

AVVISO PUBBLICO

Contemporaneamente Roma – Autunno 2019

per la composizione del programma dell'edizione 2019 con attribuzione di vantaggi economici a sostegno delle iniziative

Art.1: Finalità

Roma Capitale, in attuazione delle linee programmatiche 2016-2021 per il governo di Roma Capitale, approvate dall'Assemblea Capitolina con propria deliberazione n. 9 del 3 agosto 2016, è impegnata nella promozione della crescita culturale dei suoi cittadini, garantendo la più ampia accessibilità alla vita culturale della città. Tali finalità sono perseguite attraverso lo sviluppo di un'offerta plurale e diffusa sull'intero territorio cittadino, che valorizzi il patrimonio materiale e immateriale della Capitale, nel rispetto della salvaguardia dei luoghi e della vivibilità degli stessi.

E' volontà dell'Amministrazione Capitolina, analogamente alle scorse edizioni, proporre un modello che preveda la messa in rete di progetti di istituzioni ed enti culturali insieme a proposte progettuali di operatori privati al fine di pervenire alla definizione del programma "Contemporaneamente Roma – Autunno 2019" da realizzarsi durante la prossima stagione autunnale che abbia lo scopo di rendere più intenso il dialogo tra Roma e il contesto nazionale e internazionale di riferimento, facendo emergere la produzione culturale contemporanea di nuove forme e linguaggi, anche nelle sue forme più sperimentali.

Tali finalità saranno perseguite da parte dell'Amministrazione Capitolina anche mediante l'espletamento della presente procedura pubblica per la realizzazione del suddetto programma e l'attribuzione di vantaggi economici diretti e/o indiretti, nel rispetto dei principi stabiliti dall'art.12 della legge 7 agosto 1990, n. 241, con esclusione di ogni logica sinallagmatica, erogati nei limiti degli stanziamenti di bilancio a soggetti privati in possesso dei requisiti previsti nel presente Avviso Pubblico.

Con Deliberazione della Giunta Capitolina, n. 141 del 12 luglio 2019, sono stati definiti gli indirizzi strategico-operativi per la definizione del programma "Contemporaneamente Roma – Autunno 2019" e per l'attribuzione di vantaggi economici diretti e/o indiretti a sostegno di attività dedicate alla produzione culturale contemporanea.

Art.2: Oggetto

L'Amministrazione Capitolina, nel rispetto degli indirizzi strategico-operativi di cui alla deliberazione suddetta, intende selezionare proposte progettuali destinate ad arricchire la composizione del programma "Contemporaneamente Roma – Autunno 2019" con interventi artistico-culturali che permettano una differente interpretazione degli spazi diffusi nella città attraverso progetti, performance e/o opere che mettano in relazione spazi e persone, stimolino la riflessione e/o il confronto sulle sfide della società odierna, e supportino Roma nel proprio posizionamento quale centro vitale della cultura contemporanea. Tali interventi dovranno svolgersi nel periodo compreso tra il 26 ottobre e il 31 dicembre 2019, e potranno riguardare a titolo esemplificativo e non esaustivo: progetti performativi e/o audiovisivi e/o installazioni temporanee pensate per gli spazi urbani; progetti che esplorano la relazione tra nuovi linguaggi espressivi, tecnologie e pubblico, etc.

Al fine di stimolare la diffusione di tali attività sull'intero territorio di Roma Capitale, l'Amministrazione intende favorire la realizzazione di almeno un'attività di produzione culturale contemporanea del programma "Contemporaneamente Roma – Autunno 2019" in ciascuno dei quindici Municipi di Roma Capitale.

La partecipazione al presente Avviso Pubblico, in osservanza della suddetta deliberazione, darà corso a una procedura di valutazione delle proposte progettuali presentate che condurrà alla formazione di una graduatoria di merito che consentirà l'accesso a vantaggi economici diretti e/o indiretti attribuiti ai sensi dell'art. 12 della legge n.241/90.

Nello specifico:

- contributi economici erogati, entro i limiti delle risorse di Bilancio all'uopo stanziate, nella misura massima del 70% della spesa preventivata dal soggetto proponente, e comunque non superiore a € 32.000,00 per ciascuna proposta progettuale;
- pubblicazione attraverso campagne di comunicazione e informazione multicanale realizzate dall'Amministrazione e i canali di comunicazione istituzionali gestiti dal Dipartimento Attività Culturali;
- l'accesso a condizioni agevolate, ove previste dalla natura della proposta progettuale, in materia di concessione di occupazione di suolo pubblico con riferimento unicamente agli spazi non commerciali, come previsto dal regolamento in materia di occupazione suolo pubblico (OSP) e del canone (COSAP) di Roma Capitale;
- l'abbattimento, nella misura del 30%, dell'importo determinato dal Dipartimento Tutela Ambientale relativo alla polizza assicurativa prevista a garanzia e copertura di eventuali danni provocati alle emergenze vegetazionali;
- l'accesso ad eventuali condizioni agevolate, a seguito di specifico accordo tra Amministrazione ed enti terzi.

L'importo complessivo stanziato dall'Amministrazione per l'attribuzione di contributi economici destinati alle progettualità selezionate con il presente Avviso Pubblico è pari a € 800.000,00.

Art.3: Requisiti di ammissibilità del soggetto proponente

Gli organismi che intendono partecipare, singolarmente o in forma riunita, dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) essere soggetti privati (associazioni, fondazioni, cooperative, imprese in forma individuale o societaria ecc..) con esclusione di quelli partecipati a vario titolo da soggetti pubblici, che possano operare nel settore artistico e/o culturale;
- b) essere regolarmente costituiti secondo la normativa vigente;
- c) non svolgere attività partitiche in qualunque forma o che diano vita ad iniziative politiche;
- d) essere in regola con i versamenti e gli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi previsti dalla normativa vigente;
- e) essere in possesso di partita I.V.A. e/o codice fiscale.

Il soggetto che partecipa al presente Avviso Pubblico in forma riunita costituenda, qualora risulti vincitore, dovrà formalmente costituirsi secondo le modalità previste dalla normativa vigente prima del rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento delle attività previste dalla proposta progettuale. Il soggetto proponente potrà presentare una sola proposta progettuale ed eventualmente partecipare in qualità di partner ad altre progettualità.

Art.4: Modalità Operative dell'Avviso Pubblico

A. Composizione del programma "Contemporaneamente Roma – Autunno 2019" e attribuzione dei vantaggi economici diretti/indiretti.

La proposta progettuale, presentata in adesione al presente Avviso Pubblico e strutturata secondo le indicazioni da esso previste, dovrà svolgersi, al netto dei tempi di montaggio e rimozione delle eventuali strutture allestite previste per la realizzazione delle iniziative, nel periodo ricompreso tra il 26 ottobre e il 31 dicembre 2019.

Il soggetto proponente potrà sottoporre una sola proposta progettuale. Tale proposta potrà prevedere lo svolgimento delle attività in un unico luogo ovvero in più luoghi, laddove le caratteristiche del progetto lo prevedano. In tale ultimo caso, il soggetto proponente dovrà indicare la localizzazione da considerarsi prevalente e le motivazioni di tale scelta. Sarà cura della Commissione di Valutazione verificare la sussistenza dei presupposti

del criterio di prevalenza utilizzato ai fini dell'assunzione delle determinazioni conseguenti previste dal presente Avviso.

La proposta presentata in adesione all'Avviso Pubblico dovrà essere unitaria e comprendere la descrizione della progettualità nonché l'eventuale previsione dettagliata di attività accessorie e funzionali al progetto, ivi incluse quelle di natura commerciale che dovranno essere coerenti con il progetto e lo spazio utilizzato.

La partecipazione al presente Avviso Pubblico darà corso a una procedura di valutazione delle proposte progettuali da parte di una Commissione di Valutazione, all'uopo nominata e seguendo i criteri illustrati al successivo articolo 11, che consentirà la formazione di una graduatoria di merito.

A seguito della formazione della predetta graduatoria di merito, si procederà a formare un elenco composto da un'unica proposta progettuale per ciascun Municipio da individuare secondo l'ordine di merito. In caso di proposte progettuali che riguardino una pluralità di luoghi, la mancata indicazione della localizzazione da considerarsi prevalente preclude l'inserimento della proposta stessa negli elenchi municipali.

In caso di proposte progettuali ricadenti nel medesimo luogo e il cui svolgimento riguardi periodi temporali anche solo parzialmente coincidenti, sarà autorizzata quella che precede in graduatoria; in ogni caso, l'Amministrazione Capitolina si riserva la facoltà di proporre ai soggetti selezionati una diversa calendarizzazione e/o localizzazione al fine di garantire la valorizzazione dell'offerta culturale;

Una volta assicurato il completamento dell'elenco municipale con un'attività per Municipio, la composizione della programmazione proseguirà con le proposte progettuali inserite nella graduatoria di merito risultate idonee e realizzabili.

Per le proposte progettuali richiedenti i vantaggi economici diretti, l'importo complessivo delle somme disponibili, pari ad € 800.000,00, sarà distribuito, in via prioritaria, tra le attività inserite nell'elenco municipale secondo il punteggio ottenuto a seguito della valutazione di merito da parte della Commissione. Una volta conclusa tale distribuzione, le somme che residuano saranno attribuite alle proposte progettuali sulla base della graduatoria di merito, fino ad esaurimento delle somme disponibili.

Tutte le proposte progettuali inserite nel programma "Contemporaneamente Roma – Autunno 2019" accedono ai vantaggi economici indiretti, secondo quanto previsto dall'art. 12 del presente Avviso Pubblico, resi disponibili dall'Amministrazione Capitolina.

B. Localizzazioni delle proposte progettuali

Le proposte progettuali possono riguardare luoghi privati e pubblici, intendendosi per aree pubbliche quelle di competenza, anche non esclusiva, di Roma Capitale. I luoghi dovranno essere individuati dai soggetti proponenti, che si assumeranno l'onere dell'espletamento delle verifiche circa la realizzabilità della proposta nei luoghi indicati (anche in ordine all'agibilità per l'esercizio dell'attività di pubblico spettacolo ai sensi degli artt. 68 e 80 del T.U.L.P.S.) e della produzione, al momento dell'adesione all'Avviso Pubblico, ove necessario, della documentazione relativa all'utilizzabilità del luogo ottenuto dai soggetti che ne abbiano la disponibilità.

Nel caso di attività da svolgersi in luoghi pubblici, le proposte progettuali ammesse alla procedura dell'Avviso Pubblico, in ragione del sito prescelto e della fattibilità, saranno sottoposte all'esame delle Soprintendenze Statali e Sovrintendenza Capitolina per i luoghi ricadenti nell'area UNESCO, o comunque tutelati, e dei competenti uffici di Roma Capitale ai fini dell'espressione dei rispettivi pareri.

Ai fini della realizzazione delle attività individuate a seguito del presente Avviso Pubblico, si dovrà tener conto delle prescrizioni connesse all'utilizzo dei luoghi e delle ulteriori autorizzazioni, ove previste, richiamate dall'art. 18 del presente Avviso.

C. Autorizzazione e concessione

Ai sensi della deliberazione di Giunta Capitolina n. 141/2019 sarà cura del Dipartimento Attività Culturali provvedere al rilascio del titolo autorizzativo allo svolgimento dell'iniziativa, nonché, in considerazione della titolarità della competenza organizzativa delle attività e per esigenze di unitarietà dei relativi procedimenti amministrativi, provvedere al rilascio delle concessioni di suolo pubblico, ivi incluse quelle relative alle aree di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 18 maggio 2009, funzionali allo svolgimento delle attività di attuazione delle proposte progettuali ricomprese nel programma "Contemporaneamente Roma – Autunno 2019";

è fatta salva la titolarità dei Municipi in ordine alla facoltà di concedere la riduzione del canone concessorio dovuto o di affrancazione dallo stesso previste dall'articolo 17 del Regolamento in materia approvato con deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 39 del 23 luglio 2014.

Sarà cura del soggetto organizzatore la richiesta e l'ottenimento delle ulteriori autorizzazioni amministrative, che si rendessero necessarie ai fini della realizzazione delle attività (ivi comprese le autorizzazioni di pubblico spettacolo di cui agli artt. 68 e 80 T.U.L.P.S), secondo quanto espresso dal citato art. 18 del presente Avviso Pubblico.

Art.5: Proposta progettuale

Il soggetto proponente dovrà presentare una proposta progettuale nelle modalità di seguito indicate.

La proposta progettuale, redatta nei limiti delle cartelle indicati (1 cartella = 1800 battute, spazi inclusi) fatta salva eventuale documentazione a corredo, dovrà essere articolata nelle seguenti parti, di cui all'allegato n.7 al presente Avviso Pubblico:

A) Contenuti della proposta progettuale

In merito alle principali caratteristiche della proposta progettuale, il soggetto proponente dovrà esplicitare:

- 1- obiettivi del progetto in coerenza con le finalità del presente Avviso (max. 1 cartella);
- 2- descrizione del progetto, con riferimento alle principali caratteristiche culturali della proposta progettuale, contenuti e pratiche utilizzate, contesto in cui si opera e target principale di riferimento, ivi inclusi riferimenti nazionali e internazionali (max. 3 cartelle);
- 3- programma dell'iniziativa, con l'indicazione delle date e del luogo o dei luoghi indicando, in quest'ultimo caso, la localizzazione prevalente corredata da una breve motivazione della scelta, nonché con l'indicazione di eventuali attività collaterali che amplino il contenuto principale della proposta progettuale con attività integrate, quali ad esempio attività didattiche, di formazione e/o attività commerciali (max. 3 cartelle).

B) Modalità di svolgimento

In merito alle modalità di svolgimento della proposta progettuale, il soggetto proponente dovrà esplicitare:

- 1- modalità di relazione, legate soprattutto alle modalità di interazione tra lo spazio o gli spazi identificati, i principali target di riferimento e il territorio, descrivendo le modalità di interazione con l'ambiente naturale e urbano nel quale l'iniziativa si inserisce, siano esse di natura progettuale, narrativa nonché strutturale, ivi inclusi partner e/o reti coinvolti nel progetto (max. 2 cartelle);
- 2- modalità di fruizione dell'iniziativa, con riferimento alle esperienze di partecipazione del pubblico coinvolto, anche alternative alla classica rappresentazione palco-platea e meno tradizionali in termini di orari e modalità, nonché finalizzate a garantire la più ampia fruibilità delle attività a nuovi pubblici e a soggetti con disabilità nelle diverse sfere della vita quotidiana (max. 2 cartella);
- 3- piano di promozione e comunicazione che includa strumenti, canali e modalità individuate (quali strumenti pubblicitari, ufficio stampa, social media ecc.) per il raggiungimento sia del pubblico direttamente coinvolto che del non-pubblico (max. 2 cartella);

C) Efficacia dell'organizzazione

In merito all'efficacia dell'organizzazione, il soggetto proponente dovrà esplicitare:

- 1- organigramma con dettaglio dell'organizzazione e della strutturazione del lavoro rispetto alle caratteristiche dell'iniziativa e alle competenze ed esperienze necessarie per la sua realizzazione;
- 2- cronoprogramma delle attività previste al punto A) mediante una scansione temporale adeguata che consideri la fase di preparazione, realizzazione e conclusione della proposta progettuale, nonché alternative possibili in caso di imprevisti e variabili esterne;
- 3- partner e/o reti territoriali, urbane, nazionali e internazionali, istituzionali e non, a cui eventualmente la proposta progettuale fa riferimento per sviluppare l'iniziativa e l'impatto da essa generato;
- 4- piano economico, come da schema allegato n.8 al presente Avviso Pubblico, composto di:

- I. voci di uscita dettagliate secondo le seguenti macro-categorie:
 - a) costi necessari allo sviluppo dei contenuti della proposta progettuale (ivi inclusi costi per figure professionali, compresi cachet, titoli di viaggio, alloggio);
 - b) costi di organizzazione, gestione e realizzazione del progetto (ivi compresi costi per autorizzazioni amministrative);
 - c) costi per comunicazione e promozione;
 - d) costi generali (quali utenze, affitto, spese di segreteria, materiale d'ufficio, spese minute ecc.).
- II. voci di entrata, ivi compresi eventuali previsioni di risorse aggiuntive (sponsorizzazioni, erogazioni liberali, biglietti, altri contributi pubblici o privati, ecc.) a sostegno della realizzazione della proposta progettuale e richiesta di contributo da parte dell'Amministrazione Capitolina secondo quanto previsto all'art. 13.

D) Impatti generati

Il soggetto proponente dovrà altresì esplicitare gli impatti generati dalla proposta progettuale in ambito cittadino facendo riferimento alla capacità dell'iniziativa di attrarre nuovi pubblici, di contribuire allo sviluppo di pratiche cittadine, nazionali e internazionali che esplorano la relazione tra spazio pubblico e cittadinanza contribuendo così al posizionamento di Roma quale centro vitale della cultura contemporanea. Tale descrizione dovrà essere compresa in max. 2 cartelle.

Art.6: Documentazione richiesta

Ai fini della partecipazione al presente Avviso Pubblico, i soggetti dovranno presentare la seguente documentazione, siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale:

- a) domanda di partecipazione, redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 1/a al presente Avviso Pubblico;
- b) modello di dichiarazioni di cui all'allegato n. 2 per l'attestazione del possesso dei requisiti previsti al precedente articolo 3 e per l'assunzione degli impegni, debitamente compilato e sottoscritto;
- c) copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto registrati;
- d) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ai componenti in carica nell'Associazione/Società (Cariche vigenti) come da modello allegato 3;
- e) proposta progettuale da inserire nel programma "*Contemporaneamente Roma - Autunno 2019*", strutturata secondo lo schema di cui all'allegato 6 del presente Avviso Pubblico, e corredata del relativo piano economico come da allegato n. 7 al presente Avviso Pubblico, siglata in ogni pagina e debitamente sottoscritta;
- f) *in caso di attività da svolgersi in luoghi pubblici:*
 - rappresentazione grafica, resa almeno in formato A3, dell'esatta ubicazione che dia conto dell'ambito dell'area di localizzazione prevista e di tutti gli allestimenti con i relativi ingombri;
 - relazione descrittiva recante la tipologia e le caratteristiche tecniche delle strutture;entrambe le documentazioni sottoscritte da un tecnico abilitato o dal legale rappresentante;
- g) scheda sintetica della proposta progettuale, di cui all'allegato n. 4 al presente Avviso Pubblico riportante tutti i luoghi di svolgimento dell'iniziativa proposta con relative date, nonché l'eventuale indicazione della localizzazione considerata prevalente con relativo Municipio di appartenenza;
- h) - qualora il soggetto occupi lavoratori dipendenti o li abbia occupati in passato: Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) in corso di validità o formale documentazione comprovante l'avvenuta richiesta dello stesso entro la data di presentazione della domanda di partecipazione, ai fini dell'attestazione della regolarità contributiva e previdenziale;
 - *qualora il soggetto non occupi né abbia occupato in passato lavoratori dipendenti* una dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, di esenzione dall'obbligo di iscrizione ad apposita gestione previdenziale e contributiva (allegato n. 3 al presente Avviso Pubblico);
- i) modello 45 ("*Richiesta di codificazione di creditore/debitore di Roma Capitale e modalità di riscossione*") debitamente compilato, di cui all'allegato n. 5 al presente Avviso Pubblico;
- l) documentazione relativa all'utilizzabilità del luogo, ottenuta dai soggetti che ne abbiano la disponibilità;
- m) curriculum del soggetto proponente, sottoscritto dal legale rappresentante;
- n) fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante, in corso di validità.

Soggetti organizzati in forma riunita.

Il soggetto che, al momento della presentazione dell'istanza, sia già organizzato in forma riunita, dovrà produrre: la domanda di partecipazione redatta secondo il modello - allegato n. 1/a al presente Avviso Pubblico - sottoscritta dal rappresentante legale dell'organismo individuato quale "capogrupo" e accompagnata da fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante, in corso di validità; copia dell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo; la scheda sintetica della proposta progettuale di cui all'allegato n. 5 al presente Avviso Pubblico; il modello 45 di cui all'allegato n. 6 al presente Avviso Pubblico compilato dal soggetto individuato quale "capogrupo"; documentazione relativa all'utilizzabilità del luogo, ottenuta dai soggetti che ne abbiano la disponibilità.

La documentazione di cui ai precedenti punti *b), c), d), h), m) e n)* dovrà essere prodotta relativamente a ciascun soggetto che partecipa al raggruppamento.

La proposta progettuale di cui al precedente punto *e)*, la rappresentazione grafica e la relazione descrittiva di cui al precedente punto *f)* dovranno essere siglate in ogni pagina e debitamente sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto individuato quale "capogrupo".

Soggetti che, ai fini della partecipazione all'Avviso Pubblico, intendano organizzarsi in forma riunita.

I soggetti che intendono organizzarsi in forma riunita devono produrre una dichiarazione, debitamente sottoscritta da tutti i soggetti che partecipano al costituendo soggetto in forma riunita, dalla quale risulti l'impegno a costituire il raggruppamento temporaneo prima del rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento delle attività previste dalla proposta progettuale e il soggetto individuato quale "capogrupo".

Ciascun soggetto che intende organizzarsi in forma riunita dovrà produrre la documentazione prevista ai precedenti punti *a); b); c); d), h); m); n)*.

La proposta progettuale di cui al precedente punto *e)*, la rappresentazione grafica e la relazione descrittiva di cui al precedente punto *f)* dovranno essere siglate in ogni pagina e debitamente sottoscritte da tutti i soggetti che partecipano al costituendo soggetto in forma riunita. Inoltre, dovrà essere prodotta la scheda sintetica della proposta progettuale, di cui all'allegato n. 5 al presente Avviso Pubblico sottoscritta dal soggetto individuato quale "capogrupo"; il modello 45 di cui all'allegato n. 6 al presente Avviso Pubblico compilato dal soggetto individuato quale "capogrupo", nonché la documentazione relativa all'utilizzabilità del luogo, ottenuta dai soggetti che ne abbiano la disponibilità.

Art.7: Termini e modalità di presentazione della domanda e della documentazione richiesta

Il presente Avviso Pubblico è disponibile all'indirizzo web www.comune.roma.it nella sezione "Attualità" -- "Tutte le bandi, avvisi concorsi" -- Struttura "Dipartimento Attività Culturali".

La domanda e la prescritta documentazione, contenute in apposito plico, dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine delle **ore 12.00 del giorno 9 settembre 2019** presso l'Ufficio Protocollo del Dipartimento Attività Culturali di Roma Capitale, sito in Roma, Piazza Campitelli n. 7 – 00186 (giorni ed orari di apertura: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì ore 9.00 – 12.00, giovedì ore 14,00 17,00); tel. 06/67104815 - 06/6793774) e secondo le modalità di seguito specificate:

- consegna a mano;
- invio tramite raccomandata A/R.

La domanda e la prescritta documentazione dovranno pervenire complete di sottoscrizione autografa da parte del Rappresentante Legale del soggetto organizzatore proponente.

Le stesse dovranno essere redatte in formato cartaceo con pagine numerate, inserite in un plico chiuso e sigillato con ceralacca, nastro adesivo, strisce di carta preincollata o altro analogo dispositivo sovrapposto ai lembi di chiusura. Tale plico, integro, non trasparente dovrà inoltre essere controfirmato sui lembi di chiusura e riportare la denominazione, la sede legale, il codice fiscale, il recapito telefonico e/o la Pec dell'organismo partecipante, nonché la dicitura: "Avviso Pubblico Contemporaneamente Roma – Autunno 2019".

Il plico dovrà contenere al suo interno due buste, chiuse e controfirmate sui lembi, recanti ciascuna l'intestazione del mittente e rispettivamente contrassegnate dalle seguenti diciture:

- Busta "A" - documentazione amministrativa;
- Busta "B" – proposta progettuale.

Nella Busta "A" saranno contenute le dichiarazioni e la documentazione previste al precedente art. 6 dalla lett. a) alla lett. d) e dalla lett. f) alla lett. n) del presente Avviso Pubblico.

Nella Busta "B" sarà contenuta la proposta progettuale prevista all'art. 6 lett. e) del presente Avviso Pubblico corredata dalla relativa documentazione.

La documentazione amministrativa e la proposta progettuale dovranno essere sottoscritte all'ultima pagina con firma per esteso del legale rappresentante del soggetto proponente. In caso di costituendo Raggruppamento, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuno dei componenti il raggruppamento.

Ai fini dell'attestazione della ricezione del plico entro il termine perentorio sopra indicato, faranno fede la data e l'ora del numero di protocollo apposto dal Dipartimento Attività Culturali di Roma Capitale, anche in caso di invio tramite raccomandata a/r.

La ricezione del plico avverrà ad esclusivo rischio del mittente, intendendosi Roma Capitale esonerata da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi o disguidi del servizio postale, anche se dovuti a cause di forza maggiore o a consegna effettuata ad indirizzo diverso da quello indicato nel presente Avviso Pubblico.

Art.8: Cause di esclusione

Di seguito sono riportate le cause di esclusione dalla procedura di selezione di cui al presente Avviso Pubblico:

- a) il mancato rispetto delle modalità e dei termini previsti dall'art.7 del presente Avviso Pubblico, per la presentazione del plico contenente la domanda di partecipazione e la documentazione;
- b) la mancata presentazione della domanda di partecipazione;
- c) l'infruttuoso esito del soccorso istruttorio per decorso del termine di cui all'art.10 o per inidoneità e/o incompletezza della documentazione integrativa;
- d) la mancata produzione della documentazione di cui all'art. 6 lett. e) o la mancata sottoscrizione, da parte del rappresentante legale, o anche di uno solo dei soggetti che partecipano al costituendo soggetto in forma riunita, in calce alla proposta progettuale contenuta nella busta "B";
- e) la presentazione di più di una proposta progettuale da parte del medesimo soggetto proponente o da parte di più soggetti riconducibili ad un unico centro decisionale in ragione della composizione delle rispettive cariche sociali;
- f) la mancanza dei requisiti di ammissibilità del soggetto proponente, di cui all'art. 3 lettere a), b), c), d) e e) del presente Avviso Pubblico;

Art.9: Commissione di valutazione

Le domande di partecipazione, l'allegata documentazione e le relative proposte progettuali saranno valutate da una Commissione di valutazione in possesso di competenze in materia amministrativa e in materia di attività culturali.

La Commissione, la cui nomina avverrà con provvedimento dirigenziale, spirato il termine di scadenza previsto per la presentazione delle proposte progettuali, sarà coadiuvata da una segreteria costituita da dipendenti del Dipartimento Attività Culturali.

L'ammissione e la valutazione delle domande di partecipazione al presente Avviso Pubblico e dell'allegata documentazione sarà articolata in due fasi:

- a) verifica di ammissibilità;
- b) valutazione della proposta progettuale.

Art.10: Verifica di ammissibilità

L'avvio della fase relativa alla verifica di ammissibilità da parte della Commissione di valutazione avrà luogo con l'apertura in seduta pubblica dei plichi e delle buste pervenuti; la data e l'ora di tale/i seduta/e saranno portate a conoscenza dei soggetti interessati mediante pubblicazione sull'Albo Pretorio *on line* di Roma Capitale nonché sul sito istituzionale www.comune.roma.it, nella sezione "Attualità" -- "Tutti bandi, avvisi concors" -- Struttura "Dipartimento Attività Culturali". In tale/i seduta/e la Commissione verificherà la completezza e la regolarità della documentazione contenuta nelle buste "A" e "B".

Il Presidente della Commissione, ad esito delle attività di verifica svolte nella/e seduta/e pubblica/e, trasmetterà il verbale delle risultanze, complete di adeguata motivazione, al Responsabile del Procedimento individuato all'art. 21 del presente Avviso Pubblico, anche ai fini della predisposizione degli atti conseguenti.

In caso di carenze o irregolarità della documentazione, riscontrate dalla Commissione e che non costituiscano cause di esclusione ai sensi dell'art. 8 del presente Avviso Pubblico, la Commissione chiederà al Responsabile del Procedimento di attivare il soccorso istruttorio. Pertanto il soggetto proponente sarà invitato dal Responsabile del Procedimento, con le modalità indicate al seguente art. 19, a fornire le necessarie integrazioni o regolarizzazioni entro un termine non superiore a 5 giorni. Trascorso il suddetto termine, la documentazione integrata e/o regolarizzata sarà trasmessa alla Commissione di Valutazione che, in seduta pubblica, provvederà all'esame della stessa ai fini della definizione della fase di verifica della completezza e regolarità della documentazione contenuta nelle buste "A" e "B".

L'ammissibilità delle domande di partecipazione proseguirà da parte della Commissione, in seduta riservata, con la verifica del possesso, da parte di ciascun soggetto proponente, dei requisiti richiesti dall'art. 3 del presente Avviso Pubblico al fine di individuare i soggetti eventualmente esclusi.

Qualora al termine della fase di verifica di ammissibilità risultino soggetti esclusi, il Presidente della Commissione di Valutazione, comunicherà gli esiti di tali attività al Responsabile del Procedimento ai fini della predisposizione degli atti conseguenti. Il Direttore della Direzione Sostegno delle Attività Culturali e Servizi Autorizzativi del Dipartimento Attività Culturali, con determinazione dirigenziale, approverà l'elenco dei soggetti eventualmente esclusi.

La determinazione dirigenziale sarà pubblicata sul sito istituzionale e sull'Albo Pretorio *on line* di Roma Capitale con valore di notifica, agli effetti di legge, ai soggetti interessati.

Art.11: Valutazione delle proposte progettuali: criteri di valutazione e formazione della graduatoria

Conclusa l'attività di verifica di ammissibilità dei soggetti partecipanti, la Commissione procederà alla valutazione delle proposte progettuali finalizzata alla formazione di una graduatoria.

Non saranno valutabili, e quindi non ammesse nella proposta di graduatoria, le proposte progettuali con periodo di svolgimento non ricompreso tra il 26 ottobre e il 31 dicembre.

Ai fini del presente Avviso Pubblico, in coerenza con le linee strategiche tracciate con la deliberazione della Giunta Capitolina n. 141/2019 saranno considerati fattori premianti in ordine di priorità: i contenuti culturali; le modalità di svolgimento; l'efficacia dell'organizzazione; la coerenza e gli impatti generati.

Nel dettaglio, la valutazione dei fattori sopraindicati riguarderà:

- in riferimento ai contenuti culturali:
 - capacità di generare produzioni e/o sperimentazioni artistico-performative, nell'ambito delle finalità del presente Avviso Pubblico, fortemente caratterizzate da linguaggi e temi della contemporaneità, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, opere e/o residenze, performance e/o produzioni partecipate e/o *site specific*;
 - originalità delle pratiche e delle esperienze generate, anche rispetto al contesto nazionale e internazionale di riferimento, attraverso la realizzazione di processi creativi, formati e/o dispositivi relazionali capaci di reinterpretare spazi e/o generare scambio, riflessione, trame sociali;
 - capacità di valorizzare gli spazi in cui la proposta si inserisce, prestando attenzione all'interazione progettuale, narrativa nonché strutturale con l'ambiente naturale e/o urbano e/o con le reti territoriali in cui l'iniziativa si svolge;
- in riferimento alle modalità di svolgimento:
 - capacità della proposta di entrare in relazione con il contesto di riferimento, reinterpretando l'uso degli spazi e coinvolgendo reti e comunità cittadine anche interdisciplinari e internazionali;
 - accessibilità degli interventi e dei luoghi, valorizzando proposte progettuali che utilizzino spazi che permettano di entrare in relazione con la vita quotidiana dei cittadini, ivi incluse modalità finalizzate a garantire la più ampia fruibilità delle attività a soggetti con disabilità nelle diverse sfere della vita quotidiana;

- efficacia della strategia di comunicazione e promozione delle attività e della conoscenza generata rispetto ai principali target di riferimento, di strumenti, modalità e canali quali ad esempio quelli pubblicitari tradizionali, canali social nonché ufficio stampa;
 - capacità di documentazione dell'intero processo creativo, soprattutto in relazione alla capacità del progetto di "incidere" sul territorio e sulla città, attraverso la creazione di prodotti editoriali;
- in riferimento all'efficacia dell'organizzazione:
- efficienza della pianificazione delle attività e adeguatezza delle figure professionali coinvolte;
 - sostenibilità del piano economico rispetto alle caratteristiche del progetto, alla sua pianificazione di cui al punto precedente e alle competenze necessarie;
 - collaborazioni e sinergie con partner e reti, territoriali, nazionali e internazionali;
 - gratuità dell'iniziativa;
- in riferimento alla coerenza:
- coerenza del progetto con gli obiettivi dell'Avviso Pubblico e capacità di generare impatto a livello cittadino per il raggiungimento degli obiettivi stessi;
 - coerenza tra contenuti, modalità di svolgimento e organizzazione come esplicitati per la realizzazione della proposta progettuale;
- in riferimento agli impatti generati dalla proposta progettuale:
- capacità di generare meccanismi e formati innovativi per il coinvolgimento di nuove tipologie di pubblico, in grado quindi sia di attirare nuovi pubblici non particolarmente familiari con le esperienze culturali cittadine che di ampliare il target dell'iniziativa;
 - capacità di contribuire all'inserimento di reti nazionali e internazionali e al posizionamento della città di Roma quale centro vitale della cultura contemporanea in circuiti nazionali e internazionali.

I fattori premianti sopra individuati sono declinati in criteri e indicatori, come rappresentato nel prospetto che segue, ai quali sono associati i relativi punteggi per un totale di punti 100.

Fattori	Criteri	Punteggio	Indicatori
A) Contenuti culturali (min 17 - max 34)	Produzione e sperimentazione	max 12	Capacità di generare produzioni e/o sperimentazioni artistico-performative fortemente caratterizzate da linguaggi e temi della contemporaneità
	Originalità	max 12	Originalità delle pratiche e delle esperienze generate
	Valorizzazione spazi	max 10	Capacità di valorizzare gli spazi in cui la proposta si inserisce
B) Modalità di svolgimento (min 13 - max 26)	Relazione con il contesto	max 10	Capacità della proposta di entrare in relazione con il contesto di riferimento, reinterpretando l'uso degli spazi e coinvolgendo reti e comunità
	Accessibilità	max 8	Accessibilità degli interventi e dei luoghi e capacità di entrare in relazione con la vita quotidiana cittadina
	Comunicazione	max 5	Efficacia della strategia di comunicazione per la promozione delle attività e la diffusione della conoscenza generata
	Documentazione	max 3	Capacità di documentazione dell'intero processo creativo

C) Efficacia dell'organizzazione (min 10 - max 20)	Pianificazione	max 7	efficienza della pianificazione delle attività e adeguatezza delle figure professionali coinvolte
	Piano economico	max 6	sostenibilità del piano economico rispetto alle caratteristiche del progetto, alla sua pianificazione e alle competenze necessarie
	Collaborazioni	max 4	collaborazioni e sinergie con partner e reti, anche provenienti da discipline diverse e/o insistenti sul territorio di riferimento
	Gratuità	max 3	Totale gratuità: 3 punti; Iniziativa prevalentemente gratuita: 2 punti; Iniziativa prevalentemente a pagamento: 1 punto; Iniziativa totalmente a pagamento: 0 punti
D) Coerenza (min 6 - max 12)	Obiettivi strategici	max 6	coerenza del progetto con gli obiettivi dell'Avviso Pubblico e capacità di generare impatto a livello cittadino per il raggiungimento degli obiettivi stessi
	Proposta progettuale	max 6	coerenza tra contenuti, modalità di creazione e relazione, organizzazione così come esplicitati per la realizzazione della proposta progettuale
E) Impatto (min 0 - max 8)	Nuovi Pubblici	max 4	capacità di generare meccanismi e formati innovativi per il coinvolgimento di nuove tipologie di pubblico e ampliare il target dell'iniziativa
	Posizionamento	max 4	capacità di contribuire al posizionamento di Roma quale centro vitale della cultura contemporanea

La Commissione di valutazione dovrà altresì articolare una motivazione omnicomprensiva su ciascuno dei fattori articolandola per criteri che espliciti le ragioni del punteggio attribuito. Laddove nella proposta progettuale non emergano elementi utili ad individuare i singoli criteri tra quelli previsti, non sarà attribuito alcun punteggio in relazione ad essi.

La Commissione, concluse le operazioni di valutazione, procederà a formare la graduatoria di merito all'interno della quale saranno ritenute idonee le proposte che avranno riportato un punteggio uguale o superiore a **60/100**. Saranno comunque escluse dalla graduatoria le proposte che, pur avendo ottenuto una valutazione pari o superiore a 60/100, avranno riportato un punteggio inferiore a quello minimo previsto anche solo in uno dei seguenti fattori: contenuti culturali; modalità di svolgimento; efficacia dell'organizzazione; coerenza. In caso di parità di punteggio tra proposte progettuali, precederà in graduatoria quella che avrà ottenuto la migliore valutazione con riferimento ai contenuti culturali della proposta progettuale; in caso di parità di punteggio con riferimento ai contenuti della proposta progettuale precederà in graduatoria quella che avrà ottenuto la migliore valutazione con riferimento alla modalità di svolgimento della proposta culturale.

La graduatoria sarà trasmessa dal Presidente della Commissione di valutazione al Responsabile del Procedimento per la predisposizione dei conseguenti atti. Si procederà quindi alla composizione del programma Contemporaneamente Roma – Autunno 2019 secondo quanto indicato all'art. 4 A) del presente Avviso Pubblico.

Con determinazione dirigenziale del Direttore della Direzione Sostegno delle Attività Culturali e Servizi Autorizzativi del Dipartimento Attività Culturali, verrà approvata la graduatoria provvisoria che sarà pubblicata sul sito istituzionale e sull'Albo Pretorio *on line* di Roma Capitale, con valore di notifica, agli effetti di legge, ai soggetti interessati.

Le proposte progettuali inserite nelle graduatorie provvisorie, qualora necessario, saranno sottoposte alle verifiche in merito alla loro fattibilità come previsto dall'art. 4 B), al fine della formazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva dell'edizione annuale 2019 di Contemporaneamente sarà approvata con determinazione dirigenziale dal Direttore della Direzione Sostegno delle Attività Culturali e Servizi Autorizzativi del Dipartimento Attività Culturali e pubblicata sull'Albo Pretorio *on line* di Roma Capitale con valore di notifica, agli effetti di legge, ai soggetti interessati.

Art.12: Attribuzione dei vantaggi economici diretti e indiretti

Gli interventi a sostegno delle proposte progettuali selezionate rientranti nel programma “*Contemporaneamente Roma - Autunno 2019*” potranno riguardare i seguenti vantaggi diretti e indiretti:

- contributi economici erogati, entro i limiti delle risorse di Bilancio all'uopo stanziate, nella misura massima del 70% della spesa preventivata dal soggetto proponente, e comunque non superiore a € 32.000,00, per ciascuna proposta progettuale;
- pubblicizzazione attraverso campagne di comunicazione e informazione multicanale realizzate dall'Amministrazione e i canali di comunicazione istituzionali gestiti dal Dipartimento Attività Culturali;
- l'accesso a condizioni agevolate, ove previste dalla natura della proposta progettuale, in materia di concessione di occupazione di suolo pubblico con riferimento unicamente agli spazi non commerciali, come previsto dal regolamento in materia di occupazione suolo pubblico (OSP) e del canone (COSAP) di Roma Capitale;
- l'abbattimento, nella misura del 30%, dell'importo determinato dal Dipartimento Tutela Ambientale relativo alla polizza assicurativa prevista a garanzia e copertura di eventuali danni provocati alle emergenze vegetazionali;
- l'accesso ad eventuali condizioni agevolate, a seguito di specifico accordo tra Amministrazione ed enti terzi.

L'importo complessivo dei contributi economici destinati a tali progettualità, non potrà superare € 800.000,00.

Per le proposte progettuali richiedenti i vantaggi economici diretti, l'importo complessivo delle somme disponibili, pari ad € 800.000,00, sarà distribuito, in via prioritaria, tra le attività inserite nell'elenco delle manifestazioni suddiviso per singolo Municipio secondo l'ordine esplicitato all'art. 4 A) per la composizione dello stesso, e avuto riguardo al punteggio di merito conseguito. Una volta conclusa tale distribuzione, le somme che residuano saranno attribuite alle proposte progettuali sulla base della graduatoria di merito, fino ad esaurimento delle somme disponibili.

Tutte le proposte progettuali inserite nel programma “*Contemporaneamente Roma – Autunno 2019*” accedono ai vantaggi economici indiretti resi disponibili dall'Amministrazione Capitolina.

Il vantaggio economico diretto sarà pari all'importo richiesto in fase di presentazione della proposta progettuale e calcolato con i criteri e le modalità di cui al successivo art. 13, fino a concorrenza delle risorse disponibili. Ne discende che l'ammissione nella graduatoria definitiva non costituisce di per sé diritto all'automatica attribuzione del contributo economico.

In ogni caso il soggetto che ha presentato la proposta progettuale risultata beneficiaria di vantaggi economici diretti e/o indiretti dovrà, entro 5 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione via pec da parte del Dipartimento Attività Culturali dell'assegnazione degli stessi, accettarne espressamente l'attribuzione pena la cancellazione dalla graduatoria definitiva, la conseguente decadenza dai suddetti vantaggi economici e, pertanto, l'esclusione dal programma “*Contemporaneamente Roma - Autunno 2019*”.

Art.13: Modalità di determinazione del contributo economico erogabile

L'importo massimo del contributo economico è fissato in € 32.000,00 per ciascuna proposta progettuale ed è erogabile dall'Amministrazione nel rispetto del limite massimo del 70% della spesa totale preventivata dal soggetto proponente, ai sensi del regolamento per la concessione dei contributi approvato con deliberazione C.C. n. 227/1994 e s.m.i. e di quanto stabilito con deliberazione della Giunta Capitolina n. 141/2019.

L'entità del contributo richiesto e concedibile non potrà comunque essere superiore al disavanzo tra le spese e le entrate preventivate nel piano economico approvato.

Non potrà essere richiesto alcun contributo qualora il piano economico dell'iniziativa presenti maggiori entrate rispetto alle uscite o comunque un pareggio tra le entrate e le uscite stesse.

Art.14: Procedura di rendicontazione ed erogazione del contributo

Per le proposte progettuali ammesse al contributo economico, l'erogazione dello stesso avverrà previa richiesta del soggetto beneficiario, da presentare successivamente all'avvenuta realizzazione della proposta progettuale.

A corredo della richiesta di erogazione del contributo, l'interessato dovrà fornire la seguente documentazione:

- dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.445/2000, attestante l'avvenuta conclusione delle attività realizzate in conformità alla progettualità autorizzata, con l'indicazione dell'importo complessivo delle entrate ottenute e delle spese sostenute;
- relazione descrittiva delle attività realizzate e dei risultati conseguiti, specificando inoltre la connessione delle spese rendicontate con l'attività svolta, corredata da documentazione prodotta nell'ambito del progetto (depliant, cd, pubblicazioni etc.) ed eventuale rassegna stampa o altra documentazione che attesti la realizzazione delle attività;
- documento consuntivo riepilogativo delle entrate ottenute e delle spese sostenute, redatto in coerenza con il preventivo fornito e approvato, nonché ad esso corrispondente nella ripartizione delle voci di entrata e di uscita;
- documentazione in originale o copia conforme, comprovante la riconducibilità delle spese sostenute, riferita all'importo complessivo delle voci di spesa presenti nel documento consuntivo.

La predetta istanza di erogazione del contributo e la documentazione a corredo, redatte secondo la modulistica reperibile sul sito istituzionale all'indirizzo www.comune.roma.it nella sezione "Attualità" -- "Tutti bandi, avvisi concorsi" -- Struttura "Dipartimento Attività Culturali"; alla voce "Guida alla Rendicontazione", dovranno pervenire, pena la decadenza del contributo, entro il 31 maggio 2020.

L'ufficio preposto verificherà che la documentazione presentata a comprova delle spese sostenute sia conforme e riconducibile alla proposta progettuale approvata ed effettivamente realizzata.

Il contributo potrà essere interamente erogato se le spese sostenute e consuntivate dal beneficiario corrispondono al totale delle spese preventivate.

A parità del totale delle spese previste in preventivo, in fase di rendicontazione saranno ammesse variazioni, sia in aumento sia in diminuzione, in compensazione fra loro, dell'importo delle voci di spesa, classificate sulla base dello schema di cui all'allegato 8 del presente Avviso Pubblico, nella misura massima del 10% rispetto al totale dell'importo preventivato per ognuna delle macro-voci di spesa.

Il contributo da erogare non potrà in ogni caso essere superiore all'importo assegnato.

Il contributo da erogare sarà ridotto al verificarsi delle seguenti ipotesi:

- a. nel caso in cui il totale delle spese consuntivate e ritenute ammissibili, risultasse inferiore a quanto preventivato e assunto quale base di riferimento per la determinazione del contributo assegnato, il contributo sarà ridotto in maniera tale che esso non superi la percentuale massima consentita del 70% dei costi sostenuti e documentati e comunque fino a concorrenza della differenza tra le spese ritenute ammissibili e le entrate presentate a consuntivo;
- b. nel caso in cui le entrate fossero superiori a quanto preventivato, il contributo sarà ridotto fino a concorrenza della differenza tra le spese preventivate e ritenute ammissibili e le entrate presentate a consuntivo.

Sono ammissibili ai fini dell'erogazione del contributo i costi riconducibili allo svolgimento dell'attività e riguardanti:

- a. costi necessari allo sviluppo dei contenuti della proposta progettuale (ivi inclusi costi per figure professionali, compresi cachet, titoli di viaggio, alloggio);
- b. costi di organizzazione, gestione e realizzazione del progetto (ivi compresi costi per autorizzazioni amministrative);
- c. costi per comunicazione e promozione;
- d. costi generali (quali utenze, affitto, spese di segreteria, materiale d'ufficio, spese minute ecc.) i quali, su richiesta del soggetto organizzatore, potranno non essere supportati dalla relativa documentazione fino alla concorrenza massima del 5% dell'importo totale per gli stessi preventivato.

Non sono ammessi a contributo i costi riferiti all'acquisto di attrezzature o altre spese "in conto capitale".

I titoli di spesa ammessi ai fini della rendicontazione sono esclusivamente fatture e ricevute di pagamento intestate al beneficiario secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

Successivamente all'adozione del provvedimento dirigenziale di autorizzazione allo svolgimento della proposta progettuale e non oltre la data di conclusione dell'attività, il soggetto beneficiario potrà richiedere, a titolo di acconto, l'erogazione di una quota del contributo economico in misura non superiore al 50% dello stesso, a copertura di spese già sostenute e comprovate da relativi giustificativi secondo le modalità previste dal presente articolo. Tale erogazione sarà concessa subordinatamente all'ottenimento, da parte del soggetto beneficiario, delle necessarie ulteriori autorizzazioni per la realizzazione delle attività previste nella proposta progettuale, secondo quanto indicato all'art. 18 del presente Avviso Pubblico.

Resta ferma la possibilità di richiedere l'erogazione, a titolo di anticipazione, di una quota del contributo economico in misura non superiore al 50% dello stesso, ai sensi di quanto previsto dal vigente regolamento per la concessione dei contributi, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 227/1994 e s.m.i..

Qualora il soggetto beneficiario abbia ottenuto parte del contributo a titolo di acconto le eventuali riduzioni previste nei casi sopra riportati saranno applicate sulla parte di contributo da erogare a saldo.

Nel caso in cui, in corso di verifica sul consuntivo dell'attività svolta emerga la necessità di chiarimenti o integrazioni, al soggetto sarà assegnato un termine, comunque non superiore a 30 giorni, per provvedere a quanto richiesto. Trascorso inutilmente il termine assegnato, si procederà, una volta completate le operazioni di verifica, alla erogazione del contributo ridotto in misura corrispondente tra le entrate ottenute e il totale delle spese correttamente rendicontate.

L'erogazione dei contributi è inoltre subordinata all'acquisizione della documentazione prevista dalla L. n. 266/2002 e ss.mm.ii. (*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, recante disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale*) e al perfezionamento della documentazione attestante le quietanze di pagamento.

Il contributo concesso sarà soggetto, ove previsto, all'applicazione della ritenuta d'acconto di cui al comma 2 dell'art. 28 del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 600 e ss.mm.ii.

L'erogazione del contributo economico a favore dei singoli soggetti beneficiari sarà disposta con successivi atti dirigenziali tramite assunzione del necessario sub impegno economico.

I soggetti che avranno realizzato le proprie proposte progettuali beneficiando dei vantaggi economici indiretti concessi dall'Amministrazione ed elencati all'art. 12 del presente avviso dovranno produrre una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.445/2000, attestante l'avvenuta conclusione della proposta progettuale realizzata in conformità al progetto presentato, corredata di una relazione sullo svolgimento della stessa.

L'Amministrazione Capitolina intende valutare l'impatto culturale e sociale e la sostenibilità sul lungo periodo delle iniziative oggetto di contributo. A tal fine, il soggetto beneficiario dovrà compilare e trasmettere entro 10 giorni dal termine della manifestazione le informazioni quali-quantitative in merito al progetto realizzato (a titolo esemplificativo e non esaustivo: n. appuntamenti, ingressi, presenze...). Le suddette informazioni dovranno essere riportate in una scheda, fornita dall'Amministrazione, in formato excel editabile. Tale scheda sarà allegata alla nota di comunicazione della concessione dei vantaggi economici diretti ed indiretti inviata ai relativi beneficiari. I dati acquisiti dall'Amministrazione saranno utilizzati per l'analisi e la valutazione degli impatti anche attraverso strutture terze.

Art.15: Variazioni significative della proposta progettuale

Le attività dovranno essere realizzate nel rispetto delle progettualità autorizzate.

Eventuali variazioni rispetto alla proposta progettuale presentata, adeguatamente motivate e corredate da eventuale rimodulazione del piano economico, dovranno essere comunicate preventivamente, ai fini dell'approvazione, agli uffici competenti del Dipartimento Attività Culturali, pena la decadenza dei vantaggi economici sia diretti che indiretti ai sensi dell'articolo 17 del presente Avviso Pubblico.

A seguito di tali variazioni, il contributo potrà essere eventualmente ridotto per minori spese secondo i criteri illustrati all'art. 14 del presente Avviso.

Le variazioni migliorative della proposta progettuale che comportino la rimodulazione del piano economico presentato, dovranno essere comunicate al Dipartimento Attività Culturali prima della rendicontazione, ai fini dell'approvazione, fermo restando che il contributo da erogare non potrà in ogni caso essere superiore all'importo assegnato.

Art.16: Attività di comunicazione delle iniziative selezionate

Il beneficiario realizzerà le attività e i materiali pubblicitari e di comunicazione della proposta progettuale nel rispetto di quanto prescritto nel Regolamento Capitolino recante le norme in materia di esposizione della pubblicità e di pubbliche affissioni di cui alla Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 50 del 30 luglio 2014. Gli strumenti digitali e cartacei di comunicazione dovranno, altresì, indicare almeno un numero telefonico e/o un sito web per le informazioni al pubblico inerenti l'attività e le relative iniziative.

Tutti gli strumenti di comunicazione, compresi i canali web e social e i prodotti audiovisivi, realizzati dai soggetti beneficiari, dovranno riportare gli elementi grafici e testuali indicati dai competenti uffici dell'Amministrazione Capitolina e secondo le modalità prescritte, al fine di garantire la riconoscibilità dell'Amministrazione Capitolina quale Ente sostenitore dell'attività inserita nell'ambito del programma "Contemporaneamente Roma - Autunno 2019", nel quadro della trasparenza e della completezza dell'informazione ai cittadini.

Tutti i layout degli strumenti di comunicazione ed i comunicati stampa dovranno essere preventivamente approvati dagli uffici dell'Amministrazione Capitolina e redatti tenendo ben distinte l'area visiva destinata all'immagine della manifestazione e dei marchi istituzionali dall'area eventuale dedicata alla visibilità di partner commerciali.

Art.17: Controlli e perdita dei benefici

L'Amministrazione Capitolina si riserva di effettuare verifiche e controlli in ordine alla conformità dello svolgimento delle attività rispetto alla proposta progettuale autorizzata in adesione al presente Avviso Pubblico.

Nel caso di accertamento dello svolgimento delle attività in maniera difforme da quanto programmato nella proposta progettuale approvata, senza alcuna comunicazione preventiva, resa ai sensi dell'art. 15 del presente Avviso, Roma Capitale disporrà la decadenza totale dal vantaggio economico diretto e/o indiretto.

È, inoltre, prevista la decadenza dai vantaggi economici diretti e/o indiretti attribuiti alle proposte progettuali nel caso di:

- mancata accettazione dei benefici economici diretti e/o indiretti nei termini prescritti a norma dell'articolo 12 del presente Avviso Pubblico;
- mancata presentazione del consuntivo delle spese sostenute entro la data del 31 maggio 2020;
- violazione della normativa vigente in materia di sicurezza e tutela del lavoro e dei lavoratori;
- mancato adempimento degli obblighi di legge relativi alle autorizzazioni necessarie per lo svolgimento di attività di pubblico spettacolo ai sensi degli artt. 68 e 80 T.U.L.P.S.;
- inadempimento delle prescrizioni per l'accessibilità ai pubblici spettacoli di cui al D.P.R. 503/96;
- irregolarità nell'assolvimento degli obblighi previdenziali, assistenziali e assicurativi previsti dalla normativa vigente accertata in qualsiasi fase del procedimento fino all'eventuale erogazione del contributo economico.

Art.18: Obblighi e adempimenti a carico dei soggetti organizzatori connessi alla realizzazione della proposta progettuale

Sono a carico dei soggetti organizzatori gli obblighi relativi alla salvaguardia delle emergenze monumentali e del verde pubblico, alla responsabilità civile per danni a persone e cose, all'accessibilità dei luoghi nonché alla raccolta differenziata dei rifiuti e alla pulizia generale delle aree concesse e agli ulteriori adempimenti amministrativi previsti dalle normative vigenti, come di seguito indicati.

Polizze assicurative per danni eventualmente occorsi a persone e cose al patrimonio e al verde pubblico di Roma Capitale

Il soggetto organizzatore dovrà sottoscrivere una polizza assicurativa RCT/O con la quale assume integralmente ogni responsabilità civile/penale per i danni eventualmente arrecati a persone e/o cose, al patrimonio ed al verde pubblico, a decorrere dalla consegna dell'area allo stesso soggetto e fino alla sua riconsegna a Roma Capitale manlevando, in tal modo, l'Amministrazione Capitolina da qualsiasi tipo di richiesta di risarcimento danni.

In particolare, per ciò che attiene alle garanzie a copertura di eventuali danni provocati alle emergenze vegetazionali, la deliberazione di Giunta Capitolina n. 141/2019 ha previsto l'abbattimento nella misura del 30%, dell'importo determinato a tali fini dal Dipartimento Tutela Ambientale.

La consegna e la riconsegna delle aree interessate dalle manifestazioni culturali avverrà con contestuale verifica dello stato dei luoghi, documentata da apposito materiale fotografico, e saranno oggetto di appositi verbali sottoscritti dal soggetto organizzatore della manifestazione e della struttura capitolina che ha in consegna l'area.

Eventuali danni ai luoghi, accertati in fase di riconsegna, saranno imputati al soggetto organizzatore della manifestazione che ivi ha avuto svolgimento, il quale sarà tenuto a risarcirli tramite apposito procedimento esperito dalla struttura capitolina che ha in consegna l'area.

Aspetti ambientali sotto il profilo della raccolta differenziata dei rifiuti e sotto il profilo della pulizia generale delle aree concesse

Tutti i soggetti organizzatori dovranno garantire la raccolta differenziata dei rifiuti e la pulizia di tutta l'area utilizzata a conclusione della manifestazione, secondo il piano rifiuti approvato dall'Amministrazione Capitolina con deliberazione G.C. n. 47 del 30/03/2017.

I soggetti organizzatori dovranno effettuare tutte le attività di pulizia giornaliera e di ripristino del decoro dei luoghi ospitanti l'evento ed entro un raggio di 200 metri dal perimetro dell'area occupata dalla manifestazione, nonché delle tratte percorribili a piedi e in bicicletta dei contesti di svolgimento delle proprie manifestazioni, ivi inclusi i parchi e le ville storiche percorse da viali ciclopedonali, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

Accessibilità dei luoghi

Per quanto attiene l'accessibilità dei luoghi i soggetti organizzatori delle manifestazioni avranno l'onere di verificare, nelle fasi di allestimento e smontaggio delle strutture provvisorie nonché per tutta la durata delle rispettive manifestazioni, la continuità dei percorsi ciclopedonali esistenti, ovvero che nessuna struttura mobile, appendici di esse o veicoli in sosta, anche temporanea, ne impediscano la fruizione. I soggetti organizzatori dovranno, altresì, garantire forme di accessibilità per la più ampia fruibilità delle attività a soggetti con disabilità nelle diverse sfere della vita quotidiana.

Ulteriori adempimenti a carico dei soggetti organizzatori

- la richiesta e l'ottenimento, ove previsto, dell'Autorizzazione amministrativa all'esercizio di pubblico spettacolo ai sensi dell'artt.68 e 80 T.U.L.P.S.;
- la richiesta e l'ottenimento della Concessione di O.S.P. sia per attività culturali che commerciali, se necessario, presso il Dipartimento Attività Culturali;
- la richiesta e l'ottenimento di tutti gli altri titoli amministrativi che si rendessero necessari da richiedere eventualmente ad Enti esterni a Roma Capitale;
- il rispetto delle disposizioni vigenti in materia di *safety* e *security* per il governo e la gestione delle singole manifestazioni;
- il dovere di adempiere agli eventuali obblighi fiscali e contributivi collegati alla gestione dei diritti d'autore;
- il rispetto, per quanto concerne la realizzazione delle attività di comunicazione degli eventi curate dai soggetti organizzatori, di quanto prescritto nel Regolamento capitolino recante le norme in materia di esposizione della pubblicità e di pubbliche affissioni di cui alla Deliberazione Assemblea Capitolina n. 50 del 30 luglio 2014.

Eventuali rapporti di coproduzione non esimono i soggetti organizzatori dagli adempimenti previsti nel presente paragrafo.

Art.19: Pubblicità ed informazioni sull'Avviso Pubblico

La pubblicità del presente Avviso Pubblico sarà garantita mediante:

- a) pubblicazione, a decorrere dall' emissione e sino alla scadenza, all'Albo Pretorio *on line* Roma Capitale di cui al portale istituzionale www.comune.roma.it;
- b) pubblicazione all'indirizzo www.comune.roma.it nella sezione "Attualità" -- "Tutti bandi, avvisi concorsi" -- Struttura "Dipartimento Attività Culturali";;

L'esito del presente Avviso Pubblico ed ogni altra comunicazione relativa allo stesso verrà pubblicizzata con le stesse modalità.

Inoltre, ogni comunicazione riguardante specificatamente il singolo soggetto partecipante sarà resa, da parte dell'Amministrazione, all'indirizzo di posta elettronica certificata comunicata dal soggetto organizzatore.

Sul suddetto sito internet istituzionale saranno resi disponibili gli allegati al presente Avviso Pubblico.

Verrà, inoltre, attivata una sezione di FAQ, se si dovesse rendere utile per agevolare l'interpretazione del presente Avviso Pubblico e resa disponibile la "Guida alla Rendicontazione".

Eventuali richieste di informazioni potranno essere inviate all'indirizzo e-mail: spettacolo.cultura@comune.roma.it (o eventualmente contattando: 06/6710.2744 - 06/67103827)

Art.20: Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale Europeo per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR), si informano gli interessati che i dati forniti, o comunque acquisiti a tal fine da Roma Capitale, verranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti partecipanti al presente Avviso Pubblico. Il trattamento dei dati è finalizzato all'espletamento della procedura di avviso de quo e per finalità di monitoraggio e analisi d'impatto delle iniziative culturali promosse dall'Amministrazione Capitolina ed avverrà presso la Direzione a Sostegno delle Attività Culturali e Servizi Autorizzativi da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei tempi necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione e dell'eventuale concessione dei benefici previsti dall'avviso, pertanto l'eventuale mancato conferimento delle informazioni comporta la decadenza del diritto al beneficio.

Nello specifico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento Generale Europeo si informa che:

- a) il titolare del trattamento è il Sindaco di Roma Capitale;
- b) il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del Dipartimento Attività Culturali di Roma Capitale;
- c) il responsabile della protezione dei dati è il Dirigente di Polizia Locale, Stefano Andreangeli; contatti Email: rpd@comune.roma.it – PEC: rpd@pec.comune.roma.it;
- d) i dati personali forniti saranno trattati per le finalità inerenti la presente procedura e per finalità di monitoraggio e analisi d'impatto delle iniziative culturali promosse dall'Amministrazione Capitolina;
- e) i dati personali forniti saranno conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati;
- f) l'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati, nonché di revocare in qualsiasi momento il consenso senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- g) l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali;
- i) il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali.

Art.21: Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5, della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. (*"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*), Responsabile del Procedimento è il Funzionario Amministrativo Laura Bramini, Responsabile dell' Ufficio Programmazione e Gestione Attività di sostegno delle iniziative culturali di spettacolo del Dipartimento Attività Culturali di Roma Capitale, e-mail: spettacolo.cultura@comune.roma.it.

Il Direttore della Direzione
Rita Pelosi