

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta per l'affidamento del progetto denominato
"Rete Interculturale Municipio X - Città Aperta" triennio 2018/2019/2020

CIG 741931653F

**IL PRESENTE DISCIPLINARE REGOLA IL FUNZIONAMENTO DEI SOTTOINDICATI ISTITUTI
PREVISTI NEL RELATIVO BANDO.**

INFORMAZIONI RELATIVE ALL'APPALTO ED ALLA PROCEDURA DI GARA

1. IMPORTO COMPLESSIVO POSTO A BASE DI GARA: € 124.775,05 al netto dell'I.V.A. di cui € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

2. ESPERIMENTO DI GARA: Nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati al punto **IV.5)** del Bando di Gara, il R.U.P. assistito dal seggio di gara, in seduta pubblica, procederà all'apertura dei plichi che risulteranno pervenuti dai concorrenti entro i termini di cui al punto **IV.2)** del Bando medesimo al fine di effettuare l'esame della documentazione prodotta. Il R.U.P. procederà alla verifica dei requisiti generali, di capacità economico e finanziaria e di capacità tecniche e professionali, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, anche attraverso il sistema AVCpass e comunicherà alla commissione giudicatrice l'elenco dei concorrenti ammessi anche all'esito dell'eventuale soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016. In seduta pubblica, il R.U.P., assistito dal seggio di gara, procederà all'apertura delle offerte tecniche al solo fine di verificare la presenza dei documenti prodotti. In una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice valuterà le offerte tecniche e procederà all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente Disciplinare di Gara. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche ammesse e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle quali verrà data lettura con la conseguente proposta di graduatoria, sulla base dei criteri indicati nella **Sezione 11** del presente Disciplinare di Gara. Si procederà all'aggiudicazione della gara; qualora una o più offerte risultino presunte anomale ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, il R.U.P., con il supporto della commissione giudicatrice, procede alla verifica delle giustificazioni che saranno presentate da parte dei concorrenti ai sensi dell'art. 97, comma 5, 6 e 7 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il R.U.P., con il supporto della commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 97, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016 può valutare la congruità di ogni altra offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.



L'Ufficio che ha indetto la gara aggiudica la presente procedura in favore dell'offerta risultata congrua previa verifica, da parte del R.U.P., dei requisiti generali, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionali, attraverso il sistema AVCPass sui concorrenti primo e secondo in graduatoria. Restano comunque salve le superiori determinazioni dell'Amministrazione.

L'Amministrazione potrà comunque acquisire d'ufficio, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, tutta la documentazione necessaria alla comprova dei requisiti di carattere generale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionali, mediante richiesta alle Autorità competenti, anche alla luce delle indicazioni fornite dai concorrenti nelle dichiarazioni sostitutive.

Nel corso della procedura, in tutti i casi in cui si rendessero necessarie valutazioni sui documenti/dichiarazioni presentati dai concorrenti, il R.U.P., d'intesa con il Presidente del seggio di gara, procederà conseguentemente, anche ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 sospendendo, se del caso, temporaneamente la seduta pubblica o aggiornandola a successiva data della quale verrà data comunicazione ai concorrenti medesimi mediante i mezzi previsti nel presente disciplinare o dalla legge.

Il provvedimento che determina le esclusioni dalla presente procedura e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, sarà pubblicato sul sito www.comune.roma.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti.

Il suddetto provvedimento sarà altresì pubblicato, con le modalità di cui all'art. 29 comma 2 del Codice, se le modalità saranno già applicabili.

SEZIONE 1

REQUISITI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

I concorrenti oltre alla **domanda di partecipazione alla gara**, sottoscritta dal/i titolare/i o dal/i legale/i rappresentante/i o da altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma, redatta su carta intestata del soggetto concorrente, riportante l'indicazione del codice fiscale e della partita I.V.A. del medesimo, nonché un *elenco riepilogativo della documentazione presentata*, dovranno produrre, a **pena di esclusione**, i seguenti documenti e/o dichiarazioni:

1.1. - requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

A) dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. - Ufficio Registro delle Imprese – attestante i seguenti dati:

- 1) l'iscrizione presso l'Ufficio del Registro medesimo;
- 2) la denominazione del concorrente;
- 3) l'indicazione del titolare e/o legale/i rappresentante/i del concorrente;
- 4) che nel registro delle imprese non risulti iscritta, per la relativa posizione anagrafica, alcuna dichiarazione di procedura concorsuale ai sensi della normativa vigente in materia;
- 5) l'attività economica svolta che dovrà essere inerente all'oggetto della gara;

6) l'inesistenza di una delle cause di decadenza, di divieto, e di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011;

ovvero

per i soggetti di cui all'art. 2 del D.P.C.M. 30 marzo 2001 recante: "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona previsti dall'art. 5 della legge 8 novembre 2000, n. 328" per i quali non sussiste obbligo di Legge di iscrizione alla C.C.I.A.A., i relativi documenti statutari e costitutivi salvati su supporto informatico (CD-ROM/DVD)

B) dichiarazione secondo le modalità indicate alla **Sezione 7** del presente Disciplinare di gara del/i titolare/i o del/i legale/i rappresentante/i o di altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), commi 2, 4 e 5 lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016; gli altri soggetti, indicati nel suddetto art. 80, comma 3 dovranno parimenti dichiarare l'inesistenza delle cause di esclusione di cui al citato articolo, potendo limitare tale dichiarazione alle sole ipotesi di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2 e comma 5 lett. l) di detto articolo.

La medesima dichiarazione, di cui al presente punto B), deve essere resa da parte dei **soggetti cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di Gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

La dichiarazione potrà essere resa dal legale rappresentante, per quanto a propria conoscenza, per conto dei seguenti soggetti, in via omnicomprendente:

- titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- un socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Ai sensi dell'art. 80 comma 3, del Codice, l'esclusione non va disposta se il reato è stato depenalizzato ovvero se è intervenuta la riabilitazione ovvero se il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Ai sensi dell'art. 80 comma 7 del Codice, il concorrente che si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 80 comma 1 del Codice citato, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, ovvero il concorrente che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 5 del medesimo art. 80 del Codice, sarà ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o

dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale, idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se la Stazione Appaltante riterrà che le misure di cui al precedente periodo siano sufficienti, il concorrente non sarà escluso dalla presente procedura. Il concorrente escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto, non può avvalersi della possibilità prevista dai precedenti periodi nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Ai sensi dell'art. 80 comma 10 del Codice, se la sentenza di condanna definitiva non fissa la durata della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione, ovvero non sia intervenuta riabilitazione, tale durata è pari a cinque anni, salvo che la pena principale sia di durata inferiore, e in tale caso è pari alla durata della pena principale e a tre anni;

C) dichiarazione secondo le modalità indicate alla SEZIONE 7 del presente Disciplinare di Gara o utilizzando il modello – Informazione antimafia allegato al presente Disciplinare rilasciata ai sensi dell'art. 85, comma 3 del D.Lgs 159/2011.

La dichiarazione dovrà essere resa da tutti i soggetti indicati all' art. 85, comma 2 del D.Lgs. 159/2011 e/o potrà essere resa dal legale rappresentante, per conto dei soggetti di cui all'art. 85 comma 2 del D.Lgs 159/2011 indicati , in via omnicomprensiva:

- titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- un socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

D) solo in caso di costituendo:

- raggruppamento temporaneo di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) del D. Lgs. n. 50/2016;
- consorzio ordinario di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del suddetto decreto;
- G.E.I.E. di cui all'art. 45, comma 2, lett. g) del suddetto decreto;

dichiarazione di impegno, ai sensi dell'art. 48, commi 12 e 13 del D. Lgs. n. 50/2016, sottoscritto da ciascun soggetto facente parte del costituendo raggruppamento/consorzio/GEIE a conferire mandato collettivo con rappresentanza ad uno di essi (da indicare espressamente) qualificato come soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto proprio e dei mandanti, comprensiva dell'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite da ciascun soggetto che si costituirà in raggruppamento o consorzio o G.E.I.E.;

E) solo in caso dei seguenti raggruppamenti, consorzi o G.E.I.E. già formalmente costituiti:

- raggruppamento temporaneo di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) del D. Lgs. n. 50/2016;



- consorzio ordinario di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del suddetto decreto;
- G.E.I.E. di cui all'art. 45, comma 2, lett. g) del suddetto decreto:

mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno dei soggetti facenti parte del raggruppamento/consorzio/G.E.I.E. qualificato come soggetto mandatario, il quale, in nome e per conto proprio e dei mandanti, stipulerà il contratto, comprensivo dall'indicazione delle parti del servizio che ciascun soggetto raggruppato dovrà eseguire, ai sensi dell'art. 48, commi 4 e 13 del D. Lgs. n. 50/2016;

F) I consorzi ordinari di concorrenti già costituiti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) i G.E.I.E. già costituiti di cui all'art. 45, comma 2, lett. g) del D. Lgs. n. 50/2016, i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) dovranno, altresì, **a pena d'esclusione**, produrre l'atto costitutivo;

G) I concorrenti dovranno, altresì, produrre il **"PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3, lett. b), della deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture, così come aggiornata dalla deliberazione n. 157 del 17/02/2016;

H) dichiarazione del/i titolare/i o del/i legale/i rappresentante/i o di altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma di impegnarsi a rispettare integralmente i contenuti del "Protocollo di integrità" di Roma Capitale approvato con deliberazione della Giunta Capitolina n. 40 del 27 febbraio 2015 e modificato con il P.T.P.C.T. 2018/2019/2020 approvato con Deliberazione di Giunta Capitolina n 18 del 31 gennaio 2018;

1.2. - requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria:

- I) dichiarazione afferente il fatturato di cui al **punto III.1.2.), lettera I)** del Bando di Gara;

1.3. - requisiti relativi alle capacità professionale e tecnica:

- J) dichiarazione relativa alla capacità tecnica del concorrente, di cui al **punto III.1.3.), lettera J)** del Bando di Gara.

* * *

N.B. Ai sensi della deliberazione adottata dalla Giunta Capitolina n. 18 del 31 gennaio 2018 recante "Approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza per il triennio 2018-2019-2020":

- dichiarazione del/i titolare/i o del/i legale/i rappresentante/i o di altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma, in ordine alla non sussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 {ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53, comma 16-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della



pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi, ma anche ex dipendenti che pur non avendo esercitato concretamente ed effettivamente tali poteri, sono stati tuttavia competenti ad elaborare atti endoprocedimentali obbligatori (pareri, certificazioni, perizie) che hanno inciso in materia determinante sul contenuto del provvedimento finale, ancorché redatto e sottoscritto dal funzionario dipendente] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego};

Ai sensi della L. n. 190/2012, all'art. 1, comma 9, lettera e):

- dichiarazione del/i titolare/i o del/i legale/i rappresentante/i o di altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma, di non essere a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela e/o affinità - entro il quarto grado - tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione capitolina;

ovvero

- dichiarazione del/i titolare/i o del/i legale/i rappresentante/i o di altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma, di essere a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela e/o affinità - entro il quarto grado - tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione capitolina, specificando nella forma più chiara e dettagliata possibile le generalità dei soggetti interessati ed i rispettivi dati anagrafici, nonché il grado di parentela e/o affinità.”

N.B Ai sensi dell'Allegato XIV lettera d) del D. Lgs. n. 50/2016, i concorrenti, in qualsiasi forma partecipino, dovranno altresì dichiarare se la propria tipologia di impresa è riconducibile a piccola o media impresa.

*** * ***

Al fine di consentire all'Amministrazione di effettuare le comunicazioni previste dall'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, i concorrenti dovranno compilare una dichiarazione, utilizzando esclusivamente il fac-simile allegato sub A) al presente Disciplinare di Gara. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) del D. Lgs. n. 50/2016, consorzio ordinario di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lettera e) del suddetto decreto o G.E.I.E. di cui all'art. 45, comma 2, lett. g) del suddetto decreto la dichiarazione di cui sopra dovrà essere rilasciata dal solo soggetto mandatario. La mancata indicazione dell'indirizzo di PEC (posta elettronica certificata) o del fax comporta l'esonero della responsabilità della stazione appaltante per la mancata tempestività o il mancato recapito delle “comunicazioni”.

*** * ***

1.4. - In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) o



consorzio ordinario di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lettera e) o G.E.I.E. di cui all'art. 45, comma 2, lett. g) del D. Lgs. n. 50/2016, costituiti o costituendi, **a pena di esclusione**, i documenti e/o le dichiarazioni di cui al **punto 1.1. lettera A), B) e C)** e di cui al punto **1.2. lettera I)** e al **punto 1.3. lettera J)** del presente Disciplinare di Gara, devono essere presentati da ciascun soggetto del raggruppamento o consorzio ordinario o G.E.I.E., costituiti o costituendi.

La dichiarazione d'impegno di cui al **punto 1.1., lettera D)** del presente Disciplinare di Gara (ove ricorrente) dovrà essere presentata, **a pena d'esclusione**, da ciascun soggetto facente parte del costituendo raggruppamento/consorzio ordinario/G.E.I.E..

Il mandato di cui al punto **1.1. lettera E)** del presente Disciplinare di Gara (ove ricorrente) dovrà essere presentato, **a pena d'esclusione**, dal soggetto mandatario.

L'atto costitutivo di cui al **punto 1.1. lettera F)** del presente Disciplinare di Gara (ove ricorrente) dovrà essere presentato, **a pena d'esclusione**, dal soggetto mandatario.

La dichiarazione di cui al **punto 1.1 lettera H)** del presente Disciplinare di Gara dovrà essere presentata, **a pena d'esclusione**, da ciascun soggetto facente parte del costituendo raggruppamento/consorzio ordinario/G.E.I.E..

1.5. - Il requisito richiesto al **punto 1.2. lettera I)** del presente Disciplinare di Gara, in analogia a quanto disposto dall'ancora vigente art. 92, comma 2 del D.P.R. n. 207/2010 medesimo, si intende cumulabile, ma il soggetto mandatario - ovvero l'impresa consorziata al consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D. Lgs. n. 50/2016 - deve concorrere al loro raggiungimento in misura non inferiore al 40%, mentre il/i mandante/i o altra/e impresa/e consorziata/e deve/devono concorrere ciascuno in misura non inferiore al 10%. Ferme le suddette percentuali minime, il soggetto mandatario - **a pena di esclusione** - dovrà concorrere in misura maggioritaria rispetto al/ai mandante/mandanti o all'altra/e impresa/e consorziata/e ed il raggruppamento/consorzio ordinario, nella sua globalità, dovrà raggiungere il 100% dei requisiti;

1.6. - In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, **a pena di esclusione**, le dichiarazioni di cui al **punto 1.1. lettera A), B) e C)**, devono essere presentate anche da ciascuna impresa consorziata **per la quale il consorzio concorre**.

I documenti e/o le dichiarazioni di cui al **punto 1.1. lettera F), G), H)**, al **punto 1.2. lettera I)** ed al **punto 1.3. lettera J)** del presente Disciplinare di Gara devono essere presentati dal consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del suddetto decreto.

I **consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lett. b e c) del D. Lgs. n. 50/2016** potranno beneficiare delle condizioni di cui all'art. 47 del D. Lgs. n. 50/2016.

* * *

1.7. - **Inoltre, a pena di esclusione:**

- l'offerta dovrà essere tassativamente redatta secondo le modalità e condizioni specificamente indicate alla **Sezione 9** del presente Disciplinare di Gara;

- i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi, rispettivamente ai sensi degli articoli 45, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

SEZIONE 2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Documento di gara unico europeo ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016

2.1. Ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016 è possibile per i concorrenti autocertificare quanto richiesto nel presente disciplinare con il *documento di gara unico europeo (DGUE)*, redatto in conformità al modello di formulario approvato con il **regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016**.

2.2. Il DGUE:

- a)** - fino al 18 aprile 2018, è compilato dal concorrente, **nella sola versione cartacea**, e può essere anche compilato nella versione elettronica e successivamente stampato.
- b)** - consiste in un'autodichiarazione aggiornata del concorrente, come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, in cui si attesta, **a pena di esclusione**, che i motivi di esclusione come sopra individuati non si applicano e che tutti i criteri di selezione oggettivi come sopra individuati sono soddisfatti.
- c)** - individua le eventuali imprese ausiliarie di cui l'operatore economico si avvale ai sensi dell'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016;
- d)** - include una dichiarazione formale, **a pena di esclusione**, secondo cui l'operatore economico si impegna, su richiesta e senza indugio, a fornire i documenti complementari all'Amministrazione;
- e)** indica inoltre l'autorità pubblica o il terzo responsabile del rilascio dei documenti complementari, indicando, altresì dove sono reperibili le informazioni (nome del registro, indirizzo Internet, identificazione del file o della registrazione ecc.), in modo che l'amministrazione aggiudicatrice possa acquisirle.

2.3. In caso di partecipazione individuale:

L'operatore economico che partecipa **per proprio conto** e che **non fa affidamento** sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUE, **nella sola versione cartacea, debitamente sottoscritta in originale dal/i titolare/i o del/i legale/i rappresentante/i o di altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma, nonché dagli altri soggetti individuati al precedente punto 1.1. lettera B)** in cui attesta, **a pena di esclusione**, che i motivi di esclusione previsti dal presente Disciplinare di Gara non si applicano

e che tutti i criteri di selezione oggettivi ivi individuati sono soddisfatti;

2.3.1. in caso di **avvalimento** ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016:

l'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che intende avvalersi dell'istituto dell'avvalimento, deve inserire all'interno del plico contenente la documentazione di cui al punto 10.3. del presente Disciplinare di Gara, insieme al proprio DGUE, un DGUE **distinto** che riporti le informazioni afferenti i requisiti soggettivi ed oggettivi per **ciascuna delle imprese ausiliarie nella sola versione cartacea, debitamente sottoscritta in originale dal/i titolare/i o del/i legale/i rappresentante/i o di altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma e dagli altri soggetti individuati al precedente punto 1.1. lettera B) del concorrente, nonché alleghi la documentazione (contratto di avvalimento) e le ulteriori dichiarazioni di cui alla successiva sezione 4;**

2.3.2. In caso di **raggruppamento temporaneo di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) o consorzio ordinario di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lettera e) o G.E.I.E. di cui all'art. 45, comma 2, lett. g) del D. Lgs. n. 50/2016, costituiti o costituendi, deve essere inserito all'interno del plico contenente la documentazione di cui al punto. 10.3. del presente Disciplinare di Gara, per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni afferenti ai requisiti soggettivi e alle altre indicazioni presenti nel punto 1.4. del presente Disciplinare di Gara, nella sola versione cartacea, debitamente sottoscritta in originale dal/i titolare/i o del/i legale/i rappresentante/i o di altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma nonché dagli altri soggetti individuati al precedente punto 1.1. lettera B) del concorrente.**

2.4. Gli operatori economici possono riutilizzare il DGUE utilizzato in una procedura d'appalto precedente purché confermino che le informazioni ivi contenute sono ancora valide e sempreché i requisiti di partecipazione richiesti, soggettivi ed oggettivi, siano conferenti con quelli dell'attuale procedura. L'operatore economico iscritto in un elenco ufficiale di operatori economici riconosciuti o in possesso della pertinente certificazione di un organismo di diritto pubblico o privato può presentare all'amministrazione aggiudicatrice il certificato di iscrizione rilasciato dalla competente autorità o il certificato rilasciato dall'organismo di certificazione competente.

N.B. L'amministrazione aggiudicatrice può chiedere al concorrente, in qualsiasi momento della procedura, di presentare tutti i certificati e documenti complementari richiesti, o parte di essi, se necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Prima dell'aggiudicazione dell'appalto, l'Amministrazione richiede all'offerente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, nonché all'impresa che la segue in graduatoria, di presentare documenti complementari aggiornati.

2.5. L'operatore economico può essere escluso dalla presente procedura di appalto o essere perseguito a norma del diritto nazionale se si è reso gravemente colpevole di false

dichiarazioni nel compilare il DGUE o, in generale, nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, ovvero se non ha trasmesso tali informazioni o non è stato in grado di presentare i documenti complementari.

SEZIONE 3

CONTRATTO DI RETE (ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del D. L. 10 febbraio 2009, n. 5 convertito con modificazioni, dalla L. 9 aprile 2009, n. 33).

Ai fini della sottoscrizione della domanda di partecipazione, si precisa, che nel caso di concorrente costituito da **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**:

- a) se la rete è dotata di un **organo comune** con potere di rappresentanza e di **soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, **la domanda di partecipazione** deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un **organo comune** con potere di rappresentanza ma è **priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un **organo comune** privo del potere di rappresentanza o **se la rete è sprovvista di organo comune**, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (**in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi**), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

Nel caso di aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. f) del D. Lgs. n. 50/2016, dovrà essere allegato alla domanda di partecipazione:

- A) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5:**
 - 1. copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con indicazione dell'**organo comune** che agisce in rappresentanza della rete;
 - 2. dichiarazione** (sottoscritta dal legale rappresentante dell'**organo comune**) che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei servizi non possono essere diversi da quelli indicati;
 - 3. dichiarazione** che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli

operatori economici aggregati in rete;

B) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5:

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, **recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, **il mandato nel contratto di rete** non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato **nella forma della scrittura privata autenticata**, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

ovvero

C) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

ovvero

C1) copia autentica del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD), con allegate **le dichiarazioni**, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a)** a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b)** l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c)** parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, **il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata**, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Municipio Roma X
Direzione Socio Educativa

Ai fini della partecipazione l'operatore economico, singolo o in raggruppamento, ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 ed in ogni caso con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80 del decreto legislativo citato avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi, ai sensi dell'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega:

- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del citato D.Lgs. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento.
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto in originale o copia autentica.

SEZIONE 5

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del citato decreto legislativo, possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.**

Nel caso di attivazione del soccorso istruttorio, il R.U.P. assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

SEZIONE 6

MODALITA' E CONDIZIONI PER LA COSTITUZIONE DELLA GARANZIA PROVVISORIA

6.1. - L'importo della **garanzia provvisoria** di cui al **punto V.2)** del Bando di Gara potrà essere



ridotto ai sensi di quanto disposto dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, secondo le modalità e condizioni previste ai successivi punti 6.5., 6.6. e 6.7. della presente Sezione.

6.2. - A pena di esclusione dalla gara, la garanzia provvisoria dovrà essere prestata esclusivamente secondo le seguenti modalità e condizioni:

- a) mediante bonifico SEPA, versamento in contanti (*solo qualora l'importo sia inferiore a € 1.000,00*), o con assegni circolari non trasferibili presso tutte le filiali UniCredit sul conto corrente bancario operativo presso la Tesoreria Capitolina, intestato a Roma Capitale – Ragioneria Generale - **Depositi Cauzionali – IT 53 P 02008 05117 000104068723**, indicando il predetto codice **iban** e il **codice ente n. 7**;
- b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria Provinciale o presso Aziende autorizzate;
- c) mediante garanzia fidejussoria di pari importo rilasciata da imprese bancarie che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano l'attività;
- d) mediante garanzia fidejussoria di pari importo rilasciata da imprese assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano l'attività;
- e) mediante garanzia fidejussoria di pari importo rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

6.3. - se prestata nella forma di cui alle superiori lettere a) e b)

- **dovrà essere prodotta in originale la quietanza** relativa al bonifico/versamento in contanti/versamento con assegni circolari non trasferibili/deposito da inserire nel plico generale secondo le indicazioni di cui alla **Sezione 10** del presente Disciplinare di Gara.

La suddetta garanzia provvisoria, **a pena di esclusione**, dovrà altresì essere corredata da una dichiarazione del concorrente attestante:

che la stessa, ai sensi dell'articolo 93, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 ha validità per almeno **180 giorni** dal termine di ricevimento delle offerte; che Il concorrente si impegna a rinnovare la garanzia medesima ai sensi della suddetta normativa, per l'ulteriore termine di validità indicata al **punto V.2.** del Bando di Gara. **In caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese e nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete** la summenzionata dichiarazione dovrà essere sottoscritta – **a pena di esclusione** – da tutte le imprese facenti parte del costituendo raggruppamento temporaneo medesimo o dell'aggregazione di imprese **aderenti al contratto di rete** e dovrà, altresì, essere accompagnata da copia fotostatica dei documenti di identità dei dichiaranti in corso di validità.

La/e suddetta/e dichiarazione/i deve/devono essere rilasciata/e in originale, sottoscritta/e dal/i titolare/i o dal/i legale/i rappresentante/i o da altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma, ed accompagnata/e da copia fotostatica del documento di identità del/i dichiarante/i, in corso di validità.

In caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese e nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete la garanzia provvisoria, dovrà, altresì, essere espressamente intestata, **a pena di esclusione**, a tutte le imprese facenti parte del costituendo raggruppamento medesimo dell'aggregazione di imprese **aderenti al contratto di rete**.

La suddetta garanzia provvisoria, **a pena di esclusione**, ai sensi dell'art. 93, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016, dovrà altresì essere corredata dalla dichiarazione del fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, attestante:

➤ l'impegno a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario;

La suddetta dichiarazione deve essere rilasciata in originale, sottoscritta dal fidejussore ed accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del dichiarante, in corso di validità.

6.4. - se prestata nelle forme di cui alle superiori lettere c), d) ed e):

- dovrà essere prodotta in originale;

- dovranno essere inserite le seguenti condizioni particolari con le quali l'istituto bancario o assicurativo si obbliga incondizionatamente ed espressamente, ai sensi dell'art. 93, comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016:

- alla rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944, comma 2 del codice civile;

- alla rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;

- all'operatività della garanzia medesima entro **quindici giorni** a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La suddetta garanzia provvisoria, **a pena di esclusione**, dovrà altresì:

➤ ai sensi dell'articolo 93, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 avere validità per almeno **180 giorni** dal termine di ricevimento delle offerte; dovrà contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia medesima ai sensi della suddetta normativa, per l'ulteriore termine di validità indicata al **punto V.2.** del Bando di Gara.

La suddetta garanzia provvisoria, **a pena di esclusione**, ai sensi dell'art. 93, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016, dovrà altresì essere corredata dalla dichiarazione del fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, attestante:

- l'impegno a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.

Municipio Roma X
Direzione Socio Educativa

La suddetta dichiarazione deve essere rilasciata in originale, sottoscritta dal fidejussore ed accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del dichiarante, in corso di validità.

Dovrà altresì prevedere la **sottoscrizione del garante autenticata da Notaio, il quale dovrà parimenti attestare i poteri di firma del garante medesimo.**

In caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese o nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete la garanzia fidejussoria di cui alle superiori lettere c), d) ed e), dovrà, altresì, essere espressamente intestata, **a pena di esclusione**, a tutte le imprese facenti parte del costituendo raggruppamento medesimo o dell'aggregazione di imprese **aderenti al contratto di rete.**

6.5. - Ai sensi di quanto disposto dall'art. 93, comma 7 primo periodo del D. Lgs. n. 50/2016, nel caso in cui l'importo della garanzia sia ridotto del 50%, il concorrente dovrà presentare – a pena di esclusione - la certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie ISO 9001:2008 in originale ovvero in copia fotostatica, riportante l'attestazione “conforme all'originale” sottoscritta dal/i titolare/i o dal/i legale/i rappresentante/i o da altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma e corredata da copia fotostatica del documento di identità del medesimo in corso di validità.

In caso di costituendo Raggruppamento Temporaneo di Imprese o di consorzi ordinari di concorrenti ai sensi dell'art. 48, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 ovvero di Raggruppamento Temporaneo di Imprese già formalmente costituito o di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, la suddetta certificazione dovrà essere presentata – a pena di esclusione - da ciascun soggetto del raggruppamento/consorzio ordinario e da tutte imprese aderenti al suddetto contratto di rete.

6.6. - Qualora il concorrente si avvalga delle ulteriori riduzioni di cui al citato articolo 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 dovrà presentare, a pena di esclusione:

- **6.6.1. ai fini dell'ottenimento del beneficio dell'ulteriore riduzione del 30% - qualora in possesso della registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit - “Certificato di Registrazione” rilasciato dal Comitato Ecolabel – Ecoaudit comprovante la registrazione EMAS;**

ovvero in alternativa al punto 6.6.1.:

- **6.6.2. ai fini dell'ottenimento del beneficio dell'ulteriore riduzione del 20%, certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001 in originale ovvero in copia fotostatica, riportante l'attestazione “conforme all'originale” sottoscritta dal/i titolare/i o dal/i legale/i rappresentante/i o da altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma e corredata da copia fotostatica del documento di identità del medesimo in corso di validità;**



6.7. - Qualora il concorrente sviluppi un “inventario di gas ad effetto serra” o “un’impronta climatica (carbon footprint) di prodotto” e si avvalga della riduzione del 15% di cui al citato articolo 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 dovrà presentare, a pena di esclusione, rispettivamente:

- certificazione ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o certificazione ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067; tali certificazioni dovranno essere presentate in originale ovvero in copia fotostatica, riportante l’attestazione “conforme all’originale” sottoscritta dal/i titolare/i o dal/i legale/i rappresentante/i o da altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma e corredata da copia fotostatica del documento di identità del medesimo in corso di validità.

6.8. - l’importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, non cumulabile con le riduzioni di cui ai punti precedenti, per gli operatori economici in possesso di una delle seguenti situazioni/certificazioni:

- a) possesso del rating di legalità;
- b) attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001;
- c) certificazione social accountability 8000;
- d) certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori;
- e) certificazione OHSAS 18001;
- f) certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell’energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l’offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Per beneficiare della riduzione del 30%, nei casi di cui alle lettere b), c), d), e), f) del suddetto punto 6.8. il concorrente dovrà presentare – a pena di esclusione – le relative certificazioni/attestazioni in originale ovvero in copia fotostatica, riportante l’attestazione “conforme all’originale” sottoscritta dal/i titolare/i o dal/i legale/i rappresentante/i o da altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma e corredata da copia fotostatica del documento di identità del medesimo in corso di validità.

Per beneficiare della riduzione del 30%, nel caso di cui alla lett. a) di cui al precedente punto 6.8 dovrà a pena di esclusione risultare iscritto nell’elenco di cui all’art. 8 della Delibera AGCM del 14 novembre 2012, n. 24075 - Regolamento attuativo in materia di rating di legalità (come da ultimo modificato dalla delibera n. 25207 del 4 dicembre 2014).

In caso di costituendo Raggruppamento Temporaneo di Imprese o consorzio ordinario ai sensi dell’art. 48, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 ovvero di Raggruppamento Temporaneo di



Imprese già formalmente costituito o di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, le suddette certificazioni di cui ai punti 6.6.1. o 6.6.2., e/o 6.7. o 6.8. dovranno essere presentate – a pena di esclusione - da ciascun soggetto del raggruppamento/consorzio ordinario e da tutte imprese aderenti al suddetto contratto di rete.

* * *

A riguardo, si precisa che:

- la garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016 copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo;
- il concorrente che risulterà aggiudicatario, a garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi assunti e prima della stipula del contratto, dovrà costituire un deposito cauzionale definitivo, secondo le condizioni di cui all'articolo 103, del D. Lgs. n. 50/2016.

La garanzia definitiva verrà progressivamente svincolata in analogia al disposto di cui all'articolo 103, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016.

La mancata costituzione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle prestazioni nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e hanno il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti nei luoghi dove viene prestato il servizio. La stazione appaltante può incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

SEZIONE 7

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CERTIFICAZIONI E DELLE DICHIARAZIONI RICHIESTE DAL BANDO DI GARA

A pena di esclusione dalla gara, in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.

445 e s.m.i., la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, di cui al presente disciplinare, dovrà essere redatta in lingua italiana e prodotta secondo quanto di seguito indicato:

7.1. - con riferimento alla dichiarazione di cui alla **Sezione 1, punto 1.1., lettera A)** del presente Disciplinare di Gara:

- la dichiarazione, di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella indicata al punto **IV.2) del Bando di Gara**, deve essere prodotta in originale ed essere sottoscritta dal/i titolare/i o dal/i legale/i rappresentante/i o da altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma e corredata da copia fotostatica del documento di identità del dichiarante medesimo in corso di validità;

7.2. - con riferimento alla dichiarazione di cui alla **Sezione 1, punto 1.1., lettera B) E C)** del presente Disciplinare di Gara:

- la/le dichiarazione/i deve/ono essere rilasciata/e in originale, sottoscritta/e dal/i titolare/i o dal/i legale/i rappresentante/i o da altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma nonché dagli altri soggetti indicati nel suddetto art. 80, comma 3, ed accompagnata/e da copia/e fotostatica/che del/i documento/i di identità del/i dichiarante/i, in corso di validità;

7.3. - con riferimento alle dichiarazioni di cui alla **Sezione 1, punto 1.1., D) (ove ricorrente) e H)** ed al **punto 1.2., lettera I)**, nonché al **punto 1.3., lettera J)** del presente Disciplinare di Gara:

- esse devono essere prodotte in originale ed essere sottoscritte dal titolare/legale rappresentante/altra persona munita di specifici poteri di firma del soggetto concorrente e corredate da copia fotostatica del documento di identità del dichiarante medesimo in corso di validità;

7.4. - con riferimento ai documenti di cui alla **Sezione 1, punto 1.1., lettera E) (ove ricorrente) e G) (PASSOE)** del presente Disciplinare di Gara devono essere prodotti in originale;

7.5. - con riferimento al documento di cui alla **Sezione 1, punto 1.1. lettera F)** deve essere prodotto in originale o in copia conforme all'originale.

7.6. - **La persona diversa dal titolare/legale rappresentante, che sottoscrive le dichiarazioni in nome e per conto del soggetto concorrente, dovrà produrre - a pena di esclusione - l'originale o copia autentica dell'atto che attesta i propri poteri di firma.**

7.7. - **Tutte le dichiarazioni, ad eccezione di quella indicata alla Sezione 1 punto 1.1., lettera B) del presente Disciplinare di Gara possono essere rese anche da un Procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso deve essere allegata – a pena di esclusione – la relativa procura.**

In ogni caso il procuratore dovrà rendere le dichiarazioni di cui all'articolo 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2 e comma 5 lett. l) del D. Lgs. n. 50/2016.

Tutte le dichiarazioni devono essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 e s.m.i., n. 445 ed indicare espressamente – a pena di esclusione – che il soggetto

sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 di detto D.P.R. n. 445/2000 s.m.i., per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.

SEZIONE 8**SISTEMA AVCpass PER LA VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI, DI CAPACITÀ ECONOMICO E FINANZIARIA E DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 50/2016**

Ai sensi della **Deliberazione n. 111 dell'Adunanza del 20 dicembre 2012 dell'Autorità, così come aggiornata dalla deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016**, si procederà alle verifiche dei requisiti generali, di capacità economico e finanziaria e di capacità tecniche e professionali esclusivamente attraverso la "Banca dati nazionale dei contratti pubblici" istituita presso l'Autorità medesima utilizzando il sistema AVCpass.

Pertanto i concorrenti risultati primo e secondo in graduatoria, entro il termine perentorio di **10 giorni** dalla data di apposita richiesta del R.U.P. dovranno comprovare, **a pena di esclusione**, il possesso dei requisiti generali, nonché di capacità economico e finanziaria e di capacità tecniche e professionali indicati rispettivamente ai punti **III.1.1., III.1.2. e III.1.3.** del **Bando di Gara** e dichiarati in sede di gara, esclusivamente tramite la documentazione indicata nel sistema AVCpass attraverso l'apposito PASSOE di cui alla **Sezione 1 punto 1.1. lettera G)** del presente Disciplinare di Gara.

Ai sensi dell'art. 47, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, i requisiti di idoneità tecnica e finanziaria dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal citato D. Lgs. n. 50/2016, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

Ai sensi dell'art. 47, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, per i primi cinque anni dalla costituzione, ai fini della partecipazione dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dalla normativa vigente posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio.

Ai fini della verifica sul sistema AVCpass dei requisiti generali e della correlativa documentazione da produrre a comprova degli stessi, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. n. 50/2016 accetta i seguenti documenti come prova sufficiente della non applicabilità all'operatore economico dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto legislativo medesimo:

a) per quanto riguarda i commi 1, 2 e 3 di detto articolo 80, il certificato del casellario giudiziario o in sua mancanza, un documento equivalente rilasciato dalla competente

autorità giudiziaria o amministrativa dello Stato membro o del Paese d'origine o di provenienza da cui risulta il soddisfacimento dei requisiti previsti;

b) per quanto riguarda il comma 4 del predetto articolo, tramite apposita certificazione rilasciata dalla amministrazione fiscale competente e, con riferimento ai contributi previdenziali e assistenziali, tramite il Documento Unico della Regolarità Contributiva rilasciato dagli Istituti previdenziali ai sensi della normativa vigente ovvero tramite analogha certificazione rilasciata dalle autorità competenti di altri Stati.

Se del caso, uno Stato membro fornisce una dichiarazione ufficiale in cui si attesta che i documenti o i certificati di cui ai punti precedenti non sono rilasciati o che questi non menzionano tutti i casi previsti, tali dichiarazioni ufficiali sono messe a disposizione mediante il registro online dei certificati (e-Certis).

Ai fini della verifica sul sistema AVCpass dei requisiti di capacità economico - finanziaria e tecnico - organizzativa e della correlativa documentazione da produrre a comprova degli stessi, si precisa quanto segue:

In relazione al punto III.1.2. lettera I) del Bando di Gara [*“dichiarazione che il concorrente ha realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi (2015/2016/2017) un fatturato servizi di orientamento, consulenza e mediazione interculturale, non inferiore a € 90.000,00 al netto dell’IVA”*]) la documentazione da produrre a comprova è la seguente:

- **fatture e/o contratti**, sottoscritti digitalmente ai sensi dell’art. 22 del D. Lgs. n. 82/2005, comprovanti l’avvenuta esecuzione di servizi analoghi nel settore oggetto della gara realizzati negli ultimi tre esercizi (2015/2016/2017) per un importo **non inferiore a € 90.000,00**

In relazione al punto III.1.3. lettera J) del Bando di Gara (*“dichiarazione attestante l’elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni, antecedenti la data di pubblicazione del bando, nel settore oggetto della gara, con l’indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, degli stessi servizi”*) la documentazione da produrre a comprova è la seguente:

- certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o enti sottoscritti digitalmente ai sensi dell’art. 22 del D. Lgs. n. 82/2005;

- dichiarazioni di privati ovvero fatture e/o contratti per servizi prestati a favore di questi ultimi, sottoscritti digitalmente ai sensi dell’art. 22 del D. Lgs. n. 82/2005.

Gli operatori economici possono avvalersi di qualsiasi mezzo idoneo documentale per provare che essi disporranno delle risorse necessarie.

SEZIONE 9

MODALITÀ DI REDAZIONE E COLLAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA
E TECNICA

Si procederà all'aggiudicazione anche in **presenza di una sola offerta ritenuta valida**.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, dovrà **a pena di esclusione dalla gara**, rispettare quanto segue:

9.1. - dovrà essere prodotta/e in lingua italiana;

9.2. - dovrà essere firmata/e in modo chiaro e leggibile dal/i titolare/i o dal/i legale/i rappresentante/i o da altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma;

9.3. - dovrà comprendere:

- l'indicazione del ribasso percentuale unico offerto (espresso in cifre ed in lettere) sull'importo a base di gara. Il predetto ribasso percentuale non dovrà riportare più di tre cifre decimali;
- la dichiarazione che il concorrente ha valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo ed alle condizioni contrattuali che possano influire sull'esecuzione del servizio;
- la dichiarazione di considerare i prezzi medesimi, nel loro complesso congrui e remunerativi e tali, quindi, da consentire la propria offerta;

9.3.1. - non dovrà contenere proposte in aumento e/o condizionate;

9.4. – dovrà essere racchiusa in propria busta, debitamente sigillata con ceralacca sui lembi di chiusura ovvero con nastro adesivo applicato e controfirmato sui medesimi lembi, riportante al suo esterno l'indicazione del concorrente e la dicitura "**offerta economica**";

9.5. - solo in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) e G.E.I.E. di cui all'art. 45, comma 2, lett. g) del D. Lgs. n. 50/2016 **non ancora formalmente costituito**:

- l'offerta economica, redatta in conformità ai principi sopra richiamati, dovrà essere sottoscritta dal/i titolare/i o dal/i legale/i rappresentante/i o da altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma di ciascun soggetto costituente il raggruppamento o consorzio ordinario o G.E.I.E.;
- dovrà altresì contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dalla normativa vigente.

In caso di aggregazione di imprese di rete l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta aggregazione di imprese.

9.6. - solo in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) e G.E.I.E. di cui all'art. 45,



comma 2, lett. g) del D. Lgs. n. 50/2016 **già formalmente costituito:**

- l'offerta economica redatta in conformità ai principi sopra richiamati, dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante o da altra persona munita di specifici poteri di firma del soggetto designato quale mandatario.

N.B. Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

| |
|------------------------|
| OFFERTA TECNICA |
|------------------------|

9.7. L'offerta tecnica dovrà essere formulata rispettando **quanto segue:**

9.7.1. dovrà essere prodotta in lingua italiana;

9.7.2. dovrà essere prodotta e essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore;

9.7.3. dovrà essere prodotta, **oltre che in formato cartaceo, anche e necessariamente su supporto informatico (CD – ROM, DVD)** con un contenuto massimo di 800 mb redatta con carattere "Arial 10", interlinea 1,5 e non dovrà superare le **30 pagine complessive;**

9.7.4. sul supporto informatico, con pennarello indelebile, devono essere indicati in modo leggibile **la denominazione e la ragione sociale dell'impresa, nonché il CIG** attribuito alla gara;

9.7.5. l'intero contenuto dell'offerta tecnica deve essere predisposto su supporto informatico, **in formato PDF**, sottoscritto digitalmente dal/i titolare/i o dal/i legale/i rappresentante/i o da altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma (ovvero, ai sensi dell'art. 48, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 da TUTTI i titolari legali rappresentanti o da altre persone munite di specifici poteri di firma in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) e G.E.I.E. di cui all'art. 45, comma 2, lett. g) del D. Lgs. n. 50/2016 secondo le modalità sopra indicate);

9.7.6. Il contenuto dovrà essere articolato secondo le seguenti modalità:

- un file in formato pdf, nominato "**indice analitico**" contenente l'elencazione della documentazione/elaborati presentati, firmato digitalmente, carattere "arial" 10 di contenuto massimo 15 mb;

- ulteriori file, nominati singolarmente in relazione a ciascun contenuto, contenenti la documentazione/elaborati progettuali richiesta e ciascuno parimenti firmato digitalmente secondo le modalità sopraindicate, in formato PDF, di contenuto massimo pari a 15 mb, numerati progressivamente nelle pagine, perfettamente corrispondenti nella denominazione e nella numerazione progressiva a quella riportata nel suddetto indice;

9.7.7 dovrà **essere suddivisa in capitoli** in relazione a ciascun elemento di valutazione; l'indice dovrà corrispondere all'effettiva articolazione dei capitoli;

9.7.8. non dovrà contenere opuscoli pubblicitari;

9.7.9. la versione cartacea dovrà **essere rilegata in un unico documento completa di indice analito;**

9.7.10. le eventuali soluzioni migliorative proposte costituenti l'offerta tecnica dovranno essere, articolate **in un nuovo schema di contratto/capitolato speciale descrittivo prestazionale redatto a cura del concorrente** e che sarà approvato dall'Ufficio proponente in caso di aggiudicazione definitiva;

N.B. L'impresa dovrà attestare con apposita dichiarazione, in calce all'offerta tecnica, che quanto contenuto nel supporto informatico è perfettamente corrispondente alla documentazione cartacea.

In caso di riscontrata differenza sarà considerato prevalente quanto contenuto nel formato cartaceo.

9.8. - in particolare, l'offerta tecnica - a pena di esclusione - dovrà:

- essere elaborata secondo la natura e le caratteristiche del servizio richiesto, sulla base di quanto espressamente indicato negli atti di gara;

9.9. - dovrà essere racchiusa in propria busta, debitamente sigillata con ceralacca sui lembi di chiusura ovvero con nastro adesivo applicato e controfirmato sui medesimi lembi, riportante al suo esterno l'indicazione del concorrente e la dicitura "**offerta tecnica**".

9.10. - solo in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) e G.E.I.E. di cui all'art. 45, comma 2, lett. g) del D. Lgs. n. 50/2016 **non ancora formalmente costituito:**

- l'offerta tecnica, redatta in conformità ai principi sopra richiamati, dovrà essere sottoscritta dal/i titolare/i o dal/i legale/i rappresentante/i o da altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma di ciascun soggetto costituente il raggruppamento o consorzio ordinario o G.E.I.E.;

- l'offerta tecnica dovrà contenere la dichiarazione indicante le specifiche parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati, consorziati o riuniti.

In caso di aggregazione di imprese di rete l'offerta tecnica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta aggregazione di imprese.

9.11. - solo in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) e G.E.I.E. di cui all'art. 45, comma 2, lett. g) del D. Lgs. n. 50/2016 **già formalmente costituito:**

- l'offerta tecnica, redatta in conformità ai principi sopra richiamati, dovrà essere sottoscritta dal/i titolare/i o dal/i legale/i rappresentante/i o da altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma del soggetto designato quale mandataria.



- l'offerta tecnica dovrà contenere la dichiarazione indicante le specifiche parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati, consorziati o riuniti.

SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

9.12. - A corredo **dell'offerta tecnica**, ai sensi dell'articolo 83, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016, ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono *segreti tecnici e/o commerciali* indicando dettagliatamente le parti della propria offerta tecnica di cui negare l'accesso.

In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso nella forma della SOLA VISIONE delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell'articolo 53, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 e previa comunicazione ai controinteressati della richiesta di accesso agli atti. In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva.

* * *

Le offerte così collazionate devono essere racchiuse nel plico generale di cui alla successiva **Sezione 10**.

SEZIONE 10

MODALITÀ DI COLLAZIONE, SIGILLATURA E SPEDIZIONE DEL PLICO GENERALE

A pena di esclusione dalla gara, il plico generale, dovrà rispettare quanto segue:

- 10.1.** - dovrà contenere la busta, debitamente sigillata nei modi indicati alla precedente **Sezione 9**, contenente l'offerta economica;
- 10.2.** - dovrà contenere la busta, debitamente sigillata nei modi indicati alla precedente **Sezione 9**, contenente l'offerta tecnica;
- 10.3.** - dovrà contenere la domanda di partecipazione, la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara indicata alla **Sezione 1** e la garanzia provvisoria di cui alla **Sezione 6** del presente Disciplinare di Gara;
- 10.4.** - dovrà essere debitamente sigillato con ceralacca sui lembi di chiusura, ovvero con nastro adesivo applicato e controfirmato sui medesimi lembi;
- 10.5.** - dovrà riportare al suo esterno le seguenti indicazioni:
- la denominazione/ragione sociale del concorrente mittente completa di indirizzo/mail/PEC specificando mandataria e mandante in caso di RTI/ATI/GEIE;
 - l'oggetto della gara: Procedura aperta per l'affidamento del progetto denominato "Rete Interculturale Municipio X – Città Aperta"
 - la data e l'ora della gara;



10.6. - dovrà pervenire mediante servizio postale, a mezzo di agenzia di recapito o a mano, a Roma Capitale, "Municipio X" – Ufficio Protocollo - Via Claudio n.1 – 00122 Roma, secondo il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30; il martedì ed il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.00 (il sabato escluso), entro e non oltre il termine indicato nel Bando di Gara alla **Sezione IV.2.**

SEZIONE 11

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICO-ECONOMICA

L'offerta tecnico-economica sarà valutata in base ai criteri e ai punteggi indicati nella **Sezione II.6)** del Bando di Gara come di seguito specificati:

| <p>1) Criterio: Analisi delle problematiche connesse al servizio e conoscenza delle risorse territoriali</p> <p>DESCRIZIONE: Sarà oggetto di valutazione la conoscenza e il grado di analisi dei bisogni degli stranieri presenti sul territorio e il coinvolgimento delle relative realtà sociali territoriali</p> | | <p>Punteggio elemento max 10</p> | | | | | | | | | |
|---|---|--|----------|--|-------------|---|-------------|---|----------|---|--|
| <p>1a) sub-criterio conoscenza dei bisogni territoriali socio relazionali dei minori e delle famiglie per la tipologia del servizio oggetto dell'appalto.</p> <p>DESCRIZIONE: Sarà oggetto di valutazione la conoscenza dei bisogni territoriali socio relazionali specifici degli stranieri per la tipologia di servizio oggetto dell'appalto con particolare riguardo a: <i>problemi relazionali e emarginazione sociale</i></p> | | | | | | | | | | | |
| <p>PARAMETRI DI VALUTAZIONE: la conoscenza sarà valutata sulla base di un maggiore/minore grado di analisi dei bisogni territoriali socio relazionali specifici per la tipologia di servizio oggetto dell'appalto in funzione dei seguenti parametri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • descrizione dei bisogni del territorio • livello di dettaglio descrittivo • integrità e completezza dell'analisi | | <p><i>punteggio sub-elemento max 5</i></p> | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>Range (graduazione) di attribuzione dei coefficienti</th> <th>Criteri motivazionali: caratteristiche di corrispondenza per ciascun range di attribuzione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 – 0,75</td> <td>allorquando all'interno della proposta progettuale del concorrente si rinverranno in modo esaustivo, integrale, chiaro, dettagliato, completo, coerente e articolato le analisi dei bisogni territoriali socio relazionali specifici con riferimento ai parametri individuati al punto 1a)</td> </tr> <tr> <td>0,74 – 0,50</td> <td>allorquando all'interno della proposta progettuale del concorrente si rinverranno le analisi dei bisogni territoriali socio relazionali specifici con riferimento ai parametri individuati al punto 1a) in modo complessivamente buono ma non pienamente articolato e dettagliato ovvero non rispondente per la totalità degli elementi</td> </tr> <tr> <td>0,49 – 0,25</td> <td>allorquando all'interno della proposta progettuale del concorrente si rinverranno le analisi dei bisogni territoriali socio relazionali specifici con riferimento ai parametri individuati al punto 1a) in modo complessivamente sufficiente sebbene carenti di dettagli e articolazioni operative.</td> </tr> <tr> <td>0,24 – 0</td> <td>allorquando la proposta progettuale, non presenti le analisi dei bisogni territoriali socio relazionali specifici con riferimento ai parametri individuati al punto 1a)</td> </tr> </tbody> </table> | Range (graduazione) di attribuzione dei coefficienti | Criteri motivazionali: caratteristiche di corrispondenza per ciascun range di attribuzione | 1 – 0,75 | allorquando all'interno della proposta progettuale del concorrente si rinverranno in modo esaustivo, integrale, chiaro, dettagliato, completo, coerente e articolato le analisi dei bisogni territoriali socio relazionali specifici con riferimento ai parametri individuati al punto 1a) | 0,74 – 0,50 | allorquando all'interno della proposta progettuale del concorrente si rinverranno le analisi dei bisogni territoriali socio relazionali specifici con riferimento ai parametri individuati al punto 1a) in modo complessivamente buono ma non pienamente articolato e dettagliato ovvero non rispondente per la totalità degli elementi | 0,49 – 0,25 | allorquando all'interno della proposta progettuale del concorrente si rinverranno le analisi dei bisogni territoriali socio relazionali specifici con riferimento ai parametri individuati al punto 1a) in modo complessivamente sufficiente sebbene carenti di dettagli e articolazioni operative. | 0,24 – 0 | allorquando la proposta progettuale, non presenti le analisi dei bisogni territoriali socio relazionali specifici con riferimento ai parametri individuati al punto 1a) | |
| Range (graduazione) di attribuzione dei coefficienti | Criteri motivazionali: caratteristiche di corrispondenza per ciascun range di attribuzione | | | | | | | | | | |
| 1 – 0,75 | allorquando all'interno della proposta progettuale del concorrente si rinverranno in modo esaustivo, integrale, chiaro, dettagliato, completo, coerente e articolato le analisi dei bisogni territoriali socio relazionali specifici con riferimento ai parametri individuati al punto 1a) | | | | | | | | | | |
| 0,74 – 0,50 | allorquando all'interno della proposta progettuale del concorrente si rinverranno le analisi dei bisogni territoriali socio relazionali specifici con riferimento ai parametri individuati al punto 1a) in modo complessivamente buono ma non pienamente articolato e dettagliato ovvero non rispondente per la totalità degli elementi | | | | | | | | | | |
| 0,49 – 0,25 | allorquando all'interno della proposta progettuale del concorrente si rinverranno le analisi dei bisogni territoriali socio relazionali specifici con riferimento ai parametri individuati al punto 1a) in modo complessivamente sufficiente sebbene carenti di dettagli e articolazioni operative. | | | | | | | | | | |
| 0,24 – 0 | allorquando la proposta progettuale, non presenti le analisi dei bisogni territoriali socio relazionali specifici con riferimento ai parametri individuati al punto 1a) | | | | | | | | | | |
| <p>1b) sub-criterio conoscenza delle risorse territoriali sociali DESCRIZIONE: Sarà oggetto di valutazione di tipo quantitativo la conoscenza delle risorse sociali territoriali per quanto attiene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • presenza di istituti scolastici di diverso ordine e grado | | <p>Punteggio sub-elemento max 5</p> | | | | | | | | | |

| <ul style="list-style-type: none"> • presenza di realtà aggregative (parrocchie, associazioni per ragazzi, associazioni sportive, gruppi giovanili) • presenza nella ASL RM/D di servizi specifici per gli stranieri <p>PARAMETRI DI VALUTAZIONE: la conoscenza sarà valutata sulla base di un maggiore/minore numero delle realtà sociali territoriali individuate e coinvolte, solo se supportate da specifiche dichiarazioni di intenti a collaborare per la realizzazione del servizio de quo, rilasciate dalle stesse ed inserite nel progetto offerta tecnica.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|----------------------------------|----------------------------|----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|----------|--|-------------|---|-------------|---|----------|---|--|
| <p>2) Criterio: Modalità organizzativa proposta per la realizzazione del servizio</p> <p>DESCRIZIONE: Sarà oggetto di valutazione la validità, l'articolazione e la varietà delle azioni proposte in tutte le aree previste al punto 5 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale</p> | Punteggio elemento max 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>PARAMETRI DI VALUTAZIONE: sarà valutata la modalità organizzativa in relazione alle azioni proposte sulla base di una maggiore/minore completezza e coerenza in riferimento alle attività di cui al punto 5 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale, tenuto conto dei bisogni dei minori e delle famiglie rappresentate nell'offerta, delle risorse territoriali individuate, del numero di utenti coinvolti, in base al <u>seguente schema che dovrà necessariamente essere inserito nel progetto offerta tecnica (in caso di assenza dello schema il punteggio sarà = a 0):</u></p> <table border="1" data-bbox="146 976 1267 1102"> <thead> <tr> <th>Area di intervento</th> <th>Attività descritta nel capitolato punto 5</th> <th>Bisogni degli stranieri presenti sul territorio</th> <th>Risorse territoriali individuate</th> <th>Azioni proposte</th> <th>Numero di utenti coinvolti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" data-bbox="146 1151 1273 1771"> <thead> <tr> <th>Range di attribuzione dei coefficienti</th> <th>Criteri motivazionali: caratteristiche di corrispondenza per ciascun range di attribuzione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 – 0,75</td> <td>allorquando la proposta progettuale risulti articolata in modo esaustivo, integrale, concretamente attuabile, chiaro, dettagliato, completo, coerente e articolato rispetto alle azioni descritte al punto 5) “modalità di svolgimento del progetto” del capitolato speciale descrittivo e prestazionale</td> </tr> <tr> <td>0,74 – 0,50</td> <td>allorquando la proposta progettuale risulti descritta in modo complessivamente buono ma non pienamente articolato e dettagliato ovvero non rispondente per la totalità degli elementi rispetto alle azioni indicate al punto 5 “modalità di svolgimento del progetto” del capitolato speciale descrittivo e prestazionale</td> </tr> <tr> <td>0,49 – 0,25</td> <td>allorquando la proposta progettuale risulti descritta in modo complessivamente sufficiente sebbene carente di dettagli e articolazioni operative rispetto alle azioni indicate al punto 5) “modalità di svolgimento del progetto” del capitolato speciale descrittivo e prestazionale</td> </tr> <tr> <td>0,24 – 0</td> <td>allorquando la proposta progettuale non sia aderente alle attività di cui al punto 5) “modalità di svolgimento del progetto” del capitolato speciale descrittivo e prestazionale.</td> </tr> </tbody> </table> | Area di intervento | Attività descritta nel capitolato punto 5 | Bisogni degli stranieri presenti sul territorio | Risorse territoriali individuate | Azioni proposte | Numero di utenti coinvolti | | | | | | | Range di attribuzione dei coefficienti | Criteri motivazionali: caratteristiche di corrispondenza per ciascun range di attribuzione | 1 – 0,75 | allorquando la proposta progettuale risulti articolata in modo esaustivo, integrale, concretamente attuabile, chiaro, dettagliato, completo, coerente e articolato rispetto alle azioni descritte al punto 5) “modalità di svolgimento del progetto” del capitolato speciale descrittivo e prestazionale | 0,74 – 0,50 | allorquando la proposta progettuale risulti descritta in modo complessivamente buono ma non pienamente articolato e dettagliato ovvero non rispondente per la totalità degli elementi rispetto alle azioni indicate al punto 5 “modalità di svolgimento del progetto” del capitolato speciale descrittivo e prestazionale | 0,49 – 0,25 | allorquando la proposta progettuale risulti descritta in modo complessivamente sufficiente sebbene carente di dettagli e articolazioni operative rispetto alle azioni indicate al punto 5) “modalità di svolgimento del progetto” del capitolato speciale descrittivo e prestazionale | 0,24 – 0 | allorquando la proposta progettuale non sia aderente alle attività di cui al punto 5) “modalità di svolgimento del progetto” del capitolato speciale descrittivo e prestazionale. | |
| Area di intervento | Attività descritta nel capitolato punto 5 | Bisogni degli stranieri presenti sul territorio | Risorse territoriali individuate | Azioni proposte | Numero di utenti coinvolti | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Range di attribuzione dei coefficienti | Criteri motivazionali: caratteristiche di corrispondenza per ciascun range di attribuzione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 – 0,75 | allorquando la proposta progettuale risulti articolata in modo esaustivo, integrale, concretamente attuabile, chiaro, dettagliato, completo, coerente e articolato rispetto alle azioni descritte al punto 5) “modalità di svolgimento del progetto” del capitolato speciale descrittivo e prestazionale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0,74 – 0,50 | allorquando la proposta progettuale risulti descritta in modo complessivamente buono ma non pienamente articolato e dettagliato ovvero non rispondente per la totalità degli elementi rispetto alle azioni indicate al punto 5 “modalità di svolgimento del progetto” del capitolato speciale descrittivo e prestazionale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0,49 – 0,25 | allorquando la proposta progettuale risulti descritta in modo complessivamente sufficiente sebbene carente di dettagli e articolazioni operative rispetto alle azioni indicate al punto 5) “modalità di svolgimento del progetto” del capitolato speciale descrittivo e prestazionale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0,24 – 0 | allorquando la proposta progettuale non sia aderente alle attività di cui al punto 5) “modalità di svolgimento del progetto” del capitolato speciale descrittivo e prestazionale. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>3) Criterio: Professionalità coinvolte</p> <p>DESCRIZIONE: sarà oggetto di valutazione la professionalità del personale proposto.</p> <p>PARAMETRI DI VALUTAZIONE: la professionalità del personale di cui al punto 7 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale sarà valutata in base ai curricula inseriti nel progetto offerta tecnica debitamente sottoscritti in originale con la disponibilità espressa all'impiego nel servizio de quo, secondo i seguenti parametri:</p> <p>esperienze specifiche nel settore oggetto dell'appalto relative al triennio antecedente</p> | Punteggio elemento max 25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



| | |
|---|--|
| l'anno di pubblicazione della gara (2015-2016-2017) indicando dettagliatamente il n. dei mesi per un max di 36. <u>Le esperienze lavorative plurime afferenti allo stesso periodo saranno valutate 1 sola volta.</u> | |
| 3a)sub-criterio: curriculum assistente sociale | <i>Punteggio sub-elemento max 8</i> |
| 3b)sub-criterio: curriculum educatore professionale, | <i>Punteggio sub-elemento max 8</i> |
| 3c) sub-criterio: curriculum mediatore culturale | <i>Punteggio sub-elemento max 6</i> |
| 3d) sub-criterio: curriculum consulente legale | <i>Punteggio sub-elemento max 3</i> |
| 4) Criteri: Organizzazione del personale DESCRIZIONE: Sarà oggetto di valutazione il numero di ore aggiuntive complessive per la durata dell'appalto offerte in aumento rispetto al n. minimo indicato al punto 5 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale per ciascuna figura professionale. PARAMETRI DI VALUTAZIONE: la capacità organizzativa sarà valutata quale criterio di natura quantitativa , in modo proporzionale sulla base del maggior numero di ore complessivamente messe a disposizione per la realizzazione del progetto senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante. In caso di mancata specifica il punteggio sarà = a 0 | <i>Punteggio elemento max 5</i> |
| TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO ALL'OFFERTA TECNICA: | MAX 70 |

N.B. Dall'offerta tecnica non si dovranno evincere , pena l'esclusione, elementi riconducibili all'offerta economica .

Ai fini della valutazione delle offerte, i punteggi saranno espressi con tre cifre decimali e l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con il metodo aggregativo compensatore in ragione di quella più favorevole per l'amministrazione attraverso l'assegnazione dei punteggi determinati con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

- C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);



Municipio Roma X
Direzione Socio Educativa

- n = numero totale dei requisiti;
- W_i = peso o punteggio attribuito al requisito/requisiti (i);
- $V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;
- \sum_n = sommatoria.

L'assegnazione dei coefficienti da applicare agli **elementi qualitativi (1a e 2)** costituenti il valore tecnico dell'offerta sarà effettuata secondo il seguente metodo: la media dei coefficienti, variabili tra 0 (zero) e 1 (uno), attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari

I coefficienti, nell'ambito delle valutazioni discrezionali, verranno determinati secondo i range di attribuzione individuati all'interno della tabella afferente il relativo elemento.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

I punteggi e i sub-punteggi attribuiti all'offerta tecnica sono riparametrati in modo da attribuire all'offerta migliore il punteggio massimo disponibile ed alle altre un punteggio riparametrato sul punteggio massimo medesimo.

L'assegnazione dei coefficienti da applicare al prezzo e agli elementi di natura quantitativa 1b) 3a) 3b) 3c) 3d) e 4) sarà effettuata attraverso l'interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad "1" attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti/vantaggiosi per la stazione appaltante e il coefficiente pari a "0" attribuito al prezzo posto a base di gara, e a "0" elementi di natura quantitativa.

Il punteggio sarà determinato mediante la seguente formula:

$$C(a)_i = R(a)_i / R_{\max}(i) * W_i$$

Dove:

- $R(a)_i$ = ribasso percentuale formulato dal concorrente i-esimo;
- $R_{\max}(i)$ = ribasso percentuale massimo offerto (formulato dal concorrente i-esimo);
- W_i = punteggio attribuito al requisito/i (prezzo e gli ulteriori elementi quantitativi):

OE = punti 30, 1b) = punti 5, 3a) = punti 8, 3b) = punti 8, 3c) = punti 6, 3d) = punti 3, 4) = punti 5.

I risultati saranno arrotondati al millesimo di punto.



Dalla sommatoria dei punteggi tecnici e di quelli economici sarà definita, conseguentemente la graduatoria ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Non sono ammesse offerte in aumento. In caso di discordanza tra valori espressi in cifre e valori espressi in lettere sarà preso in considerazione il valore espresso in lettere.

In caso di offerte valutate con punteggio complessivo identico, si aggiudicherà la gara in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente all'offerta tecnica.

Qualora anche i punteggi attribuiti al "valore tecnico" dovessero essere uguali, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924.

Si procederà alla determinazione della soglia di presunta anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

L'Amministrazione si riserva di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte.

Resta fermo il disposto di cui all'art. 97, comma 6, ultimo periodo del D. Lgs. n. 50/2016 in merito alla facoltà dell'Amministrazione di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

SEZIONE 12

VERIFICHE SUI CONCORRENTI IN GRADUATORIA

Il possesso di tutti i requisiti meramente dichiarati dal soggetto che risulterà aggiudicatario provvisorio della gara e da quello che segue in graduatoria, sarà verificato dall'Ufficio di cui al **punto I.1)** del Bando di Gara **attraverso il sistema AVCpass.**

La mancata comprova dei requisiti dichiarati, determinerà l'esclusione dalla partecipazione alla gara e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

Nel caso in cui ricorra la fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lettera m) del D. Lgs. n. 50/2016, la verifica in ordine all'imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale e l'eventuale esclusione, da effettuarsi a cura dell'ufficio proponente, verrà disposta in sede di aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione è impegnativa per il soggetto aggiudicatario ma non per l'Amministrazione fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità delle vigenti disposizioni.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

SEZIONE 13

ADEMPIMENTI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Il soggetto che risulterà aggiudicatario definitivo, prima della stipula del contratto, all'uopo formalmente invitato dall'Amministrazione, dovrà:

- presentare la garanzia definitiva;
- versare l'importo delle spese contrattuali;



- presentare la documentazione che sarà richiesta nella lettera di invito a stipula.

Le spese e gli oneri contrattuali saranno a carico del soggetto aggiudicatario definitivo.

SEZIONE 14**INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

La determinazione dirigenziale di indizione gara dell'ufficio di cui al punto I.1 del Bando di Gara è la n. .

Tutti i documenti sono disponibili, per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso l'indirizzo internet http://www.comune.roma.it/pcr/it/municipi_xiii.page

Non è ammesso il subappalto in quanto trattasi di appalto di servizi socio assistenziali data la natura complessa del servizio e a garanzia della qualità dello stesso.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 209, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

Ai sensi del combinato disposto di cui ai commi 1 e 3 dell'art. 1 del D. L. n. 95/2012, come convertito nella L.135/2012, l'Ufficio proponente di cui al punto I.1. del Bando di Gara, ha verificato l'impossibilità di approvvigionarsi attraverso gli strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A., dal Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione (MePa) nonché dagli ulteriori soggetti aggregatori di cui al D.P.C.M. 11 novembre 2014, per l'accertata indisponibilità delle convenzioni/beni/servizi presso Consip S.p.A./MePa, e presso gli ulteriori soggetti aggregatori.

L'amministrazione, una volta stipulato validamente il relativo contratto ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto medesimo, nei termini e secondo le modalità di cui all'art. 1, comma 13 del suddetto D. L. n. 95/2012.

Le date di apertura delle sedute pubbliche verranno comunicate ai concorrenti attraverso la pubblicazione di un Avviso all' Albo Pretorio on-line sul sito internet <http://www.comune.roma.it> – Municipio X – Bandi di Gara.

L'aggiudicazione è impegnativa per l'impresa aggiudicataria ma non per l'Amministrazione fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità delle vigenti disposizioni.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In relazione alla presente procedura, è' possibile ottenere **chiarimenti** mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo.mun13@pec.comune.roma.it, entro e non oltre 10 (dieci) giorni lavorativi antecedenti la scadenza per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro 6 (sei) giorni lavorativi dalla



Municipio Roma X
Direzione Socio Educativa
ricezione del quesito.

La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet:

<http://www.comune.roma.it> – Municipio X – Bandi di Gara

SEZIONE 15**TRATTAMENTO DATI**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

Il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici, secondo i principi indicati all'art. 11 comma 1, del citato Decreto Legislativo.

I dati forniti potranno/saranno comunicati ad altre strutture interne all'Amministrazione Capitolina, per le attività di verifica e controllo previste dalle normative vigenti.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco di Roma Capitale.

Responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore della Direzione Socio Educativa del Municipio X nonché i Dirigenti apicali delle strutture capitoline che partecipano alle diverse fasi del procedimento di gara.

In relazione al trattamento dei dati raccolti, il soggetto interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. 7, 8, 9 e 10 del suddetto D. Lgs. n. 196/2003.

SEZIONE 16**ACCESSO AGLI ATTI**

Ferme restando le disposizioni contenute nella Legge n. 241/1990 e s.m.i., il diritto di accesso agli atti può essere esercitato, oltre a quanto previsto dall'art. 76, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, nei modi e nelle forme indicati nell'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016 medesimo e nei giorni e negli orari specificati presso gli Uffici di seguito riportati.

Per l'accesso alla documentazione e alle offerte economiche presentate dai concorrenti e per i verbali di gara delle relative sedute pubbliche:

Ufficio Relazioni con il Pubblico Municipio X via Celli, 1 telefono +39.06.69613333-336; nei seguenti giorni: dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: dalle ore 9,00 alle ore 12,00; il martedì e il giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 16,00.

Il modello relativo all'istanza di accesso agli atti è disponibile sul sito internet di Roma Capitale secondo il seguente percorso: www.comune.roma.it Amministrazione trasparente Bandi di gara e contratti Contratti pubblici di lavori servizi e forniture Tipologia di atto Modulistica accesso ai documenti amministrativi (ex L. n. 241/90).

Per l'accesso relativo alla restante documentazione:



Municipio Roma X
Direzione Socio Educativa

Roma Capitale, Municipio Roma X, Direzione Socio Educativa, Via Passeroni, 24, PEC protocollo.mu13@pec.comune.roma.it, fax 0669613683 su appuntamento.

* * *

Per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa espresso riferimento al Bando di Gara, **al capitolato speciale descrittivo e prestazionale e a tutta la progettazione a base di gara di cui all'art. 23, comma 15 del D.Lgs. n. 50/2016**, predisposti, **nonché agli atti ed alle normative di riferimento ivi richiamati.**

Il Direttore

Luca Di Maio



Modello 4 – informazione antimafia

Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il sottoscritt_ (nome e cognome) _____

nat_ a _____ Prov. _____ il _____ residente

a _____ via/piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____

in qualità di _____

della società _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi dell'art. 85, comma 3 del D.Lgs 159/2011 di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età **:

Nome _____ Cognome _____

Luogo e data di nascita _____ residenza _____

Codice fiscale _____

Nome _____ Cognome _____

Luogo e data di nascita _____ residenza _____

Codice fiscale _____

Nome _____ Cognome _____

Luogo e data di nascita _____ residenza _____

Codice fiscale _____

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____ data

_____ firma leggibile del dichiarante (*)



Allegato sub A)

| | |
|--|--|
| fac-simile | |
| Con riferimento alla gara avente ad oggetto: | |
| Il sottoscritto | |
| in qualità di legale rappresentante dell'impresa | |
| Dichiara ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 quanto segue: | |
| Impresa Partecipante | |
| Denominazione | |
| Codice Fiscale | |
| Partita Iva | |
| PEC (Posta elettronica) | |

| | | | |
|--------------------|--|---------|--|
| Sede Legale | | | |
| Indirizzo | | | |
| Cap | | Città | |
| Provincia | | Nazione | |
| Telefono | | | |
| Fax | | | |
| Posta elettronica | | | |

| | | | |
|---|--|---------|--|
| Domicilio eletto laddove diverso dalla sede legale | | | |
| Indirizzo | | | |
| Cap | | Città | |
| Provincia | | Nazione | |
| Cap | | | |
| Provincia | | | |
| Telefono | | | |
| Fax | | | |
| Posta elettronica | | | |

Indicare con una **X** ove si intende ricevere le comunicazioni ufficiali ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016

| | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | PEC (posta elettronica certificata) |
|--------------------------|--|

| | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Fax (barrare la casella fax comporta l'automatica autorizzazione, da parte del concorrente, all'utilizzo di tale mezzo per l'inoltro di tutte le comunicazioni ai sensi dell'articolo 76 del D. Lgs. n. 50/2016) |
|--------------------------|---|

| | |
|--------------------------|--------------------|
| <input type="checkbox"/> | Sede legale |
|--------------------------|--------------------|

| | |
|--------------------------|-------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Domicilio eletto |
|--------------------------|-------------------------|

N.B. nel caso in cui non venga fornita indicazione diversa, tutte le comunicazioni verranno inviate all'indirizzo PEC (posta elettronica certificata); qualora non sia disponibile l'indirizzo PEC (posta elettronica certificata) verranno inviate alla sede legale dell'impresa.

La mancata indicazione dell'indirizzo di PEC (posta elettronica certificata) o del fax comporta l'esonero della responsabilità della stazione appaltante per la mancata tempestività o il mancato recapito delle "comunicazioni".

Timbro e Firma



ALLEGATO C - DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEL PROTOCOLLO DI INTEGRITA'
DI CUI ALLA D.G.C. n. 40 DEL 27/02/2015

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 445 DEL 28/12/2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____
CF _____ residente a _____ Prov. _____ C.A.P. _____
in Via/P.zza _____ n. civ. _____ in qualità di legale
rappresentante della Ditta/Società _____
avente sede legale in _____ Via/P.zza _____
C.A.P. _____ P. IVA _____ CF _____
Tel. _____ PEC _____ e-mail _____
Fax _____

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000.

Visto l'art. 1 comma 17 Legge anticorruzione n. 190/2012.

Con specifico riferimento alla procedura di gara indetta da Roma Capitale – Municipio Roma X – **per l'affidamento del progetto denominato “ Rete Interculturale X Municipio – Città Aperta” n. gara xxxxxxx**

DICHIARA

- 1) di avere preso visione del “Protocollo d'Integrità”, di cui alla Deliberazione della Giunta Capitolina n. 40 del 27/02/2015 e modificato con D.G.C. n. 18 del 31 gennaio 2018 Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza;
- 2) di accettare tutti i principi in esso richiamati e di impegnarsi a rispettarne integralmente tutti i contenuti.

Luogo _____ data _____

Timbro e Firma