

AVVISO PUBBLICO

**“PER LA PROGRAMMAZIONE DI INIZIATIVE E MANIFESTAZIONI DI CARATTERE CULTURALE,
SPORTIVO E LUDICO-RICREATIVO DA REALIZZARSI NELLE AREE PUBBLICHE DEL TERRITORIO
DEL MUNICIPIO X”**

1. FINALITÀ

In attuazione della Deliberazione della Giunta Municipale n. 5 del 16.03.2018, la Direzione Socio Educativa del Municipio Roma X, intende realizzare una programmazione estiva di eventi e attività culturali, sportive e ludico-ricreative, da svolgersi nel periodo compreso tra giugno 2018 e marzo 2019, volte a favorire la partecipazione dei cittadini alla vita culturale del proprio territorio, accrescendo il loro senso civico in un’ottica di valorizzazione del patrimonio materiale e immateriale del Municipio Roma X, contemperando sia il rispetto della salvaguardia dei luoghi, sia la vivibilità degli stessi.

Il programma di eventi e attività culturali, sportive e ludico-ricreative si propone di:

- incrementare l’offerta culturale del territorio, tenuto conto dell’esiguità dei fondi disponibili sul bilancio Municipale, procedendo ad individuare adeguate modalità di valorizzazione e fruizione di aree pubbliche aperte ed anche di spazi privati, finalizzati ad accogliere manifestazioni ed eventi culturali e/o sportivi senza finalità di lucro;
- implementare la partecipazione di fasce sempre più ampie di pubblico;
- coinvolgere soggetti privati e/o pubblici quali associazioni, fondazioni, cooperative, imprese (in forma individuale o societaria) operanti nel settore artistico, culturale, sportivo e ludico-ricreativo che potranno utilizzare in maniera gratuita spazi e aree deputate agli eventi;
- favorire la partecipazione dei cittadini alla vita culturale del Municipio Roma X, accrescendo il loro senso civico e creando altresì le condizioni più favorevoli per un’offerta che risulti plurale e diffusa sull’ intero territorio Municipale;
- selezionare proposte progettuali culturali che impattino in maniera significativa sul benessere e la crescita socio-culturale dei cittadini e di chiunque visiti il territorio durante il periodo estivo, considerata la sua vocazione turistica;
- assicurare alla cittadinanza la massima fruibilità degli eventi mediante eventuale pedonalizzazione degli spazi interessati;

Tutti i soggetti idonei partecipanti al presente avviso pubblico dovranno manifestare il proprio interesse a svolgere attività culturali, sportive e ludico ricreative senza fini di lucro e gratuite per i partecipanti.

2. LOCALIZZAZIONE E OGGETTO

Gli eventi culturali sportivi e ludico ricreativi potranno avvenire sia in aree pubbliche che private.

Sulle aree pubbliche il Municipio Roma X garantisce la Concessione gratuita di Occupazione Suolo Pubblico relativamente agli spazi ed alle aree interessate dagli eventi e dalle attività culturali, sportive e ludico-ricreative ai sensi della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 39/2014 (art. 19, comma 1, lett. p);

Per la realizzazione degli eventi su aree private chiuse od aperte al pubblico transito, il Municipio garantisce la riconoscibilità dell'evento attraverso l'utilizzo degli elementi grafici e testuali dell'Amministrazione Capitolina quale Ente sostenitore sia attraverso gli strumenti digitali e cartacei di comunicazione dell'Ente Organizzatore che attraverso i canali di comunicazione dell'Amministrazione Capitolina;

Tutti i soggetti proponenti che individueranno le aree private si assumeranno l'onere sia di verificare la realizzabilità della proposta nei luoghi indicati sia quella di acquisire in fase di adesione al Bando, il titolo legittimante comprovante l'utilizzabilità del luogo;

Le proposte progettuali in aree pubbliche, presentate in adesione al presente Avviso e strutturate secondo le indicazioni in esso richiamate, dovranno essere realizzate utilizzando i luoghi e i periodi individuati dal Municipio Roma X, come riportato nella sottostante **tabella**:

| TABELLA | | | |
|---------|--|--|---------------------------------|
| N | LUOGO | ATTIVITA' | PERIODO |
| 1 | Lungomare Ponente (da Piazza Scipione l'Africano al Porto Turistico) ed Arenili di competenza del Municipio Roma X riservati alla pubblica fruizione (allegato1) | Spettacoli di Strada/ Attività Sportive /Manifestazioni Ogni manifestazione promossa non potrà superare n. 7 gg continuativi oltre i gg destinati agli allestimenti | dal 16/09/2018 al 31/03/2019 |
| 2 | Arenili di competenza del Municipio Roma X riservati alla pubblica fruizione (allegato1) | Attività Sportive e Ludico Ricreative Ogni manifestazione promossa non potrà superare n. 7 gg continuativi oltre i gg destinati agli allestimenti | dal 16/09/2018 al 31/03/2019 |
| 3 | Parco Pallotta | Rassegne e Spettacoli/Manifestazioni Ogni manifestazione promossa non potrà superare n. 15 gg continuativi oltre i gg destinati agli allestimenti | dal 30/06/2018 al 31/03/2019 |
| 4 | Parco Pietro Rosa – Parco XXV Novembre 1884 | Rassegne e Spettacoli/Manifestazioni Ogni manifestazione promossa non potrà superare n. 15 gg continuativi oltre i gg destinati agli allestimenti Compatibilmente con le attività previste dall'Estate Romana | dal 30/06/2018 al 31/03/2019 |

| | | | |
|----|---|---|------------------------------|
| 5 | Piazza Tor San Michele | Rassegne e Spettacoli/Manifestazioni Ogni manifestazione promossa non potrà superare n. 7 gg continuativi oltre i gg destinati agli allestimenti | dal 1/10/2018 al 31/03/2019 |
| 6 | Scalinata Regina Pacis | Rassegne e Spettacoli/Manifestazioni Ogni manifestazione promossa non potrà superare n. 7 gg continuativi oltre i gg destinati agli allestimenti | dal 1/10/2018 al 31/03/2019 |
| 7 | Piazza Sirio | Rassegne e Spettacoli/Manifestazioni Ogni manifestazione promossa non potrà superare n. 7 gg continuativi oltre i gg destinati agli allestimenti | dal 30/06/2018 al 31/03/2019 |
| 8 | Piazza Magellano | Rassegne e Spettacoli/Manifestazioni Ogni manifestazione promossa non potrà superare n. 7 gg continuativi oltre i gg destinati agli allestimenti | dal 30/06/2018 al 31/03/2019 |
| 9 | Piazza G. da San Gallo | Rassegne e Spettacoli/Manifestazioni ogni manifestazione promossa non potrà superare 1 giornata oltre i gg destinati agli allestimenti (escluso il mercoledì e il sabato) | dal 30/06/2018 al 31/03/2019 |
| 10 | P.zzale dei Ravennati (Pontile) | Rassegne e Spettacoli/Manifestazioni Ogni manifestazione promossa non potrà superare n. 7 gg continuativi oltre i gg destinati agli allestimenti | dal 16/09/2018 al 31/03/2019 |
| 11 | Piazza Anco Marzio | Rassegne e Spettacoli/Manifestazioni Ogni manifestazione promossa non potrà superare n. 7 gg continuativi oltre i gg destinati agli allestimenti Compatibilmente con le attività previste dall'Estate Romana | dal 30/06/2018 al 31/03/2019 |
| 12 | Borghetto dei Pescatori | Rassegne e Spettacoli/Manifestazioni Ogni manifestazione promossa non potrà superare n. 7 gg continuativi oltre i gg destinati agli allestimenti. Escluso il periodo destinato alla "Festa della Tellina" | dal 30/06/2018 al 31/03/2019 |
| 13 | Parco Via Viner | Rassegne e Spettacoli/Manifestazioni Ogni manifestazione promossa non potrà superare n. 7 gg continuativi oltre i gg destinati agli allestimenti | dal 30/06/2018 al 30/03/2019 |
| 14 | Parco Arcobaleno | Rassegne e Spettacoli/Manifestazioni Ogni manifestazione promossa non potrà superare n. 7 gg continuativi oltre i gg destinati agli allestimenti. Escluso la realizzazione del Mercatino Socio-Culturale | dal 30/06/2018 al 30/03/2019 |
| 15 | Parcheggio Via Casal Bernocchi angolo Via Ponte Ladrone | Rassegne e Spettacoli/Manifestazioni Ogni manifestazione promossa non potrà superare n. 7 gg continuativi oltre i gg destinati agli allestimenti | dal 30/06/2018 al 30/03/2019 |
| 16 | Parco Via Pietro Stoppa – Via M. Troisi | Rassegne e Spettacoli/Manifestazioni Ogni manifestazione promossa non potrà superare n. 7 gg continuativi oltre i gg destinati agli allestimenti | dal 30/06/2018 al 30/03/2019 |

La disponibilità dei luoghi indicati in tabella verrà concessa, con successiva approvazione da parte

del Municipio, previa acquisizione dei necessari pareri attraverso Conferenze di Servizi appositamente convocate in ordine alla fattibilità della proposta nei luoghi individuati e alla sussistenza dei requisiti di agibilità rilasciati dagli uffici competenti.

Ogni proposta progettuale, che dovrà essere compatibile con lo spazio individuato, verrà valutata da apposita Commissione che stilerà un elenco dei progetti risultati idonei sulla base dei criteri indicati al **punto 4** del presente Avviso.

I soggetti giudicati idonei potranno usufruire di:

- 1. Concessione gratuita di Occupazione di Suolo Pubblico** relativamente agli spazi ed alle aree **pubbliche** interessate dagli eventi e dalle attività culturali, sportive e ludico-ricreative ai sensi della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 39/2014 (art. 19, comma 1, lett. p) con riferimento unicamente alle aree dettagliate in **tabella**;
- 2. Promozione/pubblicità** dell'evento culturale, sportivo e ludico-ricreativo attraverso la stampa e la distribuzione di un Depliant/manifesto bilingue che promuoverà il programma di eventi estivi ricompresi in un unico **Calendario**, in accordo con la programmazione di dettaglio predisposta all' esito delle procedure degli Avvisi Pubblici per l'estate Romana 2017/2019 e 2018/2019 a cura del Dipartimento Attività Culturali e dell'Avviso Pubblico "Estate 2018- un mare di idee: Ostiadamare";
Si precisa che il soggetto proponente potrà prevedere anche proprie strategie di comunicazione e promozione delle iniziative proposte, oltre quelle istituzionali.

Ogni organismo (anche in associazione con altri organismi) **potrà sottoporre a valutazione nel periodo indicato dal bando un massimo di tre progetti che potranno prevedere lo svolgimento delle attività in tre luoghi diversi, secondo le indicazioni effettuate per ciascuna localizzazione.**

Nelle aree pubbliche, esclusi gli arenili, e nelle aree private **potranno essere allestite anche aree commerciali** che, pur ricadendo nell'applicazione della tassa di occupazione suolo, **non potranno superare il 30% di quelle destinate alle attività culturali o ludico-sportive promosse, salvo il rispetto della normativa legislativa e regolamentare vigente** (cfr. Deliberazione del Consiglio Comunale 138/1997);

3. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La valutazione delle proposte progettuali sarà affidata ad una Commissione di valutazione specificatamente nominata con apposito atto amministrativo dalla Direzione Socio Educativa e sarà composta da membri interni all'Amministrazione Municipale in possesso di adeguate

competenze funzionali agli indirizzi strategici. La Commissione si esprimerà in ordine a fattori, criteri e indicatori riportati nel successivo paragrafo di cui al punto 4.

4. CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione dei progetti sarà effettuata dalla Commissione di valutazione esclusivamente sulla base dei fattori e dei criteri *qualitativi* riportati nella sottostante tabella mediante l'attribuzione dei relativi punteggi, per un massimo di 100 (cento) punti.

| FATTORI | CRITERI | INDICATORI | PUNTEGGIO |
|---|---|--|----------------------|
| 1. MODALITÀ DI OFFERTA E FRUIZIONE DELLE ATTIVITÀ: PUNT. MAX 30 | originalità e capacità di coinvolgere il pubblico | originalità delle attività proposte e modalità di fruizione da parte del pubblico | max. 10 punti |
| | valorizzazione del territorio | capacità di rilancio del territorio | max. 5 punti |
| | capacità di diffusione | capillarità delle attività previste | max. 5 punti |
| | sostenibilità ambientale | compatibilità e sostenibilità delle strutture allestite rispetto alle caratteristiche del luogo ed alla loro capacità di generare minore impatto ambientale | max. 5 punti |
| | comunicazione e promozione | efficacia della strategia di comunicazione e promozione delle iniziative proposte (oltre quella istituzionale) | max. 5 punti |
| 2. CONTENUTI INERENTI ALLA PROPOSTA CULTURALE/LUDICO-SPORTIVA: PUNT. MAX 25 | rispondenza tematica | coerenza ed attinenza dei contenuti del programma rispetto alle caratteristiche ed agli obiettivi della proposta progettuale | max. 15 punti |
| | visibilità | capacità di produrre nuove opere, di includere opere che non hanno beneficiato di adeguata visibilità e di valorizzare forme espressive meno presenti nell'offerta di genere cittadina | max. 5 punti |
| | attività collaterali integrate | ampliamento della proposta progettuale attraverso attività collaterali integrative | max. 5 punti |
| 3. ORGANIZZAZIONE FUNZIONALE ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ: PUNT. MAX 20 | adeguatezza | rispondenza della struttura organizzativa rispetto alle caratteristiche della proposta progettuale | max. 10 punti |
| | pianificazione e flessibilità | corretta ed efficiente programmazione delle attività anche in relazione a imprevisti e variabili esterne, | max. 10 punti |
| 4. IMPATTI CHE LA PROPOSTA SARÀ IN GRADO DI GENERARE SULL'UTENZA: PUNT. MAX 15 | potenzialità di interazione | permeabilità della proposta progettuale e sua apertura a stimoli e proposte esterne generando ricadute dirette o indirette attraverso l'attivazione di collaborazioni, valorizzazioni di esperienze locali, e stimolazione economica del territorio | max. 5 punti |
| | innovazione | capacità di generare meccanismi e formati innovativi per il coinvolgimento di nuove tipologie di pubblico | max. 5 punti |
| | economia territoriale | capacità di rilanciare il territorio attraverso la sua valorizzazione e riposizionamento culturale | max. 5 punti |
| 5. SOSTENIBILITÀ DEL PIANO ECONOMICO: PUNT. MAX 5 | congruità | capacità del piano economico di rispettare le caratteristiche del progetto e le spese preventivate rispetto all'offerta di attività: la spesa preventivata per le attività proposte non potrà comunque essere inferiore a quanto previsto dal Regolamento per l'OSP in caso di pagamento delle aree. | max. 5 |
| 6. POTENZIALITÀ DI ATTRAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE: PUNT. MAX 5 | attrattività | capacità di attrarre risorse in relazione alla dimensione della proposta progettuale con il coinvolgimento economico e/o supporto di sponsor e/o enti finanziari | max. 5 |
| TOTALE PUNTEGGIO | | | 100 |

Conclusa l'attività di verifica di ammissibilità dei soggetti partecipanti di cui al successivo **punto 8**, la Commissione procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle proposte progettuali sulla base della tabella di cui sopra.

Il punteggio complessivo, attribuito al soggetto concorrente sulla base delle informazioni e della documentazione resa, sarà determinato dalla somma dei punteggi ottenuti per ogni singolo elemento oggetto di valutazione tecnico-qualitativa.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché raggiunga un **punteggio minimo di 60/100**. Non saranno considerate idonee le offerte che avranno raggiunto un punteggio complessivo inferiore a 60/100. A parità di punteggio finale prevarrà il soggetto proponente che avrà ottenuto il miglior punteggio di cui al **punto 1 “MODALITÀ DI OFFERTA E FRUIZIONE DELLE ATTIVITÀ”**. In caso di ulteriore parità prevarrà l'Organismo che avrà ottenuto il miglior punteggio di cui al **punto 2 “CONTENUTI INERENTI ALLA PROPOSTA CULTURALE/LUDICO-SPORTIVA”**.

Le valutazioni espresse ed i punteggi attribuiti dalla Commissione di valutazione, consentiranno la formazione della graduatoria delle proposte risultate idonee che sarà resa nota esclusivamente mediante pubblicazione sul sito del Municipio Roma X all'indirizzo URL <http://www.comune.roma.it> nella sezione del portale “Municipi”, link “Municipio Roma X” – Sezione “Bandi”.

A seguito della predetta graduatoria si procederà secondo l'ordine di merito a individuare le proposte per ciascun settore/luogo da inserire nell'elenco delle manifestazioni approvate.

Per le proposte progettuali ammesse, l'Amministrazione Municipale procederà per le aree pubbliche, alla convocazione di apposite Conferenze di servizi per acquisire tutti i pareri necessari per la loro realizzazione in ordine alla verifica e alla fattibilità della proposta nei luoghi individuati e alla sussistenza dei requisiti di agibilità rilasciati dagli uffici competenti.

La realizzazione dei progetti sarà subordinata alla pubblicazione dell'elenco dei progetti risultati idonei e all'espletamento dei successivi atti amministrativi previsti, nonché dalla legislazione vigente in materia di certificazione antimafia (D.Lgs. n. 159/2011). Le proposte progettuali risultate idonee saranno formalmente autorizzate con apposita Determinazione Dirigenziale.

Si precisa che la Direzione Socio Educativa si riserva la facoltà di sospendere le attività in atto per sopravvenuti motivi e altresì potrà effettuare monitoraggi *in itinere* degli eventi proposti per valutare eventuali scostamenti non aderenti ai contenuti della proposta progettuale presentata dal soggetto proponente.

5. OBBLIGHI

Il soggetto proponente svolgerà sotto la propria ed esclusiva responsabilità le attività nel pieno rispetto del progetto presentato e di quanto eventualmente concordato con il Municipio Roma X, assumendone tutte le responsabilità civili e penali nei confronti dei propri addetti, del Municipio Roma X e dei terzi. Saranno a carico del soggetto proponente:

- a) la gestione della proposta presentata e di quanto necessario per il suo svolgimento, sia in termini di attrezzature che di personale senza alcun onere per l'amministrazione municipale;
- b) l'acquisizione di ogni autorizzazione, nulla osta, licenza, concessione, permesso e qualunque altro titolo abilitante eventualmente necessario per lo svolgimento della propria attività;
- c) il dovere di adempiere agli obblighi fiscali e contributivi collegati alla gestione dei diritti d'autore (S.I.A.E) eventualmente richiesti;
- d) l'adempimento di ogni onere impositivo, contributivo, previdenziale e assistenziale (agibilità INPS ex ENPALS) e/o autorizzazioni e certificazioni necessarie alla realizzazione del progetto ivi compreso;
- e) il rilascio dell'agibilità e del collaudo delle eventuali strutture allestitive impiegate ove necessario;
- f) svolgere la propria attività culturale, sportiva o ludico ricreativa senza esigere alcun pagamento diretto o indiretto da parte dei cittadini e dai partecipanti all' iniziativa stessa.

Gli organizzatori delle manifestazioni dovranno inoltre impegnarsi:

- g) ad adottare tutte le modalità operative volte al raggiungimento degli obiettivi di qualità anche ai fini della prevenzione dell'inquinamento acustico, atmosferico ed ambientale, tenendo conto dell'esigenza del rispetto della quiete e del riposo degli abitanti delle aree limitrofe alla manifestazione;
- h) ad organizzare le manifestazioni nel rispetto sia dei limiti orari previsti dalla normativa vigente che dei limiti previsti per gli impatti acustici nonché di tutte le normative in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008);
- i) alla salvaguardia delle aree monumentali e del verde pubblico, alla responsabilità civile per danni a persone e cose, alla raccolta differenziata dei rifiuti e alla pulizia generale delle aree concesse ed agli ulteriori adempimenti amministrativi previsti dalle normative vigenti anche sotto il profilo delle misure di *safety* e *security* funzionali alla gestione delle singole manifestazioni, nonché dell'accessibilità e fruibilità alle manifestazioni da parte di soggetti con disabilità tenuto conto delle direttive in proposito emanate come di seguito dettagliato:
 - **Polizze assicurative per danni eventualmente occorsi a persone e cose, al patrimonio e al verde pubblico di Roma Capitale.** Il soggetto proponente dovrà essere in possesso di una polizza assicurativa RCT/O con la quale assume integralmente ogni responsabilità civile/penale con divieto di rivalsa nei confronti del Municipio Roma X, per i danni eventualmente arrecati a persone e/o cose, al patrimonio e al verde pubblico, a decorrere

dalla consegna dell'area allo stesso soggetto e fino alla sua riconsegna a Roma Capitale manlevando, in tal modo, l'Amministrazione Capitolina da qualsiasi tipo di richiesta di risarcimento danni;

- **Aspetti ambientali sotto il profilo della raccolta differenziata dei rifiuti e sotto il profilo della pulizia generale delle aree concesse.** Tutti i soggetti proponenti dovranno garantire la raccolta differenziata dei rifiuti e la pulizia di tutta l'area utilizzata a conclusione della manifestazione, secondo il piano rifiuti approvato dall'Amministrazione Capitolina con Deliberazione G.C. n. 47 del 30.03.2017. I soggetti proponenti dovranno effettuare tutte le attività di pulizia di ripristino del decoro dei luoghi ospitanti dal perimetro dell'area occupata dalla manifestazione;
- **Accessibilità dei luoghi.** Per quanto attiene l'accessibilità dei luoghi i soggetti proponenti avranno l'onere di verificare, nelle fasi di allestimento e smontaggio delle strutture provvisorie nonché per tutta la durata delle rispettive manifestazioni, la continuità dei percorsi ciclopedonali esistenti, ovvero che nessuna struttura mobile, appendici di esse o veicoli in sosta, anche temporanea, ne impediscano la fruizione.

Sarà cura del Municipio Roma X rilasciare ai soggetti proponenti idonei, le autorizzazioni per lo svolgimento degli eventi nonché l'eventuale Concessione di Suolo Pubblico.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Tutti i soggetti proponenti dovranno, **a pena di esclusione**, possedere i seguenti requisiti:

- essere soggetti privati e/o pubblici, associazioni, fondazioni, cooperative, imprese (in forma individuale o societaria), operanti nel settore artistico e culturale, sportivo e ludico-ricreativo;
- essere regolarmente costituiti secondo la normativa vigente. Non svolgere attività partitiche, in qualunque forma o che diano vita a iniziative politiche;
- essere in possesso di Partita I.V.A. e/o Codice Fiscale.

7. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La documentazione indicata al **punto 8 e 9** del presente Avviso, contenuta in apposito plico chiuso e sigillato, dovrà pervenire, **a pena di esclusione entro e non oltre il termine delle ore 12:00 dei seguenti giorni:**

- **20 giorni a far data dalla data di approvazione del presente Avviso** per le manifestazioni che si intendono realizzare dal 30.06.2018 al 30.09.2018
- **20.08.2018** per le manifestazioni che si intendono realizzare dal 01.10.2018 al 31.03.2019

presso l'Ufficio Protocollo del Municipio Roma X, Piazza della Stazione Vecchia n. 26 – 00122 Roma (giorni e orari di apertura lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:00 - martedì e giovedì dalle ore 8:30 alle ore 12.00 e dalle ore 14:30 alle ore 16:30) secondo le modalità di seguito specificate:

- **Consegna a mano;**
- **Invio tramite raccomandata A/R**

Il plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà riportare all'esterno i seguenti dati del soggetto proponente: intestazione mittente con il proprio indirizzo completo, numero telefonico, mail e/o PEC, nonché la dicitura **“Avviso Pubblico per la programmazione di iniziative e manifestazioni di carattere culturale, sportivo e ludico-ricreativo da realizzarsi nelle aree pubbliche del territorio del Municipio X”**.

Il plico dovrà contenere al suo interno, **a pena di esclusione**, le seguenti buste, chiuse e controfirmate sui lembi, recanti ciascuna l'intestazione del mittente e rispettivamente contrassegnate dalle seguenti diciture:

- **“BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**, valida per tutti progetti per cui si intende concorrere, debitamente sigillata con ceralacca sui lembi di chiusura ovvero con nastro adesivo applicato e controfirmato sui medesimi lembi;
- **“BUSTA B – PROPOSTA PROGETTUALE”**. Dovranno essere inserite tante buste “B – PROPOSTA PROGETTUALE” per ogni progetto a cui si intende partecipare, debitamente sigillata/e con ceralacca sui lembi di chiusura ovvero con nastro adesivo applicato e controfirmato sui medesimi lembi con indicazione del luogo/i prescelto/i per ogni progetto.

Nella **Busta “A”** saranno contenute le dichiarazioni e la documentazione previste al successivo **punto 8** del presente Avviso Pubblico.

Nella/e **Busta “B”** sarà/anno contenuta/e la/e proposta/e progettuale/i di cui al successivo **punto 9** del presente Avviso Pubblico. I soggetti proponenti potranno presentare fino a un massimo di n. 3 progetti racchiusi ciascuno in n. 3 Buste “B” distinte, che potranno prevedere lo svolgimento delle attività in 3 luoghi diversi, secondo le indicazioni effettuate per ciascuna localizzazione indicata al punto 2 del presente Avviso.

La documentazione amministrativa e la/e proposta/e progettuale/i dovranno essere rilegate e siglate in ogni pagina e sottoscritte all'ultima pagina con firma per esteso del legale rappresentante del soggetto proponente. In caso di costituendo Raggruppamento, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuno dei componenti il raggruppamento con l'indicazione del soggetto mandatario e del soggetto mandante. In caso di soggetto già organizzato in forma riunita l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuno dei componenti il raggruppamento.

Avviso Pubblico “per la programmazione di iniziative e manifestazioni di carattere culturale, sportivo e ludico-ricreativo da realizzarsi nelle aree pubbliche del territorio del Municipio X”

Ai fini dell'attestazione della ricezione del plico entro il termine perentorio sopra indicato, faranno fede la data e l'ora del numero di protocollo apposto dall'Ufficio Protocollo del Municipio X, anche in caso di invio tramite raccomandata a/r. La ricezione del plico avverrà ad esclusivo rischio del mittente, intendendosi Roma Capitale esonerata da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi o disguidi del servizio postale, anche se dovuti a cause di forza maggiore o a consegna effettuata ad indirizzo diverso da quello indicato nel presente Avviso Pubblico.

8. CONTENUTO DELLA “BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La busta “A”, valida per tutti i progetti per cui si intende concorrere, chiusa e controfirmata sui lembi, recante all'esterno l'intestazione del mittente con il proprio indirizzo completo, numero telefonico, mail e/o PEC e la dicitura “BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, dovrà contenere tutta la seguente documentazione debitamente sottoscritta dal soggetto proponente:

- 1) Domanda di partecipazione redatta secondo il modello di cui all' **Allegato 2** del presente Avviso Pubblico;
- 2) Modulo Dichiarazioni Sostitutive di cui all' **Allegato 3** del presente Avviso Pubblico;
- 3) Copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto e documentazione idonea ad attestare le cariche vigenti **da produrre su supporto informatico (CD-ROM, DVD)**;
- 4) Scheda di sintesi della proposta progettuale di cui all'**Allegato 4** del presente Avviso Pubblico. Si precisa che dovrà essere inserita nella busta una scheda per ogni progetto cui si intende concorrere fino ad un massimo di n. 3 progetti;
- 5) Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi di cui all' **Allegato 5** del presente Avviso Pubblico;
- 6) Dichiarazione di accettazione del Protocollo di integrità di Roma Capitale di cui all' **Allegato 6** del presente Avviso Pubblico;
- 7) Curriculum del soggetto proponente sottoscritto dal legale rappresentante;
- 8) Fotocopia del Documento di Riconoscimento del soggetto proponente in corso di validità opportunamente sottoscritta;
- 9) Qualora i soggetti proponenti individuino aree private: attestazione comprovante la legittimazione dell'utilizzabilità del luogo;
- 10) In caso di costituendo raggruppamento è prodotta altresì:
 - a) dichiarazione dalla quale risulti l'impegno a costituire il raggruppamento temporaneo prima del rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione della proposta progettuale con l'indicazione del soggetto “capogruppo”;
 - b) la documentazione di cui ai precedenti punti 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, relativamente a ciascun soggetto che intende partecipare al raggruppamento.
- 11) In caso di soggetto già organizzato in forma riunita è prodotta altresì:

Avviso Pubblico “per la programmazione di iniziative e manifestazioni di carattere culturale, sportivo e ludico-ricreativo da realizzarsi nelle aree pubbliche del territorio del Municipio X”

- a) copia dell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo, da produrre su supporto informatico (CD-ROM, DVD);
- b) la documentazione di cui ai precedenti punti 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, relativamente a ciascun soggetto che partecipa al raggruppamento.

9. CONTENUTO DELLA "BUSTA B – PROPOSTA PROGETTUALE"

La/e Busta/e "B", **una per ciascun progetto a cui si intende partecipare fino ad massimo di n. 3**, chiusa/e e controfirmata/e sui lembi, recante/i all'esterno l'intestazione del mittente con il proprio indirizzo completo, numero telefonico, mail e/o PEC e la dicitura "BUSTA B – PROPOSTA PROGETTUALE" con **l'indicazione del LUOGO** cui si riferisce, dovrà/anno contenere la seguente documentazione, oggetto di valutazione, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante:

- **Progetto** dell'iniziativa proposta
- **Planimetria** specificando **l'area e gli allestimenti dedicati all'evento** culturale/sportivo/ludico ricreativo nonché l'eventuale area e gli allestimenti dedicati alle attività commerciali (che pur ricadendo nell'applicazione della tassa di occupazione suolo, non potranno superare il 30% di quelle destinate alle attività culturali o ludico-sportive promosse).

Tutti i soggetti proponenti potranno presentare fino a un **massimo di n. 3 progetti** (ciascuno di essi racchiuso in una singola Busta "B" dedicata) **che potranno prevedere lo svolgimento delle attività in 3 luoghi diversi, secondo le indicazioni effettuate per ciascuna localizzazione** indicata al punto 2 del presente Avviso.

La/e proposta/e progettuale/i dovrà/anno essere redatta/e:

- dettagliando il numero di eventi proposti indicando date e luoghi, ricompresi al punto 2 del presente Avviso,
- eventuale indicazione di aree pubbliche (esclusi gli arenili) e aree private, dove si intendono **allestire anche aree commerciali che**, pur ricadendo nell'applicazione della tassa di occupazione suolo, **non potranno superare il 30% di quelle destinate alle attività culturali o ludico-sportive promosse salvo il rispetto della normativa legislativa e regolamentare vigente** (cfr. Deliberazione del Consiglio Comunale 138/1997),

La/e proposta/e progettuale/i dovrà/anno essere formulata/e **in massimo 4 pagine** (no fronte/retro) formato A4, corpo 14, interlinea 1.5, **più eventuali foto/immagini** (massimo 6 pagine), rispettando, **per ciascun progetto quanto segue:**

- dovrà/anno essere sottoscritta/e dal legale rappresentante del concorrente;

Avviso Pubblico "per la programmazione di iniziative e manifestazioni di carattere culturale, sportivo e ludico-ricreativo da realizzarsi nelle aree pubbliche del territorio del Municipio X"

- dovrà/anno **essere suddivisa/e in paragrafi** in relazione a ciascun fattore e criterio di valutazione di cui al punto 4 del presente Avviso, secondo il seguente schema:

| FATTORI | <u>modalità di offerta e fruizione delle attività:</u> | <u>contenuti inerenti la proposta culturale/ludico-sportiva:</u> | <u>organizzazione necessaria allo svolgimento delle attività:</u> | <u>impatti che la proposta sarà in grado di generare sull'utenza:</u> | <u>sostenibilità del piano economico:</u> | <u>potenzialità di attrazione della proposta progettuale:</u> |
|----------------|--|--|--|---|---|--|
| CRITERI | <ul style="list-style-type: none"> - originalità e capacità di coinvolgere il pubblico - valorizzazione del territorio - capacità di diffusione - sostenibilità ambientale - comunicazione e promozione | <ul style="list-style-type: none"> - rispondenza tematica - visibilità - attività collaterali integrate | <ul style="list-style-type: none"> - adeguatezza - pianificazione e flessibilità | <ul style="list-style-type: none"> - potenzialità di interazione - innovazione - economia territoriale | <ul style="list-style-type: none"> - congruità | <ul style="list-style-type: none"> - attrattività |

- dovrà/anno **essere rilegata/e in un unico documento;**
- dovrà/anno contenere una dichiarazione attestante **eventuale/i collaborazioni** con realtà associative operanti nel servizio oggetto della gara;
- **non dovrà/anno contenere opuscoli pubblicitari.**

10. VERIFICA DI AMMISSIBILITÀ

La Commissione Tecnica verificherà l'ammissibilità delle domande pervenute in adesione al presente Avviso in seduta pubblica; la data e l'ora di tale/i seduta/e saranno portate a conoscenza dei soggetti interessati mediante pubblicazione sul sito del Municipio Roma X all'indirizzo URL <http://www.comune.roma.it> nella sezione del portale "Municipi", link "Municipio Roma X" – Sezione "Bandi". Il R.U.P. coadiuvato dalla Commissione, verificato il rispetto dei termini e delle modalità di presentazione delle domande, procederà all'apertura dei plichi nell'ordine di arrivo al protocollo ed esaminerà la documentazione contenuta nella "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA". Durante la stessa seduta il R.U.P. procederà all'apertura della "BUSTA B – PROPOSTA PROGETTUALE" al solo fine di verificare la presenza dei documenti prodotti.

11. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati dei quali il Municipio Roma X entra in possesso a seguito del presente Avviso Pubblico verranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia, di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. (Codice in materia di protezione dei dati personali) e, altresì, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti richiedenti i contributi di cui al presente Avviso Pubblico.

Nello specifico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., si informa

Avviso Pubblico "per la programmazione di iniziative e manifestazioni di carattere culturale, sportivo e ludico-ricreativo da realizzarsi nelle aree pubbliche del territorio del Municipio X"

che:

- i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al presente Avviso Pubblico;
 - il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità informatizzate e manuali;
 - titolare del trattamento dei dati è il Direttore apicale del Municipio Roma X;
- in ogni momento, chi ne abbia interesse può esercitare il diritto di opposizione di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. secondo le modalità di cui all'art. 8 dello stesso Decreto.

12. ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato, nei modi e nelle forme indicati dalla L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi").

Il presente Avviso Pubblico è pubblicato sul sito del Municipio Roma X presso l'indirizzo internet http://www.comune.roma.it/pcr/it/municipio_xiii.page e nell' Albo Pretorio di Roma Capitale, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016.

Responsabile del Procedimento è: Luca Di Maio,

e-mail: direzionesocioeducativa.10@comune.roma.it

In relazione al presente Avviso, è possibile ottenere ulteriori **chiarimenti esclusivamente** mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento, all'indirizzo di posta elettronica direzionesocioeducativa.10@comune.roma.it, con il seguente oggetto: **“AVVISO PUBBLICO PER LA PROGRAMMAZIONE DI INIZIATIVE E MANIFESTAZIONI DI CARATTERE CULTURALE, SPORTIVO E LUDICO-RICREATIVO DA REALIZZARSI NELLE AREE PUBBLICHE DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO X”** entro e non oltre (sei) giorni lavorativi antecedenti la scadenza indicata al **punto 7** del presente Avviso, per la presentazione delle offerte.

13. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

In caso di contestazioni in merito all'interpretazione del presente Avviso e/o degli accordi successivamente intervenuti, nonché in merito all'esecuzione e alla cessazione per qualunque causa del rapporto, le Parti devono tentare una conciliazione per l'immediata soluzione delle controversie. Qualora le Parti non raggiungano un accordo bonario si stabilisce, sin da ora, la competenza esclusiva del Foro di Roma.

Il Municipio Roma X potrà, in qualsiasi momento - per ragioni di interesse pubblico sopravvenute

ed a propria insindacabile decisione - sospendere o revocare con atto motivato il presente provvedimento anche in presenza di offerte valutate idonee senza che si costituiscano diritti o risarcimenti a favore dei partecipanti.

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso Pubblico gli allegati di seguito elencati:

1. Allegato 1: Arenili di competenza del Municipio Roma X riservati alla pubblica fruizione;
2. Allegato 2: Domanda di partecipazione
3. Allegato 3: Modulo Dichiarazioni Sostitutive
4. Allegato 4: Scheda di sintesi della proposta progettuale
5. Allegato 5: Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi
6. Allegato 6: Dichiarazione di accettazione del Protocollo di integrità di Roma Capitale

Il Direttore
Luca Di Maio