

AVVISO PUBBLICO

Indagine di mercato finalizzata ad acquisire manifestazioni di interesse di operatori economici da invitare alla successiva procedura di gara mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 51 comma 1 lett. a) punto 1 e 2.1 del D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021, che modifica il D.L. n. 76/2020 convertito in L. n. 120/2020 che deroga l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo il criterio del minor prezzo, svolta in modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma informatica "Tutto Gare di Roma Capitale" per l'individuazione dell'Organismo cui affidare la realizzazione della IV Edizione del Festival del Jazz Monte Mario "Massimo Urbani" da realizzarsi nelle tre serate del 7-8 e 9 luglio presso il comprensorio del Santa Maria della Pietà nella piazza antistante il Padiglione 32.

Con la presente indagine di mercato, in esecuzione della Direttiva di Giunta Municipale n. 7 del 24.03.2023, la Direzione Socio-Educativa del Municipio XIV intende individuare gli Organismi interessati a partecipare alla successiva procedura di gara mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 51 comma 1 lett. a) punto 1 e 2.1 del D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021, che modifica il D.L. n. 76/2020 convertito in L. n. 120/2020 che deroga l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo il criterio del minor prezzo, svolta in modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma informatica "Tutto Gare" di Roma Capitale, per l'individuazione dell'Organismo cui affidare la realizzazione della IV Edizione del Festival del Jazz Monte Mario "Massimo Urbani" da realizzarsi nelle tre serate del 7-8 e 9 luglio 2023 presso il comprensorio del Santa Maria della Pietà nella Piazza antistante il Padiglione 32.

Successivamente all'acquisizione delle domande di partecipazione alla manifestazione di interesse di cui trattasi, il Municipio Roma XIV inviterà a presentare un'offerta economica agli Organismi che abbiano manifestato interesse ed in possesso dei requisiti indicati nel presente Avviso, riservando la facoltà di procedere con il sorteggio nel caso in cui pervengano più di n. 8 manifestazioni di interesse idonee, fermo restando il principio di rotazione.

Il sorteggio sarà effettuato in seduta pubblica, preventivamente comunicata sul sito istituzionale del Comune di Roma, e, al fine di rispettare quanto previsto dall'art. 53, comma 2 lett. b), comma 3, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. procedendo sui numeri di protocollo assegnati alle richieste.

I candidati esclusi per sorteggio dalla successiva fase di selezione non potranno richiedere indennizzi e risarcimenti o rimborsi di qualsiasi tipo o natura.

Nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse valida, l'Amministrazione si riserva la possibilità di avviare una trattativa diretta con l'Operatore economico interessato.

Il presente Avviso non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione nei confronti dei partecipanti e l'Amministrazione stessa.

La manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti di partecipazione richiesti per l'affidamento del progetto che dovranno essere nuovamente dichiarati dagli interessati ed accertati dal Comune in occasione della successiva fase del procedimento.

1. STAZIONE APPALTANTE

Denominazione, indirizzi e punti di contatto Amministrazione aggiudicatrice:

Denominazione: Roma Capitale Municipio XIV Monte Mario - Direzione Socio-Educativa – Ufficio Sport e Cultura

Indirizzo: Roma – 00135 Piazza Santa Maria della Pietà, 5 –

PEC:protocollo.municipioroma14@pec.comune.roma.it

Punti di contatto: Tel: 0669619626-641-628-629-685

Dirigente responsabile

Dott.ssa Patrizia Assuntore Direttore della Direzione Socio-Educativa del Municipio Roma XIV Monte Mario

Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) e Direttore di Esecuzione del Contratto (D.E.C.)

Ai sensi degli artt. 4-5-6 L. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art.31 Comma 1 del Codice le funzioni di responsabile del procedimento sono attribuite al Funzionario Biblioteche Dott.ssa Laura Guazzelli.

Le funzioni di Direttore di Esecuzione del Contratto per il Servizio in argomento sono attribuite al Funzionario Biblioteche Laura Guazzelli.

2. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE:

La scelta del contraente per l'affidamento diretto del progetto sarà effettuata ai sensi dell'art. 51 comma 1 lett. a) punto 1 e 2.1 del D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021, che modifica il D.L. n. 76/2020 convertito in L. n. 120/2020 che deroga l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

La procedura, verificata la regolarità e conformità delle Manifestazioni di interesse, verrà gestita attraverso la piattaforma di e-procurement di Roma Capitale denominata "Tutto Gare", disponibile all'indirizzo internet <https://romacapitale.tuttogare.it>

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito del Municipio Roma XIV, per consentire agli Organismi interessati, in possesso dei requisiti richiesti, di partecipare alla presente indagine. Esso non costituisce avvio di procedura di gara, ma viene pubblicato al solo fine di eseguire l'indagine di mercato: non comporta, pertanto, alcun vincolo per il Municipio Roma XIV, che si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

3. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO E DESTINATARI DELL'INTERVENTO

Oggetto dell'affidamento è la realizzazione della IV Edizione del Festival del Jazz Monte Mario "Massimo Urbani". Il progetto nasce dall'esigenza di offrire alla cittadinanza l'opportunità di fruire gratuitamente di un evento musicale. I soggetti coinvolti nel presente progetto sono artisti di calibro nazionale con un'esperienza almeno quinquennale nell'ambito della cultura jazz.

4. OBIETTIVI DEL SERVIZIO

Il Progetto dovrà perseguire i seguenti obiettivi.

Obiettivi generali:

- Realizzazione di un festival musicale articolato nelle tre serate del 7-8 e 9 luglio 2023.

Obiettivi specifici:

- Realizzazione di una manifestazione finalizzata ad un'ampia fruizione culturale da parte degli abitanti del territorio e dell'intera cittadinanza atta alla diffusione della musica come linguaggio universale valorizzando al tempo stesso gli spazi urbani per scambi culturali.
- Coinvolgimento di un cast artistico di prestigio e di caratura nazionale, con possibile interessamento di Accademie/Scuole di Jazz romane allo scopo di essere "attraente" sotto l'aspetto culturale, e anche turistico in modo tale che il festival possa diventare un appuntamento annuale.

5. PRESTAZIONI RICHIESTE

L'Organismo a cui il Municipio affiderà il servizio dovrà assicurare:

- Il montaggio e lo smontaggio dell'attrezzatura tecnica necessaria nel rispetto delle vigenti norme di sicurezza.
- Il ripristino delle condizioni originarie degli spazi utilizzati.
- Il controllo ed assistenza atti a garantire la piena realizzazione della manifestazione.
- La liquidazione dei compensi degli artisti.
- L'elaborazione del piano di promozione, comunicazione e loro distribuzione.
- Gli adempimenti presso AMA, Acea e SIAE.
- Le autorizzazioni presso il Dipartimento Tutela Ambientale di Roma Capitale per la compatibilità acustica-ambientale, per l'autorizzazione all'utilizzo di strumentazione ed attrezzature per l'amplificazione e la diffusione dei suoni, se necessario, fermo restando che per gli spettacoli dovranno essere rispettate le disposizioni contenute nel piano di zonizzazione acustica (Deliberazione del C.C. n. 60 del 2002).
- Le autorizzazioni di pubblico spettacolo, se necessarie, presso il Dipartimento Attività Culturali.

- La comunicazione alla Questura di Roma circa lo svolgimento della manifestazione; il piano di Safety&Security.

6. RISORSE STRUMENTALI

L'Organismo in particolare dovrà fornire:

- Un palco 6x8;
- impianto/i audio in numero adeguato alle prestazioni, impianto/i luci e gruppo/i elettrogeno/i idonei;
- n.2 bagni chimici, uno standard e uno per disabili;
- un'ambulanza;
- n.195 sedie;

Inoltre, dovrà:

- Provvedere alla pubblicazione dell'iniziativa attraverso la stampa e l'affissione di manifesti a colori riportanti il logo del Municipio Roma XIV, la stampa e la divulgazione di volantini a colori riportanti il logo del Municipio Roma XIV (il materiale prodotto dovrà essere preventivamente autorizzato dal Municipio).
- Diffondere l'evento anche sui siti web e social.

7.FUNZIONI DELLA COMMITTENZA: VIGILANZA E MONITORAGGIO

La Direzione Socio-Educativa del Municipio XIV svolgerà compiti di verifica delle attività svolte dall'affidatario per l'erogazione del Servizio oggetto all'appalto con il controllo del livello qualitativo delle prestazioni e della regolare esecuzione dello stesso. Al riguardo l'affidatario dovrà produrre l'attestazione di regolare esecuzione.

8. IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELL'APPALTO

L'importo posto a base di gara è pari € **25.000,00** al netto dell'I.V.A. al 22% pari ad € 5.500,00 e sarà finanziato con fondi di Bilancio municipale 2023 - Centro di Responsabilità TAC - Capitolo/Art. 130423/646 - Posizione Finanziaria – U1.03.02.99. 999.OSMC - Bilancio 2023;

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione tutti gli Organismi, dotati di partita IVA, costituiti a termine di legge, operanti nel settore, nei cui confronti non sussistano elementi preclusivi, secondo la normativa vigente, alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione.

La domanda può essere presentata da:

- un Organismo a titolo individuale;
- un raggruppamento temporaneo;
- un consorzio.

La presentazione della domanda da parte di un Raggruppamento Temporaneo o di un Consorzio comporta l'automatica esclusione della domanda presentata a titolo individuale da un soggetto facente parte di detti raggruppamenti o consorzi.

Nel caso in cui il soggetto proponente sia un Raggruppamento Temporaneo o un Consorzio, i requisiti indicati debbono essere posseduti da tutti i soggetti che partecipano e nell'offerta dovranno essere indicate le parti del progetto che saranno realizzate dai singoli raggruppamenti o consorziati.

Requisiti di ordine generale:

- insussistenza di una o più cause di esclusione tra quelle elencate dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001;

- insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, e di eventuali altre cause di divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Requisiti di idoneità professionale:

- Organismi dotati di partita IVA operanti nel settore;

Requisiti di Capacità tecniche e professionali:

Il concorrente deve aver maturato esperienza nei servizi attinenti all'oggetto della gara e per servizi analoghi per un periodo di almeno **tre anni**, antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso.

Il cast artistico coinvolto nella manifestazione deve essere di prestigio, di caratura nazionale, con un'esperienza nel settore della musica Jazz di almeno cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso e con possibile interessamento di Accademie/Scuole di Jazz romane.

10. MODALITA' E TERMINE DI TRASMISSIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli Organismi interessati a trasmettere la propria manifestazione di interesse dovranno avvalersi del modello di cui all'Allegato A del presente Avviso debitamente sottoscritto dal Legale Rappresentante, unitamente alla copia di documento di identità in corso di validità.

Al modello di domanda si dovranno inoltre allegare le seguenti dichiarazioni:

- o dichiarazione DURC in caso di esenzione (**Allegato B** del presente Avviso);
- o dichiarazione sulla tracciabilità dei Flussi finanziari (**Allegato C** del presente Avviso);
- o modello 45 (**Allegato D** del presente Avviso);
- o elenco nominativo aggiornato del personale dipendente, inserendo i dati nel file excel "Antipantouflage", da restituire nel medesimo formato (.xls) (**Allegato E** del presente Avviso);
- o patto d'Integrità Roma Capitale (**Allegato F** del presente Avviso);
- o Informativa privacy (**Allegato G** del presente Avviso).

La manifestazione di interesse dovrà pervenire previa iscrizione dell'Organismo partecipante attraverso la piattaforma di procurement "Tutto Gare", il cui accesso è consentito dall'apposito link <https://romacapitale.tuttogare.it>

In caso di Raggruppamenti Temporanei e consorzi ordinari di Operatori Economici previsti dall'art. 48 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii:

- che siano costituenti, la manifestazione di interesse dovrà essere redatta e sottoscritta sia dal Legale Rappresentante dell'Organismo mandatario e sia dai Legali Rappresentanti degli Organismi mandanti
- che siano già costituiti, la manifestazione di interesse dovrà essere redatta e sottoscritta dall'Organismo mandatario allegando il mandato collettivo speciale di rappresentanza di cui all'art. 48, comma 12 e 13, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii

Non sono ammesse candidature aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente Avviso.

Tale manifestazione deve contenere l'autocertificazione del possesso dei requisiti richiesti. I soggetti interessati a partecipare ed in possesso dei requisiti richiesti, dovranno far pervenire la propria Manifestazione di interesse entro e non oltre le **ore 10:00 del 10.05.2023**.

11. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Informazioni e chiarimenti sulla manifestazione di interesse potranno essere rivolte esclusivamente via pec all'indirizzo PEC del Municipio XIV: protocollo.municipioroma14@pec.comune.roma.it entro e non oltre 5 (cinque) giorni antecedenti la scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla ricezione del quesito.

La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si comunica che in attuazione del Regolamento 679/2016/UE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – di seguito “Regolamento” o “GDPR”) ed in conformità rispetto a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03 “Codice in materia di Protezione dei Dati Personali”, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, Roma Capitale, con sede in Roma, Palazzo Senatorio, via del Campidoglio 1, PEC: protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it riveste la qualità di Titolare del trattamento dei dati.

L’informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è consultabile sul sito dell’Ente al [link](#)

Si informa, ogni caso, che i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto del Regolamento e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta Roma Capitale.

L’Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

I dati di contatto del Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dal Titolare sono i seguenti: rpd@comune.roma.it comunque reperibili sul sito istituzionale dell’Ente.”

13. PUBBLICITA’

Il presente avviso sarà pubblicato nel sito istituzionale di Roma Capitale – Sezione Amministrazione Trasparente, nelle pagine web del Municipio XIV e all’Albo Pretorio on line di Roma Capitale.

Il Rup
Laura Guazzelli



Il Direttore della Direzione Socio-Educativa
Patrizia Assuntore