

MUNICIPIO ROMA I CENTRO

AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI UNA PUBBLICAZIONE PERIODICA DI COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE SULL'ATTIVITA' ISTITUZIONALE DEL MUNICIPIO ROMA I CENTRO. PERIODO OTTOBRE 2019 – GIUGNO 2021.

PREMESSO che la legge 7 giugno 2000 n. 150 recante la “Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni”, prevede che - oltre alle attività di informazione indirizzata ai mezzi di informazione per mezzo del portavoce e dell'ufficio stampa - siano realizzate anche attività di comunicazione, preponendo a tal funzione gli Uffici per le relazioni con il pubblico;

che ai sensi della citata legge n. 150 del 2000 le attività di comunicazione sono attuate con ogni mezzo di trasmissione idoneo, anche attraverso la strumentazione grafico-editoriale, le iniziative di comunicazione integrata e i sistemi telematici multimediali;

che attraverso un affidamento esterno successivo ad avviso pubblico, il Municipio Roma I Centro ha realizzato, a partire da dicembre 2018, una pubblicazione periodica sperimentale finalizzata a veicolare la comunicazione istituzionale dell'amministrazione con particolare riguardo alle competenze ed attività del Municipio.

che con Direttiva n.19 approvata nella seduta del 22 maggio 2019 la Giunta del Municipio Roma I Centro, avendo valutato positivamente la sperimentazione effettuata e avendo ritenuto opportuno proseguire con la pubblicazione, incrementando progressivamente il numero delle copie stampate, ha dato mandato al Direttore del Municipio di predisporre, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità e trasparenza, un apposito avviso pubblico, attraverso il quale individuare un operatore esterno in possesso dei requisiti idonei al quale affidare i servizi di progettazione editoriale e grafica, redazione, stampa e diffusione del periodico di comunicazione istituzionale in oggetto, da realizzarsi sotto la diretta supervisione degli Uffici municipali URP e Comunicazione;

che il Municipio Roma I Centro si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare e/o annullare, a proprio insindacabile giudizio la procedura in qualunque momento, senza che gli interessati alla presente indagine possano esercitare alcun diritto a titolo risarcitorio o di indennizzo.

VISTA la Direttiva della Giunta del Municipio Roma I Centro n. 19 adottata nella seduta del 22.05.2019

OGGETTO E CARATTERISTICHE GENERALI DELL’AFFIDAMENTO.

Il Municipio intende individuare un organismo economico al quale affidare il servizio di redazione, stampa e distribuzione della pubblicazione bimestrale di comunicazione e informazione del Municipio Roma I Centro denominata “Primo Magazine” per il periodo ottobre 2019 – giugno 2021. Si tratta di una pubblicazione di comunicazione a distribuzione gratuita sull'attività svolta dall'Amministrazione Municipale nei settori di competenza, da diffondere nel territorio del Municipio con particolare riferimento alle strutture pubbliche presenti sul territorio municipale, nonché presso gli Enti, le associazioni, i punti di interesse locale e la rete territoriale delle edicole.

Le caratteristiche della pubblicazione sono quelle specificate nella scheda tecnica allegata sub A) al presente Avviso.

DURATA DELL’AFFIDAMENTO:

ottobre 2019 – giugno 2021

NUMERO DELLE USCITE PREVISTE:

10 totali, di cui n.2 nell’anno 2019, n.5 nel 2020 e n.3 nel 2021

Sulla base della sperimentazione svolta il costo unitario per ogni copia prodotta è stato quantificato in €0,250 iva 4% inclusa

Il tasso percentuale di incremento bimestrale del numero di copie stampate è stato definito, sulla base delle risorse disponibili in bilancio, nella misura del 13 % per ciascun numero rispetto al numero precedente a partire da una tiratura iniziale a base di gara di n.10.000 copie.

Il valore economico complessivo dei 10 numeri del periodico che dovranno essere realizzati con cadenza bimestrale nel periodo dell’affidamento, viene stabilito in €46.049,37 di cui rispettivamente: €, 5.325,00 per n. 21.300 copie da prodursi nell’anno 2019; €20.686,64 per n.82.747 copie da prodursi nell’anno 2020 e 20.037,73 per n. 80.151 copie da prodursi nell’anno 2021, L’importo si intende comprensivo di Iva al 4%, come previsto a seguito della Legge di Stabilità che applica tale percentuale ai prodotti dell’editoria, come nel caso di specie.

IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO.

L’importo complessivo lordo è pari ad €. 46.049,37 inclusa I.V.A.4%. Non sono previste offerte al ribasso.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

Il servizio verrà affidato sulla base dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art.95 comma 3 del D.Lgs.50/2016, all’organismo che otterrà il punteggio più elevato, sulla base dei criteri e punteggi specificati nell’allegato C). L’Amministrazione si riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione, ovvero, di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida. Con successivo provvedimento - dopo i necessari controlli e l’acquisizione di tutta la documentazione necessaria e prevista dalla vigente legislazione, fatta salva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione per motivi di legittimità e/o d’opportunità – si provvederà all’affidamento del servizio.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il F.A. Agostino Grassi

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Possono presentare domanda tutti gli organismi esperti nella fornitura di servizi editoriali che siano legalmente costituiti e le cui attività previste nello Statuto siano tra quelle richieste dal presente avviso.

Gli organismi debbono possedere partita Iva oppure debbono dichiarare di aprirla prima dell'affidamento del servizio.

Sono ammessi a partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- di ordine generale: inesistenza di tutte le clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- requisiti di idoneità professionale di cui all' articolo 83 del D. L.gs. 50/2016;
- essere iscritti alla Camera di Commercio e/o ad altri registri (Agenzia delle entrate, Regione Lazio, ecc.)

MODALITA' E TERMINI DI RICEZIONE DELLE OFFERTE.

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti minimi richiesti, dovranno presentare domanda di partecipazione su apposito modulo di cui all'allegato D), in plico sigillato, contenente:

- **modulo di domanda** (allegato D) compilato e sottoscritto (a pena di esclusione), insieme al Protocollo di Integrità di Roma Capitale (allegato E) firmato e timbrato in ogni foglio per accettazione;
- **busta A sigillata** contenente l'offerta tecnica (curriculum dell'operatore in massimo 3 facciate; relazione illustrativa del progetto in massimo 6 facciate; proposte migliorative e soluzioni innovative in massimo 3 facciate); prototipo del Magazine.
- **busta B sigillata contenente** l'offerta quantitativa e economica, con il dettaglio degli elementi quantitativi attributivi di punteggio ai sensi dell'Allegato C.

I plichi contenenti la documentazione di gara dovranno pervenire al Protocollo del Municipio Roma I Centro, via Petroselli 50 - 00186 Roma, in forma cartacea, **entro le ore 13.00 del giorno 24 settembre 2019** (orario di apertura del protocollo dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13,00 e martedì e giovedì anche dalle ore 14,00 alle 17,00).

Non saranno prese in considerazione le proposte che, pur inoltrate con qualsiasi mezzo, perverranno oltre il termine stesso. Farà fede allo scopo esclusivamente il timbro del Protocollo del Municipio Roma I Centro che ne rilascerà ricevuta.

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La valutazione sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata. La seduta pubblica per l'apertura delle buste avrà luogo in data e luogo che saranno comunicati successivamente.

MOTIVI DI ESCLUSIONE.

Sono escluse le offerte:

- prive della sottoscrizione o pervenute dopo la scadenza;
- presentate da operatori economici per i quali ricorra una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- contenenti dichiarazioni e/o documentazioni recanti informazioni non veritiere o incomplete
- presentate da operatori economici per i quali ricorra una qualunque altra causa di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, come prevista dall'ordinamento vigente.

E' fatta salva la facoltà del Responsabile del Procedimento di invitare i concorrenti a fornire chiarimenti o integrazioni alle dichiarazioni e ai documenti presentati nei limiti di cui all'art. 46 D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 50/2016.

TRATTAMENTO DEI DATI.

I dati forniti verranno raccolti e trattati ai sensi del D.lgs. 30.06.2003 n. 196 e successive modifiche ed interrogazioni, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. citato. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del Municipio.

SOTTOSCRIZIONE CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO E NON ATTRIBUZIONE INCARICHI AD EX DIPENDENTI.

Gli operatori economici dovranno altresì sottoscrivere per accettazione il Protocollo di Integrità di Roma Capitale, approvato con deliberazione di Giunta Comunale. n.40 del 27 febbraio 2015, consapevoli che l'accertamento di violazione alle norme del suddetto codice comporta la risoluzione del contratto per colpa. Il Protocollo di integrità, allegato 2) va firmato e timbrato in ogni foglio e allegato alla domanda.