

AVVISO

Assegnazione dei posteggi occasionalmente liberi

Graduatoria degli operatori di spunta anno 2024 Municipio Roma IX EUR

D.A.C. n. 101/2023 e ss.mm.ii. e L.R. Lazio n. 22/2019ss.mm.ii.

Si informa l'utenza interessata che la comunicazione di partecipazione all'operazione di spunta deve essere presentata al Municipio Roma IX EUR, a mezzo Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: protocollo.municipioroma09@pec.comune.roma.it dal **1° al 31 gennaio 2024, mediante il modello che si allega al presente Avviso, debitamente compilato e sottoscritto dal richiedente.**

Le comunicazioni presentate al di fuori dei suddetti termini, o secondo modalità difformi da quelle previste, non saranno prese in considerazione ai fini dell'inserimento nella graduatoria spuntisti anno 2024; alle stesse non sarà dato seguito e si intenderanno archiviate senza ulteriori comunicazioni.

Nel caso di imprese autorizzate dopo il 31 gennaio, le stesse potranno presentare la comunicazione di partecipazione entro il 31 luglio 2024, come previsto dall'art. 8 della D.A.C. n. 101/2023.

La comunicazione deve contenere, **pena l'esclusione**:

- **per le persone fisiche:** nome, cognome, luogo e data di nascita, nazionalità, residenza, indirizzo di Posta Elettronica Certificata attiva (presso cui si intende ricevere eventuali comunicazioni relative alla procedura di partecipazione alla graduatoria), indirizzo di posta ordinaria, recapito telefonico mobile, codice fiscale/partita IVA, numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, numero del Repertorio Economico Amministrativo;
- **per le persone giuridiche:** ragione sociale, sede legale, recapito telefonico, indirizzo di Posta Elettronica Certificata attiva (presso cui si intende ricevere eventuali comunicazioni relative alla procedura di partecipazione alla graduatoria), indirizzo di posta ordinaria, dati anagrafici del legale rappresentante (nome, cognome, luogo e data di nascita, nazionalità, residenza, carica sociale ricoperta in seno alla società), numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, numero del Repertorio Economico Amministrativo;
- **per tutti i partecipanti:**
 - estremi e copia (fronte e retro) dell'Autorizzazione Amministrativa posseduta: numero, data, Comune di rilascio, settore/i merceologico/i;
 - dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'articolo 71 del D.Lgs n.59/2010 e ss.mm.ii. e di regolarità della documentazione antimafia ai sensi D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.;

- dichiarazione dei posteggi posseduti in proprietà o in gestione per l'esercizio del commercio su area pubblica nei mercati del Municipio Roma IX EUR, indicando il numero di posteggio, il settore merceologico ed il mercato;

Per gli operatori esercenti l'attività di vendita in forma itinerante rilasciata da altri Comuni, si rappresenta quanto segue:

ai sensi dell'art. 40 della D.A.C. 101/2023 ss.mm.ii., gli operatori in possesso di autorizzazione per attività di vendita in forma itinerante rilasciata da altri Comuni, con cadenza biennale, devono presentare al Dipartimento Sviluppo Economico, Attività Produttive e Agricoltura copia del titolo autorizzativo, la dichiarazione comprovante il possesso della partita IVA, l'iscrizione al registro delle imprese e, qualora esitino la vendita dei prodotti del settore alimentare, la documentazione comprovante i requisiti previsti. Il Dipartimento che riceve la documentazione rilascia apposita ricevuta da allegare al titolo autorizzativo. Il titolo consente, altresì, la partecipazione alla spunta nei mercati saltuari.

La mancanza di un solo documento richiesto comporta la non accettazione della domanda ai fini della graduatoria da pubblicare.

Ad ogni buon conto, si evidenzia, inoltre, che ai sensi dell'art. 46, c.3 del T.U.C. L.R. Lazio n. 22/2019: "I posteggi occasionalmente liberi, per l'assenza del titolare, sono temporaneamente assegnati ad altro operatore titolare di autorizzazione sulla base del maggior numero di presenza maturate esclusivamente nel mercato o nella fiera. Il calcolo delle presenze è effettuato conteggiando anche i casi in cui il soggetto che si presenta non è assegnato il posteggio occasionalmente libero. A parità di numero di presenze, si tiene conto dell'anzianità complessiva maturata dall'impresa, anche in modo discontinuo, e comprovata dall'iscrizione quale impresa attiva nel registro delle imprese.

Non si fa luogo ad assegnazione temporanea nel caso di posteggi occupati da box e altre strutture fisse ovvero di posteggi vuoti e non assegnati".

Ai sensi dell'art. 46, c.4 del T.U.C. L.R. Lazio n. 22/2019: "La registrazione delle presenze degli operatori di cui al comma 3, nel mercato e nelle fiere, è effettuata dai soggetti incaricati dal Comune con l'annotazione (su di un apposito registro) dei dati anagrafici dell'operatore ovvero della denominazione o ragione sociale in caso di soggetto collettivo, della tipologia e dei dati identificativi del titolo abilitativo di cui è titolare".

Ai sensi dell'art. 46, c.5 del T.U.C. L.R. Lazio n. 22/2019: "Non è ammesso il cumulo delle presenze relativa ad autorizzazioni diverse. Qualora l'operatore sia in possesso di più autorizzazioni valide per la partecipazione, lo stesso indica, all'atto dell'annotazione delle presenze, con quale di esse intende partecipare".

Gli operatori che, a seguito dell'operazione di spunta, risultino assegnatari giornalieri di posteggio, dovranno provvedere al pagamento dovuto per l'occupazione del posteggio entro la giornata di

avvio dell'attività ed il posteggio è concesso solo a seguito di esibizione della ricevuta di pagamento alla Polizia Locale di Roma Capitale, o ad altro personale incaricato dell'assegnazione. Il pagamento della giornata lavorativa degli spuntisti deve essere effettuato/regolarizzato mediante PagoPa, indicando nella causale: pagamento spuntista, posteggio n._____, mercato/fiera _____, giornata in questione, nome dello spuntista, facendo pervenire la ricevuta di pagamento tramite P.E.C. all'Ufficio Unico delle Entrate e all'Ufficio Commercio su Aree Pubbliche del Municipio IX EUR. In caso di mancato pagamento per tre volte in un anno, anche se non consecutive, l'operatore viene cancellato dalla lista di spunta per la durata di un anno, a decorrere dalla data di accertato del mancato pagamento, stabilito a seguito di contraddittorio con l'operatore.

Agli operatori che, pur presenti alle operazioni di spunta sono esclusi dall'assegnazione giornaliera per mancanza di posteggi occasionalmente liberi nel settore merceologico di appartenenza, ovvero per altra causa non dipendente dalla volontà dei medesimi, è riconosciuta la presenza ai fini del conteggio.

Ai sensi dell'art. 8 comma 5 della D.A.C. sopra richiamata, *“fino alla data di pubblicazione della graduatoria di cui al precedente comma, l'operazione di spunta dovrà essere effettuata sulla base della graduatoria previgente; gli operatori che hanno presentato la domanda di cui al comma 2 saranno provvisoriamente collocati in posizione successiva rispetto agli spuntisti già inseriti nella graduatoria previgente”.*

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si rinvia alla D.A.C. n. 101/2023 e alla Legge Regione Lazio n. 22/2019 e ss.mm.ii..

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata entro il 31 marzo 2024 sul sito del Municipio IX, con valore di notifica agli interessati.

Le eventuali osservazioni e/o controdeduzioni di riesame, dovranno pervenire esclusivamente in forma scritta, entro venti giorni dalla pubblicazione, corredate di idonea documentazione, tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) all'indirizzo:

protocollo.municipioroma09@pec.comune.roma.it.

Ai sensi del D.Lgs n. 101/2018 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale al GDPR, UE 2016/679, i dati personali forniti dai richiedenti ai fini della presente procedura saranno raccolti e trattati, anche con l'uso di sistemi informatizzati, per le finalità di gestione della procedura medesima e per i provvedimenti conseguenti.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è Roma Capitale (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE). Ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso il Palazzo Senatorio, via del Campidoglio 1, 00186 Roma; PEC: protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it.

Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento n. 679/2016/UE) di Roma Capitale è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.roma.it.