

INFORMAZIONI PERSONALI

Patrizia Poli

Residenza Roma - Italia

recapito telefonico ufficio 06 671070040

e-mail ufficio patrizia.poli@comune.roma.it

Sesso F | Data di nascita 11/12/1962 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Funzionario amministrativo – Ente Roma Capitale
Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici - Responsabile dello Staff della Direzione Apicale

TITOLO DI STUDIO

Laurea specialistica in Scienze delle pubbliche amministrazioni conseguita presso la Libera Università Maria SS. Assunta - Votazione 110 e lode
Master di II livello in Management Pubblico e Comunicazione Pubblica - presso la Libera Università Maria SS. Assunta.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 1 gennaio 2011

dipendente del Comune di Roma con la qualifica di Funzionario Amministrativo
Responsabile dello Staff di Direzione del Municipio Roma IX
Responsabile presso la Direzione programmazione e controllo Interno del Segretariato Generale*
Responsabile presso lo Staff di Direzione del Dipartimento Cultura
Responsabile dello Staff di Direzione del Dipartimento servizi educativi e Scolastici (incarico attuale)

14 aprile 1999
31 dicembre 2010

dipendente del Comune di Roma con la qualifica di Istruttore Amministrativo impiegata presso diverse strutture nello Staff di Direzione.

Dal 1993 al 1991

Da novembre 2001 Staff di Direzione del Municipio Roma XII Eur., (ora Municipio Roma IX)
Impiegata a tempo pieno con contratto a tempo indeterminato presso l'agenzia Poker Viaggi di Roma.

Dal 1991 al 1993

Impiegata a tempo pieno con contratto a tempo indeterminato presso l'agenzia di Viaggi Bonvoyage Italiana di Roma.

Dal 1990 al 1991

Impiegata a tempo pieno con contratto a tempo indeterminato presso l'agenzia di Viaggi Elitour di Roma.

Dal 1985 al 1990

Impiegata a tempo pieno con contratto a tempo indeterminato presso il C.T.S. Centro Turistico Studentesco e Giovanile di Roma

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1991

Abilitazione allo svolgimento della professione di Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggi per la lingua Inglese e Spagnola, previo superamento di concorso pubblico bandito dalla Regione Lazio

1979

Diploma en *Estudios Hispanicos* – conseguito presso l'Università di Malaga

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Spagnolo	C/1	C/1	C/1	C/1	C/1

Inglese	B/2	B/2	B/2	B/2	B/2
Francese	B/1	B/1	B/1	B/1	B/1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

ECDL

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni Presentazioni Progetti Conferenze Seminari Riconoscimenti e premi Menzioni Corsi Certificazioni	<ul style="list-style-type: none"> - 10 aprile 2019 "Seminario sulla Normativa anticiclaggio applicata alla P.A. – le competenze dei Comuni" - Roma Capitale. - 19 aprile al 18 maggio 2018 - Scuola Nazionale dell'Amministrazione - corso per complessive 42 ore con superamento le prove di valutazione con esito positivo – "La gestione operativa dei contratti pubblici di servizi e forniture in ambito sociale: dalla <i>law in book</i> alla <i>law in action</i>". - Attestazione di idoneo servizio ex DPR n. 497 del 9 maggio 1994, n. 487 – nota CN/4873 del 21 gennaio 2010. - Aprile – novembre 2005 - Partecipazione al progetto di "Sperimentazione di un modello di programmazione e verifica dei risultati" presentato e premiato dal Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito delle attività di "Cantieri". - Marzo 2004 - Coautore della "Guida ai servizi del Municipio Roma XII". - Maggio 2002 - Incarico di supporto ed assistenza alla docenza per le attività di formazione inerenti il "Sistema numero unico – Call Center integrato" 1° livello. - Maggio 2002 - Partecipazione alla redazione dell'opuscolo "Tutto quello che c'è da sapere sul Municipio Roma XII". Coautore del testo italiano e autrice della traduzione in lingua spagnola. - Settembre 2000 - Partecipazione alla redazione della Guida ai Servizi del Municipio Roma VII Coautore del testo italiano e autrice della traduzione in lingua spagnola
---	--

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Copia dei titoli accademici e scolastici nonché degli atti e dei provvedimenti relativi agli incarichi ed alle esperienze professionali dichiarate, sono custoditi nella cartella personale agli atti dell'Ufficio Risorse Umane del Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici.

Patrizia Poli
