

AVIZ PUBLIC
Înscrieri la Serviciile
Educaționale
de la 0 la 3 ani ale Romei
Capitală

Anul de Învățământ 2022-2023

Înscrierile sunt deschise începând cu
15 februarie până pe 21 martie 2022

1. CERINȚE PENTRU ÎNSCRIERE

- - Data de naștere a copilului: de la 1 ianuarie 2020 până la 31 mai 2022;
- - Respectarea vaccinărilor obligatorii stabilite prin legea nr. 119 del 31 luglio 2017;
- - Reședința copilului pe teritoriul Romei Capitală;
- - Reședința pe teritoriul Romei Capitală cel puțin a unui părinte, tutore sau a unui împuternicit .

În situația în care schimbarea reședinței este în desfășurare, **chiar și familiile care nu au reședința pe teritoriul Romei Capitală** pot depune o cerere, cu condiția să declare că au început procedura.

Minorii prezenți temporar pe teritoriul Romei Capitală pot fi înscriși în baza prevederilor naționale și internaționale în vigoare, chiar dacă nu au reședință, contactând Municipiul competent.

Cei care nu sunt încă în posesia cerințelor cerute la expirarea prezentului Aviz public, pot depune o cerere în afara termenului la Serviciile Educaționale 0-3 din Roma Capitală pe pagina în care vin afișate avizele specifice, și unde va fi dat un ulterior comunicat pe Portalul Instituțional.

2. CUM SĂ TE ÎNSCRII

Cererea de înscriere poate fi prezentată de un părinte, un tutore sau un împuternicit doar on-line din 15 februarie până pe 21 martie 2022, doar pe **Portalul Instituțional al Romei Capitală** (www.comune.roma.it) urmând următoarea cale:

Servizi > Scuola > Iscrizioni Nidi di Roma Capitale e Sezioni Ponte > Domanda online
(Servicii>Școală> Înscrieri la Creșă la Roma Capitală și Secții de Pasaj>Cerere online)

Pentru a obține informații despre accesul la Portalul Instituțional, vă rugăm să consultați informațiile conținute în **Area Riservata** (Zona Rezervată):

www.comune.roma.it/web/it/area-riservata.page

Primele cereri de înscriere sosite, nu dau drept de prioritate în formularea clasamentului de acces la serviciu.

Anunțarea eventualei acceptări a locului, în cazul în care colocarea este validă în clasament, se va face întotdeauna on-line.

3. CUM FUNCȚIONEAZĂ SERVICIUL

3.1 Calendar și Orar

Structurile sunt deschise începând cu data de 1 septembrie până la 30 iunie, de luni până vineri.

(Pentru programul de funcționare a creșelor în luna iulie vă rugăm să consultați paragraful 3.1.1)

Pentru creșele cu administrare directă (vezi lista structurilor atașate în prezentul Aviz) orele de

funcționare (prin Hotărârea n. 33 din 11/02/2009 a Consiliului Municipal) sunt:

- **8.00/16.30**
- **7.00/18.00**
- **7.30/17.00**

În interiorul acestor programe de funcționare, precizate pentru fiecare structură, în momentul acceptării cererii de înscriere va fi posibilă alegerea, cu scopul definirii tarifelor, orarul de intrare posticipat până la 9.00 și orarul de ieșire anticipat începând cu orele 14.30.

Tariful va fi calculat în funcție de intervalul de timp ales conform tabelelor atașate Avizului public (At. B).

Pentru structurile deschise între orele 7.00 și 18.00, frecvența maximă nu poate fi depășită în niciun caz de totalul de 10 ore pe zi, conform prevederilor Legii regionale nr. 7 din 5 agosto 2020 și prin Hotărârea Consiliului Regional nr. 672 din 19 ottobre 2021.

Pentru structurile cu administrare indirectă, pentru definirea tarifelor, puteți opta exclusiv **pentru orarul 08.00-16.30 și 08.00-14.30**, fiind totuși posibilă flexibilitatea în ceea ce privește intrarea și ieșirea consentită în legătură cu exigențele familiale.

Din motive organizatorice-administrative orarul ales în momentul înscrierii trebuie respectat pentru întregul an școlar, în afară de eventuale excepții, datorate unor justificate nevoi familiale documentate, după opinia favorabilă a POSES a creșei administrate direct sau a Subiectului Administrator al structurii private afiliate.

3.1.1 FRECVENȚA ÎN LUNA IULIE

Pentru a răspunde diverselor nevoi ale familiilor, în luna iulie va fi publicată o notificare specială pentru participarea la creșă.

Cererile de înscriere pot fi prezentate aproximativ în perioada 15 aprilie - 20 mai 2023. În cadrul creșelor administrate direct, deschise în iulie, pentru a respecta normele contractuale actuale ale personalului Roma Capitale care guvernează personalul din sectorul educațional, Administrația ar putea asigura serviciul prestat cu personalul educațional, altul decât cel utilizat în cursul anului.

În funcție de numărul cererilor, serviciul poate fi organizat și în cadrul creșelor private convenționate, diferite de cele frecventate de copii pe parcursul anului școlar și cu un program de funcționare redus. Dacă se alege utilizarea unei jumătăți a lunii, ponderea cheltuielilor utilizatorilor va fi redusă cu 50%. Nu se percepe nicio taxă de contribuție dacă familiile nu depun cererea pentru luna respectivă. Vă rugăm să consultați Avizul public pentru detalii suplimentare.

3.1.2 SĂRBĂTORILE DE CRĂCIUN ȘI DE PAȘTE

Serviciul este suspendat în perioada sărbătorilor de Crăciun și de Paște de închiderea școlilor conform calendarului regional. Contribuțiile pentru lunile de referință trebuie plătite integral.

3.2 Tipologia structurilor educaționale

3.2.1 CU GESTIUNE DIRECTĂ

Creșele Capitalei: structuri comunale gestionate direct de Roma Capitală și care primesc minori cu vârstă cuprinsă între 3 luni și 3 ani.

3.2.2 CU GESTIUNE INDIRECTĂ

Primesc băieți și fete cu vârstă cuprinsă între 3 luni și 3 ani și se divid în:

Creșe Private Autorizate Convenționale - structuri private convenționale de Roma Capitală;

Creșe în proiect financing - creșe publice realizate și gestionate de privați;

Creșe în concesiune - structuri educative comunale, prezente pe teritoriul municipal, afidate în gestiune ai terți privați;

Structurile cu gestiune indirectă asigură aceleași standarde de calitate ca și creșele orășenești cu gestiune directă pentru aceleași contribuții plătite de către familii.

3.2.3 SERVICII ALTERNATIVE

SECȚIA PONTE (DE PASAJ)

Este un serviciu educațional înființat în cadrul Școlii copilăriei, al cărei calendar școlar îl urmează și, prin urmare, este deschisă în perioada 15 septembrie - 30 iunie a fiecărui an de învățământ.

Primește fetele și băieții născuți în perioada 01/01/2020 până la 31.08.2020 sau care au împlinit 24 de luni până la 31.08.2022.

Activarea acestui serviciu este supusă realizării unui număr minim de 16 potențial înregistrați la momentul stabilirii clasamentului provizoriu.

SPAȚIUL BE.BI

Este un serviciu educațional care oferă fiecărui copil o ședere zilnică maximă de 5 ore dimineața sau după-amiaza. În niciun caz nu este prevăzut consumul prânzului, ci doar a unei gustări. Acest tip de serviciu nu este gestionat direct de către Administrație, ci oferit în unele structuri private afiliate.

Primește fetele și băieții născuți în perioada 01/01/2020 - 28/02/2021 sau care au împlinit 18 luni până la 31.08.2021. sau care le-au împlinit la data acceptării locului, dacă sunt contactați ulterior din lista de așteptare. Cei care nu sunt încă în posesia acestor cerințe de vârstă pot depune o cerere în afara termenului pe pagina în care vin afișate avizele specifice, și unde va fi dat un ulterior comunicat pe Portalul Instituțional al Romei Capitală.

3.3 Perioada de adaptare

Pentru a permite o experiență educativă cuprinzătoare și o detașare cât mai senină posibil de figurile parentale de referință, Serviciile Educaționale 0-3 din Roma Capitală planifică o perioadă inițială de adaptare în funcție de nevoile, cerințele și timpul fiecărui copil, oferind orare flexibile și de durată variabilă și prezența unui părinte sau a unei figuri de referință a familiei în momentul acestei faze delicate.

Adaptarea va fi eșalonată și personalizată și va fi realizată continuu respectând ritmurile și exigențele copiilor și va dura cu aproximație două săptămâni din momentul inseriei acestuia. Fiecare serviciu educativ elaborează – pe baza îndrumărilor pedagogice a Departamentului Școală Muncă și Formare profesională - propriul proiect de primire, cu un plan de plasament relativ, care vine aprobat de Comitetul de gestionare la sfârșitul anului de învățământ anterior.

4. INCLUZIUNEA

Roma Capitală se angajează să asigure participarea deplină la educație a tuturor copiilor, indiferent de condițiile personale și sociale, valorizând drepturile fiecăruia în aplicarea principiilor constituționale.

În plus, administrația capitalei asigură minorilor de naționalitate diferită de cea italiană o cea mai bună integrare.

Incluziunea garantează participarea la viața școlară și educațională cu obiectivul de a atinge nivelul superior în ceea ce privește învățarea și socializarea prin intermediul unor cursuri personalizate de creștere și formare.

Serviciile 0-3 inclusive cultivă valoarea diversității făcând să fie un schimb care îmbogățește și învinge preconcepțiile. Procesul de incluziune este rezultatul inițiativei colegiale și este realizat de toată comunitatea educațională.

4.1. Minori cu dizabilități

Administrația Romei Capitală protejează drepturile la îngrijire, educație și sănătate a copiilor cu nevoi educaționale speciale, în conformitate cu principiile constituționale și legislația în vigoare (L.104 / 92).

În special, pentru copiii cu dizabilități, Serviciile educaționale 0-3 ani a Romei Capitală, deliniază – în baza modelului pedagogic interactiv și organizațional - o educație incluzivă și un proiect educațional individualizat, împărtășit cu părinții, cu ASL și / sau Centrele acreditate, care urmează copiii. Proiectul vizează bunăstarea și creșterea individuală și colectivă, își propune să atingă, cu respectarea posibilităților tuturor, niveluri ridicate de învățare, sociabilitate, identitate, autonomie și să garanteze o dezvoltare armonioasă a persoanei în cadrul unei proiect coerent de viață promovat în colaborare cu familiile.

Dizabilitatea trebuie să fie recunoscută cu un raport sau un certificat provizoriu din partea Comisiei juridice medicale (Legea 104/92) sau cu certificarea emisă de structurile de sănătate publică (ASL sau Organisme spitalicești).

În scopul atribuirii punctajului, această documentație trebuie să fie atașată la cererea făcută în termenii prevăzuți de avizul public sau transmisă biroului municipal de competență până la 30 martie 2022, având în vedere publicarea clasamentului provizoriu stabilit pentru 07 aprilie 2022.

Luând în considerare disponibilitatea locurilor, copiii cu dizabilități pot fi admiși în orice moment al anului adresându-se Municipiului de referință .

4.2 Repartizarea personalului pentru integrarea școlară

În legătură cu legislația în vigoare, pentru o posibilă atribuire a personalului pentru integrare școlară, trebuie să fie prezentată în fiecare an la Municipiu competent o cerere specifică semnată în mod corespunzător (de un părinte, un tutore sau un împuternicit) atașând următoarele certificate valabile:

- **Raport de evaluare al Comisiei medicale ASL L.104 / 92;** recunoașterea Legii 104/92 stabilește un termen de valabilitate a handicapului în cadrul căruia în cele din urmă trebuie reînnoit;
- **Certificarea integrării școlare** eliberată de serviciul TSMREE al ASL de reședință a copilului. Certificarea citată trebuie să includă diagnosticul clinic și să indice orice nevoie de personal ajutător și / sau educator de specialitate pentru dizabilități senzoriale, precum și timpul necesar pentru actualizarea aceleiași;
- **Diagnostic funcțional** elaborat de serviciul ASL TSMREE sau de centrul de reabilitare recunoscut de sistemul regional de sănătate, de centrul de specialitate din spitale, universități, de către institutele de cercetare și tratament științific (IRCCS), unde copilul este în tratament de diagnostic / reabilitare.

În serviciile de vârstă 0-3 ani din Roma Capitală, continuitatea și stabilitatea traseului educațional al copiilor cu dizabilități este garantată de educatorii care dețin secțiunea. Este sarcina Grupului Educațional de a se implica în procesul de incluziune și implementare a Planului Educațional Individualizat al copilului utilizatorilor cu dizabilități, împărțind cu alte figuri ajutătoare calea care trebuie urmată.

Pentru integrarea copiilor cu un diagnostic particular grav, poate fi avută în vedere numirea de personal suplimentar. Educatorii suplimentari pentru integrare sunt repartizați întregii secțiuni în sprijinul Grupului educațional și nu în mod exclusiv pentru un singur copil. (D.G.C. 128/2005), întrucât relația individuală ar putea reduce dacă nu chiar anula eficacitatea proceselor educaționale puse în aplicare.

Pentru a face eficient dreptul copiilor de a stabili relații, de a primi atenția cuvenită și de a beneficia de timpul și spațiile adecvate nevoilor lor și de a face posibil ca Grupul educațional să planifice și să desfășoare proiecte educaționale individualizate, în fiecare grupă a creșei, nu pot fi prezenți mai mult de doi copii cu dizabilități.

Prin urmare, în cazul în care se va primi un număr mai mare de solicitări, Primăria în acord cu familia va dispune un eventuală includere într-o altă structură, cât mai aproape de cea solicitată.

5. COMPLETAREA CERERII

Toate cerențele menționate în formularul de cerere trebuie să fie îndeplinite până la data expirării avizului, singurile excepții făcute sunt referitoare la copiii încă nenăscuți (fetițe și băieți care trebuie să se nască până pe 31 mai 2022) și la schimbările de reședință sau domiciliu în curs de desfășurare.

Se reamintește că, în temeiul și în baza articolelor 75 și 76 din Decretul Prezidențial 445/2000, în caz de declarații false în cerere, se atrag penalități prevăzute de articolul 483 din codul penal "falsul ideologic săvârșit de persoana privată într-un act public" și de legile speciale în materie penală, precum și în decăderea beneficiului eventual realizat. În acest scop, birourile municipale competente ale Romei Capitală își rezervă dreptul de a efectua verificările prevăzute de lege în vederea constatării informațiilor furnizate.

Odată ce cererea a fost trimisă, sistemul va emite o chitanță specifică.

Pentru orice fel de modificări și/sau completări la cererile deja depuse, care trebuie să fie făcute până la data limită a anunțului, este necesar să contactați Primăria competentă.

Criteriile de întocmire și atribuire a punctajului util pentru plasarea în clasament sunt stabilite prin Hotărârea Consiliului Capitoline nr. 22 din 7 februarie 2020 și prevederile anterioare în materie.

5.1 Alegerea primăriei

În cererea de înregistrare poate fi menționat doar un Municipiu al Romei Capitală.

Alegerea uneia dintre următoarele trei opțiuni garantează un scor mai mare în clasamentul accesului la serviciu (a se vedea Anexa A din Avizul prezent):

- **Municipiul de reședință a nucleului familial** (care poate fi alcătuit din ambii părinți, un părinte unic, un tutore sau un împuternicit)
- **Municipiul pe teritoriul căruia lucrează cel puțin unul dintre părinți** (inclusiv părintele la care minorul nu stă/ nu rezidă)
- **Municipiul în care nucleul familial își schimbă reședința.**

În ceea ce privește ultimul punct, în cazul în care familia este pe cale să își schimbe reședința, poate indica în cerere Municipiul pentru care este în desfășurare transferul, precizând noua adresă.

5.2. Alegerea structurilor educaționale

Numărul de locuri disponibile indicat în lista Structurilor de învățământ pot fi modificate ulterior din cauza situațiilor prioritare a unor utilizatori eligibili sau din cauza vreunui caz de forță majoră neprevăzut în momentul publicării prezentului aviz public.

5.2.1. CREȘE

În cererea de înscriere la serviciile de învățământ de la 0-3 ani din Roma Capitale, se pot indica maxim 6 opțiuni în ordinea preferințelor dintre cele enumerate în aviz, alegând între creșele administrate direct și cele gestionate indirect (ținând cont de orele de funcționare relative).

Primele 2 opțiuni trebuie să se refere în mod obligat la creșe gestionate direct sau la creșe în cadrul unui proiect de concesiune sau finanțare; în Municipiul II, se poate indica și creșa

„Regina Margherita” în Via dei Campani deoarece este o structură publică (Azienda di Servizi alla Persona – ASP (Societate de Servicii pentru Persoane - ASP)).

Această regulă generală nu se aplică în următoarele cazuri:

1. dacă fetița sau băiatul pentru care se face înscrierea la serviciul de creșă este într-o **condiție de dezabilitate**, sau are un părinte cu o dizabilitate sau are un frate/soră cu o dizabilitate, **alegerea este liberă**;

2. în cazul în care fetița sau băiatul pentru care se face înscrierea la serviciul de creșă are un **frate/ soră care a fost înregistrat/ ă deja** - ca utilizator în clasamentul Roma Capitală într-o creșă, aprobată și reconfirmată în anurile învățământ 2022/23 - **aceeași structură poate fi solicitată ca primă opțiune**;

3. **dacă se află pe o rază de 500 de metri de mers pe jos de la domiciliul utilizatorului**, fiind cea mai practicabilă în mod obișnuit prin mersul normal, fără obstacole naturale deosebite (nu trebuie să se țină cont de posibilele treceri de pietoni existente cu excepția cazului în care există obstacole fizice reale cum ar fi în cazul unei autostrăzi)

a.) **nu există nici o creșă în gestiune directă sau în concesiune sau proiect de finanțare**, dar în schimb există una sau mai multe creșe private în acord, chiar și acestea din urmă putând fi indicate printre primele două variante;

b.) **există o singură creșă în gestiune directă sau în concesiune sau proiect de finanțare**, aceasta trebuie indicată obligatoriu ca prima variantă, după care începând de la a doua se poate indica orice creșă din listă în ordinea dorită;

4. **dacă pe o rază de 4.750 de kilometri**, un traseu care poate fi parcurs cu mașina de la domiciliul utilizatorului

a.) **nu există o creșă administrată direct sau aflată în concesiune sau proiect de finanțare, alegerea este liberă**;

b.) **dacă există o singură creșă administrată direct sau prin concesiune sau printr-un proiect financiar, aceasta trebuie indicată în mod obligatoriu ca prima opțiune**, dar începând cu a doua opțiune este posibil să se indice orice creșă din listă în ordinea dorită.

Autocertificarea distanțelor poate fi susținută de documentația grafică (obținută din sistemele de detectare a distanței disponibile online) atașată cererii sau livrată municipalității, care poate verifica corectitudinea acesteia.

Este posibil ca utilizatorii să solicite și o a șaptea opțiune de alegere, indicând un serviciu educational prezent într-un alt municipiu . Această alegere va fi posibilă numai dacă utilizatorul nu a fost plasat în mod util în municipiul ales și există locuri disponibile pentru structura indicată ca a șaptea opțiune.

5.2.2. SERVICII ALTERNATIVE: SECȚIUNEA PUNTE (DE PASAJ) și SPAȚIUL BE.BI

În cererea de înscriere la Serviciile educaționale 0-3 ani de la Roma Capitală, pot fi indicate, în ordinea preferințelor, și opțiunea de a participa la o Secțiune PUNTE sau Spațiu Be.Bi., unde aceste structuri sunt activate în Municipiul ales.

În acest caz, ordinea preferințelor trebuie indicată între diferitele tipuri de servicii (CREȘĂ - SPAȚIUL BE.BI - SECȚIUNEA PUNTE (DE PASAJ)). Întrucât activarea fiecărei secțiuni din „Punte” este supusă unui număr minim de înregistrări, este recomandabil să nu fie indicată ca singura opțiune.

6. ATRIBUIREA PUNCTAJULUI

La cererea de înscriere depusă se va atribui un punctaj conform criteriilor indicate în formularul atașat prezentului Aviz public (Anexa A).

Cu același punctaj, pentru formarea clasamentului, prevalează cererea cu cel mai mic indicator echivalent al situației economice (ISEE); cu același punctaj și ISEE, prioritatea va fi acordată celui mai mare copil.

În baza acestor punctaje, va fi generat un clasament în mod computerizat pentru fiecare Municipiu, împărțit pe grupe de vârstă:

- **GRUPA MICĂ:** sunt înregistrați în această grupă fetițele și băieții născuți între 1/11/2021 și 31/05/2022 (de la 3 la 10 luni neîncheiate până la 31 august 2022)
- **GRUPA MIJLOCIE:** sunt înregistrați în această grupă fetițele și băieții născuți între 1/01/2021 și 31/10/2021 (de la 10 la 20 luni neîncheiate până la 31/08/2022)
- **GRUPA MARE:** sunt înregistrați în această grupă fetițele și băieții născuți între 1/01/2020 și 31/12/2020 (de la 20 la 32 luni încheiate până la 31/08/2022).

Pentru a asigura o organizare optimă a grupelor, structurile ar putea prevedea grupe mixte, cu fete și băieți de diferite vârste: Diferența de vârstă devine o resursă într-un context educațional flexibil, organizat pentru a se adapta cel mai bine la diferitele niveluri de autonomie și dezvoltare a fiecărui copil în parte.

Cei care nu au depus o cerere în contextul prezentului Aviz public, deoarece nu îndeplinesc condițiile cerute, pot depune o cerere după expirarea termenului limită a Serviciilor Educaționale 0-3 Roma Capitală în contextul unor avize specifice, care vor fi comunicate ulterior pe Portalul Instituțional.

7. CLASAMENTUL DE ADMITERE ȘI LISTELE DE AȘTEPTARE

7.1 Clasamente

Clasamentele provizorii vor fi publicate pe 07.04.2022, iar familiile interesate le vor putea consulta online în arearezervată proprie sau, în alternativă, în birourile municipale.

În cazul în care părintele, tutorele sau împuternicitul constată erori în evaluare, acesta poate depune contestație - folosind un formular specific de pe Portalul Instituțional - adresându-l Directorului Direcției Social-Educaționale a Municipiului cu competență teritorială asupra structurii educaționale pentru care a fost depusă cererea, în termen de 10 zile de la data publicării clasamentului, adică până la data de 21.04.2022, cu precizarea motivelor contestației. Direcția Social-Educațională trebuie să dea un răspuns în următoarele 10 zile.

Eventuale erori sau omisiuni din partea solicitantului, nu pot fi remediate în timpul contestațiilor.

Clasamentul final, aprobat de Directorul Direcției social- educaționale al fiecărui Municipiu după examinarea contestațiilor, va fi publicat pe 18.05.2022 și poate fi consultat pe on-line în interiorul propriei arii rezervate și în birourile municipale.

Famiile vor fi informate despre publicare printr-un anunț (aviz), publicat pe Portalul Instituțional al Romei Capitală; de asemenea, vor putea primi comunicări privind derularea generală a procedurii la contactele indicate în cererea de înscriere, dar vor primi și SMS-uri de informare.

Ambele clasamente (provizoriu și definitiv) **vor fi disponibile per Portalul Instituțional al Romei Capitală** urmând calea:

Servizi > Scuola > Iscrizioni Nidi di Roma Capitale e Sezioni Ponte > Graduatorie
(Servicii > Școală > Înscrieri Creșe din Roma Capitală și Secțiunea Punte > Clasament)

sau la următorul link:

<https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF83683>.

7.2 Acceptarea locului și plata contextuală

Cei care au aplicat pentru acest serviciu sunt obligați să:

1. verifice în timp util poziția lor în clasamentul final

-- În cazul admiterii, să accepte formal locul oferit, urmând procedura disponibilă de pe pagina rezervată a Portalului Instituțional al Romei Capitală, pentru a nu se elimina singur din clasamentul propriu-zis.

Procedura prevede drept **termen limită data de 28.05.2022**, după care sunteți eliminat fără alte posibilități:

- declarația **stării de vaccinare** a copilului;
- generarea **documentului de plată (IUV)**, corespunzător primei tranșe aferente lunii septembrie;
- **plata IUV.**

Pentru copiii nenăscuți, așa cum prevede Rezoluția Consiliului Capitolin nr. 25 din 13 februarie 2019 termenul obligatoriu pentru acceptarea postului este stabilit la 10 iunie 2022. Prin urmare până la această dată este necesar să mergeți la Primărie, pentru a urma procedura formală de acceptare a postului. Nerespectarea termenului de acceptare menționat anterior va duce la eliminarea din clasament și se va considera că utilizatorul a renunțat.

Refuzul locului oferit presupune excluderea din clasament și pentru celelalte creșe indicate în cererea de înscriere.

Neacceptarea locului oferit nu implică renunțarea doar în cazul admiterii în clasamentul fraților care au obținut rezultate în creșe diferite, dar care aspiră la aceeași structură. Această derogare funcționează și în cazul fraților care sunt deja la creșe diverse de cele oferite. În acest caz, posibilitatea acceptării locului, chiar și după expirarea termenului, este permisă pentru ambii copii

sau pentru unul dintre cei doi, prin completarea unei declarații speciale de consimțământ la biroul municipal competent înainte de termenul stabilit. Ulterior, Municipiul va putea să ofere inserția ambilor copii sau a unuia care încă așteaptă.

7.3 Admiterea la serviciu

Înainte de începerea anului școlar, datele copiilor care frecventează și în curs de înscriere vor fi transmise Regiunii Lazio pentru verificarea, prin intermediul Registrului Vaccinal, a obligațiilor prevăzute de Legea nr. 119/2017. **Pentru copiii care nu respectă obligațiile de vaccinare prescrise**, este prevăzută ca măsură preventivă refuzul accesului la serviciu și pierderea înregistrării fără rambursarea taxei plătite în faza de acceptare. Mai mult, deoarece la completarea cererii, este necesară certificarea regularității vaccinării, în cazul declarațiilor false, în conformitate cu și în sensul articolelor 75 și 76 din D.P.R. n.445 / 2000, sunt prevăzute sancțiunile din art. 483 din Codul penal.

Includerea fetițelor și băieților cu dizabilități certificate și a utilizatorilor în grija serviciilor sociale care operează în structurile publice locale are loc cu prioritate pe perioada întregului an educațional, fără a ține cont de lista de așteptare, dar compatibilă cu disponibilitatea a locurilor conform Reglementărilor actuale ale Serviciului.

Atribuirea definitivă a locului pentru fetițele și băieții nenăscuți până la 31 mai 2022, este subordonată nașterii copilului până la data menționată anterior și comunicării corespunzătoare către Municipiu până la **10 iunie 2022**, sub sancțiunea decăderii.

Atribuirea locului legat de **schimbarea domiciliului sau reședinței** nucleului familial devine definitivă cu verificarea transferului efectiv, care trebuie să aibă loc până la **31 august 2022** sau, în orice caz, până la data admiterii la serviciu pentru care sunt contactați mai târziu din lista de așteptare.

În ceea ce privește fetițele și băieții care sunt **în curs de a fi adoptați**, atribuirea locului devine definitivă odată cu actul de adopție efectivă și care trebuie să fie regularizat până la **31 august 2022**, sau în orice caz pentru cei care sunt chemați ulterior în lista de așteptare până la data admiterii în serviciu.

7.4 Liste de așteptare

Fetițelor e băieților care rămân în lista de așteptare li se vor atribui locuri care devin disponibile ulterior în structurile selectate în faza de solicitare, sau în alte structuri puse la dispoziție pe parcursul anului, cu respectarea criteriilor prioritare, așa cum se arată în prezentul Aviz public. În acest caz, municipalitatea va informa utilizatorul invitându-l să depună declarația stării de vaccinare a copilului și să dobândească **titlul de plată (IUV)**, care în mod regulat trebuie plătit în termenul obligatoriu de **5 zile** de la data comunicării propriu-zise în scopul completării înregistrării, conform cerințelor de la Deliberarea Consiliului Capitalei nr. 22/2020 și modificărilor ulterioare. **În cazul neacceptării** locului oferit în modurile menționate mai sus, se va considera că utilizatorul a renunțat la servicii și va fi eliminat din listele de așteptare.

8. PLAȚI ȘI FACILITĂȚI OFERITE

8.1 Cât plătiți

Pentru frecventarea acestui serviciu este prevăzută plata unei contribuții care variază în funcție de valoarea indicatorului Situației Economice Echivalente a nucleului familial (ISEE) și în funcție de orariul de utilizare a serviciului. Dacă intenționați să profitați de **tariful redus, ISEE-ul trebuie să fie indicat la completarea cererii de acces la serviciu (și nu ulterior). Dacă nu sunteți încă în posesia certificatului INPS, pur și simplu introduceți datele de protocol depuse pentru a obține indicatorul. **Dacă utilizatorul nu prezintă ISEE, se va aplica tariful maxim.****

Tarifele prevăzute pentru serviciu, prezentate în Anexa B din prezentul Aviz Public, au fost aprobate de Consiliul Capitolin prin Hotărârea nr. 7 din 11 ianuarie 2022, care a modificat cadrul tarifar începând cu anul de studii 2022/2023, în baza prevederilor cuprinse în Hotărârea Consiliului Regional nr. 672 din 19 octombrie 2021.

Noile rate lunare de plătit de către familii au fost reduse prin comasarea celor 71 de nivele ISEE preexistente în 10 nivele noi.

S-a stabilit reducerea la zero a cotei aferente a primului nivel din ISEE de până la 5.000,00 euro, scutirea de la plata taxei pentru copiii cu handicap grav (atestat conform art. 104 / 1992) cu un ISEE de până la 50.000,00 euro și reducerea generalizată a tarifelor pentru toate noile nivele.

Pentru creșele și microcreșele convenționate, cuantumul contribuției corespunde cu cel pe care utilizatorul ar fi îndreptățit să îl plătească pentru frecvența cuiburilor capitoline, în funcție de intervalul orar ales și de valoarea ISEE declarată.

Pentru a afla suma de plătit, pe Portalul Instituțional Roma Capitale este disponibilă o funcție care vă permite să calculați contribuția lunară relativă selectând tipul de serviciu, intervalul orar ales și valoarea ISEE.

Funcția este disponibilă în linkul următor:

www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF80749

Sau urmând :

www.comune.roma.it > Portale Istituzionale >

Servizi > Scuola > Nido > Prospetto quote di partecipazione alla spesa per i servizi 0-3.

(Servicii> Școală>Creșă>Programul taxelor de participare la serviciile 0-3)

Sunt scutiți de la plata contribuțiilor utilizatorii din nucleele familiale care se găsesc în grija serviciilor sociale și semnalate de acestea. În aplicarea Hotărârii Consiliului Regional nr. 672 din 19 octombrie 2021, sunt, de asemenea, scutiți de plăți copiii cu handicap grav (atestat conform art.3 alin.3 din Legea nr.04/1992) cu ISEE de până la 50.000,00 euro .

În plus, se aplică următoarele reduceri, prevăzute de Rezoluția Adunării Capitoline nr. 11 din 18 martie 2015 și reconfirmată în Deliberările ulterioare ale Adunării Capitoline nr. 4 din 25 ianuarie 2017 și nr. 141 din 12 decembrie 2018:

- a) pentru doi copii care merg la Creșă: **REDUCERE de 30%** a taxelor totale datorate, conform indicatorului ISEE și al timpului de participare ales;

- b) pentru copilul unei familii cu doi sau mai mulți copii de vârstă școlară în întreținere și cu un indicator ISEE mai mic de 20.000,00 Euro: SCUTIRE;
- c) pentru fiul unei familii cu doi sau mai mulți copii de vârstă școlară în întreținere și cu un indicator ISEE cuprins între 20.000,00 EUR și 40.000,00 EUR: REDUCERE de 30% la taxa datorată, conform indicatorului ISEE și a orarului de frecvență ales;

Când se spune „vârsta școlară” se înțelege copil cu vârsta de până la 19 ani la data acceptării locului în creșă de către utilizator, sau la data reconfirmării locului pentru anii următori.

Reducerile prevăzute la lit.b) și c) se aplică conform aceluiași reguli și în favoarea familiilor cu patru sau mai mulți copii în întreținere.

Prima taxă aferentă lunii septembrie nu se returnează niciodată, chiar și în lipsa absolută de frecvență, întrucât are valoare de înscriere.

Perioada de acclimatizare, în care prezența este redusă, este parte integrantă a serviciului. Prin urmare, nu există reduceri ale cotizației de contribuție, care se datorează integral.

Taxa de contribuție trebuie plătită întotdeauna chiar și în cazul absenței nejustificate sau justificate a utilizatorului, precum și în cazul întreruperii serviciului din cauză de forță majoră pe o perioadă continuă mai mică sau egală cu zece zile lucratoare.

Este bine de reținut că utilizatorii pot profita de o contribuție de stat plătită de **INPS** și pot obține o rambursare parțială sau totală prin solicitarea acestui **“Bonus Asilo Nido”**(Bonus Creșă). Informațiile necesare sunt disponibile pe site-ul web www.inps.it.

Cererile se pot depune conform modalităților indicate mai sus până la data de 31.12.2022 de către părintele care a efectuat plata; informațiile suplimentare pot fi solicitate direct de la birourile INPS competent.

8.2 Cum se plătește

Începând cu 20 noiembrie 2019, pentru utilizatorii de Creșe capitoline este activă noua modalitate de plată pentru serviciile educaționale și școlare, care îndeplinește prevederile Adunării Capitoline cu Rezoluția nr. 123/2018.

Noua modalitate prevede eliminarea sistemului de tipărire și livrare a buletinelor de hârtie c / c la adresa domiciliului a utilizatorilor și posibilitatea ca aceștia din urmă să aleagă periodicitatea plății taxelor datorate.

În Zona Rezervată proprie, pornind de la pagina „**Plata contribuțiilor**”, fiecare utilizator are toate taxele lunare care trebuie plătite pentru serviciul solicitat. Utilizatorul trebuie să aleagă lunile care trebuie plătite, definind astfel un plan personalizat de plată (lunar, bimensual, trimestrial, anual etc.).

În cazul în care utilizatorul alege să plătească plăți lunare unice, taxa trebuie plătită până în prima zi a lunii de referință. În cazul în care utilizatorul alege un plan de plată format din câteva luni, taxele trebuie plătite până în prima zi a primei luni a planului de plată.

După selectarea cotei care trebuie plătite, utilizatorul trebuie să creeze titlul de plată însoțit de IUV (identificator de plată unic) prin intermediul butonului „**Generați titlul de plată (IUV)**”. IUV astfel creat vă permite să continuați cu plata cotelor lunare asociate, prin:

- **plata directă online,** prin butonul „plăți online” de lângă IUV creat;

- **plata online prin secțiunea „Servicii de plată” a paginei de internet a Romei Capitale**, atât ca utilizator identificat, cât și ca utilizator neidentificat;
- **prin intermediul metodelor (online și fizice) ale băncilor și ale altor Furnizori de Servicii de Plată (PSP)**, așa cum este prevăzut de PagoPA (serviciile bancare la domiciliu, bancomatele, dacă sunt activate, SISAL, Lottomatica și Banca 5 puncte de vânzare, oficii poștale), folosind IUV și informațiile prezente în notificarea AGID, care pot fi descărcate de pe butonul corespunzător de lângă IUV în zona dvs. Rezervată.

Listă completă a operatorilor și canalelor autorizate să primească plăți prin PagoPA este disponibilă la adresa <https://www.pagopa.gov.it/>

Pentru structurile private afiliate, în concesiune și finanțate printr-un proiect financiar, utilizatorul va trebui să plătească taxele de contribuție direct Biroului Structurii în Gestiune, începând cu prima.

În cazul renunțării la serviciu, dacă mai multe taxe lunare au fost plătite în avans pentru luna octombrie și ulterior, acestea vor fi returnate numai pentru lunile pentru care renunțarea a avut loc până la data de 20 a lunii anterioare celei de la care frecvența va fi întreruptă.

8.3 Indicatorul Situației Economice Echivalente (ISEE)

Indicatorul situației economice echivalente (ISEE) este instrumentul pentru evaluarea, prin criterii unificate, a situației economice a celor care solicită prestații sociale subvenționate și ia în considerare atât situația veniturilor referită la anul calendaristic 2020, cât și bilanțul, **cu referire la 31 Decembrie 2020** în raport cu membrii familiei.

Acest instrument este reglementat de DPCM n. 159/2013, care a intrat în vigoare la 1 ianuarie 2015 care, în art. 7, reglementează în detaliu ISEE pentru serviciile facilitate destinate minorilor, incluzând în nucleul familiei (înțelegându-se prin familie cea înscrisă în registrul anagrafic) părintele necoabitant, care nu este căsătorit cu celălalt părinte, cu condiția recunoașterii relative, în afara excepțiilor reglementate de același articol. Pentru a obține beneficiile care pot rezulta din evaluarea situației economice actuale (**cea mai bună poziție în clasament cu același punctaj și o rată redusă pentru asistență la creșă**), solicitantul trebuie să indice că dorește să utilizeze prezentarea ISEE corespunzătoare, menționată în Decretul primului ministru. n. 159/2013, prin completarea secțiunii dedicate familiilor cu minori, dacă nu se indică altfel în legislația de referință. În caz contrar, solicitantul va dobândi punctajul obișnuit pe baza criteriilor de acces selectate și va fi plasat pe ultimul loc printre cei cu același punctaj. În caz de admitere, veți profita de serviciu plătiind tariful maxim.

Solicitanții care intenționează să profite de beneficiile care decurg din prezentarea ISEE trebuie:

- **dacă sunt în posesia certificatului eliberat de INPS**, indicați în cerere valoarea indicatorului ISEE, a protocolului și data certificatului;
- **dacă nu aveți încă certificatul**, deoarece este încă procesat de INPS, indicați în cerere protocolul DSU, raportat în chitanța emisă de CAF sau de INPS.

Administrația verifică electronic ISEE-ul declarat, prin portalul INPS și, prin urmare, **solicitantul este obligat să monitorizeze finalizarea cu succes a procesului de achiziție ISEE**, conectându-se periodic la tabloul de bord de inserție a aplicației on-line unde este formulată "**Starea de verificare a indicatorului ISEE**".

În cazurile în care procesul de achiziție ISEE nu reușește și biroul municipal competent detectează, în timpul verificărilor de rutină, **nereguli / neconcordanțe** în certificatul ISEE prezentat la

solicitarea înregistrării, utilizatorii trebuie să prezinte **un nou certificat ISEE valabil** în termenul stabilit pentru publicarea clasamentelor provizorii asupra căruia influențează valoarea ISEE. Vă rugăm să rețineți că utilizatorii care nu depun din nou un certificat ISEE valabil până la data de **30 martie 2022**, vor fi considerați ca cei care nu l-au prezentat și, prin urmare, vor pierde beneficiile corespunzătoare (cea mai bună poziție în clasament cu același punctaj și rata redusă pentru prezența la creșă).

Utilizatorii interesați de prezentarea ISEE sunt invitați să înceapă rapid procesul de emiteră a aceluiași de către INPS, tot prin intermediul CAF, deoarece același lucru prevede un calendar de cel puțin 10 zile lucrătoare din momentul prezentării DSU. Declarația unică de înlocuire (DSU), utilă în scopurile ISEE, prezentată trebuie să fie valabilă la momentul depunerii cererii pentru furnizarea serviciului de creșă.

În cazul unor modificări ale veniturilor care depășesc 25%, și deci ale valorii ISEE indicate în birou la depunerea cererii de înscriere la serviciul de creșă pentru anul de învățământ 2022/2023, este posibil să solicitați calculul „ISEE-ului curent” și să îl prezentați în scopul recalculării contribuțiilor datorate. (Deliberarea Adunării Capitoline n. 9 din 12 martie 2015, de punere în aplicare a Decretului premierului nr. 159/2013).

9. Decăderea - Absențe - Renunțarea la Serviciu

Decăderea este, în schimb o instituție legală, independentă de voința utilizatorului, în virtutea căreia locul dobândit la creșă vine pierdut.

Este considerat motiv de decădere:

- lipsa acceptării formale a locului care va fi făcut online până la 28 mai 2022;
- absențele utilizatorului mai mult de 10 zile consecutive și nejustificate în scris.

În conformitate cu indicațiile Decretului Ministerial nr. 80 din 3.08.2020, confirmată în Planul școlar 2021/2022 aprobat cu DM nr. 257 din 06.08.2021, **după absența pe motiv de boală de mai mult de 3 zile** (fără a socoti zilele libere de la începutul și de la sfârșitul perioadei de absență), se va permite readmiterea în serviciile școlare a copiilor „cu prezentarea adevărinatei corespunzătoare de la Medicul Pediatru (PLS) sau de la medicul generalist (MMG), care a atestat absența din cauza bolii infecțioase sau difuzive și a eligibilității reintegrării în comunitatea școlară”.

În cazul elevilor cu infecție confirmată cu virusul SARS-COV-2, PLS/MMG asigură atestarea necesară pentru revenirea la școală, în temeiul Ordonanței 65/2020 și DGR 17 noiembrie 2020, nr. 852.

Absențele din alte motive decât de boală trebuie comunicate în prealabil de către familie școlii care, numai în acest caz, nu va trebui să solicite adevărinatea de readmisie.

Lipsa plății contribuției periodice până la sfârșitul lunii iunie a anului de frecvență a copilului /copilei va conduce în mod automat la **revocarea pentru anul următor**, care va fi comunicată prompt atât creșei, cât și părinților copilului. . Cu toate acestea, plățile vor fi încasate de către Administrația Capitoline în formele prevăzute de lege.

Renunțarea este actul formal prin care părintele / tutorele / împuternicitul își exprimă voința de a înceta utilizarea serviciului. Documentul scris este necesar pentru a permite gestionarea corectă a disponibilității locurilor și derularea în consecință a clasamentului. Pentru a renunța la serviciu trebuie

depusă o declarație scrisă la Municipiul teritorial competent, folosind formularul de pe Portalul Instituțional al Romei Capitale urmând indicațiile din:

<http://www.comune.roma.it> > **Portale Istituzionale** >

Servizi > Scuola > Modulistica Nidi > Modulo nido rinuncia al servizio

(Servicii> Școală> Formulare creșă> Modul creșă pentru renunțare la serviciu)

În cazul în care cererea de renunțare se depune până la data de 20 a lunii precedente celei în care intenționați să încetați utilizarea serviciului, contribuția periodică vine făcută până în ultima lună de prezență. Pentru derogări depuse după data de 20 a lunii însă, obligația de plată a contribuției expiră la sfârșitul lunii următoare.

RECOMANDĂRI PENTRU COMPLETAREA CERERII

Utilizatorii sunt sfătuiți **să anticipeze introducerea cererii de înregistrare online** pentru a avea suficient timp de a rezolva problemele apărute sau pentru a clarifica orice îndoieli, în termenele stabilite în acest Anunț Public.

Este necesară **o atenție deosebită la completarea cererii, indicând toate datele necesare** și toată documentația utilă pentru atribuirea punctajelor. Aplicația nu poate fi completată dacă nu sunt introduse toate datele solicitate în câmpurile marcate cu caracterul *.

Se recomandă marcarea cu semnul de - steguleț - toate zonele de interes pentru recunoașterea punctajului corect. **Eventualele erori sau omisiuni nu pot fi remediate în timpul contestației.**

Trebuie menționat că orice decizie privind completarea cererii trebuie luată cu respectarea dispozițiilor privind responsabilitatea părinților în conformitate cu articolele 316, 337 ter și 337 cuater din Codul Civil, care necesită acordul ambilor părinți.

Utilizatorii sunt informați că datele copiilor care frecventează sau sunt în curs de înscriere vor fi transmise Regiunii Lazio pentru verificare la Registrul Vaccinal, conform obligațiilor prevăzute de Legea 119/2017 iar pentru copiii care nu sunt în regulă cu obligațiile de vaccinare cerute, sunt refuzați ca măsură de precauție, la accesarea serviciului și, în final, pierderea înregistrării.

În acest sens, trebuie menționat că, întrucât la completarea cererii, este necesară certificarea regularității vaccinării, în cazul unor declarații false, în sensul și în temeiul art. 75 și 76 din Decretul prezidențial 445/2000, sunt prevăzute sancțiunile din art. 483 din Codul penal „Falsul ideologic săvârșit de privat într-un act public”, precum și decăderea din beneficiul obținut. În acest scop, oficiile municipale de competență își rezervă dreptul în condițiile prevăzute de lege, de a efectua verificări directe în scopul constatării informațiilor furnizate.

În conformitate cu Regulamentul General privind Protecția Datelor Personale (RPGD) - (UE) 2016/679, articole 13 și 14, datele furnizate la completarea cererii sunt utilizate în scopurile instituționale prevăzute de lege în scopul exclusiv al procedurii administrative pentru care sunt solicitate și vor fi utilizate exclusiv în acest scop.

PENTRU MAI MULTE INFORMAȚII

Funcionarul pentru serviciile educaționale- POSES - acolo unde este prezent - este disponibil pentru a oferi informații și clarificări suplimentare familiilor. Pentru clarificări cu caracter administrativ și cu privire la completarea cererii online, puteți contacta:

- **Birourile municipale pentru administrarea creșelor** la adresele și la numerele indicate în lista de mai jos;
- **URP al Departamentului Școală, Muncă și Formare Profesională** la numărul 06/671070353 sau la adresa de e-mail urpscuola@comune.roma.it cu precizarea numelui, prenumelui și codului fiscal personal și a persoanelor interesate.

Pentru familiile care se află în condiții de fragilitate, dificultate sau greutate sociale, fiecare Municipalitate va acorda o grijă și o atenție deosebită, asigurând spații și momente dedicate, pe baza propriei realități organizatorice, pentru a oferi ajutor concret în finalizarea procedurii de înregistrare la oficiile municipale.

OFICIILE DE ADMNISTRARE A CREȘELOR MUNICIPALE

Municipiul/ Sectorul	Adresa	E-mail - Numere de telefon
I	Circonvallazione Trionfale, 19	06/69617610-611 municipio01.nidi@comune.roma.it
II	Via Tripoli, 136	06/69602614 asilinido.mun02@comune.roma.it
III	Via Umberto Fracchia, 45	06/69604611-612-738 asilinidocapitolini.mun03@comune.roma.it
IV	Via di Scorticabove, 77	06/69605671-674-676 ufficioscuela.mun04@comune.roma.it
V	Via Prenestina, 510	06/69607672/673/629 asilinido.mun05@comune.roma.it
VI	Viale Duilio Cambellotti, 11	06/69608622-651 gestioneasilinido.mun06@comune.roma.it
VII	Via Tommaso Fortifiocca, 71/73 Piazza Cinecittà, 11	06/69609608-616-621-627 gestione0-6.mun07@comune.roma.it
VIII	Via Benedetto Croce, 50	06/69611370-612-614-816 ufficiogestionenidi.mun08@comune.roma.it

IX	Via Ignazio Silone, 2° ponte	06/69612612-214-232-455-652-698 utenzanido.mun09@comune.roma.it
X	Viale del Lido, 6	06/69613682-615-945 angela.bruzzese@comune.roma.it rita.pandolfi@comune.roma.it
XI	Via della Magliana, 296	06/69615613-687-688 asilonido.mun11@comune.roma.it
XII	Via Fabiola, 14	06/69616621/603 franca.digiacomio@comune.roma.it roberta.olivanti@comune.roma.it
XIII	Via Aurelia, 470	06/69618602-624-658-661-393 gestione.asilinido18@comune.roma.it
XIV	Piazza Santa Maria della Pietà, 5, Pad. 30 stanza 42	06/69619-409-625-634-662-687 gestioneasilinido.mun14@comune.roma.it
XV	Via Flaminia, 872	06/69620618-620 ufficioasilinido.mun15@comune.roma.it

Utilizatorii sunt sfătuiți, din cauza urgenței Covid în curs, să contacteze municipalitățile prin intermediul e-mailurilor instituționale corespunzătoare.

Este bine de reținut că utilizatorii pot profita de o contribuție de stat plătită de INPS și pot obține o rambursare parțială sau totală prin solicitarea acestui "Bonus Asilo Nido"(Bonus Creșă). Informațiile necesare sunt disponibile pe site-ul web www.inps.it; informațiile suplimentare pot fi solicitate direct de la birourile INPS competent.

ALLEGATO A

	CRITERII DE ACCES		Puncte pentru creșă acordate pentru reședința sau locul de muncă al părinților	Puncte pentru creșă atribuite pentru alt municipiu/ sector
1	Copilul/a cu dizabilitate recunoscută. Atașați procesul-verbal al Comisiei Medicale Juridice sau certificatul provizoriu (legea 104/92), sau certificarea emisă de structurile de sănătate publică (exclusiv ASL și / sau organele spitalicești).	<input type="checkbox"/>	450	450
2	Copil cu o situație familială socială și / sau economică deosebit de gravă, documentată și dovedită printr-un raport al Serviciului social municipal sau de structură socială competentă a ASL -ului local sau de către organele spitalelor publice. De asemenea, sunt incluse în această categorie condițiile de detenție a unuia sau a ambilor părinți, orfanii de mamă, precum și alte situații familiale identificate de structurile teritoriale, centrele de consiliere, centrele pentru orfani, adăposturile sau centrele anti-violență la care se face referire regional. legea din 19 martie 2014, nr. 4. Atașați certificarea.	<input type="checkbox"/>	Punctaj care trebuie atribuit în funcție de gravitatea evaluării serviciilor sociale până la maximum 120 de puncte	Punctaj care trebuie atribuit în funcție de gravitatea evaluării serviciilor sociale până la maximum 120 de puncte
3	Copil orfan al ambilor părinți (atașați un raport al serviciilor sociale sau furnizarea de către Tribunalul pentru minori).	<input type="checkbox"/>	80	80
4	Copil aflat în plasament, adoptat sau în curs de adopție (atașați actul de dispoziție de către Tribunalul pentru minori).	<input type="checkbox"/>	60	55

5	Copilul/ a care aparține uneifamilii monoparentale (recunoscut de unul dintre cei doi părinți sau orfanal unuia dintre cei doi părinți) sau copilul „părinților separați” (chiar dacă nu este căsătorit și nu locuiește împreună), în posesia unui act formal de custodie exclusivă (anexat la Curte) și care locuiește cu un singurpărinte care lucrează.	<input type="checkbox"/>	50	45
6	Copilula care aparține unei familii monoparentale (recunoscut de unul dintre cei doi părinți sau orfanal unuia dintre cei doi părinți) sau copilul „părinților separați” (chiar dacă nu este căsătorit și nu locuiește împreună), în posesia unui act formal de custodie exclusivă (anexat la Curte) și coabitarea cu un singur părinte care nu lucrează.	<input type="checkbox"/>	45	40
7	Copil / a cu ambii părinți care lucrează cu normă întreagă (de asemenea, separați, necăsătorii și care nu locuiesc împreună).	<input type="checkbox"/>	40	35
8	Copilul cu ambii părinți care lucrează, dintre care unul este cu jumătate de normă(egal sau mai puțin de 50% din timpul prevăzut în contractul de muncă), de asemenea, separat, necăsătorit și care nu locuiește împreună.	<input type="checkbox"/>	20	18
9	Copil cu ambii părinți lucrători (de asemenea, parteneri separați, necăsătorii și care nu locuiesc împreună), dintre care unul efectuează un stagiu sau este un lucrătorcu contract de bursă.	<input type="checkbox"/>	16	14

1 0	Copilul/ a cu ambipărinți, lucrători cu jumătate de normă (egalsau mai mic de 50% dintimpul prevăzut în contractul de muncă), de asemenea, separați, necăsătoriți și care nu locuiesc împreună.	<input type="checkbox"/>	13	11
1 1	Copilul/ a cu un părintecare lucrează cu normă întreagă și celălalt părinte care nu lucrează(de asemenea, separați, necăsătoriți și care nu locuiesc împreună).	<input type="checkbox"/>	10	9
1 2	Copil cu un părinte care lucrează cu jumătate de normă și celălalt părinte care nu lucrează (de asemenea, separați, necăsătorii și care nu locuiesc împreună).	<input type="checkbox"/>	7	6
1 3	Copil cu părinți care nu lucrează (de asemenea, separați, necăsătorii și care nu locuiesc împreună).	<input type="checkbox"/>	5	4
1 4	Copilul/ a cu un părinte cu dizabilități sau cu condiții de handicap (minimum 74% sau L.104 / 92 art. 3 alin. 3) Copilul/ a aparținând unei unități familiale în care există membri care trăiesc efectiv în condiții de handicap sau cu invaliditate, cu excepția părinților (min. 74% sau L.104 art. 3 alin. 3)	<input type="checkbox"/>	45	40
		<input type="checkbox"/>	25	20
		<i>Nu pot fi acumulate împreună</i>		
1 5	Copilul/ a cu un frai/ surori _____0/3 ani (neîmpliniți), cu excepția cazului în care fraji / surorile sunt gemeni ai aspirantului.	<input type="checkbox"/>	8	8
	Copilul/ a cu fraji / surori _____3 ani (împliniți) / 14 ani (neîmpliniți)	<input type="checkbox"/>	3	3

1 6	Copii gemeni n. _____ (inclusiv aspirantul)	<input type="checkbox"/>	Pentru fiecare dintre gemeni(inclusiv aspirantul) 9	Pentru fiecare dintre gemeni(inclusiv aspirantul) 9
1 7	Copilul/ a cu ambii părinți care lucrează, dintre care unul lucrează continuativ pentru cel puțin 6 luni în afara Italiei, cu excepția orașului Vatican. Completați secțiunea corespunzătoare a cererii. Atașați documentația	<input type="checkbox"/>	2	2

N B Punctajele de la 14 la 17 pot fi combinate între ele și cu una dintre cele 3 până la 13, cu excepția p.15 care poate fi combinat cu punctajele 1 și 2.

ALLEGATO B

SERVIZIO NIDI									
QUOTE CONTRIBUTIVE MENSILI PER FASCE ORARIE DI FREQUENZA E PER FASCE ISEE (euro)									
ISEE (euro)	FASCIA ORARIA	FASCIA ORARIA	FASCIA ORARIA	FASCIA ORARIA	FASCIA ORARIA	FASCIA ORARIA	FASCIA ORARIA	FASCIA ORARIA	FASCIA ORARIA
	7.00/17.00	7.00/16.30	7.30/16.30	8.00/16.30	9.00/17.00	7.00/14.30	7.30/14.30	8.00/14.30	9.00/14.30
	8.00/18.00	7.30/17.00	8.00/17.00			9.00/16.30			
	(10 ore)	(9,5 ore)	(9 ore)	(8,5 ore)	(8 ore)	(7,5 ore)	(7 ore)	(6,5 ore)	(5,5 ore)
da 0 a 5000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
da 5000,01 a 10000	53,60	50,56	47,70	45,00	42,75	41,04	38,58	35,88	30,50
da 10000,01 a 15000	119,10	112,36	106,00	100,00	95,00	91,20	85,73	79,73	67,77
da 15000,01 a 20000	178,65	168,54	159,00	150,00	142,50	136,80	128,59	119,59	101,65
da 20000,01 a 25000	238,20	224,72	212,00	200,00	190,00	182,40	171,46	159,45	135,54
da 25000,01 a 30000	279,75	280,90	265,00	250,00	237,50	228,00	214,32	199,32	169,42
da 30000,01 a 35000	357,30	337,08	318,00	300,00	285,00	273,60	257,18	239,18	203,30
da 35000,01 a 40000	416,86	393,26	371,00	350,00	332,50	319,20	300,05	279,04	237,19
da 40000,01 a 50000	476,41	449,44	424,00	400,00	380,00	364,80	342,91	318,91	271,07
oltre 50000,01	524,05	494,38	466,40	440,00	418,00	401,28	377,20	350,80	298,18

SERVIZI ALTERNATIVI				
QUOTE CONTRIBUTIVE MENSILI PER FASCE ORARIE DI FREQUENZA E PER FASCE ISEE (euro)				
SEZIONE PONTE - Scuola dell'Infanzia Capitolina			SPAZIO BE.BI. - Strutture convenzionate	
ISEE (euro)	FASCIA ORARIA 8.00/17.00 SEZIONE PONTE	FASCIA ORARIA 8.00/14.30 SEZIONE PONTE	ISEE (euro)	FASCIA ORARIA ANTIMERIDIANA/ POMERIDIANA SPAZIO BE.BI.
da 0 a 5000	0,00	0,00	da 0 a 5000	0,00
da 5000,01 a 10000	24,44	18,43	da 5000,01 a 10000	27,45
da 10000,01 a 15000	54,31	40,96	da 10000,01 a 15000	60,99
da 15000,01 a 20000	81,46	61,44	da 15000,01 a 20000	91,49
da 20000,01 a 25000	105,88	79,69	da 20000,01 a 25000	121,98
da 25000,01 a 30000	132,85	100,16	da 25000,01 a 30000	152,48
da 30000,01 a 35000	176,21	132,59	da 30000,01 a 35000	182,97
da 35000,01 a 40000	202,96	142,86	da 35000,01 a 40000	213,47
da 40000,01 a 50000	232,84	175,39	da 40000,01 a 50000	243,96
oltre 50000,01	235,85	177,67	oltre 50000,01	255,00