

Determinazione Dirigenziale

NUMERO REPERTORIO CM/833/2020 del 30/06/2020

NUMERO PROTOCOLLO CM/45086/2020 del 30/06/2020

Oggetto: Determina a contrarre ed indizione gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di implementazione del "Punto Unico di Accesso integrato socio sanitario (PUA)". Importo € 100.491,07 di cui a base d'asta € 82.369,73 + IVA al 22% € 18.121,34 - CIG n.8352833FD5 -Gara n.7806438- Codice Interno Amministrazione (CIA) n.00323 Oneri della sicurezza pari a zero.

IL DIRETTORE

ALESSANDRO BELLINZONI

Responsabile procedimento: Alessandro Bellinzoni

Determinazione Dirigenziale firmata digitalmente da:

ALESSANDRO BELLINZONI

(D.lgs 267/2000) Visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria.

GIUSY RUIZ

PREMESSO CHE

che la Legge 328/2000 “*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*”, individua all’art. 22 lo Sportello di Segretariato Sociale tra i LIVEAS – Livelli Essenziali di Assistenza - ovvero tra le prestazioni alle quali il cittadino ha diritto, in quanto costituisce la risposta istituzionale al diritto dei cittadini di ricevere informazioni esatte, complete ed esaustive sull’insieme dei servizi, delle procedure per accedervi, delle prestazioni e delle normative per poter effettuare una libera scelta tra le risorse sociali disponibili sul territorio;

che La Legge della Regione Lazio n. 11/2016 “*Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio*”, all’art. 23 ne definisce gli obiettivi e le funzioni; inoltre, all’art. 52, istituisce il Punto Unico di Accesso (P.U.A. socio-sanitario), che costituisce la sede di accesso alle prestazioni sociali, socio-sanitarie e sanitarie di competenza territoriale sia della ASL che degli Enti Locali, per la cui attivazione vengono periodicamente destinate risorse da parte della Regione Lazio;

che con riferimento a tali risorse si è da tempo in attesa dell’assegnazione dei fondi da parte del Dipartimento Politiche Sociali;

che in data 23/04/2020 il suddetto Dipartimento inviava la nota prot. n. QE/25128 con cui comunicava che stava provvedendo alla ripartizione dei fondi assegnati dalla Regione a Roma Capitale per l’implementazione della rete territoriale dei PUA con Determinazione n.G.18027 del 19.12.2020;

che, pur avendo il Municipio sollecitato più volte assegnazione di tali risorse, necessarie per poter avviare una nuova gara, a tutt’oggi tali risorse non sono ancora state assegnate, in particolare con successiva nota prot. n. QE/34701 del 4.06.2020 il Dipartimento Politiche Sociali comunicava che la variazione di bilancio relativa al trasferimento dei fondi regionali sarebbe avvenuta ”con successiva Deliberazione in corso di iter approvativo da parte dell’Assemblea Capitolina”;

PRESO ATTO CHE il precedente affidamento del servizio di implementazione del PUA è scaduto in data 31 maggio 2020 e che è ormai urgente avviare una nuova procedura di gara per la selezione di un nuovo soggetto cui affidare il servizio;

che, in attesa del trasferimento dei fondi a seguito della variazione di bilancio in corso di approvazione, occorre comunque garantire il servizio utilizzando i fondi stanziati sui C. di R. del Municipio, rinviando ad un successivo atto, in fase di rimodulazione del quadro economico, che avverrà a seguito dell’aggiudicazione, l’utilizzo dei fondi regionali;

che le risorse individuate sono le seguenti:

Fondi disponibili all’impegno	Capitolo/ articolo	Anno 2020	Anno 2021
MAB - 0DSA fondi ordinari	1305193/131	€ 14.355,86	-----
MAB-0DSS fondi ordinari	1304132/629	-----	€ 86.135,21

che anche altri Municipi (I, VII, XII, XIII) nelle more del trasferimento dei fondi regionali hanno provveduto ad individuare sui rispettivi Bilanci Municipali le risorse per poter comunque avviare la gara per l’affidamento del servizio di Segretariato Sociale/ Punto Unico di Accesso (PUA) nel corrente anno;

che la Direzione Socio Educativa del Municipio Roma VIII ha comunque provveduto in sede di assestamento di bilancio a richiedere lo stanziamento di fondi liberi sul capitolo/articolo 1304103/647 centro di responsabilità MAB – voce economica 0PUA (così suddivisi: anno 2020 € 40.000,00- anno 2021 € 80.000,00- anno 2022 € 80.000);

che occorre avviare la procedura volta a espletare la gara, ad evidenza pubblica, per l'aggiudicazione del servizio, per una durata di 14 mesi, a decorrere dalla data di affidamento del servizio ipotizzabile dal 01.11.2020 al 31.12.2021, con una previsione di spesa stimata in € 100.491,07 di cui € 82.369,73 a base d'asta e € 18.121,34 per IVA al 22%. Oneri della sicurezza pari a zero.

che la stima di spesa, a base d'asta, è il risultato del costo del servizio da svolgersi presso le due sedi attualmente operative - quella municipale, presso l'ex segretariato sociale del Municipio Roma VIII, in Via B. Croce, 50 e quella distrettuale, nei locali della ASL Roma 2 – Distretto 8, in Piazzale A. Tosti, 4 con la presenza di due assistenti sociali (cat. D2) per 26 ore settimanali ciascuno (52 ore in totale) per le attività di front office e back office e di due mediatori per la mediazione linguistico culturale, di cui uno di lingua bangla e uno di lingua araba per 1 ora settimanale ciascuno (2 ore in totale);

CONSIDERATO CHE

RILEVATO CHE

che la procedura di gara si svolgerà nel rispetto dei principi dell'ordinamento comunitario, delle specifiche norme del D.lgs. n. 50/2016 espressamente richiamate negli atti di gara e da lex specialis della procedura stessa;

che la selezione del contraente avverrà tramite procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016;

che l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, c. 3, lett. a del D.lgs. n. 50/2016 secondo la seguente articolazione:

- massimo punteggio attribuibile all'offerta economica: 20;

- massimo punteggio attribuibile all'offerta tecnica: 80;

che ai sensi dell'art 95 del D. Lgs. n. 50/2016, i concorrenti che non avranno raggiunto per il punteggio tecnico complessivo un punteggio pari ad almeno **50 punti** non saranno ammessi alla fase dell'apertura delle offerte economiche e alle successive fasi del procedimento.

che tale articolazione è stabilita in ragione della tipologia di servizio e dalla necessità di reperire un organismo con caratteristiche e capacità tali da garantire il tipo di utenza in particolare stato di fragilità sociale e personale;

che l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con il metodo aggregativo compensatore;

che l'amministrazione appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio richiesto;

che l'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida in ragione della necessità di offrire un servizio di orientamento e presa in carico di carattere socio sanitario;

che ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs 50/2016, trattandosi di appalto ad alta intensità di manodopera, l'operatore economico aggiudicatario dovrà impegnarsi ad assorbire ed utilizzare prioritariamente, per la durata del servizio, il personale qualora disponibile, già impiegato dal precedente affidatario, di cui all' Allegato 7;

che la presente procedura di gara è impegnativa per l'operatore economico partecipante, ma non per l'Amministrazione, la quale, una volta stipulato validamente il relativo contratto, si riserva la facoltà di esercitare il diritto di recesso in qualsiasi tempo, nei termini e secondo le modalità di cui all'art. 1 c. 3 del D.L. n. 95/2012;

che le modalità di partecipazione e di aggiudicazione sono esplicitate nel Bando e nel Disciplinare di Gara, parti integranti del presente provvedimento (Allegati A e C);

che la Direttiva 2014/24/EU, recepita con il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) ha introdotto a far data dal 18.10.2018 l'obbligo di abbandono della modalità di comunicazione cartacea tra stazioni appaltanti e imprese in tutta la fase di gara;

che TuttoGare è il software per la gestione delle gare degli appalti pubblici, ideato su misura per il settore della Pubblica Amministrazione, utilizzato da Roma Capitale per la gestione interamente telematica dei procedimenti di gara;

che, con l'utilizzo della piattaforma telematica TuttoGare per l'e-procurement, si persegue l'obiettivo di ottimizzare i tempi e i costi delle gare, garantendo la trasparenza nell'iter del procedimento;

che pertanto la presente procedura di gara verrà interamente gestita su TuttoGare;

che ai sensi del combinato disposto di cui ai commi 1 e 3 dell'art. 1 del D. L. n. 95/2012, come convertito nella L. n. 135/2012, è stata monitorata l'impossibilità di approvvigionarsi attraverso gli strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A., per l'accertata indisponibilità della convenzione Consip S.p.A. medesima, in relazione ai servizi oggetto della presente gara nonché l'impossibilità di ricorso alla CUA Regione Lazio e Roma Città Metropolitana soggetti aggregatori di cui all'art. 9 comma 1 del D.L. 24.4.2014 n. 66 convertito in legge n. 89 del 23.06.2015 e alla Delibera ANAC n. 58/2016;

che le condizioni per lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto sono specificate nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale (Allegato B);

che l'offerta presentata dal concorrente si intenderà vincolante per 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte e l'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di richiedere agli offerenti la protrazione della validità delle offerte fino ad un massimo di 90 giorni qualora, per giustificati motivi la procedura di selezione, compresa la stipula del contratto, non possa concludersi entro il termine di validità dell'offerta medesima;

che per la partecipazione alla gara, i concorrenti dovranno produrre, ai sensi dell'art. 93, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione, una garanzia provvisoria corrispondente al 2% dell'importo a base di gara, secondo le modalità prescritte nel Disciplinare di Gara (Allegato C);

che la durata della garanzia medesima è, ai sensi dell'art. 93, comma 5 del D.lgs. n. 50/2016, di almeno 180 giorni data di presentazione dell'offerta e che il garante dovrà impegnarsi a rinnovare la garanzia medesima ai sensi della su citata normativa per l'ulteriore termine di 90 giorni qualora, per giustificati motivi la procedura di selezione, compresa la stipula del contratto, non possa concludersi entro il termine di validità dell'offerta medesima;

che non è ammesso il subappalto in quanto trattasi di appalto con funzioni di tutela e supporto a persone fragili compreso nell'allegato IX del d.lgs. 50/2016 riconducibile ai servizi esclusi con riferimento agli articoli 142, 143, 144 del medesimo;

che si procederà alla stipula della convenzione contratto ai sensi e nei termini dell'art. 32, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016;

che si procederà al pagamento dei corrispettivi secondo quanto disposto nello Schema di Convenzione (Allegato D);

che è stato acquisito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture il Codice Identificativo Gara ai fini della tracciabilità finanziaria, CIG: 8352833FD5 -Codice Gara 7806438;

che ai sensi l'articolo 65 del decreto legge n. 34 del 19 maggio 2020, le stazioni appaltanti e gli operatori economici sono esonerati dal versamento dei contributi di cui all'articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 all'Autorità Nazionale Anticorruzione, per tutte le procedure di gara avviate dalla data di entrata in vigore del decreto (19 maggio 2020) e fino al 31 dicembre 2020;

che in caso di sopravvenute necessità, previa la disponibilità di risorse aggiuntive da parte della Stazione appaltante, il contratto potrà essere modificato, senza necessità di una nuova procedura e senza alterare la natura complessiva del contratto, alle condizioni di cui all'art. 106 del D.lgs. 50/2016;

che la verifica del possesso dei requisiti generali e dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali verrà effettuata, ai sensi dell'art. 216, comma 13 D.lgs. n. 50/2016 attraverso il sistema AVCPass;

Verificato che ai sensi dell'art. 11 della Legge 3/2003, il servizio non è soggetto al rilascio del CUP;

Dato atto che si provvederà alla pubblicazione degli atti di gara:

- sulla piattaforma informatica “TuttoGare” all’indirizzo <https://romacapitale.tuttogare.it/>;
- sul sito istituzionale del Municipio Roma VIII all’indirizzo www.comune.roma.it nella Sezione del portale “Municipi”, Municipio Roma VIII;
- nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale di Roma Capitale;
- sul sito del M.I.T (Ministero Infrastrutture e Trasporti);
- all’Albo Pretorio di Roma Capitale.

Dato atto, altresì, che in conformità a quanto disposto in regime transitorio dall’art. 216 del D.lgs. n. 50/2016, a seguito della presentazione delle offerte verrà nominata apposita Commissione giudicatrice, per la valutazione delle offerte stesse:

la Commissione giudicatrice dovrà essere composta da n. 3 componenti con i seguenti profili professionali:

n. 1 Presidente: Dirigente con profilo socio educativo o in subordine Dirigente con profilo amministrativo;

n. 2 Funzionari scelti nel sotto-albo dei Commissari Socio Educativi,

Ritenuto pertanto di approvare la documentazione di Gara, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, per la pubblicazione:

1. Bando di gara (Allegato A);
2. Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale (Allegato B)
3. Disciplinare di gara (Allegato C);
4. Schema Convenzione (Allegato D)
5. Domanda di partecipazione (Allegato 1)
6. Modello Dichiarazione integrativa di avalimento (Allegato 2)
7. Modello Comunicazioni art. 76 del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (Allegato 3)
8. Codice di Comportamento dei Dipendenti di Roma Capitale approvato con Deliberazione di Giunta Capitolina n. 141 del 30 dicembre 2016.Elenco Personale – Clausola Sociale (Allegato 4)
9. Protocollo Intesa Prefettura (Allegato 5)
10. “PROTOCOLLO DI INTEGRITA” di Roma Capitale approvato con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 40/2015 e modificato con il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) per il triennio 2020-2021-2022 approvato con deliberazione di Giunta Capitolina n.13 del 31 gennaio 2020. (Allegato 6)
11. Elenco Personale – Clausola Sociale. (Allegato 7);

che la spesa complessiva prevista risulta coerente con lo stanziamento di bilancio e conforme al programma biennale di forniture e servizi 2020-2021-2022, Codice interno Amministrazione (CIA) n. 00323;

che l’Amministrazione si riserva l’opzione di rinnovare il contratto per un periodo di 12 mesi e di una eventuale proroga ai sensi del comma 11 dell’art. 106 del D.Lgs. 50/2016;

che la Legge n. 241/90 e s.m.i. in lettura coordinata con la disciplina del D.Lgs. n. 50/2016 e successivi decreti attuativi e correttivi, introduce la figura del responsabile del procedimento e le connesse funzioni in relazione alle tipologie di appalti;

che la funzione di Responsabile Unico del Procedimento, in relazione alla procedura in oggetto, viene esercitata dal Direttore di Direzione Socio Educativa – Dott. Alessandro Bellinzi;

che ai sensi dell'art.101 del D.Lgs. n. 50/2016 viene individuato quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.), l'Assistente Sociale Alessia De Angelis,

Attestata

- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della legge 241/1990e degli artt. 6 comma 2 e 7 del D.P.R. 62/2013
- la regolarità tecnica e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 nonché l'art. 7 del regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 12 del 19.03.2013
- la valutazione di congruità della spesa da parte del Direttore della Direzione Socio Educativa, così come richiesto con nota della Ragioneria Generale prot. n. RE/80437/2013;

Vista la check-list di autocontrollo prevista dal piano dettagliato del sistema dei controlli successivi di regolarità amministrativa ex art. 147 bis del TUEL allegata al presente provvedimento come da nota del Segretariato prot. RC/15824/2018;

Vista la Legge n. 241/90 e s.m.i;

Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016 s.m.i;

Visto il D.P.R. n. 207/2010 limitatamente agli articoli rimasti in vigore;

Visto il d.lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto di Roma Capitale approvato con deliberazione di Assemblea Capitolina n. 8 del 7/3/2013;

Visto il TUEL approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. ed in particolare l'art. 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale, l'art. 151, comma 4 sull'esecutività delle Determinazioni che comportino impegno di spesa e l'art. 183 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

DETERMINA

1. di indire una gara pubblica mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di implementazione del "Punto Unico di Accesso integrato (PUA)". Totale spesa € 100.491,07 di cui a base d'asta € 82.369,73 + IVA al 22% € 18.121,34 - CIG n. 8352833FD5 - Codice Gara n. 7806438. Oneri della sicurezza pari a zero, per una durata di 14 mesi, a decorrere dalla data di affidamento del servizio ipotizzabile al 01/11/2020 e fino al 31/12/2021;

la spesa è così ripartita:

costo del servizio **anno 2020** periodo 01.11.2020 -31.12.2020 - € 11.767,10 + IVA 22% € 2.588,76 **TOTALE € 14.355,86;**

costo del servizio **anno 2021 periodo 01.01.2021- 31.12.2021** - € 70.602,63 + IVA 22% € 15.532,58 **TOTALE € 86.135,21**

2. di approvare la relativa documentazione, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. Bando di gara (Allegato A);

2. Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale (Allegato B)
3. Disciplinare di gara (Allegato C);
4. Schema Convenzione (Allegato D)
5. Domanda di partecipazione (Allegato 1)
6. Modello Dichiarazione integrativa di avvalimento (Allegato 2)
7. Modello Comunicazioni art. 76 del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (Allegato 3)
8. Codice di Comportamento dei Dipendenti di Roma Capitale approvato con Deliberazione di Giunta Capitolina n. 141 del 30 dicembre 2016.Elenco Personale – Clausola Sociale (Allegato 4)
9. Protocollo Intesa Prefettura (Allegato 5)
10. “PROTOCOLLO DI INTEGRITA” di Roma Capitale approvato con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 40/2015 e modificato con il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) per il triennio 2020-2021-2022 approvato con deliberazione di Giunta Capitolina n.13 del 31 gennaio 2020. (Allegato 6)
11. Elenco Personale – Clausola Sociale. (Allegato 7)

3. di procedere alla valutazione delle proposte pervenute mediante l’adozione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 3, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016.

(l’Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio o procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida o di non procedere ad alcuna aggiudicazione);

4. ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, con successivo provvedimento si procederà alla nomina della Commissione Giudicatrice per l'esame delle proposte tecniche ed economiche regolarmente pervenute, i cui membri, in base alla circolare prot. SU/12013 del 31/07/2019 del Dipartimento Razionalizzazione della Spesa - Centrale Unica di Committenza, dovranno essere sorteggiati dal nuovo Albo dei Componenti delle Commissioni di aggiudicazione secondo la procedura stabilita da Roma Capitale in ottemperanza del P.T.P.C.T. 2020/2022, a mezzo dell'applicativo ECG - Estrazione Commissione Giudicatrice - messo a disposizione dal Dipartimento per la Razionalizzazione della Spesa:

la Commissione giudicatrice dovrà essere composta da n. 3 componenti con i seguenti profili professionali:

n. 1 Presidente: Dirigente con profilo socio educativo o in subordine Dirigente con profilo amministrativo;

n. 2 Funzionari scelti nel sotto-albo dei Commissari Socio Educativi,

5. di procedere alla prenotazione di impegno di € 100.491,07 di cui a base d’asta € 82.369,73+ IVA al 22% € 18.121,34– Oneri della sicurezza pari a zero – come segue:

anno 2020 € 14.355,86 compresa IVA al 22% capitolo/ articolo 1305193/131- centro di responsabilità MAB- posizione finanziaria U10302150090DSA;

anno 2021 € 86.135,21 compresa iva al 22% capitolo/ articolo 1304132/629- centro di responsabilità MAB – posizione finanziaria U10302999990DSS;

6. di procedere successivamente, sia per l'anno 2020 che per l' anno 2021, alla rimodulazione delle risorse impegnate nella gara al fine di poter utilizzare le risorse regionali, specificamente destinate alla realizzazione dei P.U.A., ripartite tra i Municipi dal Dipartimento Politiche Sociali, che verranno via via assegnate;

7. di attestare che la spesa complessiva prevista risulta coerente con gli stanziamenti di bilancio e conforme al programma biennale di forniture e servizi 2020-2021-2022, CIA n. 00323;

8. di non provvedere all’impegno dei fondi in favore dell’ANAC in quanto ai sensi l’articolo 65 del Decreto Legge n. 34 del 19 maggio 2020, le stazioni appaltanti e gli operatori economici sono esonerati dal versamento dei contributi di cui all'articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 all'Autorità Nazionale Anticorruzione, per tutte le procedure di gara avviate dalla data di entrata in vigore del decreto (19 maggio 2020) e fino al 31 dicembre 2020;

9. di attestare l’insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione ai dettami dell’art. 6 bis della legge n.

241/90 e degli artt.6, comma 2, e 7 del D.P.R. n. 62/2013.

Il presente atto è soggetto a pubblicazione ai sensi del D.Lgs n. 33/2013.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo Articolo	Piano Finanziario	Missione Programma	Soggetto	Importo
Nuovo impegno	2020	1305193 / 131 ASSISTENZA DOMICILIARE DISABILI - SAISH - MAB - INTERVENTI PER CATEGORIE DI DISAGIO SOCIALE	1.03.02.15.009	1204	CREDITORI DIVERSI PER IMPEGNI FRAZIONATI	14.355,86
		CIG	8352833FD5			
		CUP				

Nuovo impegno	2021	1304132 / 629 ALTRI SERVIZI DI ASSISTENZA AI DISABILI - MAB - INTERVENTI PER CATEGORIE DI DISAGIO SOCIALE	1.03.02.99.999	1204	CREDITORI DIVERSI PER IMPEGNI FRAZIONATI	86.135,21
		CIG	8352833FD5			
		CUP				

Spazio Riservato alla Ragioneria Generale:

Si attesta di aver vigilato la presente D.D. secondo la check - list prevista dalla circolare del direttore della II Direzione della Ragioneria Generale n. 47429/2019.

Registrati in JRoma impegni nn. 2020/19096 - 2021/2464.

Nel trasmettere la presente D.D. dopo aver provveduto a quanto di competenza, si richiama l'attenzione di codesto Ufficio sul disposto ex art. 183, comma terzo, del d.lgs. n. 267/2000, il quale prevede che le prenotazione d'impegno per le quali, qualora entro il termine dell'esercizio non sia stata assunta dall'ente l'obbligazione di spesa verso i terzi decadono e costituiscono economia della previsione di bilancio alla quale erano riferiti, concorrendo alla determinazione del risultato contabile di amministrazione di cui all'articolo 186.

IL DIRETTORE
ALESSANDRO BELLINZONI

DESCRIZIONE
check_list_gara_pua.pdf
ALLEGATO_A_Bando_procedura_aperta_per_l'affidamento_del_servizio_di_implementation_del_PUA.pdf
ALLEGATO_B_CAPITOLATO_SPECIALE_DESCRITTIVO_E_PRESTAZIONALE.pdf
ALLEGATO_C_mun_08_discipl_gara_pua_.pdf
Allegato_1_modello_domanda_partecipazione_GARA_PUA.pdf
Allegato_2_modello_dich_avvallimento_PUA.pdf
Allegato_3_modello_comunicazioni_ex_art._76_dlgs_50.pdf
Allegato_4_Codice_di_Comportamento_dei_dipendenti_di_Roma_capitale.pdf
Allegato_5_Protocollo_intesa_prefettura.pdf
Allegato_6_Patto_di_integrita.pdf
AllegatoProvvedimento__impegno_fondi_PUA.rtf
NOTA_QE_11739_DEL_18.02.2020_richiesta_variazione_bilancio.pdf
nota_QE_25128_DEL_23.04.2020_comunicazione_variazione_bilancio.pdf
NOTA_QE_34701_DEL_4.06.2020.pdf
CIG_GARA_PUA.pdf
ALLEGATO_7_PERSONALE_CAUSOLA_SOCIALE.pdf
ALLEGATO_D_schema_conv.PUA_.pdf

