

PREMESSO CHE

~che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10/99 art. 62 lettera h) è stata attribuita ai Municipi la competenza in merito alla realizzazione delle attività a favore dei cittadini anziani;

che con legge 328/2000 è stato approvato il quadro normativo inerente le modalità con le quali gli Enti Locali debbono provvedere alla costruzione del sistema di interventi e servizi sociali;

che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 13/12/2010 è stato approvato il Regolamento per il funzionamento dei Centri Sociali Anziani del Comune di Roma;

che l'art. 2 di tale Regolamento prevede che i Centri Sociali Anziani, nell'ambito della loro piena autonomia di programmazione, organizzino piccole procedure per l'affidamento diretto dei servizi relativi alle varie attività di cui ai programmi annuali stilati su indicazione dell'assemblea degli iscritti, trasmessi agli uffici municipali dai Comitati di Gestione, tramite i Presidenti e approvati dal Consiglio Municipale;

che con Memoria di Giunta n. 11/2019 è stato dato mandato al Direttore socio-educativo del Municipio Roma II di prevedere la spesa per garantire l'effettuazione delle attività ludico-ricreative e culturali programmate dai Centri Anziani del Municipio medesimo;

che tali attività sono state approvate con Delibera del Consiglio Municipale n. 29/2019;

che l'ammontare dei fondi a disposizione per le attività ludico-ricreative per i Centri Sociali Anziani municipali sottoelencati è stato comunicato dalla Direzione Socio-Educativa in data 1/10/2019 con note prott.:

- CB133773 – CSA San Lorenzo: € 3.615,88
- CB133777 – CSA Villaggio Olimpico: € 4.566,55

specificando che, per la realizzazione di tali attività, doveva essere effettuata un'indagine di mercato per l'affidamento del servizio;

che ciascun Centro Sociale Anziani ha comunicato al Municipio l'esito delle ricerche di mercato effettuate, secondo le seguenti modalità:

- Il CSA SAN LORENZO, con nota prot. CB150970 del 14/11/2019, comunica di destinare la somma complessiva di € 3.615,00 (IVA inclusa) secondo la seguente ripartizione:

- € 1.872,00 (IVA inclusa al 10%) per il servizio di catering alimenti;
- € 522,00 (IVA inclusa al 22%) per il servizio di catering bevande individuando come fornitore per entrambi i servizi la Ditta Nuova Gelcar srl;
- € 1.221,00 (IVA inclusa al 10%) per l'effettuazione di n. 2 gite giornaliere individuando come fornitore la Ditta Autotrasporti Franco Lucidi.

- Il CSA VILLAGGIO OLIMPICO, con nota prot. CB134248 del 2/10/2019, comunica di destinare la somma complessiva di € 4.566,55 (IVA inclusa) secondo la seguente ripartizione:

- € 2.766,55 (IVA inclusa al 10%) per il servizio di catering individuando come fornitore la Ditta Trentino snc;
- € 1.800,00 (IVA inclusa al 10%) per l'effettuazione di n. 3 gite giornaliere individuando come fornitore la Ditta Autotrasporti Franco Lucidi.

CONSIDERATO CHE

~Che, per quanto sopra, è necessario provvedere ad impegnare per le attività ludico-ricreative dei Centri Anziani del

Municipio sopra menzionati la somma complessiva di € 8.181,55 (IVA inclusa), con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. A) del D.Lgs 50/2016, alle Ditte sopra menzionate;

che per i suddetti fornitori risulta la regolarità contributiva, come da DURC allegati in atti;

che i fornitori hanno presentato la dichiarazione di tracciabilità ai sensi della Legge 136/2010;

che le prestazioni saranno eseguite entro la data del 31/12/2019;

che per la Ditta Trentino snc è stata richiesta la verifica anti pantouflage (ex art. 53 comma 16 ter D.Lgs. 165/2001, come introdotto dall'art. 1 comma 42 lett. I della L. 190/2012) con nota prot. CB144878 del 29/10/2019 ed espletata con nota del Dipartimento Risorse Umane prot. GB96381 del 13/11/2019;

che per la Ditta Autotrasporti Franco Lucidi è stata richiesta la verifica anti pantouflage (ex art. 53 comma 16 ter D.Lgs. 165/2001, come introdotto dall'art. 1 comma 42 lett. I della L. 190/2012) con nota prot. CB149383 del 11/11/2019 ed espletata con nota del Dipartimento Risorse Umane prot. GB984501 del 18/11/2019;

che per la Ditta Nuova Gelcar srl è stata richiesta la verifica anti pantouflage (ex art. 53 comma 16 ter D.Lgs. 165/2001, come introdotto dall'art. 1 comma 42 lett. I della L. 190/2012) con nota prot. CB152700 del 19/11/2019. In questo caso specifico, dal momento che occorre procedere con urgenza all'affidamento, il Dirigente responsabile si riserva di riscontrare successivamente possibili situazioni di incompatibilità, come previsto dalla circolare del Segretariato Generale prot. RC17092/2019;

che, in riferimento gli affidatari, sono state richieste le verifiche in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale, di cui all'art. 80 del D.L.gs. n. 50/2016;

che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

che il presente atto è soggetto alla pubblicazione ai sensi del D. Lgs. 33/2013 quale condizione di efficacia del provvedimento;

che l'impegno di spesa previsto è congruo con la qualità del servizio richiesto;

visto il T.U.EE.LL;

visto l'art. 34 dello Statuto di Roma Capitale;

visto il D.Lgs. 50/2016 art. 36 comma 2 lettera a);

vista la Circolare Segretariato Generale prot. RC15824/2018

circolare del Segretariato Generale prot. RC17092/2019

DETERMINA

~per quanto esplicitato in premessa, di provvedere ad impegnare per le attività ludico-ricreative 2019 dei Centri Anziani del Municipio Villaggio Olimpico e San Lorenzo la somma complessiva di € 8.181,55 (IVA inclusa), con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. A) del D.Lgs 50/2016, secondo la seguente articolazione:

Per il CSA SAN LORENZO è necessario impegnare la somma complessiva di € 2.394,00 (IVA inclusa) secondo la seguente ripartizione:

- € 1.872,00 (imponibile € 1.701,81+ IVA 10% € 170,19) per il servizio di catering alimenti;
- € 522,00 (imponibile € 427,87+ IVA 22% € 94,13) per il servizio di catering bevande;

e affidare il servizio alla Ditta Nuova Gelcar srl, con Sede legale in V.le Europa, 00144 Roma e Sede operativa Via Gallia 81, 00183 Roma – C.F./P.I. 13768701008 - IBAN IT25Y0617503278000000323380 – Cod. Cred 93343; CIG Z272AB4F1E.

Per il CSA VILLAGGIO OLIMPICO, è necessario impegnare la somma complessiva di € 2.766,55 (imponibile € 2.515,04 + IVA 10% € 251,51) per il servizio di catering e affidare il servizio alla Ditta Trentino snc, con Sede legale in Via G. Sacconi, 21 00196 Roma – P.I. 01631631007 – C.F. 06855210586 – IBAN IT02G0569603200000002029702 – Cod. Cred. 43729 ; CIG Z802A2EA63.

Per i CSA SAN LORENZO E VILLAGGIO OLIMPICO è necessario impegnare la somma complessiva di € 3.021,00 (imponibile € 2.746,36 + IVA 10% € 274,64) per l'effettuazione rispettivamente di n. 2 e n. 3 gite giornaliere e affidare il servizio alla Ditta Autotrasporti Franco Lucidi, con Sede legale in Via Squillace, 25 00178 Roma – P.I. 08304600581 – C.F. LCDFNC60R03H501M – IBAN IT49P0306903219100000006870 – Cod. Cred. 42221; CIG Z682A30155.

La somma complessiva di € 8.181,55 (IVA inclusa), articolata come sopra specificato, grava il bilancio 2019 come segue:

F.O. - C.d.R. BIA – art. 0ANS int. U1.03.02.99.999 (attività di dettaglio BIA 124).

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo Articolo	Piano Finanziario	Missione Programma	Soggetto	Importo
Nuovo impegno	2019	1304005 / 424 ALTRI SERVIZI DI ASSISTENZA AGLI ANZIANI - BIA - INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.03.02.99.999	1203	NUOVA GELCAR SRL	2.394,00
		CIG	Z272AB4F1E			
		CUP				

Nuovo impegno	2019	1304005 / 424 ALTRI SERVIZI DI ASSISTENZA AGLI ANZIANI - BIA - INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.03.02.99.999	1203	RISTORANTE' IL TRENINO' SNC	2.766,55
		CIG	Z802A2EA63			
		CUP				

Nuovo impegno	2019	1304005 / 424 ALTRI SERVIZI DI ASSISTENZA AGLI ANZIANI - BIA - INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.03.02.99.999	1203	LUCIDI FRANCO	3.021,00
		CIG	Z682A30155			
		CUP				

Il Municipio Roma II provvederà, con Determinazione Dirigenziale, alla liquidazione delle spettanze dovute su presentazione di fattura.

Si attesta, sulla base di accertamenti effettuati, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/90 e degli artt. 6 comma 2 e 7 del DPR 62/2013.

Spazio Riservato alla Ragioneria Generale:

Assunti impegni n. 25816, 25817, 25818/2019

**IL DIRETTORE
VITALIANO TACCIOLI**

DESCRIZIONE
DURC_GELCAR.pdf
CIG_GELCAR.pdf
CB20190152700_RICHIESTA_ANTIPANTOUFLAGE_GELCAR.pdf
Tracciabilità_TRENTINO.pdf
DURC_TRENTINO.pdf
CIG_TRENTINO.pdf
CB20190150693_GB20190096381_118173135_TRENTINO.pdf
CB20190144878_RICHIESTA_ANTIPANTOUFLAGE_TRENTINO.pdf
MOD45_LUCIDI.pdf
Tracciabilità_LUCIDI.pdf
DURC_LUCIDI.pdf
CIG_LUCIDI.pdf
CB20190152417_GB20190098450_118324459_LUCIDI.pdf
CB20190149383_Richiesta_Antipantouflage_LUCIDI.pdf
CHECK_LIST.pdf
CB20190150970_Ricerca_di_mercato.pdf
CB20190134248_Ricerca_di_mercato.pdf

CB20190133777_VILLAGGIO_OLIMPICO.pdf

CB20190133773_S._LORENZO.pdf

CB20190100979_DELIBERA_29.pdf

CB20190077611_Memoria_di_Giunta.pdf

AllegatoProvvedimento.rtf

TRACCIABILITA'_GELCAR.pdf

Chiarimenti_per_la_Ragioneria_preventivi.pdf