

Municipio Roma I
Direzione Socio Educativa
SERVIZI DI DIREZIONE
Ufficio di Piano e Monitoraggio Scadenze

Determinazione Dirigenziale

NUMERO REPERTORIO CA/1806/2020 del 08/07/2020

NUMERO PROTOCOLLO CA/117454/2020 del 08/07/2020

Oggetto: Ammissione alla fase di valutazione delle offerte tecniche e contestuale costituzione della Commissione Giudicatrice della procedura relativa all'indagine di mercato con contestuale richiesta di offerta aperta al mercato, per l'affidamento ex art. 36 comma 2 lettera B del D.LGS. 50/2016 del Servizio di sostegno alle relazioni familiari e prevenzione del disagio- Municipio Roma I Centro - anni 2020 -2021. Impegno per l'avvio della procedura € 267.198,21 Impegno a favore dell'ANAC € 225,00 CIG: 8248690A51 NR. GARA: 7718963

IL DIRETTORE

GINEVRA BARONCELLI

Responsabile procedimento: Amalia Ciotola

Determinazione Dirigenziale firmata digitalmente da:

GINEVRA BARONCELLI

PREMESSO CHE

Premesso che:

Il D. Lgs. n. 112/1998 "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alla Regione ed agli Enti Locali" attribuisce ai Comuni i compiti di erogazione dei servizi sociali, ovvero tutte le attività del sistema sociale che hanno l'obiettivo di supportare la persona in stato di bisogno;

la L. 328/2000 attribuisce ai comuni, oltre ai compiti già trasferiti a norma del DPR n. 616 del 1977 ed alle funzioni attribuite ai sensi dell'art. 132 comma 1 del Decreto Legislativo 112/1998, la programmazione, la progettazione e la realizzazione del sistema locale dei servizi Sociali, nell'ambito delle risorse disponibili ed in base ai piani nazionali regionali e al piano sociale locale;

la stessa legge 328/00 all'art. 22 prevede tra il livelli essenziali delle prestazioni sociali da garantire ai cittadini, interventi di sostegno per i minori in situazioni di disagio tramite il sostegno al nucleo familiare di origine;

il Municipio Roma I Centro conformemente a quanto previsto dalla Legge 328/2000, per prevenire il rischio di danni alla salute dei minori, ha attuato una serie di interventi/azioni in favore di nuclei familiari con minori, in tema di sostegno alla genitorialità, di accoglienza al nucleo in difficoltà, di aiuto per il miglioramento delle funzioni genitoriali, avviando un progetto denominato "Sostegno ai nuclei multiproblematici e prevenzione del disagio nella relazione";

Con Determinazione Dirigenziale CA/861 del 17/03/2020, prot. CA/67953 del 17/03/2020, i cui contenuti si intendono integralmente riportati nel presente atto, è stata approvata l'indagine di mercato con contestuale richiesta di offerta aperta al mercato, per l'affidamento ex art. 36 comma 2 lettera B del D.LGS. 50/2016 del Servizio di sostegno alle relazioni familiari e prevenzione del disagio- Municipio Roma I Centro - anni 2020 -2021. Impegno per l'avvio della procedura € 267.198,21 Impegno a favore dell'ANAC € 225,00 CIG: 8248690A51 NR. GARA: 7718963;

con il medesimo provvedimento:

è stato stabilito che ai sensi degli artt. 40, 52 e 58 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice degli Appalti) in recepimento della Direttiva 2014/24/EU sugli appalti pubblici, la procedura in oggetto si svolgerà attraverso l'utilizzo della Piattaforma telematica di negoziazione di Roma Capitale denominata «TuttoGare», il cui gestore è la società cooperativa Studio Amica incaricata dal Dipartimento per la razionalizzazione della spesa con D.D. SU/496/2018;

Nel caso in cui pervenga una sola offerta, comunque ritenuta valida, l'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento con l'unico concorrente partecipante. Ai sensi dell'art. 95 comma 12 del Codice dei contratti non si procederà all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Con Determina Dirigenziale n. CA 571/2020 è stato nominato quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, Amalia Ciotola, Funzionario Amministrativo della Direzione Socio Educativa del Municipio Roma I Centro.

CONSIDERATO CHE

Alla scadenza fissata per l'invio delle offerte, prevista alle ore 12.00 del giorno 19/06/2020, sono pervenute due (n.2) offerte progettuali, in ordine di arrivo rispetto al numero di protocollo interno assegnato dal sistema Tuttogare, come di seguito indicate:

1) RTI Cooperativa Sociale San Saturnino Onlus (capogruppo) con Cooperativa Famiglie Anziani Infanzia (FAI) Società Cooperativa Sociale a Mutualità Prevalente (mandante) protocollo interno assegnato dal sistema Tuttogare n.

1286232 del 18/06/2020;

2) Azzurra Società Cooperativa Sociale protocollo interno assegnato dal sistema Tuttogare n. 1287154 del 19/06/2020;

Preso atto che

il giorno 01/07/2020 si è tenuto il Seggio di gara, nominato con Determina Dirigenziale n. 1726/2020, per la verifica della documentazione amministrativa dei due operatori economici.

Dai controlli effettuati, come riportato nel verbale di gara prot. CA/114670 del 1 luglio 2020 allegato e parte integrante del presente provvedimento, è risultato che per quanto riguarda la concorrente costituenda RTI tra Cooperativa Sociale San Saturnino (mandataria) e Cooperativa Famiglie Anziani Infanzia (FAI) Società Cooperativa Sociale a Mutualità Prevalente (mandante) la documentazione presentata è conforme, pertanto la concorrente è stata ammessa alla fase successiva di gara.

Per quanto concerne, invece, la concorrente Azzurra 84 Società Cooperativa Sociale Onlus nella documentazione presentata è risultata mancante nel DGUE la spunta relativa alla dichiarazione relativa alla situazione prevista quale motivo di esclusione dall'art. 80 comma 5 lettera b) del D.lgs. 50/2016. Il Seggio di Gara, visto l'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, ha ritenuto la suddetta carenza sanabile e quindi ha dato luogo a procedere al soccorso istruttori, inviando alla suddetta concorrente richiesta di presentare la documentazione mancante (il DGUE completo) entro il 7 luglio 2020 alle ore 10.00.

Il giorno 7 luglio alle ore 10.30 si è nuovamente riunito il Seggio di gara per la verifica della documentazione amministrativa della concorrente Azzurra 84 Società Cooperativa Sociale Onlus all'esito del soccorso istruttorio disposto nel verbale della precedente seduta.

Dai controlli effettuati, come riportato nel verbale di gara prot. CA/116782 del 7 luglio 2020 allegato e parte integrante del presente provvedimento, è risultato che la documentazione è pervenuta nel rispetto dei termini fissati ed è conforme a quanto richiesto, pertanto la suddetta società è stata ammessa alla fase successiva di gara.

Pertanto, per quanto sopra esposto, Il Seggio di Gara ha ammesso alla fase successiva relativa alla valutazione delle offerte tecniche i seguenti concorrenti:

1) RTI Cooperativa Sociale San Saturnino Onlus (capogruppo) con Cooperativa Famiglie Anziani Infanzia (FAI) Società Cooperativa Sociale a Mutualità Prevalente (mandante) protocollo interno assegnato dal sistema Tuttogare n. 1286232 del 18/06/2020;

2) Azzurra Società Cooperativa Sociale protocollo interno assegnato dal sistema Tuttogare n. 1287154 del 19/06/2020;

Preso atto che l'art. 77, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale, nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte, dal punto di vista tecnico ed economico, è affidata ad una Commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;

In osservanza a quanto disposto dall'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nelle more dell'attivazione presso A.N.A.C. dell'albo dei componenti delle commissioni giudicatrici previsto dall'art. 78 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i e in ossequio alla nota prot. n. SU20190012013 del 31/07/2019 del Dipartimento per la razionalizzazione della spesa – Centrale Unica di Committenza, è stata individuata la composizione della Commissione giudicatrice come di seguito specificato:

- n. 1 Dirigente Albo Commissari dirigenti socio-educativi o Albo Commissari dirigenti amministrativi, in qualità di Presidente

- n. 2 Funzionari Albo Commissari socio-educativo, in qualità di commissari;

Il Dipartimento Razionalizzazione della Spesa - Centrale Unica Beni e Servizi ha provveduto all'estrazione della Commissione Giudicatrice, all'acquisizione dei curricula e alla verifica dell'insussistenza di incompatibilità e con nota CA 111736/2020 ha comunicato al Municipio la composizione della commissione stessa come di seguito specificato:

- Presidente: Alberto Di Lorenzo – Dirigente Amministrativo – Direttore Trasporto Pubblico Locale;
- Membro: Antonella Giuliani – Funzionario Servizi Educativi – Municipio Roma VIII;
- Membro: Luisa Lucia Gioviale – Funzionario Servizi educativi – Municipio Roma III;
- Segretario verbalizzante: Gennaro Romano – Istruttore Amministrativo – Municipio Roma I;
- Segretario verbalizzante: Veronica Padovani – Istruttore Amministrativo – Municipio Roma I;

Richiamati:

- l'art. 30 del D.lgs. 50/2016 che indica i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessione economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;

- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art.6 bis della L. 241/19902 e degli artt. 6 comma 2 e 7 del D.P.R. 62/2013 anche in relazione al ruolo di Responsabile Unico di Procedimento (RUP), Responsabile di Procedimento (RP) e dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, e le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale;

- la regolarità tecnica e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147bis del D.lgs. 267/2000 nonché l'art. 7 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 12 del 19/3/2013;

- la conformità del trattamento dei dati personali inerenti al presente provvedimento alle disposizioni di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D. Lgs. n. 196/2003 così come modificato e integrato con il D. Lgs. 101/2018;

- Il Responsabile Unico del Procedimento è il Funzionario Amministrativo Amalia Ciotola;

- la presente determinazione sarà pubblicata sul sito del Comune di Roma nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e concorsi, e sul sito Tuttogare, in conformità a quanto previsto dall'art. 29, comma 1, del Codice;

Vista la lista di controllo allegata al presente provvedimento;

VISTI:

la Legge 241/1990 s.m.i.;

la Legge 285/1997;

la Legge n. 328/2000;

il D. Lgs.267/2000;

il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

il D. Lgs. 118/2011;

il D. Lgs. 33/2013;

lo Statuto di Roma Capitale;

il Regolamento dei Controlli Interni approvato con Del. A.C. n. 12 del 19/03/2013;

il Regolamento del decentramento amministrativo di Roma Capitale e successive modifiche ed integrazioni;

la Del. C.M. del Municipio Roma I Centro n. 49 del 19.12.18 di approvazione del Piano Sociale Municipale ai sensi

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

di ammettere alla fase successiva di valutazione delle offerte tecniche i seguenti concorrenti:

- RTI Cooperativa Sociale San Saturnino Onlus (capogruppo) con Cooperativa Famiglie Anziani Infanzia (FAI Società Cooperativa Sociale a Mutualità Prevalente (mandante) protocollo interno assegnato dal sistema Tuttogare n. 1286232 del 18/06/2020;
- Azzurra Società Cooperativa Sociale protocollo interno assegnato dal sistema Tuttogare n. 1287154 del 19/06/2020;

di nominare la Commissione Giudicatrice, cui è affidata la valutazione delle offerte da un punto di vista tecnico ed economico ai sensi dell'art. 77 comma 1 del D.lgs50/2020, nella seguente composizione:

- Presidente: Alberto Di Lorenzo – Dirigente Amministrativo – Direttore Trasporto Pubblico Locale;
- Membro: Antonella Giuliani – Funzionario Servizi Educativi – Municipio Roma VIII;
- Membro: Luisa Lucia Gioviale – Funzionario Servizi educativi – Municipio Roma III;
- Segretario verbalizzante: Gennaro Romano – Istruttore Amministrativo – Municipio Roma I;
- Segretario verbalizzante: Veronica Padovani – Istruttore Amministrativo – Municipio Roma I;

Per ogni seduta della Commissione, la funzione di verbalizzazione sarà garantita dalla partecipazione di almeno uno dei due segretari nominati;

di attestare l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art.6 bis della L.241/19902 e degli artt. 6 comma 2 e 7 del D.P.R. 62/2013 anche in relazione al ruolo di Responsabile Unico di Procedimento (RUP), Responsabile di Procedimento (RP) e dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, e le valutazioni tecniche, gli atti endo-procedimentali e il provvedimento finale;

di pubblicare la presente determinazione sul sito del Comune di Roma nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e Concorsi, e sulla piattaforma telematica Tuttogare, in conformità a quanto previsto dall'art. 29, comma 1 del Codice;

Il presente provvedimento non ha rilevanza contabile.

IL DIRETTORE
GINEVRA BARONCELLI

DESCRIZIONE
documentazione_Presidente_DI_LORENZO.pdf
documentazione_GIULIANI.pdf
documentazione_commissario_GIOVIALE.pdf
COMUNICAZIONE_COMMISSIONE_AL_RUP_SU9001.pdf
verbale_seduta_del_07_luglio_2020_soccorso_istruttorio_UIM_Prot_CA116782_del_7_luglio_2020.pdf
Verbale_seduta_del_01_luglio_2020_UIM_Prot.CA114670_del_2_luglio_2020.pdf
Determina_1726_24_06_2020_Nomina_Seggio_di_Gara.pdf
RUP_DirEsecContrattoRespProcReferenti_di_Prog.pdf
Determina_Dirigenziale_571_2020.pdf
Determina_Dirigenziale_861_2020.pdf
Check_list_Generica.pdf