

## BANDO DI GARA

### SEZIONE I) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE.

**I.1) Denominazione e indirizzi:** Roma Capitale – Dipartimento Politiche Sociali e Salute – Direzione Servizi alla Persona – U.O. Protezione Persone Minore età - Viale Manzoni n. 16 – 06 67105341. –PEC [protocollo.servizisociali@pec.comune.roma.it](mailto:protocollo.servizisociali@pec.comune.roma.it).

**Indirizzo generale dell'Amministrazione Aggiudicatrice:** (URL) <http://www.comune.roma.it>

**Indirizzo del Profilo del committente:** (URL) <http://www.comune.roma.it>

**Accesso elettronico alle informazioni:** (URL) <https://romacapitale.tuttogare.it/>

**Presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione:**

(URL) <https://romacapitale.tuttogare.it/>

**Responsabile unico del procedimento: Lucia Del Sole**

Email: [lucia.delsole@comune.roma.it](mailto:lucia.delsole@comune.roma.it)

Codice NUTS: ITI43.

**I.2) Comunicazione:** Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla Piattaforma denominata “Tuttogare” accessibile dal sito internet: <https://romacapitale.tuttogare.it> oltre che all’Albo Pretorio on line e nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale [www.comune.roma.it](http://www.comune.roma.it)

**Ulteriori informazioni sono disponibili presso:** i punti di contatto sopra indicati.

**Le offerte vanno inviate a:** le buste telematiche virtuali contenenti le offerte dovranno essere caricate (upload) sulla Piattaforma telematica “TuttoGare” collegandosi all’indirizzo URL: <https://romacapitale.tuttogare.it/gare>, secondo le modalità tassativamente previste dal disciplinare di gara.

**I.3) Tipo di amministrazione aggiudicatrice:** Ente territoriale Roma Capitale

**I.4) Principali settori di attività:** Servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

### SEZIONE II) OGGETTO:

Procedura Aperta per l’affidamento del Servizio “Pronta Accoglienza Minori in Centri autorizzati ai sensi dell’art. 6, della L.R. Lazio n. 41/2003 e ss.mm.ii., per un totale complessivo di n. 24 posti per minori in situazioni di abbandono o di urgente bisogno di ospitalità e protezione, ambosessi”. Periodo 01/01/2023- 31/12/2024, articolato in 2 lotti.

**II.1.2) Codice CPV principale: lotti 1 e 2 CPV 85311000-5**

**II.1.3) Tipo di appalto: Servizi**

**II.1.4) Valore stimato:** Valore complessivo posto a base di gara € € 2.315.281,00 al netto dell'I.V.A. – durata 24 mesi.

**GARA n. 8654507**

**CIG lotto 1 933241045C**

**CIG lotto 2 93324304DD**

**CUI Lotti 1 e 2 S02438750586202200060**

Lotto 1: € 1.157.640,50 al netto dell'IVA. – Oneri della sicurezza pari a zero

Lotto 2: € 1.157.640,50 al netto dell'IVA. – Oneri della sicurezza pari a zero

**con le seguenti specifiche:**

**Lotto 1** Importo massimo corrispettivo giornaliero per minore accolto € 131,97 al netto dell'I.V.A., per un totale massimo di 12 posti giornalieri, l'appalto decorrerà dal 01.01.2023, o comunque dalla data di inizio del servizio fino al 31/12/2024.

**Lotto 2** Importo massimo corrispettivo giornaliero per minore accolto € 131,97 al netto dell'I.V.A., per un totale massimo di 12 posti giornalieri, l'appalto decorrerà dal 01.01.2023, o comunque dalla data di inizio del servizio fino al 31/12/2024.

Per ogni lotto, il concorrente nell'offerta economica, dovrà indicare, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 95, c. 10 del D. Lgs. n. 50/2016, come modificato dall'art. 60, c. 1, lett. e) del D. Lgs. n. 56/2017, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro in conformità alle indicazioni fornite al paragrafo 16 del disciplinare di gara.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze, per il lotto 1 e 2 è pari a € 0,00.

**II.1.5) Informazioni relative ai lotti:**

L'appalto è suddiviso in due lotti ai sensi dell'art. 51 del Codice, così individuati:

**LOTTO 1:** Centri di Pronto Accoglienza minori per un totale massimo di 12 posti, ubicati sul territorio dei Municipi I – II – XV - XIV -XIII- XII- XI - X di Roma Capitale in strutture messe a disposizione dall'Organismo aggiudicatario in struttura/e di seconda accoglienza, autorizzata/e ai sensi dell'art. 6, della L. R. Lazio n. 41/2003 e ss-mm.ii., ubicata/e sul territorio di Roma Capitale, messa/e a disposizione dall'Organismo aggiudicatario.

**LOTTO 2** Centri di Pronto Accoglienza minori per un totale massimo di 12 posti, ubicati sul territorio dei Municipi III – IV – V – VI- VII – VIII - IX di Roma Capitale in strutture messe a disposizione dall'Organismo aggiudicatario in struttura/e di seconda accoglienza, autorizzata/e ai sensi dell'art. 6, della L. R. Lazio n. 41/2003 e ss-mm.ii., ubicata/e sul territorio di Roma Capitale, messa/e a disposizione dall'Organismo aggiudicatario.

Per il lotto 1 e 2, l'operatore Economico deve essere, in caso di aggiudicazione, in possesso o in disponibilità di struttura/e idonea per la realizzazione delle attività e dei servizi a favore dei

minori. L'organismo provvederà a richiedere immediatamente e non oltre i 30 gg. dalla data di aggiudicazione, istanza di accreditamento ai sensi del DGR 124 del 2015 e sue modifiche e integrazioni e della Delibera Di Giunta Capitolina n.6 del 2020.

### **II.2.1) Criteri di aggiudicazione:**

L'aggiudicazione del lotto 1 e del lotto 2 sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., anche in presenza di una sola offerta valida per ciascun lotto.

L'Amministrazione potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Per i lotti 1 e 2 ciascun Organismo può presentare offerta per tutti i lotti ma risultare aggiudicatario per un massimo di un lotto sia se partecipano singolarmente, sia in raggruppamento temporaneo d'impresе, sia in forma consortile.

Per i lotti 1 e 2, l'offerta potrà riferirsi a un massimo di due strutture ubicate sul territorio di Roma Capitale nei confini individuati dal singolo lotto, fino alla copertura dei posti previsti per il lotto.

### **Criterio di assegnazione dei lotti:**

Qualora il medesimo concorrente risulti primo in graduatoria nei due lotti, si aggiudicherà il lotto per il quale ha ottenuto il maggior punteggio in relazione all'offerta tecnica, ed in subordine il maggior punteggio complessivo.

Nel caso in cui il medesimo concorrente risulti primo in entrambi i lotti con medesimo punteggio sia nell'offerta tecnica che in quello complessivo, la scelta del lotto da aggiudicare avverrà ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Codice, sulla base del minor prezzo o esborso complessivo per l'Amministrazione. A parità di importo offerto si procederà al sorteggio.

Ai fini del conteggio del numero massimo dei lotti aggiudicabili, si tiene conto se l'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante a diversi lotti in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

I restanti lotti nei quali il concorrente risulti provvisoriamente primo verranno aggiudicati ai concorrenti che seguono in graduatoria.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida in ragione di garantire continuità ad un servizio infungibile destinato ad utenti in particolare situazione di fragilità, essendo il servizio destinato a minori in condizione di abbandono o di urgente bisogno di ospitalità e protezione.

### **Lotto 1 e 2**

L'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, sarà determinata con riferimento agli elementi e sub-elementi sotto indicati ed ai rispettivi punteggi e sub-punteggi massimi a loro attribuibili:

**A) PREZZO:** espresso con il costo pro-die/pro capite, massimo due decimali. **Punt. Max 10;**

**B) OFFERTA TECNICA: Punt. Max 90,** di cui:

#### **1) PROFESSIONALITÀ, VALORIZZAZIONE E FORMAZIONE DELLE RISORSE UMANE UTILIZZATE PUNTI, MAX 20**

1.1 Esperienza del Responsabile del progetto nello specifico campo e tipologia di servizio, Max punti 5;

1.2 - Esperienza degli Educatori Professionali, Max punti 15

#### **2) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO, MAX 55 PUNTI**

2.1 Modalità operative di gestione del servizio, Max punti 32;

2.2 Avvio del servizio, Max punti 8

2.3 Organizzazione del lavoro, Max punti 10;

2.4 Monitoraggio delle attività e del progetto, anche in relazione ai risultati attesi e ottenuti, Max punti 5

#### **3) VALUTAZIONE VARIANTI MIGLIORATIVE, MAX PUNTI 15**

3.1 Informatizzazione Cartella Utente con accesso in tempo reale da parte della U.O. Protezione persone minore età, Punti 5

3.2 Supervisione mensile di 4 ore mensili per ciascun Centro, Punti 5

3.3 Supervisione mensile di 4 ore mensili, (per ciascun Centro), Punti 5

**TOTALE PUNTI 100**

I suddetti elementi e sub-elementi trovano applicazione secondo le indicazioni riportate nel paragrafo 17 del disciplinare di gara.

**II.2.2) Durata del contratto d'appalto:** per ciascun lotto l'appalto decorrerà dal 01.01.2023, o comunque dalla data di inizio del servizio fino al 31/12/2024.

**II.2.3) Informazioni sulle varianti:** sono autorizzate varianti, intese quali varianti migliorative ai

sensi dell'art. 23, comma 15 del D. Lgs. n. 50/2016 secondo le indicazioni riportate nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

**SEZIONE III) INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO:** sono ammessi a presentare offerta anche i soggetti appositamente e temporaneamente raggruppati secondo la normativa vigente e secondo le modalità di cui ai paragrafi 5 e 6 del disciplinare di gara.

**III.1) Condizioni di partecipazione:**

I concorrenti dovranno produrre, **a pena di esclusione**, le certificazioni e le dichiarazioni indicate ai paragrafi 6 e 14 del disciplinare di gara.

**III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:**

- Iscrizione - ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 7.12.95 n. 581 e s.m.i. - alla C.C.I.A.A. - Ufficio Registro delle Imprese - Sezione Ordinaria/Sezione Speciale della Provincia ove ha sede legale il concorrente,

ovvero

per i soggetti di cui all'art. 2 del D.P.C.M. 30 Marzo 20001 recante: "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona previsti dall'art. 5 della legge n. 328/2000" per i quali non sussiste obbligo di legge di iscrizione alla C.C.I.A.A., i relativi documenti statutari e costitutivi;

- Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. come modificato dall'art. 49 del D. Lgs. n. 56/2017 anche in relazione ai subappaltatori;

- in caso di costituendo R.T.I. di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lettera e) e G.E.I.E. di cui all'art. 45, comma 2, lettera g) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.: dichiarazione di cui al paragrafo 14 del disciplinare di gara;

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza nelle forme di legge con l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati in conformità al paragrafo 14 del disciplinare di gara;

- in caso di consorzi ordinari di concorrenti già costituiti di cui all'art. 45, comma 2, lettera e), G.E.I.E. già costituiti di cui all'art. 45, comma 2, lett. g) del Codice: produzione dell'atto costitutivo;

- I concorrenti dovranno produrre, **per ciascun lotto di partecipazione**, il "PASSOE", di cui alla deliberazione n. 111 del 20/12/2012 dell'A.V.C.P. così come aggiornata dalla deliberazione n. 157 del 17/02/2016;

Il suo mancato inserimento nella busta contenente la documentazione amministrativa non costituisce causa di esclusione;

- - dichiarazione del/i titolare/i o del/i legale/i rappresentante/i o di altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma di impegnarsi a rispettare integralmente i contenuti del “Protocollo di integrità” di Roma Capitale approvato con D.G.C. n. 139 del 29 aprile 2022 di approvazione del PTPC 2022/2024;

- dichiarazione di essere a conoscenza in relazione al “Protocollo di integrità” di Roma Capitale sopracitato, che “Roma Capitale si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all’art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti dell’imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell’impresa con funzioni specifiche relative all’affidamento alla stipula e all’esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p. 319 bis, c.p. 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p., 353 bis c.p.”;

- dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento dei Dipendenti di Roma Capitale approvato con Deliberazione di Giunta Capitolina n. 141 del 30 dicembre 2016 reperibile all’indirizzo internet [www.comune.roma.it](http://www.comune.roma.it) seguendo il percorso di seguito delineato: “portale di Roma Capitale – Deliberazioni e atti” e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto;

- copia del “Protocollo di integrità” di Roma Capitale approvato con D.G.C. n. 40 del 27 febbraio 2015, modificato con D.G.C. n. 139 del 29 aprile 2022 di approvazione del PTPC 2022/2024, debitamente sottoscritta, su ogni pagina, dal/i titolare/i o dal/i legale/i rappresentante/i o di altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma.

Le ulteriori dichiarazioni dovranno essere rese in conformità al paragrafo 14 del disciplinare di gara.

### **III.1.2) Capacità economica e finanziaria:**

- dichiarazione, per ogni singolo lotto, che il concorrente ha rispettato, ai sensi dell’art. 83, comma 4 lett. b) del Codice, i rapporti tra attività e passività di seguito indicati, desunti dal conto annuale riferito a ciascuno degli esercizi finanziari relativi agli anni 2020/2021: non avere avuto patrimonio netto negativo.

Le ulteriori informazioni e le formalità necessarie per partecipare afferenti i suddetti requisiti sono indicate al paragrafo 6 del disciplinare di gara.

### **III.1.3) Capacità professionale e tecnica:**

**Per il Lotto 1 e 2** dichiarazione attestante l’elenco dei servizi di accoglienza prestati in favore di minori italiani e stranieri in condizioni di difficoltà e abbandono, e gestione di situazioni complesse di minori e giovani provenienti da paesi terzi, prestati negli ultimi tre anni, antecedenti la data di pubblicazione del bando, di importo complessivo minimo, nel triennio, pari a € 1.157.640,00 (I.V.A. esclusa);

Nella dichiarazione dovranno essere indicati gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi, ai sensi dell'art. 83 comma 6) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**- Per il Lotti 1 e 2:** dichiarazione attestante il possesso/disponibilità dei locali che saranno utilizzati per il servizio oggetto della presente gara formulata sul modello Allegato G, corredata della documentazione ivi richiesta. **L'Amministrazione Capitolina si riserva la facoltà di procedere ad un sopralluogo presso l'immobile in cui sarà svolto il servizio, al fine di verificarne l'idoneità, e di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.**

Le ulteriori informazioni e le formalità necessarie per partecipare afferenti i suddetti requisiti sono indicate al paragrafo 6 del disciplinare di gara.

### **III.2) Condizioni relative al contratto d'appalto:**

#### **III.2.1) Informazioni relative ad una particolare professione**

La prestazione del servizio è riservata alle particolari professioni specificate nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

**III.2.2) Condizioni di esecuzione del contratto di appalto:** si rinvia a quanto disposto negli atti di gara;

**III.2.3) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto:** Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio.

### **SEZIONE IV) PROCEDURA**

**IV.1.1) Tipo di procedura:** Procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016

**IV.2.1) Termine per il ricevimento delle offerte:** entro le ore 12:00 del giorno 19.09.2022

**IV.2.2) Lingua utilizzabile per la presentazione dell'offerta:** l'offerta economica, l'offerta tecnica, nonché la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara devono essere redatte in lingua italiana.

**IV.2.3) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte. L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 93 comma 5 del D. lgs. n.50/2016, si riserva comunque la facoltà di richiedere che l'offerta sia corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia fino ad un massimo di 180 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

#### **IV.2.4) Modalità di apertura delle offerte.**

La prima seduta avrà luogo il giorno 17.10.2022, alle ore 12.00.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno 4 giorni prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta attraverso la piattaforma Tutto Gare;

## **SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI**

**V.1) Informazioni relative alla rinnovabilità:** non si tratta di un appalto rinnovabile.

**V.2) Informazioni complementari:**

La presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del D. lgs. n.50/2016. Per l'espletamento della presente gara il Dipartimento Politiche Sociali e Salute - Direzione Servizi alla Persona – U.O. Protezione Persone Minore età si avvale della Piattaforma telematica di *eprocurement* denominata "TuttoGare" di proprietà di Studio Amica.

Tutta la documentazione di gara sarà visionabile all'indirizzo URL [www.comune.roma.it](http://www.comune.roma.it),

Albo Pretorio on line e disponibile all'indirizzo URL indicato al precedente punto I.2

**Lotto 1 e 2 : CUI 502438750586202200060**

**Lotto 1 CIG: 933241045C, n. GARA 8654507**

**Lotto 2 CIG: 93324304DD, n. GARA 8654507**

**Garanzie richieste:** i concorrenti dovranno produrre - **a pena di esclusione** – una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara:

**Lotto 1: € 23.152,81 ;**

**Lotto 2: € 23.152,81;**

da costituirsi secondo le modalità e condizioni tassativamente previste, a pena di esclusione, al paragrafo 9 del Disciplinare di gara.

Qualora il concorrente intenda partecipare a più lotti, potrà presentare un'unica garanzia provvisoria che dovrà, a pena esclusione, contenere l'oggetto dei lotti per i quali partecipa.

In tal caso l'importo della garanzia provvisoria dovrà costituirsi secondo le modalità e condizioni di cui al paragrafo 9.

Si applicherà il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, come modificato dall'art. 52, c. 1, lett. d) del D. Lgs. n. 56/2017, secondo le modalità indicate al paragrafo 13 del disciplinare di gara.



**La verifica del possesso dei requisiti generali ed i requisiti economici e finanziari e tecnico professionali verrà effettuata, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del citato Decreto, esclusivamente attraverso il sistema AVCpass.**

Qualora il concorrente intenda partecipare ricorrendo all'istituto dell'avvalimento previsto dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., dovrà, **a pena di esclusione**, presentare, **per ciascun lotto**, le dichiarazioni nonché il contratto ivi previsti secondo le modalità indicate nel paragrafo 7 del disciplinare di gara.

Ai sensi della Deliberazione della Giunta Capitolina n. 139 del 29 aprile 2022 recante "Approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.) per il triennio 2022-2023-2024" il mancato rispetto del protocollo di legalità e del protocollo di integrità di cui alla deliberazione della Giunta Capitolina n. 40 del 27 febbraio 2015 danno luogo all'esclusione dalla procedura e alla risoluzione del contratto.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria. L'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando di gara, si rimanda al disciplinare di gara.

L'amministrazione si riserva ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm. ii. di modificare i contratti durante il periodo di efficacia secondo i seguenti commi:

comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. è ammessa la proroga limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

comma 12 per l'applicazione, in corso di esecuzione, qualora si rendesse necessario, un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario.

**In conformità al Vademecum "Individuazione di criticità concorrenziali nel settore degli appalti pubblici" adottato dall'AGCM con delibera del 18 settembre 2013, si rammentano le sanzioni previste dall'ordinamento giuridico nazionale per i casi di turbativa d'asta (ad es. art. 353 c.p. e 353 bis c.p.) e la possibilità per Roma Capitale di chiedere un risarcimento danni, nonché l'applicazione di eventuali sanzioni nell'ambito delle norme in materia di concorrenza. Si segnala che qualunque superamento degli importi previsti connesso a presunti aumenti di costi dei mezzi di produzione sarà oggetto di indagine approfondita.**

**V.3) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:** Denominazione ufficiale: TAR Lazio. Via Flaminia 189 – 00196 Roma, telefono 06/328721 - fax 06/32872315.

**Il Direttore di Direzione  
Angelina Di Prinzio**