

AVVISO PUBBLICO

Manifestazione di interesse per l'affidamento diretto di
“Facilities Service per servizi di supporto alle iniziative culturali del Municipio Roma IX Eur, per le annualità 2024/2026.”

1. Stazione appaltante

Roma Capitale - Municipio IX EUR – Direzione Tecnica

Indirizzo: Viale Ignazio Silone n. 100 – 00143 Roma

Indirizzo P.E.C.: protocollo.municipioroma09@pec.comune.roma.it

Portale istituzionale: www.comune.roma.it - Sezione Municipi – Municipio IX.

2. Responsabile del procedimento

Ing. Mario Sica.

3. Premessa

La scrivente Stazione Appaltante intende procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 50 c.1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, del servizio di *“Facilities Service per servizi di supporto alle iniziative culturali del Municipio Roma IX Eur, per le annualità 2024/2026.”*

4. Servizi oggetto di affidamento

I singoli servizi oggetto della presente procedura, sono specificati nel capitolato descrittivo prestazionale per i servizi di *“Facilities Service a supporto delle iniziative culturali del Municipio Roma IX Eur, per le annualità 2024/2026”*, allegato al presente avviso da considerarsi parte integrante dello stesso.

5 Soggetti ammessi

Possono presentare istanza i soggetti di cui all'art. 65 comma 1, del d.lgs. 36/2023, in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità tecnico-professionale ed economico finanziaria previsti dalla normativa vigente. Gli operatori devono possedere i seguenti requisiti generali e speciali:

- 1) insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;

- 2) iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura ovvero presso i registri professionali o commerciali dello Stato di provenienza;
- 3) aver svolto con regolarità e buon esito, per conto di Enti pubblici e/o privati, nell'ultimo triennio dalla data di invio della presente nota, attività analoghe per un importo complessivo minimo di € 90.000,00;
- 4) iscrizione al MEPA, in modo di garantire così la conformità ai principi di trasparenza, efficienza e competizione che regolano gli acquisti pubblici in Italia;
- 5) competenze specifiche nei servizi richiesti come specificati nel capitolato descrittivo prestazionale;
- 6) accesso a personale con certificazioni adeguate che attestino le competenze professionali nei rispettivi campi di servizio, questo può includere certificazioni di qualità, certificazioni di competenze tecniche specifiche, o attestazioni di formazione professionale riconosciuta;
- 7) possesso di referenze che dimostrino esperienze precedenti in contesti simili, preferibilmente nel settore culturale o in ambiti che richiedono un elevato livello di specializzazione e attenzione nella gestione degli spazi e del pubblico;
- 8) solida capacità organizzativa, inclusa la disponibilità di personale qualificato in numero adeguato per coprire tutte le esigenze del servizio, la flessibilità operativa per gestire le richieste con preavviso limitato e la capacità di coordinare più attività contemporaneamente, garantendo sempre il massimo livello di efficienza e qualità del servizio.

L'operatore in possesso dell'iscrizione alla cosiddetta "White List" dovrà farne menzione nella domanda

6. Modalità di partecipazione alla manifestazione di interesse

Gli Operatori Economici interessati alla partecipazione alla procedura di affidamento diretto, per il servizio di *"Facilities Service a supporto delle iniziative culturali del Municipio Roma IX Eur, per le annualità 2024/2026"*, dovranno comunicare la propria adesione alla Direzione Tecnica del Municipio Roma IX, a pena di inammissibilità, esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo.municipioroma09@pec.comune.roma.it

Ciascun operatore economico, a pena di inammissibilità, dovrà presentare la domanda corredata dai seguenti allegati debitamente compilati e sottoscritti:

- **CURRICULUM DELL'IMPRESA – con esplicita dichiarazione:**
 - *del requisito di iscrizione al MEPA;*

- *specifica **comunicazione delle categorie CPV** per cui si risulta abilitati;*
- *competenze specifiche nei servizi di cui al capitolato;*
- *possesso di certificazioni attestanti competenze professionali nei servizi di cui al capitolato;*
- *esperienze precedenti in contesti simili a quelli di cui al presente avviso;*
- *DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità, del legale rappresentante;*
- *ALLEGATO 1 – con indicazione dell'importo proposto del singolo servizio su base oraria o chilometrica, comprensivo di spese generali e di utile d'impresa, specificando il contratto a cui si è fatto riferimento per la valutazione del costo orario del lavoratore e chilometrico per gli spostamenti;*
- *ALLEGATO 2 - ulteriori servizi e modalità di espletamento che si intende offrire in addendum a quanto previsto dal Capitolato Speciale, senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione, indicando, in particolare, la disponibilità di personale che si intende dedicare al servizio oggetto del presente avviso, la flessibilità operativa offerta per gestire richieste con preavviso inferiore a quello previsto dal capitolato, la flessibilità operativa offerta per consentire lo svolgimento di più attività contemporaneamente.*

Non è richiesto l'invio di ulteriore documentazione in quanto il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale dovrà essere solo autocertificato nel Modello di Domanda e specificato nel Curriculum aziendale

La richiesta dovrà riportare ad oggetto: *“Partecipazione a Manifestazione di Interesse per la procedura di Affidamento Diretto dei servizi di Facilities Service a supporto delle iniziative culturali del Municipio Roma IX Eur, per le annualità 2024/2026”.*

7. Termini per la presentazione dell'istanza

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa entro il giorno 05 aprile 2024.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse non inviate con le modalità sopra descritte o pervenute fuori termine oppure incomplete o carenti di uno o più requisiti richiesti.

8. Pubblicazione dell'avviso

Il presente Avviso è pubblicato sul sito Istituzionale di Roma Capitale www.comune.roma.it nella sezione bandi e avvisi del Municipio Roma IX.

9. Trattamento dei dati personali

In attuazione del Regolamento 679/2016/UE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – di seguito “Regolamento” o “GDPR”) ed in conformità rispetto a quanto previsto dal d.lgs. 196/03 “Codice in materia di Protezione dei Dati Personali”, come modificato dal d.lgs. 101/2018, Roma Capitale, con sede in Roma, Palazzo Senatorio, via del Campidoglio 1, PEC: protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it, riveste la qualità di Titolare del trattamento dei dati:

- Contatto del Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dal Titolare: rpd@comune.roma.it.

L’informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è consultabile sul sito dell’Ente all’indirizzo www.comune.roma.it. Si informa, in ogni caso, che i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto del Regolamento e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta Roma Capitale. L’Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

Distinti saluti.

Il R.U.P.

Il Direttore di Direzione Tecnica

Ing. Mario Sica