

Enti Locali
Comuni
ROMA CAPITALE

Determinazione Dirigenziale 31 ottobre 2019, n. 2025

Indizione di procedura pubblica per l'assegnazione di n. 5 (cinque) posteggi nel Mercato Rionale coperto "Portonaccio II - San Romano" approvazione dell'Avviso Pubblico per l'affidamento dei posteggi individuati.



Municipio Roma IV
U.O. Amministrativa e Affari Generali
Attività produttive - entrate - supporto alla direzione
UFFICIO COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE

Determinazione Dirigenziale

NUMERO REPERTORIO CE/2025/2019 del 31/10/2019

NUMERO PROTOCOLLO CE/146869/2019 del 31/10/2019

Oggetto: Oggetto: Indizione di procedura pubblica per l'assegnazione di n.5 (cinque) posteggi nel Mercato Rionale coperto "Portonaccio II- San Romano" approvazione dell'Avviso Pubblico per l'affidamento dei posteggi individuati.

IL DIRETTORE

FABRIZIO MAZZENGA

Responsabile procedimento: Isabella Cozza

Determinazione Dirigenziale firmata digitalmente da:

FABRIZIO MAZZENGA



PREMESSO CHE

Con Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 30 del 1 giugno 2017 recante il Nuovo Regolamento delle attività commerciali sulle aree pubbliche e successivamente modificato con la Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 29 del 2018 ha demandato ai Municipi la competenza al rilascio delle concessioni dei posteggi, nonché di tutte le altre concessioni relative alle attività autorizzate all'interno dei mercati rionali ubicati su sede propria (coperti e attrezzati);

con Direttiva di Giunta n. 32 del 24.10.2019 è stato dato mandato al Direttore del Municipio IV di indire un avviso pubblico per il rilascio della concessione di numero 5 (cinque) posteggi all'interno del Mercato Rionale coperto "Portonaccio II- San Romano", sito in via di San Romano, da destinarsi alle seguenti attività:

- 3 attività di tipo Alimentare, di cui una Alimentare-biologico
- 2 attività di Somministrazione

CONSIDERATO CHE

è intenzione di questa Amministrazione mettere a bando le concessioni dei posteggi disponibili dei mercati rionali ubicati su sede propria (coperti e plateatici attrezzati) al fine di rilanciare ed incrementare il numero delle piccole attività commerciali presenti sul Municipio IV;

vi sono dei posteggi attualmente vuoti e l'assegnazione della concessione degli stessi garantisce non solo un miglioramento dell'offerta merceologica ed un servizio per la collettività ma anche la creazione concreta di nuove occupazioni lavorative;

vi è la necessità di assegnare le concessioni dei posteggi liberi e disponibili all'interno del mercato Rionale coperto "Portonaccio II- San Romano", occorre procedere all'approvazione dell'avviso pubblico per l'assegnazione di n.5 (cinque) posteggi all'interno del Mercato Rionale coperto "Portonaccio II- San Romano", sito in via di San Romano, come sotto indicato:

- Box n. 3, 21 mq, Cat. merceologica Alimentare
- Box n.15, 20 mq, Cat. merceologica Somministrazione
- Box n.16, 10 mq, Cat. merceologica Somministrazione
- Box n. 17, 10 mq, Cat. merceologica Alimentare-Biologico
- Box n. 19, 10 mq, Cat. merceologica Alimentare

- vista la Legge 241/1990;
- visto il D. Lgs n. 114/1998;
- vista la Legge Regionale n. 33/1999;
- visto il D. Lgs n. 50/2015;
- vista la Deliberazione Consiglio Regionale 139/2003;
- visto il T.U.E.L.;
- visto il D. lgs. n. 59/2010;
- vista la Legge Regionale n. 6/2010;
- vista la Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 30/2017;
- vista la Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 29/2018;
- vista la Direttiva di Giunta del Municipio IV n. 32 del 24.10.2019;
- visto lo Statuto di Roma Capitale;



DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa,

- di indire un avviso pubblico per l'assegnazione di n. 5 (cinque) posteggi nel Mercato Rionale coperto "Portonaccio II-San Romano", sito in via di San Romano:

Box n. 3, 21 mq, Cat. merceologica Alimentare

Box n. 15, 20 mq, Cat. merceologica Somministrazione

Box n. 16, 10 mq, Cat. merceologica Somministrazione

Box n. 17, 10 mq, Cat. merceologica Alimentare-Biologico

Box n. 19, 10 mq, Cat. merceologica Alimentare

- di approvare l'Avviso Pubblico, di cui all'allegato, parte integrante del presente provvedimento, per l'assegnazione dei posteggi individuati.

"Si attesta l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/90 e degli artt. 6 co. 2 e 7 del D.P.R. 62/2013".

Avverso la presente determinazione è proponibile ricorso al TAR Lazio entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione.

**IL DIRETTORE
FABRIZIO MAZZENGA**



Elenco Allegati

DESCRIZIONE
Bando_San_Romano.docx
preview_0x1001c007.jpg
preview_0x1001c008.jpg
Domanda_di_partecipazione_(Allegato_1___San_Romano).rtf
Planimetria_Mercato_San_Romano.pdf
Procura_Speciale.pdf
allegato_b_bando.pdf
Allegato_A.pdf

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 5 POSTEGGI NEL MERCATO RIONALE
COPERTO PORTONACCIO II - SAN ROMANO**

1 – DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente Avviso Pubblico, disciplina l'assegnazione in concessione dei posteggi all'interno del mercato rionale coperto "Portonaccio II- San Romano" sito in Via di San Romano, al fine di avviarvi attività commerciali, artigianali o di servizi, come meglio specificato di seguito, secondo le percentuali di cui all'art. 27 della Deliberazione A.C. n. 29/2018.

MERCATO	TIPOLOGIA POSTEGGIO	N° POSTEGGIO	SUPERFICIE mq	MERCEOLOGIA
San Romano	Box	3	21	Alimentare
San Romano	Box	15	20	Somministrazione
San Romano	Box	16	10	Somministrazione
San Romano	Box	17	10	Alimentare - Biologico
San Romano	Box	19	10	Alimentare

Per quanto attiene all'attività di somministrazione di alimenti e bevande all'interno dei mercati rionali coperti e plateatici attrezzati, facendo parte dell'organico, questa resta legata alla struttura mercatale ed agli orari del mercato stesso e non sarà trasferibile all'esterno del medesimo.

Il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande da parte del competente Ufficio Municipale implica la necessaria rinuncia al titolo della precedente attività commerciale.

Gli operatori che risulteranno assegnatari dei posteggi a seguito della presente procedura concorsuale, dovranno avviare le attività nei termini di legge provvedendo all'allestimento del posteggio e all'adeguamento dello stesso ai sensi della vigente normativa igienico sanitaria, a propria cura e spese.

Ai sensi dell'articolo 3-bis della Deliberazione A.C. n. 29/2018 l'apposizione sui mezzi e le strutture di vendita di scritte pubblicitarie, è regolamentata dalle disposizioni del vigente Regolamento Capitolino in materia di esposizione della pubblicità e pubbliche affissioni.

Ciascun soggetto giuridico potrà essere titolare o possessore di un numero massimo di posteggi secondo quanto previsto dall'art. 15 della Deliberazione A.C. n. 29/2018.

2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Possono partecipare alla selezione le persone fisiche e le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite ai sensi della normativa vigente purchè in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71 del D.lgs. n. 59/2010 e ss.mm.ii.
2. Tali soggetti non devono ricadere nelle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011.
3. Sono ammessi, inoltre, i produttori agricoli e/o imprenditori agricoli come definiti ai sensi del D.lgs. n. 228/2001 e ss.mm.ii., comprovando, con idonea certificazione, la qualità di produttore agricolo e/o biologico, secondo la definizione data dal D.lgs. n. 228/2001.

4. Soggetti in assenza di posizioni debitorie nei confronti di Roma Capitale in materia di tributi e/o canoni ai sensi dell'art. 11 bis, lettera b) della Deliberazione A.C. n. 29/2018.

I requisiti sopra menzionati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

La perdita di uno dei requisiti, comporta la decadenza della concessione di posteggio, con la conseguente cessazione dell'attività di vendita sul posteggio assegnato.

3 – CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI

La redazione della graduatoria è effettuata sulla scorta di criteri previsti dall'art. 12 (posteggi già esistenti), nonché tenendo conto di quanto previsto dall'art. 15, ultimo capoverso, della Deliberazione A.C. n. 29/2018 di seguito elencati.

Elenco dei criteri per la formazione della graduatoria, il punteggio totale massimo attribuibile è 100:

- 1) Maggiore professionalità acquisita, anche in modo discontinuo, nell'esercizio del commercio su aree pubbliche per un punteggio assegnabile nel limite percentuale del 40% del punteggio complessivo. La professionalità valutabile è riferita all'anzianità di esercizio effettivo dell'impresa, ivi compresa quella acquisita nel posteggio al quale si riferisce la selezione, comprovata dalla data di inizio di tale attività così come risultante dal Registro delle Imprese riferita al commercio su aree pubbliche, relativa nel suo complesso al soggetto titolare dell'impresa, al momento della partecipazione alla selezione. La professionalità valutabile è cumulata solo con quella dell'ultimo titolare che abbia effettivamente esercitato, sia proprietario che affittuario, al quale il richiedente sia eventualmente subentrato nella titolarità del posteggio medesimo. In tal caso i periodi di iscrizione nel registro delle imprese relativi al dante causa, inteso come precedente titolare o precedente affittuario, si sommano a quelli dell'attuale titolare al momento della partecipazione al bando di assegnazione del posteggio. Il cumulo con il dante causa non si applica all'anzianità di posteggio - **1 punto per anno, fino ad un massimo di 10 punti (per anno si intendono 12 mesi. Il periodo inferiore all'anno viene così calcolato: fino a 6 mesi punti 0, da 6 mesi e 1 giorno punti 0,5);**
- 2) Presentazione di apposita documentazione attestante la regolarità dell'Impresa, sia individuale che societaria, ai fini previdenziali, contributivi e fiscali - **Punti 3;**
- 3) Regolarità nei pagamenti pregressi dell'ultimo anno effettuati nei termini previsti - **Punti 3;**
- 4) Non essere considerato negli ultimi 5 anni un "cattivo pagatore" secondo la definizione all'art. 2, comma x - **Punti 3;**
- 5) Certificazione della qualità – Possesso di Marchi di qualità - **Punti 2;**
- 6) Soggetti che dimostrino di avere almeno un figlio minore disabile ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e ss.mm.ii. - **Punti 2;**
- 7) Soggetti che rientrano nell'ipotesi dell'imprenditoria giovanile di cui alla Legge n. 95/95 ovvero soggetti che alla data di scadenza del bando risulteranno di età compresa fra i 18 e i 35 anni - **Punti 17;**
- 8) Soggetti che risultino esclusi da qualsiasi forma di lavoro, indipendente o subordinato di qualsiasi tipo e che risulti lo stato di disoccupazione al centro dell'impiego da almeno 6 mesi precedenti la data di pubblicazione del presente bando - **Punti 17;**
- 9) Soggetti che si impegnano ad impiegare veicoli a basso impatto ambientale - **Punti 2;**
- 10) Soggetti che impegnano a ridurre gli imballaggi e ad utilizzare esclusivamente borse per la clientela in materiali biodegradabili - **Punti 10;**

- 11) Soggetti che si impegnano a fornire ulteriori servizi, come pagamento elettronico mediante bancomat o carte di credito e/o vendita on line, consegna della spesa a domicilio - **Punti 2;**
- 12) Imprenditori agricoli che si impegnano a porre in vendita solo i propri prodotti a Km 0 - **Punti 2;**
- 13) Soggetti che si impegnano ad asportare gli imballaggi ed ogni genere di rifiuti al termine dell'attività di vendita, rispetto dell'utilizzazione delle aree di carico/scarico merci individuate nei dintorni dell'area di vendita negli orari consentiti, sulla possibilità di poter restituire i prodotti acquistati - **Punti 2;**
- 14) Presentazione di progetti relativi alla commercializzazione di prodotti innovativi (tecnologici, artigianali ecc.) - **Punti 2;**
- 15) Soggetti aventi persone a carico per un massimo di 5 - **Punti 1 per persona a carico;**
- 16) Formazione professionale degli operatori e dei dipendenti: titoli di studio e professionali attinenti l'attività di commercio su aree pubbliche rilasciati da organismi pubblici rilasciati all'esito di un corso di formazione con valutazione finale (**non costituisce titolo valutabile il requisito di accesso ed esercizio per l'attività di cui all'art. 71, comma 6 del D.lgs n. 59/2010 e ss.mm.ii**) - **Punti 1;**
- 17) Investimenti: è attribuito un punteggio diversificato al soggetto giuridico che abbia realizzato nei dieci anni precedenti investimenti di valore pari a quanto indicato nella tabella sottostante direttamente riferibili al posteggio oggetto della procedura selettiva, comprovato da documenti contabili certi per la realizzazione di strutture di vendita o opere di utilità collettiva relative allo stesso posteggio corredate di permesso di costruire od altro provvedimento abilitativo edilizio riconosciuto adeguato dal competente e relativo ufficio del Municipio. A tal fine gli interessati presentano, al momento della domanda di partecipazione alla selezione, la documentazione comprovante i requisiti di cui sopra. L'attribuzione di punteggio diversificato di cui alla presente lettera, è assegnabile, anche al soggetto che si impegni a realizzare investimenti, successivamente alla assegnazione nelle medesime misure di cui alla tabella sottostante - **Punti massimi 5;**

Tipologia investimento	Valore economico investimento
Strutture di vendita assentite da permesso di costruire o altro Titolo abilitativo valido	Fino ad euro 10.000 (punti 1)
Strutture di vendita assentite da permesso di costruire o altro titolo abilitativo valido	Da euro 10.000 a euro 20.000 (punti 2)
Strutture di vendita assentite da permesso di costruire o altro titolo abilitativo valido	Da euro 20.001 a euro 25.000 (punti 3)
Strutture di vendita assentite da permesso di costruire o altro titolo abilitativo valido	Oltre euro 25.001 (punti 4)
Strutture o opere preventivamente assentite destinate ad utilità collettive o di interesse pubblico strettamente pertinente il posteggio o l'area commerciale oggetto della selezione offerte in donazione a Roma Capitale	Valore superiore a euro 10.000 (punti 5)

- 18) Soggetti appartenenti alle categorie rotazioni e/o posteggi fissi che si impegnino ad esercitare all'interno dei mercati in sede propria, previa rinuncia al posteggio fisso e/o alla rotazione e riconsegna del relativo titolo autorizzativo - **Punti 2;**
- 19) Soggetti che dichiarino ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 di aver direttamente utilizzato nell'ultimo biennio, le concessioni quale unica o prevalente fonte di reddito per sé e per il proprio nucleo familiare - **Punti 3;**
- 20) Partecipazione al bando da parte di spuntisti dei mercati saltuari di cui venga accertato, tramite la rilevazione delle presenze effettuata dalla Polizia Locale, l'utilizzo del posteggio ed il pagamento del canone nell'ultimo biennio - **Punti 2;**
- 21) Soggetti che dimostrino di avere uno stato di invalidità con le percentuali di cui alla legge n. 68/1999 (indicare gli estremi del certificato e la percentuale dello stato di invalidità); **Punti 5.**

A parità di punteggio è assegnato il posteggio al soggetto con il numero minore di posteggi concessi. In caso di ulteriore parità vale l'ordine cronologico di presentazione della domanda.

I relativi impegni devono essere ottemperati entro 6 mesi dal rilascio della concessione. Gli stessi devono essere rispettati anche dagli eventuali successivi aventi causa, pena la decadenza dei relativi titoli rilasciati.

4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. La domanda per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione dovrà essere **compilata in ogni sua parte secondo il modello allegato al presente avviso** (Allegato 1) e dovrà essere inviata al Municipio Roma IV, pena l'esclusione, dal richiedente o da intermediario munito di procura tramite PEC Posta Elettronica Certificata (in formato .pdf non modificabile) al seguente indirizzo: protocollo.municipioroma04@pec.comune.roma.it ovvero essere inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento in busta chiusa e sigillata all'Ufficio Protocollo del Municipio Roma IV sito in via Tiburtina n. 1163, pena l'esclusione dalla selezione. Non verranno prese in considerazione le domande che sebbene inviate nei termini, pervengano al protocollo del Municipio Roma IV oltre il decimo giorno successivo alla scadenza del bando.

2. La domanda compilata in ogni sua parte dovrà essere debitamente datata e sottoscritta dal richiedente, accompagnata dal documento d'identità di ciascun dichiarante (richiedente, procuratore, eventuali soci, preposti, etc.) e completa di una marca da bollo di € 16.00;

3. A pena di esclusione, la domanda dovrà recare sulla busta chiusa la dicitura **“AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 5 POSTEGGI NEL MERCATO RIONALE COPERTO “PORTONACCIO II - SAN ROMANO” e l' indicazione del mittente.** Nel caso di inoltro della domanda a mezzo PEC tale dicitura dovrà essere riportata nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata;

4. Le domande possono essere presentate entro 30 giorni, naturali e consecutivi, a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso Pubblico sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio;

5. Non saranno accettate domande presentate con altre modalità di trasmissione;

6. Le domande pervenute prima o oltre i termini indicati non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro;

7. Nella domanda, il partecipante dovrà specificare l'indirizzo presso il quale desidera ricevere eventuali comunicazioni relative alla procedura concorsuale da parte dell'Amministrazione Comunale.

5 – CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda, debitamente sottoscritta a pena di inammissibilità e corredata da copia del documento d'identità valido o permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso di soggiorno scade entro 30 giorni allegare copia della ricevuta della richiesta di rinnovo), il partecipante dovrà dichiarare, ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000:

- generalità complete e codice fiscale del richiedente o, qualora si tratti di società, del legale rappresentante;
- recapito telefonico, indirizzo e-mail e PEC cui inviare eventuali comunicazioni (resta onere dell'operatore comunicare eventuali variazioni);
- se già iscritto al Registro delle Imprese della Camera di Commercio indicare la ditta/ragione sociale/denominazione dell'impresa, la sede, il numero e la data di iscrizione al Registro delle Imprese, il numero R.E.A. e la partita Iva;

- se già titolare di autorizzazione per il commercio su area pubblica, specificare il Comune, il numero e data di rilascio, la tipologia di posteggio, il mercato e il settore merceologico;
- di essere in possesso dei requisiti di cui al punto 2 del presente Avviso Pubblico ai fini dell'ammissione alla selezione;
- di essere in possesso dei requisiti previsti dell'art. 71 del D.lgs n. 59/2010 alla data di scadenza per la presentazione delle domande e che non sussistano nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs n.159/2011 (antimafia). In caso di società, le dichiarazioni dovranno essere rese da tutti i soggetti indicati nell'art. 85 del D.lgs. n. 159/2011;
- la propria regolarità fiscale, contributiva e previdenziale;
- la propria regolarità con il pagamento dei tributi locali in materia di occupazione suolo pubblico per le annualità pregresse, ove tenuto;
- lo stato di invalidità, ai fini dell'attribuzione del punteggio, con le percentuali di cui alla legge n. 68/1999 (indicare gli estremi del certificato e la percentuale di invalidità);
- di dare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs n.196/2003 come modificato ed integrato dal D.lgs n.101/2018.

6 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale:

- la spedizione delle domande fuori dai termini e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata dichiarazione del possesso dei requisiti soggettivi per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti soggettivi resa da tutti i soggetti indicati nell'art. 85 del D.lgs n. 159/2011;
- la mancata dichiarazione del possesso dei requisiti soggettivi e professionali per l'attività di vendita del settore alimentare/somministrazione del titolare/legale rappresentante o dell'eventuale soggetto preposto all'attività;
- l'omissione e/o l'illeggibilità del documento d'identità del soggetto che presenta la domanda;

7 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Con successivo provvedimento del Municipio Roma IV verrà nominata una Commissione che stilerà la graduatoria secondo i criteri di cui al precedente punto 3.

La Commissione sarà composta da 3 (tre) membri appartenenti all'Amministrazione Capitolina.

Salvo diversa comunicazione, la Commissione si riunirà in seduta pubblica entro 30 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle domande presso la sede del Municipio Roma IV sita in via Tiburtina n. 1163. La partecipazione a tale seduta è aperta al pubblico. La pubblicazione della data della seduta sul sito istituzionale di Roma Capitale > Municipio IV > sezione "Tutti i bandi, avvisi e concorsi" costituisce notifica ad ogni effetto.

Nel corso della seduta pubblica si provvederà esclusivamente ad espletare le seguenti operazioni:

- verifica dell'integrità dei plichi;
- verifica della presenza della dicitura obbligatoria sulla busta o nell'oggetto del messaggio PEC **"AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 5 POSTEGGI NEL MERCATO RIONALE COPERTO "PORTONACCIO II - SAN ROMANO" e dell' indicazione del mittente,** come disposto dal presente avviso;

- verifica dei termini di presentazione delle domande;
- apertura dei plichi e delle PEC per la sola verifica della presenza della domanda di partecipazione debitamente sottoscritta e del documento di riconoscimento in corso di validità;

8 - GRADUATORIA

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio online e sulle pagine web del Municipio Roma IV. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La graduatoria degli assegnatari di posteggio rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posteggi che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, nei limiti di quanto disposto dall'art. 15 della Deliberazione A.C. n. 29/2018.

Entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria i soggetti ivi utilmente collocati saranno convocati per l'assegnazione del posteggio, che verrà attribuito previa sottoscrizione di accettazione.

In assenza di giustificato motivo tempestivamente comunicato all'Amministrazione, il soggetto assegnatario verrà considerato rinunciatario nei casi di seguito indicati:

- mancata presentazione per la scelta del posteggio;
- mancato ritiro del titolo concessorio;
- mancata attivazione nei termini previsti.

In caso di formale rinuncia dell'assegnatario ed in tutti i casi di cui al punto precedente si procederà allo scorrimento della graduatoria.

L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio verranno rilasciate secondo l'ordine della graduatoria pubblicata.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'assegnazione del posteggio per esigenze di pubblico interesse, senza che dalla mancanza ne derivino ragioni o pretese di alcun genere da parte degli interessati.

9 – DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione per il posteggio assegnato è fissata in anni 9 a decorrere dalla data del rilascio della medesima.

10 – DEPOSITO CAUZIONALE

Il rilascio delle autorizzazioni e relative concessioni per i posteggi all'interno del mercato di cui al presente Avviso Pubblico è subordinato al rilascio di idonea garanzia di tutela, quale il versamento, a titolo di deposito cauzionale, di un importo pari al canone annuale, per i danni eventualmente arrecati dal posteggio, con diritto di rivalsa da parte dell'Amministrazione Capitolina per eventuali pendenze e crediti. In alternativa, tale cauzione potrà essere sostituita da apposita polizza fideiussoria di pari importo rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalla legge (art. 11-bis, comma 1, lettera a, primo periodo, della Deliberazione A.C. n. 29/2018).

11 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003 COME MODIFICATO ED INTEGRATO DAL D.LGS. N. 101/2018

1) I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono raccolti;
- in applicazione delle disposizioni sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

2) I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

3) Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della domanda.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore pro-tempore del Municipio Roma IV

Indirizzo e-mail: direzione.mun04@comune.roma.it

Indirizzo PEC: protocollo.municipioroma04@pec.comune.roma.it

Il responsabile della protezione dei dati di Roma Capitale è contattabile ai seguenti indirizzi:

e-mail: rdp@comune.roma.it PEC: rdp@pec.comune.roma.it Recapito telefonico: 06.671072904

12 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso Pubblico si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale in materia di Attività Commerciali sulle Aree Pubbliche.

ALLEGATI:

1. Fac-simile domanda di partecipazione (Allegato 1 - San Romano);
2. Allegato A (Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte dei soggetti individuati dall'art. 85 del D.lgs. 159/2011);
3. Allegato B (Dichiarazione del titolare/legale rappresentante o preposto relativa al possesso dei requisiti per la vendita e/o la somministrazione di alimenti e bevande);
4. Fac-simile Procura speciale;
5. Planimetria Mercato San Romano.

ALLEGATO 1

MARCA DA BOLLO € 16,00

Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico per l'assegnazione di n. 5 posteggi nel Mercato Rionale coperto "Portonaccio II - San Romano".

Avviso pubblicato su BUR Lazio n° _____ del _____

Il sottoscritto _____ nato a _____

(Prov. _____) il _____ residente in _____

Via/Piazza _____ n. _____

CAP _____ Codice Fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

P. IVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Tel. (obbligatorio) _____

PEC _____

Numero di iscrizione al Registro delle Imprese (se già iscritto)

CCIAA di _____ Numero R.E.A. _____

COMPILARE SOLO IN CASO DI SOCIETA'

Legale Rappresentante della _____

sede legale in _____ (Prov. _____) Via/Piazza _____

_____ n. _____

PEC (obbligatoria) _____

Codice Fiscale / P.Iva | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Numero di iscrizione al Registro delle Imprese _____ CCIAA di _____

Numero R.E.A. _____

CHIEDE

di partecipare al concorso pubblico indetto da codesto Municipio Roma IV con avviso pubblicato nel BUR Lazio n° _____ del _____, per l'assegnazione in concessione di un posteggio nel mercato coperto denominato "Portonaccio II - San Romano" ubicato in via di San Romano per la vendita dei generi di cui al settore (scegliere un solo settore, barrando la relativa casella):

- alimentare alimentare-produttore biologico somministrazione

A tal fine, a norma degli artt. 21, 38, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, sotto la sua personale responsabilità (art. 76 d.P.R. n. 445/2000)

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71 del D.Lgs n. 59/2010 e ss.mm.ii;
- di non ricadere nelle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs n. 159/2011;
- l'assenza di posizioni debitorie nei confronti di Roma Capitale in materia di tributi e/o canoni ai sensi dell'art. 11 bis lettera b) della Deliberazione A.C. n. 29/2018;
- di non essere già titolare di altre autorizzazioni per il commercio su area pubblica;
ovvero
- di essere titolare di altre autorizzazioni per il commercio su area pubblica:
(indicare ubicazione posteggio e numero autorizzazione e, se di mercato, indicarne nome e numero posteggio)

- di essere in possesso del requisito **professionale** previsto dall'art. 71, comma 6, del D.Lgs n. 59/2010 e di aver compilato la dichiarazione di cui all' Allegato B – si allega Allegato B;
ovvero
- che i requisiti professionali sono posseduti dal sig./ra _____ che ha compilato la dichiarazione di cui all' Allegato B – si allega Allegato B;
- la propria regolarità fiscale, contributiva e previdenziale;
- la regolarità nei pagamenti pregressi dell'ultimo anno effettuati nei termini previsti;
- di non essere considerato negli ultimi 5 anni un cattivo pagatore secondo la definizione dell'art. 2 lett. x) Deliberazione A.C. n. 29/2018;
- il possesso di certificazione della qualità – possesso di Marchi di qualità;

- di avere almeno un figlio minore disabile ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n.104 e ss.mm.ii.;
- di rientrare nell'ipotesi dell'imprenditoria giovanile di cui alla legge n. 95/1995 ovvero soggetti che alla data di scadenza del bando risulteranno di età compresa fra i 18 e i 35 anni;
- di risultare escluso da qualsiasi forma di lavoro, indipendente o subordinato di qualsiasi tipo e che risulti lo stato di disoccupazione al centro all'impiego da almeno 6 mesi precedenti la data di pubblicazione del bando;
- di impegnarsi ad impiegare veicoli a basso impatto ambientale;
- di impegnarsi a ridurre gli imballaggi e ad utilizzare esclusivamente borse per la clientela in materiali biodegradabili;
- di impegnarsi a fornire ulteriori servizi, come pagamento elettronico mediante bancomat o carte di credito e/o vendita on line, consegna della spesa a domicilio;
- di impegnarsi in qualità di imprenditore agricolo a porre in vendita solo i propri prodotti a km 0;
- di impegnarsi ad asportare gli imballaggi ed ogni genere di rifiuti al termine dell'attività quotidiana di vendita, rispetto dell'utilizzazione delle aree di carico/scarico merci individuate nei dintorni dell'area di vendita negli orari consentiti, sulla possibilità di poter restituire i prodotti acquistati;
- di presentare progetti relativi alla commercializzazione di prodotti innovativi (tecnologici, artigianali, ecc.);
- di avere a carico n. _____ persone per un massimo di 5;
- di essere in possesso di titoli di studio e professionali attinenti l'attività di commercio su aree pubbliche rilasciati da organismi pubblici rilasciati all'esito di un corso di formazione con valutazione finale **(non costituisce titolo valutabile il requisito di accesso ed esercizio per l'attività di cui all'art. 71, comma 6 del D.Lgs n. 59/2010 e ss.mm.ii)**;
- di impegnarsi a realizzare investimenti di valore pari a quanto indicato nella tabella richiamata al punto 17 dell'Avviso Pubblico direttamente riferibili al posteggio oggetto della procedura selettiva per la realizzazione di strutture di vendita o opere di utilità collettiva relative allo stesso posteggio corredate di permesso di costruire od altro provvedimento abilitativo edilizio riconosciuto adeguato dal competente e relativo ufficio del Municipio. A tal fine gli interessati presentano al momento della domanda di partecipazione alla selezione, la documentazione comprovante i requisiti di cui sopra;
- di essere titolari di posteggio isolato fuori mercato e/o rotazioni che accettino di trasferirsi all'interno di un mercato coperto o plateatico attrezzato, previa rinuncia al posteggio isolato fuori mercato e/o alla rotazione e riconsegna del relativo titolo autorizzativo;
- di aver direttamente utilizzato nell'ultimo biennio le concessioni quale unica o prevalente fonte di reddito per sé e per il proprio nucleo familiare;

di essere uno spuntista dei mercati saltuari di cui venga accertato, tramite la rilevazione delle presenze effettuata dalla Polizia Locale, l'utilizzo del posteggio ed il pagamento del canone nell'ultimo biennio,

lo stato di invalidità, ai fini dell'attribuzione del punteggio, con le percentuali di cui alla legge n. 68/1999 (indicare gli estremi del certificato e la percentuale di invalidità _____);

DICHIARA INOLTRE

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Municipio Roma IV ogni eventuale variazione della residenza, del domicilio e della sede legale;
- di impegnarsi a rispettare le vigenti disposizioni igienico – sanitarie in caso di assegnazione della concessione e relativa autorizzazione;
- di manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti all'Amministrazione ai fini della partecipazione alla presente procedura concorsuale ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 come modificato ed integrato dal D.Lgs n. 101/2018,;
- di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni e le clausole di esclusione indicate nell'Avviso in oggetto;
- di essere a conoscenza che il posteggio eventualmente assegnato non può essere volturato prima di un anno di effettiva attività, pena la decadenza;
- di essere a conoscenza che la mancanza in allegato del documento d'identità costituisce motivo di immediata esclusione dalla procedura concorsuale;

Si allega:

- copia fotostatica del documento di identità del richiedente, in corso di validità;
- quale cittadino non comunitario, copia fotostatica di regolare permesso di soggiorno o carta di soggiorno rilasciati dalla competente Autorità ed in corso di validità al momento della presentazione della domanda.
- ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini della procedura.

Firma del Richiedente

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall' art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Municipio Roma IV di Roma Capitale (nella figura del Direttore pro-tempore)

Indirizzo: Via Tiburtina n. 1163 (ingresso da Via Smerillo), terzo piano.

Indirizzo mail: direzione.mun04@comune.roma.it

Indirizzo PEC: protocollo.municipioroma04@pec.comune.roma.it

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l' esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all' esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge n. 241/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell' art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento: Direttore pro-tempore del Municipio Roma IV.

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Municipio Roma IV di Roma Capitale indirizzo PEC: protocollo.municipioroma04@pec.comune.roma.it

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail: rdp@comune.roma.it e all'indirizzo PEC: rdp@pec.comune.roma.it - Recapito telefonico: 06.671072904.

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell' atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____

Soggetti sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011**Imprese Individuali:**

- titolare
- direttore tecnico (ove previsto)

Associazioni:

- legale rappresentante
- membri del collegio sindacale/sindaco unico
- soggetti che svolgono compiti di vigilanza ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 231/2001
- direttore tecnico (ove previsto)

Società di Capitali:

- legale rappresentante
- eventuali altri componenti l'organo di amministrazione
- procuratori/institori
- membri del collegio sindacale/sindaco unico
- soggetti che svolgono compiti di vigilanza ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 231/2001
- socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro
- socio in caso di società con socio unico
- direttore tecnico (ove previsto)

Società Cooperative:

- legale rappresentante
- eventuali altri componenti l'organo di amministrazione
- procuratori/institori
- membri del collegio sindacale/sindaco unico
- soggetti che svolgono compiti di vigilanza ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 231/2001
- direttore tecnico (ove previsto)

Consorzi:

- legale rappresentante
- eventuali altri componenti l'organo di amministrazione
- procuratori/institori
- ciascuno dei consorziati che detenga, anche indirettamente, una partecipazione pari almeno al 5 per cento
- direttore tecnico (ove previsto)

Società Consortili:

- legale rappresentante
- eventuali altri componenti l'organo di amministrazione
- procuratori/institori
- membri del collegio sindacale/sindaco unico
- soggetti che svolgono compiti di vigilanza ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 231/2001
- ciascuno dei consorziati che detenga, anche indirettamente, una partecipazione pari almeno al 5 per cento
- direttore tecnico (ove previsto)

Società Semplici e Società in Nome Collettivo:

- tutti i soci
- procuratori/institori
- soci persone fisiche delle società personali o di capitali che ne siano socie
- soggetti che svolgono compiti di vigilanza ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 231/2001
- direttore tecnico (ove previsto)

Società in Accomandita Semplice:

- tutti i soci accomandatari
- procuratori/institori
- soci persone fisiche delle società personali o di capitali che ne siano socie
- soggetti che svolgono compiti di vigilanza ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 231/2001
- direttore tecnico (ove previsto)

Società Costituite all' Estero con Sedi Secondarie con Rappresentanza Stabile in Italia:

- coloro che le rappresentano stabilmente in Italia
- procuratori/institori
- membri del collegio sindacale/sindaco unico
- soggetti che svolgono compiti di vigilanza ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 231/2001
- direttore tecnico (ove previsto)

Società Costituite all' Estero con Sedi Secondarie prive di Rappresentanza Stabile in Italia:

- legale rappresentante
- eventuali altri componenti l'organo di amministrazione
- procuratori/institori
- tutti coloro che hanno la direzione dell'impresa
- membri del collegio sindacale/sindaco unico
- soggetti che svolgono compiti di vigilanza ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 231/2001
- direttore tecnico (ove previsto)

di aver prestato la propria opera, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, presso imprese operanti nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione di alimenti, o in qualità di socio lavoratore o in altre posizioni equivalenti, o, se trattasi di coniuge, parente o affine (parente del coniuge), entro il terzo grado, dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'Istituto Nazionale per la Previdenza Sociale

nome impresa _____

sede impresa _____

quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____

quale coadiutore familiare, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____

quale socio lavoratore, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____

altre posizioni equivalenti _____, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____

di essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti o di avere ottenuto la dichiarazione di corrispondenza da parte del Ministero dell'istruzione, Università e Ricerca:

Scuola/Istituto/Ateneo _____

anno di conclusione _____

materie attinenti _____

di avere conseguito la qualificazione professionale all'estero o di aver esercitato l'attività in questione in un altro Stato Membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (art. 30 del decreto legislativo 9 novembre 2007, n. 206) e di avere ottenuto il riconoscimento dall'Autorità competente italiana con decreto n° _____ in data _____

di essere in possesso del requisito della pratica professionale in quanto:

è stato iscritto al REC (Registro Esercenti il Commercio) per le tabelle rientranti nel settore alimentare e per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande, nell'anno _____ presso la Camera di Commercio (C.C.I.AA.) di _____

ha superato l'esame di idoneità a seguito della frequenza del corso abilitante per l'iscrizione al REC (anche senza la successiva iscrizione in tale registro), nell'anno _____ presso _____

ha superato l'esame di idoneità a seguito della frequenza del corso abilitante per l'iscrizione alla sezione speciale imprese turistiche del REC (anche senza la successiva iscrizione in tale registro), nell'anno _____ presso _____

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del d.P.R. n. 445/ 2000).

Data _____

Firma _____

- *Si allega copia del documento d'identità*
- *Si allega copia del permesso di soggiorno (in caso di cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea)*

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall' art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Municipio Roma IV di Roma Capitale (nella figura del Direttore pro-tempore)

Indirizzo: Via Tiburtina n. 1163 (ingresso da Via Smerillo), terzo piano.

Indirizzo mail: direzione.mun04@comune.roma.it

Indirizzo PEC: protocollo.municipioroma04@pec.comune.roma.it

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge n. 241/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell' art. 71 del d.P.R. n.445/2000 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento: Direttore pro-tempore del Municipio Roma IV.

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Municipio Roma IV di Roma Capitale indirizzo PEC: protocollo.municipioroma04@pec.comune.roma.it

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail: rdp@comune.roma.it all'indirizzo PEC: rdp@pec.comune.roma.it- Recapito telefonico: 06.671072904.

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____

IL PROCURATORE**Presa visione ed accettazione dell'incarico conferito**

Il procuratore che sottoscrive con firma digitale la copia informatica (immagine scansionata) del presente documento, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali di cui all' art. 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

dichiara che

- agisce in qualità di procuratore speciale in rappresentanza del soggetto che ha posto la propria firma sulla procura stessa
- la SCIA/domanda ed eventuali documenti a corredo, qualora non firmati digitalmente, recano la firma autografa dei rispettivi dichiaranti, unitamente alla fotocopia dei relativi documenti di riconoscimento
- gli originali della SCIA/domanda ed eventuali documenti a corredo inviati al SUAP sono consegnati al delegante per essere conservati presso l'esercizio dell'impresa

Firma digitale del Procuratore

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall' art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Municipio Roma IV di Roma Capitale (nella figura del Direttore pro-tempore)

Indirizzo: Via Tiburtina n. 1163 (ingresso da Via Smerillo), terzo piano.

Indirizzo mail: direzione.mun04@comune.roma.it

Indirizzo PEC: protocollo.municipioroma04@pec.comune.roma.it

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l' esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all' esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge n. 241/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell' art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento: Direttore pro-tempore del Municipio Roma IV.

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Municipio Roma IV di Roma Capitale indirizzo PEC: protocollo.municipioroma04@pec.comune.roma.it

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail: rdp@comune.roma.it e all'indirizzo PEC: rdp@pec.comune.roma.it - Recapito telefonico: 06.671072904.

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell' atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Firma digitale del Procuratore

MERCATO PORTONACCIO II

