

ROMA



**DIPARTIMENTO SCUOLA, LAVORO E FORMAZIONE PROFESSIONALE
DIREZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO**

ALLEGATO B “BANDO L’IMPRESA MADE IN ROMA AL FEMMINILE”

L’IMPRESA MADE IN ROMA AL FEMMINILE

Bando di sostegno alle micro e piccole imprese

MODELLO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO L’IMPRESA MADE IN ROMA AL FEMMINILE

Nome

Impresa.....

Impresa

da costituire

Esistente

Data di presentazione ____ / ____ / ____

Data di costituzione dell’impresa (per le esistenti): ____ / ____ / ____

Il presente progetto si compone di numero ____ pagine, di cui numero ____ allegati.

Firma del proponente

.....

Autorizzo il trattamento dei dati personali riportati nel presente formulario in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, .

Firma del proponente

.....

DOMANDA DI CONTRIBUTO PER NUOVE IMPRESE DA COSTITUIRE**A ROMA CAPITALE****OGGETTO: PARTECIPAZIONE AL BANDO "L'IMPRESA MADE IN ROMA AL FEMMINILE"**

Il/La sottoscritto/a: _____ nato/a a _____

e residente a: _____ via: _____

nazionalità _____

in qualità di futuro titolare/rappresentante legale dell'impresa: _____

Telefono _____

e-mail _____ PEC _____

Codice fiscale: _____

Codice ATECO 2007: _____ Descrizione attività: _____

Da iscrivere al registro delle imprese della C.C.I.A.A. di _____

Da iscrivere all'INPS Ufficio di _____ settore _____

Da iscrivere all'Albo artigiani di _____

(solo per le imprese artigiane)**CHIEDE**

la concessione di un'agevolazione pari a € _____

Il/La sottoscritto/a _____ preso atto che le dichiarazioni rese nella presente domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e che in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, si applicano le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e si decade dai benefici ottenuti.

DICHIARA

- 1) di essere a conoscenza di tutte le disposizioni di legge e regolamenti che disciplinano la concessione dei contributi richiesti e si impegna a rispettarle;
- 2) di essere a conoscenza che, dopo la formale accettazione del contributo, il mancato rispetto dei termini per completare e rendicontare l'iniziativa potrà anche comportare azioni risarcitorie da parte dell'Amministrazione Capitolina;
- 3) che tutti i dati e le informazioni contenute nella presente domanda e nel progetto di seguito descritto sono corrispondenti al vero;
- 4) l'inesistenza a proprio carico, o se trattasi di persona giuridica a carico dei rappresentanti legali della società o della società medesima, delle condizioni che determinano la preclusione all'accesso alle

procedure di contrattazione con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo n° 50 del 18.4.2016;

- 5) l' insussistenza nei propri confronti, o se trattasi di persona giuridica dei rappresentanti legali e dei soci della società, delle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n° 159 (disposizioni antimafia);
- 6) l'inesistenza di relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e gli eventuali dipendenti del soggetto concorrente rispetto a dipendenti e dirigenti dell'amministrazione concedente aventi potere negoziale o autoritativo e sussistenza di contratti di lavoro o incarichi attribuiti dal soggetto concorrente ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi e negoziali per conto dell'amministrazione concedente, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- 7) di non essere soggetto a sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettere (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81

SI IMPEGNA

- 1) a costituire l'impresa e a compiere i conseguenti adempimenti previsti per legge, nonché a comunicare, entro un termine massimo di 90 giorni dalla ricezione della comunicazione di avvenuta ammissione alle agevolazioni, dichiarazione di accettazione dei contributi ad impresa costituita.
- 2) ad operare nel rispetto delle norme urbanistiche, sul lavoro, sulla prevenzione degli infortuni e sulla salvaguardia dell'ambiente;
- 3) a non richiedere contributi comunitari, statali o regionali relativi al presente progetto;
- 4) a comunicare tempestivamente all'Amministrazione Comunale di avere ricevuto altre agevolazioni a titolo di aiuto "*de minimis*" per € _____, inerenti le leggi _____.

..... _/ _/ _

Firma

(allegare copia di un documento d'identità del firmatario in corso di validità)

.....

MOD. 2**DOMANDA DI CONTRIBUTO PER IMPRESE ESISTENTI****A ROMA CAPITALE****OGGETTO: PARTECIPAZIONE AL BANDO "L'IMPRESA MADE IN ROMA AL FEMMINILE"**

Il/La sottoscritto/a: _____ nato/a a _____

e residente a: _____ via: _____

nazionalità: _____

in qualità di rappresentante legale dell'impresa: _____

natura giuridica: _____

capitale sociale €: _____

Indirizzo Sede legale: _____

Telefono _____

e-mail _____

Codice fiscale: _____ Partita IVA: _____

Codice ATECO 2007: _____ Descrizione attività: _____

Iscritta al registro delle imprese della C.C.I.A.A. di _____ al n° ____ dal ____ / ____ / ____

Iscritta all'INPS Ufficio di _____ settore _____ dal ____ / ____ / ____

(dati INPS obbligatori solo per imprese che hanno dipendenti alla data della presente domanda)

Iscritta all'Albo artigiani di _____ al n° _____ dal ____ / ____ / ____

(solo per le imprese artigiane)**CHIEDE**

la concessione di un contributo a fondo perduto a € _____

Il/La sottoscritto/a _____ preso atto che le dichiarazioni rese nella presente domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e che in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, si applicano le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e si decade dai benefici ottenuti.

DICHIARA

- 1) di essere a conoscenza di tutte le disposizioni di legge e regolamenti che disciplinano la concessione dei contributi richiesti e si impegna a rispettarle;
- 2) di essere a conoscenza che, dopo la formale accettazione del contributo, il mancato rispetto dei termini per completare e rendicontare l'iniziativa potrà anche comportare azioni risarcitorie da parte dell'Amministrazione Capitolina;
- 3) che tutti i dati e le informazioni contenute nella presente domanda e nel progetto di seguito decritto sono corrispondenti al vero.

- 4) che l'impresa, per forma giuridica, dimensioni e per attività, ha pieno diritto all'ammissione della propria domanda di contributo;
- 5) che l'impresa non ha registrato nell'ultimo esercizio perdite eccedenti 1/3 del capitale e non l'abbia reintegrato (solo per le imprese organizzate in forma di società di capitali);
- 6) che l'impresa opera nel rispetto delle norme urbanistiche, sul lavoro, sulla prevenzione di infortuni e sulla salvaguardia dell'ambiente;
- 7) di essere in regola con tutti i pagamenti, di qualsiasi natura, dovuti all'Amministrazione comunale e di non trovarsi in uno stato previsto dalla recente disciplina delle procedure concorsuali o in liquidazione volontaria;
- 8) di rispettare i contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, gli accordi sindacali integrativi, gli obblighi assicurativi e previdenziali vigenti, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro.
- 9) di non aver ottenuto o richiesto (ovvero in caso contrario di impegnarsi a restituire o a rinunciare) contributi comunitari, statali o regionali relativi al presente progetto e di impegnarsi a non richiederli per il futuro;
- 10) 8) di aver ricevuto, nei tre anni antecedenti, altre agevolazioni a titolo di aiuti de minimis per € _____, inerenti le leggi _____. Se l'impresa non ha ottenuto agevolazioni barrare qui:
- 11) di essere a conoscenza che, dopo la formale accettazione del contributo, il mancato rispetto dei termini per completare e rendicontare l'iniziativa potrà comportare anche azioni risarcitorie da parte dell'Amministrazione Capitolina;
- 12) che tutti i dati e le informazioni contenute nella presente domanda e nel Formulario di progetto di seguito riportato sono corrispondenti al vero;
- 13) l'inesistenza a proprio carico, o se trattasi di persona giuridica a carico dei rappresentanti legali della società o della società medesima, delle condizioni che determinano la preclusione all'accesso alle procedure di contrattazione con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo n° 50 del 18.4.2016;
- 14) l'insussistenza nei propri confronti, o se trattasi di persona giuridica dei rappresentanti legali e dei soci della società, delle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n° 159 (disposizioni antimafia);
- 15) l'inesistenza di relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e gli eventuali dipendenti del soggetto concorrente rispetto a dipendenti e dirigenti dell'amministrazione concedente aventi potere negoziale o autoritativo e sussistenza di contratti di lavoro o incarichi attribuiti dal soggetto concorrente ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi e negoziali per conto dell'amministrazione concedente, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- 16) di non essere soggetto a sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettere (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81

SI IMPEGNA

- 1) a non richiedere contributi comunitari, statali o regionali relativi al presente progetto;
- 2) ad operare nel rispetto delle norme urbanistiche, sul lavoro, sulla prevenzione degli infortuni e sulla salvaguardia dell'ambiente;
- 3) a comunicare tempestivamente all'Amministrazione Comunale di avere ricevuto altre agevolazioni a titolo di aiuto "de minimis" per € _____, inerenti le leggi _____.

..... / /

Firma

(allegare copia di un documento d'identità del firmatario in corso di validità)

.....

PUNTEGGIO DI AMMISSIONE¹

- A. QUOTA DI CONTRIBUTO (tra il 50 e il 70%)²: _____ rispetto ad un piano di investimenti pari a € _____**
- B. DATA INIZIO ATTIVITÀ _____ / _____ / _____ (solo per imprese già costituite alla data di presentazione della domanda)³**
- C. IMPRESA A PREVALENTE PARTECIPAZIONE FEMMINILE (come da certificazione camerale allegata) ⁴**
- D. IMPRESA IN POSSESSO DI CERTIFICAZIONE AMBIENTALE (come da certificazione allegata) ⁵**
- E. IMPRESA IN POSSESSO DEL RATING DI LEGALITÀ (come da certificazione allegata)**

1 I punti A e B riguardano tutti i soggetti proponenti, i punti C, D, E solo le imprese in possesso dei requisiti necessari per l'attribuzione del punteggio, secondo le indicazioni riportate al paragrafo 7 del Bando; i punteggi saranno così articolati:

- quota di contributo - max 30 punti
- data inizio attività – max 30 punti
- impresa a prevalente partecipazione femminile – 30 punti
- certificazione ambientale – 5 punti
- rating legalità – 5 punti

2 Indicare la percentuale di contributo richiesto espressa in numero interi

3 Per le imprese in fase di costituzione, il punteggio di ammissione sarà pari a 30 punti

4 La certificazione camerale è necessaria per l'attribuzione del punteggio alle imprese a prevalente partecipazione femminile, definite secondo le caratteristiche indicate al paragrafo 4 del Bando

5 Una delle certificazioni proposte al paragrafo 7.1 del Bando, lettera D

1 INFORMAZIONI GENERALI SUI PROPONENTI

1.1 Generalità del proponente (allegare il curriculum di ciascun socio o potenziale socio)

Nome Cognome

Luogo di nascita Data nascita / /

Nazionalità:

Residente in Via / Piazza

Comune di Prov. C.A.P.

Telefono Mail

1.2 Indirizzo e recapiti a cui inviare eventuali comunicazioni

Ragione sociale e P.IVA (se posseduti)

Nome e Cognome

Via / Piazza

Comune di Prov. C.A.P.

Telefono PEC

e mail

2 DESCRIZIONE DEL PROGETTO

2.1 Descrizione sintetica del prodotto/servizio offerto

2.2 Settore di attività

Indicare le attività svolte secondo quanto riportato nel bando (evidenziando l'eventuale correlazione con gli ambiti della ricerca, dello sviluppo tecnologico, dell'innovazione, della prevenzione e gestione del rischio ambientale, dell'artigianato digitale e della manifattura sostenibile, nonché le finalità sociali ai fini dell'occupazione, dell'integrazione e della cultura):

Attività principale

Codice ATECO 2007	Descrizione attività

2.3 Forma giuridica (se già costituita)

- Ditta individuale S.N.C. Società Cooperativa
 S.R.L. S.A.S. S.P.A. S.A.P.A.
 S.R.L.S.

2.4 Titolare (o futuro titolare) e Soci (o potenziali soci)

Persone fisiche n.

N.	COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	QUOTA DI PARTECIPAZ. (%)*	QUOTA DI CAPITALE SOCIALE *	MANSIONE	NAZIONALITA'

*solo per le imprese già costituite

3. LOCALIZZAZIONE DELL'IMPRESA**Avviamento e localizzazione (in una delle zone urbanistiche indicate nel bando)**

(data e tempistica avvio iniziativa; ubicazione e caratteristiche della sede operativa)

Localizzazione dell'iniziativa proposta	Via...	Zona Urbanistica...
Caratteristiche sede operativa	Tempi di avvio...	Descrizione sommaria della sede...

VALUTAZIONE DEI PROGETTI

4. POTENZIALITÀ DEL PROGETTO (PUNTEGGIO MAX 70/100)

4.1 Cantierabilità (massimo 30 punti)

- a) relativamente alla sede operativa indicare:
- disponibilità del locale (allegare titolo di disponibilità)
- individuazione del locale con lettera di intenti (allegare lettera di intenti)
- b) disponibilità di personale con adeguata esperienza e professionalità

- c) elencare in maniera dettagliata le autorizzazioni necessarie per l'esercizio delle attività

4.2 Fattibilità (massimo 20 punti)

- a) congruità tra obiettivi di vendita e investimenti

Obiettivi di vendita

Prodotti/servizi	unità di misura	Prezzo unitario (a)(€)	anno 1*	anno 2	anno 3	regime	anno 1*	anno 2	anno 3	regime
			quantità vendute				fatturato realizzato (€)			
			(b1)	(b2)	(b3)	(b..)	(a x b1)	(a x b2)	(a x b3)	(a x b..)
1										
2										
3										
4										
5										
<i>Totale per anno</i>										

(*): per "Anno 1" si intende l'anno di avvio dell'attività produttiva

b) esperienza del soggetto proponente nel settore e nella gestione di impresa

c) potenzialità del mercato di riferimento: analisi del contesto locale, della concorrenza esistente e della potenzialità di crescita dell'attività

d) redditività del progetto valutata sulla base della capacità dell'impresa di generare reddito in misura coerente con il settore di attività, alla dimensione dell'impresa e al volume degli investimenti da realizzare nei primi due anni di attività

4.3 Piano finanziario (massimo 10 punti)

Riepilogo del piano degli investimenti

Le spese si intendono al netto dell'I.V.A.

SPESE INVESTIMENTO per classe e tipologia	Totale investimenti 1 anno (migliaia di €)	Totale investimenti 2 anno (migliaia di €)
1. Studi di fattibilità, progettazione esecutiva, direzione lavori, servizi di consulenza e assistenza finalizzati alla redazione del business plan, complessivamente nel limite del 10% del totale del programma di investimenti		
1.1		
1.2		
1.3		
1.4		
1.5		
2. Acquisto brevetti, registrazione del marchio aziendale, realizzazione sito WEB, realizzazione di sistemi qualità e/o ambientali, certificazioni qualità e/o ambientali, ricerca e sviluppo, licenze, know-how o altre forme di proprietà intellettuale		
2.1		
2.2		
2.3		
2.4		
2.5		
2.6		
3. Spese di ristrutturazione ed ammodernamento di locali sia di proprietà che in locazione nella misura massima del 35% del valore totale del programma di investimenti e a condizione che siano strettamente necessarie e coerenti con le finalità del progetto presentato (quali spese per il rifacimento dell'impianti elettrici, di riscaldamento, idrico, antincendio, opere murarie etc.)		
3.1		
3.2		
3.3		
3.4		
3.5		
4. Acquisto di impianti specifici, macchinari e attrezzature		
4.1		
4.2		
4.3		
4.4		
5. Acquisto Sistemi informativi integrati per l'automazione (inclusa l'acquisizione di servizi finalizzati all'adozione di tecnologie ICT); acquisizione di servizi erogati in modalità <i>cloud computing e saas (Software as a service)</i> ; impianti automatizzati o robotizzati;		
5.1		
5.2		
5.3		
5.4		
6. Investimenti atti a consentire che l'impresa operi nel rispetto di tutte le norme di sicurezza dei luoghi di lavoro, dell'ambiente e del consumatore e, tra questi, investimenti specifici volti allo smaltimento/riciclaggio dei rifiuti e alla riduzione dei consumi energetici e/o idrici		
6.1		
6.2		
6.3		
6.4		
TOTALE		

Piano economico-finanziario

	Anno 0 ⁶ (migliaia di €)	1° anno (migliaia di €)	2° anno (migliaia di €)
a) Ricavi per prodotto/servizio			
a.1			
a.2			
a.3			
b) Costo del venduto			
b.1 Rimanenze iniziali			
b.2 (-) Rimanenze finali			
b.3 Acquisto materie prime, semil., prodotti finiti			
b.4 Costo lordo del personale			
b.5 TFR dipendenti e soci			
b.6 Lavorazioni presso terzi			
b.7 Canoni di leasing e di locazione beni strumentali			
b.8 Ammortamenti immobilizzazioni			
b.9 Utenze varie			
c) Margine lordo industriale (a-b)			
d) Spese generali e amministrative			
Personale ed altri costi amministrativi e commerciali			
TFR personale amministrativo e commerciale			
Spese per consulenza fiscale e commerciale			
Formazione e qualificazione del personale			
Pubblicità e promozione			
Spese generali			
Canoni locazione immobili			
e) Reddito Operativo (c-d)			
f) Oneri finanziari⁷			
g) Reddito ante imposte (e - f)			

- **Descrizione di massima del processo produttivo, evidenziandone gli aspetti di forza e di debolezza**

⁶ Da compilarsi solo per le imprese esistenti con i dati relativi all'ultimo bilancio.

⁷ Interessi passivi bancari.

- **Esplicitare i criteri di quantificazione dei costi di esercizio**

4.4 Contenuto innovativo (massimo 10 punti)

Descrivere gli aspetti innovativi e/o di diversificazione dalla concorrenza dell'iniziativa proposta, e le strategie di marketing

5. ASPETTI OCCUPAZIONALI (PUNTEGGIO MAX 30/100)

Per il calcolo dell'incremento occupazionale, indicare:

Occupati alla data di presentazione della domanda ⁸:

<i>NOME E COGNOME</i>	<i>RESI- DENTE IN AREA</i>	<i>LAVORATORI SVANTAGGIATI</i>	<i>PERSONE SENZA RAPPORTO LAVORO DIPEN. A TEMPO INDET.</i>	<i>PERSONE CON RAPPORTO LAVORO DIPEN. A TEMPO INDET.</i>	<i>TIPOLOGIA CONTRITTUALE⁹</i>	<i>% PART TIME</i>	<i>MANSIONE</i>	<i>CCNLDI RIFERIMENTO</i>

Occupati previsti a regime ¹⁰:

⁸ Da compilarsi solo per le imprese già costituite che abbiano dipendenti registrati nel L.U.L..

⁹ Indicare la tipologia contrattuale dei lavoratori già in organico, ad esempio: tempo indeterminato, tempo determinato ovvero altre forme previste dalla normativa.

¹⁰ Per le imprese in fase di costituzione, fare una previsione dell'assetto occupazionale che si intende conseguire all'esito della realizzazione del progetto. Si sottolinea che, per tutte le imprese (sia da costituire sia costituite), la previsione è vincolante ai fini dell'erogazione finale del contributo, come specificato al punto 4 del paragrafo 15 del Bando (obblighi del beneficiario).

<i>NOME E COGNOME</i>	<i>RESI- DENTE IN AREA</i>	<i>LAVORATORI SVANTAGGIATI</i>	<i>PERSONE SENZA RAPPORTO LAVORO DIPEN. A TEMPO INDET.</i>	<i>PERSONE CON RAPPORTO LAVORO DIPEN. A TEMPO INDET</i>	<i>TIPOLOGIA CONTRTTUALE⁴</i>	<i>% PART TIME</i>	<i>MANSIONE</i>	<i>CCNLDI RIFERIMENTO</i>

SPESE AMMISSIBILI

6. Descrizione analitica degli investimenti da effettuare

(Descrizione degli investimenti previsti, specificando tipologia, tempi di attuazione e costo al netto di IVA come indicato da preventivi da allegare. È importante allegare anche i preventivi di spesa per tutti gli investimenti)

6.1 Studi di fattibilità, progettazione esecutiva, direzione lavori, servizi di consulenza e assistenza finalizzati alla redazione del business plan, complessivamente nel limite del 10% del totale del programma di investimenti

6.2 Acquisto brevetti, registrazione del marchio aziendale, realizzazione sito WEB, realizzazione di sistemi qualità e/o ambientali, certificazioni qualità e/o ambientali, ricerca e sviluppo, licenze, know-how o altre forme di proprietà intellettuale

6.3 Spese di ristrutturazione ed ammodernamento di locali sia di proprietà che in locazione nella misura massima del 35% del valore totale del programma di investimenti e a condizione che siano strettamente necessarie e coerenti con le finalità del progetto presentato (quali spese per il rifacimento dell'impianti elettrici, di riscaldamento, idrico, antincendio, opere murarie etc.)

6.4 Acquisto di impianti specifici, macchinari e attrezzature

6.5 Acquisto Sistemi informativi integrati per l'automazione (inclusa l'acquisizione di servizi finalizzati all'adozione di tecnologie ICT); acquisizione di servizi erogati in modalità *cloud computing e saas (Software as a service)*; impianti automatizzati o robotizzati;

6.6 Investimenti atti a consentire che l'impresa operi nel rispetto di tutte le norme di sicurezza dei luoghi di lavoro, dell'ambiente e del consumatore e, tra questi, investimenti specifici volti allo smaltimento/riciclaggio dei rifiuti e alla riduzione dei consumi energetici e/o idrici

7. Piano di copertura finanziaria

Descrivere le modalità di finanziamento dell'attività all'avvio del progetto (mezzi propri, mezzi terzi, cash flow dell'attività, altro) e compilare il prospetto (budget di cassa) previsionale.

Disponibilità iniziali:

(descrivere le disponibilità finanziarie attuali e potenziali che l'impresa è in grado di attivare ai fini del programma di investimento, sia in termini di mezzi propri che di ricorso al credito).

Budget di cassa

Descrivere le entrate e le uscite monetarie relative ai primi due anni di attività, attraverso la previsione delle entrate e delle uscite finanziarie, dei costi e dei ricavi e delle varie forme di finanziamento a cui si intende ricorrere (mezzi propri, prestiti bancari, prestiti da terzi etc.)

	Primo anno				Secondo anno			
	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Entrate								
Vendite di prodotti e servizi								
Aumento capitale sociale/mezzi propri								
Prestiti bancari								
Prestiti da soci o da terzi								
Contributi a fondo perduto								
Finanziamento agevolato								
Altre entrate								
.....								
Totale entrate								
Uscite								
Investimenti								
Acquisto merci, materie prime ecc.								
Costo del lavoro (lordo)								
Rimborsi debiti vs. banche								
Rimborsi debiti vs. soci o terzi								
Spese generali e commerciali								
Restituzione finanziamento agevolato								
Imposte e tasse								
Altre uscite								
.....								
Totale uscite								
Saldo trimestrale								
Saldo cumulativo								

ALLEGATI

È obbligatorio presentare gli allegati di seguito elencati specificandone il numero:

- fotocopia dei documenti di identità del proponente, in corso di validità, previsti dall'art. 4 del bando;
- titolo di disponibilità dell'immobile oggetto dell'investimento o lettera di intenti;
- copia delle autorizzazioni già in possesso;
- curricula dei titolari e/o componenti della compagine sociale;
- curricula dei dipendenti previsti;
- lettere di intenti con collaboratori, fornitori o clienti;
- preventivi di spesa;
- ultimo bilancio approvato (solo per le imprese già costituite tenute a tale adempimento);
- certificato attribuzione partita IVA in caso di impresa esistente;
- certificato camerale;
- certificazione ambientale (solo per le imprese che ne sono in possesso);
- certificazione rating legalità (solo per le imprese che ne sono in possesso);
- informativa privacy (sottoscritta).