

## Disciplinare di Gara

Il disciplinare di gara ex art.87 del Codice fissa le regole per lo svolgimento del procedimento di selezione delle offerte.

### COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art.93 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante. La stazione appaltante pubblica, sul sistema TuttoGare la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti

### APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo in data che sarà successivamente comunicata sul sito della Stazione Appaltante. I concorrenti potranno assistere a tutte le sedute pubbliche effettuando l'accesso alla piattaforma telematica "TuttoGare" collegandosi in remoto dal proprio terminale con le proprie credenziali. Le varie fasi della procedura saranno visualizzabili nel pieno rispetto della normativa privacy. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno pubblicati sulla piattaforma Tuttogare.

Il sistema "TuttoGare" procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo caricamento sulla piattaforma telematica, l'integrità dei plichi e dei relativi file contenuti nelle rispettive buste inviate dai concorrenti. Il Seggio di gara, nella prima seduta pubblica, una volta aperti i relativi file, procederà a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata. Successivamente il Seggio di gara limitatamente alle successive lettere a), b) e c), procederà a:

**a)** verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella Lettera d'Invito;  
**b)** attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.101 del Codice. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale agli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.101 del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della istanza di partecipazione, sono sanabili, ad eccezione del difetto di sottoscrizione e delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara,

-  
-  
-

- sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 101 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine — non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101 del Codice é facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

*Ai sensi dell'art. 101 del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare per la parte amministrativa, tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.*

Tale verifica avverrà, ai sensi art 24 del Codice, attraverso l'utilizzo del FVOE

c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

## **APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa da parte del Seggio di gara, la commissione giudicatrice, mediante apposito accreditamento sul sistema delle gare telematiche "TuttoGare", in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dalla Lettera d'Invito e in una o più sedute riservate procederà all'apertura della busta contenente la documentazione relativa all'offerta tecnica, al fine della conseguente valutazione e dell'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella Lettera d'Invito o nel successivo punto del presente disciplinare. Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti. Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte nella Lettera d'Invito o nel successivo punto del presente disciplinare. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione (tecnica), sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto nei successivi paragrafi. Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto di seguito indicato. In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà - i casi di esclusione da disporre per: - mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero



l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B; - presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche; - presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della

Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

### criterio di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2 lett.a).

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

85	Offerta tecnica
15	Offerta economica
100	Punteggio totale

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione e la relativa ripartizione dei punteggi come di seguito indicato.

### CRITERI DI VALUTAZIONE

I punteggi dell'offerta tecnica, per un massimo ottenibile di 85 punti, e dell'offerta economica, per un massimo ottenibile di 15 punti, saranno attribuiti sulla base dei **criteri di valutazione specifici indicati nel prospetto seguente:**

	Punteggio massimo
Offerta tecnica	85
Offerta economica	15
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Il punteggio sarà attribuito sulla base della seguente tabella che riporta criteri e sub-criteri oggetto di valutazione:

### OFFERTA TECNICA

1) CRITERIO	PUNTI 40
1.A) Validità, articolazione e completezza delle azioni specifiche da svolgere rispetto agli obiettivi da conseguire. DESCRIZIONE: sarà oggetto di valutazione la validità, l'articolazione e la completezza delle azioni specifiche proposte.	Max 20 punti
1.B) <b>Validità, articolazione e completezza della metodologia adottata rispetto alle prestazioni da rendere.</b> DESCRIZIONE: sarà oggetto di valutazione l'articolazione e la coerenza della metodologia proposta rispetto agli obiettivi da perseguire.	Max 10 punti



<p><b>1.C) Modalità di <u>monitoraggio</u>, metodi di raccolta ed elaborazione dei dati e strumenti di monitoraggio e valutazione della qualità del servizio.</b>                  DESCRIZIONE: sarà oggetto di valutazione la descrizione degli strumenti proposti per il monitoraggio e la valutazione delle azioni.</p>	<p>Max 10 punti</p>
<p><b>PARAMETRO DI VALUTAZIONE:</b> <i>la valutazione di tipo discrezionale sarà effettuata sulla base di un giudizio espresso dai commissari di gara rispetto ad una maggiore/minore completezza, coerenza ed articolazione del progetto.</i>  <i>I coefficienti, nell'ambito delle valutazioni discrezionali, verranno determinati secondo i ranges di attribuzione individuati all'interno della tabella, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si elabora la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta per ciascuno dei sub criteri e si procede a trasformare la media in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.</i></p>	
<p>Range (graduazione) di attribuzione dei coefficienti</p>	<p>Criteri motivazionali: caratteristiche di corrispondenza per ciascun range di attribuzione</p>
<p>1,00 – 0,75</p>	<p>Allorquando la proposta progettuale del concorrente sia elaborata in modo esaustivo, dettagliato, coerente e concretamente attuabile, rispetto alle azioni previste.</p>
<p>0,74 – 0,50</p>	<p>Allorquando la proposta progettuale del concorrente sia elaborata in modo complessivamente buono ma non pienamente articolato e dettagliato ovvero non rispondente per la totalità degli elementi, rispetto alle azioni previste.</p>
<p>0,49 – 0,25</p>	<p>Allorquando la proposta progettuale del concorrente sia elaborata in modo complessivamente sufficiente sebbene carente di dettagli e articolazioni operative, rispetto alle azioni previste.</p>
<p>0,24 – 0,00</p>	<p>Allorquando la proposta progettuale sia elaborata in modo scarso, poco dettagliato ed incoerente rispetto alle azioni previste.</p>
<p><b>2) CRITERIO</b></p>	<p><b>PUNTI 5</b></p>
<p><b>2 A) Si attribuisce particolare valore alla conoscenza del territorio municipale e della rete dei servizi presenti quale indispensabile strumento di lavoro.</b> DESCRIZIONE: saranno oggetto di valutazione le proposte che dimostrano una conoscenza del territorio e della sua rete di servizi in relazione all'oggetto del bando di gara.</p>	<p>Max 5 punti</p>
<p><b>PARAMETRO DI VALUTAZIONE:</b> <i>CRITERI ON/OFF il punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza, nell'offerta, dell'elemento richiesto.</i></p>	
<p><b>3) CRITERIO</b></p>	<p><b>PUNTI 40</b></p>



<p><b>3.A) Esperienza professionale dell'Organismo</b>                  DESCRIZIONE: sarà oggetto di valutazione l'esperienza maturata dall'organismo concorrente nell'area oggetto dell'appalto, secondo i seguenti parametri.                  Al fine della dimostrazione dell'esperienza specifica maturata ogni concorrente dovrà produrre una dichiarazione sottoscritta dal/dai legali rappresentante/i dalla quale si evinca il seguente dato: oggetto del servizio riconducibile alla gestione del servizio "Centro famiglie", data di inizio e fine del servizio, i destinatari ed i committenti con l'indicazione del periodo complessivo maturato.</p>	<p>Max 15 punti</p>
<p><b>3.B) Equipe professionale impiegata</b>                  DESCRIZIONE: sarà oggetto di valutazione la professionalità degli operatori nell'area dell'appalto in oggetto, secondo i seguenti parametri: curriculum, debitamente sottoscritto in originale, attestante una esperienza minima di almeno tre anni, misurata in mesi, analiticamente descritta con espressa indicazione del tipo di attività svolta e dell'inizio e conclusione del periodo attestato, con riferimento massimo a cinque anni antecedenti la data della presente lettera di invito, come specificato all'art. 9 del Capitolato Tecnico.                  Le esperienze lavorative plurime maturate nello stesso periodo temporale con rapporti di lavoro presso più enti (es. part time) saranno considerate in modo cumulativo come un unico periodo. In caso di mancata specifica il punteggio sarà uguale a 0.</p>	<p>Punteggio massimo 25, di cui:</p>
<p>1.Assistente Sociale Coordinatore del quale si dovrà allegare il curriculum vitae, con esperienza nel coordinamento di progetti analoghi a quello oggetto del bando.</p>	<p>Punti 5</p>
<p>1.Assistente Sociale, del quale si dovrà allegare il curriculum vitae, con esperienza in servizi di supporto alle famiglie con minori, anche sottoposti a provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria in materia civile.</p>	<p>Punti 3</p>
<p>Psicologi Psicoterapeuti per ciascuno dei quali si dovrà allegare il curriculum vitae, con esperienza nel Servizio del Diritto di Visita e Relazione.</p>	<p>Punti 5</p>
<p>Psicologo psicoterapeuta Responsabile, per il quale si dovrà allegare curriculum vitae, con esperienza in servizi di supporto alle famiglie con minori e negli interventi di cura e tutela delle persone di minore età, anche sottoposti a provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria</p>	<p>Punti 5</p>
<p>Psicologi, per ciascuno dei quali si dovrà allegare il curriculum vitae, con prevalenza nel lavoro con minori e nuclei multiproblematici, anche sottoposti a</p>	<p>Punti 5</p>



provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria, negli interventi di consulenza, di sostegno, di gestione del conflitto di coppia e familiare e nella conduzione di gruppi, anche in ambito scolastico	
Educatori professionali dei quali si dovrà allegare il curriculum vitae con esperienza nel campo specifico delle attività di gruppo, nella relazione con bambini e ragazzi e nelle attività di sostegno agli obiettivi educativi e scolastici	Punti 2

### MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

#### *Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica*

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1		40		1.A	20		
				1.B	10		
				1.C	10		
2		5		2.A			5
3		40		3.A		15	
				3.B		25	
	Totale	85					

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 50 punti su 85 punti complessivi per l'offerta tecnica.

L'assegnazione del coefficiente da applicare alle **Valutazioni Qualitative** costituente il valore tecnico dell'offerta sarà effettuata secondo il seguente metodo: la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

A ciascuno degli **elementi quantitativi** cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base del metodo dell'interpolazione lineare tra il coefficiente pari a "1" attribuito al valore dell'elemento più conveniente per la stazione appaltante e il coefficiente pari a "0" attribuito all'elemento posto a base di gara, attribuito secondo la seguente formula:

$$C_i = Ra/R_{max}$$

dove:

$C_i$  = *coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;*

$R_a$  = *offerta del concorrente i-esimo espressa in numeri (operatore, adozioni ecc);*

$R_{max}$  = *offerta più conveniente espressa in numeri (operatori, adozioni ecc).*

### Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **formula con interpolazione lineare**

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

$C_i$  = *coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;*

$R_a$  = *ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;*

$R_{max}$  = *ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.*

### Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore in quanto, essendo di facile ed intuibile applicazione, riduce ragionevolmente i margini di errore e consente di aggregare, in un'unica formula, la sommatoria dei coefficienti attribuiti a diversi elementi di valutazione (tecnici ed economici), ponderati in funzione del relativo punteggio.

Il punteggio è dato dalla seguente formula indicata nelle Linee guida Anac n. 2:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

Dove:

-  $P_i$  = *Punteggio dell'offerta i-esima;*

-  $n$  = *numero totale dei requisiti;*

-  $W_i$  = *peso o punteggio attribuito al requisito (i);*

-  $V(a)_i$  = *coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;*

-  $\sum_n$  = *sommatoria.*

I risultati saranno arrotondati al millesimo di punto.

Dalla sommatoria dei punteggi tecnici e di quelli economici sarà definita, conseguentemente, la graduatoria ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Non sono ammesse offerte in aumento. In caso di discordanza tra valori espressi in cifre e valori espressi in lettere sarà preso in considerazione il valore espresso in lettere.

In caso di offerte valutate con punteggio complessivo identico, si aggiudicherà la gara in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente all'offerta tecnica.

Si procederà alla determinazione della soglia di presunta anomalia ai sensi dell'art.110 del D. Lgs. n. 36/2023.

L'Amministrazione procederà contemporaneamente alla verifica di anomalia della migliore offerta. Resta fermo il disposto di cui all'art. 110 del D.lgs. n.36/2023 in merito alla facoltà dell'Amministrazione di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

## **VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino

ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, eventualmente ove richiesto, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere i profili di non congruità/non sostenibilità, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro. Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 110 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi della normativa

## **AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara. Qualora nessuna offerta risulti conveniente, congrua, sostenibile o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione. L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011. La garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione. Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011. La stipula avrà luogo entro 30 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 55 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 53 e 103 del Codice. Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. Nei casi previsti la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio. Sono



# ROMA



Municipio Roma IV  
Direzione Socio Educativa  
Servizio Sociale

a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.