

Avviso pubblico per l'acquisizione di offerte, finalizzato alla concessione in uso dei chioschi di proprietà di Roma Capitale siti in Roma – via Litoranea – Ostia Lido, all'interno del parco dunale di Capocotta incluso nel perimetro della Riserva Naturale Statale del Litorale Romano – Lotti A, B, D

Il presente avviso costituisce procedimento ad evidenza pubblica nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, imparzialità, proporzionalità ed economicità ed è finalizzato alla ricezione di offerte sulla base delle quali Roma Capitale procederà ad affidare la gestione dei chioschi di cui in oggetto.

Trattandosi di contratto escluso, salvo quanto espressamente richiamato, non si applicano le disposizioni di cui al d.lgs. 36/2023 (tranne per gli artt. 94 e 95).

Art. 1 - Oggetto

Il sistema dune spiaggia di Capocotta, facente parte della Riserva naturale statale del litorale romano, è un'area di interesse paesaggistico sottoposta a tutela ai sensi del D.lgs. 42/2004 e del D.M. 29 marzo 1996 e rientra nel patrimonio indisponibile di Roma Capitale in quanto destinata al pubblico servizio. Roma Capitale, al fine di promuovere la coesione sociale, la crescita culturale, la sostenibilità ambientale, lo sviluppo economico ed il benessere psicofisico dei cittadini, nonché l'accessibilità ai servizi pubblici e la tutela del patrimonio naturale delle dune di Capocotta, intende affidare in concessione i seguenti 3 lotti, come meglio dettagliati in allegato:

Immobile	Superficie lotto	Superficie ragguagliata chiosco	Estremi catastali
Lotto A	mq 23.348	mq 222	Foglio 1146, part. 40 - 41
Lotto B	mq 43.530	mq 188	Foglio 1146, part. 41
Lotto D	mq 51.005	mq 188	Foglio 1148, part. 9

Il concorrente potrà presentare offerta per un solo Lotto, e pertanto risultare aggiudicatario della gestione di un solo Lotto.

Art. 2 - Concedente

L'Ente concedente è Roma Capitale - Dipartimento Tutela Ambientale, Direzione Agricoltura e Benessere degli Animali, Circonvallazione Ostiense, 191 - posta elettronica certificata: protocollo.tutelaambientale@pec.comune.roma.it

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Alessandro Clemente.

Art. 3 – Localizzazione aree e Condizioni contrattuali

Sono oggetto di affidamento della gestione le seguenti aree attrezzate, di proprietà di Roma Capitale, dalla linea Sid al confine con la strada Litoranea come da planimetrie allegate al presente Avviso - Lotto A con area dunale e relativo chiosco; - Lotto B con area dunale e relativo chiosco; - Lotto D (parte) con parte area dunale e relativo chiosco.

La superficie complessiva di area dunale in concessione sarà come da relativa tabella sopra riportata. Proprietario delle Concessioni rimane l'Amministrazione Capitolina, che consegnerà agli aggiudicatari dei singoli lotti le rispettive aree dunali e relativi chioschi nella condizione di stato in cui si trovano, ad esclusione delle aree demaniali, dalla linea Sid alla battigia.

Il contratto decorre dalla data della sua sottoscrizione con durata di anni 6, rinnovabili per una sola volta su richiesta del titolare della concessione inviata almeno 6 mesi prima della scadenza, su discrezionalità dell'amministrazione.

Roma Capitale potrà procedere alla risoluzione unilaterale del contratto prima della scadenza, previa diffida, nei seguenti casi:

- variazioni di destinazione, non autorizzate da Roma Capitale, relative all'uso dei locali assegnati;

- b) realizzazione di opere e attività prive delle autorizzazioni prescritte dalla normativa vigente;
- c) concessione in sub-locazione o in uso a soggetti terzi dei locali, fatti salvi i casi previsti dalla legge, senza la previa autorizzazione di Roma Capitale e verifica dei requisiti;
- d) mancata corresponsione del canone di locazione.

Art. 4 - Condizione degli immobili e sopralluogo

Gli immobili saranno consegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano.

I soggetti interessati devono effettuare un sopralluogo per prendere visione dello stesso, facendone richiesta al seguente recapito e-mail: riservalitorale@comune.roma.it

Art. 5 - Canone annuo

Il corrispettivo annuale, come da stima del Dipartimento Patrimonio prot. n. QC/2024/13867, per i singoli lotti è fissato secondo la seguente tabella:

Lotto A	€ 32.685,00
Lotto B	€ 27.679,00
Lotto D	€ 27.679,00

Da tale corrispettivo vanno scomputati, a titolo di compensazione, quota parte dei costi che l'eventuale concessionario sosterrà per lo svolgimento dei servizi di cui ai successivi articoli e stimati in via equitativa in € 7.679,00 annui.

Pertanto il canone a base d'asta su cui offrire un rialzo è dato da:

Denominazione	Importo a base d'asta soggetto a rialzo
Lotto A	€ 25.006,00
Lotto B	€ 20.000,00
Lotto D	€ 20.000,00

Il canone dovrà essere pagato in via anticipata (entro il 5 di ogni mese).

L'eventuale concessionario sarà tenuto a versare prima della stipula del contratto, presso la Tesoreria di Roma Capitale, un deposito cauzionale di importo pari a tre mensilità del canone di concessione.

L'eventuale concessionario dovrà provvedere inoltre, prima della stipula del contratto, a presentare apposita polizza R.C. con massimale pari ad € 1.000.000,00;

Il concessionario sarà tenuto a reintegrare, nei tempi e nei modi richiesti da Roma Capitale, il deposito cauzionale, qualora escussi in tutto o in parte, a seguito di inadempienze contrattuali.

Il canone dovuto sarà maggiorato dell'I.V.A. se del caso.

In nessun caso, al termine della concessione, l'eventuale concessionario potrà pretendere dall'Amministrazione un rimborso o indennizzo per i lavori effettuati sull'immobile, ancorché comportino delle migliorie, né potrà pretendere un'estensione della durata inizialmente stabilita, in presenza di lavori non previsti o autorizzati, salvi i casi di pericolo per l'incolumità, accertato con atto dell'Autorità pubblica.

Art. 6 – Consumi e spese

Saranno a carico dell'eventuale concessionario per tutta la durata del rapporto, l'allaccio delle utenze e i relativi oneri accessori (consumi di luce ecc.) ed ogni tassa, tributo ed imposta diretta o indiretta inerente il rapporto nonché gli oneri assicurativi.

Art. 7 – Requisiti per la concessione

Si rappresentano i requisiti di carattere generale di cui l'eventuale concessionario dovrà essere in possesso ai fini della concessione:

- inesistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 o di condanne con sentenza passata in giudicato per reati che comportino l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- assenza, alla data di scadenza di presentazione delle offerte, di situazioni di morosità nei confronti dell'amministrazione capitolina e assenza di situazioni di occupazione abusiva di immobili di proprietà capitolina;
- assenza, alla data di scadenza di presentazione delle offerte, di procedure di sgombero per morosità

o procedure di sgombero per occupazione senza titolo nei confronti dell'Amministrazione capitolina. In ogni caso la presenza di situazioni di pendenza per morosità comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

Il possesso dei requisiti verrà effettuato sui soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023. Si specifica inoltre che, in caso di società, se il socio di maggioranza è una persona giuridica, il possesso dei requisiti si effettuerà anche sui soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023 della società controllante.

Non possono concorrere all'assegnazione i soggetti dei quali facciano parte amministratori o dipendenti capitolini che esercitino, all'interno di Roma Capitale, poteri autoritativi o negoziali, ovvero li abbiano esercitati nel triennio precedente l'avvio del procedimento di assegnazione, nonché loro coniugi, parenti e affini entro il quarto grado. Non possono concorrere, altresì, i soggetti in cui i membri dell'organismo direttivo versano in ipotesi di incompatibilità o esclusione previsti dalla legge.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione delle offerte.

Non sono richiesti requisiti ulteriori rispetto a quelli di carattere generale.

Art. 8 - Obblighi del contraente

L'eventuale concessionario sarà obbligato a svolgere le seguenti attività:

- a) la gestione operativa e tecnica, nonché la gestione delle iniziative promozionali, sportive e culturali, delle unità di servizio corrispondente al lotto di propria competenza, come delimitata nelle allegate planimetrie, al fine di favorire e promuovere lo sviluppo e il potenziamento degli sport acquatici legati al mare e alle sue risorse e favorire l'aggregazione di cittadini di tutte le età accomunate dalla passione degli sport marini ed acquatici;
- b) la tutela, manutenzione ordinaria e straordinaria dei manufatti di proprietà dell'Amministrazione concedente e la vigilanza sulle aree dunali recintate;
- c) l'erogazione dei servizi di somministrazione di cibi e bevande e/o ristoro, e pulizia del territorio dunale di competenza;

Le attività da svolgere sono dettagliate nell'allegata bozza di convenzione. Il concessionario deve stipulare, prima dell'inizio della gestione, a propria cura e spese, un contratto di assicurazione in favore di Roma Capitale, contro i danni da incendio, furto e da qualsiasi altro evento, compresi gli eventi e le cause cui agli artt. 1900 e 1906 del C.C., sia relativamente agli impianti, attrezzature, dotazioni e quanto altro annesso e connesso al complesso, che verso i terzi, compresi i danni agli impianti e alle strutture derivanti da calamità naturali e per i quali potranno eventualmente essere richiesti rimborsi in base alla normativa vigente.

La copertura di cui sopra deve essere stipulata a copertura dell'intero periodo contrattuale per una somma pari al valore stimato che dovrà essere aggiornato in base agli indici ISTAT con tutte le conseguenti variazioni delle clausole di polizza ogni anno.

Il concessionario all'atto della stipula della convenzione si obbliga a depositare presso Roma Capitale copia delle polizze di assicurazione e delle quietanze comprovanti il regolare pagamento dei premi.

Art. 9 - Contenuto e modalità di invio delle offerte

Possono partecipare alla procedura di selezione, in forma singola o associata i soggetti indicati all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 18,00 del 02.04.2024, pena l'irricevibilità dell'offerta e conseguente non ammissione alla gara.

Ad avvenuta scadenza del predetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente; l'offerta presentata non può essere ritirata.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente.

Non saranno ammesse offerte incomplete o condizionate.

Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Avviso. Non saranno accettate offerte alternative.

L'offerta è resa inviando una PEC all'indirizzo protocollo.tutelaambientale@pec.comune.roma.it e recante nell'oggetto la dicitura: **Avviso pubblico per l'acquisizione di offerte, finalizzato alla concessione in uso dei chioschi di proprietà di Roma Capitale siti in Roma – via Litoranea – Ostia Lido Roma all'interno del parco dunale di Capocotta incluso nel perimetro della Riserva Naturale Statale del Litorale Romano – Lotti A, B, D** seguita dall'esatta indicazione del nominativo e dell'indirizzo PEC del mittente.

La data dell'apertura delle buste in seduta pubblica sarà comunicata attraverso il sito internet di Roma Capitale.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà contenere i seguenti documenti allegati:

Allegato A: cartella denominata "Allegato A - Domanda di partecipazione e documentazione amministrativa- lotto ...".

Questa cartella dovrà contenere i seguenti documenti in formato Pdf/A (non saranno accettati altri formati), a pena di esclusione:

- istanza di partecipazione e dichiarazione redatta secondo il modello allegato al presente Avviso e contenente le dichiarazioni rese dal concorrente ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445 del 2000, sottoscritta per esteso dal legale rappresentante del soggetto giuridico concorrente o dagli associandi (in caso di nuova costituzione), o dal lavoratore autonomo;
- copia fotostatica del codice fiscale e/o partita IVA del soggetto concorrente, qualora già costituito;
- copia fotostatica del documento personale di identità di tutti gli aventi rappresentanza legale o del lavoratore autonomo;
- lettera di intenti a costituirsi in R.T.I. (Raggruppamento Temporaneo di Impresa), sottoscritta da tutti i rappresentanti legali delle imprese coinvolte, con espressa indicazione dell'impresa capofila esclusivamente per i soggetti giuridici già costituiti che intendano avvalersi di tale possibilità;
- nel caso di costituzione di nuova impresa, lettera di intenti a costituire il nuovo soggetto giuridico, sottoscritta da tutti i soggetti coinvolti (almeno due), redatta secondo il modello allegato (Allegato 2);
- per i soggetti giuridici già costituiti, provvedimento di iscrizione al registro delle imprese.

Allegato B: cartella denominata "Allegato B - Offerta Tecnica – lotto...".

La cartella dovrà contenere i seguenti file in formato PDF/A (non saranno accettati altri formati), a pena di esclusione:

- proposta progettuale imprenditoriale firmata dal rappresentante legale.
Sulla base di quanto contenuto nella busta in argomento verranno assegnati i punteggi di cui ai punti A.1, A.2, A.3, A.4, A.5, A.6, B.1 e B.2 della Tabella 1.

Allegato C: cartella denominata "Allegato C - Offerta Economica- lotto ...".

La cartella dovrà contenere i seguenti documenti in formato PDF/A (non saranno accettati altri formati), a pena di esclusione:

- l'offerta economica consistente nell'indicazione del prezzo offerto quale canone annuo, esposto sia in cifre, sia in lettere (in caso di difformità tra l'indicazione espressa in cifre e quella espressa in lettere, si terrà conto di quella più favorevole per l'Amministrazione Comunale). Sono ammesse solo offerte in aumento rispetto al canone a base di gara con esclusione di offerte in ribasso.

L'offerta non dovrà contenere proposte condizionate, e non potrà essere successivamente modificata salvo rinuncia all'aggiudicazione. A pena di esclusione l'offerta economica deve:

- (in caso di offerente singolo) essere sottoscritto dalla persona fisica o, per gli enti (ivi comprese le società di persone, di capitali e cooperative) aventi o meno personalità giuridica, dal/i relativo/i legale/i rappresentante/i e/o amministratore/i munito/i di rappresentanza e/o procuratore/i;
- (in caso di raggruppamento temporaneo di imprese da costituire oppure di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del Codice Civile da costituire) essere prodotto da ciascuna impresa (sottoscritto, quindi, dal/i relativo/i legale/i rappresentante/i e/o

amministratore/i munito/i di rappresentanza e/o procuratore/i) che costituirà il RTI o che costituirà il consorzio ordinario di concorrenti;

- (in caso di RTI costituite o consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzio fra imprese artigiane, consorzio stabile, già costituito consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del Codice Civile, GEIE) essere sottoscritto dalla capogruppo/mandataria o dal legale rappresentante/amministratore munito di rappresentanza/procuratore del consorzio.

L'offerta dovrà essere firmata dall'offerente in forma autografa e dovrà essere allegato un documento d'identità in corso di validità tranne nel caso tale documento sia già stato allegato nell'ambito della documentazione amministrativa.

La cartella allegato C dovrà essere protetta da password.

La password sarà trasmessa dai concorrenti su richiesta della Commissione di valutazione successivamente all'apertura degli allegati 1 e 2 e comunque fino a un'ora prima dell'apertura delle offerte economiche. Il mancato invio della password entro il termine che sarà stabilito dalla Commissione comporta l'esclusione del concorrente.

Art. 10 - Nomina della Commissione di valutazione

Per la valutazione delle istanze pervenute e la formazione della conseguente graduatoria verrà nominata un'apposita Commissione con apposito atto dal Direttore del Dipartimento concedente in base a quanto disposto dal Regolamento di cui alla Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 104/2022 in tema di concessioni d'uso.

Art. 11 – Valutazione delle offerte

La scelta del concessionario viene assunta sulla base di una valutazione comparativa, effettuata da parte della Commissione nominata a norma dell'art. 10 del presente Avviso. La valutazione comparativa deve essere mirata all'individuazione della migliore proposta progettuale tesa all'impiego del bene.

La Commissione procederà esaminando il contenuto delle Busta A e predisporrà l'elenco dei Soggetti ammessi alla seconda fase.

Successivamente, in una o più sedute riservate sarà esaminata la Busta B, attribuendo i punteggi all' "offerta tecnica".

Infine, la Commissione procederà all'esame della Busta C, attribuendo i punteggi all' "offerta economica".

La Commissione, in tema di soccorso istruttorio, assegnerà, qualora fosse necessario, un termine perentorio non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Non saranno consentite modifiche/integrazioni afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica.

La Commissione potrà procedere alla formazione della graduatoria anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

Il punteggio attribuito dalla Commissione a ciascun progetto sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti in base ai seguenti criteri (Tabella 1), con un massimo ottenibile pari a 100/100:

TABELLA 1

CRITERI	PUNTEGGIO
OFFERTA TECNICA	
A Qualità complessiva della proposta progettuale (max 60 punti)	
A. 1) Descrizione chiara e accurata del progetto in termini di contenuti, attività proposte, eventuali fasi progressive di sviluppo e di gestione, in relazione alle finalità dell'Avviso pubblico. Eventuali effetti del progetto, in termini di riqualificazione urbana e potenziale impatto sul tessuto sociale, culturale e urbanistico del territorio in cui insiste il bene.	MAX 10
A.2) Descrizione chiara e accurata dei risultati attesi, incluse le prospettive di sviluppo di nuova occupazione e la realizzazione di sinergie e relazioni di rete con iniziative analoghe o complementari già operanti nel tessuto sociale del quartiere di riferimento o nell'ambito dell'economia cittadina, con particolare attenzione all'inclusione di categorie deboli. Sostenibilità economica della proposta progettuale.	MAX 10

A.3) Attività e progetti complementari finalizzati all'inclusione sociale e alla lotta a ogni forma di discriminazione, in particolare, tenuto del tessuto sociale che storicamente ha fruito delle dune in argomento e in ossequio a quanto previsto dall'art. 3 della Costituzione, verranno valutati positivamente progetti finalizzati all'inclusione delle persone LGBTQIA+.	MAX 15
A.4) Servizi aggiuntivi rispetto a quelli minimi previsti dall'art. 7 e dall'allegata bozza di convenzione, in particolare tenendo conto della possibilità di fruizione del bene da parte dei cittadini e del loro coinvolgimento nelle attività svolte, utilizzando eventuali meccanismi tesi a garantire la partecipazione civica, la democraticità dei processi decisionali e la diffusione dei valori costituzionali	MAX 15
A.5) almeno il 40 per cento dei soci con un'età media inferiore ai 35 anni	5 Punti
A.6) almeno il 50 per cento dei soci composti da donne o persone con disabilità	5 punti
B Struttura organizzativa ed esperienza posseduta (max 15 punti)	
B.1) Esperienze di gestione di immobili analoghi a quelli di cui al presente avviso, tenendo conto anche del legame con il territorio	MAX 10
B.2) Idoneità della struttura organizzativa del soggetto richiedente e delle capacità professionali di cui dispone per mettere in atto il progetto proposto, eventualmente con il sostegno da parte di soggetti terzi, rappresentativi del territorio di riferimento.	MAX 5
C) OFFERTA ECONOMICA (max 25 punti)	
Canone offerto	MAX 25

A ciascun singolo elemento (A.1, A.2, A.3,A.4, B.1 e B.2) che compone l'elemento di valutazione tecnica, è attribuito un coefficiente, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno) da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori.

Coefficiente	GIUDIZIO SULL'ELEMENTO DA VALUTARE	NOTE (descrizione della valutazione)
0,0	non valutabile	Illustrazione e proposta molto carenti e non valutabile nel loro insieme
0,1	molto scarso	Quanto proposto e illustrato risulta molto carente e non soddisfa i parametri richiesti -
0,2	scarso	Quanto proposto e illustrato risulta carente e non soddisfa i parametri richiesti
0,3	mediocre	La proposta e l'illustrazione risulta poco attinente a quanto richiesto e mediocre nel suo insieme
0,4	sufficiente	La proposta e illustrazione rispondono in maniera sufficiente nel suo insieme ai parametri motivazionali
0,5	discreto	La proposta è discretamente illustrata e risulta quasi pienamente soddisfacente nel suo insieme
0,6	buono	Quanto proposto si presenta conforme a quanto richiesto, ben illustrato e pienamente soddisfacente nel suo insieme
0,7	più che buono	La proposta risulta conforme a quanto richiesto, ben illustrata e più che soddisfacente nel suo insieme
0,8	quasi ottimo	L'illustrazione e la proposta rispondono in maniera quasi pienamente esaustiva per forma e contenuto ai parametri motivazionali
0,9	ottimo	Proposta altamente esaustiva e pienamente conforme ai parametri motivazionali, illustrata molto bene
1,0	eccellente	La proposta è illustrata benissimo e in modo molto

		<p>dettagliato in ogni suo aspetto, oltre ad essere altamente esaustiva e pienamente conforme ai parametri motivazionali, presenta anche particolare concretezza, chiarezza, pregio e originalità.</p>
--	--	--

Viene quindi calcolata la media dei punteggi attribuiti da ciascun commissario, il coefficiente risultante viene moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile a ciascun criterio ottenendo quindi il punteggio assegnato agli offerenti.

Gli elementi di cui ai punti A.5 e A.6 sono invece della tipologia on/off, il punteggio viene quindi assegnato in base alla mera presenza o assenza dell'elemento.

Per quanto concerne l'offerta economica verrà assegnato il punteggio pari a 25 sulla base della maggiorazione dell'importo del canone di cui all'art. 5 del presente Avviso, a cui verrà attribuito un punteggio stabilito in base alla seguente formula (valore assoluto):

$$P = P_{max} * (V_{off}/V_{max})$$

dove

P_{max} corrisponde al Punteggio massimo di 25 punti

V_{off} corrisponde al valore offerto

V_{max} corrisponde al valore massimo offerto.

Art. 12 - Esito dell'avviso

All'esito delle valutazioni di cui ai precedenti articoli sarà quindi stilata la graduatoria, ordinata secondo i punteggi complessivamente riportati.

Il presente Avviso pubblico non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione di Roma Capitale che si riserva pertanto di decidere, a proprio insindacabile giudizio, di sospendere e/o annullare i risultati della procedura e non procedere alla concessione per sopravvenute motivazioni di propria esclusiva competenza, senza che i soggetti interessati possano richiedere indennità, compensi o risarcimenti di sorta.

Art. 13 – Provvedimento di concessione

Il provvedimento di concessione verrà emesso dal Dipartimento Tutela Ambientale, in qualità di Struttura Capitolina concedente, in esito alla procedura ad evidenza pubblica di cui al presente Avviso, in favore dei soggetti che, per ciascun lotto, avranno ottenuto il punteggio più elevato.

Art. 14 – Consegna del bene al concessionario

L'immobile è consegnato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova.

Al momento della consegna è prodotto processo verbale descrittivo dello stato dell'immobile, sottoscritto dalla Struttura Capitolina concedente e dal Concessionario.

Art. 15 – Adempimenti in materia di pubblicità

Il presente Avviso e la relativa documentazione allegata sono integralmente pubblicati sull'Albo Pretorio fino alla scadenza dell'Avviso e sul sito web di Roma Capitale per 30 giorni consecutivi.

Art. 16 – Richiami

L'eventuale concessionario dovrà, prima della stipula della convenzione, dichiarare di conoscere le disposizioni contenute:

- nella deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 104/2022 in tema di concessioni d'uso;
- nel vigente Piano di Utilizzazione degli Arenili del Comune di Roma;
- negli atti che regolano la Riserva Naturale Statale del Litorale Romano ed in particolare nel REGOLAMENTO ATTUATIVO del PIANO DI GESTIONE della Riserva Naturale Statale del Litorale Romano;

e che si atterrà, per quanto di competenza, alle prescrizioni contenute nei predetti atti durante tutta la durata del contratto.

Si intendono inoltre totalmente richiamate le condizioni previste nella bozza di convenzione allegata.

Art. 17 - Codice di comportamento, patto di integrità e intesa prefettura.

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto, il concessionario deve uniformarsi ai principi e,

per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante – approvato con deliberazione della Giunta Capitolina n. 141 del 30 dicembre 2016, allegato al presente disciplinare. L'aggiudicatario si impegna inoltre a sottoscrivere, a mo' di accettazione, l'allegato patto di integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del Gruppo Roma Capitale e di tutti gli organismi partecipati. L'aggiudicatario si impegna infine a sottoscrivere, a mo' di accettazione, l'allegato Protocollo d'intesa tra la Prefettura – UTG di Roma e Roma Capitale del 21 luglio 2011, impegnandosi a rispettarne i contenuti.

Si specifica che il mancato impegno a rispettare gli atti di cui sopra in caso di aggiudicazione, comporterà l'esclusione dalla procedura.

Art. 18 - Informativa privacy

Ai sensi e per gli effetti del GDPR 2016/679, i dati personali dei concorrenti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità istituzionali di gestione della presente procedura. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del Dipartimento Tutela Ambientale di Roma Capitale.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza in applicazione di quanto previsto dal sopra citato decreto legislativo, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, Roma Capitale, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali.

I soggetti cui i dati si riferiscono possono esercitare i diritti previsti in materia dalla normativa vigente. Titolare del trattamento è Roma Capitale, Responsabile del trattamento è il Dirigente della Direzione Gestione Territoriale Ambientale e del Verde.

Si allega informativa sulla privacy, da leggere e restituire debitamente firmata.

Art. 19 - Responsabile del procedimento

L'ufficio di riferimento per il presente avviso, cui possono essere richiesti eventuali chiarimenti, è l'Ufficio Gestione della Riserva Naturale Statale del Litorale Romano, Responsabile del procedimento è l'Arch. Alessandro Clemente, funzionario incaricato di Elevata Qualificazione, email: alessandro1.clemente@comune.roma.it.

Allegati:

- 1) Modello istanza di partecipazione
- 2) Dichiarazione integrativa
- 3) Modello Convenzione/Capitolato di Concessione
- 4) Scheda tecnica Lotto A
- 5) Scheda tecnica Lotto B
- 6) Scheda Tecnica Lotto D
- 7) Patto di integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del Gruppo Roma Capitale e di tutti gli organismi partecipati.