

Municipio Roma XV  
Direzione Socio Educativa  
Ufficio Sport e Cultura

## AVVISO PUBBLICO

### MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**di indagine di mercato e contestuale presentazione di progettualità e preventivo di spesa finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del Codice dei Contratti Pubblici come modificato dal D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020 e successivamente dal D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021 per la realizzazione del progetto "Promozione Eventi Culturali - 2023" del Municipio Roma XV per il periodo dal 01 gennaio al 31 dicembre 2023 per un importo complessivo di € 10.000,00 IVA inclusa se dovuta.**

Con il seguente Avviso Pubblico la Direzione Socio Educativa del Municipio Roma XV intende avviare una manifestazione di interesse volta alla selezione di un contraente per l'affidamento diretto del progetto **"Promozione Eventi Culturali - 2023"** ai sensi dell'art. 36, co. 2 lettera a) del codice dei contratti come modificato dal D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020 e dal successivo D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021.

La presente indagine ha lo scopo di raccogliere proposte progettuali e relativo preventivo economico, da parte di Associazioni e Cooperative operanti nel settore culturale attive nel territorio del Municipio Roma XV, in grado di soddisfare le finalità e l'oggetto del presente Avviso Pubblico con la riserva della facoltà di procedere con il sorteggio nel caso in cui pervengano più di n. 5 manifestazioni di interesse idonee, fermo restando il principio della rotazione.

Il preventivo economico dovrà indicare il costo totale del progetto, con dettagliate voci di uscita articolate nelle seguenti macro-categorie:

- a) costi organizzativo-gestionali;
- b) costi artistici/professionali;
- c) dichiarazione regime IVA.

La presentazione delle domande implica il consenso al trattamento dei dati personali, limitatamente al procedimento in corso, ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati – Regolamento UE 2016/679, per le finalità inerenti la presente procedura e per finalità di comunicazione, organizzazione e promozione di attività, iniziative e manifestazioni culturali.

La presente manifestazione di interesse non impegna la scrivente a procedere con l'affidamento. L'Avviso non determina alcun vincolo per la Stazione Appaltante nei confronti dei partecipanti e l'Amministrazione stessa si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

### 1. FINALITA'

Il Municipio Roma XV, intende realizzare il servizio **"Promozione Eventi Culturali - 2023"** per favorire momenti gratuiti di aggregazione e di socializzazione tra i cittadini, istituendo un calendario culturale e di impegno civile, attraverso appuntamenti di natura culturale nel corso dell'intero anno solare 2023, con una calendarizzazione degli eventi e delle attività culturali che preveda la realizzazione di almeno un appuntamento al mese nell'arco di 10 mesi.

**MUNICIPIO ROMA XV**  
Via Flaminia 872 – 00191 Roma  
protocollo.municipioroma15@pec.comune.roma.it

**Ufficio Sport e Cultura**  
**Municipio Roma XV**  
**Direzione Socio Educativa**

## **2. STAZIONE APPALTANTE**

Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Municipio Roma XV - Direzione Socio Educativa, sita in Via Flaminia n. 872 – 00191

PEC [protocollo.municipioroma15@pec.comune.roma.it](mailto:protocollo.municipioroma15@pec.comune.roma.it)

Portale Istituzionale [www.comune.roma.it](http://www.comune.roma.it) – sezione Municipi – Municipio XV

Il Responsabile Unico del Procedimento è Giulio Sinibaldi

## **3. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE**

La scelta del contraente per l'affidamento diretto del servizio sarà effettuata ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del Codice dei Contratti Pubblici come modificato dal D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020 e dal successivo D.L 77/2021 convertito in L. 108/2021, previa manifestazione di interesse e contestuale acquisizione dei progetti e dei preventivi di spesa.

Il presente Avviso non costituisce avvio di alcuna procedura di gara.

La presentazione delle domande di partecipazione non è costitutiva di diritti concorrenti all'espletamento della procedura di selezione, che l'amministrazione si riserva di sospendere, annullare, revocare in qualsiasi momento anche in relazione al continuo aggiornamento delle disposizioni governative per il contenimento del contagio da Covid -19. In caso di sospensione e annullamento delle procedure, agli organismi non spetterà alcun risarcimento o indennizzo anche se la motivazione sarà riconducibile all'emergenza sanitaria Covid-19 o a eventuali disposizioni normative emanate.

Nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse valida, l'Amministrazione si riserva la facoltà di avviare una trattativa diretta con l'operatore economico interessato. Non si procederà all'affidamento se nessuna proposta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o qualora non si verifichino le condizioni per lo svolgimento del progetto stesso.

L'Organismo che avrà presentato la proposta progettuale ritenuta più meritevole, sarà invitato a sottoscrivere successiva lettera di affidamento.

Il presente Avviso, viene pubblicato sul sito del Municipio Roma XV per consentire agli Organismi interessati, in possesso dei requisiti richiesti, di partecipare alla presente manifestazione d'interesse. Esso non costituisce avvio di procedura di gara, ma viene pubblicato al solo fine di eseguire l'indagine di mercato: non comporta, pertanto, alcun vincolo per il Municipio Roma XV che si riserva di interrompere, in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

## **4. IMPORTO**

L'importo del corrispettivo è stabilito in € 10.000,00 € IVA inclusa se dovuta, non soggetto ad alcun ribasso, che si intende comprensivo di ogni spesa connessa, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, ove da valutarsi. L'appalto è finanziato con i fondi disponibili sul Bilancio 2022-2024, esercizio 2023, capitolo/articolo 1304255/646, centro di costo UAC, attività di dettaglio UAC 109 al 100%, piano finanziario 1.03.02.99.999, VI Livello OSMC, Fondo Fruttifero Libera

**Ufficio Sport e Cultura****Municipio Roma XV****Direzione Socio Educativa**

La liquidazione avverrà in due tranches a cadenza semestrale dietro presentazione di fattura elettronica e relazione illustrativa, complessiva di materiale fotografico, sull'attività svolta.

**5. OGGETTO**

Il servizio “**Promozione Eventi Culturali – 2023**”, dovrà essere realizzato nel periodo compreso tra il 01 gennaio 2023 e il 31 dicembre 2023, con la previsione minima di realizzare un appuntamento al mese nell'arco di 10 mesi esclusi luglio e agosto 2023, sulla base di una calendarizzazione che tenga conto di ricorrenze storiche e/o appuntamenti internazionali (si citano a titolo di esempio il 27 gennaio “Giornata della Memoria”, il 10 febbraio “Giorno del Ricordo”, il 4 giugno “Eccidio de La Storta”). Gli appuntamenti dovranno essere organizzati e svolti nell'intero territorio municipale, favorendo le zone che hanno meno opportunità di fruire di tali eventi culturali. Detti eventi dovranno garantire la partecipazione libera e gratuita del pubblico.

Per ciascun evento possono essere previste attività culturali di diversa tipologia. A titolo esemplificativo:

- mostre
- dibattiti
- spettacoli teatrali, musicali e cinematografici, nonché manifestazioni folcloristiche
- incontri teatrali
- artisti di strada
- letture, presentazioni di libri
- visite guidate
- iniziative di sensibilizzazione

Compito dell'organismo prescelto per il servizio “**Promozione Eventi Culturali – 2023**” sarà quello di predisporre, organizzare, implementare e promuovere un calendario di almeno un appuntamento al mese nell'arco di 10 mesi esclusi luglio e agosto 2023 nel corso dell'anno solare 2023 secondo le finalità e gli obiettivi del presente Avviso Pubblico.

Sarà cura dell'Organismo prescelto predisporre ogni quanto altro necessario alla buona riuscita del progetto e di pubblicizzazione delle iniziative.

Ogni autorizzazione, permesso o nulla osta per la realizzazione dell'evento resta a carico dell'affidatario.

Il progetto dovrà prevedere una precisa e dettagliata descrizione della programmazione dell'iniziativa che si intende realizzare secondo quanto richiesto e secondo i criteri di valutazione indicati nel presente avviso, la suddivisione delle spese secondo il piano economico, tenendo conto che almeno il 5% delle risorse dovranno essere destinate alla comunicazione degli eventi sia cartacea che su altri supporti e su canali di comunicazione digitale. L'importo corrispettivo si intende comprensivo di tutti i costi derivanti dall'organizzazione e realizzazione del servizio.

**6. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE ISTANZE**

Le istanze che perverranno saranno esaminate da apposita commissione che verrà nominata con Determinazione Dirigenziale. La commissione all'uopo stabilita procederà alla disamina dei progetti pervenuti nei termini assegnati, attribuendo alle stesse un punteggio ripartito come di seguito indicato:

**Contenuti Culturali (max 50 punti)**

Obiettivi e contenuti: fino a 20

**Ufficio Sport e Cultura****Municipio Roma XV****Direzione Socio Educativa**

Curricula dei soggetti coinvolti: fino a 10

Coinvolgimento di più associazioni operanti nel territorio: 10

Attività collaterali: fino a 10

**Modalità di offerta e fruizione (max 25 punti)**

Originalità della proposta: fino a 10

Allestimenti: fino a 5

Uso di spazi all'aperto: fino a 10

**Impatti generati (max 25 punti)**

Valorizzazione realtà territoriali: fino a 15

Attrattività di nuovi pubblici giovanili: fino a 10

Si procederà ad assegnare la realizzazione del progetto anche con una sola proposta pervenuta, se ritenuta valida.

In caso di carenze o irregolarità della documentazione, si procederà tramite soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50. In caso di necessità la proposta potrà essere variata in base alle eventuali prescrizioni dettate dagli organi competenti.

Sarà cura e responsabilità degli organismi aggiudicatari perfezionare i successivi adempimenti di richiesta di occupazione di suolo pubblico, di autorizzazione all'esercizio di pubblico spettacolo presso il Dipartimento Attività Culturali di Roma Capitale, l'informativa alla Questura, i contratti Ama, Acea, Siae e quanto altro si renda necessario da quanto previsto dal progetto presentato.

**7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Potranno presentare l'offerta in risposta al presente avviso di indizione di gara le Associazioni e Cooperative operanti nel settore culturale attive nel territorio del Municipio Roma XV, in forma singola o associata, in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- possesso di partita I.V.A. e/o Codice Fiscale
- essere regolarmente costituite secondo la normativa vigente, che abbiano tra i fini statutari lo svolgimento di attività culturali, artistiche o ludico ricreative, sia in forma singola che associata di cui all'art. 45 del Codice dei Contratti, ai sensi e nel rispetto delle condizioni di cui agli artt. 47 e 48 dello stesso Codice.
- aver maturato esperienza, comprovabile dalla documentazione allegata alla proposta, nel settore di cui al presente Avviso;
- assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- insussistenza delle cause interdittive di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziale, e di eventuali altre cause di divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non svolgere attività partitiche, in qualunque forma o che diano vita a iniziative politiche.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016.

**Ufficio Sport e Cultura****Municipio Roma XV****Direzione Socio Educativa**

La presentazione dell'istanza da parte di soggetti costituiti in forma riunita esclude la possibilità, per ciascuno dei soggetti, di proporre autonomamente, nell'ambito della medesima procedura, un'altra istanza per lo stesso lotto, pena l'inammissibilità di quest'ultima.

**8. CAUSE DI ESCLUSIONE**

Di seguito sono riportate le cause di esclusione dalla procedura di selezione di cui al presente Avviso Pubblico:

- a) il mancato rispetto delle modalità e dei termini previsti nel presente Avviso Pubblico, per la presentazione della domanda di partecipazione e della documentazione richiesta a corredo;
- b) la mancata partecipazione all'Avviso Pubblico;
- c) l'infruttuoso esito del soccorso istruttorio per decorso del termine e/o per inidoneità e/o incompletezza della documentazione integrativa prodotta;
- d) la mancata produzione della proposta progettuale o la mancata sottoscrizione, da parte del legale rappresentante in calce alla proposta progettuale;
- e) la mancanza dei requisiti di ammissibilità del soggetto proponente, di cui all'art. 7 del presente Avviso Pubblico.

**9. ADEMPIMENTI DEL SOGGETTO AFFIDATARIO**

L'organismo affidatario dovrà:

1. Garantire tutte le prestazioni necessarie e connesse alla realizzazione degli eventi dalla progettazione alla realizzazione, anche in conformità con le norme previste per il contenimento della diffusione del Covid.
2. Acquisire ogni autorizzazione, nulla osta, licenza, concessione, permesso e qualunque altro titolo abilitante eventualmente necessario per lo svolgimento delle manifestazioni, inclusi i diritti SIAE, ove previsti.
3. Assicurare nello svolgimento delle manifestazioni il rispetto della vigente normativa in materia di tutela ambientale, inquinamento acustico, sicurezza e di tutte le norme in materia sanitaria.
4. Garantire la massima visibilità agli eventi attraverso una adeguata comunicazione degli stessi. Tutto il materiale stampato dovrà riportare in modo chiaro il logo del Municipio Roma XV e la dicitura "Il progetto è finanziato con i fondi Cultura del Municipio Roma XV".
5. L'aggiudicatario dovrà presentare adeguata polizza di assicurazione per la copertura dei rischi di responsabilità civile verso terzi (RCT) derivanti all'affidatario per danni a persone ed a cose in conseguenza di tutte le attività svolte qualunque ne sia la natura o la causa, manlevando l'Amministrazione da ogni responsabilità e da ogni eventuale risarcimento del danno.
6. Provvedere gli adempimenti amministrativi previsti dalla normativa vigente sotto il profilo delle misure di Safety e security funzionali alla gestione delle singole manifestazioni e di contrasto alla diffusione della pandemia da Covid, attivando tutte le possibili cautele in materia di ordine pubblico e di sicurezza finalizzate a prevenire eventuali incidenti e/o danni alle persone e agli immobili e avvalendosi, ove

**Ufficio Sport e Cultura**  
**Municipio Roma XV**  
**Direzione Socio Educativa**

previsto, di tecnici abilitati per la redazione del documento di emergenza e salvaguardia per la mitigazione del rischio.

## **10. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Si dovrà presentare l'istanza unitamente alla proposta progettuale, esclusivamente a mezzo pec, all'indirizzo: [protocollo.municipioroma15@pec.comune.roma.it](mailto:protocollo.municipioroma15@pec.comune.roma.it) entro e non oltre le ore **12:00 del 09/01/2023** (faranno fede la data e l'ora di acquisizione della domanda all'Ufficio protocollo del Municipio Roma XV).

Non saranno, quindi, prese in considerazione offerte pervenute con modalità diverse e oltre la data e l'orario stabiliti.

Gli organismi interessati dovranno inoltrare la propria proposta corredata dalla seguente documentazione, parte integrante e sostanziale della presente manifestazione di interesse:

**Allegato 1** - Domanda di partecipazione comprensiva di:

- Proposta progettuale secondo quanto richiesto con il presente Avviso con l'indicazione delle modalità organizzative e con una dettagliata descrizione delle attività proposte e della programmazione, della planimetria dell'area che si intende occupare, dell'ingombro della stessa espresso in metri quadrati e degli eventuali allestimenti per la realizzazione dell'evento
- Piano di promozione e comunicazione che includa strumenti, canali e modalità individuate (quali strumenti pubblicitari, ufficio stampa, social media ecc.)
- Curriculum dell'organismo proponente e curricula dei soggetti coinvolti nella realizzazione dell'evento
- Atto costitutivo e statuto del soggetto proponente qualora organismo associato, aggiornato con eventuali variazioni intervenute e regolarmente registrati
- Copia documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.
- Dichiarazioni sostitutive

**Allegato 2** – Piano Economico/preventivo di spesa dettagliato, secondo lo schema fornito, con l'indicazione degli importi delle singole voci riportate al netto dell'IVA, con la precisazione della percentuale e del regime fiscale applicato.

**Allegato 3** – Modulo dichiarazione di accettazione del Patto di Integrità e Patto di integrità **firmato su ogni pagina**

**Allegato 4** - Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari

**Allegato 5** – Certificazione di attribuzione P.IVA e /o codice fiscale

**Allegato 6** – Modello 45

**Allegato 7** – Prospetto nominativi per antipantouflage. Si precisa al fine di consentire il controllo sulla dichiarazione resa ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D.lgs n. 165/2001 da codesta associazione, si chiede di fornire l'organigramma aggiornato dei titolari, degli amministratori, dei soci e dei dipendenti. Detto

**Ufficio Sport e Cultura****Municipio Roma XV****Direzione Socio Educativa**

organigramma deve essere corredato, per ciascun dipendente, dall'elenco dei coniugi, dei relativi parenti ed affini entro il 2° grado, come da prospetto allegato, specificando anche i dati anagrafici ed il codice fiscale.

Si specifica inoltre che sono allegati alla presente manifestazione di interesse per presa visione l'informativa privacy (**all. 8**) e il codice di comportamento dei dipendenti di Roma Capitale (**all. 9**)

Nell'oggetto della dichiarazione di manifestazione di interesse è determinante l'indicazione della dicitura **“Manifestazione di pubblico interesse per l'affidamento del servizio “Promozione Eventi Culturali – 2023” del Municipio Roma XV”**.

In caso di costituita/costituenda RTI dovrà essere indicato l'Organismo capofila e la dichiarazione di interesse dovrà essere sottoscritta singolarmente da tutti gli altri componenti, con allegata copia del documento di identità in corso di validità.

Non sono ammesse candidature aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente avviso. La mancata presentazione dell'istanza nei termini e nelle modalità indicate comporterà l'esclusione del concorrente dalla candidatura.

Il recapito della manifestazione di interesse, rimarrà ad esclusivo rischio dei mittenti, ove, per qualsiasi motivo, le stesse non giungano a destinazione in tempo utile.

Non si darà corso all'apertura delle richieste pervenute oltre l'ora ed il giorno stabiliti o sulle quali non sia stata apposta la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto dell'affidamento.

Nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse, l'Amministrazione si riserva la facoltà di avviare una trattativa diretta con l'operatore economico interessato.

Il termine di presentazione della candidatura è perentorio e farà fede la data e l'orario di acquisizione all'Ufficio del Protocollo.

Le manifestazioni d'interesse non sono vincolanti per l'Amministrazione Municipale.

**11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati personali è regolato ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali come recepito dal D. Lgs. 10 agosto 2018 n.101 modificativo del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del Municipio Roma XV.

**12. PUBBLICAZIONE ED INFORMAZIONI SULL'AVVISO**

Il presente Avviso è pubblicato integralmente sul sito del Municipio all'indirizzo [www.comune.roma.it](http://www.comune.roma.it) nella sezione del portale “Municipi”, “Ultimi bandi avvisi e concorsi” e sull'Albo Pretorio di Roma Capitale.

Informazioni o chiarimenti sul presente Avviso si potranno richiedere al Responsabile Unico del Procedimento Giulio Sinibaldi, tramite PEC all'indirizzo [protocollo.municipioroma15@pec.comune.roma.it](mailto:protocollo.municipioroma15@pec.comune.roma.it). Non sono ammesse richieste di chiarimenti telefonici.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.