

AVVISO PUBBLICO

DI INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E CONTESTUALI PROPOSTE PROGETTUALI PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 1 CO 2. LETT. A DEL DL 76/2020 CONVERTITO CON L. 120/20 DEL "PIANO FREDDO" MUNICIPALE 2022/2023 NEL MUNICIPIO ROMA XI

Il Municipio Roma XI – Direzione Socio Educativa intende acquisire proposte progettuali per l'affidamento diretto del servizio di attuazione del "Piano Freddo" in favore di persone in condizioni di marginalità sociale nel periodo **dal 01/12/2022**, o comunque dalla data di affidamento, fino al **30.05.2023**, con possibilità di prolungamento, previa disponibilità di risorse.

1) Natura dell'Avviso

Possono presentare manifestazioni d'interesse per la partecipazione al presente servizio gli Enti del Terzo Settore (per brevità ETS) così come definiti dall'art 4 del Dlgs 117/2017, singoli o associati.

Il presente Avviso pubblico di indagine di mercato ha funzione di mera consultazione aperta al mercato, senza preventiva limitazione dei partecipanti, ed è finalizzata a individuare operatori interessati, e a comparare le proposte progettuali per la realizzazione del servizio.

L'affidamento verrà effettuato in coerenza con l'art. 1 D.L. 76/2020 (Decreto Semplificazioni) all'Operatore che avrà presentato l'offerta ritenuta complessivamente migliore in base ai criteri di cui al punto 9.

In ragione dell'utilizzo della formula della manifestazione di interesse, il principio di rotazione non si applica poiché non si opera alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione.

L'acquisizione delle proposte non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di Roma Capitale, in merito all'aggiudicazione del servizio.

2) Amministrazione proponente e Responsabile del procedimento

Roma Capitale – Municipio Roma XI

Direzione Socio Educativa - Via Della Magliana n. 296 - 00146 Roma.

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. Responsabile unico del procedimento (RUP) in ordine alla presente procedura è la Posizione Organizzativa del Servizio Sociale Patrizia Cristofani.

3) Oggetto del Servizio

Il Servizio che si intende affidare riguarda l'accoglienza e l'accompagnamento all'inclusione di persone in condizione di grave marginalità sociale prive del possesso di un'abitazione, fornendo un presidio territoriale attivo H24.

Le caratteristiche del servizio sono descritte nell'Allegato A – Scheda descrittiva progettuale.

4) Durata e costi del servizio

Il servizio decorrerà dal 01.12.2022, o dalla data di effettivo affidamento, al 30.05.2023 e con possibilità di prolungamento, previa disponibilità di risorse.

Si prevede una spesa massima complessiva di € **85.320,00** IVA inclusa al 22%, così suddivisa:

- Anno 2022: € 17.926,68;
- Anno 2023: € 69.393,60.

5) Luogo di prestazione del Servizio

L'accoglienza avrà luogo nei locali di proprietà del Municipio Roma XI, siti in via Lupatelli n. 7, messi a disposizione da questa amministrazione, sufficienti ad ospitare n. 15 posti letto.

6) Soggetti ammessi alla procedura

Possono presentare manifestazioni d'interesse per la realizzazione del presente servizio gli Enti del Terzo Settore (per brevità ETS) così come definiti dall'art 4 del Dlgs 117/2017. È possibile la partecipazione in "rete" (costituita o costituenda), ma sempre fra soggetti di cui al richiamato Art. 4 del D. Lgs 117/2017.

Non è ammesso che un concorrente partecipi alla presente procedura singolarmente e, contestualmente, quale componente di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero partecipi a più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla presente selezione dell'operatore stesso e del raggruppamento o del consorzio al quale l'operatore partecipa.

Gli operatori dovranno mantenere la stessa compagine anche nella fase successiva. Nel caso di consorzi, è obbligatorio indicare, nello specifico la/e consorziata/e erogante/i i servizi indicati.

7) Requisiti di partecipazione alla procedura

Possono presentare manifestazione d'interesse gli enti del Terzo settore costituiti con atto pubblico da non meno di due anni alla data di pubblicazione del presente Avviso e che possiedano i seguenti requisiti:

A. Requisiti di ordine generale e idoneità professionale da dichiarare mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii.:

- iscrizione nel Registro Unico nazionale del Terzo Settore ("RUNTS"); nelle more del perfezionamento dell'iscrizione degli Enti al RUNTS, alla luce anche del Decreto n. 561 del 26.10.2021 con il quale il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha avviato il processo di popolamento dello stesso, la partecipazione è comunque ammessa se all'atto della presentazione della domanda l'Ente è iscritto agli Albi e Registri per il Terzo Settore della Regione Lazio o comunque quelli nazionali o delle regioni o delle province autonome pertinenti;
- requisiti di onorabilità e moralità necessari per contrarre con la pubblica amministrazione previsti dalla legislazione vigente;
- assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- assenza delle ipotesi di conflitto di interesse previste dalla legislazione vigente;
- assenza della condizione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs n. 165/2001;
- impegno ad assolvere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, laddove richiesto.

In caso di partecipazione di R.T.I./A.T.S. o Consorzio, i requisiti sopra indicati devono essere posseduti e autocertificati da ciascun concorrente.

B. Sussistenza di finalità statutarie e/o istituzionali attinenti ai servizi e alle attività oggetto della presente procedura, desumibili dall'atto costitutivo, dallo Statuto o da analoga documentazione istituzionale prevista dalla specifica disciplina vigente in relazione alla natura del soggetto proponente;

C. Capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria: Comprovata esperienza, nell'arco dei cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso 2016-2017-2018-2019-2020, nella realizzazione di progetti e servizi di inclusione sociale in favore di persone soggette a condizioni di marginalità estrema.

In caso di rete o raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzi, costituiti o costituendi, i suddetti requisiti devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso.

È escluso il ricorso all'istituto dell'avvalimento.

8) Procedura per la selezione degli organismi partecipanti

Subito dopo la scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse e delle proposte progettuali, un gruppo di lavoro, appositamente nominato procederà all'apertura dei plichi, che risulteranno pervenuti nei tempi previsti ed all'esame della proposta progettuale; si procederà alla comparazione delle offerte ed alla formulazione della graduatoria, sulla base dei criteri che verranno indicati di seguito.

All'esito della valutazione si procederà alla redazione della graduatoria e all'affidamento diretto del servizio, con apposito provvedimento dirigenziale.

9) Criteri di aggiudicazione

Scaduti i termini di presentazione delle offerte, verrà nominato un gruppo di lavoro (GDL) di supporto al RUP. Una volta nominato e insediato, il GDL:

- esaminerà la documentazione amministrativa;
- valuterà le offerte;
- stilerà la graduatoria finale.

È compito del gruppo di lavoro:

- disporre ammissioni ed esclusioni;
- richiedere chiarimenti.

La valutazione verrà effettuata secondo i seguenti criteri:

1. Il massimo punteggio attribuibile alla/e proposta/e progettuale/i risultante dalla somma dei punteggi attribuiti a ciascun criterio è pari a 100;
2. Il punteggio minimo conseguibile ai fini dell'ingresso in graduatoria è 60/100;
3. Ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi ai criteri di valutazione verrà utilizzata la metodologia che segue:
 - ogni componente del gruppo di lavoro incaricato della valutazione attribuisce un coefficiente (coefficiente K) corrispondente ad un giudizio di merito (Tabella 1).
 - verrà effettuata la media fra i coefficienti K assegnati dai componenti ottenendo così un coefficiente medio.
 - il coefficiente medio sarà moltiplicato per il punteggio relativo al sub-criterio di riferimento.
4. A parità di punteggio finale, verrà scelta la proposta progettuale che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione del criterio A (sommatoria dei punteggi ottenuti per i sub-criteri A1, A2 e A3) e, in caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio.

Tabella 1

GIUDIZIO	COEFFICIENTE CORRISPONDENTE AL GIUDIZIO (K)
	GIUDIZIO (K)
<i>Ottimo</i>	1,00
<i>Distinto</i>	da 0,81 a 0,99
<i>Buono</i>	da 0,61 a 0,80
<i>Sufficiente</i>	da 0,10 a 0,60
<i>Insufficiente</i>	0,00

Tabella 2

CRITERIO A - Proposta progettuale Punti Max 70	
SUBCRITERIO A.1 Conoscenza e descrizione dettagliata del fenomeno del disagio e della marginalità sociale sul territorio comunale	0 – 10
SUBCRITERIO A.2 Descrizione delle attività di accoglienza di persone in condizione di disagio	0 – 12
SUBCRITERIO A.3 Descrizione delle attività di orientamento ai servizi e alle risorse del territorio	0 – 14
SUBCRITERIO A.4 Descrizione delle attività finalizzate al coinvolgimento della rete territoriale pubblica e privata del territorio del Municipio Roma XI	0 – 10
SUBCRITERIO A.5 Coerenza e accuratezza dei costi previsti rispetto alle attività da svolgere	0 – 10
SUBCRITERIO A.6 Proposte migliorative del progetto (nell'ambito di accompagnamento all'autonomia e all'inclusione sociale)	0 – 10
SUBCRITERIO A.7 Chiarezza ed efficacia di indicatori e cronoprogramma	0 – 4

CRITERIO B – Valutazione capacità tecnica e organizzativa Punti max 30	
SUBCRITERIO B.1 Esperienza del soggetto attuatore maturata in progetti, servizi o altre attività continuative dimostrabili in favore di persone soggette a marginalità estrema	0 – 10 (2 punti per ogni esperienza/progetto/servizio)
SUBCRITERIO B.2 Coordinatore del servizio (Allegare cv)	0 – 10 (2 punti per ogni titolo posseduto tra i seguenti: Laurea Triennale; Laurea Magistrale; Master di I livello; Master II livello; Dottorato)
SUBCRITERIO B.3 Presenza di protocolli, accordi di collaborazione, convenzioni, partenariati, lettere di intenti o collaborazioni di fatto, dimostrabili, con diversi soggetti coinvolgibili ai fini delle attività progettuali da svolgere (eventuali documenti a supporto dovranno essere allegati alla proposta progettuale)	0 – 10 (1 punto per ogni accordo di collaborazione)

DEVE ESSERE AGGIUNTO QUALCOSA SUL PERSONALE.....

10) Modalità di presentazione della manifestazione di interesse ed eventuale richiesta di sopralluogo dei locali.

Per partecipare alla selezione, il concorrente deve far pervenire la proposta **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 2022** utilizzando la piattaforma informatica del portale Tutto Gare – Roma Capitale all’indirizzo internet <https://romacapitale.tuttogare.it> previa iscrizione dell’operatore economico nell’elenco degli operatori economici di Roma Capitale per le procedure di cui all’art. 63 C. 6 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., ai sensi dell’art. 1 c. 2lett. b) del D.L. n. 76/2020 convertito in L. 120 dell’11.09.2020, sul portale “Tutto Gare - Roma Capitale” all’indirizzo <https://romacapitale.tuttogare.it>.

Alle manifestazioni d’interesse dovrà essere allegata, corredata da copia del documento di identità di tutti i sottoscrittori, la seguente documentazione relativa al soggetto proponente singolo o associato:

BUSTA A:

- **ALLEGATO 1** - istanza di partecipazione alla procedura e dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 fra D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti richiesti;

BUSTA B:

- **ALLEGATO 2** - progetto – offerta sottoscritta dal legale rappresentante dell’ente partecipante o dai legali rappresentanti di tutti i componenti il raggruppamento/consorzio: una relazione tecnica

della proposta progettuale di dimensione non superiore a n. 8 cartelle, redatto in carattere Arial n. 10, contenente l'articolazione della proposta progettuale, coerente con la scheda tecnica progettuale presente nell'Allegato A al presente Avviso e strutturata rispondendo, almeno, a criteri e sub-criteri di cui al punto n. 9 Tabella 2;

- **ALLEGATO 2a** – Tabella riportante l'esperienza maturata in progetti, servizi o altre attività continuative dimostrabili in favore di persone soggette a marginalità come da punto 9, Tabella 2 – sub-criterio B.1;
- **ALLEGATO 2b** – Curriculum vitae, in carta libera, del Coordinatore proposto per il servizio, con evidenza dei titoli valutabili come da punto 9, Tabella 2 – sub-criterio B.2;
- **ALLEGATO 2c** – Eventuali altri allegati. Es. Protocolli d'intesa / Accordi di collaborazione;

BUSTA C:

- **ALLEGATO 3** – Piano finanziario preventivo.

Sarà possibile richiedere un sopralluogo presso i locali oggetto della presente Indagine **entro 5 giorni dal termine finale** della presente procedura, tramite l'applicazione del portale TuttoGare dedicata alle comunicazioni.

Tutte le informazioni sul presente avviso possono essere richieste, **entro 5 giorni dal termine finale** della presente procedura, tramite l'apposita applicazione del portale TuttoGare.

11) Disposizioni in materia di tutela dei dati personali

Ai sensi del GDPR si informa che i dati acquisiti in esecuzione del presente Avviso saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale tali dati vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Il titolare del trattamento dei dati è Roma Capitale; il responsabile del trattamento è il Direttore del Municipio Roma XI.

12) Oneri per l'aggiudicatario

Come previsto dal DL 76/2020, non sarà richiesta ai concorrenti la cauzione provvisoria ex art. 93 del D.lgs 50/16

All'atto della stipulazione del contratto/lettera di commessa l'aggiudicatario deve presentare la CAUZIONE DEFINITIVA nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.

Ai sensi dell'art. 83 co. 4 c) e co 5 bis del D.lgs 50/2016 l'aggiudicatario dovrà altresì fornire alla Stazione appaltante idonea polizza assicurativa contro i rischi professionali.

13) Disposizioni finali

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet del Municipio Roma XI e nella sezione "Amministrazione Trasparente" sezione "bandi e contratti".