

ALLEGATO 1

AVVISO PUBBLICO **Affidamento in gestione dei Centri Sportivi Municipali per fasce orarie** **in orario extracurricolare – biennio 2023 - 2025.**

Il Municipio intende procedere all'affidamento in gestione del servizio connesso alle attività sportive per fasce orarie attualmente libere per lo svolgimento di attività sportive.

L'affidamento è da intendersi per gli a.a.s.s. 2023/2024 e 2024/2025, nel periodo compreso tra ottobre/novembre 2023, ovvero dalla data di sottoscrizione del disciplinare di affidamento sino al 30 giugno 2025.

Caratteristiche dell'affidamento

Nella domanda di partecipazione dovranno essere indicate, in ordine di preferenza, le fasce orarie delle palestre per le quali si intende concorrere, per un massimo di 4, secondo le disponibilità indicate nell'Allegato A.

Ad ogni soggetto affidatario verranno affidate non più di 3 palestre scolastiche nel limite massimo di 50 ore settimanali su tutto il territorio comunale, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 7 della D.A.C. n. 41/2018.

Il rapporto di concessione sarà formalmente definito mediante sottoscrizione di un disciplinare di affidamento sulla base delle prescrizioni presenti nel presente Avviso e nei rispettivi allegati che ne costituiscono parte integrante sostanziale. La mancata risposta all'invito a sottoscrivere il disciplinare entro il termine tassativo di 10 (dieci) giorni dall'inoltro tramite PEC, sarà considerato come rinuncia all'affidamento e la gestione del centro sarà affidata all'organismo immediatamente successivo in graduatoria.

Tutte le spese di bollo, registrazione o altri oneri fiscali connessi a contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

Soggetti affidatari

Possono partecipare alla procedura di affidamento le associazioni e le società sportive dilettantistiche costituite nelle forme di legge consentite, che risultino iscritte nel Registro Nazionale delle attività sportive dilettantistiche.

E' ammessa la partecipazione in forma associata o in raggruppamento temporaneo tra i soggetti sopra indicati e in tutte le altre forme previste dalla normativa vigente.

Al soggetto capogruppo è attribuita la rappresentanza esclusiva dei soggetti mandanti nei confronti dell'Amministrazione.

Al fine di consentire l'applicazione corretta del limite degli affidamenti, un soggetto già affidatario individualmente o in forma associata di uno o più centri sportivi municipali dovrà dichiarare tale posizione e le ore avute in affidamento all'atto della partecipazione dell'Avviso Pubblico.

Le modalità di affidamento dei servizi in oggetto sono disciplinate dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

Il rapporto contrattuale sarà formalmente definito mediante la sottoscrizione del disciplinare di affidamento (Allegato H) sulla base delle prescrizioni contenute nel presente Avviso.

Obblighi del concessionario

1. di corrispondere il canone dovuto in base alle tariffe stabilite dall'Amministrazione Capitolina per l'utilizzo del Centro Sportivo, in rate trimestrali, da versare entro il decimo giorno del primo mese di ciascun trimestre;
2. di gestire il Centro Sportivo nelle fasce orarie di propria competenza rispettando le modalità previste nel progetto presentato;
3. di stipulare prima dell'inizio delle attività polizza assicurativa a copertura di rischi derivanti dall'uso dei locali e delle attrezzature concesse in uso con massimale minimo di euro 2.500.000,00 per rischi derivanti da infortuni a persone o cose e infortuni.

4. di prevedere l'inserimento a titolo gratuito delle categorie fragili segnalate dai servizi sociali del Municipio Roma II o dalle istituzioni scolastiche dove l'Organismo opera come centro sportivo municipale, nella misura del 5% degli iscritti.

5. di attenersi rigorosamente al Disciplinare di Concessione (Allegato H) pena la revoca dello stesso.

Canoni e Tariffe

La tariffa è definita con Deliberazione della Giunta Comunale n. 423/2003 e s.m.i. e rivalutata annualmente in base alla variazione ISTAT, con Circolare del Dipartimento Sport e Politiche Giovanili con decorrenza da settembre ad agosto dell'anno successivo.

Anno 2023-2024: Palestre € 2,90 + IVA al 22%; Polivalenti scoperti € 1,98 + IVA al 22%.

Possono inoltrare domanda le Associazioni Sportive che hanno ottenuto un punteggio minimo di 30/100.

Se già assegnatarie di altri Centri Sportivi si ribadisce che, ai sensi del regolamento varato dall'Assemblea Capitolina n. 41/2018, si possono assegnare un massimo di 50 ore su massimo 3 Centri Sportivi sull'intero territorio di Roma Capitale.

Presentazione delle domande

Entro il 10 ottobre 2023, ore 12:00 gli Organismi interessati dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo del Municipio Roma II sito in Via Dire Dava, 11, I piano, un plico sigillato e controfirmato recante all'esterno la dicitura "NON APRIRE – AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE PER FASCE ORARIE DEI CENTRI SPORTIVI MUNICIPALI DEL MUNICIPIO ROMA II – biennio 2023 – 2025, nonché l'indicazione della ragione sociale, della sede legale, recapito telefonico e indirizzo PEC dell'Organismo concorrente.

Il plico dovrà contenere l'indicazione: ALLA DIREZIONE SOCIO EDUCATIVA – Via Tripoli 136 – 00199 Roma.

Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine prefissato e/o con modalità diverse da quelle indicate. Esso dovrà contenere 2 buste chiuse controfirmate su entrambi i lembi, recanti all'esterno la denominazione sociale dell'Organismo concorrente e la dicitura: BUSTA A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", BUSTA B "PROGETTO TECNICO".

la busta A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere:

1. domanda di partecipazione (Allegato B);
2. copia dello statuto vigente e dell'Atto Costitutivo regolarmente registrati dai quali risulti il riferimento ad attività motorie e psicomotorie;
3. atto di nomina del legale rappresentante;
4. dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari;
5. dichiarazione DURC;
6. modello 45;
7. scheda istruttore (Allegato C);
8. informativa privacy (Allegato D);
9. modulo dichiarazioni (Allegato E);
10. Modulo regolarità contributiva (Allegato F);
11. Patto di integrità sottoscritto dal legale rappresentante (Allegato G);
12. copia della documentazione attestante l'affiliazione a Federazioni Sportive Nazionali del C.O.N.I. e/o Enti di promozione Sociale riconosciuti dal C.O.N.I.;
13. copia del certificato di iscrizione al Registro Nazionale delle attività sportive dilettantistiche istituito presso il Dipartimento Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
14. copia del documento di identità del legale rappresentante;

la busta B "PROGETTO TECNICO" dovrà contenere:

1. Curriculum Vitae dell'Organismo concorrente;

2. proposta progettuale;

3. elenco nominativo degli istruttori le cui qualità tecniche devono essere: Laurea in Scienze Motorie o titolo equipollente, Diploma ISEF, Qualifica di tecnico riconosciuto dalle Federazioni CONI e/o Enti di promozione sportiva, Attestato di animatore sportivo ai sensi della legge regionale n. 15/2002;

Per le attività che coinvolgono soggetti diversamente abili e categorie in difficoltà, ivi compresi anziani oltre 65 anni e bambini dai 3 ai 5 anni, le qualifiche tecniche possedute devono essere obbligatoriamente una delle seguenti: Diploma ISEF, Laura in Scienze Motorie, Laurea Magistrale in Scienze Motorie o titolo equipollente con specializzazione nella disabilità, qualifica di Tecnico C.I.P.

Criteria di valutazione e assegnazione.

Le fasce orarie disponibili verranno assegnate in base al punteggio ottenuto all'esito di un apposito gruppo di lavoro dell'Ufficio Sport coadiuvato dal R.U.P.

La valutazione dei progetti sarà effettuata sulla base degli elementi e dei criteri riportati nella seguente tabella mediante l'attribuzione dei relativi punteggi.

L'incompletezza della domanda relativa alla documentazione amministrativa è soggetta alla disciplina del soccorso istruttorio come previsto dalla normativa vigente.

Si chiede di formulare il progetto tecnico attenendosi fedelmente al prospetto **CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**.

Il punteggio massimo raggiungibile è pari a 100. Saranno valutati idonei ai fini dell'inserimento in graduatoria i soggetti che avranno ottenuto un punteggio minimo complessivo di punti 30.

Eventuali ricorsi potranno essere presentati entro e non oltre 10 giorni dalla di pubblicazione delle graduatorie.

CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI	MAX 100 PUNTI
A. CURRICULUM DELL'ORGANISMO PROPONENTE	Max 30
A.1. Esperienza maturata negli ultimi 5 anni nell'ambito delle attività che si intendono proporre nei Centri Sportivi Municipali. 2 punti per ogni anno	10 punti
A.2 Elenco dei progetti sportivi realizzati in favore dell'inclusione sociale con particolare riferimento ad utenti in condizioni di disagio di varia natura. 1 punto per ogni attività sportiva dettagliatamente descritta e documentata.	5 punti
A.3. Elenco dettagliato e accurata descrizione delle iniziative di promozione sportiva per la conoscenza, sviluppo e diffusione della pratica motoria e sportiva realizzate negli ultimi 5 anni, incluse sia le attività in collaborazione con il Municipio che da altre istituzioni e/o Enti, svolte sia nell'ambito del territorio municipale che fuori di esso. 1 punto per ogni attestazione di iniziativa ed azione di promozione sportiva svolta.	5 punti
A.4. Risultati ottenuti negli ultimi 3 anni, a campionati e tornei, assoluti e giovanili, delle F.S.N. o E.P.S. o D.S.A. relativamente alle attività proposte nel progetto presentato 1 punto per ogni attestazione presentata	10 punti
PROPOSTA PROGETTUALE	MAX 40 PUNTI

B.1. Qualità tecnica del progetto didattico -sportivo che dovrà indicare il dettaglio delle attività sportive che si intendono svolgere all'interno degli spazi per i quali si partecipa al bando ed il loro piano di utilizzo in termini di orari e giornate.	20 punti
B.2. Rilevanza sociale del progetto didattico – sportivo con il dettaglio delle attività sportive rivolte ai bambini, persone anziane, persone con disabilità o svantaggio nel corso dei 4 anni. 1 punto per ogni manifestazione proposta.	9 punti
B.3. Proposta di manifestazioni da realizzare nel corso del quadriennio di attività al fine di promuovere l'attività sportiva sul territorio indicando finalità, date/periodi di svolgimento, destinatari. 1 punto per ogni attività proposta.	7 punti
B.4. Correlazione tra le attività previste nel progetto e il territorio municipale, mostrando come il programma presentato si inserisca per la sua progettualità nella programmazione e/o nei bisogni documentati del Municipio Roma II. 1 punto per ogni attività prevista in relazione ai bisogni del Municipio II	4 punti
CURRICULA OPERATORI	MAX 15
C.1 Esperienza degli istruttori maturata negli ultimi 5 anni nell'ambito delle attività sportive che si intendono proporre	5 punti
C.2 Numero e qualificazione (titoli di studio) degli istruttori che si intendono impiegare in relazione a ciascuna attività sportiva proposta, attestati dai curricula sottoscritti.	10 punti
PROGETTI DI INTERVENTO DI MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO DA ESEGUIRE A SPESE DEL PROPONENTE	Max 15
D.1. Progetto di manutenzione dell'impianto richiesto con allegato preventivo di spesa.	10 punti
D.2. Potenziamento delle attrezzature e degli arredi da destinarsi agli Istituti Comprensivi con allegato preventivo di spesa.	5 punti

Elezione del domicilio e foro di competenza

L'affidatario elegge domicilio presso la propria sede legale. In caso di controversia le parti convergono che l'autorità giudiziaria competente per territorio sia in esclusiva quello del Foro di Roma.

Pubblicità e informazioni

Il presente avviso è pubblicato sul sito del portale del Municipio Roma II nella sessione Bandi -Avvisi – Concorsi.