

ROMA



Dipartimento Scuola, Lavoro e Formazione Professionale

AVVISO PUBBLICO

Iscrizione ai Servizi educativi 0-3 di Roma Capitale

Anno Educativo 2023-2024

Le iscrizioni sono aperte dal 16 febbraio al 22 marzo 2023

INDICE

1. <u>CONDIZIONI PER L'ACCESSO AL SERVIZIO</u>	pag. 3
2. <u>DOMANDA DI ISCRIZIONE</u>	pag. 5
3. <u>GRADUATORIE DI AMMISSIONE E LISTE DI ATTESA</u>	pag. 10
4. <u>ACCETTAZIONE DEL POSTO E AMMISSIONE AL SERVIZIO</u>	pag. 12
5. <u>DECADENZE – ASSENZE – RINUNCIA AL SERVIZIO</u>	pag. 14
6. <u>COME FUNZIONA IL SERVIZIO</u>	pag. 15
7. <u>INCLUSIONE</u>	pag. 17
8. <u>PAGAMENTI E AGEVOLAZIONI PREVISTE</u>	pag. 19
9. <u>INFORMAZIONI E ASSISTENZA</u>	pag. 24
10. <u>ELENCO CONTATTI UTILI MUNICIPALI</u>	pag. 25
11. <u>CRITERI E PUNTEGGI</u>	pag. 26
12. <u>QUOTE CONTRIBUTIVE MENSILI</u>	pag. 29

1. CONDIZIONI PER L'ACCESSO AL SERVIZIO

Richiesta riservata ai nuovi iscritti e a coloro che intendono cambiare struttura per l'anno educativo 2023/24 e non hanno presentato richiesta di trasferimento nei termini previsti.

Coloro che sono già iscritti non devono presentare una nuova domanda per l'anno educativo 2023/24, ma sono stati automaticamente riconfermati per la medesima struttura.

1.1. Requisiti: Età – Residenza/domicilio – Particolari condizioni

I requisiti per presentare la domanda di iscrizione ai Servizi educativi 0-3 di Roma Capitale sono i seguenti:

1. **Data di nascita del minore:** dal 1° gennaio 2021 e fino al 31 maggio 2023;
2. **Adempimento vaccinazioni obbligatorie** stabilite dalla legge n. 119 del 31 luglio 2017;
3. **Condizioni relative alla residenza/domicilio o al luogo di lavoro dei genitori**, come di seguito specificate:
 - a) **Residenza o domicilio** del minore oppure di almeno un genitore, tutore, affidatario o esercente la responsabilità genitoriale in un **qualsiasi Municipio** di Roma Capitale
 - b) **Residenza o domicilio** del minore o di almeno un genitore, tutore, affidatario o esercente la responsabilità genitoriale, **in corso di trasferimento** in uno dei Municipi di Roma Capitale, da autocertificare nella domanda ai sensi del DPR 445/2000. Entro l'11 maggio 2023, l'Ufficio Gestione Nidi municipale verificherà che il trasferimento di residenza/domicilio sia effettivamente avvenuto, in caso contrario l'utente sarà ricollocato in graduatoria secondo il punteggio spettante.
 - c) Genitore/tutore/affidatario/esercente la responsabilità genitoriale **non residente/domiciliato né a Roma né in un Comune confinante, che svolga la propria attività lavorativa in un qualsiasi Municipio di Roma Capitale** solo se sarà sottoscritto apposito accordo tra il Comune interessato e Roma Capitale (pena la decadenza della domanda di iscrizione presentata)
 - d) **Residenza o domicilio** del minore oppure di almeno un genitore, tutore, affidatario o esercente la responsabilità genitoriale in un **Comune limitrofo (elenco allegato)** solo se sarà sottoscritto apposito accordo tra il Comune interessato e Roma Capitale (pena la decadenza della domanda di iscrizione presentata).

Al momento della presentazione della richiesta è necessario allegare alla domanda online ogni utile documentazione a supporto delle dichiarazioni relative al **domicilio**.

Può essere presentata domanda di iscrizione anche per i minori

- a) appartenenti a nuclei familiari presenti in uno dei Municipi di Roma Capitale con residenza fittizia (Deliberazione Giunta Capitolina n. 31 del 3 marzo 2017);
- b) privi di codice fiscale;
- c) richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale, in relazione alle vigenti norme internazionali e nazionali;
- d) rientranti fra i soggetti "meritevoli di tutela" come previsto dalla Direttiva del Sindaco di Roma n.1/2022.

Successivamente allo scadere del presente Avviso pubblico sarà possibile presentare domanda “fuori termine” ai Servizi educativi 0-3 anni di Roma Capitale anche per coloro che al momento non siano ancora in possesso dei requisiti richiesti, ma li acquisiranno. Le domande pervenute fuori termine saranno periodicamente raccolte in liste, secondo il calendario che sarà pubblicato sul Portale istituzionale, e gli Uffici Municipali competenti assegneranno i posti in base all’ordine determinato dal punteggio assegnato a ciascun richiedente, solo nel caso siano ancora disponibili.

1.2. Priorità di accesso

L’Amministrazione di Roma Capitale garantisce priorità di accesso ai Servizi educativi e scolastici, riconoscendo un punteggio dedicato, specificato nella tabella “Criteri e punteggi” contenuta in appendice al presente Avviso Pubblico, ai minori

- con disabilità riconosciuta;
- con disagio sociale e/o economico della famiglia, attestato dai competenti servizi sociali territoriali, riconoscendo priorità alla famiglia monoparentale;
- con condizione di detenzione di uno o di entrambi i genitori;
- con altre situazioni familiari individuate dai Comuni, dai consultori, dalle case-famiglia, dalle case rifugio o dai centri anti violenza di cui alla legge regionale 19 marzo 2014, n. 4 (*Riordino delle disposizioni per contrastare la violenza contro le donne in quanto basata sul genere e per la promozione di una cultura del rispetto dei diritti umani fondamentali e delle differenze tra uomo e donna*) e successive modifiche;
- orfani di femminicidio.

Ai minori residenti/domiciliati in uno dei Municipi di Roma Capitale e alle categorie equiparate è attribuito un punteggio (1.000 punti) che garantisce la priorità di accesso rispetto ai non residenti/domiciliati.

2. DOMANDA DI ISCRIZIONE

2.1. Quando e come presentare la domanda

La domanda di iscrizione deve essere presentata, dal genitore/tutore/affidatario/esercente la responsabilità genitoriale, **esclusivamente online dal 16 febbraio al 22 marzo 2023 accedendo con SPID/CIE/CNS**, tramite il servizio online disponibile al seguente link:

https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF83667&stem=asili_nido

oppure seguendo il percorso:

www.comune.roma.it > Portale Istituzionale > Servizi > Scuola > Nido > Iscrizioni Nidi di Roma Capitale e Sezioni Ponte - Domanda online

Per ottenere informazioni sull'accesso all'Area Riservata e ai servizi online di Roma Capitale è possibile consultare la pagina disponibile al seguente link:

www.comune.roma.it/web/it/area-riservata.page

I soggetti privi di codice fiscale potranno recarsi presso gli uffici municipali competenti (vedi elenco contatti a pagina 25) per la presentazione della richiesta di iscrizione.

L'ordine di arrivo delle domande non incide sulla posizione nella graduatoria di accesso al servizio.

Nel caso di collocazione utile in graduatoria, sarà necessario fare l'accettazione del posto seguendo le indicazioni riportate nel successivo capitolo 4.

2.2. Scelta della struttura educativa

Nella domanda di iscrizione può essere indicato un qualsiasi Municipio di Roma Capitale, a prescindere dalla residenza in quel Municipio.

L'elenco delle strutture suddivise per Municipio è pubblicato in allegato al presente Avviso.

Di seguito i servizi educativi disponibili.

2.2.1 NIDI

➤ A GESTIONE DIRETTA

Strutture comunali gestite direttamente da Roma Capitale che accolgono minori di età compresa tra i 3 mesi e i 3 anni.

➤ A GESTIONE INDIRETTA

Accolgono bambini e bambine di età compresa tra i 3 mesi e i 3 anni e si dividono in:

Nidi Privati Autorizzati Convenzionati - strutture private convenzionate con Roma Capitale;

Nidi in *project financing* - nidi pubblici realizzati e gestiti da soggetti privati;

Nidi in appalto - strutture educative comunali, affidate in gestione a soggetti terzi privati;

Le strutture a gestione indiretta assicurano gli stessi standard di qualità dei nidi capitolini a gestione diretta a fronte delle medesime quote contributive pagate dalle famiglie.

2.2.2 SERVIZI ALTERNATIVI

SEZIONE PONTE

È un servizio educativo istituito all'interno della Scuola dell'Infanzia, di cui osserva il calendario, ed è quindi attivo dal 15 settembre al 30 giugno di ogni anno educativo.

Accoglie le bambine e i bambini nati dal 1/01/2021 al 31/08/2021, ossia quelli che compiono 24 mesi entro il 31/08/2023.

L'attivazione del servizio è subordinata al raggiungimento di un numero minimo di **16 potenziali iscritti** al momento della pubblicazione della graduatoria provvisoria.

SPAZIO BE.BI. – SPAZIO GIOCO

È un servizio educativo che offre a ciascun bambino una permanenza giornaliera massima antimeridiana o pomeridiana di 5 ore. Non è prevista in ogni caso la consumazione del pranzo ma solo della merenda. Questa tipologia di servizio non è gestita direttamente dall'Amministrazione ma offerta in alcune strutture private convenzionate.

Accoglie bambine e bambini nati dal 1/01/2021 al 31/08/2022, ossia quelli che compiono 12 mesi entro il 31/08/2023.

2.3 Indicazione in ordine di preferenza delle strutture educative

2.3.1 NIDI

Nella domanda di iscrizione è possibile indicare nell'ordine di preferenza **fino a 6 opzioni tra le strutture presenti nel Municipio a cui è rivolta la domanda**, incluse nell'elenco allegato al presente Avviso pubblico.

Nelle prime 2 opzioni il richiedente deve inserire nidi a **gestione diretta** oppure nidi in **appalto** o **project financing**¹ e non può inserire nidi convenzionati.

Questa regola generale non si applica nei seguenti casi:

1. se la bambina o il bambino di cui si chiede l'iscrizione al servizio è in condizioni di **disabilità**, o ha un genitore o un fratello/sorella con disabilità **anche le prime due opzioni sono libere**
2. se **nel raggio di 4,750 chilometri** di percorso percorribile in automobile dall'abitazione dell'utente **non sia presente alcun nido a gestione diretta** o in appalto o *project financing*, **anche le prime due opzioni sono libere**
3. se **nel raggio di 500 metri** di percorso pedonale più breve dall'abitazione dell'utente² **non sono presenti nidi a gestione diretta** o in appalto o *project financing*, **ma siano invece presenti uno o più nidi privati in convenzione** anche questi possono essere indicati tra le prime due opzioni
4. se nell'anno educativo in corso un **fratello/sorella già frequenta un nido convenzionato** (come utente proveniente dalle graduatorie di Roma Capitale che sarà riconfermato/a nell'anno educativo 2023/24), **è possibile indicarlo come prima opzione**, ma come seconda opzione occorre seguire la regola generale
5. se **nel raggio di 500 metri** di percorso pedonale più breve dall'abitazione dell'utente² è presente **un solo nido a gestione diretta** o in appalto o *project financing*, questo deve essere obbligatoriamente indicato come prima opzione, ma **a partire dalla seconda è possibile indicare qualsiasi nido dell'elenco**, nell'ordine voluto
6. Se **nel raggio di 4,750 chilometri** di percorso percorribile in automobile dall'abitazione dell'utente è presente **un solo nido a gestione diretta** o in appalto o *project financing*, per la prima opzione vale la regola generale e **solo a partire dalla seconda è possibile indicare qualsiasi nido dell'elenco** nell'ordine voluto.

Per i richiedenti dei comuni limitrofi, si applica la regola generale di indicare nelle prime 2 opzioni due nidi a gestione diretta o in appalto o *project financing*, con le sole eccezioni previste per i casi 1 (condizioni di disabilità) e 4 (fratello/sorella già frequentante).

La dichiarazione relativa alla distanza potrà essere supportata da documentazione grafica (ricavabile dai sistemi di rilevazione delle distanze disponibili on-line) allegata alla domanda o consegnata al Municipio competente che potrà verificarne la correttezza.

¹ È possibile indicare anche il nido "Regina Margherita" di Via dei Campani, presente nel Municipio II, in quanto struttura pubblica (Azienda di Servizi alla Persona – ASP).

² Definito come quello ordinariamente percorribile mediante una normale deambulazione, senza particolari ostacoli naturali (non si dovrà tener conto dei possibili attraversamenti pedonali a meno che non vi siano veri e propri ostacoli fisici come nel caso di un'autostrada).

È possibile inserire anche una **settima opzione di scelta**, indicando un servizio educativo presente in **altro Municipio**. Questa scelta sarà presa in considerazione solo qualora l'utente non sia stato utilmente collocato nel Municipio prescelto e siano rimasti posti disponibili all'interno della struttura indicata come settima opzione.

2.3.2 SERVIZI ALTERNATIVI: SEZIONI PONTE e SPAZI BE.BI

Nella domanda di iscrizione ai Servizi educativi 0-3 anni di Roma Capitale possono essere indicati, in aggiunta ai nidi, anche eventuali Sezioni Ponte o Spazi Be.Bi., laddove queste strutture siano attivate nel Municipio prescelto.

In questo caso si dovrà indicare l'**ordine di preferenza** tra le diverse tipologie di servizio (**NIDO - SPAZIO BE.BI. - SEZIONE PONTE**). Poiché l'attivazione di una sezione ponte è subordinata a un numero minimo di iscrizioni, è consigliabile non indicarla come unica opzione.

2.4 Avvertenze sulla compilazione della domanda

Tutti i requisiti dichiarati nella domanda di iscrizione devono essere posseduti alla data di scadenza del bando, con le sole eccezioni relative ai nati (bambine e bambini la cui nascita deve avvenire entro il 31 maggio 2023) e ai cambi di residenza o di domicilio in corso di perfezionamento.

Si raccomanda di **procedere con congruo anticipo all'inserimento della domanda di iscrizione online** al fine di risolvere eventuali problemi o chiarire eventuali dubbi entro i termini di scadenza previsti dal presente Avviso pubblico.

È necessario **porre particolare attenzione nella compilazione della domanda, indicando tutti i dati richiesti** e allegando la documentazione necessaria per l'attribuzione dei punteggi.

Si raccomanda inoltre di contrassegnare con un segno di spunta - *flag* - tutti i campi d'interesse per il riconoscimento del giusto punteggio. La domanda non potrà essere perfezionata se non saranno inseriti tutti i dati obbligatori richiesti nei campi contrassegnati con il carattere *.

Alla domanda online andranno allegati unicamente i documenti richiesti e specificati nella tabella Criteri e Punteggi, in base a quanto dichiarato. Si raccomanda di consultare con attenzione la tabella per verificare per quali criteri è necessario allegare documenti a supporto.

Successivamente all'invio della domanda, l'ufficio municipale competente potrà chiedere ulteriore documentazione a supporto di quanto dichiarato nella richiesta in caso di documentazione mancante o incompleta.

Una volta inviata la domanda, il sistema rilascerà apposita ricevuta (non un'anteprima).

Dopo l'invio della domanda - per problemi, errori o altro - occorre contattare unicamente l'Ufficio Gestione Nidi municipale, che può visualizzare la domanda e intervenire, se necessario. Per i contatti telefonici e gli indirizzi di posta elettronica municipali consultare l'Avviso Pubblico a pag. 25.

Eventuali errori od omissioni non potranno essere sanati in sede di ricorso.

I criteri per la compilazione e per l'assegnazione del punteggio utile alla collocazione in graduatoria sono stabiliti dalla Deliberazione della Giunta Capitolina n. 44 del 9 febbraio 2023 e precedenti provvedimenti sull'argomento.

Il numero dei posti disponibili indicato nell'elenco delle Strutture educative può essere soggetto a successive variazioni dovute a inserimenti prioritari di altri utenti aventi diritto o a cause di forza maggiore non prevedibili al momento della pubblicazione del presente Avviso pubblico.

Qualsiasi decisione in merito alla compilazione della domanda deve essere effettuata in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del Codice Civile.

In sede di compilazione della domanda è inoltre richiesta l'asseverazione della regolarità vaccinale. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, sono previste le sanzioni dell'art. 483 del Codice Penale "Falsità ideologica commessa dal privato in atto pubblico", oltre che la decadenza dal beneficio conseguito. Gli uffici municipali competenti si riservano di effettuare controlli diretti ad accertare le informazioni fornite, come previsto dalla normativa vigente.

I dati dei bambini frequentanti e in corso di iscrizione saranno trasmessi alla Regione Lazio per la verifica, attraverso l'Anagrafe Vaccinale, degli adempimenti previsti dalla Legge n.119/2017 e per le/i bambine/i non in regola con i prescritti obblighi vaccinali, è previsto in via cautelativa il diniego di accesso al servizio e, da ultimo, la decadenza dall'iscrizione.

Ai sensi del Regolamento Generale di Protezione dei Dati Personali (RPGD)-(UE) 2016/679, articoli 13 e 14, i dati forniti con la compilazione della domanda sono acquisiti per le finalità istituzionali previste dalla legge ai soli fini del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti, e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

3. GRADUATORIE DI AMMISSIONE E LISTE DI ATTESA

3.1 Assegnazione del punteggio e formazione della graduatoria

Al bambino/bambina sarà assegnato un punteggio in base ai criteri indicati nella scheda in allegato al presente Avviso pubblico (Allegato A).

A parità di punteggio, ha la precedenza in graduatoria il richiedente con l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) più basso. A parità di punteggio e di ISEE sarà data precedenza al bambino più grande di età.

In base ai punteggi attribuiti, il sistema informatico produrrà una graduatoria per ciascun Municipio, suddivisa per fasce di età:

- **PICCOLI** - nella sezione sono iscritti le bambine e i bambini nati dal 1/11/2022 al 31/05/2023 (da 3 a 10 mesi non compiuti entro il 31 agosto 2023)
- **MEDI** - nella sezione sono iscritti le bambine e i bambini nati dal 1/01/2022 al 31/10/2022 (da 10 a 20 mesi non compiuti entro il 31 agosto 2023)
- **GRANDI** - nella sezione sono iscritti le bambine e i bambini nati dal 01/01/2021 al 31/12/2021 (da 20 a 32 mesi compiuti entro il 31 agosto 2023)

Al fine di garantire una gestione ottimale delle sezioni, le strutture possono prevedere sezioni miste, con bambine e bambini di età differenti: la differenza di età diventa una risorsa in un contesto educativo flessibile, organizzato per accogliere al meglio i diversi livelli di autonomia e sviluppo dei singoli bambini.

3.2 Graduatorie di ammissione

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate il 06/04/2023 e saranno consultabili online accedendo con SPID/CIE/CNS all'apposita sezione disponibile seguendo il percorso:

www.comune.roma.it > PORTALE ISTITUZIONALE > SERVIZI > SCUOLA > NIDO > Iscrizioni Nidi di Roma Capitale e Sezioni Ponte - Graduatorie

oppure al seguente link

https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF83683&stem=asili_nido

o in alternativa presso gli **uffici municipali competenti** (contatti in appendice all'Avviso Pubblico).

Qualora il richiedente riscontrasse errori di valutazione potrà inoltrare ricorso tramite P.E.C. o consegna all'Ufficio Protocollo municipale - utilizzando un apposito modulo presente sul Portale Istituzionale – da indirizzare al Direttore di Direzione Socio-Educativa del Municipio territorialmente competente rispetto alla struttura educativa per la quale si è presentata la domanda, entro 10 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, cioè entro il 20/04/2023, specificando le motivazioni del ricorso. Il Direttore di Direzione Socio-Educativa dovrà dare riscontro entro i successivi 10 giorni.

Eventuali errori od omissioni, da parte del richiedente, non potranno essere sanati in sede di ricorso.

Le graduatorie definitive - approvate dal Direttore di Direzione Socio - Educativa di ciascun Municipio dopo l'esame dei ricorsi saranno pubblicate il 16/05/2023 e potranno essere consultate online all'interno della medesima sezione online sopra indicata oppure presso gli uffici municipali competenti.

Al momento della pubblicazione della graduatoria sarà pubblicato un apposito avviso sul Portale Istituzionale di Roma Capitale.

Sarà inoltre possibile ricevere comunicazioni ai contatti indicati nella domanda di iscrizione al servizio sullo stato generale di avanzamento della procedura, anche tramite il recapito di SMS informativi.

3.3 Liste di attesa

Alle bambine e ai bambini che permangono in lista di attesa saranno assegnati i posti che si renderanno eventualmente disponibili nelle strutture prescelte, oppure in ulteriori strutture che si renderanno disponibili nel corso dell'anno, nel rispetto dei criteri previsti dal presente Avviso pubblico. L'ufficio municipale competente informerà il richiedente dell'assegnazione del posto. Per le modalità di accettazione, si rimanda al paragrafo successivo.

4. ACCETTAZIONE DEL POSTO E AMMISSIONE AL SERVIZIO

4.1. Accettazione e contestuale pagamento

Coloro che hanno presentato domanda al servizio sono tenuti a:

- verificare in tempo utile la propria collocazione in graduatoria definitiva
- accettare formalmente, in caso di ammissione, il posto offerto seguendo la procedura disponibile online sul Portale Istituzionale di Roma Capitale, per non incorrere nell'esclusione dalla graduatoria stessa.

Per l'accettazione del posto, **il soggetto che ha inoltrato la domanda online** deve accedere con SPID/CIE/CNS all'apposita sezione online disponibile seguendo il percorso: www.comune.roma.it > PORTALE ISTITUZIONALE > SERVIZI > SCUOLA > NIDO > Iscrizioni Nidi di Roma Capitale e Sezioni Ponte - Procedura di accettazione posto online oppure al seguente link https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF150602&stem=asili_nido

Per i vincitori del posto nei nidi a gestione diretta e in appalto, la procedura prevede **entro il termine perentorio del 26/05/2023**, a pena di decadenza:

- la generazione del **titolo di pagamento (IUV)**, corrispondente alla quota di iscrizione valida anche per il mese di settembre 2023
- il **pagamento dello IUV**
- la dichiarazione dello **stato vaccinale** del bambino/a

Per i vincitori del posto nei nidi in convenzione e in project financing, la procedura prevede **entro il termine perentorio del 26/05/2023**, a pena di decadenza:

- il pagamento al Gestore del servizio della quota di iscrizione valida anche per il mese di settembre 2023 resa nota nella procedura di accettazione
- caricamento della ricevuta di pagamento rilasciata dal Gestore del servizio
- la dichiarazione dello **stato vaccinale** del bambino/a

Per i bambini **nascituri**, come previsto dalla Deliberazione di Giunta Capitolina n. 25 del 13 febbraio 2019, **il termine perentorio per l'accettazione del posto (da formalizzare con gli uffici municipali competenti senza utilizzare il servizio online) è fissato al 10 giugno 2023**. Pertanto, entro tale data, occorre dare formale comunicazione al Municipio al fine di seguire l'iter di accettazione del posto. Il mancato rispetto del predetto termine di accettazione dell'iscrizione comporterà **la decadenza dalla graduatoria** e il richiedente sarà considerato rinunciataro.

Per coloro che saranno chiamati dalla lista di attesa, l'accettazione del posto e il contestuale pagamento della quota di iscrizione dovranno avvenire entro il termine perentorio di 5 giorni decorrenti dalla data della comunicazione da parte dell'Ufficio municipale (Deliberazione della Giunta Capitolina n. 22/2020 e s.m.i.)

In caso di mancata accettazione, secondo le modalità e nei tempi sopra indicati, il richiedente sarà considerato rinunciatario.

Il rifiuto del posto offerto comporta l'esclusione dalla graduatoria anche per gli altri nidi eventualmente indicati nella domanda di iscrizione.

Solo nel caso di fratelli/sorelle che siano risultati vincitori in nidi diversi, nonché nel caso di fratelli/sorelle già frequentanti nidi diversi da quello offerto, la mancata accettazione non comporta la decadenza; in questi casi **è consentito accettare il posto anche oltre il termine**, presentando apposita dichiarazione all'Ufficio Gestione Nidi municipale **entro la data del 26 maggio 2023 fissata per le accettazioni.**

4.2 Ammissione al servizio

Prima dell'inizio dell'anno educativo, i dati dei bambini frequentanti e in corso di iscrizione saranno trasmessi alla Regione Lazio per la verifica attraverso l'Anagrafe Vaccinale degli adempimenti previsti dalla legge n.119/2017. Per i **bambini non in regola con i prescritti obblighi vaccinali** è previsto in via cautelativa il diniego di accesso al servizio e, da ultimo, la decadenza dall'iscrizione, senza restituzione della quota versata nella fase di accettazione.

In sede di compilazione della domanda è richiesta l'asseverazione della regolarità vaccinale e in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli articoli 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000, sono previste le sanzioni dell'articolo 483 del Codice Penale, oltre che la decadenza dal beneficio conseguito. Gli uffici municipali competenti si riservano di effettuare controlli diretti ad accertare le informazioni fornite, come previsto dalla normativa vigente.

L'inserimento delle **bambine e dei bambini con disabilità certificata** e quello dei **minori seguiti dai servizi sociali** operanti presso le strutture pubbliche territoriali avviene nel corso dell'intero anno educativo con priorità, senza tener conto della lista d'attesa ma compatibilmente con la disponibilità dei posti, come previsto dal regolamento comunale sugli asili nido.

L'assegnazione definitiva del posto per i **nascituri** è subordinata all'avvenuta nascita entro il 31 maggio 2023 e alla relativa comunicazione all'ufficio municipale entro il **10 giugno 2023**, a pena di decadenza.

In caso di **cambio di residenza o di domicilio** del nucleo familiare, l'attribuzione del punteggio relativo alla residenza/domicilio assume carattere definitivo con l'accertamento dell'effettivo trasferimento, che deve avvenire entro la data dell'11 maggio 2023.

Per le bambine e i bambini **in corso di adozione**, l'assegnazione del posto assume carattere definitivo con l'atto di effettiva adozione, che deve intervenire entro la data del **31 agosto 2023** o comunque entro la data di ammissione al servizio per chi viene chiamato in un secondo tempo dalla lista di attesa.

5. DECADENZE – ASSENZE – RINUNCIA AL SERVIZIO

5.1 Motivi di decadenza

È considerato motivo di decadenza:

- la mancata formale accettazione del posto da effettuarsi online entro il 26 maggio 2023;
- le assenze superiori a 10 giorni consecutivi e non giustificate per iscritto.

La mancata regolare contribuzione entro la fine del mese di giugno dell'anno di frequenza del bambino comporta l'automatica **decadenza per l'anno successivo**, che sarà tempestivamente comunicata sia al servizio educativo frequentato sia ai genitori del minore. I pagamenti saranno comunque riscossi dall'Amministrazione Capitolina nelle forme previste dalla legge.

5.2 Assenze per malattia

Con la cessazione dello stato di emergenza, è di nuovo in vigore la L.R. 22/10/2018, n.7 (art.68 *Disposizioni sulla semplificazione delle certificazioni sanitarie in materia di tutela della salute in ambito scolastico*, comma 2).

Dopo assenza, anche superiore a 5 giorni, non è richiesto pertanto il certificato medico per la riammissione al nido. Resta inteso che il certificato medico deve essere prodotto nei casi in cui sia richiesto da misure di profilassi previste a livello internazionale e nazionale per esigenze di sanità pubblica (comma 1, lett. A).

In caso di positività al Covid-19, per rientrare a scuola, è sufficiente esibire l'esito negativo del test e non è necessario il certificato medico.

5.3 Riconferma

I minori già iscritti e frequentanti saranno riconfermati in automatico anche per l'anno educativo 2023/24. Per il calcolo della retta dovuta sarà necessario ripresentare l'ISEE nei termini che saranno successivamente resi noti sul Portale istituzionale di Roma Capitale - attraverso l'apposita funzionalità online raggiungibile seguendo il percorso:

www.comune.roma.it > PORTALE ISTITUZIONALE > SERVIZI > SCUOLA > NIDO > Riconferma e Rinuncia Nido

o cliccando sul seguente link:

https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF738120&stem=asili_nido

5.4 Rinuncia al servizio

Con la rinuncia il genitore/tutore/affidatario/esercente la responsabilità genitoriale esprime la volontà di interrompere la fruizione del servizio. Per permettere la corretta gestione della disponibilità dei posti e il conseguente scorrimento della graduatoria, la decisione deve essere obbligatoriamente comunicata in forma scritta con apposita dichiarazione al Municipio territorialmente competente, utilizzando il modulo presente sul Portale Istituzionale di Roma Capitale seguendo il percorso

<http://www.comune.roma.it> > Portale Istituzionale > Servizi > Scuola > Modulistica Nidi > Modulo nido rinuncia al servizio

Se la rinuncia è presentata entro il 20 del mese precedente a quello in cui si intende interrompere la fruizione del servizio, la contribuzione è dovuta fino all'ultimo mese di frequenza. Per le **rinunce presentate oltre il 20 del mese**, invece, **l'obbligo della contribuzione decade alla fine del mese successivo**.

6. COME FUNZIONA IL SERVIZIO

6.1 Calendario e orari

Le strutture sono **aperte dal 1° settembre al 30 giugno**, dal lunedì al venerdì.

(Per l'apertura nel mese di luglio si rimanda al successivo paragrafo 6.1.1).

Per i nidi a gestione diretta (vedi elenco strutture allegato al presente Avviso), gli orari di funzionamento (Deliberazione n. 33 del 11/02/2009 della Giunta Comunale) sono:

- **8.00/16.30**
- **7.00/18.00**
- **7.30/17.00**

All'interno degli orari massimi di funzionamento, specificati per ogni struttura, al momento dell'accettazione sarà inoltre possibile scegliere orari di entrata posticipati fino alle ore 9.00 e orari di uscita anticipati a partire dalle ore 14.30.

La tariffa dovuta sarà calcolata in base alla fascia oraria prescelta come da tabelle allegate al presente Avviso (Allegato B).

Per le strutture aperte con orario 7.00/18.00, l'orario massimo di frequenza non potrà comunque essere superiore alle 10 ore giornaliere, come previsto dalla Legge regionale n. 7 del 5 agosto 2020 e dalla Deliberazione della Giunta regionale n. 672 del 19 ottobre 2021.

Per le strutture a gestione indiretta, ferma restando la flessibilità in entrata e in uscita consentita in relazione alle diverse esigenze delle famiglie, ai soli fini della definizione delle tariffe, le fasce orarie sono:

- **8.00/14.30**
- **8.00/16.30**

Per ragioni organizzativo-gestionali **l'orario prescelto all'atto dell'iscrizione deve essere mantenuto per l'intero anno educativo**, salvo eventuali eccezioni dovute a giustificate esigenze familiari documentabili e previo parere favorevole del Funzionario responsabile del nido a gestione diretta o del Soggetto Gestore della struttura privata in convenzione.

6.1.1 FREQUENZA NEL MESE DI LUGLIO

Per rispondere alle esigenze delle famiglie, ogni anno sarà pubblicato un apposito Avviso per la frequenza del servizio anche nel mese di luglio.

Le domande di iscrizione potranno essere presentate indicativamente dal 15 aprile al 20 maggio 2024 esclusivamente online, attraverso la sezione dedicata

https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF770762&stem=asili_nido raggiungibile seguendo il percorso

www.comune.roma.it > Portale Istituzionale > Servizi > Scuola > Nido Frequenza Nidi luglio

Nei nidi a gestione diretta attivi nel mese di luglio, l'Amministrazione potrebbe assicurare il servizio con personale educativo diverso da quello utilizzato in corso d'anno, per il rispetto delle vigenti norme contrattuali di Roma Capitale che regolano il personale del settore educativo.

In base alle richieste pervenute, il servizio potrà essere offerto anche presso nidi privati convenzionati, diversi da quelli frequentati nel corso dell'anno.

I nidi a gestione indiretta (convenzionati, in appalto e in *project financing*) garantiscono invece il servizio nella medesima struttura anche nel mese di luglio.

Nel caso venga scelta la fruizione del servizio soltanto per la metà del mese, la quota dovuta sarà ridotta del 50 per cento.

Per ulteriori dettagli si rimanda all'Avviso che sarà pubblicato sul Portale Istituzionale di Roma Capitale.

6.1.2 FESTIVITÀ NATALIZIE E PASQUALI

Il servizio è sospeso nei periodi delle festività natalizie e pasquali secondo quanto previsto per le attività scolastiche dal calendario regionale.

6.2. Periodo di ambientamento

Al fine di permettere un'esperienza educativa arricchente e un distacco il più sereno possibile dalle figure genitoriali di riferimento, i Servizi educativi 0-3 di Roma Capitale a gestione diretta e indiretta programmano un periodo di ambientamento iniziale per i nuovi iscritti secondo le esigenze, i bisogni e i tempi di ciascun bambino/a, prevedendo orari flessibili, permanenza di durata variabile e la presenza di un genitore o di una figura di riferimento familiare che segua questa fase delicata.

L'inserimento sarà scaglionato, personalizzato ed effettuato in continuità, nel rispetto dei ritmi e delle esigenze dei bambini e durerà indicativamente due settimane a partire dal momento dell'inserimento. Ogni servizio educativo elabora - sulla base degli indirizzi pedagogici del Dipartimento Scuola, Lavoro e Formazione professionale - un proprio progetto di accoglienza, con il relativo piano degli inserimenti, che viene approvato dal Comitato di Gestione (Organismo di partecipazione democratica delle famiglie alla vita del servizio) al termine dell'anno educativo precedente.

7. INCLUSIONE

Roma Capitale si impegna a garantire la piena partecipazione alla vita educativa a tutte le bambine e i bambini, indipendentemente dalle loro condizioni personali e sociali, valorizzando i diritti di ciascuno in attuazione dei principi costituzionali.

L'Amministrazione capitolina assicura, inoltre, la migliore inclusione dei minori di cittadinanza diversa da quella italiana.

L'inclusione garantisce la partecipazione alla vita educativa con l'obiettivo di raggiungere il massimo possibile in termini di apprendimento e socializzazione attraverso percorsi personalizzati di crescita e di formazione.

I Servizi 0-3 inclusivi educano al valore della diversità inteso come scambio che arricchisce e supera i pregiudizi. Il processo di inclusione è frutto dell'iniziativa collegiale ed è realizzato da tutta la comunità educante.

7.1 Minori con disabilità

L'Amministrazione di Roma Capitale tutela i diritti alla cura, all'educazione e alla salute dei minori con bisogni educativi speciali, nel rispetto dei principi costituzionali e della normativa vigente (L.104/92).

In particolare, per i bambini/e con disabilità, i Servizi educativi 0-3 anni di Roma Capitale delineano - in base a un modello pedagogico interattivo e organizzativo - una didattica inclusiva e un progetto educativo individualizzato condiviso con i genitori, le ASL e/o i Centri Accreditati, che seguono i/le bambini/e.

Il progetto è mirato al benessere e alla crescita individuale e collettiva ed è finalizzato a raggiungere - rispetto alle possibilità di ciascuno - elevati livelli di apprendimento, di socialità, di identità, di autonomia e a garantire un armonico sviluppo della persona all'interno di un coerente progetto di vita promosso in collaborazione con le famiglie.

La disabilità deve essere riconosciuta con verbale o certificato provvisorio della commissione medico legale INPS (Legge 104/92), oppure con certificazione rilasciata da strutture sanitarie pubbliche (ASL o Enti Ospedalieri).

Ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, la documentazione dovrà essere allegata alla domanda entro i termini previsti dal bando o presentata successivamente all'ufficio municipale di competenza, **entro il 30 marzo 2023**, in vista della pubblicazione della graduatoria provvisoria fissata per il 6 aprile 2023.

I minori con disabilità potranno essere ammessi in qualunque periodo dell'anno, ferma restando la disponibilità dei posti all'interno della struttura desiderata e nel limite massimo di 2 bambini con disabilità per sezione. L'istanza di iscrizione, in questo caso, andrà presentata all'ufficio municipale di riferimento (vedi elenco contatti a pagina 25).

7.2 Assegnazione di personale per l'inclusione scolastica

In base a quanto previsto dalla normativa vigente, per l'eventuale assegnazione di personale per l'inclusione scolastica occorre presentare ogni anno all'Ufficio municipale competente (vedi elenco contatti a pagina 25) una specifica richiesta debitamente sottoscritta (dal genitore o dal tutore o dall'affidatario o dall'esercente la responsabilità genitoriale) allegando le seguenti certificazioni in corso di validità:

- **Verbale di accertamento della Commissione medico legale INPS L.104/92;** il riconoscimento della L. 104/92 stabilisce un termine di validità della disabilità entro il quale deve essere eventualmente rinnovata;
- **Certificazione per l'integrazione scolastica** rilasciata dal servizio TSMREE della ASL di residenza della bambina/o. Nella certificazione citata dovrà essere riportata la diagnosi clinica e indicate le eventuali necessità di educatore aggiunto e/o specialistico per le disabilità sensoriali, nonché specificati i tempi di aggiornamento della stessa;
- **Diagnosi funzionale** redatta dal servizio TSMREE della ASL o dal centro di riabilitazione riconosciuto dal Sistema Sanitario Regionale, dal centro specialistico di aziende ospedaliere, universitarie, dagli istituti di ricerca e cura a carattere scientifico (IRCCS), presso cui la/il bambina/o è in trattamento diagnostico/riabilitativo.

Nei Servizi educativi 0-3 anni di Roma Capitale, la continuità e la stabilità del percorso educativo degli utenti con disabilità sono garantite dalle educatrici titolari della sezione.

È compito del Gruppo Educativo impegnarsi nel percorso di inclusione e di attuazione del Piano Educativo Individualizzato, condividendo con eventuali nuove figure aggiuntive il percorso da avviare.

Le educatrici aggiuntive per l'inclusione non hanno una specifica formazione sui diversi tipi di disabilità, pur essendo comunque in possesso di titoli adeguati all'espletamento del ruolo.

Pertanto, vengono assegnate dall'Amministrazione capitolina **in appoggio al gruppo educativo per le sezioni frequentate dalle/dai bambine/i con disabilità** - con l'obiettivo di garantire la corresponsabilità educativa delle educatrici presenti nella sezione di riferimento - **e non in modo esclusivo al/la singolo/a bambino/a** (Deliberazione Giunta Capitolina n. 128/2005) al fine di sostenere anche la relazione con i coetanei, l'autonomia e l'efficacia dei processi educativi messi in atto.

In ogni singola sezione di ciascun servizio educativo non possono essere presenti più di **due utenti con disabilità**, al fine di rendere effettivo il diritto dei bambini e delle bambine di stringere relazioni, ricevere attenzioni e usufruire di tempi e spazi adeguati ai propri bisogni e per rendere possibile al Gruppo Educativo la programmazione e la realizzazione di progetti educativi individualizzati.

Pertanto, nel caso in cui pervengano un numero superiore di richieste rispetto all'effettiva disponibilità della struttura prescelta e della sezione di riferimento, al fine di garantire un'efficace esperienza educativa a tutti gli utenti, gli uffici municipali competenti hanno **l'obbligo di concordare** con le famiglie l'individuazione di un **nido alternativo** - rispetto all'opzione inizialmente formulata - **il più possibile vicino a quello richiesto**, anche tenendo conto della effettiva distribuzione delle domande di accesso sul territorio municipale. Non potranno in ogni caso essere autorizzati all'interno della sezione educatori aggiuntivi in numero superiore a quello previsto dalla delibera sopra citata per due utenti, anche nel caso di disabilità accertata in corso d'anno per altri utenti.

8. PAGAMENTI E AGEVOLAZIONI PREVISTE

8.1 Quanto si paga

Per la frequenza del servizio è previsto il **pagamento di un contributo** che varia in base al valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente del nucleo familiare (ISEE) e alla fascia oraria di fruizione del servizio, ed è **uguale sia per i servizi a gestione diretta che indiretta**.

Si tratta di quote contributive di partecipazione alla spesa, dovute a prescindere dalla effettiva frequenza.

Per il calcolo della retta, occorre **dichiarare in fase di compilazione della domanda** di accesso al servizio (e non successivamente) di essere in possesso (o di aver presentato richiesta) dell'**Attestazione ISEE 2023; in caso contrario sarà applicata la tariffa massima**.

Le tariffe previste per il servizio - riportate nell'Allegato B del presente Avviso pubblico - sono state approvate con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 7 dell'11 gennaio 2022, rettificata dalla Deliberazione della Giunta Capitolina n. 44 del 9 febbraio 2023.

Per conoscere l'importo da corrispondere, è disponibile sul Portale Istituzionale di Roma Capitale una funzionalità che permette di calcolare la relativa quota contributiva mensile selezionando il tipo di servizio, la fascia oraria prescelta e il valore ISEE.

La funzione è disponibile al seguente link

www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF80749

oppure seguendo il percorso:

www.comune.roma.it > Portale Istituzionale > Servizi > Scuola > Nido > Prospetto quote di partecipazione alla spesa per i servizi 0-3.

Sono esenti dal pagamento delle quote contributive i minori appartenenti a nuclei familiari seguiti dai servizi sociali e da questi segnalati. In applicazione della Deliberazione della Giunta Regionale n. 672 del 19 ottobre 2021, **sono altresì esentati dai pagamenti i bambini in condizioni di disabilità grave** (certificata ai sensi dell'art. 3 comma 3 della Legge n. 104/1992) fino all'ISEE di € 50.000,00.

Inoltre, si applicano le **seguenti riduzioni**, previste dalla Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 11 del 18 marzo 2015 e riconfermate nelle successive Deliberazioni di Assemblea Capitolina n. 4 del 25 gennaio 2017 e n. 141 del 12 dicembre 2018:

- a) per due figli frequentanti il Nido, **RIDUZIONE del 30%** sul totale delle quote dovute secondo l'indicatore ISEE e l'orario di frequenza prescelto;
- b) per il figlio di un nucleo familiare con altri due o più figli in età scolastica a carico e con indicatore ISEE inferiore a Euro 20.000,00, **ESENZIONE**;
- c) per il figlio di un nucleo familiare con altri due o più figli in età scolastica a carico e con indicatore ISEE tra Euro 20.000,00 e Euro 40.000,00, **RIDUZIONE del 30%** sulla quota dovuta secondo l'indicatore ISEE e l'orario di frequenza prescelto.

Per età scolastica si intende fino a 19 anni non compiuti alla data di accettazione del posto al nido da parte del richiedente, oppure alla data di riconferma del posto per gli anni successivi.

Le riduzioni di cui alle lettere b) e c) si applicano secondo le medesime regole anche in favore dei nuclei familiari con quattro o più figli a carico.

La prima quota relativa al mese di settembre ha valore di iscrizione e non viene mai restituita anche in assenza assoluta di frequenza.

Il periodo di ambientamento in cui la frequenza è ridotta, come anche quelli delle festività, sono parte integrante del servizio. Pertanto, non sono previste riduzioni della quota contributiva, che è dovuta per intero.

La quota contributiva è sempre dovuta anche in caso di assenza ingiustificata o giustificata, nonché in caso di interruzione del servizio per causa di forza maggiore per un periodo continuativo inferiore o pari a dieci giorni lavorativi.

In caso di **rinuncia** al servizio, qualora siano state pagate anticipatamente una o più quote mensili relative al mese di ottobre e successivi, le stesse saranno restituite **solo se la rinuncia sia avvenuta entro il 20 del mese precedente** a quello a partire dal quale si intende interrompere la frequenza.

I richiedenti potranno usufruire di un contributo statale erogato dall'**INPS**, qualora venga confermato anche per il 2023, richiedendo il **"Bonus Asilo Nido"** per ottenere un rimborso parziale o totale delle quote dovute.

Per informazioni occorre consultare unicamente il Portale dell'INPS.

Ulteriori indicazioni potranno essere richieste direttamente ai competenti uffici dell'INPS e non agli uffici municipali.

8.2 Come si paga

All'interno della propria Area Riservata, a partire dalla pagina **"Pagamento delle quote contributive"**, ciascun utente ha a disposizione tutte le quote mensili da versare per il servizio richiesto. L'utente ha la facoltà di scegliere le mensilità da pagare, definendo così un piano di pagamenti personalizzato.

8.2.1 Strutture a gestione diretta e in appalto

Per pagare le quote contributive, i titoli di pagamento devono essere generati esclusivamente online. La sezione per generare i titoli di pagamento è disponibile seguendo il percorso www.comune.roma.it > PORTALE ISTITUZIONALE > SERVIZI > SCUOLA > NIDO > Pagamento delle quote contributive

oppure cliccando sul seguente link https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF110739&stem=asili_nido

Cliccando sul pulsante "ACCEDI AL SERVIZIO", è possibile consultare la situazione contabile e procedere con la procedura di pagamento delle quote.

Dopo aver fatto l'accesso con SPID/CIE/CNS, occorre cliccare su PROCEDI AL SERVIZIO SELEZIONATO. Successivamente, occorre

- selezionare
 - il nominativo del minore > l'anno scolastico di interesse > parziale
 - una o più mensilità che si intendono pagare
- generare il titolo di pagamento (IUV).

La procedura può essere effettuata da entrambi i genitori/tutori/affidatari/esercenti la responsabilità genitoriale, accedendo con le proprie credenziali.

La ricevuta di pagamento è sempre intestata al genitore/tutore/affidatario/esercente la responsabilità genitoriale che ha effettuato l'operazione di generazione dello IUV, indipendentemente da chi materialmente dopo effettua il pagamento. Una volta pagato, non è più possibile modificare l'intestatario.

I titoli di pagamento (IUV) generati sono visibili in fondo alla pagina e possono essere cancellati fino a quando non vengono pagati. Una volta generati i titoli di pagamento sono visualizzabili anche nella Casa digitale del cittadino all'interno della propria bacheca.

Sono inoltre presenti i riepiloghi dei pagamenti utilizzabili per la eventuale richiesta del "Bonus Asilo Nido" dell'INPS.

Nel caso in cui si scelga di pagare singole mensilità la quota deve essere corrisposta **entro il primo giorno del mese di riferimento**. Nel caso in cui si scelga un piano di pagamento composto da più mensilità, le quote devono essere versate entro il primo giorno del primo mese del piano di pagamento.

CANALI DI PAGAMENTO

ONLINE

Con il codice IUV generato è possibile procedere al pagamento direttamente online, tramite il pulsante "Paga online" oppure tramite la propria banca o altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come previsto dal nodo nazionale dei pagamenti PagoPA.

FISICO

Oppure è possibile scaricare in formato *.pdf il file contenente l'avvisatura AgID che potrà essere pagata attraverso i canali fisici disponibili come Uffici Postali, punti vendita Sisal, sportelli ATM se abilitati, Lottomatica e Banca 5.

La lista completa degli operatori e dei canali abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA è disponibile alla pagina www.pagopa.gov.it

PAGAMENTO PER UTENTI NON IDENTIFICATI

Attraverso il codice numerico completo presente sull'avvisatura AGID identificativo della specifica rata da pagare (IUV), anche gli utenti non identificati e non titolari del servizio per i bambini iscritti (es. parenti del minore) possono procedere con il pagamento delle quote di partecipazione alla spesa utilizzando il servizio disponibile sul Portale istituzionale al seguente percorso:

www.comune.roma.it>Portale istituzionale>SERVIZI >Tributi e contravvenzioni > Servizi di Pagamento > Servizi di Pagamento (Utenti non Identificati)

La ricevuta generata dal sistema è sempre intestata al genitore/tutore/affidatario che ha generato il titolo di pagamento IUV.

STORICO PAGAMENTI E RICEVUTE

Per visualizzare lo storico dei pagamenti effettuati e scaricare le ricevute dei pagamenti è disponibile anche un apposito servizio raggiungibile attraverso il link

https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF87644&stem=pagamenti_online

oppure seguendo il PERCORSO: www.comune.roma.it >Portale Istituzionale > SERVIZI >Tributi e contravvenzioni > Servizi di Pagamento > Servizi di Pagamento (Utenti Identificati)

Per problemi nei pagamenti, nei seguenti casi occorre contattare unicamente l'ufficio municipale competente:

- nel caso in cui il servizio di generazione dei titoli di pagamento sia sospeso;
- se non sono presenti dati per il nominativo selezionato, (posizione amministrativa relativa al minore non ancora attivata);
- se non viene visualizzato nessun nominativo.

8.2.2 Strutture private convenzionate e *in project financing*

Tutte le quote contributive devono essere pagate, entro il primo giorno del mese di riferimento, direttamente al Soggetto Gestore della Struttura che deve rilasciare apposita ricevuta, da utilizzare anche per la eventuale richiesta del “Bonus Asilo Nido” dell’INPS.

8.3 Indicatore di Situazione Economica Equivalente (ISEE)

L’Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) è lo strumento di valutazione, attraverso criteri unificati, della situazione economica di coloro che richiedono prestazioni sociali agevolate e tiene conto sia della situazione reddituale riferita all’anno solare 2021 che patrimoniale, **riferita al 31 dicembre 2021** in relazione ai componenti del nucleo familiare.

Il DPCM n. 159/2013 (entrato in vigore a decorrere dal 1° gennaio 2015) all’articolo 7 disciplina nel dettaglio l’ISEE per le prestazioni agevolate rivolte a minorenni includendo nel nucleo familiare (da intendersi come famiglia anagrafica) anche il genitore - non convivente e/o non coniugato con l’altro genitore - che abbia riconosciuto il minore, salvo le eccezioni previste dal medesimo articolo.

I richiedenti che intendono avvalersi dei benefici eventualmente derivanti dall’attestazione ISEE 2023 (migliore posizione in graduatoria a parità di punteggio e tariffa agevolata per la frequenza della struttura educativa) dovranno dichiarare in fase di compilazione della domanda di accesso al servizio di **essere in possesso di una attestazione rilasciata dall’INPS oppure di aver presentato richiesta all’INPS o al CAF.**

Non sarà necessario indicare in domanda valori ISEE, codici DSU o date di presentazione/rilascio, né allegare il documento dell’attestazione ISEE.

In assenza di dichiarazione ISEE, il richiedente acquisirà il punteggio conseguito in base ai soli criteri di accesso selezionati e sarà collocato ultimo tra quelli aventi lo stesso punteggio. In caso di ammissione, usufruirà del servizio pagando la **tariffa massima**.

La verifica dell’ISEE avverrà in maniera automatica, tramite l’interrogazione del portale dell’INPS da parte del sistema dei servizi scolastici, attraverso il codice fiscale del minore, oppure del richiedente in caso di nascituro. Si ricorda che in caso di nascituro, sarà cura del richiedente aggiornare l’ISEE dopo la nascita e contattare l’ufficio municipale per il ricalcolo della quota contributiva.

Il richiedente è tenuto a monitorare il buon esito del processo di acquisizione dell’ISEE, accedendo periodicamente alla stessa sezione in cui ha inviato la domanda di iscrizione, dove è presente la dicitura “stato verifica indicatore ISEE”.

Nei casi in cui il processo di acquisizione dell’ISEE non vada a buon fine e l’ufficio municipale competente rilevi nel corso dei controlli di routine **irregolarità/incongruenze** nell’attestazione ISEE, i richiedenti sono tenuti a verificare con il CAF e/o l’INPS la correttezza dei dati indicati nell’Attestazione ISEE e ad attivarsi per ottenere una **nuova attestazione ISEE**.

La nuova attestazione va presentata all’ufficio municipale competente entro il termine ultimo fissato per la pubblicazione delle graduatorie provvisorie, sulle quali il valore dell’ISEE incide.

Coloro che non ripresenteranno un'attestazione ISEE valida **entro il 30 marzo 2023** saranno considerati alla stregua di coloro che non l'hanno presentata e di conseguenza saranno dichiarati decaduti dai benefici ad essa connessi (migliore posizione in graduatoria a parità di punteggio e tariffa agevolata per la frequenza della struttura educativa).

Si raccomanda di iniziare tempestivamente l'iter di rilascio dell'ISEE parte dell'INPS, anche per il tramite dei CAF, poiché la procedura di rilascio prevede una tempistica di almeno 10 giorni lavorativi decorrenti dal momento della presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU).

In caso di **variazioni del reddito superiori al 25%** intervenute in corso d'anno, è possibile richiedere il ricalcolo dell'Indicatore (in questo caso l'INPS rilascia l'*"ISEE corrente"* riferito all'anno in corso) e presentarlo all'ufficio municipale competente per l'aggiornamento delle quote contributive dovute per i mesi successivi (Deliberazione Assemblea Capitolina n. 9 del 12/03/2015, di recepimento del DPCM 159/2013). In tutti gli altri casi le rette definite in fase di iscrizione rimangono valide per l'intero anno educativo.

9. INFORMAZIONI E ASSISTENZA

Si raccomanda di leggere con attenzione il presente AVVISO PUBBLICO, prima di inviare qualsiasi richiesta.

Tutte le notizie e gli avvisi relativi all'iscrizione ai servizi educativi 0-3 anni saranno pubblicati all'interno della sezione notizie del Dipartimento Scuola, Lavoro e Formazione Professionale presente sul Portale istituzionale di Roma Capitale e raggiungibile cliccando sul seguente link

<https://www.comune.roma.it/web/it/dipartimento-scuola-lavoro-e-formazione-professionale.page>

Per i richiedenti che si trovino in condizioni di fragilità, difficoltà o disagio sociale, l'ufficio municipale competente presterà particolare cura e attenzione, assicurando spazi e momenti dedicati, in base alla propria realtà organizzativa, per fornire un concreto ausilio nel perfezionamento della procedura di iscrizione presso gli uffici municipali.

Prima dell'invio della domanda

- **per assistenza tecnica e problemi di tipo tecnico nella compilazione della domanda** online contattare l'URP del Dipartimento Scuola, Lavoro e Formazione Professionale, specificando sempre nome, cognome e codice fiscale personale e degli interessati
 - al numero 06 6710 70353
 - all'indirizzo di posta elettronica urpscuola@comune.roma.it
 - tramite la CASA DIGITALE DEL CITTADINO www.comune.roma.it/myapa/
- per chiarimenti sull'Avviso Pubblico, sui requisiti richiesti e in caso di dubbi sulle situazioni da dichiarare nella domanda contattare l'Ufficio Gestione Nidi dipartimentale all'indirizzo di posta elettronica gestionenidi@comune.roma.it e gli Uffici Gestione Nidi municipali ai recapiti indicati nell'elenco di seguito riportato.

Dopo l'invio della domanda

- in caso di errori o problemi nella domanda inviata e per richieste dopo l'iscrizione al servizio contattare unicamente gli Uffici Gestione Nidi municipali ai recapiti indicati nell'elenco di seguito riportato.

Dopo l'iscrizione al servizio

- è possibile rivolgersi al Funzionario responsabile del Servizio Educativo che - laddove presente – è a disposizione per fornire ulteriori informazioni e chiarimenti
- oppure contattare tramite e-mail gli Uffici Gestione Nidi municipali.

10. ELENCO CONTATTI UTILI MUNICIPALI

Municipio	Indirizzo	Recapiti
I	Circonvallazione Trionfale, 19	06/69617610-611 municipio01.nidi@comune.roma.it
II	Via Tripoli, 136	06/69602614 asilinido.mun02@comune.roma.it
III	Via Umberto Fracchia, 45	06/69604611-612-738-750 asilinidocapitolini.mun03@comune.roma.it
IV	Via di Scorticabove, 77	06/69605635-671-674-676 ufficioscuola.mun04@comune.roma.it
V	Via Prenestina, 510	06/69607612-629-672-673 asilinido.mun05@comune.roma.it
VI	Viale Duilio Cambellotti, 11	06/69608622-651 gestioneasilinido.mun06@comune.roma.it
VII	Via Tommaso Fortificocca, 71/73 Piazza Cinecittà, 11	06/69609608-616-621-627 gestione0-6.mun07@comune.roma.it
VIII	Via Benedetto Croce, 50	06/69611370-605-612-614-816 ufficiogestionenidi.mun08@comune.roma.it
IX	Via Ignazio Silone, 2° ponte	06/69612214-232-455-612-652 utenzanido.mun09@comune.roma.it
X	Viale del Lido, 6	06/69613682-686 angela.bruzzese@comune.roma.it antonluca.indrieri@comune.roma.it
XI	Via della Magliana, 296	06/69615613-687-688 asilonido.mun11@comune.roma.it
XII	Via Fabiola, 14	06/69616603-621 franca.digiacomio@comune.roma.it roberta.olivanti@comune.roma.it
XIII	Via Aurelia, 470	06/69618393-602-624-658-661 gestione.asilinido18@comune.roma.it
XIV	Piazza Santa Maria della Pietà, 5, Pad. 30 stanza 41	06/69619409-625-634-662-687 gestioneasilinido.mun14@comune.roma.it
XV	Via Flaminia, 872	06/69620618-620 ufficioasilinido.mun15@comune.roma.it

Per informazioni sul Bonus Asilo Nido, si invitano gli utenti a contattare direttamente l'INPS e non gli uffici municipali.

11. CRITERI E PUNTEGGI

Allegato A

CRITERI DI ACCESSO		PUNTI ATTRIBUITI
1	<p>Bambino/a con disabilità riconosciuta.</p> <p><i>*Allegare il verbale della Commissione Medico Legale o certificato provvisorio (legge 104/92), oppure certificazione rilasciata da strutture sanitarie pubbliche (esclusivamente ASL e/o Enti ospedalieri).</i></p>	450
2	<p>Bambino/a con situazione familiare sociale e/o economica particolarmente gravosa, documentata e comprovata da una relazione del Servizio Sociale municipale o dalla competente Struttura sociosanitaria della ASL territoriale o da enti ospedalieri pubblici.</p> <p>Si considerano ricompresi in tale categoria anche la condizione di detenzione di uno o di entrambi i genitori, gli orfani di femminicidio, nonché altre situazioni familiari individuate dalle strutture territoriali, dai consultori, dalle case-famiglia, dalle case rifugio o dai centri anti violenza di cui alla legge regionale 19 marzo 2014, n. 4.</p> <p><i>*Allegare certificazione.</i></p>	<p>Punteggio da attribuire a seconda della gravità su valutazione dei servizi sociali fino a un</p> <p>max di 120 punti</p>
3	<p>Bambino/a orfano di entrambi i genitori</p> <p><i>*Allegare relazione dei servizi sociali o disposizione da parte del Tribunale dei minori.</i></p>	80
4	<p>Bambino/a in affidamento, adottato da non più di 1 anno o in corso di adozione, oppure figlio/a di studente/essa in attesa di diploma di scuola secondaria di 2° grado o titolo equivalente</p> <p><i>*Indicare rispettivamente gli estremi dell'atto di disposizione da parte del Tribunale dei minori o il tipo di corso di studio da concludere</i></p>	60
5	<p>Bambino/a appartenente a famiglia monoparentale (a titolo esemplificativo e non esaustivo: bambino riconosciuto da uno solo dei due genitori oppure orfano di uno dei due genitori o figlio di "genitori separati" in possesso di atto formale di affido esclusivo) con genitore lavoratore (si intendono tutte le forme di lavoro dipendente, autonomo e flessibile, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i casi di praticantato, tirocinio, specializzazione, borsa/assegno di ricerca) o studente (iscritto ad un corso di laurea o ad un corso di formazione professionale riconosciuto da Enti istituzionali), non assistito dai Servizi sociali</p> <p><i>*In caso di affido esclusivo allegare l'atto del Tribunale</i></p>	50
6	<p>Bambino/a con entrambi i genitori lavoratori a tempo pieno (si intendono tutte le forme di lavoro dipendente, autonomo e flessibile, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i casi di praticantato, tirocinio, specializzazione, borsa/assegno di ricerca) anche non conviventi (separati o non coniugati)</p> <p><i>*Compilare l'apposita sezione della domanda (pena mancata attribuzione del punteggio)</i></p>	40
7	<p>Bambino/a con un genitore lavoratore a tempo pieno (si intendono tutte le forme di lavoro dipendente, autonomo e flessibile, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i casi di praticantato, tirocinio, specializzazione, borsa/assegno di ricerca) e un genitore lavoratore part-time (pari o inferiore al 50% dell'orario previsto dal contratto di lavoro) o studente (iscritto ad un corso di laurea o ad un corso di formazione professionale riconosciuto da Enti istituzionali), anche non conviventi (separati o non coniugati).</p>	30
8	<p>Bambino/a con entrambi i genitori lavoratori (si intendono tutte le forme di lavoro dipendente, autonomo e flessibile, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i casi di praticantato, tirocinio, specializzazione, borsa/assegno di ricerca) part-time (pari o inferiore al 50% dell'orario previsto dal contratto di lavoro) o studenti (iscritti ad un corso di laurea o ad un corso di formazione professionale riconosciuto da Enti istituzionali) anche non conviventi (separati o non coniugati)</p>	25

9	Bambino/a con un genitore lavoratore a tempo pieno (si intendono tutte le forme di lavoro dipendente, autonomo e flessibile, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i casi di praticantato, tirocinio, specializzazione, borsa/assegno di ricerca) e l'altro non lavoratore, né studente, anche non conviventi (separati o non coniugati)	<input type="checkbox"/>	20
10	Bambino/a con un genitore lavoratore (si intendono tutte le forme di lavoro dipendente, autonomo e flessibile, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i casi di praticantato, tirocinio, specializzazione, borsa/assegno di ricerca) part-time (pari o inferiore al 50% dell'orario previsto dal contratto di lavoro) e/o studente (iscritto ad un corso di laurea o ad un corso di formazione professionale riconosciuto da Enti istituzionali) e l'altro non lavoratore né studente, anche non conviventi (separati o non coniugati)	<input type="checkbox"/>	10
11	Bambino/a con entrambi i genitori non lavoratori, né studenti , di cui almeno uno risulta disoccupato/a e percepisca un'indennità di disoccupazione, o abbia lavorato negli ultimi 6 mesi o risulta iscritto/a ad un centro per l'impiego anche non conviventi (separati o non coniugati)	<input type="checkbox"/>	7
12	Bambino/a con genitore in condizioni di disabilità o invalido (minimo 74% o L.104/92 art. 3 comma 3)	<input type="checkbox"/>	45
	Bambino/a con fratello/sorella in condizioni di disabilità o invalido (minimo 74% o L.104/92 art. 3 comma 3)	<input type="checkbox"/>	25
	Bambino/a appartenente a nucleo familiare in cui siano presenti membri conviventi in condizioni di disabilità o invalidi, diversi dai genitori e dai fratelli/sorelle (minimo 74% o L.104 art. 3 comma 3)	<input type="checkbox"/>	15
13	Bambino/a con n. _____ fratelli/sorelle 0/3 anni non compiuti o nati (ai fratelli/sorelle gemelli si applica il criterio 14) <i>*In caso di gravidanza allegare certificazione</i>	<input type="checkbox"/>	8 (per ciascun fratello/sorella)
	Bambino/a con n. _____ fratelli/sorelle 3 anni (compiuti) / 14 anni (non compiuti)	<input type="checkbox"/>	3 (per ciascun fratello/sorella)
14	Bambini gemelli n. _____ (incluso l'aspirante)	<input type="checkbox"/>	9 (per ciascun gemello incluso l'aspirante)
15	Bambino/a con entrambi i genitori lavoratori (si intendono tutte le forme di lavoro dipendente, autonomo e flessibile, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i casi di praticantato, tirocinio, specializzazione, borsa/assegno di ricerca) di cui uno che lavora in modo continuativo per almeno 6 mesi fuori dalla Regione esclusa la Città del Vaticano <i>* Compilare l'apposita sezione della domanda e allegare documentazione</i>	<input type="checkbox"/>	2
16	Bambino con almeno un genitore residente o domiciliato o con residenza fittizia nel territorio di Roma Capitale o altre categorie equiparate (privi di codice fiscale o richiedenti asilo o titolari di protezione internazionale e rientranti tra i soggetti "meritevoli di tutela" come previsto dalla Direttiva del Sindaco di Roma n.1/2022)	<input type="checkbox"/>	1.000
	Bambino con genitori non residenti, né domiciliati di cui almeno uno presta l'attività lavorativa nel territorio di Roma Capitale , previa sottoscrizione dell'accordo tra i Comuni interessati e Roma Capitale	<input type="checkbox"/>	1
	Bambino con almeno un genitore residente e/o domiciliato nei Comuni limitrofi , previa sottoscrizione dell'accordo tra i Comuni interessati e Roma Capitale	<input type="checkbox"/>	1

I campi contrassegnati con il carattere * sono obbligatori.

N.B. I punteggi dal n. 12 al n. 14 sono cumulabili fra loro e con uno di quelli dal n. 3 al n. 11 e con il 15 e il 16,

i punteggi nn. 1 e 2 possono cumularsi solo con i punteggi dal n. 12 al n. 14 e con il n. 16.

12. QUOTE CONTRIBUTIVE MENSILI

Allegato B

SERVIZIO NIDI									
QUOTE CONTRIBUTIVE MENSILI PER FASCE ORARIE DI FREQUENZA E PER FASCE ISEE (euro)									
ISEE (euro)	FASCIA ORARIA	FASCIA ORARIA	FASCIA ORARIA	FASCIA ORARIA	FASCIA ORARIA	FASCIA ORARIA	FASCIA ORARIA	FASCIA ORARIA	FASCIA ORARIA
	7.00/17.00	7.00/16.30	7.30/16.30	8.00/16.30	9.00/17.00	7.00/14.30	7.30/14.30	8.00/14.30	9.00/14.30
	8.00/18.00	7.30/17.00	8.00/17.00			9.00/16.30			
	7.30/17.30 (10 ore)	(9,5 ore)	9.00/18.00 (9 ore)	(8,5 ore)	(8 ore)	(7,5 ore)	(7 ore)	(6,5 ore)	(5,5 ore)
da 0 a 5000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
da 5000,01 a 10000	53,60	50,56	47,70	45,00	42,75	41,04	38,58	35,88	30,50
da 10000,01 a 15000	119,10	112,36	106,00	100,00	95,00	91,20	85,73	79,73	67,77
da 15000,01 a 20000	178,65	168,54	159,00	150,00	142,50	136,80	128,59	119,59	101,65
da 20000,01 a 25000	238,20	224,72	212,00	200,00	190,00	182,40	171,46	159,45	135,54
da 25000,01 a 30000	297,75	280,90	265,00	250,00	237,50	228,00	214,32	199,32	169,42
da 30000,01 a 35000	357,30	337,08	318,00	300,00	285,00	273,60	257,18	239,18	203,30
da 35000,01 a 40000	416,86	393,26	371,00	350,00	332,50	319,20	300,05	279,04	237,19
da 40000,01 a 50000	476,41	449,44	424,00	400,00	380,00	364,80	342,91	318,91	271,07
oltre 50000,01	524,05	494,38	466,40	440,00	418,00	401,28	377,20	350,80	298,18

SERVIZI ALTERNATIVI				
QUOTE CONTRIBUTIVE MENSILI PER FASCE ORARIE DI FREQUENZA E PER FASCE ISEE (euro)				
SEZIONE PONTE - Scuola dell'Infanzia Capitolina			SPAZIO BE.BI. - Strutture convenzionate	
ISEE (euro)	FASCIA ORARIA 8.00/17.00 SEZIONE PONTE	FASCIA ORARIA 8.00/14.30 SEZIONE PONTE	ISEE (euro)	FASCIA ORARIA ANTIMERIDIANA/ POMERIDIANA SPAZIO BE.BI.
da 0 a 5000	0,00	0,00	da 0 a 5000	0,00
da 5000,01 a 10000	24,44	18,43	da 5000,01 a 10000	27,45
da 10000,01 a 15000	54,31	40,96	da 10000,01 a 15000	60,99
da 15000,01 a 20000	81,46	61,44	da 15000,01 a 20000	91,49
da 20000,01 a 25000	105,88	79,69	da 20000,01 a 25000	121,98
da 25000,01 a 30000	132,85	100,16	da 25000,01 a 30000	152,48
da 30000,01 a 35000	176,21	132,59	da 30000,01 a 35000	182,97
da 35000,01 a 40000	202,96	142,86	da 35000,01 a 40000	213,47
da 40000,01 a 50000	232,84	175,39	da 40000,01 a 50000	243,96
oltre 50000,01	235,85	177,67	oltre 50000,01	255,00

SERVIZI ONLINE - RIEPILOGO LINK

ISCRIZIONI - SCHEDA DI ACCESSO AL SERVIZIO

(Accesso con SPID - CIE - CNS)

https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF83667&stem=asili_nido

PERCORSO: www.comune.roma.it > Portale Istituzionale > SERVIZI > SCUOLA > NIDO > Iscrizioni Nidi di Roma Capitale e Sezioni Ponte - Domanda online

GRADUATORIE - SCHEDA DI ACCESSO AL SERVIZIO

(Accesso con SPID - CIE - CNS)

https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF83683&stem=asili_nido

PERCORSO: www.comune.roma.it > Portale Istituzionale > SERVIZI > SCUOLA > NIDO > Iscrizioni Nidi di Roma Capitale e Sezioni Ponte - Graduatorie

ACCETTAZIONE DEL POSTO - SCHEDA DI ACCESSO AL SERVIZIO

(Accesso con SPID - CIE - CNS)

https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF150602&stem=asili_nido

PERCORSO: www.comune.roma.it > Portale Istituzionale > SERVIZI > SCUOLA > NIDO > Iscrizioni Nidi di Roma Capitale e Sezioni Ponte - Procedura di accettazione posto online

FREQUENZA MESE DI LUGLIO - SCHEDA DI ACCESSO AL SERVIZIO

(Accesso con SPID - CIE - CNS)

https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF770762&stem=asili_nido

PERCORSO: www.comune.roma.it > Portale Istituzionale > SERVIZI > SCUOLA > NIDO > Frequenza Nidi luglio

RICONFERMA E RINUNCIA - SCHEDA DI ACCESSO AL SERVIZIO

(Accesso con SPID - CIE - CNS)

https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF738120&stem=asili_nido

PERCORSO: www.comune.roma.it > Portale Istituzionale > SERVIZI > SCUOLA > NIDO > Riconferma e Rinuncia Nido

ELENCO STRUTTURE EDUCATIVE PER L'ANNO EDUCATIVO 2023/24

<https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF39924&pagina=16>

clickare sul link "Elenco strutture inserite nell'Avviso pubblico per le iscrizioni 2023-24"

PERCORSO: www.comune.roma.it > Portale Istituzionale > Servizi > Scuola>NIDO>Descrizione del servizio ed iscrizione > 16. Elenco dei Servizi educativi 0-3 anni > **clickare sul link "Elenco strutture inserite nell'Avviso pubblico per le iscrizioni 2023-24"**

COME PAGARE LE QUOTE CONTRIBUTIVE DOVUTE

(Accesso con SPID - CIE - CNS)

https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF110739&stem=asili_nido

PERCORSO: www.comune.roma.it > Portale Istituzionale > SERVIZI > SCUOLA > NIDO > Pagamento delle quote contributive

DOVE VISUALIZZARE LE QUOTE CONTRIBUTIVE DOVUTE

(Accesso con SPID - CIE - CNS)

https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF110795&stem=asili_nido

PERCORSO: www.comune.roma.it > Portale Istituzionale > SERVIZI > SCUOLA > NIDO > Posizione amministrativa

SIMULATORE DI CALCOLO DELLE QUOTE CONTRIBUTIVE

https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF80749&stem=asili_nido

PERCORSO: www.comune.roma.it > Portale Istituzionale > SERVIZI > SCUOLA > NIDO > Prospetto quote di partecipazione alla spesa per i servizi 0-3 anni

DOVE VISUALIZZARE LE RICEVUTE DEI PAGAMENTI EFFETTUATI

(Accesso con SPID - CIE - CNS)

https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF87644&stem=pagamenti_online

PERCORSO: www.comune.roma.it> Portale Istituzionale>SERVIZI >Tributi e contravvenzioni > Servizi di Pagamento > Servizi di Pagamento (Utenti Identificati)