

## INFORMAZIONI PERSONALI

Francesca Romana Nicastro

numero telefonico dell'ufficio	06-69618301/2/4
fax dell'ufficio	
e – mail istituzionale	francescaromana.nicastro@comune.roma.it

PROFILO PROFESSIONALE	Dirigente Amministrativo
STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE	Municipio Roma XIII
INCARICO ATTUALE	Direttore Apicale

## ESPERIENZA PROFESSIONALE (Amministrazione/Ente - incarichi ricoperti)

Amministrazione/Ente	Data inizio	Data fine	Incarico ricoperto
Provincia di Torino	23.09.1996	19.03.1997	Istruttore Direttivo (VII qualifica funzionale)
Prefettura di Torino	20.3.1997		Assegnazione sede in qualità Segretario Comunale (VIII qualifica funzionale)
Comune di Novalesa (To)	20.3.1997	26.3.2000	Segretario Comunale (VIII qualifica funzionale)
Comune di Mompantero (To)	1.4.1999	26.3.2000	Segretario Comunale convenzionata con Comune Novalesa (To)
Comune di Moncenisio (To)	1.5.1998	26.3.2000	Segretario Comunale reggenza
Comune di Bussoleno (To), Comune di Sant'Antonio di Susa (To), Comune di Villar Focchiardo (To)	1.5.1998	26.3.2000	Supplenze di varie Segreterie Comunali
Comune di Roma	27.3.2000	8.1.2001	Comando presso Assessorato alle Politiche Finanziarie
Comune di Roma	9.1.2001	27.5.2001	Capo Segreteria Sub Commissario dr. Harald Bonura del Comune di Roma delegato alla trattazione delle problematiche inerenti il Commercio "Ufficio Gruppo di Roma", e lo Sportello Unico per le attività Produttive
Comune di Roma	28.5.2001	16.3.2003	Incarico di comando presso il Dipartimento VIII (Politiche per il Commercio ed Artigianato); durante il quale ho gestito i procedimenti relativi alle Grandi Strutture di vendita ed a far data dal

			<p>24.5.2002 anche dei procedimenti relativi alle Medie Strutture di vendita.</p> <p>A seguito di mobilità esterna dall'Agenzia del Segretari Comunali, assegnazione al Dipartimento VIII (Politiche del Commercio e dell'Artigianato) con conferimento di incarico dirigenziale della I U.O. Coordinamento affari generali, bilancio programmazione finanziaria e controllo gestione, sistemi informativi del commercio, Medie e Grandi strutture di vendita e coordinamento esercizi di vicinato, tutela del consumatore, organizzazione e controllo e riqualificazione annonaria, ufficio legislativo dipartimentale, carburanti, ufficio per il coordinamento delle iniziative antiusura.</p> <p>Dipartimento VIII (Politiche del Commercio e dell'Artigianato) con conferimento della direzione della II U.O. coordinamento affari generali, sistemi informativi del commercio, Medie e Grandi strutture di vendita e coordinamento esercizi di vicinato, tutela del consumatore, servizio coordinamento delle iniziative antiusura, ufficio Stralcio Ente Comunale di Consumo, ufficio disciplina, coordinamento e gestione attività commerciali L.287/91, ufficio stralcio Medie e Grandi Strutture di vendita.</p> <p>Dipartimento VIII (Politiche del Commercio e dell'Artigianato) con conferimento della direzione della II U.O. coordinamento affari generali, sistemi informativi del commercio, Medie e Grandi strutture di vendita e coordinamento esercizi di vicinato, tutela del consumatore, servizio coordinamento delle iniziative antiusura, ufficio Stralcio Ente Comunale di Consumo, ufficio disciplina, coordinamento e gestione attività commerciali L.287/91, ufficio stralcio Medie e Grandi Strutture di vendita, nucleo ispettivo.</p>
Comune di Roma	17.3.2003	12.4.2006	
Comune di Roma	13.4.2006	24.2.2008	
Comune di Roma	25.2.2008	4.3.2009	
Comune di Roma	5.3.2009	1.11.2010	Dipartimento VIII (Politiche del Commercio e dell'Artigianato) con conferimento della direzione della III U.O. "SUAP Sportelli Tematici"
Comune di Roma	2.11.2010	30.10.2013	Dipartimento Attività Economico-Produttive Formazione-Lavoro conferimento incarico della U.O. SUAP Sportelli Tematici Attività Commerciali in sede fissa, produttive e artigianali Responsabile Unico del Procedimento nell'intervento "Supporto alla microimprenditorialità e allo start - up di impresa - COMUNE DI ROMA - Piano Locale Urbano di Sviluppo POR 2007/2013.
Roma Capitale	13.12.2013	13.8.2015	Direttore della Direzione Attività Economiche Produttive, nonché Dirigente della U.O. SUAP Sono stata nominata dal Segretariato - Direzione Generale con D.D. n. 8497 del 05/05/2014, quale referente del Dipartimento Sviluppo Economico per la costituzione di un Gruppo di lavoro interdisciplinare per il progetto di realizzazione del nuovo stadio di calcio della A.S. Roma ai sensi della Legge n. 147 del dicembre 2013. - COMUNE DI ROMA
Roma Capitale	31.10.2013	12.8.2015	
Roma Capitale	5.5.2014	13.8.2015	
Roma Capitale	13.8.2015	21.1.2021	Direttore del Municipio Roma XV La complessità dell'incarico mi ha portato a occuparmi di svariati temi nell'ambito dell'amministrazione pubblica, anche in considerazione del fatto che temporanee vacanze di personale dirigenziale hanno fatto sì che abbia coperto ad interim, per lunghi periodi, sia l'incarico dirigenziale socio educativo sia l'incarico dirigenziale tecnico. In particolare, ho prestato costante e articolata attività di consulenza agli organi del Municipio, partecipando personalmente ai Consigli e alle Giunte e rilasciando pareri alla Presidenza e pressoché su ogni proposta di deliberazione. Analoga attività consultiva ho svolto verso le Commissioni consiliari, il Presidente del Municipio e gli Assessori. Direttore del Municipio Roma XIII

La complessità dell'incarico mi ha portato a occuparmi di svariati temi nell'ambito dell'amministrazione pubblica, anche in considerazione del fatto che temporanee vacanze di personale dirigenziale hanno fatto sì che abbia coperto ad interim sia l'incarico dirigenziale socio educativo sia l'incarico dirigenziale tecnico. In particolare, ho prestato costante e articolata attività di consulenza agli organi del Municipio, partecipando personalmente ai Consigli e alle Giunte e rilasciando pareri alla Presidenza e pressoché su ogni proposta di deliberazione. Ho garantito analoga attività consultiva nei confronti delle Commissioni consiliari, del Presidente del Municipio e degli Assessori.

## TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

Data di conseguimento	Titolo
14.5.1993	Laurea in Giurisprudenza con lode presso Sapienza-Università di Roma
20.9.1996	Abilitazione all'esercizio della professione forense
13.12.2001	Superamento corso – concorso svolto presso la Scuola Superiore per le Pubbliche Amministrazioni Locali per assunzione titolarità di Segreteria Generale (presso comuni da 10.000 a 65.000 abitanti)

## CAPACITA' LINGUISTICHE

Lingua Madre	italiana		
Altre Lingue	Ascolto	Parlato	Scritto
Inglese	B	B	B
Francese	B	B	B

\* inserire autovalutazione

Livelli: A: Utente base - B: Utente intermedio - C: Utente avanzato

## COMPETENZA DIGITALE

## AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
B	B	B	B	B

\* inserire autovalutazione

Livelli: A: Utente base - B: Utente intermedio - C: Utente avanzato

## ALTRO (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Ho collaborato alla redazione della rivista "Cassazione ed Ambiente" diretta dal dott. R. Guariniello, sostituto procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Torino pubblicata dalla Provincia di Torino; - Nel corso della mia attività lavorativa ho seguito numerosi corsi di aggiornamento in materia tributaria, contabile-finanziaria, gestione del personale, gestione dei servizi pubblici, urbanistica e commercio. - Negli anni Accademici 2001/2002 e 2002/2003 ho partecipato alla commissione di esame della cattedra di Diritto Amministrativo, di cui era titolare il Professore Alberto Romano, presso la facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Roma "La Sapienza". - Nel corso del 2003 ho espletato un incarico di docenza in Diritto Amministrativo, con particolare riferimento alla legislazione Urbanistico-Edilizia, conferitomi dall'ordine degli Architetti di Roma. - Con DD n.1752 del 23.7.2007 il Dipartimento Economico ed Occupazionale della Regione Lazio ha individuato la sottoscritta quale membro del costituendo gruppo di lavoro preposto alla redazione della proposta di legge sulla nuova disciplina del commercio. - Nel corso del 2018 – 2019 ho seguito un corso di formazione presso la Scuola di Formazione Jemolo in materia di appalti pubblici. - Durante l'incarico di Direzione presso il Municipio XV ho svolto molteplici Presidenze di Commissioni di gara per l'affidamento di lavori pubblici (manutenzione stradale; manutenzione patrimonio comunale; manutenzione verde pubblico, lavori di competenza municipale). - Nel novembre 2019 sono stata nominata presidente della commissione cdi concorso relativa alla procedura selettiva per "supplente e assunzioni scuola infanzia 2018". - Per lo svolgimento dei compiti istituzionali mi avvalgo della piattaforma MEPA, JROMA, TUTTOGARE. Nel corso dell'anno 2021 sono stata nominata Presidente di Commissione per il Dipartimento Sport e Politiche Giovanili per l'affidamento in concessione del servizio di gestione dell'impianto sportivo capitolino denominato "Stadio Giannattasio" posto in Roma, via Mar Arabico, via Mar dei Coralli, successivamente sono stata nominata Presidente di Commissione per la Direzione Socio Educativa del Municipio Roma III per l'affidamento del "Progetto di potenziamento delle attività rivolte a minori e famiglie" G.I.L. Autorità Giudiziaria". In data 17.9.2021 ho frequentato il seminario su "Etica e legalità". Dall'8.9.2021 al 15.12.2021 ho partecipato al progetto formativo "Mission Agenda 2030: Sviluppo Sostenibile". Dal 29.12.2021 al 28.1.2022 ho partecipato al Corso per la formazione obbligatoria per i Dirigenti (Datori di lavoro) su i luoghi di lavoro D.Lgs.81/2008 ss.mm.ii..

## Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016.

Il sottoscritto, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, corrispondono a verità.