ALLEGATO A

ROMA

ROMA CAPITALE
Dipartimento Mobilità Sostenibile e Trasporti
Direzione Trasporto Pubblico Locale
Via Capitan Bavastro, 94 – 00154 – Roma
PEC: protocollo.mobilitatrasporti@pec.comune.roma.it

ISTANZA DI SUBENTRO ALLA TITOLARITÀ DI UN'AUTORIZZAZIONE DI TRASPORTO DI LINEA PER CESSIONE/AFFITTO RAMO D'AZIENDA

Il sottoscritto _____ nato a

_____ (prov. ____) il _____

residente a _____ (prov. ____)

Via _____ n. ____

titolare/legale rappresentante dell'impresa _____

con sede legale in _____ (prov. ____)

Via _____ n. ____

Cod. Fisc./P.IVA _____

iscritta al REN (Registro Elettronico Nazionale) delle imprese di autotrasporto con n.

_____, autorizzata all'esercizio di servizi di trasporto di persone

dall'Ufficio Motorizzazione Civile di _____ ed iscritta presso la

CCIAA di _____ al n. REA _____

tel _____ e-mail _____

PEC _____

(In caso di riunioni di imprese tali dati devono essere riferiti anche a ciascuna delle imprese riunite).

Chiede il

subentro nella titolarità dell'autorizzazione rilasciata con _____ all'esercizio del servizio:

☐ di linea di Gran Turismo ☐ di linea Commerciale ☐ di linea Speciale

ALLEGATO A

ROMA

A) **Documentazione da produrre per il <u>RILASCIO DEL NULLA OSTA AL SUBENTRO NELLA TITOLARITA' DELL'AUTORIZZAZIONE</u>**

✓ <u>Le sottostanti dichiarazioni, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, per le finalità di seguito indicate.</u>

1. dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di onorabilità, capacità finanziaria e idoneità professionale previsti dal Regolamento (CE) n. 1071/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 21 ottobre 2009. (*In caso di riunione orizzontale di imprese, tale dichiarazione deve essere riferita a ciascuna delle imprese rinite, in tutti gli altri casi dai soli soggetti indicati nella domanda come esecutori dei servizi di trasporto di linea*);
2. dichiarazione circa il possesso della certificazione relative alla qualifica aziendale secondo le norme UNI EN ISO 9000 nella versione più recente, indicando anche l'Organismo accreditatoche l'ha rilasciata;
3. dichiarazione relativa alla disponibilità di autobus idonei per il servizio specifico da svolgere e in regola con le norme ambientali vigenti a livello regionale e comunale, con indicazione del numero, tipologia, dimensioni, vetustà, uso in base al quale sono immatricolati gli autobus da utilizzare per il servizio oggetto della richiesta;
4. dichiarazione di assenza di sovvenzioni pubbliche per l'acquisto degli autobus di cui al punto 3, qualora tale sovvenzione non abbia riguardato la totalità delle imprese di trasporto di persone su strada;
5. dichiarazione relativa alla disponibilità o l'impegno alla disponibilità di personale in misura idonea ad assicurare il regolare esercizio del servizio per il quale si richiede l'autorizzazione con indicazione del numero, qualifica, natura giuridica del rapporto di lavoro del personale e la tipologia dei contratti collettivi di lavoro applicati al settore;
6. dichiarazione relativa alla disponibilità di impianti e strutture in dotazione per assicurare il servizio commerciale o di gran turismo ovvero speciale, con indicazione della tipologia, della capacità e della ubicazione degli stessi;
7. dichiarazione di non aver commesso, nell'anno precedente alla presentazione della domanda, più di tre infrazioni di cui al par. 11, punti 1 e 2 dei "Criteri generali", nonché di non aver subìto provvedimenti di revoca di un titolo legale per l'esercizio di servizi di trasporto di persone su strada mediante autobus (In caso di riunione di imprese tale dichiarazione deve essere riferita a ciascuna delle imprese riunite nel territorio dello Stato e/o territorio della UE qualora si tratti di impresa straniera);
8. dichiarazione relativa al rispetto degli obblighi di cui al Regolamento (CE) n. 1370/2007, di non gestire servizi soggetti ad "obblighi di servizio pubblico" sovvenzionati. In caso contrario, qualora l'impresa gestisca anche servizi soggetti a finanziamento e/o sovvenzione pubblica, l'impresa deve dichiarare l'impegno a rispettare gli obblighi inerenti alla separazione contabile tra le due fattispecie; (In caso di riunione di imprese, tale dichiarazione deve essere riferita a ciascuna delle imprese riunite, che svolgono il servizio di trasporto);

✓ <u>L'ulteriore documentazione richiesta:</u>

ROMA

9. copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, del titolare/legale rappresentante dell'impresa che sottoscrive la richiesta di autorizzazione nonché di tutti coloro che producono la dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000;
10. ricevuta di pagamento dei diritti d'istruttoria pari ad euro 60,00 più marca da bollo di euro 16 da pagare tramite il Nodo PagoPa;
11. copia conforme dell'atto comprovante il titolo in base al quale il nuovo soggetto richiede il subentro nell'autorizzazione.
12. carta dei servizi adottata;
13. elenco del materiale rotabile, comprensivo dell'elenco dei mezzi di riserva, che si intende adibire allo svolgimento del servizio (indicando modello, telaio, targa, anno prima immatricolazione, data ultima revisione, servizi per cui sono stati immatricolati ed Ente che ne ha autorizzato l'immatricolazione) ed eventuali copie delle carte di circolazione;

In caso di istanza finalizzata al subentro nella titolarità dell'autorizzazione di linea Gran Turismo o Commerciale:

14. Piano della tariffazione che si intende applicare, con indicazione dei titoli di viaggio e relative tariffe, nonché le eventuali prestazioni o servizi aggiuntivi compresi nella tariffa.

Il sottoscritto dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità e ad ogni effetto di legge, che i dati riportati nella presente istanza e nei suoi allegati sono veritieri e di essere a conoscenza di quanto disposto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, laddove sancisce che "*Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia*".

Data ……... Firma_____

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (COMPRESI QUELLI GIUDIZIARI).
Il/la sottoscritto, nella sua qualità di Legale Rappresentante, è informato/a che i dati personali di cui alla presente istanza sono richiesti obbligatoriamente ai fini del procedimento e che gli stessi, trattati anche con strumenti informatici, non saranno diffusi ma potranno essere comunicati soltanto a soggetti pubblici per l'eventuale seguito di competenza.
In osservanza della vigente normativa sulla Privacy, si garantisce la massima riservatezza riguardo ai dati personali acquisiti ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali – *Regolamento UE n. 679/2016* e ss.mm.ii.

In allegato informativa Privacy Completa.

Data ……... Firma_____

ROMA

INFORMATIVA PRIVACY
Regolamento 679/2016/UE

Informativa Interessati – Licenza/ Autorizzazioni Taxi, NCC, trasporto pubblico di linea non soggetto ad oneri pubblici

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che Roma Capitale tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Roma Capitale garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è Roma Capitale. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso il Palazzo Senatorio, via del Campidoglio 1, 00186 Roma; PEC: protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it

2. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") di Roma Capitale è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.roma.it

3. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

Tutti i dati personali degli interessati, ed eventualmente quelli appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE o relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);
- per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (articolo 6.1.e Regolamento 679/2016/UE – articolo 9.2.g Regolamento 679/2016/UE).

Le finalità relative ai dati raccolti in relazione alla tematica di appartenenza sono:

- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali e delle società partecipate da Roma Capitale, gestore dei servizi amministrativi e operativi del settore TP non di Linea;
- elaborazione di statistiche interne;
- gestione di procedure collegate all'indizione di bandi pubblici e/o al rilascio di licenze/autorizzazioni;
- gestione della documentazione e delle informazioni correlate alle richieste dei titoli autorizzatori connessi alle seguenti attività:
  I. NCC, Taxi e Botticelle e bus turistici, gran turismo, commerciale e scolastico;
  II. autorizzazione al trasporto di linea di persone non soggetto ad oneri pubblici;
  III. subentro alla titolarità di un'autorizzazione di trasporto di linea per cessione/affitto ramo d'azienda;
- ottemperare a specifiche richieste dell'Interessato.

4. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare e di Roma Servizi per la Mobilità srl, in qualità di responsabile del trattamento e, qualora fosse necessario e presso i soggetti indicati al paragrafo 6, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.
Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

5. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 3. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso gli Uffici e i Servizi di Roma Capitale e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 6.

6. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti e consulenti di Roma Capitale, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali;
- fornitori, compresi i Responsabili del trattamento dei dati designati ai sensi dell'art 28 del Regolamento UE 2016/679, tra i quali figura Roma Servizi per la Mobilità S.r.l., che agiscono per conto di Roma Capitale;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività di Roma Capitale nei modi e per le finalità sopra illustrate.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e in ogni caso in coerenza con le norme vigenti in materia.

8. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento la portabilità dei dati, solamente nei casi previsti all'art. 20 del Regolamento 679/2016/UE;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.

9. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana www.garanteprivacy.it).

10. Fonte da cui hanno origine i dati (Art. 14 Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali che non sono stati ottenuti presso l'interessato, sono acquisiti d'ufficio presso Roma Capitale o presso altre P.A. o soggetti terzi.