

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI UNO SPAZIO, A TITOLO GRATUITO, PRESSO LA SEDE ISTITUZIONALE DI VIA DIRE DAUA N. 11 A UN'ASSOCIAZIONE SENZA SCOPO DI LUCRO, PER L'APERTURA DELLO "SPORTELLO DEL CONDOMINIO"

L'Amministrazione Municipale, in esecuzione della Risoluzione n. 32 approvata dal Consiglio del Municipio Roma II nella seduta del 23 novembre 2023 e della Direttiva n. 26 approvata dalla Giunta del Municipio Roma II nella seduta del 4 dicembre 2023, intende assegnare uno spazio per lo svolgimento, a titolo gratuito, di attività di consulenza/informazione/orientamento/ascolto sul tema dei diritti condominiali, all'interno della sede istituzionale di via Dire Daua n. 11, a una tra le Associazioni senza scopo di lucro maggiormente rappresentative degli Amministratori di Condomini, operanti sul territorio e aventi sede legale e operativa nel territorio di Roma Capitale.

Tra gli obiettivi di questa Amministrazione vi è quello di assicurare la migliore fruibilità dei beni appartenenti al patrimonio comunale offrendo servizi ai cittadini del Municipio Roma II, nel rispetto dei principi generali di economicità, efficacia, trasparenza, imparzialità, pubblicità e buona amministrazione.

Il Municipio Roma II intende favorire l'erogazione a titolo gratuito di servizi utili al cittadino e contribuire a consolidare le relazioni di prossimità, attraverso condotte di condivisione e iniziative che agevolino il cittadino alla comprensione e alla bonaria composizione di controversie condominiali.

L'Associazione assegnataria dovrà impegnarsi con apposita Convenzione a:

- stipulare idonea assicurazione per la copertura della responsabilità civile;
- provvedere, a proprio carico, agli oneri connessi con lo svolgimento dell'attività oggetto del presente Avviso Pubblico;
- utilizzare lo spazio assegnato esclusivamente come sede delle attività svolte dall'associazione stessa. Lo spazio assegnato non potrà essere concesso a terzi;
- non apportare modifiche strutturali allo spazio assegnato e ai relativi impianti senza il consenso scritto dell'Amministrazione. Le eventuali modifiche proposte dall'Associazione dovranno essere preventivamente valutate e approvate dalla Direzione Tecnica e dalla Direzione Apicale del Municipio Roma II;
- all'osservanza degli obblighi previsti dai contratti collettivi nazionali di lavoro del settore nonché di tutti gli adempimenti di legge;
- al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dall'utilizzo di locali pubblici, destinati all'attività di sportello, nonché di svolgimento dell'attività di consulenza oggetto del presente avviso secondo i principi di correttezza, buona fede e trasparenza, senza alcuno scopo di lucro;
- provvedere a proprio esclusivo carico alle spese per imposte di bollo e registro relative alla stipulanda Convenzione;
- rispettare le norme vigenti in materia di trattamento e protezione dei dati personali.

Le Associazioni interessate a svolgere il servizio di cui trattasi dovranno indicare espressamente il servizio offerto attraverso la presentazione di una specifica relazione coerentemente con le finalità indicate nel presente avviso.

Il rapporto con il Municipio Roma II sarà regolato da apposita convenzione stipulata tra le parti, che avrà durata annuale a partire dalla sottoscrizione della stessa, rinnovabile per un altro anno a discrezione dell'Amministrazione, previa richiesta dell'Associazione.

Eventuali ulteriori spese relative alla stipulanda convenzione sono a esclusivo carico del concessionario.

Il giorno in cui è consentita l'apertura dello Sportello del Condominio sarà il giovedì dalle ore 14.00 alle 17.00.

Lo spazio da assegnare si trova al piano primo della sede di via Dire Dava n. 11, all'interno di un manufatto dotato di sportello in vetro, sito nel corridoio in area antistante alle stanze destinate all'U.R.P.

La domanda per la partecipazione alla procedura di assegnazione dello spazio di cui sopra dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'associazione richiedente. Il legale rappresentante deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, che l'Associazione possiede i requisiti richiesti dal presente avviso pubblico.

Ad ogni istanza dovrà essere allegato un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

Modalità di presentazione:

La domanda dovrà essere presentata compilando l'**Allegato A)** del presente Avviso Pubblico e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Associazione proponente.

La medesima dovrà essere trasmessa tramite PEC, entro 15 giorni consecutivi e naturali a partire dalla data successiva a quella di pubblicazione sul portale istituzionale online di Roma Capitale, nella sezione del Municipio Roma II, al seguente indirizzo:

protocollo.municipioroma02@pec.comune.roma.it

Saranno escluse le domande di partecipazione incomplete nei dati di individuazione dell'associazione o del suo recapito, nonché quelle pervenute oltre i suddetti termini di presentazione e con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso Pubblico.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- atto costitutivo e statuto dell'associazione;
- dettagliata relazione dalla quale si evincano in particolare: anno di fondazione, anno di inizio attività sul territorio comunale, numero di associati, descrizione delle attività e dei servizi resi alla comunità;
- copia del documento di identità del sottoscrittore.

Sono ammessi a partecipare i soggetti che dichiarino:

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D. Lgs n. 59/2010 e ss.mm.ii., oltre alla non sussistenza nei propri confronti di cause ostative, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs n. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136);
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana;
- di aver preso visione del presente Avviso Pubblico e di accettarne i contenuti senza condizioni e riserve;
- l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D. Lgs. 231/01 che, al momento, impediscano di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di rispettare gli obblighi previsti dai contratti collettivi nazionali di lavoro del settore e se esistenti integrativi territoriali e/o aziendali, nonché tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, se presenti, e/o associati;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili a norma della L. n. 68/99;
- di essere disposti a stipulare con il Municipio Roma II una Convenzione recante le condizioni e gli obblighi sopra riportati, nessuno escluso.

I soggetti interessati dovranno, inoltre, dichiarare di essere in regola con ogni tipologia di adempimento previsto *ex lege* con riferimento sia alla formalizzazione della propria personalità giuridica, sia alla regolarità fiscale.

In caso di partecipazione al presente avviso da parte di un numero di soggetti superiori allo spazio assegnabile, l'Amministrazione si riserva di effettuare una selezione comparativa tenendo conto dei seguenti criteri:

1) anno di costituzione – **massimo 20 punti:**

NUMERO DI ANNI	da 1 a 5	da 6 a 10	da 11 a 15	Superiore a 15
PUNTEGGIO	5	10	15	20

2) curriculum dell'Associazione (comprovata esperienza pregressa dell'organismo nello svolgimento di attività analoghe) – **massimo 20 punti;**

3) svolgimento di analoghe attività presso altre Pubbliche Amministrazioni – **massimo 10 punti:**

NUMERO DI ESPERIENZE	da 1 a 3	da 4 a 6	da 5 a 7	Superiore a 7
PUNTEGGIO	3	5	8	10

4) numero di soci/volontari – **massimo 10 punti:**

NUMERO DI PERSONE	da 3 a 5	da 6 a 10	da 11 a 15	Superiore a 15
PUNTEGGIO	1	3	8	10

La valutazione delle istanze verrà compiuta da un'apposita commissione nominata dal Direttore del Municipio Roma II tenendo conto dei criteri sopra riportati.

Verrà dichiarata vincitrice la proposta che avrà ottenuto il punteggio totale maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non effettuare l'assegnazione oggetto del presente Avviso, nel caso in cui non ne ravvisi l'opportunità o nel caso in cui vengano meno le condizioni in essere alla data di pubblicazione del presente Avviso Pubblico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il presente Avviso sarà pubblicato sul portale istituzionale online di Roma Capitale, sezione del Municipio Roma II, per 15 giorni naturali e consecutivi.

La Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giovanna Romeo, il cui Ufficio è ubicato al piano secondo della sede municipale di via Dire Dava n. 11.

Allegati:

All. A) Domanda di partecipazione