



AVVISO PUBBLICO

DI INDAGINE DI MERCATO

FINALIZZATO AD ACQUISIRE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E PROPOSTE PROGETTUALI PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DELL’ORGANIZZAZIONE E DELLA REALIZZAZIONE DEGLI EVENTI DEL PROGETTO CULTURA 2020 DEL MUNICIPIO ROMA XIII AURELIO: “**RACCONTARE ROMA CAPITALE**”.

PREMESSA

Il Municipio Roma XIII Aurelio, sulla base delle Direttive di Giunta n. 6 del 20/02/2020 prot. CSDH/2020/16210 e n. 17 del 18/06/2020 prot. CSDH/2020/44501, ha deciso di inserire la propria programmazione culturale per l’anno 2020 nell’ambito dei festeggiamenti per i 150 anni di Roma quale capitale dello Stato italiano. A tale fine intende promuovere iniziative finalizzate a spingere i cittadini, attraverso varie forme d’arte, a riscoprire la storia della propria città. In base alle direttive di Giunta municipale, il presente bando è stato strutturato tenendo conto anche della possibile evoluzione dell’emergenza sanitaria.

Il presente Avviso pubblico è finalizzato ad acquisire le manifestazioni d’interesse - comprensive sia di parte progettuale che economica - di Organismi interessati, in possesso dei requisiti di legge, a seguito delle quali potrà essere esperita la procedura di affidamento ai sensi dell’art. 36, cm. 2, lett. a) del D.lgs 50/2016 ss.mm.ii. (d’ora in avanti: “Codice dei Contratti”), mediante comparazione delle proposte pervenute.

Il presente Avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione delle suddette manifestazioni di interesse, al fine di favorire la partecipazione del maggior numero possibile di soggetti interessati e non è da intendersi in nessun modo vincolante per l’Amministrazione.

1. OGGETTO

L’Amministrazione municipale intende acquisire proposte progettuali finalizzate alla realizzazione di eventi **ad ingresso gratuito**, mirati alla crescita culturale dei propri cittadini **da realizzarsi tutti entro l’anno 2020.**

Gli eventi, e le relative proposte, sono così ripartiti:

LOTTO 1 - *Raccontare Roma capitale: Storie di Roma a teatro*

LOTTO 2 - *Raccontare Roma capitale: Roma tra parole e note*

LOTTO 3 - *Raccontare Roma capitale: Il Risorgimento Romano nelle immagini del cinema*

Vista la situazione generatasi a seguito della recente emergenza sanitaria, la programmazione dei lotti 1 e 2 prevederà varie possibilità di realizzazione a seconda dell'evolversi della normativa inerente le misure di prevenzione e protezione da rischio contagio COVID-19.

Per questi due lotti l'Organismo affidatario dovrà prevedere la realizzazione di due serate-evento ad ingresso gratuito in sale con capienza di almeno 200 posti ubicate nel territorio del Municipio XIII ovvero in spazi all'aperto opportunamente attrezzati. La sala - o l'area all'aperto prescelta - dovranno essere utilizzate nel rispetto delle prescrizioni anti Covid-19 vigenti al momento della realizzazione degli spettacoli. La sala dovrà essere altresì in possesso di tutti i requisiti previsti dalla vigente normativa, conforme a quanto previsto dal D.P.R. 503/96 in materia di accessibilità per i soggetti disabili e debitamente attrezzate per la tipologia di esibizioni previste e, per la preparazione e la realizzazione dello spettacolo, dovranno essere rispettate anche tutte le indicazioni al momento in vigore in merito alla sicurezza sanitaria.

Nel caso in cui, al contrario, entro il 2020 l'emergenza sanitaria porti nuovamente all'impossibilità dell'utilizzo in sicurezza dei teatri chiusi da parte del pubblico e non ci fossero più le condizioni per l'utilizzo di spazi all'aperto opportunamente attrezzati, la pièce dovrà essere rappresentata in un'unica serata senza spettatori e registrata in formato 4K 16/9 o FULL HD 1920 al fine di poter essere divulgata sia sul canale YouTube del Municipio XIII sia, in accordo con altri Enti di cultura, su ulteriori piattaforme.

Nel caso di utilizzo di questa ultima opzione, tutti i diritti di utilizzo saranno detenuti esclusivamente dall'Amministrazione Capitolina, che potrà disporne a piacimento senza che l'Organismo o qualsiasi altro soggetto coinvolto nella realizzazione possa avanzare alcuna pretesa. A tal fine, dovranno essere prodotte tutte le liberatorie necessarie. Resta inteso che la cessione dei diritti di sfruttamento non comporterà alcun onere aggiuntivo per la stessa Amministrazione.

Qualunque sarà la modalità alla fine praticata, essa andrà comunque realizzata per l'importo presente nell'offerta economica che accompagnerà il progetto e stabilito nella lettera di affidamento – importo che non potrà eccedere il limite indicato per ogni singolo lotto all'articolo 2 ("Importo del servizio").

I progetti dovranno fare esplicito riferimento alle modalità sopra esposte, dettagliandone le caratteristiche di realizzazione.

LOTTO 1 - *Raccontare Roma capitale: Storie di Roma a teatro*

La proposta per questo lotto dovrà prevedere la realizzazione di una pièce che racconti, attraverso opere teatrali, la storia di Roma nei suoi 150 di capitale. Si potranno utilizzare le tante e originali forme che questa forma d'arte permette; la proposta progettuale potrà essere strutturata in monologhi/dialoghi/pièce corali/musicali inediti o ripresi da opere teatrali che vedano, quali protagonisti, la storia di Roma dall'800 ad oggi con le sue storie, i suoi protagonisti, la gente comune, ma anche con il suo immenso patrimonio storico e/o paesaggistico.

Le pièce potranno essere totalmente inedite o altresì riprendere opere già editate e, in modo sperimentale o comunque originale, rielaborarle, riadattarle, traslarle temporalmente, mescolarle, anche con eventuali contestualizzazioni nell'ambito territoriale del Municipio XIII, Ente proponente l'iniziativa. L'importante è che il tutto venga strutturato seguendo il filo conduttore della vita di Roma quale capitale, come indicato nel presente Avviso.

Considerata la particolare funzione di promozione degli eventi, è necessario che venga posta grande attenzione alla campagna pubblicitaria, sia in forma cartacea che elettronica. Dovrà pertanto essere prevista la massima diffusione degli eventi sui canali di informazione web e presso le strutture di ricezione turistica, le scuole, i centri anziani e tutti gli esercizi aperti al pubblico, oltre che negli spazi destinati alle affissioni. Dovranno necessariamente essere previsti passaggi pubblicitari almeno su giornali a stampa e su radio.

LOTTO 2 - *Raccontare Roma capitale: Roma tra parole e note*

La proposta per questo lotto dovrà prevedere la realizzazione di una pièce dedicata alla lettura che abbia quale filo conduttore il racconto della storia contemporanea di Roma nel suo divenire città capitale dello Stato italiano. Il progetto dovrà strutturare un originale percorso visivo e di ascolto che diventi spunto per gli spettatori di un successivo e personale approfondimento delle tematiche, della musica e degli autori trattati.

La proposta progettuale dovrà prevedere la scelta mirata di testi letterari che abbiano Roma quale contesto narrativo all'incirca dall'800 ai giorni attuali. I brani dovranno raccontare i contrasti, le luci e le ombre di Roma nel complesso cammino che dall'800 la vide infine divenire prima neonata capitale del giovane Stato italiano e poi metropoli cosmopolita.

Il percorso progettato dovrà quindi saper condurre lo spettatore nella lettura delle tante realtà della città eterna.

Nello strutturare la proposta, la lettura dei brani scelti, come sopra indicato, dovrà essere abbinata ad un adeguato impianto visivo/scenografico (per esempio: proiezioni, installazioni, coreografie, ecc.) e, soprattutto, ad un percorso sonoro, sviluppato da musicisti in una esibizione dal vivo, che si leghi alle letture dal punto di vista emozionale, storico, culturale o similari.

La componetene musicale, infatti, non andrà considerata quale semplice sottofondo alla lettura, ma al contrario parte integrante del percorso di coinvolgimento ed arricchimento dello spettatore.

La proposta progettuale dovrà pertanto essere organica e dettagliata: andranno indicati i brani, i suoni, le immagini ed esplicitate le motivazioni del loro legame.

La scelta del genere delle letture, dei brani musicali e di quant'altro compone lo spettacolo è libera, purché coerente con l'insieme del progetto e adeguatamente motivata nella proposta.

Considerata la particolare funzione di promozione degli eventi, sarà necessario porre grande attenzione alla campagna pubblicitaria, sia in forma cartacea che elettronica. Dovrà pertanto essere prevista la massima diffusione degli eventi sui canali di informazione web e presso le strutture di ricezione turistica, le scuole, i centri anziani e tutti gli esercizi aperti al pubblico, oltre che negli spazi destinati alle affissioni. Dovranno necessariamente essere previsti passaggi pubblicitari almeno su giornali a stampa e su radio.

LOTTO 3 - *Raccontare Roma capitale: Il Risorgimento Romano nelle immagini del cinema*

La proposta per questo lotto dovrà prevedere l'organizzazione di 2 o più serate, ad ingresso gratuito, dedicate alla proiezione di pellicole cinematografiche che abbiano quale filo conduttore il racconto di uno o più momenti significativi del "Risorgimento Romano" e dei suoi protagonisti.

Le proiezioni dovranno avere luogo in sale ubicate nel territorio del Municipio XIII, con capienza di almeno 200 posti ovvero all'aperto. I luoghi individuati dovranno essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla vigente normativa, conformi a quanto previsto dal D.P.R. 503/96 in materia di accessibilità per i soggetti disabili e debitamente attrezzate per la tipologia di esibizioni previste e, per le proiezioni, dovranno essere rispettate anche tutte le indicazioni al momento in vigore in merito alla sicurezza sanitaria.

La proposta dovrà essere organica e dettagliata, sia per quanto concerne la suddivisione previsionale delle voci di spesa che, parimenti, in merito alla strutturazione progettuale della scelta delle pellicole.

Altrettanta cura dovrà essere posta alla stesura del progetto e alla descrizione della parte logistica, in quanto l'Organismo/Associazione aggiudicatario/a dovrà occuparsi - a seconda delle *locations* individuate per le proiezioni - della fornitura di tutte le attrezzature tecniche, dell'allestimento e delimitazione, con pannellatura, dell'area, delle eventuali risistemazioni funzionali ed estetiche, del reperimento di personale tecnico in

possesso dei requisiti necessari per le proiezioni, della ricerca e noleggio dei film scelti, degli eventuali oneri di O.S.P.

Nel caso di proiezioni al chiuso, la sala prescelta dovrà essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla vigente normativa, conforme a quanto previsto dal D.P.R. 503/96 in materia di accessibilità per i soggetti disabili e debitamente attrezzate per la tipologia di esibizioni previste e, per la preparazione e la realizzazione dello spettacolo, dovranno essere rispettate anche tutte le indicazioni al momento in vigore in merito alla sicurezza sanitaria. Queste ultime andranno considerate anche nel caso di proiezioni all'aperto.

Considerata la particolare funzione di promozione degli eventi, è necessario **sarà necessario porre grande attenzione alla campagna pubblicitaria**, sia in forma cartacea che elettronica. Dovrà pertanto essere prevista la massima diffusione degli eventi sui canali di informazione web e presso le strutture di ricezione turistica, le scuole, i centri anziani e tutti gli esercizi aperti al pubblico, oltre che negli spazi destinati alle affissioni. Dovranno necessariamente essere previsti passaggi pubblicitari almeno su giornali a stampa e su radio.

2. IMPORTO DEL SERVIZIO

L'importo massimo stimato per la realizzazione dell'iniziativa prevista è complessivamente di € 26.000 di cui € 21.311,48 per imponibile e € 4.688,52 per IVA al 22%), così ripartito:

- LOTTO 1 – **“Raccontare Roma capitale: Storie di Roma a teatro”**: € 9.016,39 al netto dell'IVA al 22% per un totale di € 11.000;
- LOTTO 2 – **“Raccontare Roma capitale: Roma tra parole e note”**: € 7.377,05 al netto dell'IVA al 22% per un totale di € 9.000;
- LOTTO 3 – **“Raccontare Roma capitale: il Risorgimento Romano nelle immagini del cinema”**: € 4.918,03 al netto dell'IVA al 22% per un totale di € 6.000.

3. REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Ogni Organismo potrà presentare la propria proposta per uno o più lotti e risultare aggiudicatario anche di più di uno di essi.

Possono presentare manifestazione d'interesse e relativa proposta progettuale gli Enti, le Associazioni, le Società e/o i soggetti, singoli o raggruppati, di cui all'art. 45 del Codice dei Contratti, in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- Insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del Codice dei Contratti;
- Insussistenza di elementi preclusivi, secondo la normativa vigente, alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
- Insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. 165/2001, ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti di Roma Capitale che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di Roma Capitale nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
- Insussistenza nei propri confronti di cause di divieto, di sospensione o decadenza di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii. (Antimafia);
- Non essere vincitore, con la stessa proposta progettuale, e/o di non essere beneficiario di sostegno economico da parte dell'Amministrazione;
- Non svolgere attività partitiche in qualunque modo o non dare vita a iniziative politiche;

- Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura. Per i soggetti per i quali non sussista obbligo di legge di iscrizione alla C.C.I.A.A., nei documenti statutari e costitutivi deve emergere che nello scopo sociale sia compreso lo svolgimento di attività inerenti a quella oggetto del presente Avviso;
- In relazione alla capacità tecnico-professionale, il concorrente deve svolgere attività similari all'oggetto dell'affidamento e/o deve avere comprovata esperienza nello specifico settore con l'impiego di figure professionali adeguate.

4. REQUISITI DELLE PROPOSTE

Le proposte dovranno avere i seguenti requisiti:

- essere compatibili con gli spazi indicati, anche in relazione all'accessibilità per i soggetti disabili (D.P.R. 503/96), la tutela ambientale, la sicurezza;
- prevedere il più ampio coinvolgimento dei cittadini;
- garantire la partecipazione libera e gratuita del pubblico;
- garantire l'intera organizzazione della manifestazione, nonché il supporto tecnico e il coordinamento necessari per la realizzazione dell'iniziativa;
- garantire che la manifestazione, nelle sue varie articolazioni, sia in regola con la normativa vigente in materia di sicurezza e anti COVID-19;
- essere originali;
- seguire tutte le indicazioni e prescrizioni del presente Avviso;
- non essere riferite ad attività di partito o politica.

5. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

La valutazione sarà effettuata dal Direttore della Direzione Socio-Educativa del Municipio XIII, in sinergia con il Funzionario incaricato di P.O. e l'ufficio competente.

Indicativamente, in maniera non vincolante, il giudizio potrà basarsi sulla seguente griglia di riferimento:

CRITERI	INCIDENZA
Valutazione progetto	
<ul style="list-style-type: none"> • Contestualizzazione degli elementi della proposta progettuale nell'ambito territoriale del Municipio XIII; • originalità della proposta progettuale; • organicità del progetto nel suo complesso in aderenza all'oggetto dell'Avviso; • capacità di attrazione e di coinvolgimento del pubblico 	60%
Valutazione dell'attività di pubblicizzazione	
<ul style="list-style-type: none"> • Progettualità e originalità della campagna pubblicitaria volta a garantire la più ampia conoscenza dell'iniziativa e partecipazione agli eventi; diffusione del materiale informativo, nonché quantità e qualità degli strumenti utilizzati 	15%
Valutazione del preventivo economico	
<ul style="list-style-type: none"> • Congruità dei costi in relazione alle caratteristiche del progetto (durata, contenuti, competenze coinvolte, misure previste per il rispetto delle norme anti COVID-19,...) e ribasso rispetto all'importo massimo stimato 	25%

Gli Organismi proponenti dovranno allegare idonea documentazione attestante quanto specificato nei criteri di valutazione. Potranno essere escluse le proposte la cui genericità degli elementi artistici/organizzativi o del preventivo economico non ne consentano un esame adeguato.

Il Municipio si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento qualora nessuna proposta venga ritenuta adeguata.

Anche in presenza di una sola proposta ritenuta valida si procederà all'affidamento.

6. MODALITÀ E TERMINE DI TRASMISSIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli Organismi interessati dovranno trasmettere la propria manifestazione d'interesse con la relativa proposta avvalendosi dello schema di domanda allegato al presente Avviso, debitamente sottoscritto, corredato necessariamente da quanto indicato nell'allegato stesso.

La domanda e le dichiarazioni necessarie dovranno essere prodotte in originale ed essere sottoscritte dal legale rappresentante.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per un periodo minimo di 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Pena esclusione, i partecipanti dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo del Municipio Roma XIII Aurelio, sede in Via Aurelia n. 470, **entro le ore 12.00 del giorno 20/07/2020**, un plico - contenete quanto richiesto - sigillato con ceralacca sui lembi di chiusura, ovvero con nastro adesivo applicato e controfirmato su entrambi i lembi, e riportante all'esterno le seguenti indicazioni:

- **la dicitura "Manifestazione di interesse per il Progetto Cultura 2020 del Municipio Roma XIII Aurelio";**
- **indicazione del numero del lotto cui il progetto si riferisce e il relativo titolo;**
- **estremi del soggetto richiedente (comprensivo di recapito telefonico, email, pec, partita iva, codice fiscale).**

Non saranno prese in considerazione le proposte che, pur inoltrate con qualsiasi mezzo nei termini stabiliti, perverranno all'Ufficio Protocollo del Municipio Roma XIII Aurelio oltre il termine sopra indicato. Farà fede allo scopo esclusivamente il timbro del Protocollo.

Alla luce di quanto sopra esposto, si raccomanda di porre la massima attenzione alle modalità di presentazione della domanda, la cui inosservanza causerà l'esclusione della stessa.

7. ADEMPIMENTI DEL SOGGETTO AFFIDATARIO

L'Organismo affidatario dovrà:

- **gestire completamente il servizio.** Dovrà provvedere all'organizzazione completa degli eventi, dalla ideazione alla progettazione, dall'allestimento alla gestione, dalla messa a disposizione di impianti e personale alla produzione di documentazione cartacea e a quanto necessario per la loro organizzazione e per il loro svolgimento, sia in termini di attrezzature sia in termini di personale;
- **munirsi di tutti i permessi, le autorizzazioni e le asseverazioni** per il regolare svolgimento della manifestazione, inclusi diritti SIAE, ove previsti, e adempiere a tutti gli obblighi di legge;
- **provvedere a ogni onere fiscale e assicurativo relativo agli operatori e ai partecipanti**, che è a carico dell'Organismo assegnatario, senza diritto di rivalsa verso l'amministrazione appaltante;
- **dotarsi di polizza per la copertura assicurativa** a copertura di qualsiasi danno verso terzi, animali e/o cose derivanti dalle attività svolte nel corso del progetto, per i quali l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità. L'Organismo dovrà presentare copia della polizza prima della stipula del contratto;
- assicurare, nello svolgimento della manifestazione, il **rispetto della vigente normativa in materia di tutela ambientale, inquinamento acustico e sicurezza;**
- **realizzare la manifestazione secondo quanto prescritto nel presente Avviso e quanto descritto nell'offerta o concordato con l'Amministrazione sulla base di quell'offerta.** Eventuali variazioni che si dovessero ritenere necessarie dovranno essere autorizzate dal Municipio;

- **garantire la pubblicizzazione dell'iniziativa** e rispettare in merito il minimo richiesto nel presente Avviso, oltre a quanto ulteriormente proposto dall'Organismo e concordato con l'Amministrazione. Qualsiasi materiale finalizzato alla pubblicità dell'evento dovrà riportare il logo e la dicitura "Roma Capitale - Municipio Roma XIII Aurelio" ed essere sottoposto al vaglio dell'Amministrazione appaltante;
- **osservare le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari** di cui alla L. 136/10, che prevedono, tra l'altro, che i pagamenti effettuati dall'appaltatore nei confronti dei sub contraenti e da questi ad altri operatori economici debbano transitare su conto corrente dedicato, bancario o postale;
- **ottemperare a tutte le prescrizioni previste dalle norme vigenti per lo svolgimento degli spettacoli**, esonerando la pubblica amministrazione da qualsiasi eventuale responsabilità connessa;
- **versare una somma pari al 10% dell'importo contrattuale a titolo di cauzione infruttifera, denominata "garanzia definitiva"** (art. 103 del Codice dei Contratti) e presentarne copia prima della stipula del contratto;
- **attivare tutte le possibili cautele in materia di ordine pubblico e di sicurezza**, tali da prevenire e scongiurare eventuali incidenti e/o danni alle persone e agli immobili. L'Organismo è responsabile della messa in sicurezza dell'area e della sua completa accessibilità alle persone con disabilità;
- **ottemperare** alla normativa inerente le misure di prevenzione e protezione da rischio contagio COVID-19 vigenti al momento della realizzazione degli spettacoli; *il dettaglio contenente il piano di attuazione da parte dell'Organismo affidatario delle suddette misure dovrà essere presentato al Municipio scrivente prima della realizzazione degli eventi;*
- **garantire che tutte le installazioni rispettino le normative e le disposizioni in materia;**
- **garantire che al termine delle esibizioni tutte le aree interessate siano interamente pulite e ripristinate**, precisando fin da ora che la responsabilità di eventuali inadempimenti e/o danni alle cose resta a carico economico, civile, penale del soggetto affidatario;
- ove previsto, **avvalersi di tecnici abilitati per la redazione del documento di emergenza e salvaguardia per la mitigazione del rischio;**
- **sollevare l'Amministrazione** da qualsiasi pretesa di terzi derivante dall'inosservanza, anche parziale, da parte del proponente delle norme contrattuali e da inadempimenti nell'ambito delle attività e dei rapporti comunque posti in essere per la realizzazione del servizio.

L'affidamento della realizzazione del servizio non comporta l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro tra Roma Capitale e i singoli operatori impiegati per l'espletamento del servizio.

8. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO

Il Municipio e il proponente potranno concordare l'eventuale rimodulazione della proposta che, in ogni caso, dovrà tener conto e mantenere le sue caratteristiche fondamentali.

Fermo restando l'esercizio dei poteri di autotutela e la normativa vigente in materia di cessazione, revoca d'ufficio, risoluzione per inadempimento e subentro, il finanziamento previsto potrà essere revocato e/o sospeso nei seguenti casi:

- Inadempimento totale degli obblighi contrattuali scaturenti dalla lettera di affidamento e dalla Determinazione Dirigenziale di Affidamento;
- Violazione della normativa vigente in materia di sicurezza e tutela del lavoro e dei lavoratori;
- Mancato adempimento degli obblighi di legge relativi alle autorizzazioni necessarie per lo svolgimento delle attività di spettacolo, anche in relazione all'accessibilità per i soggetti disabili e alla tutela ambientale.

Il finanziamento concesso sarà ridotto dell'intero importo relativo alla voce di spesa inerente la promozione e la comunicazione, qualora nei materiali di promozione della manifestazione non siano poste nella dovuta evidenza l'immagine di Roma Capitale e del Municipio Roma XIII Aurelio.

Inoltre, nel caso in cui una delle prestazioni indicate in preventivo non sia adempiuta secondo le prescrizioni contrattuali e/o si ravvisi una violazione del Regolamento delle Pubbliche Affissioni, il finanziamento concesso sarà ridotto dell'importo relativo.

L'erogazione del finanziamento avverrà previa richiesta a cura del soggetto beneficiario, da presentare successivamente all'avvenuta realizzazione della manifestazione, corredato necessariamente, **pena impossibilità di liquidazione**, da:

- Regolare fattura elettronica;
- Relazione sullo svolgimento della proposta progettuale realizzata, alla quale va allegata documentazione fotografica e/o video delle attività svolte;

- Relazione, corredata da adeguata documentazione, circa la campagna pubblicitaria svolta e sulla diffusione del messaggio promozionale della manifestazione. Tutte le spese effettuate per le attività di promozione pubblicitaria dovranno essere debitamente certificate e documentate;
- Documento consuntivo delle spese effettivamente sostenute (in caso di richiesta da parte dell'Amministrazione, l'Organismo dovrà presentare anche copia dei relativi giustificativi).

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In merito alla protezione dei dati personali, ai sensi del D.lgs. 101/2018 che modifica il D.lgs. 196/2003 così come indicato dal Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati (GDPR), si informa che il titolare del trattamento dei dati personali è Roma Capitale nella persona della Sindaca, domiciliata per la carica presso la sede del Campidoglio, e il responsabile del trattamento dei medesimi dati è il Direttore del Municipio Roma XIII Aurelio. I dati personali forniti dai soggetti partecipanti saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'espletamento del presente procedimento.

10. PUNTI DI CONTATTO E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Il Responsabile del Procedimento è il Funzionario incaricato di P.O. Alessandro Salone
Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere rivolte all'Ufficio Cultura, Sport ed Eventi:

- tel.: 06.69618625/218;
- email: sportecultura.mun13@comune.roma.it.

11. NOTE FINALI

L'offerta non è vincolante in alcun modo per questa Amministrazione, che si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, ovvero sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito al successivo affidamento di cui trattasi, senza che i richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

La struttura amministrativa di Roma Capitale responsabile per il presente avviso è il Municipio Roma XIII Aurelio – Direzione Socio Educativa – Servizio Cultura, Sport ed Eventi, Via Aurelia 470, 00165 Roma.

Il presente Avviso sarà pubblicato sull'Albo Pretorio on-line di Roma Capitale, sito internet www.comune.roma.it, e sulla sezione "Bandi e Avvisi" alle pagine istituzionali del sito internet www.comune.roma.it dedicate al Municipio XIII, dove può essere scaricato integralmente assieme ai relativi allegati.

Nella pagina della sezione "Bandi e Avvisi" dove sarà pubblicato il presente Avviso, saranno pubblicate anche eventuali successive comunicazioni.

ALLEGATI

- A) Schema di domanda di partecipazione;
- B) Codice di comportamento dei dipendenti di Roma Capitale, aggiornato con deliberazione di Giunta Capitolina n. 141 del 30/12/2016;
- C) copia del "Protocollo di Integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del Gruppo Roma Capitale e di tutti gli Organismi partecipati", approvato con D.G.C. n. 40 del 27 febbraio 2015, integrato con D.G.C. n. 10 del 31 gennaio 2017 di approvazione del PTPCT 201772019 e novellato con D.G.C. n. 13 del 31/01/2020 di approvazione del PTPCT 2020/2022;

- D) Dichiarazione del/i legale/i rappresentante/i o da altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare integralmente i contenuti del “Protocollo di Integrità di Roma Capitale” e, in caso di raggruppamento, presentata dal legale rappresentante del soggetto Capogruppo e sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti dei soggetti raggruppati;
- E) Schema offerta economica;
- F) Modello 45;
- G) Informativa sul trattamento dei dati personali (ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR 2016/679 General Data Protection Regulation)
- H) Autocertificazione di esenzione dal DURC, **da allegare solo qualora non soggetti**, compilata, timbrata e firmata dal legale rappresentante e corredata da fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore;
- I) Modulo Excel per la raccolta dei dati ai fini delle verifiche anti-pantouflage.

Roma, 22/06/2020

Il Direttore
Donatella Donati

