

**Allegato E)**

**CONVENZIONE PER L'APERTURA DI UN PUNTO ROMA FACILE (PRoF)**

Il giorno..... presso la sede.....,  
Via / Piazza....., 00..... - Roma

**TRA**

il Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari Opportunità (in seguito Dipartimento)  
rappresentato da .....

**E**

il Sig./La Sig.ra  
.....

nato/a il ...../...../.....

a .....

codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

residente in .....

via/piazza .....

in qualità di legale rappresentante dell'organismo

.....

con sede in.....

ricadente nell'ambito di competenza del Municipio Roma .....

via/piazza .....

PEC .....

**in seguito, congiuntamente, le "parti"**

## **Allegato E)**

### **PREMESSO CHE**

con Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 9 del 3 agosto 2016 sono state approvate le Linee Programmatiche 2016-2021 per il Governo di Roma Capitale, che contengono in modo espresso i seguenti obiettivi: sviluppare le competenze digitali di base diffuse nella popolazione e competenze specialistiche ICT (*Information Communication Technology*) e stimolare creatività e proattività, fornendo spazi e servizi di supporto, la costituzione di luoghi di progettazione innovativa insieme alla costruzione delle condizioni per lo sviluppo di ecosistemi che connettano università, ricerca, imprese e organizzazioni del privato sociale;

nell'ambito delle citate linee programmatiche sono state individuate quali azioni prioritarie quelle finalizzate all'attivazione di un programma di supporto all'uso delle tecnologie e dei servizi digitali e di sostegno all'approccio al digitale per l'abbattimento del divario digitale socio-economico, culturale, generazionale e di genere;

tali azioni prioritarie sono state tradotte, all'interno dell'Agenda Digitale di Roma Capitale 2017-2021 approvata con la Deliberazione n. 20 del 24 febbraio 2017, in un programma strategico-operativo per le competenze e la cultura digitale che ha previsto, fra l'altro, la realizzazione dei primi PRoF della rete capitolina;

### **CONSIDERATO CHE**

la Giunta Capitolina, con Deliberazione n. 7 del 3 agosto 2016, come integrata e modificata con successiva deliberazione n. 116 del 21 giugno 2019, ha istituito i "Punti Roma Facile" (in seguito, PRoF) quali spazi di accesso assistiti per facilitare l'utilizzo dei servizi digitali e la "Scuola Diffusa per la Partecipazione e la Cittadinanza Digitale";

la Giunta Capitolina, con Deliberazione n. 143 del 19 luglio 2019, ha approvato il Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento dei PRoF e della Scuola Diffusa;

il suddetto Regolamento, allegato come parte integrante della presente convenzione, prevede, all'art. 10 - *PRoF pubblici esterni all'Amministrazione Capitolina o presso sedi private* che:

"I PRoF pubblici esterni all'Amministrazione Capitolina o in strutture private sono attivati presso:

- a) sedi appartenenti ad altre Pubbliche Amministrazioni o altri soggetti pubblici;
- b) sedi appartenenti a soggetti privati o ad altre formazioni sociali.

I soggetti che gestiscono questo tipo di PRoF aderiscono alla rete in forma volontaria e hanno autonomia organizzativa e gestionale ai fini dello svolgimento delle attività con personale dedicato, secondo quanto previsto dal presente regolamento e degli ambiti di competenza degli organi di coordinamento, di cui al Titolo III, Capo II.

Tali PRoF provvedono con soluzioni e mezzi autonomi al personale, all'allestimento dei locali e alle dotazioni tecnologiche, necessari per lo svolgimento delle attività previste".

### **TENUTO CONTO CHE**

l'Amministrazione, alla luce dell'importante incremento percentuale delle richieste di accesso alle attività dei PRoF nel 2019 rispetto a quelle ricevute nell'anno precedente, ha valutato l'opportunità

## Allegato E)

di pianificare un ulteriore ampliamento della rete dei PRoF sul territorio capitolino e di procedere all'attivazione di nuovi PRoF in ogni Municipio;

ad esito delle procedure relative all'Avviso Pubblico finalizzato ad acquisire manifestazioni di interesse per l'adesione alla rete dei PRoF da parte di soggetti pubblici e privati, l'organismo firmatario della presente convenzione è stato utilmente inserito nell'elenco approvato con D. D. n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_, pubblicato in data \_\_/\_\_/\_\_\_\_;

l'organismo firmatario ha dichiarato, in sede di inoltro della domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico, di possedere i requisiti richiesti dal citato Avviso, di seguito indicati:

- a) avere nella propria disponibilità dotazione logistica e attrezzature tecnologiche adeguate alle attività svolte, inclusi arredi idonei;
- b) avere nella propria disponibilità spazi adeguati, anche già assegnati in concessione da Roma Capitale, ad ospitare almeno una postazione PRoF completa;
- c) garantire la presenza di minimo un facilitatore digitale, in possesso almeno del livello di competenza n. 5, del *DigComp* (Quadro delle Competenze Europee Digitali per i Cittadini) ver. 2.1 e preferibilmente della conoscenza di una lingua straniera;
- d) garantire un orario minimo di apertura di 12 ore settimanali;
- e) designare il Referente per il PRoF;
- f) non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative previste all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, e pertanto di non incorrere in alcuna causa che comporti il divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- g) essere in regola con la normativa sulla salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro;
- h) essere in regola con la normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/99, ovvero, la normativa non si applica nel caso di specie in quanto.....
- i) essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essere in liquidazione volontaria e non essere sottoposto a procedure concorsuali in corso o aperte antecedentemente alla data di presentazione della manifestazione di interesse;
- j) essere in regola con le norme in materia previdenziale, assistenziale, assicurativa e di contratti collettivi di lavoro;
- k) l'insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. 165/2001, ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti di Roma Capitale che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di Roma Capitale nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
- l) ai fini di quanto disposto all'art. 1, comma 9, lettera e) della L. n. 190/2012:
  - di non essere a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela e/o affinità -entro il secondo grado- tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'organismo partecipante e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Capitolina  
ovvero
  - di essere a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela e/o affinità -entro il secondo grado- tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'organismo partecipante e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Capitolina, specificando di seguito le generalità del soggetto interessati ed i rispettivi dati anagrafici, nonché il grado di parentela e/o affinità:.....

## **Allegato E)**

- m) aver preso visione del Protocollo di Integrità di Roma Capitale di cui alla Deliberazione della Giunta Capitolina n. 40 del 27 febbraio 2015 - integrato dalla Deliberazione di Giunta Capitolina n. 10 del 31 gennaio 2017, con Deliberazione di Giunta Capitolina n. 18 del 31 ottobre 2018 e novellato con Deliberazione di Giunta Capitolina n. 13 del 31 gennaio 2019 - e di impegnarsi a rispettarne integralmente i contenuti nell'ambito del presente Avviso Pubblico.
- n) accettare le condizioni previste nell'Avviso Pubblico di manifestazione d'interesse;
- o) provvedere a comunicare tempestivamente e senza indugio alcuno, qualsiasi variazione alla situazione sopra rappresentata;

### **CONVENGONO QUANTO SEGUE**

#### **Art. 1 - Oggetto**

Presso la sede ....., sita in Roma,  
via/piazza.....

è istituito il Punto Roma Facile (PRoF).

Il Referente per il PRoF è il sig. ....,  
persona incaricata di assicurare lo svolgimento delle attività e membro del Coordinamento Municipale delle Rete dei PRoF e della Scuola Diffusa di cui all'art. 31 del Regolamento.

#### **Art. 2 - Orario di apertura**

L'orario di apertura della nuova sede PRoF di cui all'art. 1 è articolato come segue:

.....

#### **Art. 3 - Comunicazione, rilevazione statistica e modulistica**

Al fine di rafforzare l'identità dei PRoF, favorire una riconoscibilità all'esterno forte e univoca e garantire un'efficace promozione delle attività, l'identità visiva e le linee guida applicative per la comunicazione sono definite a livello centrale.

L'identità visiva dei PRoF differisce dal logo di Roma Capitale, per l'utilizzo del quale deve essere richiesta una preventiva autorizzazione, mediante domanda scritta, alla rete di referenti presenti in ogni struttura capitolina oppure all'Ufficio competente presso il Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari Opportunità.

Il materiale promozionale, stampato o digitale, è fornito dall'Amministrazione e distribuito a cura dei soggetti aderenti alla rete dei PRoF.

Le attività della rete dei PRoF sono comunicate in un'area dedicata sul sito web istituzionale di Roma Capitale e attraverso gli altri i canali dell'Amministrazione.

Non è consentito l'utilizzo del materiale per scopi diversi da quelli relativi al progetto PRoF..

Gli accessi al PRoF sono rilevati statisticamente mediante strumenti informatici di rilevazione dei dati in uso per la Rete dei PRoF, forniti ad ogni facilitatore impegnato nel progetto.

Lettere di manleva, informativa per la tutela della privacy, vademecum, moduli e ogni altro documento utile alla gestione delle attività sono forniti dal Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari Opportunità.

## **Allegato E)**

### **Art. 4 - Durata dell'accordo, rinnovo, esclusione e cancellazione**

Il presente accordo decorre dalla data di sottoscrizione della presente convenzione, ha la durata di dodici mesi ed è rinnovabile a seguito di accordo scritto tra le parti, per ugual periodo.

A conclusione del periodo di adesione sottoscritto con l'Amministrazione, comunicano al Coordinamento Capitolino la volontà di rinnovare o concludere le attività, con un preavviso di almeno 60 giorni dalla scadenza dell'accordo.

Il soggetto aderente deve mantenere nel tempo i requisiti tecnici e di qualità richiesti nell'Avviso. La verifica è svolta dall'Amministrazione attraverso gli organi di coordinamento di cui agli artt. 30 e 31 del Regolamento.

Qualora il monitoraggio svolto dall'Amministrazione Capitolina, di cui al precedente comma, evidenzi il venir meno dei requisiti necessari alla gestione delle attività da parte del soggetto aderente, le strutture di gestione, di cui al Titolo III capo II del Regolamento, invitano il medesimo al ripristino delle condizioni iniziali e, in caso di inerzia, ne dispongono l'esclusione dalla Rete dei PRoF.

Il soggetto aderente alla rete dei PRoF, al verificarsi di condizioni, straordinarie e non previste, che non consentano la prosecuzione delle attività, anche temporaneamente, informa quanto prima le sopracitate strutture di gestione, che procedono alla sospensione o alla cancellazione dello stesso dall'elenco di pertinenza.

### **Art. 5 - Protezione dei dati personali**

Le attività realizzate all'interno dei PRoF sono svolte assicurando la privacy degli utenti nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, secondo le disposizioni combinate del Regolamento UE 679/2016 e del D.lgs. 196/2003, così come integrato dalle modifiche introdotte dal D.lgs. 101/2018.

Roma Capitale è "Titolare", ai sensi dell'art. 4, comma 7 del Regolamento UE 679/2016, del trattamento dei dati personali riguardanti gli utenti. il Titolare mette in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento è effettuato conformemente al Regolamento UE.

L'organismo firmatario della presente convenzione, nella persona del Legale Rappresentante Sig. .... è nominato responsabile esterno del trattamento dei dati personali e si impegna al rispetto della normativa in materia, secondo quanto previsto nella lettera di incarico di cui all'Allegato I) dell'Avviso Pubblico in premessa.

In caso di recesso dal presente accordo, tutti i dati trattati per conto dell'Amministrazione Capitolina, sia su supporto informatico che cartaceo, relativi agli utenti seguiti ed agli interventi effettuati, saranno restituiti a Roma Capitale in qualità di titolare del trattamento. ed eventuali copie esistenti saranno cancellate.

### **Art. 6 - Accettazione del Regolamento**

L'organismo firmatario sottoscrive e si impegna al rispetto del "Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento dei Punti Roma Facile e della Scuola Diffusa per la Partecipazione e la Cittadinanza Digitale", allegato e parte integrante della presente convenzione.

## **Allegato E)**

### **Art. 7 - Foro competente per la risoluzione dei conflitti**

Le controversie che dovessero eventualmente insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione della presente convenzione e/o dell'allegato Regolamento sono sottoposte al Foro di Roma.

Roma, \_\_\_\_\_

Letto, approvato e sottoscritto

Il Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari Opportunità

\_\_\_\_\_

Il legale rappresentante

\_\_\_\_\_