



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Quota Servizi del Fondo Povertà - Anno 2020 - CUP J81B20001690003

Progetto REI E RDC Servizi ed interventi di contrasto alla povertà

Avviso Pubblico esplorativo

per consultazione propedeutica alla procedura di affidamento diretto del progetto “Tienimi per mano” promosso dal IV Municipio, a valere sui fondi della QSFP 2020 (CUP: J81B20001690003), nonché contestuale richiesta di preventivo di spesa, proposta progettuale preliminare e curriculum vitae Organismo. Costo complessivo: € 169.000,00 comprensivo di Iva al 22% se dovuta.

Periodo di realizzazione: dal 01/12/2023 al 31/12/2024

PREMESSE

Con il seguente Avviso Pubblico, approvato con D.D. n. rep. CE/2138/2023, la Direzione Socio Educativa del IV Municipio intende avviare un'indagine esplorativa per conoscere l'assetto del mercato di riferimento, i potenziali Organismi economici interessati ed acquisire preventivi di spesa e proposte progettuali preliminari per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm. e ii. (di seguito anche, Codice). del progetto denominato “Tienimi per mano”.

La presente comunicazione ha carattere esclusivamente esplorativo e non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali da parte della stazione appaltante nei confronti degli Operatori economici partecipanti.

Pertanto il presente avviso non costituisce un invito a partecipare ad alcuna procedura di affidamento, né vincola in alcun modo l'Amministrazione, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa, né costituirà diritto a partecipare a procedure o ad aggiudicarsi l'affidamento ovvero di avvalere della facoltà di procedere anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse ritenuta valida.

Ai fini della realizzazione del presente progetto, l'Amministrazione intende avvalersi dei fondi della QUOTA SERVIZI FONDO POVERTÀ annualità 2020.

La Regione Lazio, con Delibera di Giunta Regionale n. 333 del 04/06/2021 ha approvato il Quadro delle Risorse – Riparto per l'Annualità 2020 del Fondo Nazionale per la Lotta alla Povertà e all'esclusione Sociale in favore di Roma Capitale e dei Comuni capofila dei Distretti Socio Sanitari per l'attuazione degli interventi e delle misure finalizzate al contrasto alla povertà e al finanziamento dei livelli essenziali delle prestazioni sociali di cui all'art. 4, comma 13, del Decreto Legge n. 4/2019, convertito con modificazioni dalla L. 28 marzo 2019, n. 26;

con successiva Determinazione G12589 del 15/10/2021 del Direttore della Direzione Regionale per l'inclusione sociale, il citato finanziamento è stata impegnato a favore dell'ambito territoriale di

ROMA





UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Quota Servizi del Fondo Povertà - Anno 2020 - CUP J81B20001690003

Progetto REI E RDC Servizi ed interventi di contrasto alla povertà

Roma Capitale per la realizzazione di un programma di interventi e misure finalizzate all'attuazione del Reddito di Cittadinanza;

la Regione Lazio, con Delibera di Giunta Regionale n. 543/2020 e successiva determinazione G14456/2020 ha impegnato, a favore a Roma Capitale, ulteriori fondi quale quota di compartecipazione regionale alle spese relative all'attuazione del Reddito di Cittadinanza.

FINALITÀ

Il progetto prevede interventi domiciliari sui nuclei familiari e individuali sui minori, volti a sostenere, in raccordo con i servizi presenti e già attivi sul territorio, le famiglie fragili e multiproblematiche.

“Tienimi per mano” ha una duplice funzione: da un lato sostenere i genitori nel loro ruolo educativo e dall'altro contribuire alla costruzione di un percorso di crescita integrale ed equilibrata per i minori, rendendoli protagonisti delle loro vite, ove possibile – si fa riferimento in particolare alla fascia di ragazzi/e adolescenti.

La realizzazione del progetto mira al conseguimento dei seguenti risultati:

- il raggiungimento di una maggiore integrazione del nucleo nell'ambiente sociale e territoriale circostante;
- la tutela del benessere psico-fisico del minore e supporto nelle fasi dello sviluppo;
- la riduzione dei fattori di rischio che possano determinare l'insorgenza di situazioni di devianza e marginalità;
- l'implementazione dei fattori di protezione all'interno del contesto di vita del minore;
- la limitazione del fenomeno dell'inadempienza scolastica;
- l'accesso alla rete dei servizi socio-sanitari e presa in carico dei casi complessi.

STAZIONE APPALTANTE

Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Ente: Roma Capitale - Municipio Roma IV - Direzione Socio Educativa

sede: via Tiburtina n. 1163 - 00156 Roma (RM)

tel. 06 69605436 - 06 69605659

PEC: protocollo.municipioroma04@pec.comune.roma.it

web: www.comune.roma.it (sezione: “Municipi” > “Municipio IV”)

Il responsabile unico del progetto (RUP) è la Funzionaria di Elevata Qualificazione - Programmazione e Coordinamento dei servizi e progetti di promozione dei diritti dei minori e adulti, formazione, cultura e sport, Maura Nardoni.

tel: 06 69605 603

mail: maura.nardoni@comune.roma.it

IMPORTO

L'importo complessivo del progetto è di € 169.000,00 comprensivo di IVA al 22% se dovuta e grava sui cap./art. come seguito:





UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Quota Servizi del Fondo Povertà - Anno 2020 - CUP J81B20001690003

Progetto REI E RDC Servizi ed interventi di contrasto alla povertà

- cap./art. 1303886/41741 impegno n. 2023/30035 - Quota Servizi Fondo Povertà 2020 per un importo pari a € 169.000,00 di cui € 138.524,58 di imponibile a base di gara e € 30.475,41 di IVA al 22% se dovuta (progetto REI – RDC, Servizi ed interventi di contrasto alla povertà – ODS – interventi per categorie di disagio sociale - EAVA001974/EAVAVI000000ACR 0RG - NR - CUP: J81E18000250003).

DURATA DEL PROGETTO

Durata 13 mesi Inizio 01.12.2023 Fine 31.12.2024

OGGETTO

Realizzazione di interventi domiciliari in favore di nuclei familiari fragili e multiproblematici caratterizzati dalla presenza di minori in integrazione ai servizi già attivi sul territorio.

DESCRIZIONE DEL CONTESTO E DEL FABBISOGNO

Il IV Municipio di Roma Capitale, localizzato nel quadrante est di Roma, ha un territorio di circa 49 km² che si snoda lungo la statale Tiburtina dal Ponte di Portonaccio, comprendendo quindi quartieri di semiperiferia urbana interni al G.R.A. ed altri esterni al G.R.A della periferia estrema, fino al confine di Roma con il comune di Guidonia.

Rientrano nel suo territorio le zone di Casal Bertone, Casal Bruciato, Tiburtino Nord, Tiburtino Sud, San Basilio, Tor Cervara, Pietralata, Casal de' Pazzi, Sant'Alessandro, Settecamini.

La sua popolazione, pari al 31.12.2021 a 171.734 persone, di cui 51,92% femmine e 48,08% maschi, pone il Municipio IV all'ottavo posto per abitanti di Roma Capitale.

La distribuzione per fasce di età, con una prevalenza della fascia 15-64 anni (63,59% della popolazione del Municipio) e un collettivo over 65 ben rappresentato (24,63% della popolazione), evidenzia una dinamica demografica orientata al progressivo invecchiamento di una popolazione in sé già anziana (età media di 46,8 anni, superiore alla media cittadina di 46,4 anni). La presenza di minori di fascia d'età 0-14 è pari a 12,6%.

L'incidenza della popolazione straniera rispetto a quella totale, pari al 9,9% (17.065 persone), colloca il Municipio IV fra quelli con minore presenza di residenti di origine straniera, la cui media cittadina si attesta al 13,5%. Fra le comunità straniere, le più rappresentate sono quella filippina, rumena e bengalese.

Gli interventi si inseriscono nell'ottica di implementare l'offerta dei servizi socio-educativi per minori e famiglie, con l'obiettivo di ampliare la platea dei destinatari degli interventi e fornire risposte ai bisogni di famiglie che si trovano a vivere in condizioni di fragilità e disagio in un contesto socio-economico complesso.

Le attività, da realizzarsi prevalentemente nel contesto domiciliare, si collocano all'interno di uno scenario territoriale caratterizzato da un importante disagio socio-economico e dalla presenza di numerose famiglie con minori che si trovano in condizioni di fragilità.

Il progetto nasce dalla necessità di contribuire alla riduzione dei fattori di rischio di devianza,

ROMA





UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

ML



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Quota Servizi del Fondo Povertà - Anno 2020 - CUP J81B20001690003

Progetto REI E RDC Servizi ed interventi di contrasto alla povertà

marginalità, evasione scolastica e povertà educativa, e fornire a bambini e ragazzi spazi e figure di riferimento che possano costituire fattori di protezione durante la loro crescita.

L'esigenza in particolare è emersa dalla rilevazione quotidiana, effettuata dai Case Manager municipali in fase di valutazione preliminare del bisogno e nella definizione dei PaiS, di un'altissima incidenza di casi di multi problematicità inespresa che necessita di una presa in carico, per evitare il raggiungimento di un livello di disagio elevato e/o cronicizzato.

PRESCRIZIONI TECNICHE

Destinatari delle azioni e numero dei destinatari previsti

I destinatari sono da individuarsi tra nuclei familiari con minori 0-18 anni beneficiari o già beneficiari di Reddito di Cittadinanza purché destinatari degli interventi previsti dal PaiS in considerazione di quanto previsto dall'art. 4, comma 14 del D.L 4/2019 e dall'art. 6, comma 7 del D.Lgs. 147/2017 aderenti su base volontaria come da nota del MLPS R.U. 7605 del 30/09/2020.

I decreti attuativi legati alla nuova misura ADI definiranno i parametri per l'individuazione dei soggetti svantaggiati cui sarà possibile rivolgere interventi a valere sulla QSFP per la programmazione del nuovo piano Nazionale 2024-2026, quest'ultimo e le specifiche linee guida che seguiranno daranno indicazioni precise sulla destinazione delle risorse a favore di una platea dei beneficiari più ampia che, invece, ad oggi resta limitata ai beneficiari di RdC, al netto degli interventi di segretariato sociale a valere sulle annualità 2018-2020.

I beneficiari verranno individuati e inviati dall'Ufficio Speciale di Sostegno al Reddito, Formazione e Inclusione lavorativa, REI e Reddito di Cittadinanza e dal Servizio Sociale Municipale anche in raccordo con i servizi ASL Roma 2 distretto IV competenti per materia e territorio.

Si stima l'attivazione del servizio per una media di 4 h settimanali per pacchetto d'intervento, con un numero complessivo di beneficiari coinvolti variabile in relazione alla durata del progetto personalizzato da definire coerentemente con gli obiettivi previsti, fino a un massimo di 20 utenti.

1) Finalità ed azioni

Si intende realizzare gli obiettivi del progetto attraverso la messa in atto di una serie di azioni che prevedono:

- affiancamento delle figure genitoriali nella attività di vita quotidiana e nella gestione delle dinamiche familiari, in particolare relative alla relazione genitore – figlio/a;
- sostegno educativo al minore nelle attività di vita quotidiana (affiancamento scolastico, relazioni sociali e familiari, orientamento, ecc.);
- esperienze aggregative e di socializzazione con promozione e inserimento in attività presenti sul territorio, ove possibile;
- supporto psicologico per il minore e la sua famiglia;
- mediazione tra le istituzioni coinvolte nel progetto di vita del minore.

ROMA





2) Obiettivi

Gli obiettivi che si intendono perseguire sono:

- sostenere le figure genitoriali nel processo di attribuzione e/o definizione dei ruoli all'interno del nucleo familiare, valorizzandone le diverse funzioni e accrescendo le capacità di cura globali (materiale, affettiva, sociale, ecc.) e le competenze educative;
- favorire l'acquisizione di stili relazionali e di comunicazione che consentano il miglioramento delle relazioni intrafamiliari;
- sostenere il minore nel processo di sviluppo psico-affettivo, di gestione delle emozioni, di senso di responsabilità e nell'acquisizione delle autonomie;
- rinforzare le abilità relazionali e di socializzazione, con obiettivi specifici adeguati all'età, favorendo occasioni di incontro con il gruppo dei pari;
- favorire nel minore una rete di interessi, nell'ottica della costruzione di un progetto di vita, orientato alla formazione scolastica e professionale o al mondo del lavoro;
- promuovere l'attivazione della rete famiglia-scuola-servizi al fine di prevenire e contrastare il fenomeno dell'abbandono scolastico;
- garantire il monitoraggio attivo delle situazioni fragili e/o a rischio di istituzionalizzazione.

3) Modalità di attuazione e localizzazione degli interventi

- Individuazione da parte del Servizio Sociale municipale dei nuclei fragili con componenti minori che necessitano di un servizio;
- individuazione dei bisogni ed elaborazione di un progetto personalizzato condiviso con la famiglia, prevedendo il coinvolgimento attivo del minore, in base alle capacità di discernimento dello stesso;
- richiesta di attivazione del servizio all'organismo affidatario;
- presa in carico del nucleo da parte dell'organismo affidatario previa conoscenza diretta del beneficiario e individuazione dell'operatore da assegnare;
- attivazione e implementazione del servizio;
- monitoraggio, verifica e valutazione degli interventi individuali e del progetto.

Per la realizzazione del progetto saranno impiegati:

Professionista	Ore totali a valere sulla QSFP 2020
Coordinatore Assistente Sociale	1.008
Educatore	4.116
Psicologo	896





UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Quota Servizi del Fondo Povertà - Anno 2020 - CUP J81B20001690003

Progetto REI E RDC Servizi ed interventi di contrasto alla povertà

CAUSE DI ESCLUSIONE

Rendono automaticamente inaccettabile l'offerta:

- la sussistenza delle condizioni indicate all'art. 94 del D.lgs. n. 36/2023;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165 del 2001, o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Rendono a discrezione della stazione appaltante inaccettabile l'offerta:

- la sussistenza delle condizioni indicate all'art. 95 del D.lgs. n. 36/2023.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Contestualmente all'offerta l'offerente dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Libro II - Parte V - Titolo IV - Capo II del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm. e ii. e il possesso dei seguenti requisiti di ordine speciale richiesti dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 100 del Codice:

- idoneità professionale;
- iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto;
- capacità economica e finanziaria;
- fatturato globale maturato nel triennio 2020-2021-2022 non inferiore a metà dell'importo dell'appalto;
- capacità tecniche e professionali;
- esecuzione nel triennio 2020-2021-2022 di contratti analoghi a quello oggetto di affidamento, anche a favore di soggetti privati.

I documenti richiesti all'offerente ai fini della dimostrazione dei requisiti di partecipazione potranno essere successivamente caricati sulla piattaforma di e-procurement TuttoGare e/o trasmessi a mezzo PEC alla stazione appaltante in fase di comprova degli stessi.

IMPEGNI DELL'OPERATORE

Gli operatori economici dovranno assumere, ai sensi dell'art. 102 del Codice dei Contratti Pubblici, per l'intera durata del servizio, i seguenti impegni:

- a) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- b) garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e





UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Quota Servizi del Fondo Povertà - Anno 2020 - CUP J81B20001690003

Progetto REI E RDC Servizi ed interventi di contrasto alla povertà

- normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- c) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

Gli operatori economici dovranno indicare nell'offerta le modalità con le quali intendono adempiere agli impegni summenzionati.

PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE, PREVENTIVO DI SPESA E PROPOSTA PROGETTUALE PRELIMINARE

La documentazione dovrà pervenire esclusivamente attraverso la piattaforma di e-procurement denominata "TUTTOGARE" entro le ore 23.59 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso pubblico.

Qualora il soggetto interessato non fosse iscritto alla citata piattaforma può rivolgersi al n. tel. 0240031280, per attivare la necessaria procedura. Le modalità tecniche per l'utilizzo del Sistema "Tuttogare", sono contenute al link: https://romacapitale.tuttogare.it/norme_tecniche.php, "Norme tecniche di funzionamento del sistema di e-procurement - Roma Capitale", ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione al procedimento, la registrazione alla Piattaforma telematica e la forma delle comunicazioni da utilizzare.

I soggetti interessati dovranno inoltrare la propria istanza di partecipazione, preventivo di spesa e proposta progettuale preliminare secondo i fac-simile allegati al presente avviso.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata la documentazione pervenuta oltre tale termine e/o attraverso altro mezzo, anche per causa non imputabile al concorrente.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per ritardi o eventuali errori derivanti da mancanze nelle modalità di trasmissione della stessa. Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute con modalità diversa da quella indicata e/o:

- pervenute dopo i termini previsti dal presente avviso;
- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste;
- che non rispettino i requisiti richiesti e le indicazioni fornite nel presente avviso;
- contenenti documentazione e informazioni che non risultino veritiere.

Tutti i dati personali trasmessi dagli Organismi con l'istanza di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità dell'Avviso ai sensi della vigente normativa in materia di privacy e trattamento dei dati personali (Allegato E).

La documentazione che dovrà essere prodotta è la seguente:

- Allegato A – istanza di partecipazione
- Allegato B – Preventiva di spesa
- Allegato C - Proposta progettuale preliminare

ROMA





UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Quota Servizi del Fondo Povertà - Anno 2020 - CUP J81B20001690003

Progetto REI E RDC Servizi ed interventi di contrasto alla povertà

- Allegato D – Curriculum vitae Organismo
- Allegato E – Informativa privacy

L'Organismo economico consultato, la cui proposta economica e tecnica preliminare verrà ritenuta congrua e soddisfacente alle esigenze dell'amministrazione, potrà essere invitato ad una trattativa diretta tramite la piattaforma e-procurement di Roma Capitale denominata "TuttoGare".

La stazione appaltante si riserva in maniera insindacabile, di selezionare o meno l'offerta preliminare avanzata, tenuto conto sia dell'importo economico proposto che dovrà risultare congruo, sia con quanto richiesto nel presente avviso, specificatamente alle voci di spesa e alle prescrizioni tecniche ivi indicate.

In considerazione del preventivo di spesa formulato dall'Organismo proponente, la stazione appaltante, si riserverà in fase di trattativa diretta, di chiedere integrazioni che qualificano ulteriormente il progetto in linea con le prescrizioni tecniche qui stabilite senza che siano previste significative variazioni progettuali, nel rispetto del principio di parità di trattamento.

In caso di costituita/constituenda RTI dovrà essere indicato l'Organismo capofila e la dichiarazione di interesse dovrà essere sottoscritta singolarmente da tutti gli altri componenti, con allegata copia del documento di identità in corso di validità, utilizzando gli allegati suddetti parti integranti e sostanziali del presente avviso.

Non è consentito ad un soggetto presentare contemporaneamente la propria candidatura in forma individuale e in uno o più raggruppamenti temporanei o consorzi, a pena di esclusione.

Il recapito della documentazione richiesta rimarrà ad esclusivo rischio dei mittenti, ove, per qualsiasi motivo, le stesse non giungano a destinazione in tempo utile.

Non si darà corso all'apertura delle richieste pervenute oltre l'ora ed il giorno stabiliti.

Ai sensi dell'art. 49 del dlgs 36/2023 verrà applicato il principio di rotazione di appalti sottosoglia al contraente uscente (a qualunque titolo sia entrato, anche dopo l'aggiudicazione in una procedura aperta) nei casi in cui 2 consecutivi affidamenti abbiano a oggetto:

- una commessa nello stesso settore merceologico;
- la stessa categoria di opere;
- lo stesso settore di servizi.

Nel caso in cui pervenga una sola istanza di partecipazione, l'Amministrazione si riserva la facoltà di avviare una trattativa diretta con l'operatore economico interessato anche in caso di contraente uscente.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE PRELIMINARE

ROMA





UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Quota Servizi del Fondo Povertà - Anno 2020 - CUP J81B20001690003

Progetto REI E RDC Servizi ed interventi di contrasto alla povertà

L'Organismo economico consultato dovrà proporre la propria proposta progettuale preliminare utilizzando esclusivamente la modulistica fornita (allegato C) e dovrà tenere conto delle prescrizioni tecniche ivi definite.

La Stazione Appaltante si riserva in maniera insindacabile, di selezionare o meno l'offerta avanzata, tenendo anche conto dell'importo economico proposto e della relativa congruità con le prescrizioni tecniche espresse.

Non saranno prese in considerazione:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel presente documento e per quanto in esso non regolamentato, nelle "Condizioni Generali di Contratto" dei relativi Bandi della piattaforma di e-procurement di Roma Capitale denominata "TuttoGare";
- offerte superiori all'importo indicato;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte incomplete e/o parziali.

PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO COSTI

L'Organismo economico consultato dovrà proporre il proprio preventivo di spesa utilizzando esclusivamente la modulistica fornita (allegato B) e dovrà tenere conto delle prescrizioni tecniche di cui al precedente articolo.

Qualifica	Data inizio	01/12/2023	Data fine:	31/12/2024	Num settimane: 56
LEPS :					
	ore settimanali	N° settimane	Costo orario	Costo totale (calcolato automaticamente)	Esplicitazione modalità di calcolo (se necessario)
1. Risorse Umane					
1a: Risorse operanti "front office" che erogano direttamente il servizio ai destinatari					
Educatore	72	56	20,22	81.527,04 €	
Psicologo	15	56	24,29	20.403,60 €	
Totale "front office"				101.930,64 €	81,40%
1ba: Risorse operanti "Back office" a supporto delle risorse di cui sopra					
Coordinatore Assistente sociale	18	56	20,22	20.381,76 €	
Educatore	1,5	56	18,5	1.554,00 €	

ROMA





UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Quota Servizi del Fondo Povertà - Anno 2020 - CUP J81B20001690003

Progetto REI E RDC Servizi ed interventi di contrasto alla povertà

Psicologo	1	56	24,29	1.360,24 €	
Totale "Back Office"				23.296,00 €	18,60%
Totale Risorse Umane				125.226,64 €	
2 Materiale da acquistare/noleggare		Unità	Costo unitario		
2b: Materiali e strumenti di uso collettivo					
1) Cancelleria, materiale ludico-didattico	1		704,80	704,80	
TOTALE MATERIALI				704,80	
SUBTOTALE Costi diretti (da rendicontare)				125.931,44 €	
Costi indiretti (max 10% dei costi diretti)				12.593,14 €	10,00%
COSTO TOTALE PROGETTO A BASE DI GARA				138.524,58 €	
IVA AL 22%				30.475,41 €	
COSTO TOTALE PROGETTO COMPRENSIVO DI IVA AL 22% se dovuta				169.000,00 €	

GARANZIE

La garanzia provvisoria di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm. e ii. non è richiesta.

Il contraente, al momento della sottoscrizione del contratto, è obbligato a costituire e produrre la garanzia definitiva prevista dall'art. 53, comma 4, del D. lgs 36/2023 nella misura del 5 % dell'importo contrattuale.

L'offerente è esonerato dalla costituzione della garanzia definitiva di cui all'art. 53, comma 4, del D. lgs 36/2023 purché da ciò derivi un miglioramento del prezzo di affidamento dell'appalto ovvero delle condizioni di esecuzione.

SUBAPPALTO

Tenuto conto della natura delle prestazioni, la prevalente esecuzione del contratto è riservata all'affidatario. L'offerente indica all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato. L'affidatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante per le prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

ROMA





UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Quota Servizi del Fondo Povertà - Anno 2020

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Progetto REI E RDC Servizi ed interventi di contrasto alla povertà

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

I pagamenti devono rispettare il principio della tracciabilità ovvero essere sempre effettuati mediante strumenti (bonifico bancario/postale o assegno non trasferibile intestato al fornitore) che consentano l'evidenza dell'addebito sul c/c bancario o postale dedicato alla commessa pubblica, anche in via non esclusiva, oppure con carta di credito o di debito a titolarità del Beneficiario con evidenza dell'addebito sulla pertinente distinta della lista dei movimenti; non sono, pertanto, ammessi pagamenti con carta di credito personale né le compensazioni. I pagamenti in contanti sono ammissibili nel rispetto della normativa di riferimento, fatti salvi eventuali limiti restrittivi fissati dall'ADG; in ogni caso è vietato il frazionamento artificioso che aggiri la norma. È inoltre previsto che gli strumenti di pagamento debbano riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dai soggetti obbligati all'applicazione della norma, il CIG - codice identificativo di gara, attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il CUP - codice unico di progetto (la normativa relativa alla tracciabilità dei pagamenti è contenuta principalmente nell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 pubblicata sulla G.U. 23 agosto 2010, n. 196, come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010, nell'articolo 6 della stessa legge n. 136 in tema di sanzioni, nonché nell'articolo 6 del decreto legge n. 187/2010, come modificato dalla legge n. 217/2010 che contiene la disciplina transitoria e alcune norme interpretative e di attuazione del predetto articolo 3). La norma stabilisce che *“per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti di cui al primo periodo devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni”*. Il successivo comma 2 estende gli obblighi di tracciabilità anche ai pagamenti *“destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati alla provvista di immobilizzazioni tecniche”*, che devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato *“anche con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto (...)”*.

Riepilogando, gli obblighi di tracciabilità, pena l'inammissibilità della spesa, si articolano essenzialmente in tre adempimenti principali:

- utilizzo di conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva;

ROMA





UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Quota Servizi del Fondo Povertà - Anno 2020 - CUP J81B20001690003

Progetto REI E RDC Servizi ed interventi di contrasto alla povertà

- effettuazione dei movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche esclusivamente mediante lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero, attraverso l'utilizzo di altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- indicazione del CIG e del CUP in tutta la documentazione di pagamento e negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione.

1. L'appaltatore (...) assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

2. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Roma della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

CONTABILIZZAZIONE DELLE PRESTAZIONI – FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La Stazione Appaltante riconosce all'Organismo, dopo verifica degli interventi effettivamente resi, il corrispettivo indicato nel progetto (al netto dell'I.V.A. in conformità alle aliquote disposte dalla normativa vigente; ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972, così come introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge n. 190/2014, l'imposta non verrà liquidata all'appaltatore ma verrà versata, con le modalità stabilite nel D.M. 23 gennaio 2015, direttamente all'Erario da Roma Capitale) per ciascun intervento posto in essere coerentemente con il patto di inclusione formulato a favore di ciascun beneficiario in carico. La liquidazione delle fatture non avverrà se l'Organismo Economico non avrà proceduto alla registrazione del Contratto presso gli uffici dell'Agenzia delle Entrate. I pagamenti saranno effettuati tramite Determinazione Dirigenziale di liquidazione, dietro presentazione di fattura elettronica corredata dalla documentazione comprovante la regolarità del servizio svolto, da rendicontare accuratamente in base alle indicazioni fornite.

La Stazione Appaltante riconosce all'Organismo, dopo verifica degli interventi effettivamente resi, il corrispettivo indicato nel progetto (al netto dell'I.V.A. in conformità alle aliquote disposte dalla normativa vigente; ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972, così come introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge n. 190/2014, l'imposta non verrà liquidata all'appaltatore ma verrà versata, con le modalità stabilite nel D.M. 23 gennaio 2015, direttamente all'Erario da Roma Capitale) per ciascuna tipologia di pacchetto, fino al totale dei pacchetti erogati.

I pagamenti saranno effettuati tramite Determinazione Dirigenziale di liquidazione, dietro presentazione di fattura elettronica corredata dalla documentazione comprovante la regolarità del servizio svolto, da rendicontare accuratamente in base alle indicazioni fornite.

Le fatture elettroniche emesse dai soggetti affidatari devono contenere in descrizione l'attività preponderante prestata e fatturata corrispondente alle attività richieste dal PON, nonché il relativo periodo di fatturazione.

Devono inoltre essere esplicitati il CIG, il CUP, la Determina di Impegno Fondi e il riferimento al





UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Quota Servizi del Fondo Povertà - Anno 2020 - CUP J81B20001690003

Progetto REI E RDC Servizi ed interventi di contrasto alla povertà

fondo.

Le fatture elettroniche emesse dal soggetto affidatario devono contenere in descrizione l'attività preponderante prestata e fatturata corrispondente alle attività richieste dal progetto così come indicate nella documentazione di gara e nel contratto sottoscritto, nonché il relativo periodo di fatturazione.

ADEMPIMENTI RELATIVI AGLI OBBLIGHI DI RENDICONTAZIONE E PUBBLICITÀ SPECIFICI PER IL FONDO A VALERE SULLA QSFP ANNUALITÀ 2020

Le fatture elettroniche relative specificatamente alla spesa a valere sulla QSFP, emesse dal soggetto affidatario, devono contenere in descrizione l'attività prestata corrispondente alle azioni previste dalle Linee Guida della QSFP, nonché il relativo periodo di fatturazione.

Devono, inoltre, essere esplicitati il CIG, il CUP, la Determina di Impegno Fondi e il riferimento al Progetto QSFP annualità 2020. Progetto REI/RDC. SERVIZI ED INTERVENTI DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ.

Qualora il soggetto affidatario abbia in corso ulteriori commesse, dovrà procedere a fatturazione separata e consegnare allo scrivente ufficio, copia della documentazione di avvenuto pagamento: bonifico o mandato di pagamento quietanzato con timbro dell'istituto bancario. Si deve assicurare che i partecipanti alle operazioni legate alla QSFP sappiano che esse sono sostenute dal Fondo. Pertanto, qualsiasi documento relativo all'attuazione del servizio, es. i fogli firma, devono contenere una dichiarazione da cui risulti che il programma operativo è stato finanziato dalla QSFP e/o essere corredati dai rispettivi fogli.

La liquidazione delle somme dovute avviene mensilmente dopo l'effettiva erogazione del servizio. Ai fini della rendicontazione e per il riconoscimento della spesa, dovrà essere prodotta la documentazione inerente le spese di progetto come di seguito:

- fattura (contenente i dati sopracitati);
- relazione mensile descrittiva delle attività realizzate;
- prospetto firme/documentazione che attesti le prestazioni effettivamente erogate e certificazione di avvenuta prestazione da parte degli utenti;
- time-sheet delle singole risorse impiegate nelle attività corrispondenti alle effettive giornate di lavoro indicate in fase di offerta del servizio;
- elenco delle risorse umane impiegate nel progetto, corredato da CV in formato europeo, completo delle dichiarazioni rese ai sensi della normativa vigente sulla Privacy e sottoscritte ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, corredato da un documento di identità in corso di validità.

ROMA





UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Quota Servizi del Fondo Povertà - Anno 2020 - CUP J81B20001690003

Progetto REI E RDC Servizi ed interventi di contrasto alla povertà

La presenza di tali indicazioni è indispensabile per l'ammissibilità della spesa ed è oggetto di verifica in sede di controllo presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

In base a quanto previsto dal Manuale per i Beneficiari PON Inclusionione 2014-2020 “il codice progetto e il codice CUP attribuiti accompagnano il progetto/intervento sino alla sua conclusione e devono essere utilizzati in tutta la gestione, a partire da quella informatizzata. Tali codici, da riportare in ogni comunicazione intercorrente tra i soggetti coinvolti nell’attuazione degli interventi, devono essere utilizzati obbligatoriamente in tutti i documenti di spesa e di pagamento e nelle relative certificazioni di spesa sul sistema”. Il progetto a valere sulla Quota servizi del Fondo - QSFP annualità 2020, il codice CUP J81B20001690003 e il CIG (ove applicabile) dovranno comparire sulle fatture/ricevute nonché su tutta la documentazione relativa all’acquisto e alla consegna del materiale/fornitura del servizio, dalla richiesta di preventivo fino alla consegna/erogazione ai beneficiari finali.

Per ulteriori approfondimenti e chiarimenti relativi agli adempimenti previsti per le attività finanziate dal PON Inclusionione, si rimanda al Manuale del Beneficiario del Pon Inclusionione 2014/2020, ultima versione n. 7 del 17/06/2022 dalla AdG del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e correlate “Linee Guida per le azioni di comunicazione” degli interventi finanziati dalla QSFP.

Link <https://www.lavoro.gov.it/temi-e-priorita/poverta-ed-esclusione-sociale/focus-on/Reddito-di-Inclusionione-ReI/Documents/Linee-guida-quota-servizi-Fondo-Poverta.pdf>

OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE E PUBBLICITÀ

Le azioni di pubblicità hanno l’obiettivo di evidenziare l’impegno dell’Unione Europea e degli stati membri nel raggiungimento degli obiettivi. Tali azioni sono programmate in tutte le fasi del progetto e sono volte a garantire la trasparenza delle procedure, informare i cittadini sul sostegno fornito dai fondi nonché raggiungere tutti i soggetti interessati.

Per un ulteriore approfondimento sugli obblighi di comunicazione si rimanda per completezza alle sopraccitate “Linee guida per le azioni di comunicazione PON Inclusionione 2014-2020” (scaricabili al link:<https://poninclusionione.lavoro.gov.it/Documents/Linee-Guida-Comunicazione-PON-Inclusionione.pdf>).

PUBBLICAZIONE ED INFORMAZIONI SULL'AVVISO

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, sarà pubblicato unitamente agli allegati A – istanza di partecipazione; B – Preventivo di spesa C – Proposta progettuale preliminare; D - Curriculum vitae Organismo; E – Modulo privacy, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, sul sito del Municipio Roma IV, all’indirizzo

ROMA





UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Quota Servizi del Fondo Povertà - Anno 2020 - CUP J81B20001690003

Progetto REI E RDC Servizi ed interventi di contrasto alla povertà

www.comune.roma.it nella sezione del portale del Municipio IV fino al quindicesimo giorno dalla pubblicazione. Informazioni o chiarimenti sul presente avviso si potranno richiedere via pec all'indirizzo istituzionale protocollo.municipioroma04@pec.comune.roma.it specificando nell'oggetto la denominazione del progetto ed indirizzato all'attenzione degli Uffici proponenti come al paragrafo "Stazione Appaltante".

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa resa in allegato alla presente lettera di invito (Allegato E - Informativa privacy).

ALLEGATI

Si allegano al presente Avviso i seguenti documenti:

- Allegato A – istanza di partecipazione
- Allegato B – Preventiva di spesa
- Allegato C - Proposta progettuale preliminare
- Allegato D – Curriculum vitae Organismo
- Allegato E – Informativa privacy

Roma, 20/10/2023

Il Direttore
Giuseppe Catania



GIUSEPPE CATANIA
20.10.2023 13:37:15
GMT+01:00

ROMA

