

AVVISO PUBBLICO

UTILIZZO DI LOCALI SCOLASTICI, IN ORARIO EXTRACURRICOLARE, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI PROMOZIONE CULTURALE, SOCIALE E CIVILE NELL'ANNO SCOLASTICO 2021-2022

Il Municipio Roma XI intende concedere temporaneamente i locali degli Istituti comprensivi (scuola primaria e secondaria di primo grado) aventi sede in immobili del patrimonio indisponibile di Roma Capitale, ubicate nel territorio municipale, per lo svolgimento di attività o corsi di promozione culturale, sociale e civile, senza fini di lucro, in orario extracurricolare, durante l'anno scolastico 2021-2022, al di fuori delle attività previste dal PTOF, in conformità a quanto previsto dall'art. 12 della Legge 4 agosto 1977 n. 517, dalla deliberazione del Consiglio Scolastico Provinciale n. 8/1983 e dalla normativa di riferimento.

Possono presentare domanda di richiesta per l'utilizzo dei locali gli organismi che svolgono attività o corsi di promozione culturale, sociale e civile nel territorio e che rientrano nelle categorie ammesse dall'art. 3 della deliberazione del Consiglio Scolastico Provinciale n. 8/1983 (Allegato 6).

Gli organismi interessati dovranno presentare apposita domanda, utilizzando il modello Allegato 1 del presente avviso, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organismo richiedente. La suddetta domanda dovrà essere inserita in una busta chiusa riportante all'esterno la dicitura: **Municipio Roma XI / Ufficio Sport, Cultura e C.R.E. / "Richiesta locali scolastici A.S. 2021-2022" / NON APRIRE**. La busta dovrà pervenire, pena l'esclusione, **entro le ore 12,00 del giorno venerdì 30 luglio 2021** presso l'Ufficio Protocollo del Municipio sito in Via C. Montalcini n. 1 - 00149 Roma. Farà fede esclusivamente la data e l'ora di protocollazione.

L'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è il seguente: lunedì 10.00–12.00, mercoledì 8.30–12.00, venerdì 10.00-12.00. Alla domanda dovrà essere apposta marca da bollo da € 16,00 (sedici/00), con la sola esclusione delle istanze presentate dalle ONLUS.

La domanda dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- 1) parere favorevole e vincolante del Consiglio d'Istituto in merito allo svolgimento delle attività richieste, se già deliberato. Se non ancora deliberato, una dichiarazione con la quale il rappresentante legale dell'Organismo richiedente si impegna a presentare tale parere all'Ufficio Sport, Cultura e C.R.E. prima del provvedimento di autorizzazione;
- 2) programma puntuale delle attività che si intendono svolgere, indicando le finalità e le modalità di realizzazione delle stesse (massimo 3 pagine);
- 3) *curriculum vitae* degli operatori impiegati (massimo 2 pagine per ogni operatore);
- 4) rendiconto economico e delle attività svolte relativi all'anno precedente;
- 5) copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto regolarmente registrati, dai quali risulti l'assenza di finalità di lucro, e copia dell'atto di nomina del legale rappresentante ed eventuali successive variazioni degli stessi. Qualora detti atti siano già in possesso del Municipio Roma XI all'atto della pubblicazione del presente avviso, sarà sufficiente dichiarare che non sono intervenute modifiche successive agli atti già depositati;
- 6) codice fiscale e/o partita IVA dell'Organismo;
- 7) copia del documento d'identità del legale rappresentante;
- 8) dichiarazioni rese dal legale rappresentante, ai sensi degli artt. 45, 46, 47, e 76 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato 2);

- 9) copia del "Patto di Integrità" di Roma Capitale (allegato al Piano Triennale di Prevenzione alla Corruzione e Trasparenza per il triennio 2020-2021-2022 approvato con deliberazione della Giunta Capitolina n. 13 del 31 gennaio 2020), debitamente sottoscritta e timbrata su ogni pagina dal legale rappresentante (Allegato 3);
- 10) informativa sul trattamento dei dati personali letta, confermata e sottoscritta (Allegato 5).

Copia della domanda (Allegato 1), in carta semplice e senza allegati, deve essere inoltrata contestualmente al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo presso cui si intende svolgere l'attività, per l'acquisizione del parere obbligatorio e vincolante del Consiglio di Istituto. Si allega pertanto l'elenco degli Istituti Comprensivi del Municipio Roma XI (Allegato 4).

Verranno ammesse solo le domande complete di tutta la documentazione richiesta.

Ottenuto il parere preventivo e vincolante da parte del Consiglio d'Istituto (ai sensi dell'art. 96 del D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297), l'Amministrazione provvederà, con apposito atto dirigenziale, a concedere l'autorizzazione all'uso dei locali richiesti, previo versamento, da parte dell'organismo assegnatario, di un deposito cauzionale, a garanzia della regolarità dei pagamenti, pari a tre mensilità di utilizzo, che sarà restituito al termine delle attività.

Il Municipio Roma XI, acquisita e verificata la documentazione suddetta, ha la facoltà di provvedere all'autorizzazione dell'uso dei locali richiesti.

Sarà possibile richiedere la modifica del numero delle aule richieste e autorizzate per una sola volta, entro e non oltre il mese di ottobre.

La conseguente responsabilità e competenza negoziale, in ordine ai rapporti degli utilizzatori del bene in concessione, è in capo all'Amministrazione Scolastica.

I locali scolastici richiesti, possono essere concessi per il solo orario extrascolastico, che comunque non potrà protrarsi oltre le ore 20:00. È possibile richiedere autorizzazioni all'uso dei locali scolastici anche nel periodo di chiusura estiva.

Il soggetto utilizzatore deve farsi carico della vigilanza, della sicurezza, dell'igiene, della salvaguardia dei beni patrimoniali e strumentali, nonché di tutte le spese connesse all'utilizzo.

In ragione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 in atto, nel corso delle attività programmate, gli Organismi autorizzati sono tenuti ad adottare tutte le misure di prevenzione, contenimento e gestione indicate dal Governo. L'Amministrazione capitolina si riserva di rilasciare l'autorizzazione solo se non interverranno ulteriori prescrizioni o limitazioni, che non consentano l'espletamento del servizio.

L'uso dei locali scolastici in orario extracurricolare è **gratuito** ai sensi dell'art. 15 della Deliberazione del Consiglio Scolastico Provinciale n. 8 del 1983, tuttavia, per quanto concerne la spesa relativa al consumo di energia elettrica ed acqua, così come contemplato dall'art. 14 della Circolare del Segretariato Generale n. 36021/1994, i soggetti assegnatari per l'anno scolastico 2021/2022, entro il 5 di ogni mese sono tenuti al pagamento di una cifra forfetaria mensile pari a **€ 32,92 (trentadue/92)** per ogni aula, con eventuale verifica ed aggiornamento secondo la variazione percentuale degli indici ISTAT.

A copertura dei rischi derivanti dall'uso dei locali e delle attrezzature, l'organismo dovrà stipulare, prima dell'inizio delle attività, apposita polizza di assicurazione R.C.T. comprensiva di copertura per gli operatori impiegati nelle attività e per gli utenti delle stesse, e Polizza Assicurativa incendio per i locali concessi in uso, (ai sensi dell'art. 38, comma 4, del D.M. 129/2018) relative ai soli locali interessati, con la quale gli organismi autorizzati assumono ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che, dall'uso dei locali e delle attrezzature, possono derivare a persone e cose, esonerando il Dirigente Scolastico, l'Amministrazione Scolastica e l'Ente proprietario da ogni e qualsiasi responsabilità. La responsabilità è a carico degli organismi interessati anche nell'eventualità di danneggiamenti alle attrezzature e ai sussidi di proprietà della scuola.

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Livia Letizia Direttore della Direzione Socio Educativa del Municipio Roma XI.

Il presente avviso non è vincolante per l'Amministrazione Capitolina.

Per ulteriori informazioni contattare l'Ufficio Sport, Cultura e C.R.E. tel. 06.6961632 - 658

Copia integrale dell'Avviso e dei seguenti allegati si possono scaricare dal sito istituzionale di Roma Capitale - Municipio Roma XI (www.comune.roma.it):

- 1.La domanda di partecipazione (Allegato 1);
- 2.Dichiarazioni rese dal legale rappresentante (Allegato 2);
- 3.“Patto di Integrità” di Roma Capitale (Allegato 3);
- 4.L'elenco degli Istituti Comprensivi del Municipio Roma XI (Allegato 4);
- 5.Informativa sul trattamento dei dati personali letta, confermata e sottoscritta (Allegato 5);
- 6.Deliberaazione del Consiglio Scolastico Provinciale n. 8/1983 (Allegato 6).

NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

- Legge n. 517/1977 art. 12;
- Deliberazione del Consiglio Scolastico Provinciale di Roma n. 8/1983 del 26/09/1983: Criteri per l'uso dei locali e delle attrezzature scolastiche al di fuori dell'orario scolastico;
- D. Lgs. n. 297/1994, art. 96;
- Circolare del Segretariato Generale Comune di Roma n. RC/36021/1994 del 23/12/1994;
- D.M. 44/2001;
- Circolare del Dipartimento XI - Politiche Educative e Scolastiche n. QM/20977/2003;
- Circolare del Segretariato-Direzione Generale n. RC/19906/2015.

Il Direttore

Livia Letizia