

## **AVVISO PUBBLICO**

**Manifestazione di interesse per l'affidamento diretto di**  
***“Facilities Service per servizi di supporto alle iniziative culturali del Municipio Roma IX Eur, per le annualità 2024/2026.”***

### **1. Stazione appaltante**

Roma Capitale - Municipio IX EUR – Direzione Tecnica

Indirizzo: Viale Ignazio Silone n. 100 – 00143 Roma

Indirizzo P.E.C.: protocollo.municipioroma09@pec.comune.roma.it

Portale istituzionale: [www.comune.roma.it](http://www.comune.roma.it) - Sezione Municipi – Municipio IX.

### **2. Responsabile del procedimento**

Ing. Mario Sica.

### **3. Premessa**

La scrivente Stazione Appaltante intende procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 50 c.1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, del servizio di *“Facilities Service per servizi di supporto alle iniziative culturali del Municipio Roma IX Eur, per le annualità 2024/2026.”*

### **4. Servizi oggetto di affidamento**

I singoli servizi oggetto della presente procedura, sono specificati nel capitolato descrittivo prestazionale per i servizi di *“Facilities Service a supporto delle iniziative culturali del Municipio Roma IX Eur, per le annualità 2024/2026”*, allegato al presente avviso da considerarsi parte integrante dello stesso.

### **5 Soggetti ammessi**

Possono presentare istanza i soggetti di cui all'art. 65 comma 1, del d.lgs. 36/2023, in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità tecnico-professionale ed economico finanziaria previsti dalla normativa vigente. Gli operatori devono possedere i seguenti requisiti generali e speciali:

- 1) insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;

- 2) iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura ovvero presso i registri professionali o commerciali dello Stato di provenienza;
- 3) aver svolto con regolarità e buon esito, per conto di Enti pubblici e/o privati, nell'ultimo triennio dalla data di invio della presente nota, attività analoghe per un importo complessivo minimo di € 90.000,00;
- 4) iscrizione al MEPA, in modo di garantire così la conformità ai principi di trasparenza, efficienza e competizione che regolano gli acquisti pubblici in Italia;
- 5) competenze specifiche nei servizi richiesti come specificati nel capitolato descrittivo prestazionale;
- 6) accesso a personale con certificazioni adeguate che attestino le competenze professionali nei rispettivi campi di servizio, questo può includere certificazioni di qualità, certificazioni di competenze tecniche specifiche, o attestazioni di formazione professionale riconosciuta;
- 7) possesso di referenze che dimostrino esperienze precedenti in contesti simili, preferibilmente nel settore culturale o in ambiti che richiedono un elevato livello di specializzazione e attenzione nella gestione degli spazi e del pubblico;
- 8) solida capacità organizzativa, inclusa la disponibilità di personale qualificato in numero adeguato per coprire tutte le esigenze del servizio, la flessibilità operativa per gestire le richieste con preavviso limitato e la capacità di coordinare più attività contemporaneamente, garantendo sempre il massimo livello di efficienza e qualità del servizio.

L'operatore in possesso dell'iscrizione alla cosiddetta "White List" dovrà farne menzione nella domanda

## **6. Modalità di partecipazione alla manifestazione di interesse**

Gli Operatori Economici interessati alla partecipazione alla procedura di affidamento diretto, per il servizio di *"Facilities Service a supporto delle iniziative culturali del Municipio Roma IX Eur, per le annualità 2024/2026"*, dovranno comunicare la propria adesione alla Direzione Tecnica del Municipio Roma IX, a pena di inammissibilità, esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo.municipioroma09@pec.comune.roma.it](mailto:protocollo.municipioroma09@pec.comune.roma.it)

Ciascun operatore economico, a pena di inammissibilità, dovrà presentare la domanda corredata dai seguenti allegati debitamente compilati e sottoscritti:

- **CURRICULUM DELL'IMPRESA – con esplicita dichiarazione:**
  - *del requisito di iscrizione al MEPA;*

- *specifica **comunicazione delle categorie CPV** per cui si risulta abilitati;*
- *competenze specifiche nei servizi di cui al capitolato;*
- *possesso di certificazioni attestanti competenze professionali nei servizi di cui al capitolato;*
- *esperienze precedenti in contesti simili a quelli di cui al presente avviso;*
- *DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità, del legale rappresentante;*
- *ALLEGATO 1 – con indicazione dell'importo proposto del singolo servizio su base oraria o chilometrica, comprensivo di spese generali e di utile d'impresa, specificando il contratto a cui si è fatto riferimento per la valutazione del costo orario del lavoratore e chilometrico per gli spostamenti;*
- *ALLEGATO 2 - ulteriori servizi e modalità di espletamento che si intende offrire in addendum a quanto previsto dal Capitolato Speciale, senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione, indicando, in particolare, la disponibilità di personale che si intende dedicare al servizio oggetto del presente avviso, la flessibilità operativa offerta per gestire richieste con preavviso inferiore a quello previsto dal capitolato, la flessibilità operativa offerta per consentire lo svolgimento di più attività contemporaneamente.*

Non è richiesto l'invio di ulteriore documentazione in quanto il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale dovrà essere solo autocertificato nel Modello di Domanda e specificato nel Curriculum aziendale

La richiesta dovrà riportare ad oggetto: *“Partecipazione a Manifestazione di Interesse per la procedura di Affidamento Diretto dei servizi di Facilities Service a supporto delle iniziative culturali del Municipio Roma IX Eur, per le annualità 2024/2026”.*

## **7. Termini per la presentazione dell'istanza**

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa entro il giorno 05 aprile 2024.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse non inviate con le modalità sopra descritte o pervenute fuori termine oppure incomplete o carenti di uno o più requisiti richiesti.

## **8. Pubblicazione dell'avviso**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito Istituzionale di Roma Capitale [www.comune.roma.it](http://www.comune.roma.it) nella sezione bandi e avvisi del Municipio Roma IX.

## **9. Trattamento dei dati personali**

In attuazione del Regolamento 679/2016/UE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – di seguito “Regolamento” o “GDPR”) ed in conformità rispetto a quanto previsto dal d.lgs. 196/03 “Codice in materia di Protezione dei Dati Personali”, come modificato dal d.lgs. 101/2018, Roma Capitale, con sede in Roma, Palazzo Senatorio, via del Campidoglio 1, PEC: [protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it](mailto:protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it), riveste la qualità di Titolare del trattamento dei dati:

- Contatto del Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dal Titolare: [rpd@comune.roma.it](mailto:rpd@comune.roma.it).

L’informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è consultabile sul sito dell’Ente all’indirizzo [www.comune.roma.it](http://www.comune.roma.it). Si informa, in ogni caso, che i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto del Regolamento e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta Roma Capitale. L’Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

Distinti saluti.

Il R.U.P.

Il Direttore di Direzione Tecnica

Ing. Mario Sica