

ROMA



Dipartimento Scuola, Lavoro e Formazione professionale

AVVISO PUBBLICO

BORSE DI STUDIO

PER LE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO
STATALI E PARITARIE
E I PERCORSI TRIENNALI IeFP

Anno scolastico 2023/2024

Dal 16 aprile al 13 maggio 2024



INDICE

1. <u>FINALITÀ E NORMATIVA DI RIFERIMENTO</u>	pag. 3
2. <u>DESTINATARI E REQUISITI</u>	pag. 3
3. <u>MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA</u>	pag. 3
4. <u>CONDIZIONI DI PARTICOLARI FRAGILITÀ E DISAGIO ABITATIVO</u>	pag. 6
5. <u>GRADUATORIA E MODALITÀ DI EROGAZIONE</u>	pag. 7
6. <u>FALSE DICHIARAZIONI, ESCLUSIONI DAI BENEFICI E SANZIONI</u>	pag. 8
7. <u>INFORMAZIONI E ASSISTENZA</u>	pag. 9
8. <u>LINK UTILI</u>	pag. 10



1. FINALITÀ E NORMATIVA DI RIFERIMENTO ↗

Al fine di contrastare il fenomeno della dispersione scolastica, il decreto Legislativo 13 aprile 2017 n. 63 all'articolo 9 ha istituito il “**Fondo unico per il welfare dello studente e per il diritto allo studio**” per l'erogazione di borse di studio in favore degli iscritti alle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado da destinare all'acquisto di libri di testo, mobilità e trasporto, accesso a beni e servizi di natura culturale.

Sulla base del Decreto del **Ministero dell'istruzione e del Merito** n. 254 del 22/12/2023, la Regione Lazio ha disciplinato con la deliberazione di Giunta n. 147 dell'8 marzo 2024 le modalità di assegnazione delle **borse di studio ioStudio** per l'anno scolastico 2023/24 in favore delle studentesse e degli studenti residenti nella Regione Lazio e frequentanti le scuole secondarie di secondo grado statali e paritarie o i Percorsi triennali di IeFP (quarti anni esclusi).

Roma Capitale ha quindi predisposto e pubblicato il presente avviso per l'assegnazione delle borse di studio secondo i requisiti e le condizioni di seguito riportate.

2. DESTINATARI E REQUISITI ↗

Sono ammessi al beneficio le studentesse e gli studenti:

- **residenti** in uno dei Municipi di Roma Capitale;
- **frequentanti** nell'anno scolastico 2023/24:
 - **una scuola secondaria di secondo grado** statale e paritaria (tutte le scuole superiori dal 1° al 5° anno statali e paritarie con esclusione delle scuole private non paritarie che non fanno parte del sistema nazionale di istruzione);
 - **i primi tre anni di un Percorso triennale di IeFP** (quarti anni esclusi);
- con Indicatore della Situazione Economica Equivalente (**ISEE**) in corso di validità **non superiore a € 15.748,78**.

Per gli studenti residenti in altre città italiane, anche se frequentano istituti ricadenti nel territorio di uno dei Municipi di Roma Capitale, la domanda di borsa di studio deve essere inoltrata **al proprio Comune di residenza**.

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA ↗

Prima di procedere con la compilazione si raccomanda di leggere con attenzione il presente Avviso. Per l'anno scolastico 2023/2024, la domanda di borsa di studio deve essere presentata dal 16 aprile al 13 maggio 2024, dal genitore, tutore o dall'affidatario dell'alunno o direttamente dallo **studente stesso se maggiorenne**.

La richiesta deve essere inviata **esclusivamente online** attraverso il servizio denominato “**Domanda borsa di studio digitale**” disponibile seguendo il percorso:

www.comune.roma.it > Portale Istituzionale di Roma Capitale > Servizi > Scuola > Diritto allo studio > Domanda borsa di studio digitale o attraverso il seguente link:

www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF575067&stem=diritto_allo_studio



Per accedere occorrono le credenziali del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) oppure della Carta d'Identità Elettronica (CIE) o della Carta Nazionale dei Servizi (CNS). Se si accede per la prima volta ai Servizi online di Roma Capitale, dopo l'identificazione occorre innanzitutto procedere con la registrazione del proprio profilo. Per ulteriori informazioni consultare la pagina www.comune.roma.it/web/it/area-riservata.page.

Per i richiedenti che si trovino in condizioni di disagio e/o difficoltà nella presentazione della domanda online consultare il [paragrafo 4 del presente Avviso pubblico](#).

3.1. Istruzioni per la compilazione

Prima di procedere si raccomanda di leggere con attenzione il presente Avviso. È opportuno iniziare per tempo a compilare la domanda in modo da risolvere eventuali problemi e/o chiedere chiarimenti entro la data di scadenza fissata per la presentazione. È necessario porre particolare attenzione nella compilazione indicando tutti i dati richiesti.

All'interno della domanda occorre indicare il **codice meccanografico** della scuola frequentata nell'anno scolastico 2023/24, per il quale si raccomanda di prestare la massima attenzione. Per individuare il codice meccanografico è possibile utilizzare l'applicazione **"La Scuola in Chiaro"** <https://cercalatuascuola.istruzione.it/cercalatuascuola/> oppure richiederlo direttamente all'istituto scolastico frequentato. Se la domanda di borsa di studio è stata inviata anche lo scorso anno per la stessa scuola, è possibile visualizzare il codice meccanografico inserito all'interno della ricevuta della domanda inviata, accedendo sempre al servizio di compilazione della domanda di borsa di studio. Si ricorda che va inserito il codice meccanografico del tipo di scuola frequentata e non dell'istituto comprensivo.

All'interno della domanda occorre indicare un indirizzo email valido. Si raccomanda di prestare la massima attenzione anche nell'inserimento dell'indirizzo di posta elettronica che sarà utilizzato per inviare comunicazioni di cortesia relative allo stato di lavorazione della domanda e su eventuali problematiche che possono sorgere in fase di accoglimento della domanda stessa (ISEE non conforme, alunno/a non residente, etc.).

Le comunicazioni relative allo stato di lavorazione della domanda saranno recapitate anche sull'applicazione IO, se installata sul proprio dispositivo mobile.

Qualsiasi decisione in merito all'invio della domanda deve essere effettuata in osservanza delle disposizioni sulla **responsabilità genitoriale** di cui agli articoli 316, 337 ter e 337 quater del Codice Civile.

Una volta inviata la domanda, il sistema rilascerà apposita ricevuta scaricabile in formato *.pdf (distinta dall'anteprima visualizzabile prima dell'invio definitivo).

Dopo l'invio della domanda online, se necessario, è possibile annullarla in autonomia, per poterne presentare una nuova, fino all'ultimo giorno utile previsto per la presentazione. Per problemi, errori o modifiche, occorre contattare unicamente l'**Ufficio competente all'indirizzo email contributi.dipscuola@comune.roma.it**

Il richiedente è tenuto a controllare lo stato di lavorazione e il buon esito della richiesta accedendo periodicamente alla stessa sezione in cui ha inviato la domanda di borsa di studio.



3.2. Indicatore Situazione Economica Equivalente (ISEE)

L'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (**ISEE**) è lo strumento di valutazione attraverso criteri unificati della situazione economica di coloro che richiedono prestazioni sociali agevolate e tiene conto della situazione reddituale e di quella patrimoniale - dei componenti il nucleo familiare - per il 2024 riferite all'anno solare 2022.

Salvo il caso di studente maggiorenne, per la domanda di borsa di studio l'ISEE richiesto è quello per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni, coincidente con l'ISEE ordinario qualora il nucleo familiare non si trovi nelle casistiche disciplinate dall'articolo 7 del DPCM n. 159/13. Quest'ultimo disciplina nel dettaglio l'ISEE per le prestazioni agevolate rivolte a minorenni includendo nel nucleo familiare, da intendersi come **famiglia anagrafica**, anche il genitore - non convivente e/o non coniugato - che abbia riconosciuto il minore, salvo le eccezioni previste dal medesimo articolo.

Nella domanda di borsa di studio non occorre indicare il valore dell'ISEE né allegare l'attestazione ma semplicemente autorizzare al recupero telematico dell'indicatore dal Portale dell'INPS. La verifica dell'ISEE avverrà in maniera automatica tramite l'interrogazione del portale dell'INPS da parte del Sistema dei servizi scolastici attraverso il codice fiscale dell'alunno.

Dopo aver inviato la **richiesta di borsa di studio**, il richiedente è tenuto a monitorare il buon esito del processo di acquisizione dell'ISEE, accedendo periodicamente alla stessa sezione in cui l'ha inviata. Nei casi in cui il processo di acquisizione dell'ISEE non vada a buon fine la richiesta di borsa di studio sarà rigettata. In questo caso, il richiedente è tenuto a verificare con il CAF e/o l'INPS la correttezza dei dati indicati nell'Attestazione ISEE e ad attivarsi per ottenere una **nuova attestazione ISEE**.

Si raccomanda di iniziare tempestivamente l'iter per il rilascio dell'ISEE 2024 da parte dell'INPS poiché la procedura, come precisato nella Circolare INPS n. 73/2015, prevede una tempistica di almeno dieci giorni lavorativi per il rilascio dell'attestazione ISEE dal momento della presentazione della DSU.

Per informazioni sulla corretta compilazione della DSU e del nucleo familiare ai fini ISEE, consultare le Istruzioni per la compilazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) presenti sul Portale del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali al seguente link:

www.lavoro.gov.it/strumenti-e-servizi/ISEE/Pagine/default.aspx.

3.3. Informativa sulla protezione dei dati

Ai sensi del Regolamento Generale di Protezione dei Dati Personali (RPGD)-(UE) 2016/679, articoli 13 e 14, i dati forniti con la compilazione della domanda di borsa di studio sono acquisiti esclusivamente per le finalità istituzionali previste dalla legge ai fini del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti e sono utilizzati esclusivamente per tale scopo.



Nell'ambito di questo procedimento Il **Ministero dell'Istruzione e del Merito** è "**Titolare del trattamento**" per l'espletamento del servizio nazionale di erogazione voucher finalizzato all'assegnazione dei benefici di cui al Fondo Unico per il welfare dello studente e per il diritto allo studio (art. 9, comma 1 D.Lgs. n. 63 del 13 aprile 2017).

La **Regione Lazio** è stata a sua volta designata dal Ministero dell'Istruzione e del Merito quale **Responsabile del trattamento dei dati** (nota prot. n. 70 dell'11/01/2024).

Roma Capitale è stata designata dalla Regione Lazio (Deliberazione Giunta Regionale n. 147 dell'8/03/2024) quale **Sub-Responsabile del trattamento dei dati** nell'ambito delle procedure di raccolta dei dati relativi agli studenti richiedenti e di trasmissione degli elenchi dei medesimi ai sensi dell'articolo 28, commi 2 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

4. CONDIZIONI DI PARTICOLARI FRAGILITÀ E DISAGIO ABITATIVO ↗

Le studentesse e gli studenti in condizione di particolari fragilità e disagio abitativo (privi di residenza anagrafica e/o attestazione ISEE) possono presentare la richiesta di borsa di studio attraverso il supporto degli assistenti sociali municipali e dipartimentali di Roma Capitale e delle Associazioni iscritte al R.U.N.T.S (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) con sede legale a Roma, che possono accreditarsi per essere abilitati all'inoltro della richiesta di borsa di studio e della documentazione necessaria.

4.1. Procedura di accreditamento

Ai fini dell'accREDITAMENTO per la presentazione delle domande di borsa di studio, gli assistenti sociali e le associazioni devono:

- **compilare** il modulo di accreditamento disponibile al seguente percorso:
www.comune.roma.it > Portale Istituzionale di Roma Capitale > Servizi > Scuola > Diritto allo studio > Domanda borsa di studio digitale > Modulistica

www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF575067&stem=diritto_allo_studio

- **inviarlo tramite PEC** a: protocollo.famigliaeducazionescuola@pec.comune.roma.it

Una volta conclusa la procedura di accreditamento, gli incaricati abilitati possono procedere all'inoltro delle domande di borsa di studio utilizzando le credenziali del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), oppure della Carta d'Identità Elettronica (CIE) o della Carta Nazionale dei Servizi (CNS) attraverso il servizio disponibile seguendo il percorso: *www.comune.roma.it > Portale Istituzionale di Roma Capitale > Servizi > Scuola > Diritto allo studio > Domanda borsa di studio digitale*

o attraverso il seguente link:

www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF575067&stem=diritto_allo_studio



4.2. Come presentare la domanda

I richiedenti che intendono presentare domanda di borsa di studio tramite gli assistenti sociali o le associazioni iscritte al R.U.N.T.S devono compilare il modulo di dichiarazione sostitutiva specificando se

- si è residenti o si ha la dimora abituale a Roma e
- si è in possesso o meno dell'Attestazione ISEE.

Nel caso di studenti minorenni, i dati del richiedente devono necessariamente essere quelli del genitore/tutore/affidatario.

Il **modulo** è disponibile all'interno della sezione raggiungibile seguendo il percorso:

www.comune.roma.it > *Portale Istituzionale di Roma Capitale* > *Servizi* > *Scuola* > *Diritto allo studio* > *Domanda borsa di studio digitale* > *Modulistica* o al seguente link

www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF575067&stem=diritto_allo_studio

Una volta compilato, il modulo va consegnato all'assistente sociale o all'associazione.

Per prendere contatti con gli assistenti sociali di Roma Capitale è possibile rivolgersi agli Uffici Relazioni con il pubblico municipali e del Dipartimento Politiche Sociali e Salute disponibili al seguente link www.comune.roma.it/web/it/elenco-uffici-urp-uffici-relazioni-con-il-pubblico.page. L'elenco delle Associazioni iscritte al R.U.N.T.S con sede legale a Roma è consultabile nella seguente pagina: <https://servizi.lavoro.gov.it/runts/it-it/Lista-enti>.

5. GRADUATORIA E MODALITÀ DI EROGAZIONE ↗

Tutte le domande valide e accolte da Roma Capitale saranno successivamente trasmesse alla **Regione Lazio** per gli ulteriori controlli e accertamenti di competenza regionale

A seguito dei suddetti controlli, la Regione Lazio - Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Lavoro provvede ad adottare una graduatoria regionale unica in ordine crescente di ISEE, riconoscendo, a parità di ISEE, la precedenza allo studente più giovane d'età.

Nel rispetto della vigente normativa in materia di Privacy (Regolamento UE 2016/679), la Regione Lazio assegnerà a ciascuna domanda un numero identificativo regionale che potrà essere visualizzato accedendo allo stesso servizio online utilizzato per l'invio della richiesta di borsa di studio al termine di chiusura del bando. In tal modo sarà possibile conoscere l'esito della propria domanda e la posizione nella graduatoria regionale dei beneficiari.

L'importo della singola borsa di studio ammonta a euro 150,00 rideterminabile in rapporto al numero totale dei richiedenti e alle risorse finanziarie disponibili nel limite massimo di euro 500,00 come previsto dalle disposizioni ministeriali.

Le borse di studio sono erogate dal **Ministero dell'Istruzione e del Merito** sulla base degli elenchi dei beneficiari trasmessi dalle Regioni mediante caricamento nel sistema informatico ministeriale. **I tempi e le modalità di pagamento** della borsa di studio ai beneficiari sono stabiliti dal Ministero dell'Istruzione e del Merito. **La comunicazione relativa all'erogazione della borsa di studio sarà pubblicata** sul Portale dello studente ioStudio: iostudio.pubblica.istruzione.it/web/guest/voucher.



6. FALSE DICHIARAZIONI, ESCLUSIONI DAI BENEFICI E SANZIONI ↗

In caso di dichiarazioni non veritiere, il soggetto interessato decade dal beneficio ed è tenuto anche alla restituzione di quanto indebitamente percepito. Resta ferma l'applicazione delle norme penali vigenti nel caso di dichiarazione non veritiera; la fattispecie sarà segnalata all'Autorità giudiziaria affinché rilevi l'eventuale sussistenza dei seguenti reati:

- falsità materiale ovvero formazione di atto falso o alterazione di atto vero (art. 482 c.p.);
- falsità ideologica commessa da privato in atto pubblico (art. 483 c.p.);
- uso di atto falso (art. 489 c.p.);
- falsa attestazione a un pubblico ufficiale sulla identità e sulle qualità personali proprie o altrui (art. 495 c.p.);
- truffa ai danni dello Stato o ad altro Ente Pubblico (artt. 640 e 640 bis c.p.).

Il Direttore di Direzione
Servizi di Supporto al Sistema
Educativo e Scolastico



7. INFORMAZIONI E ASSISTENZA

Si raccomanda di leggere con attenzione il presente Avviso pubblico prima di inviare qualsiasi richiesta di informazione e/o chiarimento.

➤ PRIMA DELL'INVIO DELLA DOMANDA

- per assistenza nella compilazione
aprire una segnalazione all'interno della **Casa digitale del cittadino** (www.comune.roma.it/myrhome) specificando nome, cognome, codice fiscale dell'alunno/a. Dopo aver fatto l'accesso tramite SPID/CIE/CNS occorre cliccare su "Accedi come persona fisica" e poi su "Segnalazioni";
- per ricevere supporto informatico nella compilazione
è possibile recarsi anche presso uno dei **Punti Roma Facile (PRoF)** presenti a Roma; per conoscere il PRoF più vicino consultare la sezione presente sul Portale istituzionale di Roma Capitale al seguente link www.comune.roma.it/web/it/partecipa-punti-roma-facile.page;
- per chiarimenti sul presente Avviso pubblico
contattare l'Ufficio dipartimentale competente all'indirizzo di posta elettronica contributi.dipscuola@comune.roma.it.

➤ DOPO L'INVIO DELLA DOMANDA

- per modificare i dati inseriti, chiarimenti o in caso di non accoglimento
è possibile farlo in autonomia oppure contattare l'Ufficio dipartimentale competente all'indirizzo di posta elettronica contributi.dipscuola@comune.roma.it specificando nome, cognome, codice fiscale dell'alunno/a e numero identificativo della domanda inviata;
- per problemi anagrafici (*alunno non trovato in anagrafe, codice fiscale non corrispondente, etc.*) rivolgersi all'ufficio anagrafe del Municipio di residenza richiedendo di verificare per l'allineamento tra i sistemi anagrafici per i dati dell'alunno.

➤ RISCOSSIONE BORSA DI STUDIO

- per informazioni sui pagamenti
consultare il portale dello studente ioStudio iostudio.pubblica.istruzione.it/web/quest/voucher;
- per ogni necessità di assistenza relativa alla procedura di riscossione
contattare direttamente il Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) tramite email agli indirizzi di posta elettronica: iostudio@istruzione.it oppure dgsip.ufficio2@istruzione.it.



8. LINK UTILI

Per i servizi che richiedono l'accesso tramite SPID, CIE o CNS, dopo aver fatto l'identificazione è necessario cliccare su PROCEDI AL SERVIZIO SELEZIONATO

CASA DIGITALE DEL CITTADINO

(Accesso con SPID/CIE/CNS)

Consente di entrare in contatto con l'Amministrazione capitolina inviando quando necessario richieste di informazioni e/o segnalazioni

www.comune.roma.it/mypa PERCORSO: www.comune.roma.it > MY RHOME

BORSE DI STUDIO – Scheda informativa

www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF575036&stem=diritto_allo_studio

PERCORSO: www.comune.roma.it > Portale istituzionale > Servizi > Scuola > Diritto allo studio > Borse di studio

DOMANDA BORSA DI STUDIO DIGITALE

Scheda di accesso al servizio - (Accesso con SPID/CIE/CNS)

www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF575067&stem=diritto_allo_studio

PERCORSO: www.comune.roma.it > Portale istituzionale > Servizi > Scuola > Diritto allo studio > Borse di studio > Domanda borsa di studio digitale

MODULISTICA

www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF38941&stem=diritto_allo_studio

PERCORSO: www.comune.roma.it > PORTALE ISTITUZIONALE > Servizi > Scuola > Diritto allo studio > Modulistica diritto allo studio

REGIONE LAZIO – Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Lavoro

Area diritto allo studio scolastico e universitario

organizzazione.regione.lazio.it/organigrammaRegionale/?vw=struttura&ids=1356&id=0

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Relazioni con il pubblico

www.miur.gov.it/web/guest/sede-e-contatti

PORTALE DELLO STUDENTE ioStudio

iostudio.pubblica.istruzione.it/web/guest/voucher