

AVVISO PUBBLICO

Indagine di mercato preliminare all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 per l'individuazione di un operatore economico singolo o associato per la realizzazione, nell'ambito del Progetto PIM (Percorsi di Inclusione Migranti) a valere sul Finanziamento ai Comuni del Lazio facenti parte del SAI - Sistema di Accoglienza e Integrazione ai sensi della DGR Lazio n. G14412/2021, delle seguenti attività:

- **Attività 1 - Supporto ai Municipi per l'erogazione di contributi economici volti a favorire percorsi di autonomia delle persone accolte nei Circuiti SAI e CARI e/o di neomaggiorenni ex MISNA, in uscita dai circuiti di protezione per minori di Roma Capitale;**
- **Attività 2 - Focus tematici di carattere giuridico-legale sulle problematiche di accesso ai diritti da parte della popolazione straniera, Servizio di consulenza sui diritti e doveri dei migranti e Percorsi di formazione sul riconoscimento, il referral e la presa in carico di persone migranti portatrici di vulnerabilità.**
- **Attività 3 - Supporto interculturale per le scuole primarie e secondarie di I grado.**

Periodo : 01/10/2023 - 30/06/2024.

Premesse

Roma Capitale aderisce al SAI - Sistema di Accoglienza e Integrazione, con una capacità ricettiva ad oggi di n. 1232 posti afferenti al Circuito Ordinario e n. 24 posti afferenti al Circuito DM/DS (Disagio Mentale e Disagio Sanitario). Roma Capitale dispone, inoltre, di un Circuito per l'accoglienza di persone straniere al di fuori del sistema SAI, denominato CARI (Centri di Accoglienza di Roma per l'Immigrazione), che ad oggi consta di 190 posti, e di un Circuito di accoglienza dedicato a cittadini di nazionalità ucraina in fuga dal conflitto bellico russo-ucraino, che al momento consta di 48 posti.

Nell'ambito del finanziamento regionale agli Enti Locali del Lazio facenti parte del Sistema di Accoglienza e di Integrazione (SAI) per la realizzazione di interventi volti al consolidamento dell'autonomia dei beneficiari in uscita dalle strutture e all'integrazione sociale dei migranti presenti sul territorio in particolare condizione di fragilità e vulnerabilità predisposto con DGR Lazio n. G14412/2021, il Dipartimento Politiche Sociali e Salute di Roma Capitale ha presentato il progetto denominato **"PIM - Percorsi di Inclusione Migranti"**, con l'obiettivo di migliorare il sistema complessivo di governo, coordinamento e presa in carico delle persone accolte all'interno dei Circuiti SAI e CARI di Roma Capitale, facilitandone i percorsi di integrazione e di autonomia, in continuità con i progetti già realizzati nelle annualità precedenti a valere sulla medesima linea di finanziamento regionale ("Bene Comune" - annualità 2020/2021 e "Roma Accoglie" - annualità 2021/2022). Con nota n. U.1062207 del 21/12/2021 la Regione Lazio ha approvato il progetto proposto.

La DGR G14412/2021 individua le seguenti linee di intervento:

- **accompagnamento all'autonomia dei beneficiari del Sistema di accoglienza e integrazione, in via prioritaria in situazioni di vulnerabilità, che non godono più dell'accoglienza residenziale;**
- **sostegno ai neomaggiorenni, ex minori stranieri non accompagnati nella fase di uscita dall'accoglienza e di avvio all'autonomia;**

- percorsi di integrazione socio-economica per la popolazione straniera;
- azioni di qualificazione del Sistema di accoglienza e integrazione e del servizio sociale locale, attraverso il rafforzamento delle competenze della rete pubblico - privato sociale, operante nel settore.

In continuità con i servizi già messi in atto nelle annualità 2020/2021 e 2021/2022 e sulla base dei bisogni emersi nel corso degli interventi attuati, nonché delle linee di intervento richiamate nella DGR G14412/2021, Roma Capitale - attraverso il progetto PIM - intende realizzare le seguenti azioni:

1. sostegno in favore delle persone accolte all'interno dei Circuiti SAI e CARI, nonché dei neomaggiorenni ex MISNA in uscita dai circuiti di protezione per minori di Roma Capitale, attraverso l'erogazione di contributi economici da parte dei Municipi, al fine di promuovere l'avvio di percorsi di autonomia;
2. sostegno sia agli Uffici Anagrafici e Sociali municipali, sia agli operatori delle strutture di accoglienza SAI/CARI di Roma Capitale, sia attraverso focus tematici che un servizio di consulenza a carattere giuridico-legislativo in materia di diritto dell'immigrazione, sia attraverso un percorso formativo in materia di riconoscimento, referral e presa in carico di persone migranti portatrici di vulnerabilità;
3. realizzazione di un servizio di supporto interculturale offerto alle scuole primarie e secondarie di I grado, a sostegno sia delle famiglie straniere, sia del corpo docente che degli alunni provenienti da famiglie straniere.

Alla luce di quanto sinora descritto, si rende necessario acquisire la disponibilità di un operatore economico singolo o associato per la realizzazione dei servizi e degli interventi sopra descritti, per il periodo compreso tra il 01/10/2023 e il 30/06/2024. Le proposte pervenute saranno oggetto di valutazione comparativa a cura del RUP (eventualmente coadiuvato da due Funzionari), individuando - tra queste - quella più conveniente per l'Amministrazione in riferimento ai risultati attesi, per poi procedere al successivo invito a trattativa diretta sul portale di e-procurement "TuttoGare".

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Roma Capitale – Dipartimento Politiche Sociali e Salute - Direzione Accoglienza e Inclusione, sede Viale Manzoni n. 16 – 00185, Roma.

Pec: protocollo.servizisociali@pec.comune.roma.it

Informazioni disponibili sul portale istituzionale del Dipartimento Politiche Sociali e Salute di Roma Capitale: <https://www.comune.roma.it/web/it/dipartimento-politiche-sociali.page>

La Responsabile Unica del Progetto è la Dott.ssa Paola Bruni

E-mail: paola1.bruni@comune.roma.it

2. OGGETTO DELLA PROCEDURA

Indagine di mercato per l'individuazione di un operatore economico singolo o in forma associata per la realizzazione, nell'ambito del Progetto PIM (Percorsi di Inclusione Migranti) a valere sul Finanziamento ai Comuni del Lazio facenti parte del SAI - Sistema di Accoglienza e Integrazione ai sensi della DGR Lazio n. G14412/2021, dei seguenti servizi ed interventi:

- Attività 1 - Supporto ai Municipi per l'erogazione di contributi economici volti a favorire percorsi di autonomia delle persone accolte nei Circuiti SAI e CARI e/o in favore di neomaggiorenni ex MISNA, in uscita dai circuiti di protezione per minori di Roma Capitale;
- Attività 2 - Focus tematici di carattere giuridico-legale sulle problematiche di accesso ai diritti da parte della popolazione straniera, Servizio di consulenza sui diritti e doveri dei migranti e Percorsi di formazione sul riconoscimento, il referral e la presa in carico di persone migranti portatrici di vulnerabilità;
- Attività 3 - Supporto interculturale per le scuole primarie e secondarie di I grado.

Periodo: 01/10/2023 - 30/06/2024

3. OGGETTO DEI SERVIZI

3.1 Attività 1 - Supporto ai Municipi per l'erogazione di contributi economici volti a favorire percorsi di autonomia delle persone accolte nei Circuiti SAI e CARI e/o in favore di neomaggiorenni ex MISNA, in uscita dai circuiti di protezione per minori di Roma Capitale

Attraverso la mappatura capillare dei Progetti di accoglienza SAI/CARI presenti sul territorio capitolino e il relativo numero di persone accolte, ad ogni Municipio verrà assegnato un budget attraverso cui erogare contributi economici alle persone accolte, al fine di sostenere percorsi formativi, lavorativi, di autonomia abitativa, di accoglienza in famiglie solidali o spese di natura sanitaria.

Il servizio si dovrà occupare, dunque, dell'organizzazione delle attività e del supporto tecnico ai Municipi coinvolti attraverso una **Segreteria organizzativa** all'uopo dedicata. I contributi economici saranno erogati dai Servizi Sociali municipali su valutazione diretta o su segnalazione dei referenti/responsabili delle strutture di accoglienza, per il tramite (in quest'ultimo caso) della Segreteria organizzativa.

I contributi suddetti potranno essere erogati previa verifica dei seguenti requisiti:

- iscrizione anagrafica presso un Municipio di Roma Capitale;
- accoglienza in corso o pregressa (terminata da non più di sei mesi) all'interno delle strutture di accoglienza dei Circuiti SAI e CARI di Roma Capitale, o (in caso di neomaggiorenni ex MISNA) all'interno delle strutture di accoglienza dei circuiti di protezione per minori di Roma Capitale;
- possesso di un titolo di soggiorno in corso di validità.

In via prioritaria saranno sostenute persone singole o nuclei familiari in condizione di vulnerabilità, come (a titolo esemplificativo e non esaustivo) giovani neomaggiorenni ex MISNA in uscita dal circuito di protezione minori di Roma Capitale, persone con disagio sanitario e/o mentale, nuclei mono-genitoriali, donne vittime di violenza o di tratta a scopo di sfruttamento ecc. L'erogazione del contributo non potrà coincidere con la permanenza all'interno della struttura di accoglienza, motivo per cui potrà essere erogato alla fuoriuscita dal percorso di accoglienza o (come sopra indicato) a fuoriuscita avvenuta da non più di sei mesi.

La corresponsione dei contributi potrà avvenire *una tantum* o attraverso più tranches, nel rispetto di quanto valutato dal Servizio Sociale municipale e di quanto definito nel progetto personalizzato di intervento.

Il monitoraggio della spesa e la verifica sull'effettività delle azioni svolte sarà di competenza dell'Ufficio Coordinamento Interventi in favore delle popolazioni migranti di Roma Capitale.

3.1.1 Attività della Segreteria organizzativa

La **Segreteria organizzativa** si occupa:

- del raccordo tra le strutture di accoglienza SAI/CARI/strutture per MISNA di Roma Capitale e i Servizi Sociali municipali;
- del coordinamento/monitoraggio delle attività al fine di ottimizzare l'allocazione delle risorse, fornendo supporto tecnico ai Servizi Sociali dei Municipi in tutte le fasi del progetto.

Inoltre, al fine di agevolare il superamento delle barriere linguistiche che potrebbero ostacolare la decodifica dei bisogni e la pianificazione degli interventi, i Servizi Sociali Municipali potranno richiedere l'attivazione di interventi di mediazione linguistico-culturale alla Segreteria organizzativa, che (nei limiti delle ore totali a disposizione per il servizio) dovrà curare:

- la ricezione delle richieste;
- l'attivazione dell'intervento;
- raccogliere i fogli firma dei mediatori linguistico-culturali che hanno effettuato gli interventi, debitamente validati dai Responsabili dei Servizi Sociali municipali o loro delegati.

Nello specifico, dunque, l'Organismo gestore deve garantire la realizzazione delle seguenti attività:

- allestimento Segreteria organizzativa;
- acquisizione richieste di contributo da parte dei progetti SAI/CARI;
- pre-valutazione delle richieste di contributo pervenute dalle strutture di accoglienza, in accordo con il personale tecnico della Stazione Appaltante;
- invio richieste di contributo ai Municipi territorialmente competenti;
- lavoro di rete con Servizi Sociali Municipali, le strutture di accoglienza afferenti ai Circuiti SAI/CARI (nonché le strutture per MISNA) di Roma Capitale e l'Ufficio Coordinamento interventi in favore delle popolazioni migranti di Roma Capitale;
- attivazione degli interventi di mediazione linguistico-culturale presso i Servizi Sociali municipali;
- monitoraggio delle attività e organizzazione di n. 2 riunioni in itinere con il personale dei Servizi Sociali municipali, al fine di verificare l'andamento dei percorsi individualizzati delle persone beneficiarie dei contributi;
- raccolta dati;
- redazione di report trimestrali su risultati attesi di tipo quanti-qualitativi;
- redazione relazione finale di progetto;
- organizzazione di un evento conclusivo del progetto.

Per la realizzazione delle attività della Segreteria organizzativa deve essere garantito un monte orario complessivo minimo di 486 ore per l'intero periodo di durata del progetto (01/10/2023 - 30/06/2024).

Unitamente alla Segreteria organizzativa, l'Organismo gestore deve offrire un **Servizio di Mediazione Interculturale** (nelle lingue maggiormente parlate dalla popolazione straniera presente

sul territorio), garantendo un monte orario complessivo minimo di 350 ore per l'intero periodo di durata del progetto.

3.2 Attività 2 - Focus tematici di carattere giuridico-legale sulle problematiche di accesso ai diritti da parte della popolazione straniera, Servizio di Consulenza sui diritti e doveri dei migranti e Percorso di formazione sul riconoscimento, il referral e la presa in carico di persone migranti portatrici di vulnerabilità.

3.2.1 Focus tematici di carattere giuridico-legale sulle problematiche di accesso ai diritti da parte della popolazione straniera

Allo scopo di promuovere l'aggiornamento e il supporto giuridico-legale sui temi legati all'accesso ai diritti esigibili da parte della popolazione straniera (con particolare riguardo ai richiedenti asilo e ai titolari di protezione internazionale/speciale), l'Organismo gestore deve realizzare (nel periodo di durata del progetto) **sei focus tematici** di formazione e di confronto per fare il punto - in modo particolare - sulle problematiche legate all'istituto della residenza anagrafica.

I focus saranno rivolti:

- agli operatori degli Uffici Anagrafici e dei Servizi Sociali municipali;
- agli operatori delle strutture di accoglienza SAI/CARI di Roma Capitale.

Giunti al termine del ciclo di incontri, l'Organismo gestore dovrà rilevare il grado di soddisfazione dei/delle partecipanti, attraverso la somministrazione di un **test di gradimento**.

3.2.2 Servizio di Consulenza sui diritti e doveri dei migranti

L'Organismo gestore deve realizzare un **Servizio di consulenza giuridico-legale sui diritti e i doveri delle persone straniere** (con particolare riguardo ai titolari di permesso per richiesta asilo, protezione internazionale e speciale), rivolto agli operatori dei servizi anagrafici e sociali municipali, nonché agli operatori delle strutture di accoglienza, coinvolti nei focus tematici sopra descritti,

Il servizio dovrà dotarsi di una mail e di una linea telefonica dedicate, attraverso le quali rispondere alle richieste di consulenza e di supporto.

3.2.3 Percorso di formazione sul riconoscimento, il referral e la presa in carico di persone migranti portatrici di vulnerabilità.

L'Organismo gestore deve organizzare un **percorso formativo** della durata complessiva di 12 ore, rivolto al personale dei Servizi Sociali municipali e agli operatori dei Circuiti di accoglienza in capo al Dipartimento Politiche Sociali e Salute, da svolgersi sia in modalità da remoto che asincrona. Il percorso formativo dovrà essere articolato in quattro moduli tematici (da 4 ore ciascuno), come di seguito specificato:

- Modulo 1 "Riconoscimento precoce delle vittime di violenza, tratta e tortura e misure di protezione e accoglienza";
- Modulo 2 "Misure di protezione e accoglienza dei migranti con vulnerabilità di carattere sanitario";
- Modulo 3 "Misure di protezione e accoglienza dei migranti con SOGIESC diversificato (Sexual Orientation Gender Identity or Expression and Sex Characteristics)";

- Modulo 4 “Migranti neomaggiorenni, ex MISNA”.

Al termine del percorso formativo l'Organismo gestore dovrà somministrare un **test finale di apprendimento**, attraverso domande chiuse a risposta multipla, sugli argomenti oggetto della formazione.

Inoltre, l'Organismo gestore dovrà rilevare il grado di soddisfazione dei/delle partecipanti, attraverso la somministrazione di un **test di gradimento**.

3.3 Attività 3 - Supporto interculturale per le scuole primarie e secondarie di I grado.

Tale servizio prevede la realizzazione di attività di supporto interculturale per le scuole primarie e secondarie di I grado con alunni/e provenienti da famiglie straniere. Tale azione si attua attraverso:

- l'attivazione di **percorsi di sostegno psicologico alla genitorialità** per famiglie straniere, con particolare riguardo alle famiglie titolari di protezione internazionale e speciale. Per questa attività dovrà essere garantito un monte orario complessivo minimo di 160 ore;
- l'attivazione di **percorsi di sostegno psicologico rivolti al corpo docente per la gestione dell'accoglienza di alunni/e provenienti da famiglie straniere**. Per questa attività dovrà essere garantito un monte orario complessivo minimo di 100 ore;
- l'attivazione di **corsi di supporto all'apprendimento della lingua italiana L2 e al metodo di studio per minori provenienti da famiglie straniere**, opportunamente segnalati dagli Istituti scolastici. Per questa attività dovrà essere garantito un monte orario complessivo minimo di 150 ore;
- **laboratori educativi extrascolastici** rivolti a minori provenienti da famiglie straniere, volti al rafforzamento della lingua italiana e a favorire l'incontro e lo scambio tra bambini di provenienze culturali diverse.

Al fine di supportare gli interventi sopra descritti, l'Organismo gestore deve prevedere, inoltre, l'attivazione di **interventi di mediazione linguistica culturale a chiamata** (nelle lingue maggiormente parlata dalla popolazione straniera presente sul territorio), garantendo un monte orario complessivo minimo di 200 ore per l'intero periodo di durata del progetto.

Per la realizzazione delle azioni sopra descritte, l'Ufficio di Coordinamento interventi in favore delle popolazioni migranti di Roma Capitale - di concerto con l'Organismo gestore del servizio - inviterà gli Istituti Comprensivi presenti sul territorio capitolino a manifestare il proprio interesse ad aderire al progetto, unitamente ad una relazione sui bisogni emergenti all'interno della comunità scolastica in linea con le finalità del servizio.

4. OBIETTIVI ATTESI

ATTIVITÀ 1	
Contributi economici a cura dei Servizi Sociali Municipali, volti a favorire percorsi di autonomia delle persone accolte nei Circuiti SAI e CARI o i neomaggiorenni ex MISNA, in uscita dai circuiti di protezione per minori di Roma Capitale	
Obiettivo finale 1	100 destinatari, tra cui almeno 6 famiglie

Obiettivo finale 2	Aumento del 2% del numero complessivo di prese in carico da parte dei Servizi Sociali Municipali tra la popolazione in uscita dai Circuiti SAI/CARI e dai Circuiti di protezione per MISNA di Roma Capitale
Obiettivo finale 3	Esito positivo di almeno il 75% dei percorsi personalizzati avviati con le persone beneficiarie del progetto, valutati attraverso due riunioni in itinere con il personale dei Servizi Sociali municipali

ATTIVITÀ 2	
Focus tematici di carattere giuridico-legale sulle problematiche di accesso ai diritti da parte della popolazione straniera	
Obiettivo finale 1	40 operatori municipali + 40 operatori delle strutture di accoglienza, per un totale di 80 partecipanti
Percorso di formazione sul riconoscimento, il referral e la presa in carico di persone migranti portatrici di vulnerabilità	
Obiettivo finale 1	50 partecipanti
Obiettivo finale 2	50% dei test finali di gradimento con esito pienamente positivo
Obiettivo finale 3	90% dei test finali di apprendimento superati con esito positivo

ATTIVITÀ 3	
Percorsi di sostegno psicologico alla genitorialità per famiglie straniere	
Obiettivo finale	10 nuclei familiari
Percorsi di sostegno psicologico rivolti al corpo docente per la gestione dell'accoglienza di alunni/e provenienti da famiglie straniere	
Obiettivo finale	10 docenti
Corsi di supporto all'apprendimento della lingua italiana L2 e al metodo di studio per minori	

provenienti da famiglie straniere	
Obiettivo finale	20 minori
Laboratori educativi extrascolastici rivolti a minori provenienti da famiglie straniere	
Obiettivo finale	20 minori

5. IMPORTO DELLE ATTIVITA'

DESCRIZIONE VOCE DI SPESA	Importo riconosciuto
Attività 1 - Supporto ai Municipi per l'erogazione di contributi economici volti a favorire percorsi di autonomia delle persone accolte nei Circuiti SAI e CARI e/o in favore di neomaggiorenni ex MISNA, in uscita dai circuiti di accoglienza per minori di Roma Capitale + Servizio Mediazione Interculturale	€ 27.000,00 IVA inclusa (se e in quanto dovuta al massimo del 22%)
Attività 2 - Focus tematici di carattere giuridico-legale sulle problematiche di accesso ai diritti da parte della popolazione straniera, Servizio di Consulenza sui diritti e doveri dei migranti e Percorso di formazione sul riconoscimento, il referral e la presa in carico di persone migranti portatrici di vulnerabilità	€ 27.000,00 IVA inclusa (se e in quanto dovuta al massimo del 22%)
Attività 3 - Supporto interculturale per le scuole primarie e secondarie di I grado.	€ 21.000,00 IVA inclusa (se e in quanto dovuta al massimo del 22%)
Totale € 75.000,00 IVA inclusa (se e in quanto dovuta al massimo del 22%)	

6. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Saranno ammessi a partecipare operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

1. non si trovino in alcuna delle condizioni di esclusione previste dagli articoli 94, 95, 96, 97, 98 del D.lgs. n. 36/2023;
2. per i quali non sussistano cause interdittive di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001;

- operanti nel settore, che abbiano maturato un'esperienza specialistica non inferiore a mesi 12, in servizi analoghi, in ognuna delle tre attività previste.

In caso di RTI o costituendo RTI, i sopra indicati requisiti ai punti 1 e 2 devono essere posseduti singolarmente da tutti i singoli Organismi.

7. PROCEDURA IN MODALITÀ TELEMATICA

L'intera procedura avverrà attraverso la piattaforma di e - procurement di Roma Capitale denominata "TuttoGare", disponibile all'indirizzo internet <https://romacapitale.tuttogare.it> previa iscrizione dell'operatore economico nell'elenco degli operatori economici di Roma Capitale sul portale "TuttoGare - Roma Capitale" all'indirizzo <https://romacapitale.tuttogare.it>.

Per supporto è possibile contattare l'Help Desk attivo dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 14 e dalle 14:30 alle 17:30 ai seguenti recapiti: (+39) 02 40 031 280 – assistenza@tuttogare.it.

6. TERMINI E MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

L'Avviso verrà pubblicato sull'Albo Pretorio online e nel portale Tutto Gare all'indirizzo internet: <https://gare.comune.roma.it/>.

La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello **ALLEGATO B**, debitamente compilato in ogni sua parte in lingua italiana e sottoscritto con firma digitale, dovrà contenere la dichiarazione (ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 e s.m.i.) del/i titolare/i o del/i Legale/i Rappresentante/i o di altra persona/e munita/e di specifici poteri di firma in merito al possesso dei requisiti generali di idoneità e capacità tecniche e professionali, unitamente alla copia di un documento di identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore (artt. 35 e 38 DPR n. 445/2000 e s. m. i.).

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 15/09/2023**, utilizzando la piattaforma informatica del portale TuttoGare – Roma Capitale all'indirizzo internet <https://romacapitale.tuttogare.it>.

È esclusa ogni altra forma di trasmissione e/o comunicazione della manifestazione di interesse.

Ai fini della partecipazione alla selezione i soggetti interessati dovranno far pervenire i seguenti documenti, pena l'esclusione:

- **Domanda di partecipazione** (di cui all'Allegato B), sottoscritta dal Legale Rappresentante, contenente la dichiarazione circa il possesso dei requisiti di partecipazione dello stesso;
- **Documento d'identità del legale rappresentante** in corso di validità;
- **Proposta progettuale** (max 5 pagine);
- **Prospetto economico**, riportante le voci di spesa (nei limiti dell'importo massimo previsto);
- **Informativa Privacy** firmata.

Non saranno considerate valide le istanze:

- pervenute oltre il termine di scadenza;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso;
- che non risultino sottoscritte dal Legale rappresentante dell'operatore economico o da altra

- persona munita di specifici poteri di firma;
- che non siano accompagnate da un documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante;
- siano incomplete o non rispondenti a quanto indicato nel fac-simile allegato al presente avviso;
- che presentino un preventivo di spesa superiore all'importo massimo previsto.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

Il titolare del trattamento dei dati personali è Roma Capitale, Palazzo Senatorio, via del Campidoglio n. 1, 00186 Roma – PEC: protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it; il Direttore del Dipartimento Politiche Sociali e Salute Michela Micheli, nominato con ordinanza sindacale, è il soggetto designato al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati per il Dipartimento Politiche Sociali.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è contattabile ai seguenti indirizzi:

- Mail - rdp@comune.roma.it
- PEC: protocollo.rdp@pec.comune.roma.it

Roma Capitale tratta i dati forniti dai candidati esclusivamente ai fini del corretto espletamento della procedura in oggetto. Tali dati verranno trattati con sistemi elettronici e manuali, in modo da garantirne, comunque, la loro sicurezza e la riservatezza, secondo i principi di liceità, necessità, correttezza, pertinenza e non eccedenza e, in ogni caso, nel rispetto delle previsioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 – Regolamento generale sulla protezione dei dati (di seguito, “Regolamento Privacy”), nonché in ossequio alle prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”), così come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018. Con l’invio della domanda d’iscrizione, il soggetto di cui all’art. 3 esprime, pertanto, il proprio assenso al predetto trattamento.

8. CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti potranno essere inoltrate direttamente dalla piattaforma all’indirizzo <https://romacapitale.tuttogare.it> entro le ore **12:00 del 08/09/2023** e dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate, nei tempi stabiliti, su TuttoGare verranno fornite, mediante pubblicazione in forma anonima agli indirizzi internet: <https://romacapitale.tuttogare.it>
<https://www.comune.roma.it/pcr/it/newsview.page?contentId=NEW1900007>

9. PUBBLICITÀ ED ENTRATA IN VIGORE

Il presente Avviso entra in vigore a decorrere dalla data di pubblicazione sull’Albo Pretorio di Roma Capitale ed è pubblicato sul sito istituzionale <https://www.comune.roma.it> nella sezione “Tutti i bandi, avvisi e concorsi” e sulla piattaforma informatica denominata “TuttoGare”.