



Avviso Pubblico Approvato con  
D.D. n. rep. 784 del 09/05/2019  
prot. CU/56089 del 09/05/2019

## AVVISO PUBBLICO

### "Teatro - Educazione in XV"

Il Municipio Roma XV intende promuovere la pratica teatrale nelle scuole, sia come esperienza formativa e creativa, sia come strumento di educazione alla visione dello spettacolo dal vivo, selezionando un nuovo progetto di Teatro - Educazione che, come già nella passata edizione, sia in grado di coinvolgere studenti e docenti di uno o più Istituti Comprensivi del territorio. – CIG Z47283055E

#### STAZIONE APPALTANTE

Roma Capitale – Municipio Roma XV – Direzione Socio-Educativa, Via Flaminia 872 – 00191 Roma  
Portale istituzionale [www.comune.roma.it](http://www.comune.roma.it); sezione Municipi – Municipio XV  
RUP: F.A. Patrizia D'Angelo – tel. 06/69620300  
e-mail: [patrizia.dangelo@comune.roma.it](mailto:patrizia.dangelo@comune.roma.it)

#### PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il presente Avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito del Municipio Roma XV per consentire agli organismi interessati e in possesso dei requisiti richiesti di partecipare alla procedura.

Il servizio verrà affidato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'appalto verrà aggiudicato anche se perverrà una sola offerta ritenuta valida.

L'Amministrazione si riserva, altresì, il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea.

Saranno esclusi dalla negoziazione i concorrenti che presentino una proposta su cui vengano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura rispetto alle condizioni specificate nel presente Avviso, nonché un'offerta incompleta e/o parziale.

#### OGGETTO

**Roma Capitale**  
Via Flaminia 872 – 00191 Roma  
tel. +39 06 69620680  
email: [ufficiospotecultura.mun15@comune.roma.it](mailto:ufficiospotecultura.mun15@comune.roma.it)  
pec: [protocollo.mun20@pec.comune.roma.it](mailto:protocollo.mun20@pec.comune.roma.it)



Il Municipio Roma XV, con il presente Avviso Pubblico, dando seguito alla Direttiva N. 7 prot. CU/35027 del 21/03/2019 dell'Assessore al Commercio, Artigianato e Attività Produttive, Cultura e Turismo, intende proporre una nuova edizione del progetto "Teatro - Educazione in XV" già organizzata con successo nel corso dell'a.s. 2017/2018, al fine di sensibilizzare le scuole pubbliche alla pratica teatrale, sia come esperienza formativa e creativa, sia come strumento di educazione alla visione dello spettacolo dal vivo.

Il progetto, che dovrà coinvolgere studenti e docenti di uno o più Istituti Comprensivi del territorio, sarà articolato in un corso di formazione rivolto agli insegnanti e in un laboratorio teatrale rivolto agli studenti compresi nella fascia scolare che va dalla Scuola dell'infanzia alla Secondaria di Primo Grado, nonché agli altri studenti coetanei frequentanti struttura scolastica diversa da quella ove il progetto viene realizzato, residenti o non residenti nel Municipio.

Il presente Avviso è finalizzato all'affidamento del progetto "Teatro - educazione in XV", da realizzare presso uno o più Istituti Comprensivi Municipali.

Nella proposta progettuale presentata dovrà/dovranno, pertanto, essere indicato/i l'Istituto Comprensivo Municipale/gli Istituti Comprensivi Municipali ove si intende realizzare l'iniziativa in questione, avendo preventivamente provveduto a verificare la disponibilità dell'Istituto/degli Istituti citato/i sia in orario scolastico che extrascolastico

Il progetto dovrà articolarsi sia in orario scolastico che extrascolastico, di concerto con la scuola.

Per quanto riguarda il corso di formazione rivolto agli insegnanti, la proposta dovrà tenere presente la necessità di offrire ai docenti un corso in grado di conoscere e sviluppare:

- le tecniche di base del linguaggio teatrale;
- la valenza educativa e pedagogica dell'attività teatrale;
- aspetti organizzativi e pratici su come fare il teatro nella scuola;
- aspetti organizzativi e pratici su come vedere il teatro extra-scuola, con *focus* sugli aspetti relativi alle attività da proporre prima e dopo la visione (la fruizione dello spettacolo ha un "prima e un "dopo", che gli insegnanti, attraverso il progetto, dovranno imparare a valorizzare per poter tradurre l'esperienza artistica in esperienza educativa).

Per quanto riguarda, invece, il laboratorio teatrale rivolto agli studenti dovrà essere articolato tenendo conto delle "Indicazioni strategiche per l'utilizzo didattico delle attività teatrali", come definite dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR), (*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione, Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione, Ufficio II, "Welfare dello Studente, partecipazione scolastica, dispersione e orientamento*).

Il progetto dovrà dunque rispondere puntualmente a tali indicazioni, come di seguito dettagliatamente specificate.

1. Il progetto dovrà essere connotato dalla prerogativa di aprire la scuola al territorio e prevedere la possibilità di utilizzo degli spazi anche al di fuori dell'orario scolastico;
2. Il progetto dovrà inoltre offrire ai più svantaggiati l'opportunità di superare le difficoltà di accesso al mondo dell'arte teatrale e costituire occasione di confronto tra le esperienze di

Pag. 2 di 11

#### **Roma Capitale**

Via Flaminia 872 – 00191 Roma

tel. +39 06 69620680

email: [ufficiospotecultura.mun15@comune.roma.it](mailto:ufficiospotecultura.mun15@comune.roma.it)

pec: [protocollo.mun20@pec.comune.roma.it](mailto:protocollo.mun20@pec.comune.roma.it)

teatro - educazione, prevedendo incontri e laboratori con altre scuole per raffronti critici, contribuendo alla crescita di un'idea curriculare della didattica degli spettacoli artistici, esaltando la trasversalità disciplinare e a favorendo una progettazione di percorsi che pone al centro del processo di apprendimento l'allievo, ovverossia il suo talento, il suo pensiero, le sue emozioni.

3. Il progetto dovrà coinvolgere gli studenti sia nel ruolo di fruitori che di produttori (autori, attori, registi ecc.) di spettacoli, educando all'arte teatrale con la pratica della medesima all'interno di un comune progetto condiviso, idoneo a creare rapporti sinergici e spazi di socializzazione, sfumando le diversità e dando vita a un serbatoio di idee, progetti e risorse al quale tutti possono attingere e che tutti possono implementare arricchendolo con vari contributi;
4. Il progetto dovrà socializzare le esperienze artistiche dei ragazzi conferendo loro visibilità attraverso i loro prodotti artistici, nello specifico attraverso:
  - organizzazione di spettacoli nel teatro o cinema del territorio o in quello della scuola, ove esistente;
  - produzione di materiale audiovisivo da mettere in rete;
  - partecipazione ad eventi organizzati che danno visibilità alle produzioni artistiche nelle scuole: (Rassegna Internazionale del Teatro nella Scuola, Rassegne regionali o locali, festival, concorsi etc.);
  - organizzazione di concorsi e/o eventi, in collaborazione con altri Istituti e anche attraverso l'apporto costruttivo di soggetti e risorse diversi, presenti a livello territoriale;
  - partecipazione ai festival di cortometraggio riservati alle scuole.
5. Il progetto dovrà, inoltre, prevedere incontri e confronti con esperti, per potenziare nei ragazzi le capacità di osservazione e di decodifica dello spettacolo.

Il progetto dovrà prevedere un adeguato piano pubblicitario per divulgare l'iniziativa, anche mediante la creazione di materiale informativo idoneo alla pubblicazione sul sito internet municipale, con lo scopo di valorizzare il valore dell'esperienza formativa proposta.

Ai fini del monitoraggio e per avere un riscontro sulle ricadute attese, agli insegnanti coinvolti nel progetto verranno sottoposti, nel corso dello svolgimento del progetto, appositi questionari.

## IMPORTO

L'iniziativa verrà interamente finanziata dal Municipio Roma XV con un importo totale di € 13.000,00, di cui € 10.655,74 di imponibile ed € 2.344,26 di IVA al 22%, ripartiti come segue:

- 1) € 6.500,00, di cui € 5.327,87 di imponibile ed € 1.172,13 di IVA al 22%, stanziati nel Bilancio 2019 per "Attività Culturali" (UAC - u.103.02.99.999. 0SMC) e relativi alla fase di avviamento del progetto da completare entro il 31 agosto 2019;
- 2) € 6.500,00, di cui € 5.327,87 di imponibile ed € 1.172,13 di IVA al 22%, stanziati nel Bilancio 2019 per "Attività Culturali" (UAC - u.103.02.99.999. 0SMC) per la seconda fase del progetto, nel periodo compreso tra l'1 settembre e il 31 dicembre 2019;

### Roma Capitale

Via Flaminia 872 – 00191 Roma

tel. +39 06 69620680

email: [ufficiospotecultura.mun15@comune.roma.it](mailto:ufficiospotecultura.mun15@comune.roma.it)

pec: [protocollo.mun20@pec.comune.roma.it](mailto:protocollo.mun20@pec.comune.roma.it)





## DURATA DEL PROGETTO

Il progetto si dovrà svolgere nell'anno 2019, periodo compreso dall'1 giugno 2019, o comunque dall'affidamento del progetto, al 31 dicembre 2019, articolandosi in due distinti momenti:

- la prima fase di avvio del progetto fino al 31 agosto 2019;
- la seconda fase del progetto dall'1 settembre al 31 dicembre 2019.

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura Associazioni e Organismi costituiti a termine di legge in possesso delle seguenti caratteristiche:

- requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- comprovata esperienza nella realizzazione di corsi di educazione teatrale per docenti, laboratori teatrali per studenti e nella messa a punto dei percorsi educativi, formativi e pedagogici del Teatro-Educazione;
- impiego di personale qualificato allo svolgimento dell'attività;
- titolarità di Partita Iva, ad eccezione delle Associazioni di Volontariato iscritte all'Albo della Regione Lazio.

## PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

La proposte dovranno pervenire entro le ore **12:00** del **13/06/2019** presso l'Ufficio Protocollo del Municipio Roma XV, in Via Flaminia n. 872 – 00191 ROMA (giorni ed orari di apertura: dal lunedì al giovedì dalle ore 8,30 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 17,00, mentre il venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00 – tel. 06/69620311) in plico sigillato, in modo che ne sia garantita la non manipolazione, con l'indicazione obbligatoria all'esterno dei seguenti dati identificativi dell'Organismo proponente: denominazione, sede legale, recapito fisso, recapito cellulare, indirizzo mail, eventuale pec, ed il seguente oggetto:

### "Teatro - educazione in XV" - NON APRIRE

Non saranno presi in considerazione i plichi che, pur inoltrati con qualsiasi mezzo nei termini stabiliti, perverranno all'Ufficio Protocollo oltre il termine indicato.

## CONTENUTO DEL PLICO

Il plico dovrà contenere, al suo interno due buste, distinte e chiuse:

- Busta n. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- Busta n. 2 – OFFERTA TECNICA
- Busta n. 3 – OFFERTA ECONOMICA



## BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Questa busta chiusa, riportante all'esterno la denominazione del concorrente e la scritta "BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", dovrà contenere la seguente documentazione:

- 1) istanza di ammissione alla procedura negoziata "Teatro-Educazione in XV" in carta libera, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente – facsimile ALLEGATO A al presente Avviso;
- 2) copia di atto costitutivo e statuto nel caso di Organismi non iscritti alla C.C.I.A.A.;
- 3) copia del "Patto di Integrità", allegato al PTPCT per il triennio 2019-2020-2021 approvato con deliberazione della Giunta Capitolina n. 13 del 31 gennaio 2019, debitamente sottoscritto, su ogni pagina e firmato, siglato in tutte le pagine e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto proponente (All. 1);
- 4) copia dell'informativa sul trattamento dei dati personali (ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR 2016/679 General Data Protection Regulation) debitamente sottoscritta, su ogni pagina e firmato, siglato in tutte le pagine e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto proponente (All. 2).
- 5) Dichiarazioni sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto proponente "ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000:

- di essere in possesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- che l'Organismo è in regola con le disposizioni relative agli obblighi di assunzione di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68  
**oppure**  
 che l'Organismo non è assoggettabile agli obblighi di assunzione di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68 in quanto.....
- che l'Organismo è in regola con il disposto di cui all'art. 9 Legge 125/1991 relativo alla situazione del personale maschile e femminile in organico;  
**oppure**  
 che l'Organismo non è nella condizione per la quale è previsto il dispositivo di cui all'art. 9 Legge 125/1991;
- di non essere a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela o affinità entro il quarto grado tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del proprio Organismo e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Capitolina;  
**ovvero**  
 di essere a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela o affinità entro il quarto grado, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del proprio Organismo e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Capitolina e precisamente..... (specificare nella forma più chiara possibile le generalità dei soggetti interessati ed i rispettivi dati anagrafici, nonché il grado di parentela e/o affinità);
- di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi

Pag. 5 di 11

### Roma Capitale

Via Flaminia 872 – 00191 Roma

tel. +39 06 69620680

email: [ufficiospotecultura.mun15@comune.roma.it](mailto:ufficiospotecultura.mun15@comune.roma.it)

pec: [protocollo.mun20@pec.comune.roma.it](mailto:protocollo.mun20@pec.comune.roma.it)



o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi della Deliberazione del Commissario Straordinario n.5 del 29 gennaio 2016, recante l' "Approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale della Trasparenza e dell'Integrità per il triennio 2019-2020-2021";

- che in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001, si impegna, in caso di aggiudicazione, ad inviare l'organigramma aggiornato di tutti i dipendenti (a qualunque titolo assunti aventi funzioni negoziali e/o poteri autoritativi) afferenti gli ultimi tre anni a far data dalla data di sottoscrizione di incarico e/o appalto, corredato dall'elenco dei relativi parenti e affini entro il 2° grado con i corrispettivi dati anagrafici (Organigramma anti-pantouflage in formato excel opportunamente compilato in ogni sua parte);
- impegnandosi, a consegnare all'Ufficio Sport e Cultura, via e-mail e prima dell'inizio delle attività, la griglia per i controlli anti-pantouflage, compilata in formato Excel, riportante i nominativi dei dipendenti e/o collaboratori impiegati nel progetto;
- di applicare quanto previsto dalla normativa "Attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, art. 25-bis del D.Lgs n. 39 del 04/03/2014.
- di non avere in essere provvedimenti definitivi o procedimenti in corso ostativi alla assunzione di pubblici contratti, ai sensi della legge 55/90 (antimafia) e successive modifiche ed integrazioni;
- di impegnarsi a rispettare integralmente i contenuti del "Patto di Integrità" di Roma Capitale, allegato al PTPCT per il triennio 2019-2020-2021 approvato con deliberazione della Giunta Capitolina n. 13 del 31 gennaio 2019;
- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le condizioni contrattuali ed oneri di qualsiasi natura e specie da sostenersi per assicurare il pieno espletamento del servizio, alle condizioni e con le modalità indicate nella lettera di Invito nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sullo svolgimento tecnico-economico del servizio di cui trattasi, di essere edotto di tutte le circostanze di luogo e di fatto che possano influire sullo svolgimento del servizio stesso e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;
- di consentire, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della procedura;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a stipulare apposita polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi per i rischi derivanti da infortuni dei partecipanti e per il personale impiegato, con massimale di copertura non inferiore ad € 1.500.000,00, sollevando l'Amministrazione Capitolina da ogni e qualsivoglia responsabilità;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle presenti dichiarazioni, l'Organismo verrà escluso dalla procedura negoziata per la quale sono state rilasciate o, se risultato aggiudicatario, decadrà dalla aggiudicazione medesima. L'aggiudicazione verrà annullata e/o revocata, inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, che potrà, in tale caso, essere risolto di diritto dal Municipio ai sensi dell'art. 1456 del codice civile;



- di accettare di espletare l'affidamento del servizio alle condizioni tecnico-economiche tutte, nessuna esclusa, stabilite dall'Amministrazione aggiudicatrice come specificate nel presente Invito;
- del numero di Partita IVA e della specifica del regime fiscale prescelto o dovuto, nonché di assumere, in caso di affidamento del servizio, tutti gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii;

Tutte le suddette dichiarazioni dovranno essere accompagnate dalla copia di un documento di identità, in corso di validità, del Legale Rappresentante che le ha sottoscritte.

Nel caso in cui tutte le suddette dichiarazioni siano rilasciate in unico documento, allo stesso dovrà essere allegata copia di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto che le ha sottoscritte.

Si raccomanda, altresì, con riferimento alle dichiarazioni che prevedono un'opzione, di specificare in modo chiaro ed inequivocabile quale alternativa viene scelta.

## BUSTA N. 2 – OFFERTA TECNICA

Questa busta chiusa, riportante all'esterno la denominazione del mittente e la scritta "BUSTA N. 2 – OFFERTA TECNICA", dovrà contenere la seguente documentazione:

- 1) il **"programma tecnico organizzativo"**, redatto in formato cartaceo A4, esplicitando tutti quegli elementi che saranno oggetto di valutazione; dovrà consistere in una relazione, debitamente rilegata, di massimo n. 15 (quindici) pagine (compresi: indice, sommario, copertina, foto e slides) redatta utilizzando il carattere **Arial 10**, **interlinea 1,5** e margini tutti (superiore, inferiore, sinistro e destro) 3, suddiviso in capitoli corrispondenti ai Criteri di Valutazione di seguito indicati e sottoscritto dal legale rappresentante.
- 2) curriculum del soggetto concorrente con particolare attenzione all'esperienza maturata nell'ambito delle attività teatrali rivolte ai bambini ed a ragazzi in età scolare;
- 3) elenco delle risorse umane previste per le attività con le rispettive qualifiche e i ruoli assegnati nell'organizzazione del servizio.

Al suddetto elenco dovranno essere allegati, riuniti in unico plico, i curricula di tutti i soggetti coinvolti nel progetto, completi di eventuali attestati di partecipazione a corsi di formazione specifica nel settore.

Ogni curriculum deve essere sottoscritto dal titolare ed accompagnato da copia di documento di identità di quest'ultimo in corso di validità e dalle seguenti dichiarazioni sottoscritte:

- di assunzione di impegno a partecipare al progetto "Teatro-Educazione in XV";
- di autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii.



### BUSTA N. 3 – OFFERTA ECONOMICA

Questa busta chiusa, riportante all'esterno la denominazione del concorrente e la scritta "BUSTA N. 3 – OFFERTA ECONOMICA", dovrà contenere il preventivo di spese con le voci che compongono l'offerta.

Il preventivo in questione dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'Organismo concorrente.

### SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Presso la sede del Municipio Roma XV, in Via Flaminia 872, il Seggio di Gara o la Commissione di Gara, appositamente nominata, procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi ed alla verifica dei documenti in essi contenuti.

La data di apertura della suddetta seduta pubblica verrà comunicata ai concorrenti con almeno 48 ore di preavviso, mediante pubblicazione sul sito istituzione del Municipio.

Potrà partecipare alla seduta pubblica il legale rappresentante dell'organismo concorrente o soggetto munito di delega del legale rappresentante e copia del documento d'identità di quest'ultimo in corso di validità.

Il progetto verrà successivamente esaminato, in seduta riservata, e valutato con insindacabile giudizio di merito.

La valutazione delle proposte pervenute secondo i seguenti criteri e punteggi:

### CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

1) PROGETTO	MAX p. 80/100
<ul style="list-style-type: none"> <li>- qualità ed articolazione del progetto:</li> <li>capacità del progetto di offrire ai docenti un corso in grado di conoscere e sviluppare gli elementi di seguiti indicati</li> <li>a) le tecniche di base del linguaggio teatrale;</li> <li>b) la valenza educativa e pedagogica dell'attività teatrale;</li> <li>c) aspetti organizzativi e pratici su come fare il teatro nella scuola;</li> <li>d) aspetti organizzativi e pratici su come vedere il teatro extra-scuola, con <i>focus</i> sugli aspetti relativi alle attività da proporre prima e dopo la visione (la fruizione dello spettacolo ha un "prima e un "dopo", che gli insegnanti, attraverso il progetto, dovranno imparare a valorizzare per poter tradurre l'esperienza artistica in esperienza educativa).</li> </ul>	max p. 15



- curriculum dell'organismo proponente	max p. 10
- curricula degli operatori incaricati della concreta attuazione del progetto, con particolare attenzione ai titoli di studio conseguiti, all'esperienza maturata nella realizzazione di laboratori teatrali e nella messa a punto dei relativi percorsi educativi, formativi e pedagogici	max p. 10
- attività previste dal progetto ai fini dell'inclusione dei più svantaggiati per superare le difficoltà di accesso al mondo dell'arte teatrale	max p. 10
- idoneità del progetto di effettuare un confronto tra le esperienze di teatro-educazione, organizzando incontri e laboratori con altre scuole per confronti critici	max p. 10
- capacità del progetto di socializzare le esperienze artistiche degli studenti coinvolti secondo le modalità di seguito indicate: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. attività previste dal progetto al fine di ad aprire la scuola al territorio, con possibilità di utilizzo degli spazi anche al di fuori dell'orario scolastico</li> <li>b. organizzare spettacoli nel teatro o cinema del territorio o in quello della scuola, ove esistente;</li> <li>c. produrre materiale audiovisivo da mettere in rete;</li> <li>d. partecipare ad eventi organizzati che danno visibilità alle produzioni artistiche nelle scuole: Rassegna Internazionale del Teatro nella Scuola, Rassegne regionali o locali, festival, concorsi etc;</li> <li>e. organizzare concorsi e/o eventi, in collaborazione con altri istituti e anche attraverso l'apporto costruttivo di soggetti e risorse diversi, presenti a livello territoriale;</li> <li>f. partecipare ai festival di cortometraggio riservati alle scuole;</li> <li>g. altro</li> </ol>	max p. 15
- incontri e confronti con esperti, per potenziare nei ragazzi le capacità di osservazione e di decodifica dello spettacolo	max p. 10

2) Offerta Economica

MAX. p. 20/100

All'offerta il cui costo proposto, al netto dell'IVA, è quello minimo, verrà assegnato il punteggio massimo di 20 punti.

A ciascuna offerta con costo proposto diverso da quello minimo verrà automaticamente assegnato il punteggio risultante dall'applicazione della seguente formula:

$$Xi = Cb * 20 / Ci$$

**Roma Capitale**

Via Flaminia 872 – 00191 Roma

tel. +39 06 69620680

email: [ufficiospotecultura.mun15@comune.roma.it](mailto:ufficiospotecultura.mun15@comune.roma.it)pec: [protocollo.mun20@pec.comune.roma.it](mailto:protocollo.mun20@pec.comune.roma.it)



Dove: Xi=punteggio concorrente iesimo  
Cb= costo più basso  
20= punteggio massimo  
Ci= costo offerto dal concorrente iesimo

L'offerta migliore sarà considerata quella che ha ottenuto il maggiore punteggio in relazione alla parte progettuale.

Nell'offerta economica dovranno essere distinte le voci che prevedono l'iva dalle altre che ne sono esenti.

### **AGGIUDICAZIONE DEL PROGETTO**

Con apposito provvedimento, il progetto "Teatro-Educazione in XV" verrà aggiudicato all'Organismo che abbia presentato la proposta migliore.

L'affidamento potrà essere effettuato anche in presenza di una sola offerta, purché la stessa sia validamente pervenuta e ritenuta valida.

### **DEFINIZIONE DEI RAPPORTI CONTRATTUALI**

Si procederà all'affidamento del servizio con apposita lettera.

All'atto della sottoscrizione della lettera di affidamento, l'aggiudicatario è obbligato a presentare polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi per i rischi derivanti da infortuni dei partecipanti e per il personale impiegato con massimale di copertura non inferiore ad € 1.500.000,00, sollevando l'Amministrazione Capitolina da ogni e qualsivoglia responsabilità.

Il rapporto contrattuale sarà regolato sulla base delle prescrizioni contenute nel presente Avviso.

### **OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO IN MATERIA DI PERSONALE**

L'affidatario si impegna a rispettare i CCNL di settore vigenti.

### **OSSERVANZA DELLA NORMATIVA SULLA SICUREZZA**

L'aggiudicatario è tenuto alla puntuale osservanza delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di informare e di formare adeguatamente il proprio personale circa i rischi specifici esistenti negli ambienti in cui esso è destinato ad operare.



## CONTROLLO DEL PROGETTO, INADEMPIENZE CONTRATTUALI E RISOLUZIONE DEL RAPPORTO

L'Amministrazione si riserva, con ampia e insindacabile facoltà e senza che il soggetto affidatario possa eccepire alcunché, di effettuare verifiche e controlli sulla qualità e la rispondenza del progetto realizzato a quanto richiesto.

Costituiscono motivo di risoluzione del contratto le seguenti circostanze:

- violazione delle prescrizioni del "Patto di Integrità", allegato al PTPCT per il triennio 2019-2020-2021 approvato con deliberazione della Giunta Capitolina n. 13 del 31 gennaio 2019;
- grave violazione e inadempimento degli obblighi contrattuali previsti dal presente Avviso;
- sospensione, abbandono o mancata effettuazione del servizio affidato da parte dell'aggiudicatario.

## PRIVACY

I dati forniti saranno utilizzati per le finalità strettamente correlate al progetto e il loro trattamento è disciplinato dal D.L.vo 196/06.

## PUBBLICAZIONE ED INFORMAZIONI SULL'AVVISO

Il presente Avviso sarà pubblicato, a decorrere dal 09/05/2019, sul sito del Municipio Roma XV, all'indirizzo [www.comune.roma.it](http://www.comune.roma.it)

Il presente Avviso non è vincolante per il Municipio Roma XV e l'Amministrazione si riserva di interrompere, in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano avere alcuna pretesa.

Il Direttore