere trasversale del suo esercizio;
  - garantire alle cittadine e ai cittadini proponenti una facilitazione nel rapporto con l'Amministrazione titolare/assegnataria del bene.
3. Al fine di semplificare la relazione con le cittadine e i cittadini, l'Unità Organizzativa competente in materia di amministrazione condivisa viene identificata con l'Ufficio titolare o assegnatario del bene materiale. Qualora la proposta di Patto interessi un bene di proprietà di terzi consenzienti, ovvero assoggettato alla procedura di cui all'art. 838 Codice civile, l'Unità Organizzativa competente è quella municipale del

territorio dove è situato l'immobile; nel caso di bene comune immateriale, l'Unità Organizzativa competente è l'Ufficio municipale del territorio ove si prevede lo svolgimento dell'attività principale connessa con la realizzazione delle finalità del Patto; se l'attività suddetta è progettata su scala cittadina o, comunque, ultra municipale, competente è l'Ufficio dell'Amministrazione centrale istituzionalmente deputato alla materia e/o attività oggetto principale della proposta di collaborazione.

L'Ufficio competente, così come individuato in applicazione dei sopra illustrati criteri:

- a) emana la proposta di collaborazione per la cura e/o rigenerazione e/o valorizzazione sociale dei beni comuni della città di cui è titolare/assegnatario, aperta a tutti e pubblicata sulla Sezione Web Beni Comuni del sito istituzionale in forma di avviso pubblico, con indicazione delle specifiche finalità, dei termini e delle modalità di adesione;
- b) supporta le cittadine e i cittadini attivi nella definizione dei contenuti dei singoli patti di collaborazione derivanti dalla proposta di collaborazione, nella promozione e rendicontazione sociale dei risultati dei patti;
- c) accoglie la proposta di collaborazione dopo avere accertato la propria competenza istruttoria;
- d) istruisce la proposta di collaborazione avanzata dalle cittadine e dai cittadini attivi, ne verifica e valuta il contenuto, predispone il Patto di collaborazione, coordina i diversi uffici interessati e comunica al soggetto proponente il nome del responsabile del procedimento di amministrazione condivisa;
- e) svolge una funzione trasversale di attivazione e di coordinamento degli ulteriori uffici dell'Amministrazione coinvolti per competenza nella fase istruttoria, anche attraverso il ricorso all'istituto della Conferenza di servizi, acquisisce i pareri previsti dal presente Regolamento;
- f) monitora le fasi del processo di formazione ed esecuzione condivisa dei patti di collaborazione;
- g) raccoglie i dati necessari per l'elaborazione degli indicatori di processo e di impatto e li trasferisce alla struttura dell'Amministrazione competente all'aggiornamento dei dati sulla sezione web appositamente istituita;
- h) in caso di accertata incompetenza da parte della struttura che riceve la proposta di collaborazione a procedere all'istruttoria, la proposta viene trasmessa d'ufficio alla struttura competente dandone tempestiva comunicazione ai soggetti proponenti.

4. Le proposte di collaborazione emanate dall'Amministrazione o formulate dalle cittadine e dai cittadini devono, inoltre, contenere le seguenti indicazioni minime:

- a) i riferimenti anagrafici e di contatto delle cittadine e dei cittadini attivi proponenti singoli e/o associati formalmente o informalmente;
- b) l'ambito di interesse, una illustrazione descrittiva dell'intervento, delle motivazioni e degli obiettivi;
- c) il bacino di utenza considerato, i risultati e i benefici attesi per la collettività;
- d) le risorse umane, strumentali ed economiche messe a disposizione e le eventuali attività spettanti all'Amministrazione;
- e) i tempi di realizzazione e la sostenibilità nel tempo dei risultati attesi.

Nelle proposte possono essere, altresì, indicate:

- f) le eventuali professionalità coinvolte;
- g) le eventuali fonti di finanziamento;
- h) le eventuali tavole grafiche e/o allegati documentali, a corredo di quanto l'Amministrazione deve mettere a disposizione dei proponenti in quanto in suo possesso.

5. Rientrano nell'ambito di applicazione del presente articolo anche le attività di valorizzazione dei beni comuni immateriali di cui all'art. 2, lettera a), che potranno essere oggetto di Patto di collaborazione previo riconoscimento di bene comune immateriale con atto deliberativo dell'Assemblea Capitolina o Municipale, in ordine alla rilevanza cittadina o territoriale del bene medesimo.

## **Articolo 7**

### **Patti di collaborazione ordinari**

1. La Struttura Organizzativa competente, ai sensi del precedente art. 6, nella figura del Dirigente preposto, è responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale concernente le proposte di collaborazione, nonché dell'adozione degli atti conclusivi del procedimento. In particolare, tale struttura, oltre alle competenze di cui all'art. 6 del presente Regolamento, provvede alla valutazione dei requisiti di ammissibilità delle proposte medesime supportando, ove necessario, le cittadine e i cittadini attivi nella elaborazione della proposta di collaborazione, provvede all'acquisizione, ove necessari, dei pareri da parte degli uffici dell'Amministrazione coinvolti per competenza e delle società che erogano servizi (AMA, ACEA, ecc.), anche

previo ricorso all'istituto della Conferenza di servizi di cui all'art. 14 e successivi della Legge 241/90 e ss.mm.ii., ovvero agli accordi tra amministrazioni previsti dall'art. 15 del medesimo testo legislativo, promuove momenti di dialogo e/o confronto con gli interlocutori pubblici e/o privati sul territorio al fine della più completa acquisizione degli elementi istruttori, provvede alla redazione dei patti di collaborazione ed agli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza.

2. Il Dirigente responsabile della Struttura Organizzativa può assegnare al funzionario la responsabilità del procedimento di cui alla Legge 241/90 e ss.mm.ii., ad eccezione della sottoscrizione del Patto di collaborazione.

In ogni caso, la Struttura Organizzativa competente può individuare un facilitatore opportunamente formato sulla materia di cui al presente Regolamento che, oltre agli adempimenti procedurali, curi l'interlocuzione con le cittadine e i cittadini attivi facilitando, tramite l'ascolto sui vari temi, anche controversi, riportandoli alle parti interessate proponendo ad esse delle soluzioni, poi indicate nei Patti di Collaborazione, sia la fase di co-progettazione e di formazione dei patti, sia la fase della loro attuazione.

3. Le proposte di collaborazione ritenute ammissibili sono trasmesse agli Assessorati di riferimento e alle Commissioni Capitoline e Municipali competenti che, entro trenta giorni, possono esprimere osservazioni di rilievo, con particolare riguardo alla compatibilità rispetto alle linee programmatiche di interesse pubblico previste per l'ambito di intervento considerato.

4. Qualora competente sia una Struttura Organizzativa di Roma Capitale diversa dal Municipio, il Municipio territorialmente interessato può esprimere parere tecnico/amministrativo, ad opera degli uffici e della Giunta Municipale, sulla coerenza del patto agli indirizzi politici entro trenta giorni dal ricevimento della richiesta da parte della struttura titolare/assegnataria del bene. Decorso infruttuosamente il termine di trenta giorni, il parere si intenderà acquisito per silenzio-assenso.

5. In caso di motivato parere ostativo da parte degli Uffici e/o da parte dell'Organo esecutivo del Municipio competente per territorio, è facoltà dell'Ufficio titolare del procedimento chiedere agli istanti la rielaborazione della proposta per adeguarla alle richieste del Municipio, ove ne ricorrano le condizioni, ovvero procedere a diniego con espresso riferimento alle motivazioni addotte dal Municipio.

6. In caso di esito positivo dell'istruttoria di cui ai precedenti commi 3 e 4, il Dirigente provvede ad approvare con determinazione lo schema di Patto di collaborazione, redatto

ai sensi dell'art. 8 del presente Regolamento. Il procedimento di cui al presente articolo si conclude con la sottoscrizione del Patto di collaborazione tra il Dirigente responsabile, le cittadine e i cittadini attivi, gli eventuali altri soggetti pubblici e/o privati coinvolti e l'Amministrazione. In caso di espressa o tacita rinuncia alla sottoscrizione del Patto di collaborazione da parte delle cittadine e dei cittadini attivi proponenti entro i trenta giorni successivi al provvedimento di approvazione, comporta l'archiviazione del procedimento da parte dell'Unità Organizzativa competente, senza che ciò precluda la riproposizione di identica o simile proposta da parte degli stessi proponenti o di altre cittadine e altri cittadini attivi.

7. Il procedimento di cui al presente articolo si conclude entro il termine massimo di 90 (novanta) giorni dalla ricezione della proposta di collaborazione pervenuta sia ad iniziativa delle cittadine e dei cittadini attivi sia in risposta all'avviso pubblicato dall'Amministrazione. Qualora la natura degli interessi pubblici da tutelare e la complessità dell'istruttoria richiedessero un tempo di conclusione del procedimento superiore ai 90 giorni, sarà comunicato agli istanti il nuovo termine di conclusione e le relative motivazioni.

8. I patti di collaborazione sono pubblicati sulla Sezione Web Beni Comuni, unitamente alle rendicontazioni, alle verifiche periodiche di conformità ed efficacia delle azioni attuate e/o ai collegamenti informatici utili a favorire la conoscenza e la partecipazione agli stessi.

## **Articolo 8**

### **Contenuti minimi dei Patti di collaborazione ordinari**

1. Attraverso il Patto di collaborazione le cittadine e i cittadini attivi e l'Amministrazione concordano tutti gli aspetti di progettazione, operativi, attuativi, di rendicontazione e di inclusività degli interventi di cura e/o di valorizzazione sociale previsti, nel rispetto dei principi e delle disposizioni del presente Regolamento.

2. Il contenuto del Patto di collaborazione varia in relazione al grado di complessità e alla durata degli interventi di cura e/o di valorizzazione sociale.

3. Ciascun Patto di collaborazione, oltre a richiamare il contenuto della proposta di collaborazione, indica:

a) il/i soggetto/i proponente/i. Nel caso la proposta sia trasmessa da parte delle cittadine e dei cittadini attivi singoli o associati, o comunque riuniti in formazioni, comprese

quelle informali, anche di natura imprenditoriale, purché nella dimensione della responsabilità sociale e non nell'attività di profitto, viene indicato un soggetto di riferimento unico incaricato per le comunicazioni e gli aspetti organizzativi della collaborazione. Gli statuti e gli atti costitutivi, raccolti in fase istruttoria, sono acquisiti al fascicolo del procedimento unitamente a tutti i documenti rilevanti ai fini della definizione del Patto;

b) gli obiettivi, la durata, le cause di sospensione, di cessazione e di conclusione degli interventi di cura e/o di valorizzazione sociale;

c) le modalità, i limiti, l'adeguamento e la sostenibilità degli interventi di cura e/o di valorizzazione sociale;

d) l'indicazione del Responsabile del procedimento di cui all'art. 7 comma 3. Nella fase attuativa di ciascun Patto di collaborazione, il R.U.P. costituisce il punto di contatto tra le cittadine e i cittadini attuatori del Patto e gli altri Uffici dell'Amministrazione interessati. Rientrano tra le funzioni del R.U.P. la convocazione di incontri con le cittadine e i cittadini attivi nella fase iniziale per co-progettare il Patto e, successivamente, per la sua implementazione. In generale, il R.U.P. gestisce il rapporto di collaborazione fra le cittadine e i cittadini attivi coinvolti nell'attuazione delle azioni previste dal Patto e l'Amministrazione. Le sue funzioni si svolgono per l'intera durata del Patto di riferimento, anche in collaborazione con il facilitatore, laddove individuato;

e) le forme eventuali di sostegno agli interventi di cura e/o di valorizzazione sociale da parte dell'Amministrazione;

f) le responsabilità in capo alle cittadine e ai cittadini attivi;

g) la periodicità delle forme di rendicontazione dei risultati degli interventi di cura e/o di valorizzazione sociale;

h) il riparto di responsabilità di cui al successivo art. 21.

## **Articolo 9**

### **Patti di collaborazione complessi**

1. I Patti di collaborazione complessi, da sottoscrivere previo parere delle Commissioni Capitoline competenti, riguardano beni comuni che hanno caratteristiche di valore storico e/o culturale e/o paesaggistico tali da essere assoggettati a vincoli o tutele o che, in aggiunta o in alternativa, hanno dimensioni e valore economico significativo o che, in aggiunta o in alternativa, comportano attività complesse o innovative volte al recupero,

alla trasformazione ed alla gestione continuativa nel tempo per lo svolgimento di attività di interesse generale. La complessità del Patto deve rendersi oggettivamente rilevabile in ordine alla pluralità di competenze sul bene individuato, tali da non poter ricondurre ad un'unica struttura amministrativa l'esercizio della potestà amministrativa sul bene stesso.

2. Ferme restando le procedure istruttorie attribuite all'Unità Organizzativa titolare/assegnataria in via prevalente del bene definite all'art. 7 del presente Regolamento, il Patto di collaborazione complesso viene assoggettato a preventiva verifica di fattibilità, anche previo ricorso all'istituto della Conferenza di servizi di cui all'art. 14 e successivi della Legge 241/90 e ss.mm.ii., ovvero agli accordi tra amministrazioni di cui all'art. 15 della medesima legge.

La Conferenza di servizi viene estesa, qualora ne ricorra la necessità, alle aziende di Roma Capitale e – più in generale – alle Aziende che erogano servizi ai fini della pianificazione di eventuali interventi finalizzati allo svolgimento delle attività dei patti.

3. Il parere da parte del Municipio competente per territorio che non sia titolare/assegnatario del bene di cui all'art. 6, comma 5, viene acquisito anche in fase di verifica di fattibilità.

In caso di parere ostativo da parte del Municipio, si procede secondo quanto previsto all'art. 7 comma 5.

4. Al fine di dare maggiore pubblicità alle proposte di collaborazione complessa ed al fine di conoscere istanze e bisogni della comunità di riferimento, la Struttura Organizzativa competente, successivamente alla fase di verifica della fattibilità della proposta, può ricorrere alle procedure della democrazia partecipativa, convocando il Forum delle cittadine e dei cittadini attivi di cui all'art. 2 lett. m), convocando assemblee sul territorio, anche attivando percorsi partecipativi via web rivolti al territorio interessato al Patto.

5. Le proposte ritenute ammissibili in esito alla verifica di fattibilità, unitamente ad eventuali accordi tra amministrazioni, sono rimesse all'approvazione della Giunta Capitolina o Municipale, previo parere delle Commissioni Capitoline competenti, a seconda della competenza, unitamente allo schema di Patto di collaborazione complesso, ai fini della valutazione dell'interesse pubblico e della conformità del Patto agli indirizzi politici.



6. Successivamente all'approvazione da parte della Giunta Capitolina o Municipale, previo parere delle Commissioni Capitoline competenti, il Dirigente della Struttura Organizzativa competente sottoscrive il Patto di collaborazione complesso.
7. Il Patto di collaborazione complesso rispetta il contenuto minimo di cui al precedente art. 8, oltre a contenere tutte le eventuali prescrizioni, pareri, condizioni, nulla osta emesse dalle Amministrazioni competenti.
8. Il procedimento di cui al presente articolo si conclude entro il termine massimo di 120 (centoventi) giorni. Qualora la natura degli interessi pubblici da tutelare e la complessità dell'istruttoria richiedessero un tempo di conclusione del procedimento superiore ai 120 giorni, sarà comunicato agli istanti il nuovo termine di conclusione e le relative motivazioni.
9. Entro il termine dell'attività istruttoria di cui ai precedenti paragrafi, qualora non sussistano le condizioni per stipulare un Patto di collaborazione complesso, l'Ufficio assume motivato provvedimento di diniego e lo notifica ai richiedenti.
10. Laddove per i medesimi beni comuni siano presentate più proposte per patti di collaborazione complessi, la Struttura Organizzativa competente può avviare un confronto tra i diversi proponenti per facilitare la formulazione di una proposta condivisa.
11. La durata dei patti di collaborazione complessi non supera normalmente i nove anni. Periodi più lunghi possono eccezionalmente essere pattuiti in considerazione del particolare impegno richiesto per opere di recupero edilizio del bene immobile ma dovranno essere previsti già in fase di sottoscrizione dei patti di collaborazione con documentate e argomentate motivazioni che, allegate, faranno parte integrante e sostanziale dello stesso Patto di collaborazione.
12. Le proposte ammissibili e i patti di collaborazione sono pubblicati sulla Sezione Web Beni Comuni, unitamente alle rendicontazioni e alla documentazione e/o ai collegamenti informatici utili a favorire la conoscenza e la partecipazione agli stessi.

### **CAPO III – CURA, RIGENERAZIONE E GESTIONE CONDIVISA DI BENI COMUNI MATERIALI E IMMATERIALI**

#### **Articolo 10**

##### **Azioni e interventi di cura, rigenerazione e gestione condivisa di beni comuni materiali e immateriali**

1. Le azioni e gli interventi per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa di beni comuni materiali ed immateriali, anche di carattere occasionale, sono previste dai patti di collaborazione di cui al presente Regolamento, salvo ogni altra destinazione del bene decisa dall'Amministrazione, ferma restando la facoltà di recesso dal Patto per sopraggiunti motivi di interesse pubblico e a condizione che il Patto di collaborazione non sia in contrasto con il Regolamento per la gestione dei beni indisponibili e con ogni altro regolamento vigente in materia di gestione del patrimonio comunale. In particolare, sono esclusi dai patti di collaborazione di cui al presente Regolamento quei beni che il Dipartimento Valorizzazione del Patrimonio e Politiche Abitative, sulla base di quanto stabilito con Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 104/2022, intende dare in concessione, mettere a bando o destinare alla co-progettazione.
2. Le cittadine e i cittadini attivi non possono in alcun modo realizzare attività o interventi che contrastino con la fruizione collettiva dei beni oggetto dei patti di collaborazione di cui al comma 1, pena il recesso da parte dell'Amministrazione.
3. Le proposte di collaborazione riguardanti patti di collaborazione, sia ordinari che complessi, devono pervenire all'Amministrazione corredate dalla documentazione atta a descrivere in maniera esatta e puntuale l'intervento che si intende realizzare.
4. Il Patto di collaborazione può prevedere che le cittadine e i cittadini attivi, nell'ambito degli interventi di cura, rigenerazione e valorizzazione sociale dei beni comuni, assumano in via diretta interventi di piccola manutenzione, anche di carattere occasionale, rientranti nell'abilità e nella diligenza dell'esecutore, purché gli stessi siano effettuati nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza, previa dichiarazione di manleva di responsabilità nei confronti dell'Amministrazione e senza oneri a carico dell'Amministrazione. Non rientrano nei patti di collaborazione gli interventi di piccola manutenzione e cura occasionali e gratuiti effettuati dalle cittadine e dai cittadini in via diretta, che vengono concordati e autorizzati dall'Amministrazione con modalità e modulistica semplificate.

5. L'Amministrazione può promuovere ed aderire a patti di collaborazione aventi ad oggetto interventi di cura, valorizzazione, gestione condivisa e rigenerazione di immobili in stato di totale o parziale disuso di proprietà di terzi, con il consenso di questi ultimi ovvero ai sensi dell'articolo 838 Codice civile.

6. Fatte salve le previsioni di cui al comma 1 del presente articolo, l'Amministrazione si riserva la facoltà di intervenire su un bene oggetto di Patto di collaborazione per l'esecuzione di interventi manutentivi urgenti ed indifferibili, atti a tutelare la pubblica incolumità, previa comunicazione ai firmatari del Patto, la cui attuazione può essere sospesa per il periodo necessario al ripristino delle condizioni di sicurezza/fruibilità dei luoghi.

## **CAPO IV – FORME DI SOSTEGNO**

### **Articolo 11**

#### **Attribuzione di vantaggi economici e altre forme di sostegno**

1. La Struttura Organizzativa capitolina titolare o assegnataria del bene oggetto del Patto di collaborazione può assumere direttamente, nei limiti delle risorse disponibili nei competenti stanziamenti di bilancio, oneri per la realizzazione di azioni e interventi nell'ambito di patti di collaborazione ordinari e complessi.

2. Nell'ambito dei patti di collaborazione, l'Amministrazione non può in alcun modo destinare contributi in denaro a favore delle cittadine e dei cittadini attivi.

### **Articolo 12**

#### **Esenzioni**

1. Gli interventi previsti dai patti di collaborazione sono assimilati ad attività di carattere istituzionale, con applicazione delle esenzioni per esse previste dai regolamenti comunali, in conformità alla vigente normativa in materia in caso di utilizzo di spazi comunali per manifestazioni e riunioni finalizzate all'attuazione di patti di collaborazione, qualora le medesime rivestano carattere occasionale e non costituiscano esercizio di attività commerciale, e/o comunque di sfruttamento economico in senso lato o a fini di lucro. L'applicazione delle suddette esenzioni avverrà, comunque, sulla scorta della verifica della documentazione a corredo presentata prima di ciascun evento all'Unità Organizzativa competente per materia.

### **Articolo 13**

#### **Agevolazioni**

1. L'Amministrazione si impegna a facilitare il più possibile le attività di comunicazione/informazione/accesso alle cittadine e cittadini attivi interessati ai patti di collaborazione sia attraverso l'individuazione del facilitatore di cui all'art. 7, comma 2, all'interno di ciascuna Struttura Organizzativa titolare del bene comune sia attraverso la sezione web dedicata.
- 2 L'Amministrazione si impegna a favorire lo scambio di informazioni con le cittadine e i cittadini attivi privilegiando strumenti rapidi ed informali quali contatti telefonici, piattaforme di messaggistica elettronica ed e-mail.
3. Qualora il Patto di collaborazione abbia ad oggetto azioni e interventi di cura, di gestione condivisa o di rigenerazione dei beni comuni urbani di particolare interesse pubblico, l'Amministrazione può prevedere nel Patto di collaborazione l'impiego di operatori volontari del servizio civile sulla base dei progetti attivati ai sensi del D.Lgs. n. 77/02.

### **Articolo 14**

#### **Beni in comodato d'uso gratuito**

1. L'Amministrazione, nei limiti delle risorse disponibili, fornire in comodato d'uso gratuito i beni strumentali necessari per lo svolgimento delle attività. Tali beni, salvo il normale deterioramento dovuto all'uso, devono essere restituiti in buone condizioni al termine delle attività.

### **Articolo 15**

#### **Scuola e formazione**

1. L'Amministrazione promuove e organizza percorsi formativi per le cittadine e i cittadini e per i propri dipendenti, anche attraverso eventi pubblici e percorsi partecipativi, finalizzati a diffondere una cultura della collaborazione tra cittadine e cittadini e Amministrazione ispirata ai valori e principi generali del presente Regolamento. In particolare, al fine di garantire quanto previsto dall'art. 6 comma 2, i Municipi sono invitati a formare uno o più membri del proprio personale sulle problematiche connesse con l'attuazione del presente Regolamento, così che essi

possano rapportarsi il più efficacemente possibile con le cittadine e i cittadini che desiderano sottoscrivere un Patto di collaborazione e anche coadiuvare e verificare periodicamente le attività di quanti abbiano già sottoscritto il Patto.

2. L'Amministrazione promuove nelle scuole di ogni ordine e grado l'educazione alla cittadinanza attiva, alla responsabilità, inclusività e apertura, pari opportunità e contrasto delle discriminazioni e della povertà educativa ed alla sostenibilità ambientale attraverso la sottoscrizione di patti di collaborazione fra le Istituzioni scolastiche ed i genitori, gli studenti, gli insegnanti e chiunque altro voglia impegnarsi per la cura delle scuole come beni comuni materiali ed immateriali.

3. L'Amministrazione promuove e organizza percorsi formativi destinati ai giovani finalizzati alla gestione di spazi aggregativi e polifunzionali in tutti i quartieri della città da gestire in forma gratuita ed autogestita sul modello delle scuole aperte partecipate presenti in città di cui al punto 1) dell'art. 2 del presente Regolamento.

4. L'Amministrazione, con le Scuole di ogni ordine e grado, promuove la conoscenza del Patto di collaborazione di cui al presente Regolamento.

## **Articolo 16**

### **Autofinanziamento e donazioni**

1. L'Amministrazione agevola le iniziative delle cittadine e dei cittadini volte a reperire fondi per la realizzazione dei patti di collaborazione, a condizione che, negli atti di rendicontazione, sia garantita la massima trasparenza sulla destinazione delle risorse raccolte e sul loro puntuale utilizzo.

2. Donazioni, sovvenzioni e contributi di qualunque natura a sostegno del Patto di collaborazione, provenienti da fonte esterna all'Amministrazione, possono essere accettati solo con il consenso unanime dei sottoscrittori del Patto e previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione, in ossequio ai regolamenti comunali vigenti.

3. In caso di donazioni modali, le relative condizioni vengono integrate nel Patto di collaborazione.

4. Non sono accettabili donazioni o atti di mecenatismo provenienti da soggetti che si pongono in palese contrasto con le finalità del presente Regolamento, i valori costituzionali, lo Statuto Capitolino.

## **CAPO V – COMUNICAZIONE, PARTECIPAZIONE, TRASPARENZA E VALUTAZIONE**

### **Articolo 17**

#### **Comunicazione di interesse generale**

1. L'Amministrazione, al fine di favorire il progressivo radicamento dell'amministrazione condivisa, utilizza tutti i canali di comunicazione a sua disposizione per informare sulle opportunità di partecipazione alla cura, alla rigenerazione ed alla gestione condivisa dei beni comuni urbani, prevedendo anche la realizzazione di un'area dedicata nel portale istituzionale, denominata Sezione Web Beni Comuni.
2. Tutti i prodotti editoriali realizzati e distribuiti dai sottoscrittori del Patto di collaborazione per divulgarne le attività, devono recare il logo di Roma Capitale.

### **Articolo 18**

#### **Forum delle cittadine e dei cittadini attivi**

1. Entro tre mesi dall'approvazione del presente Regolamento, è istituito il Forum delle cittadine e dei cittadini attivi con il fine di favorire la promozione, diffusione e confronto diretto e lo scambio di idee e di buone pratiche sull'attuazione del presente Regolamento tra cittadine e cittadini attivi, portatori di interesse, istituzioni e concessionari dei servizi pubblici, procedere alla consultazione periodica degli appartenenti alla comunità cittadina per il monitoraggio dell'efficacia delle azioni attuate per effetto del presente Regolamento.
2. Il Forum è istituito con le modalità di cui all'art. 17 del Regolamento per gli Istituti di partecipazione ed iniziativa popolare.

### **Articolo 19**

#### **Misurazione e valutazione delle attività di collaborazione**

1. La documentazione delle attività svolte e la valutazione delle risorse impiegate sono essenziali ai fini di garantire trasparenza e consentire una valutazione pubblica dei risultati prodotti dai patti di collaborazione.
2. Roma Capitale si adopera per consentire un'efficace diffusione di tali risultati, mettendo la documentazione di rendicontazione a disposizione dell'Assemblea Capitolina ed ei Consigli Municipali, nonché della cittadinanza attraverso strumenti

quali la pubblicazione sulla Sezione Web Beni Comuni, il Forum dei Beni Comuni, le conferenze stampa, i convegni, gli eventi dedicati e ogni altra forma di comunicazione e diffusione.

3. Ulteriori modalità di svolgimento delle attività di documentazione e di valutazione possono essere concordate nel Patto di collaborazione.

4. La valutazione delle attività realizzate si attiene ai seguenti principi generali in materia di:

a) *chiarezza*: le informazioni contenute devono avere un livello di chiarezza, comprensibilità e accessibilità adeguato ai diversi soggetti a cui la valutazione è destinata;

b) *comparabilità*: la tipologia di informazioni contenute e le modalità della loro rappresentazione devono essere tali da consentire un agevole confronto sia temporale sia di comparazione con altre realtà con caratteristiche simili e di settore;

c) *periodicità*: le rendicontazioni devono essere redatte con cadenza annuale e comunque alla conclusione del Patto di collaborazione, parallelamente alla rendicontazione contabile in senso stretto, ferma restando la possibilità di prevedere, nel Patto di collaborazione, valutazioni intermedie;

d) *verificabilità*: i processi di raccolta e di elaborazione dei dati devono essere documentati in modo tale da poter essere oggetto di esame, verifica e revisione. Gli elementi relativi alle singole aree di valutazione devono essere descritti in modo da fornire le informazioni quantitative e qualitative utili alla formulazione di un giudizio sull'operato svolto, anche facendo ricorso a documentazione fotografica e video.

5. La valutazione deve contenere informazioni relative a:

a) obiettivi, indirizzi e priorità di intervento;

b) azioni e servizi resi;

c) risultati raggiunti;

d) risorse disponibili ed utilizzate;

e) autovalutazione dell'impatto sociale ed ambientale generato.

## **CAPO VI – RESPONSABILITÀ E VIGILANZA**

### **Articolo 20**

#### **Formazione e informazione per prevenire rischi**

L'Amministrazione promuove la formazione e l'informazione delle cittadine e dei cittadini attivi sui rischi potenzialmente connessi con le attività di realizzazione dei patti di collaborazione e sulle misure di prevenzione e di emergenza, valutandone di volta in volta la necessità in relazione alla tipologia del Patto, facendo ricorso a propri formatori o a formatori esterni, preferibilmente volontari e, ove ritenuto necessario, inserendo le modalità dell'attività formativa all'interno del Patto stesso.

### **Articolo 21**

#### **Riparto delle responsabilità**

1. Il Patto di collaborazione indica e disciplina, in modo puntuale, i compiti di cura, rigenerazione valorizzazione sociale e gestione condivisa dei beni comuni urbani concordati tra l'Amministrazione e le cittadine e i cittadini e le connesse responsabilità.
2. In rapporto alla complessità del Patto ed in ordine ai criteri di adeguatezza alle specifiche caratteristiche dell'attività svolta, l'Amministrazione, oltre a valutare la necessità di eventuali profili assicurativi connessi alla particolarità del bene, è tenuta a definire all'interno del Patto le coperture assicurative obbligatorie delle cittadine e dei cittadini attivi contro infortuni, malattia e per la responsabilità civile verso terzi connessi allo svolgimento dell'attività di cura dei beni comuni, esonerando Roma Capitale da qualsiasi responsabilità per danni o incidenti, anche in itinere, che dovessero verificarsi a seguito dell'espletamento della prestazione volontaria, ovvero causati da terzi. Nel caso in cui cittadine e cittadini attivi singoli o gruppi informali non fossero provvisti di copertura assicurativa l'Amministrazione, nell'ambito delle proprie risorse, si impegna ad individuare, a favore delle stesse, idonee tutele assicurative nei rami infortunio e responsabilità civile per danni causati a terzi o ai beni oggetto del Patto. Le cittadine e i cittadini attivi sono manlevati da danni causati da terzi al bene oggetto del Patto.
3. Le cittadine e i cittadini attivi che in autonomia o in collaborazione con l'Amministrazione curano beni comuni rispondono degli eventuali danni secondo gli ordinari criteri di legge.



## **Articolo 22**

### **Tentativo di conciliazione**

1. Qualora insorgano controversie tra le parti del Patto di collaborazione o tra queste ed eventuali terzi, dovrà essere esperito un tentativo di conciliazione amichevole avanti ad un Comitato composto da tre membri, di cui uno designato dalle cittadine e dai cittadini attivi e due dall'Amministrazione.
2. Il Comitato di conciliazione, entro trenta giorni dall'istanza, sottopone alle parti una proposta di conciliazione, di carattere non vincolante, decisa all'unanimità dei suoi componenti.
3. Il Comitato di conciliazione viene nominato all'occorrenza ed espleta il proprio ruolo di conciliazione limitatamente alla controversia per cui è stato nominato e per il periodo strettamente necessario ad esperire il tentativo di conciliazione.
4. Il Comitato di conciliazione viene nominato con atto del Dirigente competente, che non può farne parte, così come non possono farne parte eventuali funzionari individuati quali responsabili del procedimento oggetto di controversia.

## **CAPO VI – DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI**

### **Articolo 23**

#### **Clausole interpretative**

1. Allo scopo di agevolare la collaborazione tra Amministrazione e cittadine e cittadini, le disposizioni del presente Regolamento devono essere interpretate ed applicate nel senso più favorevole alla possibilità per le cittadine e i cittadini attivi di realizzare le esperienze di amministrazione condivisa di cui al presente Regolamento.

### **Articolo 24**

#### **Disposizioni abrogate**

1. A decorrere dall'entrata in vigore del presente Regolamento, è abrogato l'art. 11 'Patti di collaborazione per la cura delle aree a verde del Regolamento capitolino del verde pubblico e privato e del paesaggio urbano di Roma Capitale' approvato con Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 17 del 2021.

2. Sono fatte salve e potranno proseguire senza soluzione di continuità le esperienze ed i patti di collaborazione già avviate alla data di entrata in vigore del presente Regolamento.

## **Articolo 25**

### **Entrata in vigore e sperimentazione**

1. Le previsioni del presente Regolamento sono sottoposte ad un periodo di sperimentazione e di valutazione della durata di due anni dall'entrata in vigore, al termine del quale il Regolamento stesso potrà essere soggetto a revisione.

(OMISSIS)

Procedutosi alla votazione nella forma sopra indicata la Presidente, con l'assistenza dei Consiglieri Segretari, dichiara che la proposta risulta approvata all'unanimità con 25 voti favorevoli.

Hanno partecipato alla votazione i Consiglieri Alemanni, Baglio, Barbati, Battaglia, Biolghini, Bonessio, Carpano, Caudo, Celli, Cicculli, Converti, Corbucci, De Gregorio, Fermariello, Lancellotti, Luparelli, Marinone, Melito, Michetelli, Palmieri, Pappatà, Parrucci, Tempesta, Trabucco e Trombetti.

La presente deliberazione assume il n. 102.

(OMISSIS)

IL PRESIDENTE  
S. CELLI – C. BARBATI

IL VICE SEGRETARIO GENERALE VICARIO  
G. VIGGIANO

## **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo Pretorio on line di Roma Capitale dal 7 giugno 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 21 giugno 2023.

Li, 6 giugno 2023

SEGRETERIATO GENERALE  
Direzione Giunta e Assemblea Capitolina  
IL DIRETTORE  
F.to: L. Massimiani

## **CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per decorrenza dei termini di legge, il 17 giugno 2023.

Li, 19 giugno 2023

SEGRETERIATO GENERALE  
Direzione Giunta e Assemblea Capitolina  
p. IL DIRETTORE  
F.to: G. Viggiano

## **ATTESTAZIONE DI ENTRATA IN VIGORE**

Le norme regolamentari approvate con la presente deliberazione entrano in vigore, ai sensi dell'articolo 10 delle Disposizioni sulla legge in generale preliminari al Codice civile.

Li, 22 giugno 2023

SEGRETERIATO GENERALE  
Direzione Giunta e Assemblea Capitolina  
IL DIRETTORE  
F.to: L. Massimiani