

## DISCIPLINARE DI GARA

### Procedura aperta telematica da svolgersi su piattaforma “Tuttogare” di Roma Capitale Criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa

**OGGETTO:** affidamento dei servizi tecnici per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva, acquisizione dei nulla osta/pareri relativi all’intervento di miglioramento sismico, messa in sicurezza, adeguamento alla normativa antincendio del plesso scolastico Di Donato – via Bixio, 83-85, Municipio I Centro, Roma – IBU 9120 – OP 1919560001 – CUI2019004210 - CIG 7998308C8D – N. GARA 7508149 CUP J84I19001350002

**Importo dell’affidamento:**

	importo lavori	COMPENSO	SPESE E ONERI 8%	TOTALE COMPENSO	CNPAIA 4%	IVA 22%	TOTALE LORDO
progettazione preliminare	2.477.192,51 €	6.645,96 €	531,68 €	7.177,64 €	287,11 €	1.642,24 €	9.106,99 €
strutture	1.808.350,77 €	88.953,68 €	7.116,29 €	96.069,97 €	3.842,80 €	21.980,81 €	121.893,58 €
edile	668.841,74 €	38.992,72 €	3.119,42 €	42.112,14 €	1.684,49 €	9.635,26 €	53.431,89 €
<b>TOTALE</b>	<b>2.477.192,51 €</b>	<b>134.592,36 €</b>	<b>10.767,39 €</b>	<b>145.359,75 €</b>	<b>5.814,40 €</b>	<b>33.258,31 €</b>	<b>184.432,46 €</b>

La categoria dei lavori è OG2.

La gara concerne l’affidamento dei servizi tecnici per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica, di cui all’art. 23, comma 5 del Codice, la progettazione definitiva, acquisizione dei nulla osta/pareri relativi all’intervento in oggetto, da aggiudicare secondo il criterio della **offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 3, lett. b), del Codice dei contratti pubblici, valutata sulla base del ricorso al metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente.

Il presente Disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all’appalto in oggetto.

Il «profilo di committente», sezione del sito informatico «Amministrazione trasparente» è il seguente:

[www.comune.roma.it/pcr/it/newsview.page?contentId=NEW2423878](http://www.comune.roma.it/pcr/it/newsview.page?contentId=NEW2423878).

La procedura di gara si svolgerà attraverso l’utilizzo della piattaforma “Tuttogare” di Roma Capitale, al seguente link: <https://romacapitale.tuttogare.it/index.php>. Al medesimo indirizzo è presente la sezione da utilizzare per lo scambio di comunicazioni con la Stazione Appaltante.

Fermo restando che non è ammesso l’inoltro di alcun atto o documento in modalità diversa dall’invio alla piattaforma telematica, in particolare, non è ammesso il recapito di alcun atto o documento agli Uffici della

Stazione Appaltante, i recapiti sono i seguenti:

Roma Capitale Municipio Roma I Centro,

pec: [protocollo.municipioroma01@pec.comune.roma.it](mailto:protocollo.municipioroma01@pec.comune.roma.it),

sito internet: [www.comune.roma.it/web/it/municipio-i.page](http://www.comune.roma.it/web/it/municipio-i.page),

sede: via Luigi Petroselli 50 — 00100 Roma (RM),

telefono: 06 6901801.

Il Direttore di Direzione è l'arch. Chiara Cecilia Cuccaro,

indirizzo mail: [chiaracecilia.cuccaro@comune.roma.it](mailto:chiaracecilia.cuccaro@comune.roma.it).

Il RUP è l'ing. Roberto Porti,

indirizzo mail: [roberto.porti@comune.roma.it](mailto:roberto.porti@comune.roma.it).

**Termine di scadenza per la ricezione delle offerte: ore 9.00 del 9 settembre 2019.**

**Data di svolgimento della prima seduta: 9 settembre 2019, ore 10.00.**

CIG (Codice Identificativo Gara): 7998308C8D

Determinazione Dirigenziale di indizione gara repertorio n. CA/2662/2019, num. prot. CA/160243/2019 del 2 agosto 2019.

Per partecipare alla gara, gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono inviare la propria domanda di partecipazione esclusivamente in via telematica, tramite il Portale <https://romacapitale.tuttogare.it/> entro i termini previsti dai documenti di gara, secondo la procedura specificata in dettaglio in seguito.

La documentazione di gara di carattere tecnico posta a base di gara è disponibile:

- sulla piattaforma "Tuttogare" di Roma Capitale, <https://romacapitale.tuttogare.it/>.

La documentazione di gara di carattere procedurale è disponibile:

- sulla piattaforma "Tuttogare",

- sul sito internet: <https://www.comune.roma.it> (Albo Pretorio-on line),

- sul sito internet: <https://www.comune.roma.it/pcr/it/newsview.page?contentId=NEW2423878>, (sezione "Amministrazione Trasparente" della Stazione Appaltante),

- sul sito internet: [https://www.comune.roma.it/web/it/bandi-e-concorsi.page?mun=municipio\\_1](https://www.comune.roma.it/web/it/bandi-e-concorsi.page?mun=municipio_1) (Home page del Municipio I).

Trattandosi di procedura interamente telematica, la segretezza e la immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale.

Nondimeno, le date della seduta del Seggio di gara di apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa, della seduta di apertura delle offerte tecniche presieduta dalla Commissione giudicatrice appositamente nominata, della seduta di apertura dei plichi contenenti la offerta economica, che avranno luogo presso gli Uffici della Direzione Tecnica del Municipio I di Roma Capitale, siti in via Luigi Petroselli 50, saranno comunicate attraverso la piattaforma "Tuttogare" e aperte agli operatori economici interessati ed ai loro delegati. I concorrenti riceveranno comunicazione sull'avanzamento della procedura di gara.

1. **Tipo di procedura: procedura aperta telematica**, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..
2. **Criterio di aggiudicazione:** l'aggiudicazione del servizio avverrà alla migliore **offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 95, comma 3, lett. b), valutata sulla base del ricorso al metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente, nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee guida ANAC n. 1 "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*".
3. **Oggetto:** affidamento del **servizio di ingegneria e architettura**, consistente nella redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva, acquisizione dei nulla osta/pareri.

4. **Importo stimato dei lavori e categorie delle opere:** l'importo stimato dei lavori a base d'asta oggetto del servizio da affidare è pari ad € 2.477.192,51, (duemilioni quattrocentosettantasettecentonovantaduemila/51), comprensivo degli oneri di sicurezza, secondo l'elencazione di cui al D.M. 17 giugno 2016, specificato come segue:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		COSTO CATEGORIE (€) V	GRADO COMPLESSITA' G	PARAMETRO BASE P
	CODICE	DESCRIZIONE			
PROGETTAZIONE DEFINITIVA EDILIZIA	E.22	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza	668.841,74 €	1,55	Parametro sul valore dell'opera (P) $0.03 + 10 / V = 7.675961\%$
PROGETTAZIONE DEFINITIVA STRUTTURE	S.04	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.	1.808.350,00€	0,90	Parametro sul valore dell'opera (P) $0.03 + 10 / V = 6.141138\%$
PROGETTAZIONE PRELIMINARE EDILIZIA	E.22	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza	2.477.192,51 €	1,55	Parametro sul valore dell'opera (P) $0.03 + 10 / V = 5.769594\%$

5. **Importo del servizio da affidare:** L'importo dei corrispettivi (compensi e spese ed oneri accessori) posto a base di gara è stato determinato in base al DM 17/6/2016, come riportato nel seguente quadro:

<b>IMPORTO LAVORI PROGETTAZIONE PRELIMINARE</b>	<b>2.477.192,51 €</b>
	<p>Valore dell'opera (V) 2477192 Categoria d'opera Edilizia Parametro sul valore dell'opera (P) <math>0.03 + 10 / V = 5.769594\%</math> Grado di complessità Destinazione funzionale delle opere Edifici e manufatti esistenti E.22 - Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza Grado di complessità (G): 1.55</p>
<b>PRESTAZIONI RICHIESTE</b>	
<p>Qbl.14: Relazione tecnica sullo stato di consistenza degli immobili da ristrutturare (art.17, comma 3, lettera a), d.P.R. 207/10)7 (V:2477192.00 x P:5.770% x G:1.55 x Q:0.030) = 6645.96</p>	6645.96 €

<b>IMPORTO LAVORI STRUTTURE</b>	<b>1.808.350,77 €</b>
<b>PRESTAZIONI RICHIESTE</b>	
Progettazione definitiva	
Valore dell'opera (V): 1808350 Categoria d'opera Strutture (B) Parametro sul valore dell'opera (P) $0.03 + 10 / V = 6.141138\%$ Grado di complessità Destinazione funzionale delle opere Strutture, Opere infrastrutturali puntuali S.04 - Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative. Grado di complessità (G): 0.90	
QbII.01: Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie(art.24, comma 2, lettere a), b), d), f), h) d.P.R. 207/10-art.26, comma 1, lettera i) d.P.R. 207/10)(V:1808350.00 x P:6.141% x G:0.90 x Q:0.180) = <b>17990.63</b>	17.990,63 €
QbII.02: Rilievi dei manufatti (art.243, comma 1, lettere c) d.P.R. 207/10-art.28, d.P.R. 207/10)(V:1808350.00 x P:6.141% x G:0.90 x Q:0.040) = <b>3997.92</b>	3.997,92 €
QbII.03: Disciplinare descrittivo e prestazionale (art.24, comma 2, lettera g), d.P.R. 207/10)(V:1808350.00 x P:6.141% x G:0.90 x Q:0.010) = <b>999.48</b>	999,48 €
QbII.05: Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico (art.24, comma 2, lettere l), m), o), d.P.R. 207/10)(V:1808350.00 x P:6.141% x G:0.90 x Q:0.040) = <b>3997.92</b>	3.997,92 €
QbII.08: Schema di contratto, Capitolato speciale d'appalto (art.24, comma 3, d.P.R. 207/10 - art.164, d.lgs. 163/06 - art.8, Allegato XXI)8(V:1808350.00 x P:6.141% x G:0.90 x Q:0.070) = <b>6996.36</b>	6.996,36 €
QbII.09: Relazione geotecnica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/2010)(V:1808350.00 x P:6.141% x G:0.90 x Q:0.060) = <b>5996.88</b>	5.996,88 €
QbII.12: Relazione sismica e sulle strutture (art.26 , comma 1, d.P.R. 207/10)(V:1808350.00 x P:6.141% x G:0.90 x Q:0.030) = <b>2998.44</b>	2.998,44 €
QbII.14: Analisi storico critica e relazione sulle strutture esistenti (art.26 comma 1, d.P.R. 207/10 – Norme Tecniche per le Costruzioni)(V:1808350.00 x P:6.141% x G:0.90 x Q:0.090) = <b>8995.31</b>	8.995,31 €
QbII.15: Relazione sulle indagini dei materiali e delle strutture per edifici esistenti (art.26 comma 1, d.P.R. 207/10) Norme Tecniche per le Costruzioni(V:1808350.00 x P:6.141% x G:0.90 x Q:0.120) = <b>11993.75</b>	11.993,75 €
QbII.16: Verifica sismica delle strutture esistenti e individuazione delle carenze strutturali (art.26 comma 1, d.P.R. 207/10 – Norme Tecniche per le Costruzioni)(V:1808350.00 x P:6.141% x G:0.90 x Q:0.180) = <b>17990.63</b>	17.990,63 €
QbII.18: Elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982) (V:1808350.00 x P:6.141% x G:0.90 x Q:0.060) = 5996.88	5.996,88 €
QbII.23: Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC(art.24, comma 2, lettera n), d.P.R. 207/2010)(V:1808350.00 x P:6.141% x G:0.90 x Q:0.010) = <b>999.48</b>	999,48 €
	<b>88.953,68 €</b>

<b>IMPORTO LAVORI EDILE</b>	<b>668.841,74 €</b>
<b>PRESTAZIONI RICHIESTE</b>	
Progettazione definitiva	
Valore dell'opera (V) 668841 Categoria d'opera Edilizia Parametro sul valore dell'opera (P) $0.03 + 10 / V = 7.675961\%$ Grado di complessità Destinazione funzionale delle opere Edifici e manufatti esistenti E.22 - Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza Grado di complessità (G): 1.55	
QbII.01: Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie(art.24, comma 2, lettere a), b), d), f), h) d.P.R. 207/10-art.26, comma 1, lettera i) d.P.R. 207/10)(V:668841.00 x P:7.676% x G:1.55 x Q:0.230) = <b>18302.70</b>	<b>18.302,70 €</b>
QbII.02: Rilievi dei manufatti (art.243, comma 1, lettere c) d.P.R. 207/10-art.28, d.P.R. 207/10)(V:668841.00 x P:7.676% x G:1.55 x Q:0.040) = <b>3183.08</b>	<b>3.183,08 €</b>
QbII.03: Disciplinare descrittivo e prestazionale (art.24, comma 2, lettera g), d.P.R. 207/10)(V:668841.00 x P:7.676% x G:1.55 x Q:0.010) = <b>795.77</b>	<b>795,77 €</b>
QbII.05: Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico (art.24, comma 2, lettere l), m), o), d.P.R. 207/10)(V:668841.00 x P:7.676% x G:1.55 x Q:0.070) = <b>5570.39</b>	<b>5.570,39 €</b>
QbII.08: Schema di contratto, Capitolato speciale d'appalto (art.24, comma 3, d.P.R. 207/10 - art.164, d.lgs. 163/06 - art.8, Allegato XXI)8(V:668841.00 x P:7.676% x G:1.55 x Q:0.070) = <b>5570.39</b>	<b>5.570,39 €</b>
QbII.18: Elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982)(V:668841.00 x P:7.676% x G:1.55 x Q:0.060) = <b>4774.62</b>	<b>4.774,62 €</b>
QbII.23: Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC(art.24, comma 2, lettera n), d.P.R. 207/2010)(V:668841.00 x P:7.676% x G:1.55 x Q:0.010) = <b>795.77</b>	<b>795,77 €</b>
	<b>38.992,72 €</b>

	importo lavori	COMPENSO	SPESE E ONERI 8%	TOTALE COMPENSO	CNPAIA 4%	IVA 22%	TOTALE LORDO
PROGETTAZIONE PRELIMINARE	2.477.192,51 €	6.645,96 €	531,68 €	7.177,64 €	287,11 €	1.642,24 €	9.106,99 €
strutture	1.808.350,77 €	88.953,68 €	7.116,29 €	96.069,97 €	3.842,80 €	21.980,81 €	121.893,58 €
edile	668.841,74 €	38.992,72 €	3.119,42 €	42.112,14 €	1.684,49 €	9.635,26 €	53.431,89 €
TOTALE	2.477.192,51 €	134.592,36 €	10.767,39 €	145.359,75 €	5.814,40 €	33.258,31 €	184.432,46 €

Percentuale forfettaria spese pari all'8%.

Il corrispettivo complessivo verrà rideterminato sulla base del ribasso percentuale offerto dall'operatore economico affidatario dei servizi oggetto della presente gara.

Nel corrispettivo del servizio resta compreso anche l'onorario per l'attività necessaria alla predisposizione degli elaborati connessi all'ottenimento di tutti i pareri, nulla osta e autorizzazioni necessari.

L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti ad i specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.

#### 6. Termini per la redazione della progettazione:

I termini per la redazione dei singoli livelli di progettazione sono i seguenti:

- elaborazione progetto di fattibilità tecnica ed economica **10** giorni (dieci);
- progettazione definitiva **50** giorni (cinquanta).

Si precisa che:

a) i giorni sono solari consecutivi, decorrenti dalla data di formale comunicazione da parte del Committente dell'avvenuta esecutività del contratto o, in caso di urgenza, del provvedimento di aggiudicazione definitiva dell'incarico;

b) il decorso ed il rispetto dei termini contrattuali saranno stimati a partire dal formale e completo deposito al Committente degli elaborati contrattuali relativi alle singole fasi;

c) i termini sono sospesi nel periodo necessario all'acquisizione di atti di assenso comunque denominati;

d) le scadenze temporali sopra indicate non tengono conto di eventuali ritardi relativi a prestazioni che non rientrino nell'oggetto dell'incarico o nella competenza dell'Affidatario (quali acquisizione di pareri ufficiali di Organi preposti, Conferenze di servizi, attività professionali fornite dal Committente attraverso tecnici direttamente incaricati, verifiche e validazioni progettuali o altro) o a quest'ultimo non imputabili.

L'Amministrazione si avvale della facoltà di dare avvio all'esecuzione dei servizi in via d'urgenza nelle more della sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice di contratti pubblici.

**L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.**

7. **Finanziamenti:** l'affidamento del servizio, compreso quello opzionale, è finanziato interamente con fondi Regione Lazio, come da Decreto Interministeriale n. 87 del 1/02/2019.
8. **Pagamenti:** il corrispettivo delle prestazioni verrà pagato come da schema di disciplinare d'incarico.
9. **Sopralluogo:** Il sopralluogo è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro/SOA o da soggetto diverso munito di delega o da procuratore.

Il prescritto sopralluogo dovrà effettuarsi nei giorni 9, 19, 21, 28, 30 agosto e 2 settembre 2019 dalle ore 8.00 alle ore 10.00 recandosi direttamente presso la Struttura.

Non sono previste ulteriori date per l'effettuazione del sopralluogo oltre quelle sopra indicate.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve presentarsi con fotocopia del documento di riconoscimento e con la documentazione attestante la titolarità alla effettuazione del sopralluogo (SOA nel caso di rappresentante legale o direttore tecnico; delega nel caso di delegato con fotocopia di documento di riconoscimento del delegante; procura nel caso di procuratore).

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

Al momento del sopralluogo verrà rilasciata, da parte del dipendente incaricato dall'Ufficio di Direzione Tecnica del Municipio allo svolgimento dei sopralluoghi, apposita attestazione che dovrà essere inserita nella documentazione amministrativa da presentare ai fini della partecipazione alla procedura di gara.

10. **Soggetti ammessi a presentare domanda di partecipazione:** sono ammessi a presentare domanda, se in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale nel prosieguo specificati, i soggetti di cui art. 46, comma 1, del Codice dei contratti pubblici e segnatamente:
  - a) **i prestatori di servizi di ingegneria e architettura:** i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE, i raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse;
  - b) **le società di professionisti:** le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del codice civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico economica

- o studi di impatto ambientale;
- c) le società di ingegneria: le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del codice civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazione di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;
  - d) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
  - e) i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d);
  - f) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria ed architettura.

È ammessa la partecipazione anche dei seguenti soggetti:

- consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- aggregazioni tra gli operatori economici di cui alle precedenti lettere a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete di professionisti.

A tutti i predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 46, 47 e 48 del Codice dei contratti pubblici e le disposizioni di cui al Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 2 dicembre 2016, n. 263 (*Regolamento recante definizioni dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti, in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee, ai sensi dell'art.24, commi 2 e 5 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50*).

**Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del Codice dei Contratti pubblici, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati dall'operatore economico in sede di presentazione dell'offerta.**

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato presentare domanda di partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipino alla presente procedura sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è socio, amministratore, dipendente, consulente, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 2 e 3 del D.M. 2/12/2016, n. 263. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione di entrambi i candidati.

#### **11. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione - sistema Avcpass**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziari e tecnico-professionali avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'AVCP (ora ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e relativo aggiornamento con deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016 secondo quanto stabilito dall'art.216 comma 13 del Codice.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3, Lett. b) della delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 successivamente aggiornata con deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

I concorrenti dotati di plurisoggettività dovranno acquisire il Passoe con l'indicazione delle Imprese costituenti l'operatore economico.

La mancata comprova dei requisiti previsti, determinerà l'esclusione dalla partecipazione alla gara.

#### **12. Requisiti di ordine generale per l'esecuzione del servizio:**

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Sono, comunque, esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

E' causa di esclusione la mancata accettazione delle clausole contenute nel "Protocollo di Integrità" di Roma Capitale, allegato al presente disciplinare, approvato con deliberazione della Giunta Capitolina n. 40 del 27 febbraio 2015, modificato con il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT), per il triennio 2018-2019-2020, approvato con deliberazione della Giunta Capitolina n. 18 del 31 gennaio 2018 che dovrà essere presentato ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara sottoscritto su ogni pagina.

13. **Requisiti di idoneità professionale (D.M. 2/12/2016, n. 263 e art. 83, commi 1, lett. a) del Codice dei contratti pubblici) per l'esecuzione del servizio:**
1. in caso di professionisti singoli o associati:
    - essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura;
    - essere abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione Europea cui appartiene il soggetto;
  2. (in caso di società di professionisti e società di ingegneria) essere in possesso di Organigramma aggiornato comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità (in svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità (in particolare soci, gli amministratori, i dipendenti, i consulenti, su base annua muniti di partita IVA che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA), con l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità;
  3. (in caso di società di ingegneria) oltre a quanto previsto dal precedente punto, **disporre di almeno un direttore tecnico** con funzioni di collaborazione alla definizione degli indirizzi strategici del soggetto cui fa capo, di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni. Il Direttore Tecnico deve essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente svolta dalla società e deve essere abilitato all'esercizio della professione da almeno dieci anni nonché iscritto, al momento dell'assunzione dell'incarico, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto;
  4. (in caso di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE), essere in possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti 2 e 3 ed essere formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura;
  5. (in caso di società di professionisti, società di ingegneria e consorzi stabili) oltre a quanto previsto nei precedenti punti, essere **iscritti al registro delle imprese** della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura della Provincia in cui il concorrente ha sede, per il tipo di attività corrispondente all'oggetto del servizio appaltando. In caso di cooperative o consorzi di cooperative, anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23 giugno 2004 all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico); in caso di cooperative sociali, anche l'iscrizione all'Albo regionale.

14. **Requisiti di capacità economico-finanziaria (Linee guida ANAC n. 1/2016, punto 2.2.2.1. del § IV, art. 83, comma 1, lett. b) e All. XVII, Parte I, del Codice dei contratti pubblici) per l'esecuzione del servizio:**
- disporre di un **fatturato globale** per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv), del Codice dei contratti pubblici, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione della presente gara, per un importo non inferiore ad € 145.359,75, Iva e C.N.P.A.I.A. esclusi.
15. **Requisiti di capacità tecnico-professionale (Linee guida ANAC n. 1/2016, punto 2.2.2.1. del § IV e art. 83, comma 1, lett. c) e All. XVII, Parte II, del Codice dei contratti pubblici) per l'esecuzione del servizio:**
- a) aver espletato **negli ultimi dieci anni**, decorrenti dalla data di pubblicazione della presente gara, **servizi di ingegneria e di architettura**, di cui all'art. 3, lett. vvvv), del Codice dei contratti pubblici, **relativi a progettazioni definitive o esecutive per lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare (servizi cd. analoghi)**, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale, per ogni classe e categoria, **pari ad una volta l'importo stimato**, come riportato nella tabella che segue dei lavori cui si riferisce la prestazione.

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		COSTO CATEGORIE (€) V	GRADO COMPLESSITA' G	PARAMETRO BASE P
	CODICE	DESCRIZIONE			
PROGETTAZIONE DEFINITIVA EDILIZIA	E.22	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza	668.841,74 €	1,55	Parametro sul valore dell'opera (P) 0.03 + 10 / V = 7.675961%
PROGETTAZIONE DEFINITIVA STRUTTURE	S.04	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.	1.808.350,00€	0,90	Parametro sul valore dell'opera (P) 0.03 + 10 / V = 6.141138%

- b) aver svolto **negli ultimi dieci anni**, decorrenti dalla data di pubblicazione della presente gara, **due servizi di ingegneria e di architettura**, di cui all'art. 3, lett. vvvv), del Codice dei contratti pubblici, **relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare (servizi ed. di punta)**, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, **per un importo totale non inferiore ad un valore di 0.40 volte** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, **quale riportato nella precedente tabella**, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e caratteristiche tecniche a quelli oggetto di affidamento.
- c) *per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria)* **numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni** (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), espresso in termini di risorse a tempo pieno (Full Time Equivalent, FTE), **in una misura non inferiore al numero delle professionalità di cui alla successiva lettera e), salvo che tali professionalità coincidano in capo allo stesso soggetto, nel qual caso il numero minimo non può essere comunque inferiore a 3.**
- d) *per i professionisti singoli e associati*, **numero di unità minime di tecnici** (comprendente i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA) espresso in termini di risorse a tempo pieno (Full Time Equivalent, FTE), **in una misura non inferiore al numero delle professionalità di cui alla successiva lettera e), salvo che tali professionalità coincidano in capo allo stesso soggetto.**
- e) **disporre delle professionalità minime di seguito indicate:**
- I. **trattandosi di immobile sottoposto a vincolo culturale, n. 1 progettista, in possesso di laurea in Architettura**, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto alla Sezione A del relativo Ordine, **responsabile della progettazione edile e architettonica;**
  - II. **n. 1 progettista strutturista**, in possesso di Laurea in Architettura o Ingegneria, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto alla Sezione A del relativo Ordine, **responsabile della progettazione strutturale;**
  - III. **n. 1 tecnico abilitato, responsabile della progettazione degli impianti tecnologici;**
  - IV. **n. 1 soggetto abilitato al coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.;**
  - V. **n.1 professionista abilitato alla certificazione antincendio**, iscritto negli elenchi ministeriali dei professionisti abilitati ai sensi della Legge 818/84, D.Lgs. 139/06 e D.M. 05/08/11, se straniero iscritto a registro /elenco analogo dello Stato di appartenenza.

**Si precisa che:**

- **è possibile che tutte le professionalità, coincidano con il responsabile della progettazione edile e architettonica, purché lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche ed abilitazioni**, così come è possibile indicare per la stessa prestazione più di un soggetto;
- **si richiede di indicare la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche** ex art. 24. Comma 5, del Codice dei contratti pubblici.

#### **16. Raggruppamenti e Consorzi stabili**

In caso di raggruppamenti, il requisito di capacità economico-finanziaria ed il requisito di capacità tecnico-professionale di cui alla lettera a) devono essere posseduti cumulativamente dal Raggruppamento.

Il requisito di cui ai servizi cd. di punta non è frazionabile e, quindi, per ogni classe e categorie deve essere presente uno ed un solo soggetto del raggruppamento che abbia svolto interamente i due servizi di punta.

La spendibilità come esperienza pregressa dei servizi prestati deve essere limitata pro quota rispetto all'importo totale.

Ai fini della dimostrazione dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale dei consorzi stabili di cui all'art. 46, comma 1, lettera f) del Codice, i requisiti possono essere dimostrati dal consorzio stabile attraverso i requisiti maturati in proprio e i requisiti della società consorziata designata per l'esecuzione dei servizi. Se la società consorziata esecutrice non è in possesso dei predetti requisiti, la stessa può avvalersi dei requisiti di altra società consorziata.

#### **17. Avvalimento**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati nel DGUE.

Per quanto riguarda i requisiti di titoli di studio e professionali richiesti, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

L'ausiliaria dovrà, altresì, dichiarare quanto richiesto alla Impresa Concorrente e compilare la documentazione prevista dal disciplinare di gara.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

#### **18. Garanzia provvisoria**

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice non sono dovute, ai sensi dell'art. 93, comma 10 del Codice.

#### **19. Pagamento a favore di Anac**

Non è dovuto il contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

#### **20. Chiarimenti**

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana, attraverso la piattaforma "Tuttogare" entro il 3 settembre 2019 e le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il 5 settembre 2019.

#### **21. Soccorso Istruttorio**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a

dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente **tre giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **22. Criterio di aggiudicazione e punteggi**

L'aggiudicazione del servizio avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b), del Codice dei contratti pubblici, valutata sulla base del ricorso al metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente.

Tale offerta è individuata sulla base degli elementi di valutazione, qualitativi (offerta tecnica - massimo 80 punti) e quantitativi (offerta economica - massimo 20 punti), come specificati nel presente articolo.

### **23.1 Busta "B – OFFERTA TECNICA" (max 80 punti)**

La Busta recante la dicitura "B – OFFERTA TECNICA", deve contenere:

- documenti relativi agli elementi di natura qualitativa di cui alla tabella "Criteri di Valutazione" riportata in seguito nel presente disciplinare.

La mancata presentazione della documentazione o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione ovvero la documentazione allegata relativa ad uno o a tutti i criteri di valutazione o sub – criteri di valutazione non costituisce causa di esclusione, ma comporta esclusivamente la valutazione pari a 0 punti per lo specifico elemento ponderale o sub elemento ponderale.

L'attribuzione di un punteggio pari a 0 per ciascuno dei criteri o sub criteri ponderali in ogni caso comporta per il concorrente l'obbligo di svolgere il servizio in oggetto sulla base delle indicazioni dello Studio di Fattibilità e dei contenuti dello Schema di Disciplinare di incarico.

Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, il prezzo offerto oggetto di valutazione contenuto nella Busta C – "OFFERTA ECONOMICA".

Inoltre, l'offerta tecnica:

- a) non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a

carico della Stazione appaltante, pertanto, sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica, ivi comprese le eventuali proposte migliorative;

- b) non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- c) non può esprimere o rappresentare soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco;
- d) costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché lo Schema di Disciplinare di incarico.

Tutta la documentazione da inserire nella Busta "B – OFFERTA TECNICA", dovrà essere debitamente sottoscritta dal concorrente (legale rappresentante) e da tutti i componenti dell'Associazione Temporanea se non ancora formalmente costituita, allegando per ciascun sottoscrittore una copia di un documento di identità in corso di validità. Nel caso in cui le dichiarazioni di cui sopra siano sottoscritte da un procuratore dell'operatore o del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

I punteggi relativi all'Offerta Tecnica saranno assegnati sulla base dell'applicazione dei singoli criteri e sub-criteri di seguito indicati a ciascuno dei quali è assegnato il punteggio massimo di cui alla seguente tabella:

<i>CRITERIO</i>	<i>CRITERI DI VALUTAZIONE DETTAGLIATI</i>	<i>Sub punteggi</i>	<i>Punteggi</i>
<b>B1</b>	<b>MERITO TECNICO</b>		<b>40</b>
<b>Sub criterio B1.1</b>	<b>Merito tecnico: progettazione definitiva di interventi di restauro</b>		<b><u>15</u></b>
	<i>Attinenza dei progetti presentati al tema di gara: -progettazione in ambito analogo all'oggetto di gara (interventi di restauro di edilizia, sia pubblica che privata, di valore storico-architettonico);</i>	3	
	<i>-completezza della presentazione dei progetti come richiesto nel disciplinare di gara;</i>	2	
	<i>-dimostrazione e presenza nella Relazione e nelle Tavole di dettagli tecnico-costruttivi esemplificativi delle soluzioni adottate.</i>	10	
<b>Sub criterio B1.2</b>	<b>Merito tecnico: progettazione strutturale definitiva</b>		<b><u>25</u></b>
	<i>Attinenza dei progetti presentati al tema di gara: -progettazione in ambito analogo (interventi di consolidamento edilizia sia pubblica che privata, di valore storico-architettonico);</i>	10	
	<i>-completezza della presentazione dei progetti, come richiesto dal disciplinare di gara;</i>	5	
	<i>-dimostrazione e presenza nella Relazione e nelle Tavole di dettagli, tecnico-costruttivi, esemplificativi delle soluzioni adottate</i>	10	
<b>B2</b>	<b>CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA</b>		<b>40</b>
<b>Sub criterio B2.1</b>	<b>Team dedicato al servizio</b>		<b><u>10</u></b>
	<i>Esperienza e qualificazione professionale del soggetto incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche</i>	7	
	<i>Esperienza professionale del team dedicato al servizio</i>	3	
<b>Sub criterio B2.2</b>	<b>Metodologia per l'espletamento dell'incarico</b>		<b><u>30</u></b>
	<i>Efficacia delle misure e interventi esposti nella relazione finalizzati a garantire la qualità delle prestazioni fornite anche con riferimento a proposte rispetto all'interazione con il Rup, stazione appaltante, VVF, Sovrintendenze</i>	25	
	<i>Soluzioni innovative che comportino minore impatto ambientale, paesaggistico, risparmio energetico, accessibilità, miglioramento caratteristiche estetiche</i>	5	

## CRITERIO DI VALUTAZIONE B1 – MERITO TECNICO

Il presente criterio di valutazione riguarda le caratteristiche dei servizi svolti dal concorrente e relativi agli interventi ritenuti dallo stesso significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico e organizzativo e si suddivide nei seguenti sub criteri, cui sono associati i sub pesi riportati in tabella.

### SUB CRITERIO B1.1 – Merito tecnico: progettazione definitiva di interventi di restauro

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio nel presente sub criterio di valutazione, deve rappresentare mediante apposita relazione, un massimo di nr. 3 incarichi di progettazione definitiva o esecutiva svolti negli ultimi dieci anni relativi ad interventi di restauro, risanamento e riqualificazione edilizia sia pubblica che privata o, in subordine, a edilizia di nuova costruzione relativa a scuole, servizi sociali e attrezzature ricettive e ritenuti dal concorrente particolarmente significativi della propria capacità e qualificazione professionale a svolgere le prestazioni in oggetto.

La relazione deve inoltre specificare, in merito allo svolgimento di ogni singolo servizio:

- l'indicazione del committente,
- l'importo dei lavori oggetto di progettazione,
- l'oggetto dell'intervento (descrizione, classi e categorie delle opere),
- la data di inizio e fine del servizio di progettazione,
- i criteri e le modalità organizzative adottati, la dimensione della struttura utilizzata, nonché le attività svolte da ogni professionista del gruppo di lavoro presentato (con specifica indicazione degli importi e delle categorie dei lavori progettati).

La relazione deve essere costituita da un massimo di nr. 3 (tre) facciate in formato A4/A3 per ogni singolo incarico espletato (le parti dattiloscritte dovranno contenere al massimo 40 righe per facciata, con carattere in corpo non inferiore a 11 punti).

Sono ammessi all'interno delle facciate di cui sopra inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc..

Qualora la relazione ecceda le dimensioni indicate, la parte eccedente non sarà presa in considerazione.

La documentazione dovrà essere relativa ad incarichi svolti effettivamente dal concorrente ovvero, in caso di soggetti associati, da uno o più dei soggetti facenti parte del raggruppamento.

Dovrà essere evidenziata l'analogia con l'intervento oggetto della prestazione per tipologia di intervento, consistenza geometrica e planimetrica complessiva dell'edificio oggetto di intervento.

### SUB CRITERIO B1.2 – Merito tecnico: progettazione strutturale definitiva

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio nel presente sub criterio di valutazione, deve rappresentare mediante apposita relazione, un massimo di nr. 3 incarichi svolti, attinenti al tema di gara, negli ultimi dieci anni e ritenuti dal concorrente particolarmente significativi della propria capacità e qualificazione professionale.

La relazione deve, inoltre, specificare, in merito allo svolgimento di ogni singolo servizio:

- l'indicazione del committente,
- l'importo dei lavori oggetto di progettazione,
- l'oggetto dell'intervento (descrizione, classi e categorie delle opere),
- la data di inizio e fine del servizio di progettazione,
- i criteri e le modalità organizzative adottati, la dimensione della struttura utilizzata, nonché le attività svolte dal professionista o dal gruppo di lavoro.

La relazione deve essere costituita da un massimo di nr. 3 (tre) facciate in formato A4/A3 per ogni singolo incarico espletato (le parti dattiloscritte dovranno contenere al massimo 40 righe per facciata, con carattere in corpo non inferiore a 11 punti).

Sono ammessi all'interno delle facciate di cui sopra inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc..

Qualora la relazione ecceda le dimensioni indicate, la parte eccedente non sarà presa in considerazione.

La documentazione dovrà essere relativa ad incarichi svolti effettivamente dal concorrente ovvero, in caso di soggetti associati, da uno o più dei soggetti facenti parte del raggruppamento.

Dovrà essere evidenziata l'analogia con l'intervento oggetto della prestazione per tipologia di intervento, consistenza geometrica e planimetrica complessiva dell'edificio oggetto di intervento.

#### CRITERIO DI VALUTAZIONE B2 – CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA

Il concorrente dovrà esporre, in modo chiaro e sintetico, la concezione progettuale e la struttura tecnico organizzativa volte ad attuare le prestazioni del contratto. A tal fine, dovrà redigere una relazione tecnica illustrativa metodologica che espliciti le caratteristiche e le modalità di svolgimento delle prestazioni in oggetto con riferimento ai sub-criteri di valutazione di seguito indicati (ciascuno di essi dovrà costituire un paragrafo della relazione).

##### SUB CRITERIO B2.1 – Team dedicato al servizio

Dovranno essere illustrate con precisione e concretezza la struttura tecnico – organizzativa, con relativo organigramma, e le professionalità messe a disposizione dal concorrente per svolgere le prestazioni richieste, in particolare, dovranno essere riportate le schede – curriculum (CV) di tutte le professionalità impiegate nel team dedicato al servizio volte a dimostrare il possesso di una esperienza professionale adeguata alla tipologia e all'importo dell'incarico.

Resta fermo che il concorrente deve proporre nell'offerta tecnica almeno la struttura operativa minima descritta all'articolo apposito del presente Disciplinare, con l'indicazione puntuale all'interno dell'offerta tecnica dei soggetti che assumono i ruoli ivi indicati riportando tutte le informazioni già illustrate al presente paragrafo nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche.

Dovranno essere indicate le risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, mediante la descrizione degli strumenti che verranno utilizzati nell'espletamento dell'incarico tenendo conto delle caratteristiche specifiche del servizio.

##### SUB CRITERIO B2.2 – Metodologia per l'espletamento dell'incarico

Dovrà essere illustrata la metodologia per l'espletamento dell'incarico e l'impostazione che il concorrente intende adottare nello svolgimento delle prestazioni, la pianificazione e la programmazione da effettuare per il compimento delle stesse. Il concorrente dovrà indicare i criteri organizzativi che intende adottare nello svolgimento dell'attività di progettazione e delle scelte di natura tecnica e gestionale con particolare riferimento alle modalità di relazione e comunicazione con il RUP e la Stazione Appaltante, la Soprintendenza, il Genio Civile.

La relazione di cui al sub-criterio B2 deve essere costituita da un massimo di nr. 10 (dieci) facciate in formato A4 (le parti dattiloscritte dovranno contenere al massimo 40 righe per facciata, con carattere in corpo non inferiore a 11 punti). Sono ammessi, all'interno delle facciate di cui sopra, inserti di tabelle, grafici, schemi, diagrammi, disegni, fotografie, ecc. Alla relazione possono essere allegate le Schede – Curriculum (CV).

La documentazione presentata sarà oggetto di valutazione sulla scorta dei criteri di valutazione sopra indicati.

#### 23.2 Busta “C - OFFERTA ECONOMICA” (max 20 punti)

Per la prestazione oggetto della gara dovrà essere presentata la busta C relativa all'offerta economica di cui al presente articolo.

Il punteggio relativo all'offerta economica è il seguente:

<b>criterio di valutazione c</b>	<b>punteggi</b>
<b>ribasso sulla parcella posta a base di gara</b>	<b>20</b>

La busta "C – Offerta economica" deve contenere al suo interno la dichiarazione del ribasso offerto, utilizzando l'allegato predisposto Modello H - "Offerta economica", sottoscritta dall'operatore o dal Legale Rappresentante del concorrente, o da suo procuratore.

Ai fini dell'assegnazione del punteggio per il criterio di valutazione C, l'indicazione del ribasso percentuale unico sulla parcella posta a base di gara, dovrà essere espresso in cifre e in lettere, sull'importo complessivo della prestazione, indicato quale "TOTALE COMPENSO" nei valori degli importi dell'affidamento.

Si precisa che:

(i) il ribasso è espresso fino alla terza cifra decimale, in cifre ed in lettere; nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione appaltante procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione solo le prime 3 (tre) cifre dopo la virgola;

(ii) in caso di discordanza tra gli elementi dell'offerta (sconto percentuale offerto, prezzo offerto, espressi in cifre e in lettere) prevale il ribasso percentuale espresso in lettere;

(iii) il ribasso percentuale unico offerto, in caso di eventuale successivo affidamento di eventuali successivi servizi tecnici, si applica sulle corrispondenti prestazioni a percentuale indicate nel relativo schema di parcella;

(iv) l'offerta a pena di esclusione, dovrà essere unica e non soggetta a condizioni o riserve né espressa in modo indeterminato e con riferimento ad altra offerta propria o di terzi.

(v) non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo complessivo a base d'asta; non saranno, altresì, ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete.

La mancata presentazione dell'offerta economica o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione della medesima costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il presente criterio sarà oggetto di valutazione sulla scorta di quanto indicato dal presente Disciplinare.

La Commissione di gara, nel giorno fissato, procederà all'apertura, nella prima seduta pubblica, dei plichi generali per verificare che contengano i documenti e le buste indicate di cui al medesimo articolo.

Si passerà, quindi, sempre in medesima seduta pubblica, all'esame della documentazione relativa alla qualificazione dei candidati contenuta nella "Busta A", procedendo ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara. A seguire la Commissione provvederà ad aprire le Buste B contenenti le offerte tecniche elencandone ricognitivamente il contenuto.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere ai partecipanti integrazioni o chiarimenti circa le informazioni contenute nella documentazione amministrativa.

A seguire, in sedute riservate, la Commissione esaminerà le offerte tecniche medesime e attribuirà i punteggi relativi con il metodo di cui agli articoli del presente disciplinare.

In successiva seduta pubblica, la Commissione procederà alla lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, all'apertura delle Buste C contenenti le offerte economiche e, data lettura dei ribassi, delle riduzioni di ciascuna di esse, alla determinazione dell'offerta economica più vantaggiosa applicando i criteri indicati dal presente disciplinare.

### **23.3 Metodo di valutazione delle offerte tecniche ed economiche**

#### **1) MODALITA' DI VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI QUALITATIVI DELL'OFFERTA TECNICA**

Poiché l'art. 95, comma 8, del D. Lgs. 50/2016, dispone che i criteri di valutazione e la ponderazione siano stabiliti dalla stazione appaltante nei documenti di gara, anche in riferimento alle linee guida 2 Anac, approvate con delibera n. 973/2016 e alle linee guida 2 Anac, approvate con delibera n. 1005/2016, si dispongono le modalità di seguito indicate per la valutazione degli elementi qualitativi da parte della Commissione nominata.

Considerato il ricorso al metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente, ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicati: ottimo= da 0,81 a 1; distinto= da 0,61 a 0,80; buono= da 0,41 a 0,60; discreto= da 0,21 a 0,40; sufficiente= da 0,01 a 0,20; insufficiente=0.

**La stazione appaltante procede alla riparametrazione dei punteggi in relazione ai singoli criteri che**

compongono l'offerta.

Si procederà, altresì, ad una seconda riparametrazione dei punteggi ottenuti per la offerta tecnica complessivamente considerata.

## 2) CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'ELEMENTO QUANTITATIVO – RIBASSO SULLA PARCELLA POSTA A BASE DI GARA

Ai fini della valutazione dell'elemento quantitativo (ribasso percentuale unico relativo alle prestazioni professionali per l'espletamento del servizio) la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, impiegherà la seguente formula di interpolazione lineare:

$$Vai = Ra/Rmax$$

dove:

Vai=coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito;

Ra=valore (ribasso) offerto dal concorrente a;

Rmax=valore (ribasso) dell'offerta più conveniente.

Quando il concorrente non effettua alcuno sconto/riduzione, Ra assume il valore di 0, così come il coefficiente Vai; mentre per il concorrente che offre il maggiore sconto, Vai assume il valore 1.

Tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile al requisito dell'importo del servizio. I risultati saranno arrotondati al millesimo di punto (con arrotondamento all'unità superiore se la quarta cifra decimale è pari o superiore a 5).

Dalla sommatoria dei punteggi qualitativi e quantitativi sarà definita conseguentemente la graduatoria ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

## 3) PUNTEGGIO TOTALE

Nel caso di un punteggio complessivo pari, sia in relazione all'offerta tecnica, che all'offerta economica, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio in seduta pubblica tra i soggetti che avranno totalizzato tale maggior punteggio complessivo.

Nel caso in cui pervenga all'Amministrazione una sola offerta si procederà comunque all'aggiudicazione purchè tale offerta sia ritenuta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto del contratto.

### 23. Presentazione delle offerte

#### 24.1. Offerta in modalità telematica

La procedura si svolge esclusivamente attraverso l'utilizzo della Piattaforma telematica di e-procurement di cui appresso, mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

La Piattaforma telematica è denominata «TuttoGare» (di seguito per brevità solo «Piattaforma telematica»), il cui accesso è consentito dall'apposito link sopra indicato.

Le modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma telematica sono contenute nell'Allegato «Norme tecniche di utilizzo» reperibile dall'homepage della Piattaforma telematica, ove sono descritte le informazioni riguardanti la stessa Piattaforma telematica, la dotazione informatica necessaria per la sua utilizzazione ai fini della partecipazione al procedimento, le modalità di registrazione, la forma delle comunicazioni e ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo.

Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento della Piattaforma telematica, non diversamente acquisibili, e ad esclusione di informazioni relative al merito del procedimento di gara, è possibile accedere all'Help Desk (Numero verde): 895 500 0024.

In caso di sospensione temporanea del funzionamento della Piattaforma telematica o di occasionale impossibilità di accedere, all'HelpDesk, è possibile richiedere informazioni alla seguente casella di posta elettronica certificata (PEC): [info@pec.studioamica.it](mailto:info@pec.studioamica.it).

Tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla Piattaforma telematica, nonché le Offerte, devono essere sottoscritti con firma digitale apposta da ogni persona firma che elabora il documento; nel presente Documento con i termini firma, sottoscrizione, firmato o sottoscritto si intende la firma generata nel formato CAAdES (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura SHA-256) BES, distinguibile dal file generato dopo l'apposizione della firma digitale al quale è attribuita estensione «.p7m», o nel formato PAdES (PDF Advanced Electronic Signature), che mantiene l'estensione «.pdf» al file generato dopo l'apposizione della firma digitale.

Nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate (cosiddette "firme matryoshka").

#### 24.2. Formazione e invio dell'offerta

Gli operatori economici che intendono partecipare devono accedere alla Piattaforma telematica di cui al punto precedente, con le proprie chiavi di accesso (UserId e password o chiave univoca) ottenute mediante registrazione on line.

Per presentare la busta A della documentazione amministrativa occorre:

- scaricare dalla piattaforma telematica i modelli di gara relativi alla documentazione amministrativa messi a disposizione per la gara in oggetto;
- compilare tali modelli e utilizzare il compilatore presente nella piattaforma telematica per la redazione del DGUE, il tutto come previsto dal presente disciplinare di gara;
- predisporre l'istanza e la restante documentazione amministrativa di gara richiesta dal presente disciplinare di gara;
- sottoscrivere la documentazione con le modalità di cui al punto 24.1;
- inserire l'intera documentazione in un unico file compresso formato «ZIP» o «RAR»;
- firmare digitalmente in formato P7M (CAAdES) il file compresso creato;
- caricare sulla piattaforma nella busta A l'archivio firmato digitalmente.

N.B.: nel caso si debba caricare la documentazione relativa a più imprese, ciascuna di esse può presentare e sottoscrivere la documentazione di propria pertinenza in un proprio file compresso formato «ZIP» o «RAR» che verrà caricato dall'impresa registrata. La busta telematica (virtuale) definita «Busta A – Busta amministrativa», in questo caso è costituita dai files compressi di tutte le imprese coinvolte nella partecipazione. In alternativa, è possibile che l'impresa mandataria carichi in un unico file compresso tutta la documentazione amministrativa da presentare da parte di tutte le imprese coinvolte nella partecipazione.

Per presentare la busta B dell'offerta tecnica occorre:

- predisporre la documentazione di gara richiesta dal presente disciplinare;
- sottoscrivere l'offerta tecnica con le modalità di cui al punto 24.1;
- qualora l'offerta tecnica sia composta da più files, inserire l'intera documentazione richiesta per l'offerta tecnica in un file compresso formato «ZIP» o «RAR»;
- eventualmente firmare digitalmente in formato P7M (CAAdES) il file compresso creato;
- caricare sulla piattaforma nella busta B il file o l'archivio firmato digitalmente.

Per presentare la busta C dell'offerta economica occorre:

- compilare la dichiarazione riguardante il contenuto della offerta economica (modello H);
- sottoscrivere l'offerta economica con le modalità di cui al punto 24.1;
- per l'offerta economica composta da più files, inserire l'intera documentazione richiesta in un file compresso formato «ZIP» o «RAR»;

- eventualmente firmare digitalmente in formato P7M (CADES) il file compresso creato;
- caricare sulla piattaforma nella busta C i file firmati digitalmente.

Una volta completate le operazioni, l'operatore economico avrà caricato sulla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, le seguenti tre buste telematiche:

Busta A: Busta amministrativa - Busta B: Busta dell'Offerta tecnica - Busta C: Busta dell'Offerta economica.

La compilazione e il caricamento (upload) della «Busta A – Busta amministrativa», della «Busta B – Busta dell'Offerta Tecnica» e della «Busta C – Busta dell'Offerta Economica», possono avvenire anche distintamente in tempi diversi, fermo restando il termine inderogabile per la presentazione delle offerte.

Una volta caricate tutte le buste di gara il concorrente avrà a disposizione il pulsante “invia la partecipazione” che consentirà con l'invio la partecipazione alla gara.

L'operatore economico deve sempre accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti alla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, in quanto il semplice caricamento (upload) degli atti sulla piattaforma potrebbe non essere andato a buon fine.

N.B. Si rimanda comunque alle norme tecniche di funzionamento della Piattaforma telematica disponibili sull'homepage della stessa.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applica l'art. 45, comma 1, del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

#### **24. Contenuto della “Busta A – Documentazione amministrativa”**

Nella Busta A dovranno essere inserite le dichiarazioni che seguono e la documentazione amministrativa necessaria per partecipare alla gara.

Il concorrente (che riporta i propri dati identificativi nel Modello A) attesta di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D. Lgs. 50/2016 (Modelli B e C).

Le dichiarazioni di cui sopra devono essere rese anche dai sotto elencati soggetti:

- titolare dell'impresa e direttore tecnico per le imprese individuali;
- tutti i soci ed i direttori tecnici per le società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari ed i direttori tecnici per le società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico

persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per gli altri tipi di società o consorzi;

- institore o procuratore nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dagli stessi.

La dichiarazione di cui all'art. 80, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

Le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 possono essere rilasciate dal legale rappresentante, oltre che per sé, anche in relazione alle posizioni di tutti i soggetti terzi sopra indicati, che dovranno essere nominativamente elencati.

Attraverso il modello D, il concorrente dovrà, inoltre, attestare il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria, di capacità tecnico-professionale prescritti ai punti precedenti del presente disciplinare per l'esecuzione del servizio.

Nel caso di imprese concorrenti in forma di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, l'istanza dovrà essere redatta da tutti i singoli soggetti che formano il raggruppamento.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 l'istanza dovrà essere redatta sia dal consorzio che dai singoli consorziati per i quali lo stesso consorzio concorre.

L'istanza e le dichiarazioni dovranno essere, altresì, redatte dalle imprese collegate o controllate che eseguono in tutto o in parte i lavori.

L'istanza e le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte da ogni operatore che, eventualmente, compone il Concorrente e alle stesse dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità dei sottoscrittori.

Le dichiarazioni di cui sopra (non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016, che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001, e relativa alle situazioni di conflitto di cui all'art. 1, comma 9, lettera e), della L. n. 190/2012) dovranno essere rese dai liberi professionisti singoli o dei legali rappresentanti degli studi associati, delle società di professionisti e delle società di ingegneria, dei consorzi stabili di progettazione e delle consorziate da essi indicati, di cui all'art. 46, c. 1 lett. a), b), c), d), f) del D.Lgs. 150/2016 associati o indicati dal concorrente. La dichiarazione sarà sottoscritta dal libero professionista singolo o dai legali rappresentanti di ciascuno dei soggetti sopra indicati; nel caso di associazione temporanea la dichiarazione dovrà essere redatta dai singoli soggetti che costituiscono l'associazione.

In caso di società di professionisti, società di ingegneria, consorzi stabili o consorziati di cui all'art. 46 c. 1, lett. b), c), f) del D. Lgs. 50/2016, le attestazioni di cui sopra possono essere rilasciate dal legale rappresentante di ciascuna impresa, oltre che per sé, anche in relazione alle posizioni di tutti i soggetti terzi indicati nell'art. 80 comma 3 del D. Lgs. 50/2016. L'attestazione del requisito di cui all'art. 80, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 dovrà essere resa anche per i cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando.

La dichiarazione dovrà essere redatta anche dal professionista incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

Alla istanza, dovrà essere allegato la ricevuta di acquisizione del PASSOE generato dal sistema AVCPASS (stringa numerica di 16 cifre), come meglio specificato al punto apposito del presente disciplinare.

La mancanza del PASSOE non comporta l'esclusione dalla gara ma l'operatore economico sarà invitato ad integrare l'offerta con il PASSOE entro il termine previsto per il soccorso istruttorio.

Nella istanza nel caso di consorzio stabile, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica con indicazione delle imprese consorziate;

nel caso di raggruppamento già costituito:

mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte da ciascun componente riunito. Al legale rappresentante della mandataria o consorzio ordinario deve essere conferita procura speciale per atto pubblico;

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituito:

atto costitutivo e statuto del consorzio o del GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo, della quota di partecipazione al consorzio e delle quote di esecuzione che verranno assunte da ciascun concorrente riunito o consorziato.

Nella istanza dovranno essere indicate le posizioni INPS, INAIL, Cassa Edile e l'Agenzia delle Entrate competente per territorio.

Alla istanza dovrà essere allegata attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciato dal Comune di Roma Municipio I Roma Centro ed il Modello F.

Nel Modello E si dichiara, altresì, che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001, e, con riferimento all'art. 1, comma 9, lettera e), della legge n. 190/2012, di non essere a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela e/o affinità - entro il secondo grado - tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione capitolina, ovvero di essere a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela e/o affinità - entro il secondo grado - tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione capitolina, specificando nella forma più chiara e dettagliata possibile le generalità dei soggetti interessati ed i rispettivi dati anagrafici, nonché il grado di parentela e/o affinità.

Il concorrente a pena di esclusione dovrà allegare all'istanza il "Protocollo di Integrità" di Roma Capitale, approvato con deliberazione della Giunta Capitolina n. 40 del 27 febbraio 2015 sottoscritto su ogni pagina, accettando ed impegnandosi a rispettare integralmente i contenuti del Protocollo di Integrità di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 la stazione appaltante, al momento della presentazione dell'offerta, accetta il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea.

#### **25. Contenuto della "Busta B – Offerta tecnica"**

Nella "Busta B – Offerta Tecnica" devono essere contenuti i documenti necessari ad illustrare le proposte tecniche migliorative, integrative e alternative rispetto a quelle poste a base di gara, che saranno valutate in relazione ai criteri di natura qualitativa di cui al punto 23.1 del presente disciplinare.

La documentazione dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate al punto 24.1.

Per tutti gli elaborati per i quali sia prescritto un numero massimo di facciate, queste dovranno essere numerate in ordine progressivo; nel conteggio si intendono esclusi eventuali copertine e indici.

Tutti gli elaborati e documenti attinenti gli elementi di natura qualitativa dell'offerta, inclusi nella busta "B – Offerta tecnica", non devono contenere alcun riferimento riconducibile agli elementi di natura quantitativa, che devono essere riportati esclusivamente nei documenti contenuti nella busta "C - Offerta economica".

Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti dovranno essere sottoscritti dai rappresentanti legali di tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. 50/2016 la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta anche da ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio abbia dichiarato di concorrere.

La documentazione dovrà essere, altresì, sottoscritta da eventuali imprese collegate o controllate che eseguano in tutto o in parte i lavori.

Ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'Offerta tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa dalle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali e i correlati riferimenti normativi, e che, pertanto, necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi, ai sensi della L. 241/1990. Si precisa, comunque, che ogni decisione ultima in merito alle valutazioni della riservatezza delle offerte sarà di competenza della Stazione Appaltante.

## 26. Contenuto della “Busta C – Offerta economica”

Nella “Busta C – Offerta Economica” devono essere contenuti gli allegati ed i documenti necessari ad indicare la proposta di carattere economico, migliorativa rispetto all’importo posto a base di gara.

Nella formulazione ed elaborazione della “Busta C – Offerta economica” il concorrente dovrà rispettare le condizioni sotto indicate:

- il Modello H, dovrà essere sottoscritto con le modalità indicate al punto 24.1 dal legale rappresentante (o persona munita da poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta “A” – Documentazione amministrativa) dell’impresa offerente, di ogni singola impresa raggruppanda in caso di R.T.I. non costituito, della sola impresa mandataria in caso di R.T.I. già costituito, del legale rappresentante del consorzio;
- l’importo di cui al modello H dovrà essere indicato in cifre ed in lettere, con due cifre decimali;
- l’offerta dovrà essere formulata tenendo conto degli obblighi previsti per la sicurezza e protezione dei lavoratori e delle condizioni di lavoro.

Nel caso di discordanza tra cifre e lettere, saranno ritenuti validi i prezzi più vantaggiosi per la Stazione Appaltante, ai sensi dell’art. 72, comma 2, del R.D. 827/1924.

Le offerte delle ditte partecipanti sono vincolanti per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell’offerta. Il concorrente si impegna comunque a confermare, su richiesta dell’Amministrazione aggiudicatrice, la validità dell’offerta per ulteriori 180 giorni qualora alla data della prima scadenza dell’offerta presentata non sia ancora intervenuta l’aggiudicazione definitiva della gara.

## 27. Informazioni complementari

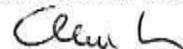
Fatto salvo l’esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l’ipotesi di differimento espressamente concordata con il Concessionario, il contratto verrà stipulato nel termine di 60 giorni, che decorre dalla data in cui l’aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell’Affidatario.

I ricorsi avverso il bando di gara e il presente disciplinare devono essere notificati all’ente appaltante entro 30 giorni dalla data di pubblicazione e quelli avverso le eventuali esclusioni conseguenti all’applicazione del bando di gara e del disciplinare di gara dovranno essere notificati entro 30 giorni dalla comunicazione dell’esclusione. Organismo responsabile per i ricorsi: Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio/Roma.

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell’Autorità giudiziaria del Foro di Roma, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, i dati raccolti verranno acquisiti dal concedente e trattati anche con l’ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara cui si riferisce il presente disciplinare, ovvero per dare esecuzione ad obblighi di legge. Titolare del trattamento è il Municipio I Centro del Comune di Roma.

Il Direttore di Direzione Tecnica  
arch. Chiara Cecilia Cuccaro



Allegati:

- Modelli A, B, C, D, E, F, H;
- Disciplinare di incarico;
- Protocollo di Integrità di Roma Capitale;
- Documento di fattibilità delle alternative progettuali e piano indagini.

Allegati al documento di fattibilità:

- All. 1 - Opere di messa in sicurezza e adeguamenti normativi nella scuola Elementare e Media Di Donato, via Bixio, 83-85, anno 2018;
- All. 2 - Progetto esecutivo di ripristino e riqualificazione della Scuola dell’Infanzia comunale Di Donato in via Conte Verde, n. 47 – Roma, anno 2017;
- All. 3 - Progetto antincendio, anno 2018.
- All. 4 - Indagine diagnostica sui solai degli edifici scolastici pubblici PLESSO “DI DONATO” VIA BIXIO 83 – 85 – 87, ROMA, anno 2018.

