DISCIPLINARE DI GARA

Oggetto: gara aperta, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV), ai sensi dell'art. 95, comma 2, lettera b) per servizi di ingegneria e architettura, relativamente agli incarichi di progettazione che seguono:

Lotto 1 € 23.166,81	Servizi di Ingegneria e Architettura inferiore a € 40.000 per Progettazione Definitiva Esecutiva per manutenzione straordinaria e adeguamento normativo dell'asilo nido Brontolo, Via Antonio Genovesi 24 00136 Roma RM - importo complessivo lavori a base d'asta € 200.000,00 Importo parcella € 14.813,19
	Servizi di Ingegneria e Architettura inferiore a € 40.000 per Progettazione di Fattibilità Tecnico Economica, Definitive e Esecutiva per manutenzione straordinaria e adeguamento normativo dell'asilo nido Pinocchio, Piazzale degli Eroi 12 00136 Roma RM - importo complessivo lavori a base d'asta base d'asta € 73.500,00 Importo parcella € 8.353,62
Lotto 2 € 36.243,28	Servizi di Ingegneria e Architettura per Progettazione di Fattibilità Tecnica ed Economica, Progettazione Definitiva ed Esecutiva per manutenzione straordinaria e adeguamento normativo dell'asilo nido Coccole & co. via del Monte Oppio 34, 00184 Roma RM - importo complessivo lavori a base d'asta € 200.000,00 Importo parcella € 16.803,02
	Servizi di Ingegneria e Architettura per Progettazione di Fattibilità Tecnica ed Economica, Progettazione Definitiva ed Esecutiva per manutenzione straordinaria e adeguamento normativo della scuola Baccarini via Sforza 2 00184 Roma RM -importo complessivo lavori a base d'asta € 168.000,00 Importo parcella € 19.440,26
Lotto 3 € 39.974,40	Servizi di Ingegneria e Architettura inferiore a € 40.000 per Progettazione Definitiva ed Esecutiva per manutenzione straordinaria e adeguamento normativo della scuola Primaria Giardinieri via di Porta San Sebastiano 2 00153 Roma RM - importo complessivo lavori a base d'asta € 493.500,00 Importo parcella € 39.974,39

Si indice una procedura aperta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste dal presente disciplinare di gara, dai relativi allegati e dalla documentazione integrativa richiamata dall'art.5, alle condizioni di seguito specificate.

Premessa – INDIVIDUAZIONE DELL'INTERVENTO E NOTIZIE GENERALI STAZIONE APPALTANTE:
Denominazione: Roma Capitale – Municipio I
Indirizzo: Via Petroselli 50 – 00186 - Roma
Punti di contatto: tel.: 06.69601801
E-mail:
roberto.porti@comune.roma.it nella sua qualità di RUP
PEC: protocollo.municipioroma01@pec.comune.roma.it
Indirizzo internet amministrazione aggiudicatrice: https://www.comune.roma.it/web/it/municipio-i.page
Profilo del Committente: http://www.comune.roma.it/pcr/it/newsview.page?contentId=NEW591434

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV), ai sensi dell'art. 95, comma 2 lettera b) attraverso la piattaforma "TUTTO GARE" (https://romacapitale.tuttogare.it/).

PRESTAZIONI OGGETTO DEL CONTRATTO

La prestazione ha per oggetto lo svolgimento dei servizi professionali di cui in premessa.

La partecipazione alla gara è consentita per tutti e tre i lotti, ma potrà essere conferito un solo incarico. In particolare, in caso di aggiudicazione provvisoria di più servizi di ingegneria e architettura, all'operatore sarà affidato l'incarico di importo maggiore a base d'asta.

L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti ai specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.
Sono comprese nell'incarico di progettazione tutte le attività necessarie per l'ottenimento, ove occorra, delle autorizzazioni della Soprintendenza, del Genio Civile e del Comando dei Vigili del Fuoco (con conseguente elaborazione eventuale delle opportune varianti), e in generale l'ottenimento dei pareri dei competenti Uffici.
Per ciascuno degli incarichi di progettazione, vengono assegnati giorni 10 naturali e consecutivi per la progettazione di fattibilità tecnico-economica, giorni 30 naturali e consecutivi per la progettazione definitiva e giorni 30 naturali e consecutivi per la progettazione esecutiva.

Art.1 - IMPORTO STIMATO DEI LAVORI INERENTE L'INTERVENTO

L'importo dei lavori oggetto dei presenti interventi è il seguente:

LOTTO	*INTERVENTO*	*IMPORTO LORDO FINANZIAMENTO*	*IMPORTO LAVORI*	*CATEGORIA PREVALENTE LAVORI*
1	Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo dell'asilo nido Brontolo, Via Antonio Genovesi 24 00136 Roma RM	€ 250.000,00	€ 200.000,00	OG1
	Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo dell'asilo nido Pinocchio, Piazzale degli Eroi 12 00136 Roma RM	€ 100.000,00	€ 73.500,00	OG1
2	Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo dell'asilo nido Coccole & co. via del Monte Oppio 34, 00184 Roma RM	€ 250.000,00	€ 200.000,00	OG2
	Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo della scuola Baccarini via Sforza 2 00184 Roma	€ 220.000,00	€ 160.000,00	OG2
3	Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo della scuola Primaria Giardinieri via di Porta San Sebastiano 2 00153 Roma RM	€ 600.000,00	€ 493.500,00	OG2

Art.2 – AMMONTARE PREVISTO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO

Sono, di seguito, allegate le parcelle relative a ciascun incarico definiti gli importi degli incarichi, riportando il calcolo, per ciascun intervento, del compenso finale (IPE LORDO) per la progettazione definitiva, calcolato sulla base del Decreto Parametri 17/06/2016:

INTERVENTO	COMPENSO	SPESE	TOTALE SERVIZIO	CNAPIA	IVA 22%	TOTALE
Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo dell'asilo nido Brontolo, Via Antonio Genovesi 24 00136 Roma RM CUP	€ 13.466,54	€ 1.346,65	€ 14.813,19	€ 592,53	€ 3.389,26	€ 19.091,24
Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo dell'asilo nido Pinocchio, Piazzale degli Eroi 12 00136 Roma RM CUP	€ 7.594,20	€ 759,42	€ 8.353,62	€ 334,14	€ 1.911,31	€ 10.766,15
Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo dell'asilo nido Coccole & co. via del Monte Oppio 34, 00184 Roma RM CUP	€ 15.275,47	€ 1.527,55	€ 16.803,02	€ 672,12	€ 3.844,53	€ 21.655,73
Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo della scuola scuola Baccarini via Sforza 2 00184 Roma CUP	€ 17.672,97	€ 1.767,30	€ 19.440,26	€ 777,61	€ 4.447,93	€ 25.054,61
Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo della scuola Primaria Giardinieri via di Porta San Sebastiano 2 00153 Roma RM CUP	€ 36.340,36	€ 3.634,04	€ 39.974,40	€ 1.598,98	€ 9.146,14	€ 51.519,00

Il dettaglio del calcolo delle parcelle è riportato in allegato allo schema di Disciplinare di incarico allegati al presente Disciplinare di Gara.

L'importo totale delle prestazioni sarà quello risultante dall'Offerta, inclusi gli oneri di legge.
La percentuale di ribasso fissata dalla corrispondente offerta economica si applica all'onorario professionale, alle spese e alle prestazioni accessorie.
Tale importo deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni previste e delle ulteriori prestazioni offerte in sede di gara.
L'incarico potrà essere conferito esclusivamente ad un unico servizio di ingegneria e architettura, pertanto, in ordine di aggiudicazione, i classificati si aggiudicheranno l'incarico di importo a base d'asta maggiore.

Art.3 – TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data dell'esperimento della gara.

Art.4 – TEMPO MASSIMO PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Con riferimento alla prestazione di progettazione definitiva ed esecutiva, i progetti dovranno essere consegnati all'Amministrazione entro i tempi indicati in premessa al presente disciplinare.

I termini per l'esecuzione della prestazione restano sospesi dalla data della presentazione della richiesta della prescritta autorizzazione della Soprintendenza, ove richiesta, fino alla data di espressione del parere, nonché per il tempo necessario per l'ottenimento del parere, ove dovuto, del competente comando VV.F.

Art.5 – DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La documentazione di gara comprende:

- il presente disciplinare, con i suoi modelli ed allegati, contenente le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara aperta, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto;
- la documentazione di base a disposizione dell'Amministrazione (in formato digitale) che verrà resa accessibile contestualmente alla pubblicazione della presente gara;
- lo schema di Disciplinare e l'elaborato recante il dettaglio delle prestazioni richieste per ogni incarico.

Art. 6 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le buste telematiche virtuali devono essere caricate (upload) sulla piattaforma telematica "Tutto Gare" con le modalità previste dal sistema stesso entro il termine perentorio (pena l'esclusione)

delle ore 12:00_ del giorno 5 FEBBRAIO 2020 , all'indirizzo:

https://romacapitale.tuttogare.it

PER CIASCUN INCARICO dovrà essere presentata una busta virtuale che dovrà contenere la seguente documentazione:

- **busta virtuale A**, contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- **busta virtuale B**, contenente l'OFFERTA TECNICO-AMMINISTRATIVA;
- **busta virtuale C**, contenente L'OFFERTA ECONOMICA;

Il recapito tempestivo delle buste telematiche rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

La procedura si svolge esclusivamente attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica "Tutto Gare".

Le offerte devono essere presentate per lo svolgimento di uno o più dei servizi di natura professionale indicati in oggetto.

Tutta la documentazione inviata dai soggetti partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente ai soggetti non aggiudicatari.

Sulla Piattaforma "Tutto Gare" e sul sito del Municipio Roma I Centro sarà data comunicazione della data di apertura dei plichi in seduta pubblica.

Non sono ammesse offerte trasmesse con modalità differenti.

Le offerte condizionate e con riserve sono considerate inammissibili.

Art. 7 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti selezionati singoli o associati ai sensi dell'art. 46 comma 1, lettere a), b), c), d), e), ed f) del D. Lgs. n. 50/2016 in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e 83 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 (salvo quanto previsto in relazione all'incarico di Coordinamento per la sicurezza ex art. 92 del D.Lgs n. 81/2008).
Le società di ingegneria e le società di professionisti dovranno possedere i requisiti di cui agli artt. 254 e 255 del DPR 207/2010.
I consorzi stabili di società di professionisti e di società d'ingegneria dovranno possedere i requisiti di cui all'art. 256 del Regolamento 207/2010.
Ai raggruppamenti temporanei e consorzi si applica quanto disposto dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.
In caso di partecipazione alla gara di **Raggruppamenti temporanei di professionisti già costituiti** dovranno essere prodotti gli atti attestanti la costituzione dei raggruppamenti suddetti (mandato e procura per atto pubblico o per scrittura privata autenticata), dai quali risulti il conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei professionisti qualificato capogruppo.
In caso di partecipazione alla gara di **professionisti non ancora costituiti in raggruppamenti temporanei**, i modelli di partecipazione dovranno essere sottoscritti, a pena d'esclusione, da tutti i professionisti partecipanti al raggruppamento e dovranno contenere l'impegno espresso che, in caso di aggiudicazione, gli stessi professionisti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello di essi indicato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Art. 7.1 – REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 l'incarico di progettazione dovranno essere espletati da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali:

- architetti
- ingegneri, geometri o periti edili

personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. Per gli incarichi di progettazione relativi ad edifici sottoposti a tutela, l'art. 52 del R.D. 23 ottobre 1925, n. 2537 richiede la qualifica professionale di architetto.
In ogni caso, il concorrente non dovrà rientrare in alcune delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 o cause di incompatibilità di cui all'art. 24 del D. L gs. n. 50/2016.

Art.7.2 – REQUISITI ECONOMICO–FINANZIARI E TECNICO–ORGANIZZATIVI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà possedere, singolarmente o cumulativamente in caso di soggetti consorziati o associati, i seguenti requisiti:

- fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice degli Appalti, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione della gara, per un importo lordo non inferiore all'importo a base di gara, per il lotto cui si concorre;
- espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di progettazione di opere analoghe di importo globale pari almeno all'importo lordo stimato dei lavori del lotto per cui si concorre (per i LOTTI 3, 4, 6);
- di aver ricoperto negli ultimi 10 anni il ruolo di progettista in almeno 1 progetto definitivo e esecutivo
- di aver redatto negli ultimi 10 anni almeno un piano di sicurezza in fase di progettazione.

A tal fine il concorrente dovrà compilare l'allegato modello D indicante i servizi svolti.
Le società possono documentare il possesso dei requisiti con le modalità di cui all'art. 46, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016.
Si precisa, inoltre, che i servizi valutabili sono quelli iniziati ed ultimati nel decennio antecedente la data di scadenza della procedura ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

Art. 8 MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI
La Stazione appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale nonché di carattere economico – finanziario e tecnico – organizzativo, sull'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 36, commi 5 e 6, del d. lgs. 50/2016.

Art. 9 - PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E SOPRALLUOGHI
I sopralluoghi e la presa visione della documentazione di gara, costituiscono elementi essenziali per la formulazione dell'offerta, **pertanto, è previsto l'obbligo della presa visione della documentazione nonché l'obbligo del sopralluogo** da effettuarsi da parte dei concorrenti.
A tale riguardo, si fa presente che il sopralluogo dovrà essere svolto autonomamente senza necessità di preventivo appuntamento considerato che le scuole interessate sono state avvertite dalla Direzione Tecnica del Municipio Roma I Centro.
Non è previsto, altresì, il rilascio di attestazione di avvenuto sopralluogo**.**
L'effettuazione dei sopralluoghi dovrà essere autocertificata mediante Modello F da allegare alla documentazione di gara.
La documentazione di gara è allegata al presente Disciplinare reperibile sul sito del Municipio Roma I Centro e dalla piattaforma di Roma Capitale TuttoGare (https://romacapitale.tuttogare.it/).

Art. 10 CONTENUTO DELLA BUSTA "A – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI", DA PRESENTARE PER CIASCUN INCARICO CUI SI CONCORRE
Nella Busta A, dovranno essere inseriti i seguenti documenti e dichiarazioni:
- Dichiarazione di cui all'allegato *Modello A – Dichiarazione dell'Operatore Economico*;
- Dichiarazione di cui all'allegato *Modello B – Dichiarazione requisiti di ordine generale (artt. 80 Dlgs. 50/2016)*;
- Dichiarazione di cui all'allegato *Modello C – Dichiarazione soggettiva autonoma (artt. 80 c.3 Dlgs. 50/2016)*;
- Dichiarazione di cui all'allegato *Modello D – Dichiarazione requisiti economico – finanziari e tecnico – organizzativi (artt. 83 Dlgs. 50/2016)*;
- Dichiarazione di Impegno di cui all'allegato *Modello E*;
- Dichiarazione di sopralluogo di cui all'allegato *Modello F*;
- Eventuale atto costitutivo di raggruppamento temporaneo.

Art. 10.1 – DOCUMENTI DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI
In caso di raggruppamento già costituito nelle forme di legge, dovrà essere prodotto l'atto costitutivo del raggruppamento (art. 48, commi 12 e 13 del D.lgs. n. 50/2016) o copia autentica dello stesso.
Si precisa che il mandato collettivo speciale deve risultare da scrittura privata autenticata.
Al legale rappresentante del Mandatario capogruppo deve essere conferita procura speciale. È, altresì, ammesso il mandato e la procura speciale risultanti entrambi da unico atto.

Art. 11 – CONTENUTO DELLA BUSTA " B - OFFERTA TECNICA" (MAX 80 PUNTI) DA PRESENTARE PER CIASCUN INCARICO CUI SI CONCORRE

La Busta recante all'esterno la dicitura "B – OFFERTA TECNICA", sigillata e siglata sui lembi di chiusura, deve contenere:

- **documenti relativi agli elementi di natura qualitativa di cui alla tabella "Criteri di Valutazione" riportata in seguito nel presente disciplinare.**

La mancata presentazione della documentazione o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione ovvero la documentazione allegata relative ad uno o a tutti i criteri di valutazione o sub – criteri di valutazione non costituisce causa di esclusione, ma comporta esclusivamente la valutazione pari a 0 punti per lo specifico elemento ponderale o sub elemento ponderale.

L'attribuzione di un punteggio pari a 0 per ciascuno dei criteri o sub criteri ponderali in ogni caso comporta per il concorrente l'obbligo di svolgere il servizio in oggetto sulla base delle indicazioni dello studio di fattibilità e dei contenuti dello Schema di Disciplinare di incarico.

Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, il prezzo offerto oggetto di valutazione contenuto nella Busta C – "OFFERTA ECONOMICA".

Inoltre, l'offerta tecnica:

a) non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto, sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica, ivi comprese le eventuali proposte migliorative;

b) non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;

c) non può esprimere o rappresentare soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco;

d) costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché lo Schema di Disciplinare di incarico.

Tutta la documentazione da inserire nella Busta "B – Offerta Tecnica", dovrà essere debitamente sottoscritta dal concorrente (legale rappresentante) e da tutti i componenti dell'Associazione Temporanea se non ancora formalmente costituita, allegando per ciascun sottoscrittore una copia di un documento di identità in corso di validità.

Nel caso in cui le dichiarazioni di cui sopra siano sottoscritte da un procuratore dell'operatore o del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

In merito alle formalità della documentazione, tutta la documentazione dell'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal concorrente su ogni foglio.

I punteggi relativi all'Offerta Tecnica saranno assegnati sulla base dell'applicazione dei singoli criteri e sub-criteri di seguito indicati a ciascuno dei quali è assegnato il punteggio massimo di cui alla seguente tabella:

Criterio	*Criteri di valutazione dettagliati*	*Sub puntegg (max)*	*Punteggi*
B.1	***MERITO TECNICO***		***30***

Sub crit. B1	*MERITO TECNICO PROGETTAZIONE DEFINITIVA/ESECUTIVA DI INTERVENTI*	*15*	
	Attinenza dei progetti presentati al tema di gara	*3*	
	-completezza della presentazione dei progetti, co richiesto dal	*2*	
	-dimostrazione e presenza nella Relazione e nelle Tav di	*10*	
Sub crit. B1	*MERITO TECNICO PROGETTAZIONE DEFINITIVA/ESECUTIVA INTERVENTI*	*15*	
	Attinenza dei progetti presentati al tema di gara: -progettazione in ambito analogo (interventi consolidamento di edilizia sia pubblica che privata, valore storico architettonico);	*3*	
	-completezza della presentazione dei progetti, co richiesto dal	*2*	
	-dimostrazione e presenza nella Relazione e nelle Tav di	*10*	
B.2	*CARATTERISTICHE QUALITATIVE METODOLOGICHE*		*50*
Sub cr B.2.1	*TEAM DEDICATO AL SERVIZIO*	*10*	
	Esperienza e qualificazione professionale del soggetto incaricato dell'integrazione tra le varie prestazio specialistiche	*7*	
	Esperienza professionale del team dedicato al servizio	*3*	
Sub cr B.2.2	*METODOLOGIA PER L'ESPLETAMENT DELL'INCARICO*	*35*	
	Efficacia delle misure e interventi esposti nella relazion finalizzati a garantire la qualità delle prestazioni forn anche con riferimento a proposte rispetto all'interazione con R	*35*	
Sub cr B.2.3	*PROPOSTE MIGLIORATIVE/SOLUZIO INNOVATIVE*	*5*	
	Soluzioni innovative che comportino minore impatto ambientale, paesaggistica, risparmio energetico, accessibilità, miglioramento caratteristiche estetiche	*5*	

CRITERIO DI VALUTAZIONE B1 – "MERITO TECNICO"

Il presente criterio di valutazione riguarda le caratteristiche dei servizi svolti dal concorrente e relativi agli interventi ritenuti dallo stesso significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico e organizzativo e si suddivide nei seguenti sub criteri, cui sono associati i seguenti sub pesi.

SUB CRITERIO B1.1 – MERITO TECNICO PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA DEFINITIVA ED ESECUTIVA

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio nel presente sub criterio di valutazione, deve rappresentare mediante apposita relazione, un massimo di nr. **2 incarichi di progettazione definitiva ed esecutiva** svolti negli ultimi dieci anni relativi ad interventi di restauro, risanamento e riqualificazione edilizia sia pubblica che privata o, in subordine, a edilizia di nuova costruzione relativa a scuole, servizi sociali e attrezzature ricettive e ritenuti dal concorrente particolarmente significativi della propria capacità e qualificazione professionale a svolgere le prestazioni in oggetto.
La relazione deve inoltre specificare, in merito allo svolgimento di ogni singolo servizio:

- l'indicazione del committente,
- l'importo dei lavori oggetto di progettazione,
- l'oggetto dell'intervento (descrizione, classi e categorie delle opere),
- la data di inizio e fine del servizio di progettazione,
- i criteri e le modalità organizzative adottati, la dimensione della struttura utilizzata, nonché le attività svolte da ogni professionista del gruppo di lavoro presentato (con specifica indicazione degli importi e delle categorie dei lavori progettati).

La relazione deve essere costituita da un massimo di nr. 3 (tre) facciate in formato A4/A3 per ogni singolo incarico espletato (le parti dattiloscritte dovranno contenere al massimo 40 righe per facciata, con carattere in corpo non inferiore a 11 punti).
Sono ammessi all'interno delle facciate di cui sopra inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc..
Qualora la relazione ecceda le dimensioni indicate, la parte eccedente non sarà presa in considerazione.
La documentazione dovrà essere relativa ad incarichi svolti effettivamente dal concorrente ovvero, in caso di soggetti associati, da uno o più dei soggetti facenti parte del raggruppamento.

SUB CRITERIO B1.2 – MERITO TECNICO PROGETTAZIONE STRUTTURALE DEFINITIVA/ESECUTIVA

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio nel presente sub criterio di valutazione, deve rappresentare mediante apposita relazione, un massimo di nr. 2 incarichi svolti, attinenti al tema di gara, negli ultimi dieci anni e ritenuti dal concorrente particolarmente significativi della propria capacità e qualificazione professionale.
La relazione deve, inoltre, specificare, in merito allo svolgimento di ogni singolo servizio:

- l'indicazione del committente,
- l'importo dei lavori oggetto di progettazione,
- l'oggetto dell'intervento (descrizione, classi e categorie delle opere),
- la data di inizio e fine del servizio di progettazione,
- i criteri e le modalità organizzative adottati, la dimensione della struttura utilizzata, nonché le attività svolte dal professionista o dal gruppo di lavoro.

La relazione deve essere costituita da un massimo di nr. 3 (tre) facciate in formato A4/A3 per ogni singolo incarico espletato (le parti dattiloscritte dovranno contenere al massimo 40 righe per facciata, con carattere in corpo non inferiore a 11 punti).
Sono ammessi all'interno delle facciate di cui sopra inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc..
Qualora la relazione ecceda le dimensioni indicate, la parte eccedente non sarà presa in considerazione.
La documentazione dovrà essere relativa ad incarichi svolti effettivamente dal concorrente ovvero, in caso di soggetti associati, da uno o più dei soggetti facenti parte del raggruppamento.

CRITERIO DI VALUTAZIONE B2 – "CARATTERISTICHE QUALITATIVE E METODOLOGICHE DEL SERVIZIO"

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio nel presente criterio di valutazione dovrà esporre, in modo chiaro e sintetico, i principi, i criteri e le scelte organizzative volte ad ottimizzare l'esito delle prestazioni dedotte in contratto. A tal fine il concorrente dovrà redigere **una relazione tecnica illustrativa e metodologica** che espliciti le caratteristiche e le modalità con cui saranno svolte le prestazioni in oggetto con esplicito riferimento ai sub-criteri di valutazione di seguito indicati (ciascuno di essi dovrà costituire un paragrafo della relazione).

SUB CRITERIO B2.1 – TEAM DEDICATO AL SERVIZIO

Dovranno essere illustrate con precisione e concretezza la struttura tecnico – organizzativa, con relativo organigramma, e le professionalità messe a disposizione dal concorrente per svolgere le prestazioni richieste e, in particolare, dovranno essere riportate le schede – curriculum (CV) di tutte le professionalità impiegate nel team dedicato al servizio volte a dimostrare il possesso di una esperienza professionale adeguata alla tipologia e all'importo dell'incarico.

SUB CRITERIO B2.2 – METODOLOGIA PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Dovranno essere illustrate le metodologie per l'espletamento dell'incarico e, in particolare**,** con precisione e concretezza, le tematiche principali che, a parere del concorrente, caratterizzano le prestazioni di progettazione definitiva ed esecutiva, l'impostazione che il concorrente intende adottare nell'espletamento dell'incarico, nonché le modalità di svolgimento delle prestazioni e la pianificazione e programmazione da effettuare per il compimento delle stesse. Il concorrente dovrà fornire una descrizione della metodologia, dei principi e dei criteri organizzativi che intende adottare nello svolgimento dell'attività di progettazione, scelte di natura tecnica e gestionale anche con riferimento alle modalità di relazione e comunicazione con il RUP, la Stazione appaltante, la Soprintendenza.

La relazione di cui al sub-criterio B2 deve essere costituita da un massimo di nr. 10 (dieci) facciate in formato A4 (le parti dattiloscritte dovranno contenere al massimo 40 righe per facciata, con carattere in corpo non inferiore a 11 punti). Sono ammessi, all'interno delle facciate di cui sopra, inserti di tabelle, grafici, schemi, diagrammi, disegni, fotografie, ecc. Alla relazione possono essere allegate le Schede – Curriculum (CV).
La documentazione presentata sarà oggetto di valutazione sulla scorta dei criteri di valutazione sopra indicati.

SUB CRITERIO B2.3 - PROPOSTE MIGLIORATIVE – SOLUZIONI INNOVATIVE

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio previsto per il seguente criterio, deve proporre soluzioni progettuali innovative come segue.

Dovranno essere illustrate proposte innovative per l'espletamento dell'incarico e, in particolare, con precisione e concretezza, in apposita relazione, eventuali soluzioni progettuali innovative. In ogni caso l'adozione di tali soluzioni innovative dovrà essere espressamente approvata dalla Stazione Appaltante.
La relazione deve essere costituita da un massimo di nr. 10 (dieci) facciate in formato A4 (le parti dattiloscritte dovranno contenere al massimo 40 righe per facciata, con carattere in corpo non inferiore a 11 punti). Sono ammessi, all'interno delle facciate di cui sopra, inserti di tabelle, grafici, schemi, diagrammi, disegni, fotografie, ecc.

La documentazione presentata sarà oggetto di valutazione sulla scorta dei criteri di valutazione sopra indicati.

ACCESSO AGLI ATTI – NOTIFICA AI CONTROINTERESSATI

La documentazione tecnica di cui sopra dovrà contenere in apposita pagina, l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e i correlati riferimenti normativi, sottoscritta con firma autografata dell'offerente, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ex artt. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e 22 e ss. della L. n. 241/90 da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell'ambito della documentazione tecnica costituiscono segreti tecnici o commerciali o industriali.

Art. 12 – CONTENUTO DELLA BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA" (MAX 20 PUNTI)

Per ciascuno degli incarichi messi a gara dovrà essere presentata la busta C relativa all'offerta economica di cui al presente articolo.

Il punteggio relativo all'offerta economica è il seguente:

CRITERIO DI VALUTAZIONE C	**Punteggi**
Ribasso sulla parcella posta a base di gara	**20**

La busta "C – Offerta economica" sigillata e siglata, **a pena di esclusione**, deve contenere al suo interno la **dichiarazione del ribasso offerto**, utilizzando l'allegato predisposto **Modello H - "Offerta economica",** sottoscritta dall'operatore o dal Legale Rappresentante del concorrente, o da suo procuratore.

Ai fini dell'assegnazione del punteggio per il criterio di valutazione C, l'indicazione del **ribasso percentuale unico** sulla parcella posta a base di gara, dovrà essere espresso in cifre e in lettere, sull'importo complessivo della progettazione definitiva ed esecutiva, inclusi oneri previdenziali e I.V.A..

Si precisa che:

(i) il ribasso è espresso fino alla terza cifra decimale, in cifre ed in lettere; nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione appaltante procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione solo le prime 3 (tre) cifre dopo la virgola;

(ii) in caso di discordanza tra gli elementi dell'offerta (sconto percentuale offerto, prezzo offerto, espressi in cifre e in lettere) prevale il ribasso percentuale espresso in lettere;

(iii) il ribasso percentuale unico offerto, in caso di eventuale successivo affidamento di eventuali successivi servizi tecnici, si applica sulle corrispondenti prestazioni a percentuale indicate nel relativo schema di parcella;

(iv) l'offerta **a pena di esclusione**, dovrà essere unica e non soggetta a condizioni o riserve né espressa in modo indeterminato e con riferimento ad altra offerta propria o di terzi.

(v) non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo complessivo a base d'asta; non saranno, altresì, ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete.

La mancata presentazione dell'offerta economica o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione della medesima costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il presente criterio sarà oggetto di valutazione sulla scorta di quanto indicato dal presente Disciplinare.

Art.13 – CRITERI E MODALITÀ PER L'AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 co. 3 lettera b) del D. Lgs n. 50/2016, secondo il criterio, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs n. 50/2016, procedendo alla valutazione delle offerte sulla base dei seguenti criteri (o elementi) e relativi fattori ponderali qui di seguito riassunti:

Offerta Tecnica: max **80**/100 punti,
Offerta Economica: max **20**/100 punti

La Commissione di gara, il giorno fissato con comunicazione, sul sito del Municipio I, procederà all'apertura, nella prima seduta pubblica, dei plichi generali per verificare che contengano i documenti e le buste di cui al medesimo articolo.
Si passerà quindi, sempre in medesima seduta pubblica, all'esame della documentazione relativa alla qualificazione dei candidati contenuta nella **Busta A**, procedendo ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara. A seguire la Commissione provvederà ad aprire le **Buste B** contenenti le offerte tecniche elencandone ricognitivamente il contenuto.
La Stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere ai partecipanti integrazioni o chiarimenti circa le informazioni contenute nella documentazione amministrativa.
A seguire, in sedute riservate, la Commissione esaminerà le offerte tecniche medesime e attribuirà i punteggi relativi con il metodo di cui all'articolo 14.
In successiva seduta pubblica, comunicata ai partecipanti e resa nota sul sito del Municipio I, la Commissione procederà alla lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, all'apertura delle **Buste C** contenenti le offerte economiche e, data lettura dei ribassi, delle riduzioni di ciascuna di esse, alla determinazione dell'offerta economica più vantaggiosa applicando i criteri indicati dal presente disciplinare.

ART.14 METODO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

1) MODALITA' DI VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI QUALITATIVI DELL'OFFERTA TECNICA

Poiché l'art. 95, comma 8, del D. Lgs. 50/2016, dispone che i criteri di valutazione e la ponderazione siano stabiliti dalla stazione appaltante nei documenti di gara, anche in riferimento alle linee guida 2 Anac, approvate con delibera n. 973/2016 e alle linee guida 2 Anac, approvate con delibera n. 1005/2016, si dispongono le modalità di seguito indicate per la valutazione degli elementi qualitativi da parte della Commissione nominata.
Considerato il ricorso al metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente, ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicati: ottimo= 1,00; distinto=0,75; buono=0,50; sufficiente=0,25; insufficiente=0,00.
I coefficienti definitivi, da applicare a ciascuno dei singoli elementi che compongono i singoli subcriteri, si ottengono come media dei coefficienti di ciascun commissario.
La stazione appaltante procede alla riparametrazione dei punteggi in relazione ai singoli sub-criteri e criteri che compongono l'offerta: assegnando pertanto il massimo punteggio previsto per ogni subcriterio alla migliore offerta, e proprorzionalmente riparametrando i punteggi

delle altre offerte. Oltre che per ogni singolo subricterio, si procederà nello stesso modo alla riparametrazione dei punteggi complessivi assegnati per ciascuno degli elementi dell'offerta tecnica (B1 e B2).
La stazione appaltante procederà, infine, ad una ulteriore riparametrazione dei punteggi ottenuti per la offerta tecnica complessivamente considerata, assegnando il massimo punteggio (80 punti) all'offerta che avrà conseguito la valutazione complessivamente migliore, e riparametrando proporzionalmente i punteggi degli altri concorrenti.
Si precisa che pertanto le operazioni di riparametrazione sono tre: a livello di subcriteri, a livello di criteri e al livello del totale dell'offerta tecnica.

1) CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'ELEMENTO QUANTITATIVO – RIBASSO SULLA PARCELLA POSTA A BASE DI GARA

Ai fini della valutazione dell'elemento quantitativo (ribasso percentuale unico relativo alle prestazioni professionali per l'espletamento del servizio) la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, impiegherà la seguente formula di cui alle Linee Guida attuative del nuovo Codice degli appalti in materia di OEPV:

Ci (per Ai <= Asoglia) = X*Ai / Asoglia
Ci (per Ai > Asoglia) = X + (1,00 - X)*[(Ai - Asoglia) / (Amax - Asoglia)]
dove:
Ci = coefficiente attribuito al concorrente iesimo
Ai = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo
Asoglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
X = 0,90

2) PUNTEGGIO TOTALE

Nel caso di un punteggio complessivo pari, sia in relazione all'offerta tecnica, che all'offerta economica, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio in seduta pubblica tra i soggetti che avranno totalizzato tale maggior punteggio complessivo.
Nel caso in cui pervenga all'Amministrazione una sola offerta si procederà comunque all'aggiudicazione purché tale offerta sia ritenuta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Art.15 – VERIFICHE E STIPULA DEL CONTRATTO

L'affidamento è condizionato all'inesistenza, a carico dell'aggiudicatario, delle cause di divieto a concludere contratti previste dalle normative vigenti.
Ai fini della dimostrazione del requisito di cui all'articolo 7.2 del presente Disciplinare: dovranno essere prodotte le certificazioni rilasciate dai committenti a comprova dell'avvenuta esecuzione dei servizi a perfetta regola d'arte contenenti l'indicazione delle classi e categorie di progettazione.
Qualora gli incarichi eseguiti e indicati a comprova dei requisiti di cui sopra siano stati espletati all'interno di "soggetti gruppo", dovrà essere indicata la *quota parte* (in termini percentuali o di parti di servizio) di detti incarichi eseguita dall'aggiudicatario.
Il soggetto aggiudicatario potrà comunque produrre a comprova dell'effettivo possesso dei requisiti eventualmente ogni altra documentazione probatoria purché ritenuta idonea dall'Amministrazione.
Nel caso dei requisiti di ordine generale, qualora a seguito della verifica d'ufficio non siano confermate le dichiarazioni, si procederà all'esclusione dalla gara, alle comunicazioni alle competenti autorità giudiziarie e di vigilanza e ad eventuale nuova aggiudicazione.

L'Amministrazione appaltante procederà, altresì, ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D. lgs. 50/2016.

Art. 16 - RESPONSABILITÀ CIVILE PROFESSIONALE DEI PROGETTISTI LIBERI PROFESSIONISTI O DELLE SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI O DELLE SOCIETÀ DI INGEGNERIA

È fatto obbligo all'aggiudicatario di stipulare le coperture assicurative di seguito descritte.
Ai sensi dell'art. 24 comma 4 del D. lgs. 50/2016, grava sull'Aggiudicatario l'obbligo di stipulare una polizza ai fini della copertura assicurativa della responsabilità civile professionale dei progettisti liberi professionisti o delle società di professionisti o delle società di ingegneria presso primaria compagnia di assicurazione per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente affidamento.
Tale polizza copre la responsabilità professionale del progettista per i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo, che abbiano determinato a carico dell'Amministrazione nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.
Il novero degli assicurati dovrà espressamente comprendere, oltre ai progettisti, tutti i soggetti componenti l'eventuale raggruppamento temporaneo, con puntuale elencazione dei medesimi.
La polizza decorre a far data dalla data di aggiudicazione definitiva dell'incarico ed ha termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio dei lavori. Il massimale della polizza sarà pari al 10% dei lavori progettati. La polizza dovrà prevedere espressamente l'impegno della compagnia di assicurazione di:
a) non consentire alcuna cessazione, variazione, riduzione della copertura e delle garanzie prestate, se non con il consenso della Stazione appaltante;
b) comunicare alla Stazione appaltante, mediante P.E.C., l'eventuale mancato pagamento del premio di proroga o di regolazione, impegnandosi altresì a mantenere in vigore la copertura per 30 (trenta) giorni dal ricevimento della comunicazione da parte della Stazione appaltante, che si riserva la facoltà di subentrare nella contraenza delle polizze;
c) resta inteso che la presente clausola non altera il diritto dell'assicuratore di recedere dal contratto ai sensi del codice civile e delle condizioni di polizza, con l'impegno a indirizzare l'avviso di recesso, oltre al contraente, anche e contestualmente alla Stazione appaltante, con il preavviso dovuto ai sensi di polizza.
Qualora l'Aggiudicatario disponga di polizze stipulate in precedenza, conformi a quanto indicato, potrà ottemperare agli obblighi di cui al presente comma corredando le medesime di appendice che riporti gli impegni di cui ai punti a), b) e c) che precedono.
Tale documentazione dovrà pervenire all'Amministrazione nel termine indicato nella richiesta dalla stessa. L'aggiudicatario dovrà, inoltre, comunicare il nominativo del rappresentante legale o procuratore speciale che interverrà alla stipula. In questo ultimo caso, la procura speciale dovrà essere conferita con scrittura privata autenticata o risultare dallo Statuto societario. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo dovrà essere prodotto l'atto costitutivo.

Art.17 – PROTOCOLLO D'INTEGRITA'

Ai sensi della Deliberazione adottata dalla Giunta Capitolina n. 10 del 10/1/2017 recante "Approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della (P.T.P.C.T.) per il triennio 2017-2018-2019" il mancato rispetto del protocollo di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e/o alla risoluzione dei contratti.

Art.18 - ULTERIORI INDICAZIONI

L'aggiudicazione è impegnativa per l'aggiudicatario ma non per l'Amministrazione, fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità alle vigenti disposizioni.

La Stazione appaltante esclude i concorrenti dalla gara solo al presentarsi di cause di esclusione contemplate dal D. Lgs. n. 50/2016 o da altre disposizioni di legge vigenti.
Alle sedute pubbliche di gara possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti. I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza.
Il contratto in oggetto è soggetto agli **obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'art.3 della L. n.136/2010 e s.m.i..
Qualora, anche a seguito di osservazioni presentate da concorrenti, emergano irregolarità, l'Amministrazione, in via di autotutela, si riserva di correggere e/o integrare il presente Disciplinare e altri elaborati e documenti in caso di errori o di contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici. Le correzioni e/o integrazioni verranno comunicate a tutti i concorrenti.
L'Amministrazione si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare la presente procedura, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt.1337 e 1338 c.c.
Nessun compenso spetterà ai concorrenti per la presentazione dell'offerta. I costi sostenuti dai partecipanti alla gara d'appalto relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa, dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica saranno a carico esclusivo dei partecipanti stessi.
Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.
In caso di contenzioso, è esclusa la competenza arbitrale, le eventuali controversie saranno decise dall'Autorità giudiziaria competente per territorio in cui ha sede la Stazione appaltante.
Per quanto non previsto nel presente Disciplinare di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti e nel Regolamento e, più in generale, alla vigente normativa; qualunque riferimento contenuto in atti, anche progettuali, a norme regionali (L.R. 14/2002 e relativi regolamenti attuativi) deve essere inteso come riferito ad analoghe norme contenute nelle disposizioni statali appena citate.
Tutti gli interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti utilizzando i contatti sopra indicati.
Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dall'Amministrazione tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.
I dati di cui trattasi non saranno diffusi fatto salvo il diritto d'accesso dei soggetti interessati ex L. 241/1990 che potrebbe comportare l'eventuale comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara così come pure l'esigenza dell'Amministrazione di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di gara o comunque previsti per legge.

Direttore di Direzione Tecnica
Arch. Chiara Cecilia Cuccaro

ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE DI GARA

Modello A	Dichiarazione Operatore Economico
Modello B	Dichiarazione requisiti ordine generale
Modello C	Dichiarazione soggettiva autonoma
Modello D	Dichiarazione requisiti tecnici
Modello E	Dichiarazione di impegno
Modello F	Avvenuto Sopralluogo
Modello H	Offerta economica
All. 1	Schema Disciplinare di incarico con relativi dettagli dei singoli incarichi