



Allegato 5) **CONVENZIONE TIPO RELATIVA A SERVIZI DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI NON COPERTI DALLA TARI"**

CONVENZIONE TIPO RELATIVA A SERVIZI DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI NON COPERTI DALLA TARI

**Convenzione
tra**

Roma Capitale - _____

e Ama SpA

**per l'affidamento dei servizi di gestione dei rifiuti urbani
non coperti dalla TaRi**

relativi in particolare al servizio di

periodo _____

CONVENZIONE

per l'affidamento dei servizi di _____
non coperti dalla TaRi

TRA

Roma Capitale – (*inserire Struttura Centrale / Territoriale / Polizia Locale di Roma Capitale*) _____,
C.F. _____, P.IVA _____, nella persona di _____,
in qualità di _____, per la carica domiciliato in Roma,
_____;

E

AMA SpA – Azienda Municipale Ambiente SpA Roma, d'ora in avanti per brevità denominata AMA SpA, con sede in Roma, Via Calderon de La Barca 87, P.IVA 05445891004, nella persona di _____, in qualità di _____, per la carica come sopra domiciliato,

PREMESSO

- che con deliberazione n. 141 del 2 agosto 2000 il Consiglio Comunale di Roma ha costituito la società AMA SpA per trasformazione della precedente Azienda Speciale A.M.A., ai sensi dell'art. 17, comma 51 e seguenti, della legge 15 maggio 1997, n. 127, deliberando altresì di affidare alla medesima la gestione dei servizi già affidati all'azienda speciale per la durata di anni 15 a far tempo dalla data di trasformazione in società per azioni;
- che con deliberazione n. 52 del 25/26 settembre 2015 l'Assemblea Capitolina ha deliberato di affidare ad AMA SpA il servizio di gestione dei rifiuti urbani ed i servizi di igiene urbana della città di Roma per la durata di quindici anni e nei limiti autorizzativi degli strumenti di programmazione economico finanziaria di Roma Capitale;
- che l'art. 4 dello Statuto di AMA SpA stabilisce che la Società ha per scopo lo svolgimento di tutte le attività riconducibili ai servizi pubblici locali previsti in materia ambientale, funeraria, di servizi urbani e territoriali, di servizi industriali al territorio e delle pulizie in genere per conto di Roma Capitale, ed in particolare che la società gestisce l'intero ciclo integrato dei rifiuti e dell'ambiente così come identificati dalla vigente normativa, provvede all'acquisizione, alla progettazione, alla realizzazione ed alla gestione in ogni sua fase di impianti industriali di trattamento e smaltimento rifiuti nonché alla gestione di tutte le attività di raccolta differenziata, di recupero, valorizzazione, riutilizzo e riciclaggio dei rifiuti, ad ogni possibile iniziativa di carattere industriale e/o commerciale inerente a tale gestione, incluso l'autotrasporto merci conto terzi e tutte le attività di autoriparazione;

- che, nello specifico, la sopra citata DAC n. 52/2015 affida ad AMA SpA i servizi inerenti la gestione dei rifiuti urbani coperti dalla TaRi e quelli che, invece, sono regolati da specifiche convenzioni, redatte ai sensi del vigente CdS;
- che, quindi, con la medesima DAC n. 52/2015, è stato stabilito che questi ultimi servizi, sempre afferenti alla gestione dei rifiuti urbani, in quanto ricompresi nel perimetro dei servizi oggetto di affidamento *in-house*, possono essere affidati direttamente ad AMA dall'Amministrazione Capitolina mediante sottoscrizione di specifiche Convenzioni, formalizzate sulla base del Contratto di Servizio e finanziati con risorse extra TaRi;
- che con deliberazione n. del, la Giunta Capitolina ha approvato il “Contratto di Servizio tra Roma Capitale e AMA SpA per la gestione dei rifiuti urbani e servizi di igiene urbana valevole per gli anni 2019-2021”;
- che in data il Dipartimento Tutela Ambientale e AMA SpA hanno sottoscritto il predetto Contratto;
- che l'art. 2, comma 3 del medesimo Contratto stabilisce che, i servizi afferenti alla gestione dei rifiuti urbani non coperti da TaRi a pagamento da parte di Roma Capitale, siano affidati ad AMA SpA dall'Amministrazione Capitolina mediante sottoscrizione di specifiche Convenzioni, redatte conformemente alla “Convenzione tipo relativa ai servizi di gestione dei rifiuti urbani non coperti dalla TaRi” (Allegato 5 al suddetto Contratto), previa validazione preventiva dello schema di Convenzione da parte della competente Direzione del Dipartimento Tutela Ambientale ed a seguito di stanziamento ed impegno fondi da parte delle richiedenti Strutture dell'Amministrazione Capitolina (Centrali, Territoriali e Polizia Locale di Roma Capitale);
- che, in base al sopra citato art. 2 del Contratto di Servizio, si intendono ricompresi in tali servizi le seguenti attività:
 - a. Servizi di pulizia “straordinaria” per manifestazioni ed eventi pubblici;
 - b. Interventi urgenti inerenti la gestione dei rifiuti urbani a seguito di calamità e/o eventi atmosferici straordinari;
 - c. Servizi di raccolta rifiuti dedicati presso i villaggi Rom, Sinti e Caminanti;
 - d. Rimozione di rifiuti abbandonati per quantitativi superiori al limite di 5 mc (corrispondente a quello di un mezzo a vasca tipologia CR), su aree pubbliche ad uso pubblico e su aree private (in esecuzione ai sensi dell'art. 192, comma 3 del D.Lgs. 152/06);
 - e. Ritiro arredi e RAEE dismessi delle scuole e strutture comunali;
 - f. Pronto Intervento per l'attuazione di servizi inclusi nel perimetro di affidamento *in house*, anche a supporto delle Forze dell'Ordine.
- che tale elenco, ai sensi del medesimo art. 2, potrà essere eventualmente ridefinito tramite accordo tra le parti nel corso della durata del Contratto;
- che ai sensi del successivo art. 12 del Contratto di Servizio, i servizi afferenti alla gestione dei rifiuti urbani non coperti da TaRi, di cui all'art. 2 comma 3 del Contratto, sono affidati da parte delle diverse strutture dell'Amministrazione Capitolina (Centrali, Territoriali e Polizia Locale di Roma Capitale); direttamente ad AMA SpA mediante la sottoscrizione di specifiche convenzioni, previa validazione preventiva dello schema di Convenzione da parte della competente Direzione del Dipartimento Tutela Ambientale ed a seguito del perfezionamento della seguente procedura:

- a) approvazione dello schema di Convenzione quadro, redatto secondo lo schema tipo allegato al Contratto di Servizio, e del relativo disciplinare tecnico, tramite apposita determinazione dirigenziale da parte della Struttura dell'Amministrazione richiedente i servizi;
- b) sottoscrizione della Convenzione quadro da parte della medesima Struttura dell'Amministrazione Capitolina e AMA SpA;
- c) trasmissione ufficiale della Convenzione quadro da parte della Struttura proponente al Dipartimento Tutela Ambientale, ai soli fini ricognitivi, entro 30 giorni dalla sua sottoscrizione;
- d) successivo atto di impegno fondi per la copertura dei costi dei servizi oggetto della Convenzione;
- e) liquidazione delle fatture ad AMA SpA, da parte della Struttura dell'Amministrazione richiedente i servizi, a seguito di una relazione dettagliata ex post del servizio reso e dell'esito dei controlli effettuati dalla stessa Struttura. Il pagamento dei corrispettivi dovuti verrà effettuato nei termini previsti dalla DGC n. 58 del 6.03.2015.

si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1 – Richiamo delle premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

Art. 2 – Oggetto della Convenzione

La presente Convenzione regola l'esecuzione dei servizi di

.....

Art. 3 – Durata

La presente Convenzione regola l'espletamento dei servizi in oggetto per il periodo che va dal al, salvo l'esaurimento dei fondi destinati alla sua copertura economica.

Art. 4 – Modalità generali di svolgimento del servizio

1. Il servizio dovrà essere eseguito secondo quanto previsto nel Disciplinare Tecnico, allegato alla presente Convenzione, della quale costituisce parte integrante e sostanziale.
2. Come previsto dall'art. 2, comma 3 del Contratto di Servizio, AMA può svolgere i suddetti servizi direttamente e/o attraverso appalti ed affidamenti ai sensi della normativa vigente
3. Come previsto dall'art. 12, comma 2 dello stesso Contratto di Servizio, nell'ambito della Convenzione, Roma Capitale dovrà assolvere tutti gli obblighi in materia di cooperazione e coordinamento ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 81/08 e smi in qualità di committente per servizi da compiersi presso terzi e/o soggetti diversi che detengono la titolarità giuridica dei luoghi di esecuzione di tali attività (DUVRI)
4. L'attività svolta ed il risultato raggiunto verranno comunicati da AMA SpA alla Struttura dell'Amministrazione Capitolina (Centrali, Territoriali e Polizia Locale di Roma Capitale); che sottoscrive la Convenzione, mediante la rendicontazione di cui al successivo art. 7.

Art. 5 – Copertura finanziaria e determinazione del corrispettivo

1. I servizi e gli interventi di cui alla presente Convenzione trovano copertura finanziaria nella voce di bilancio, salvo ulteriori stanziamenti che dovranno essere comunicati unicamente per iscritto e previo accordo tra le parti sul nuovo termine contrattuale e sul corrispettivo; l'impegno di spesa dovrà essere assunto con successive determinazioni dirigenziali.
2. Il corrispettivo per ciascun servizio reso è computato, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del Contratto di Servizio, secondo i costi riportati nel Tariffario generale AMA SpA, allegato al citato Contratto, aggiornato annualmente in base alla variazione dell'indice Istat.
3. Per i prezzi applicati all'Amministrazione Capitolina non si applica l'utile di impresa, e convenzionalmente le spese generali sono computate al 10%, salvo diverso riconoscimento in caso di servizi particolarmente e motivatamente complessi e l'IVA al 10%.
4. Limitatamente alle spese relative all'esecuzione delle ordinanze in danno, le spese generali sono computate come appena sopra descritto, e per le stesse è riconosciuto anche un utile di impresa pari al 7%.
5. Per la definizione dei costi dei servizi non contemplati nel tariffario, AMA dovrà produrre preliminarmente alle Strutture richiedenti i servizi (Centrali, Territoriali e Polizia Locale di Roma Capitale), e p.c. al Dipartimento Tutela Ambientale, le relative analisi dei costi unitari.
6. I corrispettivi riconosciuti ai sensi della presente Convenzione si riferiscono ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali e sono comprensivi di tutti gli obblighi ed oneri derivanti ad AMA SpA dall'esecuzione della presente Convenzione, dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni comunque ad essa applicabili.
7. La fattura verrà presentata da AMA SpA con allegata relazione che descriva e rendiconti ogni singolo intervento effettuato.

Art.6 –Obbligazioni

1. Le parti si impegnano reciprocamente a collaborare, per i profili di rispettiva competenza, al fine di assicurare il massimo coordinamento operativo nelle attività funzionali alla regolare esecuzione degli affidamenti disposti in virtù della presente Convenzione.

In particolare, AMA SpA si obbliga a:

- a. eseguire tutte le prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nella presente Convenzione, e nelle prescrizioni del Disciplinare Tecnico;
- b. ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione, sicurezza ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri;
- c. predisporre tutti gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a consentire al (*inserire Struttura richiedente il servizio*) di monitorare la conformità delle prestazioni rese alle previsioni della presente Convenzione;
- d. predisporre tutti gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
- e. acquisire tutte le autorizzazioni, permessi, e quant'altro necessario per il regolare svolgimento dei servizi affidati (ivi comprese quelle da rilasciarsi da parte di altre

Amministrazioni competenti) con riferimento alle prescrizioni prestazionali indicate nel Disciplinare Tecnico;

- f. rispettare la normativa vigente in materia, nel caso di ricorso al mercato per l'acquisizione di fattori produttivi necessari o funzionali per l'esecuzione degli affidamenti formalizzati a seguito della presente Convenzione;
- g. rispettare e, nell'ipotesi di cui al punto f, a far rispettare, gli istituti contrattuali, le clausole, i protocolli e i patti comunque vigenti nei procedimenti di acquisizione vigenti nell'Amministrazione Capitolina e comunque applicabili al perimetro delle aziende del Gruppo Roma Capitale, con particolare riferimento a quelli relativi agli ambiti della legalità, dell'anticorruzione e della trasparenza;
- h. manlevare e tenere indenne il (*inserire Struttura richiedente il servizio*) da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti;
- i. garantire la massima riservatezza sulle informazioni connesse, direttamente e/o indirettamente, alla presente Convenzione, fermo restando le prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati;
- j. rispettare e, nell'ipotesi di cui al punto f, a far rispettare gli obblighi inerenti alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 ed a tal fine assicurare, per sé e per eventuali terzi, l'assolvimento di tutti i correlati adempimenti amministrativi.

Art. 7 - Rendicontazione interventi e contabilità

1. AMA SpA si impegna, con cadenza, a rendicontare i costi corrispondenti alla presente Convenzione separatamente dalla contabilità relativa ai servizi coperti da Ta.Ri.
2. Le Parti si danno atto che, in base alle risultanze delle rendicontazioni di cui al precedente paragrafo, potranno procedere ad analisi congiunte di monitoraggio volte alla rideterminazione degli interventi, al fine di garantire il miglior perseguimento dell'interesse pubblico.
3. AMA SpA comunicherà il nominativo del proprio referente incaricato per le attività di coordinamento operativo relativamente ai servizi effettuati secondo le modalità contenute nell'allegato Disciplinare Tecnico, il quale sarà a disposizione del Referente del (*inserire Struttura richiedente il servizio*). Il referente individuato da..... (*inserire Struttura richiedente il servizio*) potrà anche coincidere con il Responsabile incaricato delle attività di verifica di regolare esecuzione dell'affidamento ai sensi della normativa applicabile.
4. AMA SpA garantisce al (*inserire Struttura richiedente il servizio*) la facoltà di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Art. 8 - Modalità di pagamento

1. Il pagamento verrà effettuato nei termini di legge e di quelli previsti dalla deliberazione di Giunta Capitolina n. 58 del 6 marzo 2015, dietro presentazione della relativa fattura, vistata e liquidata ai sensi della normativa vigente ad esito della verifica di regolarità dell'esecuzione delle relative prestazioni.
2. I pagamenti dei corrispettivi dovuti saranno eseguiti sotto osservanza di tutti gli adempimenti normativamente previsti.

Art. 9 – Responsabilità e copertura assicurativa

1. AMA SpA è responsabile della corretta esecuzione dei servizi oggetto della presente Convenzione, impegnandosi a tal fine a garantire ottemperanza a tutte le norme di legge e regolamenti in vigore che ne disciplinano l'attività ed a tenere indenne il (*inserire Struttura richiedente il servizio*) da qualsiasi responsabilità a riguardo.
2. AMA SpA è inoltre direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni, di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e/o cose, ascrivibili direttamente e/o indirettamente all'esecuzione del servizio oggetto di Convenzione.
3. Ai fini di quanto previsto ai precedenti commi, AMA SpA garantisce formalmente al (*inserire Struttura richiedente il servizio*) di avere in essere una polizza assicurativa a copertura dei suddetti rischi, valida per tutto il periodo di durata della presente Convenzione e comunque fino alla data in cui essa avrà spiegato i suoi effetti.

Art. 10. – Inadempimenti e penalità

1. Fatte salve le ipotesi di forza maggiore o di caso fortuito, il (*inserire Struttura richiedente il servizio*), nel caso in cui si dovessero accertare i seguenti inadempimenti, potrà applicare le penalità di seguito indicate:
-
-
2. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui al presente articolo saranno contestati per iscritto dal (*inserire Struttura richiedente il servizio*) ad AMA SpA; AMA SpA dovrà comunicare in ogni caso per iscritto le proprie deduzioni/justificazioni al (*inserire Struttura richiedente il servizio*) nel termine massimo di 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di ricezione della contestazione. Qualora le giustificazioni addotte, a giudizio insindacabile del (*inserire Struttura richiedente il servizio*), non fossero ritenute accoglibili, ovvero non fossero presentate nel termine dianzi previsto, saranno applicate le penali come sopra indicate. È ammessa, su motivata richiesta di AMA SpA, la totale o parziale disapplicazione delle penali quando si riconosca che l'inadempimento non è ad essa imputabile.
3. L'incameramento delle penali sarà effettuato nell'ambito del conseguente provvedimento di liquidazione della relativa fattura, ovvero anche di fatture successive, nel caso in cui l'importo della stessa dovesse eccedere il valore del servizio oggetto di contestazione.
4. AMA SpA prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto del (*inserire Struttura richiedente il servizio*) di richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.
5. Resta ferma la facoltà del (*inserire Struttura richiedente il servizio*) di risolvere la presente Convenzione ove l'importo delle penali raggiunga il 10% del valore totale della Convenzione, contenuta nella determinazione dirigenziale sopra richiamata.

Art. 11 – Recesso

Il (*inserire Struttura richiedente il servizio*) si riserva la facoltà di recesso anticipato per sopravvenute e motivate ragioni di interesse pubblico, da esercitarsi con un preavviso scritto di un mese, fatto salvo il pagamento ad AMA di quanto eseguito correttamente ed a regola d'arte fino alla data di efficacia del recesso, secondo il corrispettivo e le condizioni della presente Convenzione, delle spese sostenute nella misura da accertare.

Restano comunque ferme le ipotesi di recesso o revoca previste dalla legge.

Art. 12 – Controversie

Per eventuali controversie discendenti, direttamente o indirettamente, dall'esecuzione della presente Convenzione sarà competente il Foro di Roma, fatto salvo il preventivo tentativo di composizione amichevole della controversia.

Art. 13 - Spese ed oneri

La presente Convenzione, redatta in triplice originale, è soggetta a registrazione a tassa fissa in caso d'uso. Le relative spese saranno a carico del richiedente.

Art. 14 - Rinvio

Per tutto quanto qui non espressamente previsto, le Parti fanno rinvio alle disposizioni normativamente vigenti ed applicabili.

Atto letto, confermato e sottoscritto, compresi i suoi allegati, in Roma, il _____

Roma Capitale
*(Struttura richiedente
dell'Amministrazione - Centrale /
Territoriale / Polizia Locale di Roma
Capitale)*

AMA SpA

.....

.....

DISCIPLINARE TECNICO DELLA CONVENZIONE

per l'affidamento dei servizi di, non coperti da Ta.Ri.

Definizione

La presente Convenzione regola l'esecuzione di servizi di

Ambito territoriale del servizio

L'ambito territoriale del servizio può essere individuato nel territorio del

Modalità di espletamento del servizio

Gli interventi nelle aree individuate saranno eseguiti come di seguito specificato:

.....

Costo del servizio

La somma stanziata a copertura della Convenzione è pari a, Euro (inclusa IVA al 10%). Per ogni singolo intervento si seguirà la seguente procedura:

1.
2.

Referenti

AMA SpA

La presente Convenzione è gestita dalla Direzione – Servizio – Ufficio, Referente per AMA SpA è il

ROMA CAPITALE

La presente Convenzione è gestita dalla Direzione – U.O. – Servizio del (*inserire Struttura dell'A.C. richiedente*)

Referente per il (*inserire Struttura dell'A.C. richiedente*) è il