

ALLEGATO A

Al Municipio Roma XIII Aurelio
Ufficio Sport e Cultura
Via Aurelia n. 470
00165 Roma

Oggetto: Manifestazione di interesse per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dell'organizzazione e della realizzazione di eventi a carattere culturale del Progetto Cultura per l'anno 2020 del Municipio Roma XIII Aurelio: "RACCONTARE ROMA CAPITALE".

LOTTO N.
TITOLO DEL LOTTO:

Il/La sottoscritto/a nato/a il/...../.....
a provincia Codice Fiscale
residente in Via/Piazza n. cap
comune provincia Telefono Fax e-
mail PEC in qualità di legale rappresentante di:
Denominazione Natura giuridica
Codice Fiscale Partita IVA con sede Legale in
Via/Piazza n. cap comune
provincia Telefono Fax e-mail
PEC

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/00 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 di detto D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia di falsità degli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi

MANIFESTA

l'interesse dell'Organismo che rappresenta a partecipare alla presente manifestazione di interesse, a tal fine dichiara che il recapito cui riceverà ogni informazione in ordine alla nominata procedura è il seguente, consapevole che la mancata indicazione dell'indirizzo PEC comporta l'esonero della responsabilità dell'Amministrazione per la mancata tempestività o il mancato recapito delle comunicazioni:

PEC

E DICHIARA

1. che l'Organismo è costituito nella forma di _____ come da atto costitutivo e statuto aggiornati allegati alla presente dichiarazione;
 2. che l'Organismo o uno dei suoi componenti non versano in alcuna delle condizioni ostative prescritte dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice dei Contratti);
 3. che l'Organismo è in regola con la disciplina in materia di sicurezza ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
 4. che non sussistono rapporti di collegamento o controllo con altri soggetti partecipanti al presente Avviso, determinati in base ai criteri di cui all'art. 2359 c.c., e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 5. che ai fini di quanto disposto all'art. 1, comma 9, lettera e) della L. n. 190/2012:
 - non è a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela e/o affinità - entro il secondo grado - tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'organismo partecipante e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Capitolina
 - ovvero è a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela e/o affinità - entro il secondo grado - tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'organismo partecipante e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Capitolina, specificando di seguito le generalità dei soggetti interessati ed i rispettivi dati anagrafici, nonché il grado di parentela e/o affinità: _____

_____;
 6. che non sussiste alcuna clausola interdittiva, di cui all'art. 53, comma 16ter del D. Lgs. n. 165/2001, ovvero non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16ter, ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'organismo partecipante destinatario dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri, ma anche ex dipendenti che, pur non avendo esercitato concretamente ed effettivamente tali poteri, sono stati tuttavia competenti a elaborare atti endoprocedimentali obbligatori (quali pareri, certificazioni, perizie, etc.) che hanno inciso in maniera determinante sul contenuto del provvedimento finale, ancorché redatto e sottoscritto dal funzionario dipendente, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego;
 7. di non essere vincitore con la stessa proposta progettuale e/o di non essere beneficiario di sostegno economico da parte dell'Amministrazione;
 8. che l'Organismo è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi in favore dei lavoratori
 - L'indirizzo della sede INPS di competenza è: _____ e
 - il numero di Matricola INPS è _____
 - L'indirizzo della sede INAIL di competenza è: _____ e
 - il numero Posizione Assicurativa Territoriale INAIL è _____
 - il CCNL di settore applicato è il seguente: _____
- oppure, ove ricorra il caso:
- che l'Organismo non occupa lavoratori, né subordinati né collaboratori coordinati e continuativi e di non presentare alcun soggetto svolgente attività lavorativa con obbligo di iscrizione ad apposita gestione previdenziale e contributiva;
9. che l'Organismo assume l'obbligo di acquisire a propria cura e spesa le necessarie autorizzazioni previste dalla normativa vigente per lo svolgimento di pubbliche manifestazioni, se ricorra il caso, e il corretto uso dei luoghi anche in relazione all'accessibilità per i soggetti disabili (D.P.R. 503/96) e alla tutela ambientale;

10. di assumere gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii e di essere edotto sulle prescrizioni in essa contenute;
11. di impegnarsi ad ottemperare a tutte le misure di prescrizione e protezione dal rischio di contagio da COVID-19 vigenti al momento della realizzazione degli eventi proposti;
12. di aver esaminato e di avere preso puntualmente atto di quanto contenuto nell'Avviso e negli allegati, accettandone integralmente i contenuti e i termini;

13. che _____ l'Organismo

_____ è iscritto nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di _____ al n. _____

_____ la denominazione per cui è iscritta è _____

_____ il Rappresentante legale è _____

e che nel Registro delle Imprese non risulta iscritta, per la relativa posizione anagrafica, alcuna dichiarazione di procedura concorsuale ai sensi della normativa vigente in materia;

e che l'attività economica riportata nella C.C.I.A.A. è la seguente:

_____ e l'inesistenza di una delle cause di decadenza, di divieto e di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;

oppure

che l'Organismo _____ non è tenuto all'iscrizione presso la C.C.I.A.A. e che l'atto costitutivo e lo statuto riportano allo scopo sociale l'attività di cui al presente avviso;

14. che la rappresentanza legale è attribuita alle seguenti persone (*indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza e carica sociale*):

15. di aver preso visione del Codice di comportamento dei dipendenti di Roma Capitale aggiornato con deliberazione di Giunta Capitolina n. 141 del 30/12/2016 e di impegnarsi a rispettarne integralmente i contenuti nell'ambito dei rapporti contrattuali scaturenti dall'Avviso in questione;

16. di avere capacità a contrarre con la P.A.;

17. di essere in regola con il pagamento delle imposte e tasse;

18. di avere tra i propri fini istituzionali quello di operare nel settore di intervento oggetto del presente Avviso;

19. di aver preso visione del **"Protocollo di Integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del Gruppo Roma Capitale e di tutti gli Organismi partecipati"**, approvato con D.G.C. n. 40 del 27 febbraio 2015, integrato con D.G.C. n. 10 del 31 gennaio 2017 di approvazione del PTPCT 201772019 e novellato con D.G.C. n. 13 del 31/01/2020 di approvazione del PTPCT 2020/2022, di cui costituisce l'allegato n. 6 e di impegnarsi a rispettarne integralmente i contenuti nell'ambito del presente avviso;

20. di impegnarsi, in caso di affidamento, a presentare con oneri a proprio carico, prima della stipula del contratto, copia della polizza assicurativa per la copertura di rischi per responsabilità civile verso terzi o cose;

21. di impegnarsi a predisporre, se ricorra il caso, un piano per la sicurezza sulla base di quanto stabilito dalle direttive del Ministero dell'Interno, eventualmente avvalendosi di un professionista abilitato;
22. di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione appaltante, la quale rimarrà libera di espletare anche altre procedure e che la stessa Stazione appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per insindacabili ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa;
23. di essere a conoscenza, ai sensi del D. Lgs. n. 101/2018 che ha modificato il D.lgs.196/2003 in base del Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati (GDPR), che il titolare del trattamento dei dati personali è la Sindaca di Roma Capitale, domiciliata per la carica presso la sede del Campidoglio, e il responsabile del trattamento dei medesimi dati è il Direttore del Municipio XIII Roma Aurelio. I dati personali forniti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per finalità connesse all'espletamento del presente procedimento.

Allega (siglati su ogni pagina e timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale):

- 1) **Proposta progettuale**, redatta sulla base dei principi specificati nell'Avviso, contenente i seguenti elementi:
 - a) indicazione del numero lotto;
 - b) titolo del lotto;
 - c) presentazione del progetto;
 - d) programma dettagliato degli eventi, comprensivo dell'esatta indicazione delle locations, delle giornate e degli orari;
 - e) *curriculum* aggiornato delle professionalità coinvolte, come ad esempio degli artisti impegnati nelle performance, ecc.;
- 2) **Piano di comunicazione dettagliato**, con indicazione dei mezzi che s'intendono utilizzare per far risaltare l'immagine di Roma Capitale e del Municipio Roma XIII Aurelio e promuovere la partecipazione del pubblico, nel quale siano anche esplicitate le tempistiche e le quantità delle singole voci della strategia pubblicitaria;
- 3) **Piano di costi** con dettagliate voci di uscita articolate nelle seguenti macro-categorie:
 - a) Costi di produzione e organizzazione;
 - b) Costi per la comunicazione e la promozione;
 - c) Costi per il personale impiegato.
- 4) **Offerta economica** secondo lo schema allegato "E";
- 5) **Curriculum dell'Operatore economico**, da cui si evinca quantità, qualità ed esperienza dell'organismo proponente e, nel caso, di tutti gli Operatori economici raggruppati, e nel quale siano evidenziate le precedenti esperienze nell'ambito del servizio richiesto nell'Avviso;
- 6) **Copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto**, aggiornati con le eventuali variazioni intervenute, regolarmente registrati, dell'Organismo proponente e, in caso di raggruppamento, di tutti gli Operatori economici raggruppati;
- 7) **Modello 45** (Richiesta di codificazione di creditore/debitore di Roma Capitale e modalità di riscossione) debitamente compilato e redatto secondo lo schema allegato "F" all'Avviso;
- 8) **Copia del "Protocollo di Integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del Gruppo Roma Capitale e di tutti gli Organismi partecipati"**, approvato con D.G.C. n. 40 del 27 febbraio 2015, integrato con D.G.C. n. 10 del 31 gennaio 2017 di approvazione del PTPCT 2017/2019 e novellato con D.G.C. n. 13 del 31/01/2019 di approvazione del PTPCT 2019/2021, debitamente timbrata e sottoscritta su ogni pagina – allegato "C" all'Avviso;
- 9) **Dichiarazione** di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare integralmente i contenuti del "**Protocollo di Integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del Gruppo Roma e di tutti gli Organismi partecipati**" (allegato "C" all'Avviso) – redatta secondo lo schema allegato "D" all'Avviso;
- 10) **Informativa sul trattamento dei dati personali** (ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR 2016/679 General Data Protection Regulation) – allegato "G" all'Avviso;

- 11) **DURC regolare** in corso di validità o autocertificazione di esenzione dal DURC (come da allegato "H"), compilata, timbrata e firmata dal legale rappresentante e corredata da fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore;
- 12) **File Exel (allegato "I" all'Avviso) compilato con i dati anagrafici ai fini delle verifiche anti-pantouflage;**
- 13) **Copia dell'Avviso, siglato su ogni pagina e sottoscritto;**
- 14) **Fotocopia del documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i della presente dichiarazione.**

Data

Timbro dell'Organismo e
firma del/i Legale/i Rappresentante/i

Note:

- Dove nella presente dichiarazione sono presenti alternative, indicare obbligatoriamente una delle scelte;
- La presente dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante e siglata su ogni pagina;
- Tutti i documenti allegati devono essere timbrati e sottoscritti dal/i legale/i rappresentante/i e siglati su ogni pagina. In caso di raggruppamento, timbro e firma dovranno essere apposti secondo le modalità previste dagli art. 45 e 48 del D.Lgs n. 50/2016 (Codice dei Contratti).