

**Proposta di sponsorizzazione tecnica per la realizzazione del tradizionale Albero di Natale
in Piazza Venezia in occasione delle festività natalizie 2019/2020**

DICHIARAZIONI

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____ e residente a _____ in qualità di legale rappresentante della Società _____ con sede legale in Via _____ Città _____ iscritta alla C.C.I.A.A. – Ufficio Registro delle Imprese della Provincia _____ in relazione alla proposta di sponsorizzazione in epigrafe, cui fa espresso rinvio,

DICHIARA

Consapevole delle sanzioni penali, nei casi di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

- **Con riferimento al “Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni” approvato con Deliberazioni dell’Assemblea Capitolina n. 23 del 7 marzo 2019, d’ora in poi Regolamento:**

di non trovarsi in una delle condizioni di cui:

- al comma 1 lett. b, dell’art. 3;
- al comma 2 dell’art. 14;
- al comma 3 dell’art. 14;
- al comma 4 dell’art. 14;
- al comma 5 dell’art. 14;
- al comma 6 dell’art. 14;

- **Con riferimento all’art. 6 comma 3 del Regolamento:**

di non avere in atto controversie di natura legale o giudiziaria con l’Amministrazione Capitolina

(oppure specificare le controversie _____)

- **Con riferimento al Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.):**

di essere in possesso dei requisiti previsti dall’art. 80, come richiamati dall’art. 6 del Regolamento;

- **Con riferimento al D.Lgs. 159/2011:**

di non trovarsi in alcuna delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all’art. 67 del D.Lgs. citato;

- **Con riferimento alla Legge n. 190/2012:**

di dichiarare quanto segue ai sensi dell’art. 1 comma 9 lett. e) delle legge citata

– **Con riferimento ai criteri di formulazione della proposta indicati nella Scheda Tecnica (Allegato 1 dell’Avviso):**

che la proposta di sponsorizzazione è conforme a tutti i criteri indicati nella Scheda Tecnica sub 1) 2) e 3);

– **Con riferimento alla eco sostenibilità della proposta:**

che l’Albero naturale che sarà allestito sarà corredato della certificazione di eco sostenibilità e di provenienza;

– **Con riferimento al rispetto della vigente normativa di ogni specifico settore di attività:**

che per tutte le attività connesse all’allestimento dell’Albero di Natale sarà garantito il rispetto completo della vigente normativa di settore;

che per le tutte le attività connesse all’allestimento dell’Albero di Natale, nel caso in cui saranno affidate a terzi, che quest’ultimi saranno in possesso dei requisiti di cui all’art. 80 del D.Lgs 50/2016 nonché degli altri requisiti richiesti dalla vigente disciplina anche con particolare riferimento ai requisiti di settore;

che si impegna a garantire la produzione della relativa documentazione prima della sottoscrizione del contratto;

– **Con riferimento a “Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi”:**

di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, e la non sussistenza della causa interdittiva di cui all’art. 53 comma 16ter del D. Lgs. 165/2001;

– **Con riferimento al “Patto di integrità”:**

di aver preso visione e di impegnarsi al rispetto integrale di quanto previsto dal Protocollo di Integrità, approvato con Deliberazione Giunta Capitolina n. 40 del 27 febbraio 2015 e modificato con Deliberazione Giunta Capitolina n. 10 del 31 gennaio 2017, (Allegato A) e di produrne copia firmata e timbrata in ogni pagina;

– **Con riferimento al “Codice di Comportamento dei dipendenti di Roma Capitale ”:**

di aver preso visione e di impegnarsi al rispetto integrale di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti di Roma Capitale, approvato con Deliberazione Giunta Capitolina n. 141 del 30 dicembre 2016 (Allegato B) e di produrne copia firmata e timbrata in ogni pagina;

– **Con riferimento alla “Normativa Safety”:**

che i Piani di Safety che verranno presentati per l’occupazione di suolo pubblico saranno redatti conformemente alle Linee Guida della Prefettura di Roma (Allegato C);

– **Con riferimento alla tutela della Privacy:**

di dare il consenso al trattamento dei dati in applicazione del D.Lgs n. 51 del 18 maggio 2018 mediante sottoscrizione dell’informativa allegata (Allegato D)

– **Con riferimento alla Bozza di Contratto di Sponsorizzazione (Allegato E):**

di accettarne integralmente e senza riserve tutte le condizioni, timbrando e firmando ogni pagina.

Data _____

Timbro e Firma

Si allega alla presente:

- Copia del documento d'identità del dichiarante in corso di validità;
- Protocollo di Integrità, debitamente sottoscritto come sopra indicato;
- Codice di Comportamento dei dipendenti di Roma Capitale, debitamente sottoscritto come sopra indicato;
- Linee guida della Prefettura di Roma Piano Safety, debitamente sottoscritte come sopra indicato;
- Informativa Privacy, debitamente sottoscritta;
- Bozza del Contratto di Sponsorizzazione, debitamente sottoscritto come sopra indicato.