

**DICHIARAZIONI INTEGRATIVE**

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a .....  
il..... residente in.....  
.....C.A.P.....  
in qualità di legale rappresentante dell'organismo partecipante: .....

ai fini della partecipazione alla procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di organizzazione della manifestazione podistica "MARATONA INTERNAZIONALE DI ROMA – ROMA CAPITALE CITY MARATHON" per gli anni 2019, 2020, 2021 e 2022 ed eventuale biennio successivo,

consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste nel caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, o produzione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì, e che, ai sensi e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente impresa decadrà dalla partecipazione alla presente gara e dall'eventuale aggiudicazione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445

**DICHIARA**

- 1) che non sussiste alcun motivo di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- 2) di accettare e sottoscrivere, a pena di esclusione, il "Protocollo di Integrità" di Roma Capitale (approvato con D.G.C. n. 40 del 27 febbraio 2015, integrato con D.G.C. n. 10 del 31 gennaio 2017 di approvazione del PTPCT 2017/2019 e novellato con D.G.C. n. 18 del 31 gennaio 2018 di approvazione del PTPCT 2018/2020) -**Allegato A6**;
- 3) a pena di esclusione, di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato da Roma Capitale con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 141 del 30 dicembre 2016 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- 4) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- 5) *in caso di subappalto*:  
di ricorrere al subappalto per seguenti requisiti di partecipazione di carattere tecnico-organizzativo .....  
e allega la seguente documentazione:
  - a) DGUE, a firma del subappaltatore;
  - b) PASSOE del subappaltatore;
- 6) *per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"*:  
di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78, convertito in Legge 122/2010)

*Oppure*

di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 ed allega copia della istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

7) di essere in possesso del requisito previsto dall'art. 93, comma 7 del Codice ed allega copia conforme della relativa certificazione (*per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice*);

8) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

9) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 83 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.:

- a) requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.:  
il concorrente è iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio di .....  
*ovvero*  
che non sussiste obbligo di iscrizione alla camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura;
- b) capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, comma 1, lett.b) del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.:  
si allega documentazione idonea riguardo i conti annuali che evidenzino in particolare i rapporti tra attività e passività nonché dichiarazioni di almeno due Istituti di Credito, come previsto dal Disciplinare di gara ;
- c) capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.:  
aver eseguito nei tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando, servizi analoghi al settore oggetto del presente servizio.

Tutti i documenti sopra menzionati sono inseriti nel sistema AVCpass dai concorrenti.

#### **ULTERIORI DICHIARAZIONI**

10) non svolge attività partitiche in qualunque forma o che diano vita ad iniziative politiche;

11) ai fini di quanto disposto dalla Legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1 comma 9, lettera e):

non è a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela e/o affinità – entro il secondo grado – tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'organismo partecipante e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Capitolina

*ovvero*

è a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela e/o affinità – entro il secondo grado – tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'organismo partecipante e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Capitolina, specificando di seguito le generalità dei soggetti interessati ed i rispettivi dati anagrafici, nonché il grado di parentela e/o affinità;

12) non sussiste alcuna causa interdittiva di cui all'art. 53 comma 16-ter del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (ovvero non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime Pubbliche Amministrazioni nei confronti dell'organismo partecipante destinatario dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi, ma anche ex dipendenti che pur non avendo esercitato concretamente ed effettivamente tali poteri, sono stati

tuttavia competenti ad elaborare atti endoprocedimentali obbligatori quali pareri, certificazioni, perizie, etc... che hanno inciso in maniera determinante sul contenuto del provvedimento finale, ancorché redatto e sottoscritto dal funzionario dipendente] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego).

**DICHIARA E SI IMPEGNA ALTRESI'**

- 13) di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto degli atti di gara al fine di condizionare le modalità di scelta delle proposte progettuali da parte dell'Amministrazione;
- 14) di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro o altra utilità finalizzate a favorire la propria posizione nell'ambito dell'intera procedura;
- 15) di essere consapevole che non possono essere offerti regali o vantaggi economici o altra utilità al personale dipendente di Roma Capitale, secondo quanto previsto all'art. 7 del Codice di Comportamento di Roma Capitale;
- 16) si impegna a segnalare all'Amministrazione qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti della stessa o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'intera procedura;
- 17) si impegna, altresì, a collaborare con l'autorità giudiziaria denunciando ogni tentativo di corruzione, estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale, danneggiamenti/ furti di beni personali, ecc.);
- 18) si impegna al rigoroso rispetto delle disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza sul lavoro, pena la revoca delle autorizzazioni e/o della concessione e la decadenza dai vantaggi economici, diretti e indiretti;
- 19) si impegna, in tutte le fasi della procedura, anche per i propri dipendenti, consulenti, collaboratori ad evitare comportamenti e dichiarazioni pubbliche che possano nuocere agli interessi e all'immagine di Roma Capitale, dei dipendenti e degli Amministratori;
- 20) si impegna al reperimento dei necessari permessi di legge previsti per lo svolgimento di attività di pubblico spettacolo e del corretto uso dei luoghi, nel rispetto della normativa vigente, nonché di tutti gli altri titoli amministrativi di abilitazione che si rendessero necessari;
- 21) si impegna, nella realizzazione dell'allestimento dei luoghi, al rispetto delle prescrizioni per l'accessibilità di cui al D.P.R. 503/96;
- 22) dichiara che il progetto della manifestazione proposta è conforme alla normativa vigente in materia di protezione dei diritti d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio (S.I.A.E.);
- 23) si impegna a sottoscrivere una polizza assicurativa RCT/O con la quale assume integralmente ogni responsabilità civile/penale per i danni eventualmente arrecati a persone e/o cose ed al patrimonio ed al verde pubblico, a decorrere dalla consegna dell'area allo stesso soggetto e fino alla sua riconsegna a Roma Capitale manlevando, in tal modo, l'Amministrazione Capitolina da qualsiasi tipo di richiesta di risarcimento danni;
- 24) si impegna ad adempiere agli obblighi fiscali e contributivi collegati alla gestione dei diritti d'autore (S.I.A.E) e di qualsivoglia Ente previdenziale coinvolto.
- 25) in caso di affidamento della concessione, di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136 del 13/08/2010.

Timbro e firma del legale rappresentante

.....

Con la sottoscrizione del presente modulo da parte del legale rappresentante si fornisce ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D.Lgs. n. 196/2003 consenso al trattamento dei dati personali forniti.

Luogo..... data .....

Timbro e firma del legale rappresentante

.....

Si allega:

- 1) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria; in caso di subappalto qualificante anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
- 2) documento, in originale o copia autentica, attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione concernente l'impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
- 3) ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'A.N.AC. di € 20,00 (venti).