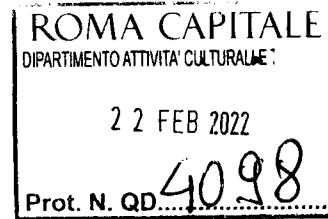


ROMA



Dipartimento Attività Culturali
Direzione Sostegno delle Attività culturali e Servizi
autorizzativi



AVVISO PUBBLICO

Estate Romana 2022 – Riaccendiamo la Città, Insieme

**per la composizione del programma dell'edizione 2022 con attribuzione di
contributi vantaggi economici a sostegno delle iniziative**

Si pubblica la Determinazione Dirigenziale Rep. n. 244 del 17 febbraio 2022 prot. QD3679/2022
con la quale è stato approvato l'Avviso Pubblico "***Estate Romana 2022 – Riaccendiamo la Città,
Insieme***"

pubblicato il giorno 22 FEBBRAIO 2022

Scadenza alle ore 12,00 del 24 MARZO 2022

Il Direttore di Direzione
Cinzia Marani



Dipartimento Attività Culturali
Direzione Sostegno alle Attività Culturali e Servizi Autorizzativi
P.O. Programmazione e Realizzazione delle iniziative culturali ed eventi di spettacolo
Servizio Programmazione e realizzazione delle iniziative culturali ed eventi di spettacolo
Ufficio Programmazione e autorizzazione attività di sostegno delle iniziative culturali e di spettacolo

Determinazione Dirigenziale

NUMERO REPERTORIO QD/244/2022 del 17/02/2022

NUMERO PROTOCOLLO QD/3679/2022 del 17/02/2022

OGGETTO: Approvazione Avviso Pubblico "Estate Romana 2022 - Riaccendiamo la Città, Insieme" per la composizione del programma dell'edizione 2022 con attribuzione di contributi e vantaggi economici a sostegno delle iniziative culturali nel periodo ricompreso tra il 21 giugno ed il 21 ottobre 2022, per la SEZIONE 1 e dal 21 giugno al 2 novembre 2022 per la SEZIONE 2
Impegno di spesa di:
SEZIONE 1: Euro 2.250.000,00;
SEZIONE 2: Euro 240.000,00;

IL DIRETTORE

CINZIA MARANI

Responsabile del procedimento: Laura Bramini

Determinazione Dirigenziale firmata digitalmente da:

CINZIA MARANI

(D.lgs 267/2000) Visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria.

SERENELLA BILOTTA

PREMESSO CHE

Premesso che le linee programmatiche 2021 - 2026 per il governo di Roma Capitale approvate dall'Assemblea Capitolina con Deliberazione n. 106 del 19 novembre 2022 nel tracciare gli obiettivi per i prossimi cinque anni hanno individuato tra questi obiettivi: il miglioramento della qualità della vita dei cittadini, la creazione delle condizioni per la ricrescita e la ripresa del paese, il riavvicinamento territoriale dei quartieri a partire da quelli più periferici mediante l'inclusione e la coesione sociale, con una particolare attenzione alla partecipazione dei cittadini;

nel perseguimento di tali finalità l'Amministrazione intende mettere in campo azioni volte a creare le condizioni per una offerta culturale diffusa sull'intero territorio cittadino sia in ordine al decentramento presso le periferie, sia in ordine alla pluralità di pubblico coinvolto, nel rispetto della salvaguardia del decoro dei luoghi e della vivibilità degli stessi;

vista la deliberazione n. 298 del 20 dicembre 2019, con la quale la precedente Amministrazione, ha fornito gli indirizzi per la composizione del palinsesto stagionale "Estate Romana 2020 - 2021 - 2022" ed ha altresì, fornito prescrizioni per l'utilizzo dei luoghi e per l'erogazione dei benefici economici cui il Dipartimento Attività Culturali ha dovuto attenersi nella predisposizione dell'Avviso Pubblico, approvato con Determinazione n 275 del 6/02/2020;

conseguentemente, nel rispetto dei suddetti indirizzi strategici, con Determinazione Dirigenziale n. 930 del 15/7/2020 si è proceduto ad approvare le graduatorie dei soggetti beneficiari dei contributi e dei vantaggi economici concessi dall'Amministrazione per la realizzazione delle progettualità che caratterizzano la programmazione dell'Estate Romana nel triennio 2020 - 2021 - 2022 presentate da organismi privati e pubblici operanti in ambito culturale;

con la predetta Deliberazione n. 298/2019 l'Amministrazione Capitolina ha previsto, altresì, la possibilità di ampliare il complesso delle azioni di promozione con procedure selettive su base annuale finalizzate all'individuazione di ulteriori iniziative a carattere culturale;

che conseguentemente, con l'obiettivo di arricchire il palinsesto stagionale dell'Estate Romana 2022, nonchè supportare gli operatori culturali nella fase di ripresa delle attività, l'Assessore alla Cultura, nel rispetto degli indirizzi strategici sopra espressi, ha formulato apposita Direttiva n. 3 del 16 febbraio 2022 Prot.QD 3611/2022 con la quale ha dato mandato al Dipartimento Attività Culturali di predisporre e pubblicare l'Avviso Pubblico finalizzato ad acquisire proposte culturali da svolgersi presso spazi al chiuso o all'aperto non ancora assegnati da inserirsi nella programmazione estiva 2022, ulteriori rispetto alle attività selezionate all'esito dell'Avviso Pubblico Triennio 2020 - 2021- 2022, da svolgere nel periodo ricompreso tra il 21 giugno e il 21 ottobre 2022, riservando un'apposita sezione del bando alle iniziative culturali per il centenario della nascita di Pierpaolo Pasolini da estendere sino al 2 novembre 2022, giorno della ricorrenza della morte;

occorre, pertanto, adottare un Avviso Pubblico per l'individuazione di proposte progettuali destinate ad arricchire la composizione del programma "Estate Romana 2022" organizzando l'Avviso Pubblico in due diverse SEZIONI:

- **SEZIONE 1:** *attività culturali volte a offrire occasioni diffuse di socializzazione e di crescita culturale quali: teatro, danza, performance, musica, cinema, arti visive e incontri culturali - dal 21 giugno al 21 ottobre 2022;*
- **SEZIONE 2:** *attività culturali correlate esclusivamente alla celebrazione del centenario della nascita di Pasolini - dal 21 giugno al 2 novembre 2022*

a sostegno delle quali saranno attribuiti contributi e vantaggi economici erogati nei limiti degli stanziamenti di bilancio ai sensi del vigente Regolamento per la concessione di contributi, approvato dall'Assemblea Capitolina con Deliberazione n. 82 del 7 novembre 2019, secondo i criteri individuati nell'Avviso Pubblico che si approva e che costituisce parte integrante del presente provvedimento, come sotto esplicitato:

SEZIONI 1 e 2 i seguenti contributi:

contributi economici erogati, entro i limiti delle risorse di Bilancio all'uopo stanziate, nella misura massima del 85% della spesa preventivata dal soggetto proponente, ai sensi del Regolamento per la concessione dei contributi di Roma Capitale approvato con deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 82 del 7 novembre 2019 e successiva disciplina operativa di dettaglio e comunque per un importo non superiore:

- ad € 40.000,00 euro per ciascuna proposta progettuale selezionata e rientrante nella Sezione 1.
- ad € 15.000,00 euro per ciascuna proposta progettuale selezionata e rientrante nella Sezione 2;

SEZIONI 1 e 2 i seguenti vantaggi economici:

- pubblicizzazione attraverso campagne di comunicazione e informazione multicanale realizzate dall'Amministrazione e i



canali di comunicazione istituzionali gestiti dal Dipartimento Attività Culturali;

- l'accesso a condizioni agevolate, ove previste dalla natura della proposta progettuale, in materia di concessione di occupazione di suolo pubblico con riferimento unicamente agli spazi non commerciali, come previsto dal regolamento in materia di suolo pubblico (OSP) e del canone (COSAP) di Roma Capitale;
- l'abbattimento, nella misura del 30%, dell'importo determinato dal Dipartimento Tutela Ambientale relativo alla polizza assicurativa prevista a garanzia e copertura di eventuali danni provocati alle emergenze vegetazionali;
- l'accesso ad eventuali condizioni agevolate, a seguito di specifico accordo tra Amministrazione ed enti terzi.

Dato atto che l'importo complessivo stanziato dall'Amministrazione per l'attribuzione di contributi economici destinati alle progettualità annuali selezionate con il presente Avviso Pubblico è così suddiviso:

- pari ad euro 2.250.000,00 per la SEZIONE 1;
- pari ad euro 240.000,00 per la SEZIONE 2;

CONSIDERATO CHE

che occorre procedere all'impegno delle sopraindicate somme;

che l'Amministrazione Capitolina si riserva la possibilità di valutare, in caso di reperimento di ulteriori risorse, lo scorrimento della graduatoria ed offrire in tal modo la possibilità di accedere al sostegno dell'Amministrazione ad un maggior numero di soggetti tra quelli risultati idonei ad esito della presente procedura;

che, in tal caso si procederà con un ulteriore impegno delle spese che saranno stanziare;

Ricordato, altresì, che, in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 32 della L. 18/06/2009 n. 69, l'Avviso Pubblico sarà diffuso mediante:

1. a) pubblicazione, a decorrere dall'emissione e sino alla scadenza, all'Albo Pretorio on line Roma Capitale di cui al portale istituzionale www.comune.roma.it, accessibile dal link di sinistra "Albo pretorio on line";
2. b) pubblicazione all'indirizzo www.comune.roma.it -- sezione "Attualità" -- "Tutti bandi, avvisi concorsi" -- Struttura "Dipartimento Attività Culturali";

vista l'attestazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse da parte del responsabile del procedimento, in attuazione dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i. e dell'art. 6, comma 2 e 7 del D.P.R. 62/2013, acquisita con nota prot. QD3638 del 17/02/2022;

Visto l'Art.107 del T.U.E.L.;

Visto lo Statuto di Roma Capitale approvato dall'Assemblea Capitolina con deliberazione n.8 del 7 marzo 2013 e ss.mm.i.;

Visto il "Regolamento per la concessione di contributi e per l'attribuzione di vantaggi economici a sostegno delle attività culturali in attuazione dell'articolo 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241" approvato con Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 82 del 7 novembre 2019;

Visto il "disciplinare operativo" approvato con la Determinazione Dirigenziale n. 80 del 16/01/2020 al quale viene fatto rinvio per tutto quanto non sia espressamente previsto nell'Avviso allegato;

Vista la Deliberazione n.298 del 20/12/2019;

Vista la Direttiva n. 3 del 16/02/2022 Prot.QD3611/2022;

per i motivi di cui in narrativa:

DETERMINA

- di approvare l'Avviso Pubblico "Estate Romana 2022 - Riaccendiamo la Città - Insieme" per la composizione del programma dell'edizione 2022 con attribuzione di contributi e vantaggi economici a sostegno delle iniziative culturali nel periodo ricompreso tra il 21 giugno ed il 21 ottobre 2022 per la SEZIONE 1: "*attività culturali volte a offrire occasioni diffuse di socializzazione e di crescita culturale quali: teatro, danza, performance, musica, cinema, arti visive e incontri culturali*" e dal 21 giugno al 2 novembre 2022 per la SEZIONE 2: "*Attività culturali correlate esclusivamente alla celebrazione del centenario della nascita di Pasolini* ", allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, nel rispetto degli indirizzi strategici, approvati dalla Giunta Capitolina con la Deliberazione n. 298 del 20 dicembre 2019, così come successivamente richiamata ed integrata con Direttiva dell'Assessore alla Cultura n. 3 del 16 febbraio 2022;
- di stabilire che l'Avviso Pubblico sarà in pubblicazione per 30 giorni e sarà diffuso mediante:

- pubblicazione, a decorrere dall' emissione e sino alla scadenza, all'Albo Pretorio on line Roma Capitale di cui al portale istituzionale www.comune.roma.it, accessibile dal link "Albo pretorio on line";

- pubblicazione all'indirizzo www.comune.roma.it - sezione "Attualità" -- "Tutti bandi, avvisi concorsi" -- Struttura "Dipartimento Attività Culturali";

- di impegnare la spesa necessaria per l'attribuzione dei contributi economici ai soggetti beneficiari individuati a seguito dell'espletamento dell'Avviso Pubblico per l'importo complessivo di Euro 2.490.000,00 nel seguente modo:
- euro 2.250.000,00 per la SEZIONE 1;
- euro 240.000,00 per la SEZIONE 2:

La spesa complessiva di € 2.490.000,00 grava sul bilancio 2022 - Capitolo/Articolo 1400070/464 - posizione finanziaria U1.04.02.05.999.0F19 - C.d.R. OAC (codice COAN OAC 4003 al 100%).

Si attesta, in merito ai contenuti di cui al presente provvedimento, di aver accertato l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'articolo 6 bis della legge 241/1990 e degli artt. 6 comma 2 e 7 del D.P.R. 62/2013.

Il presente atto sarà soggetto a pubblicazione ai sensi del d. lgs. n.33 del 14/03/2013.

Spazio Riservato alla Ragioneria Generale:

IMPEGNI 14377 - 14378/2022

IL DIRETTORE

CINZIA MARANI



Elenco allegati

DESCRIZIONE
Allegato 1b1) .docx
DIRETTIVA n. 3 del 16 febbraio 2022 - QD20220003611-QD20220003611-151502818.pdf
check list (2).pdf
Allegato 6.pdf
allegato 3 piano economico preventivo.docx
Allegato 2a). .docx
Allegato 4 -PROGRAMMA CALENDARIO_.doc
QD20220003638-ATT.INSUSS.E.R.2022.pdf
Allegato 1b) .docx
Allegato 7 .pdf
Deliberazione Giunta Capitolina n. 298 del 20 dicembre 2019.pdf
Avviso Pubblico Estate Romana 2022_16 febbraio 2022 DEF.pdf
Allegato 5 ELENCO AREE AVVISO ESTATE ROMANA - def.docx
Allegato 2b) .docx
Allegato 1a) .docx

AVVISO PUBBLICO

Estate Romana 2022 – Riaccendiamo la Città, Insieme

per la composizione del programma dell'edizione 2022 con attribuzione di contributi e vantaggi economici a sostegno delle iniziative

Art.1: Finalità

Le linee programmatiche 2021 – 2026 per il governo di Roma Capitale approvate dall'Assemblea Capitolina con Deliberazione n. 106 del 19 novembre 2021 tracciano gli obiettivi per i prossimi cinque anni e tra questi individuano: il miglioramento della qualità della vita dei cittadini, il creare le condizioni per la ricrescita e la ripresa del paese, la ricucitura delle fratture sociali e territoriali attraverso il riavvicinamento dei quartieri, a partire da quelli più periferici, mediante l'inclusione e la coesione sociale, e con una particolare attenzione alle donne e ai giovani. Particolare rilievo viene dato alla partecipazione dei cittadini.

In tale contesto, la vita culturale sarà il volano dello sviluppo sostenibile, intelligente ed inclusivo di Roma da perseguire mediante la promozione e il sostegno di iniziative culturali in grado di valorizzare e dare nuovo impulso all'offerta culturale della città.

In particolare per l'anno 2022 nel periodo estivo, più ricco in termini di partecipazione dei cittadini e dei turisti, è volontà dell'Amministrazione rilanciare l'Estate Romana ed arricchire con ulteriori iniziative la programmazione culturale a carattere triennale avviata in base alla Deliberazione di indirizzi della Giunta Capitolina n. 298 del 20 dicembre 2019 e ai provvedimenti attuativi di cui all'Avviso Estate Romana Triennio 2020 – 2021 - 2022 approvato ed espletato.

Con il medesimo provvedimento di Giunta n. 298/2019 è stata, altresì, prevista la possibilità di ampliare il complesso delle azioni di promozione con procedure selettive su base annuale finalizzate all'individuazione di ulteriori progetti.

In tale contesto, l'Assessore alla Cultura con Direttiva n. 3 del 16 febbraio 2022 ha dato mandato al Dipartimento Attività Culturali di predisporre gli atti per lo svolgimento di una procedura selettiva finalizzata alla selezione di proposte culturali non solo limitate alle tradizionali attività di spettacolo ma capaci di coinvolgere un pubblico eterogeneo, con opportunità diffuse di socializzazione anche multiculturali, in ciascuno dei quindici Municipi di Roma Capitale, cui riconoscere sostegni economici nel rispetto dei principi stabiliti dall'art. 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241, ulteriori rispetto a quelle raccolte ad esito del predetto Avviso Triennale e in fase di restituzione per la terza annualità del triennio dagli operatori culturali risultati vincitori.

Inoltre, considerato che nell'anno 2022 ricorre il centenario della nascita di Pier Paolo Pasolini, uno tra i più rappresentativi intellettuali italiani del Novecento e per il quale Roma ha costituito tanta parte delle fonti di ispirazione e di rappresentazione, è intenzione dell'Amministrazione dare risalto a questo importante appuntamento promuovendo le iniziative di organismi privati non partecipati a vario titolo da soggetti pubblici operanti in ambito culturale al fine di selezionare proposte culturali per celebrarne il centenario, nonché poterne contestualmente ricordare la grandezza nella ricorrenza della morte, il 2 novembre.

Il presente Avviso ha, pertanto, l'obiettivo, in vista dell'Estate 2022, di promuovere e sostenere la ripartenza culturale cittadina dopo le difficoltà segnate dalla pandemia attraverso un programma di iniziative che consenta agli organismi

culturali e dello spettacolo privati non partecipati a vario titolo da soggetti pubblici operanti in ambito culturale di dare nuovo impulso alle loro progettualità, anche multiculturali, prevedendo, altresì, una apposita sezione dedicata alle iniziative destinate al ricordo di Pier Paolo Pasolini, cui attribuire contributi e vantaggi economici erogati nei limiti degli stanziamenti di bilancio ai sensi del "Regolamento per la concessione di contributi e per l'attribuzione di vantaggi economici a sostegno delle attività culturali in attuazione dell'art. 12 della legge 7 agosto 1990 n. 241", approvato dall'Assemblea Capitolina con Deliberazione n. 82 del 7 novembre 2019.

Art.2: Oggetto

L'Amministrazione Capitolina, nel rispetto degli indirizzi strategico-operativi di cui alla deliberazione suddetta e di cui alla richiamata Direttiva dell'Assessore alla Cultura n. 3/2022, ritiene opportuno organizzare l'Avviso Pubblico in due diverse SEZIONI:

- *SEZIONE 1: attività culturali volte a offrire occasioni diffuse di socializzazione e di crescita culturale quali: teatro, danza, performance, musica, cinema, arti visive e incontri culturali – da svolgere nel periodo ricompreso tra il 21 giugno e il 21 ottobre 2022;*
- *SEZIONE 2: attività culturali correlate esclusivamente alla celebrazione del centenario della nascita di Pasolini – da svolgere nel periodo ricompreso tra il 21 giugno e il 2 Novembre 2022.*

Il soggetto proponente potrà aderire ad entrambe le sezioni sopraindicate, fermo restando quanto indicato nell'art. 3 lettera h) per la partecipazione alla Sezione 1.

Le manifestazioni annuali risultate idonee all'esito dell'esperimento del presente Avviso Pubblico "Estate Romana 2022 – Riaccendiamo la Città, Insieme", andranno ad arricchire l'elenco delle manifestazioni estive ricomprese nelle progettualità triennali, autorizzate e confermate a seguito dell'espletamento dell'Avviso Pubblico 2020 – 2022 in programma dal 1 giugno al 30 settembre 2022.

La partecipazione al presente Avviso Pubblico, darà corso ad una procedura di valutazione delle proposte progettuali presentate che condurrà alla formazione di una graduatoria di merito per ciascuna sezione in cui è articolato l'Avviso Pubblico che consentirà l'accesso a contributi e vantaggi economici ai sensi dell'art. 12 della legge n.241/90, secondo quanto esplicitato al successivo art. 12.

L'importo complessivo stanziato dall'Amministrazione per l'attribuzione di contributi economici destinati alle progettualità selezionate con il presente Avviso Pubblico è pari a € 2.490.000,00 di cui € 2.250.000,00 destinate alla Sezione 1 e € 240.000,00 destinate alla Sezione 2.

A tale ultimo proposito, con la Direttiva n. 3 del 16 febbraio 2022 si prevede, inoltre, la possibilità da parte dell'Amministrazione Capitolina di valutare, in caso di reperimento di ulteriori risorse economiche, la possibilità di andare a scorrimento della graduatoria ed offrire in tal modo la possibilità di accedere al sostegno dell'Amministrazione ad un maggior numero di soggetti tra quelli risultati idonei ad esito della presente procedura.

Art.3: Requisiti di ammissibilità del soggetto proponente

Gli organismi che intendono partecipare, singolarmente o in forma riunita, in qualità di soggetto proponente devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione della domanda:

- a) essere soggetti privati (associazioni, fondazioni, cooperative, imprese in forma individuale o societaria etc..) operanti nel settore culturale, con esclusione di quelli partecipati a vario titolo da soggetti pubblici;
- b) essere legalmente costituiti secondo le previsioni normative riferite alla natura dell'organismo e operare secondo le disposizioni vigenti;
- c) essere titolari di partita I.V.A. e/o codice fiscale;
- d) essere in regola con i versamenti e gli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi previsti dalla normativa vigente;
- e) non essere una forza politica o una organizzazione sindacale;

- f) non avere, nei confronti di Roma Capitale, posizioni debitorie accertate in via definitiva con sentenze o atti amministrativi, che non sono più soggetti ad impugnazione, o posizioni debitorie risultanti da atti amministrativi che costituiscano titoli aventi efficacia esecutiva, salvo che – in caso di impugnazione – sia stata disposta ed ordinata, con provvedimento motivato dell'Autorità Giudiziaria adita, la provvisoria sospensione cautelare della procedura di riscossione, fatte salve le azioni conseguenti alla pronuncia di merito;
- g) non incorrere nell'ipotesi di divieto di cumulo di cui all'art. 9 del Regolamento per la concessione dei contributi approvato con la Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 82 del 07 novembre 2019.

Solo per la Sezione 1: attività culturali volte a offrire occasioni diffuse di socializzazione e di crescita culturale quali: teatro, danza, performance, musica, cinema, arti visive e incontri culturali:

- h) non essere soggetti selezionati e riconosciuti beneficiari di contributi e vantaggi economici all'esito dell'Avviso Pubblico Triennale Estate Romana 2020/2022 e che abbiano confermato la realizzazione della progettualità per l'anno 2022.

Inoltre gli organismi partecipanti devono dichiarare di non incorrere nelle seguenti fattispecie:

- ipotesi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi come disciplinata dall'articolo 53 comma 16-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- ipotesi di conflitto di interesse ai sensi della normativa in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- non essere destinatari di provvedimenti che limitano la possibilità di ricevere contributi o altre agevolazioni da Pubbliche Amministrazioni ai sensi delle norme vigenti;
- trovarsi in stato di liquidazione, ordinaria o coatta, o concordato preventivo o essere sottoposto a procedure concorsuali, né avere in corso i relativi procedimenti di dichiarazione per gli organismi nei cui confronti si applica la legge fallimentare.

In caso di raggruppamento, i requisiti di cui sopra da lett. a) a lett. h) dovranno essere posseduti da ciascuno degli organismi riuniti.

Art.4: Modalità Operative dell'Avviso Pubblico

A. Composizione del programma "Estate Romana 2022 – Riaccendiamo la Città, Insieme" e attribuzione del contributo e dei vantaggi economici.

La proposta progettuale, presentata in adesione al presente Avviso Pubblico e strutturata secondo le indicazioni da esso previste, dovrà svolgersi esclusivamente nel territorio di Roma e dovrà riguardare, al netto dei tempi di montaggio e rimozione delle eventuali strutture allestitive previste per la realizzazione delle iniziative, i seguenti periodi:

SEZIONE 1: periodo ricompreso tra il 21 giugno e il 21 ottobre 2022;

SEZIONE 2: periodo ricompreso tra il 21 giugno e il 2 novembre 2022

Il soggetto proponente potrà aderire ad entrambe le sezioni sopraindicate, in relazione a ciascuna delle quali potrà sottoporre una sola proposta progettuale.

La presentazione dell'istanza da parte di soggetti costituiti in forma riunita o che intendano costituirsi in forma riunita esclude la possibilità, per ciascuno dei soggetti, di proporre autonomamente, nell'ambito della medesima procedura, un'altra istanza, pena l'inammissibilità di quest'ultima.

Per la SEZIONE 1: *attività culturali volte a offrire occasioni diffuse di socializzazione e di crescita culturale quali: teatro, danza, performance, musica, cinema, arti visive e incontri culturali*, non saranno ammesse progettualità da parte di soggetti che, a seguito dell'Avviso Pubblico "Estate Romana triennio 2020 – 2022", sono risultati beneficiari di contributi e vantaggi economici ed hanno confermato la realizzazione della progettualità per l'anno in corso.

La proposta presentata in adesione all'Avviso Pubblico dovrà essere unitaria e comprendere la descrizione della progettualità, dei luoghi e delle date di realizzazione relative al periodo temporale sopra indicato, nonché l'eventuale

previsione dettagliata di attività accessorie e funzionali, correlate all'evento, ivi incluse quelle di natura commerciale che dovranno essere coerenti con il progetto e lo spazio utilizzato.

Le superfici destinate alle attività di natura commerciale previste non dovranno essere superiori al 20% della superficie complessiva dell'area di svolgimento delle attività progettuali.

Tale proposta potrà prevedere lo svolgimento delle attività in un unico luogo ovvero in più luoghi, laddove le caratteristiche del progetto lo prevedano. In tale ultimo caso, il soggetto proponente dovrà indicare la localizzazione da considerarsi prevalente e le motivazioni di tale scelta. Sarà cura della Commissione di Valutazione verificare la sussistenza dei presupposti del criterio di prevalenza utilizzato ai fini dell'assunzione delle determinazioni conseguenti previste dal presente Avviso.

In caso di proposte progettuali che riguardino una pluralità di luoghi, la mancata indicazione della localizzazione da considerarsi prevalente preclude l'inserimento della proposta stessa negli elenchi municipali.

La partecipazione al presente Avviso Pubblico darà corso a una procedura di valutazione delle proposte progettuali da parte di una Commissione di Valutazione, all'uopo nominata in base a criteri di competenza e di trasparenza nel rispetto dell'art. 7 del Regolamento approvato con la D.A.C. n. 82/2019 e seguendo i criteri illustrati al successivo articolo 11, che consentirà la formazione di due distinte graduatorie di merito.

A seguito della formazione delle due distinte graduatorie di merito per la Sezione 1 e la Sezione 2, si procederà a formare per ciascuna di esse un elenco composto da un'unica proposta progettuale per Municipio da individuare secondo l'ordine di merito del miglior punteggio ottenuto a seguito della valutazione della Commissione.

In caso di proposte progettuali che riguardino una pluralità di luoghi, la mancata indicazione della localizzazione da considerarsi prevalente preclude l'inserimento della proposta stessa negli elenchi municipali.

In caso di proposte progettuali ricadenti nel medesimo luogo e il cui svolgimento riguardi periodi temporali anche solo parzialmente coincidenti, sarà autorizzata quella che precede in graduatoria. In ogni caso, l'Amministrazione Capitolina si riserva la facoltà di proporre ai soggetti selezionati una diversa calendarizzazione e /o localizzazione al fine di garantire la valorizzazione dell'offerta culturale.

In caso di coincidenza di luogo e date tra progetti utilmente inseriti nelle graduatorie relative alle procedure selettive di cui alle Sezioni 1 e 2, prevarrà quello selezionato nell'ambito della procedura di cui alla Sezione 1. In ogni caso, l'Amministrazione Capitolina si riserva la facoltà di proporre ai soggetti selezionati una diversa calendarizzazione e /o localizzazione al fine di garantire la valorizzazione dell'offerta culturale.

L'importo complessivo delle somme disponibili, pari ad € 2.250.000,00 per la SEZIONE 1 ed € 240.000,00 per la SEZIONE 2, sarà distribuito, in via prioritaria, tra le attività inserite nei predetti elenchi municipali. Una volta conclusa tale distribuzione, le somme che residuano saranno attribuite alle proposte progettuali sulla base della graduatoria di merito, fino ad esaurimento delle somme disponibili.

B. Localizzazioni delle proposte progettuali

La proposta progettuale deve riguardare luoghi privati e pubblici individuati dal soggetto proponente.

Sono escluse:

- le aree rientranti nell'Avviso Pubblico "Estate Romana 2020 - 2021 - 2022" ed assegnate di cui all'Allegato n. 5;
- le aree rientranti nell'ambito di applicazione del Regolamento d'uso delle Piazze del Centro Storico di Roma (Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 18 maggio 2009) e le aree rientranti all'interno della suddivisione toponomastica "rioni" (l'elenco e la pianta delle suddivisioni toponomastiche sono riportati negli allegati 6 e 7 al presente Avviso Pubblico), nel caso in cui la proposta riguardi un'arena cinematografica gratuita, secondo quanto previsto dall'Amministrazione Capitolina con la deliberazione di indirizzo n. 298/2019.

I soggetti proponenti hanno l'onere di verificare preventivamente la disponibilità dei luoghi proposti, producendo al momento dell'adesione all'Avviso Pubblico, la documentazione relativa all'utilizzabilità del luogo ottenuta dai soggetti privati o pubblici che ne abbiano la competenza e/o la disponibilità (titolo di disponibilità, nulla osta, una

manifestazione d'interesse, parere o lettera di occupabilità di massima del Municipio competente sui luoghi pubblici all'aperto).

Spetta, inoltre, al soggetto proponente l'onere di verificare preliminarmente la fattibilità dei luoghi proposti anche in ordine all'agibilità per l'esercizio dell'attività di pubblico spettacolo ai sensi degli artt. 68 ed 80 del T.u.l.p.s.

Ai fini dell'approvazione della graduatoria definitiva, nel caso di attività da svolgersi in luoghi pubblici all'aperto di competenza municipale e ricadenti nell'ambito di applicazione del Regolamento d'uso delle Piazze del Centro Storico di Roma (Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 18 maggio 2009) o nell'area UNESCO o comunque tutelati, le specifiche proposte progettuali saranno sottoposte all'esame delle Soprintendenze Statali e Sovrintendenza Capitolina e dei competenti uffici di Roma Capitale ai fini dell'espressione dei rispettivi pareri.

Ai fini della realizzazione delle attività individuate a seguito del presente Avviso Pubblico, si dovrà tener conto delle prescrizioni connesse all'utilizzo dei luoghi e delle ulteriori autorizzazioni, ove previste, richiamate nel presente Avviso, nonché delle prescrizioni impartite dai competenti uffici.

C) Autorizzazioni e concessioni

Sarà cura del Dipartimento Attività Culturali, ai sensi della Deliberazione della Giunta Capitolina n. 298/2019, provvedere al rilascio del titolo autorizzativo allo svolgimento dell'iniziativa, nonché, in considerazione della titolarità della competenza organizzativa delle attività e per esigenze di unitarietà dei relativi procedimenti amministrativi, provvedere al rilascio delle concessioni di suolo pubblico funzionali allo svolgimento delle attività, ivi incluse quelle relative alle aree di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 18 maggio 2009 (ove ammesse).

Sarà cura del soggetto proponente richiedere ed acquisire le ulteriori autorizzazioni amministrative, che si rendessero necessarie ai fini della realizzazione delle attività (ivi comprese le autorizzazioni di pubblico spettacolo di cui agli artt. 68 e 80 T.U.L.P.S), secondo quanto espresso nel presente Avviso Pubblico.

Art.5: Proposta progettuale

La proposta progettuale (*redatta per un max di 10 pagine, carattere Arial 12, interlinea 1*), dovrà essere articolata nelle seguenti parti, secondo lo schema di cui all'Allegato n.2/a e Allegato n. 2/b del presente Avviso Pubblico, correlati alla sezione a cui si intende aderire:

A) Contenuti culturali

In merito ai contenuti culturali della proposta progettuale, il soggetto proponente dovrà esplicitare:

- 1- obiettivi della proposta progettuale con particolare attenzione a quelli correlati all'accrescimento del benessere dei cittadini, con particolare riguardo ai bambini, e del pubblico attraverso l'offerta di significativi momenti di aggregazione e partecipazione, anche multiculturale;
- 2- principali caratteristiche culturali della proposta progettuale con descrizione dei contenuti culturali della proposta, delle sue fasi di sviluppo, del contesto in cui opera e del target principale di riferimento,
- 3- programma dell'iniziativa, con l'indicazione delle date e del luogo o dei luoghi indicando, in quest'ultimo caso, la localizzazione prevalente accompagnando tale scelta da una breve motivazione. Programma dettagliato giornaliero secondo lo schema Allegato n. 4 alla proposta. Per le manifestazioni di spettacolo occorre indicare i nomi degli artisti che si intendono coinvolgere di cui sia stata accertata la disponibilità, fornendo al riguardo apposita dichiarazione sottoscritta dal Rappresentante Legale;
- 4- eventuali attività collaterali che amplino il contenuto principale della proposta progettuale con attività integrate, quali ad esempio attività didattiche, di formazione, di animazione, ecc., e/o attività commerciali.

B) Modalità di offerta e fruizione

In merito alle modalità di offerta e fruizione della proposta progettuale, il soggetto proponente dovrà esplicitare:

- 1- interazione con il territorio in cui la proposta progettuale insiste, descrivendo le modalità di interazione nel quale l'iniziativa si inserisce, ivi inclusi partner e/o reti coinvolti nel progetto;

- 2- descrizione della struttura allestitiva con riferimento al suo impatto urbano rispetto alle caratteristiche del luogo in cui si inserisce, prestando attenzione alla capacità della struttura di generare il minore impatto ambientale possibile;
- 3- piano di promozione e comunicazione multicanale predisposto con la finalità di assicurare la più ampia accessibilità dell'informazione che includa strumenti, canali e modalità individuate (quali strumenti pubblicitari, sito web, ufficio stampa, social media ecc.) per il raggiungimento sia del pubblico direttamente coinvolto sia del pubblico non in presenza;
- 4- modalità di fruizione dell'iniziativa, con riferimento alle esperienze di partecipazione del pubblico coinvolto, anche alternative alla classica rappresentazione palco-platea e meno tradizionali in termini di orari e modalità, nonché finalizzate a garantire la più ampia fruibilità delle attività a soggetti con disabilità nelle diverse sfere della vita quotidiana;
- 5- studio dell'accessibilità dell'iniziativa rispetto ai tempi e ai luoghi di fruizione. In particolare, si chiede di specificare la raggiungibilità del luogo/luoghi dell'iniziativa con mezzi sia pubblici che privati, anche in relazione agli orari e i periodi di svolgimento delle attività.

C) **Efficacia dell'organizzazione**

In merito all'efficacia dell'organizzazione, il soggetto proponente dovrà esplicitare:

- 1- organigramma con dettaglio dell'organizzazione e della strutturazione del lavoro rispetto alle caratteristiche dell'iniziativa e alle competenze ed esperienze necessarie per la sua realizzazione;
- 2- cronoprogramma delle attività previste al punto A) mediante una scansione temporale adeguata che consideri la fase di preparazione, realizzazione e conclusione della proposta progettuale, nonché alternative possibili in caso di imprevisti e variabili esterne;
- 3- partner e/o reti territoriali, urbane, nazionali e internazionali, istituzionali e non, a cui eventualmente la proposta progettuale fa riferimento per sviluppare e ampliare l'offerta e l'impatto generato dall'iniziativa;
- 4- piano economico, come da schema Allegato n.3 al presente Avviso Pubblico, composto di:
 - > voci di costo principali dettagliate secondo le voci ammissibili:
 - a. risorse umane e prestazioni artistiche e professionali;
 - b. organizzazione e realizzazione del programma o del progetto;
 - c. comunicazione;
 - d. raccolta ed elaborazione dati;
 - e. oneri finanziari;
 - f. costi generali
 - > voci di entrata, ivi compresi eventuali previsioni di risorse aggiuntive da eventuale biglietteria, da soggetti terzi (sponsorizzazioni, erogazioni liberali, altri contributi pubblici o privati, ecc.) a sostegno della realizzazione della proposta progettuale e il contributo dell'Amministrazione Capitolina calcolato secondo quanto previsto al successivo articolo 12 dell'Avviso.

Art.6: Documentazione richiesta

Ai fini della partecipazione al presente Avviso Pubblico, i soggetti dovranno presentare la seguente documentazione sottoscritta dal rappresentante legale con firma in originale o digitale:

Soggetti singoli:

- a) domanda di partecipazione, redatta secondo il modello di cui all'Allegato n. 1/a al presente Avviso Pubblico comprensiva delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 relative a requisiti, impegni ed obblighi, debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'organismo partecipante accompagnata da fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante, in corso di validità;
- b) copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto registrati o in alternativa, se già presentati al Dipartimento Attività Culturali in occasione della partecipazione ad altra procedura selettiva, la dichiarazione relativa alla denominazione della procedura e l'indicazione del relativo numero di protocollo di consegna; qualora tali documenti siano stati modificati medio tempore è comunque necessario allegare la versione aggiornata;

- c) *in caso di attività da svolgersi in luoghi pubblici all'aperto:*
- rappresentazione grafica, resa almeno in formato A4, dell'esatta ubicazione che dia conto dell'ambito dell'area di localizzazione prevista e di tutti gli allestimenti con i relativi ingombri;
 - relazione descrittiva recante la tipologia e le caratteristiche tecniche delle strutture;
- entrambe le documentazioni sottoscritte da un tecnico abilitato o dal legale rappresentante;
- d) *In caso di manifestazioni di spettacolo:*
- dichiarazione a firma del Rappresentante Legale, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in merito all'accertata disponibilità degli artisti che si intendono coinvolgere nel programma proposto;
- e) proposta progettuale da inserire nel programma "*Estate Romana 2022 – Riaccendiamo la Città, Insieme*", strutturata secondo lo schema di cui all'Allegato n. 2/a e n. 2/b del presente Avviso Pubblico, correlata alla SEZIONE a cui aderisce il soggetto proponente e corredata dal Programma dettagliato giornaliero come da Allegato n. 4 e dal relativo piano economico come da Allegato n. 3 al presente Avviso Pubblico, debitamente sottoscritta con firma autografa in originale;
- f) qualora il soggetto occupi lavoratori dipendenti o li abbia occupati in passato: Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) in corso di validità o formale documentazione comprovante l'avvenuta richiesta dello stesso entro la data di presentazione della domanda di partecipazione, ai fini dell'attestazione della regolarità contributiva e previdenziale;
- g) documentazione relativa all'utilizzabilità del luogo prescelto (sia all'aperto, sia al chiuso), ottenuta dai soggetti che ne abbiano la disponibilità (ivi compreso il parere o lettera di disponibilità/occupabilità del Municipio competente sull'area);
- h) curriculum del soggetto proponente, sottoscritto dal legale rappresentante.

Soggetti organizzati in forma riunita o Soggetti che, ai fini della partecipazione all'Avviso Pubblico, intendano organizzarsi in forma riunita:

- a) domanda di partecipazione redatta secondo il modello - Allegato n. 1/b al presente Avviso Pubblico - sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'organismo individuato quale "capogruppo" e da tutti i soggetti componenti il raggruppamento costituito o costituendo, corredata delle singole dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 relative a requisiti, impegni ed obblighi di cui al modello Allegato n. 1/b.1, debitamente sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'organismo individuato quale "capogruppo" e degli organismi facenti parte del raggruppamento, accompagnata da fotocopia del documento di riconoscimento dei relativi legali rappresentanti in corso di validità;
- b) copia dell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo per l'ATI/RTI costituito e copia dell'atto costitutivo e statuto di tutti soggetti componenti il raggruppamento costituito o costituendo, o, in alternativa, se già presentati al Dipartimento Attività Culturali in altra occasione, la specificazione della procedura di selezione interessata e del relativo numero protocollo di consegna;
- c) *in caso di attività da svolgersi in luoghi pubblici all'aperto:*
- rappresentazione grafica, resa almeno in formato A4, dell'esatta ubicazione che dia conto dell'ambito dell'area di localizzazione prevista e di tutti gli allestimenti con i relativi ingombri;
 - relazione descrittiva recante la tipologia e le caratteristiche tecniche delle strutture;
- entrambe le documentazioni sottoscritte da un tecnico abilitato o dal legale rappresentante;
- d) *In caso di manifestazioni di spettacolo:*
- dichiarazione a firma del Rappresentante Legale, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in merito all'accertata disponibilità degli artisti che si intendono coinvolgere nel programma proposto;
- e) proposta progettuale da inserire nel programma "*Estate Romana 2022 – Riaccendiamo la Città, Insieme*", strutturata secondo lo schema di cui all'Allegato n. 2/a e n. 2/b del presente Avviso Pubblico, correlata alla SEZIONE a cui aderisce il soggetto proponente e corredata dal Programma dettagliato giornaliero come da Allegato n. 4 e dal relativo piano economico come da Allegato n. 3 al presente Avviso Pubblico, debitamente sottoscritta con firma autografa in originale per esteso all'ultima pagina dal Legale Rappresentante del soggetto individuato quale "capogruppo" e da tutti i soggetti che partecipano al costituendo soggetto in forma riunita;
- f) qualora il soggetto occupi lavoratori dipendenti o li abbia occupati in passato: Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) in corso di validità di ciascun soggetto componente il raggruppamento o formale documentazione comprovante l'avvenuta richiesta dello stesso entro la data di presentazione della domanda di

- partecipazione da parte di ciascun soggetto componente il raggruppamento, ai fini dell'attestazione della regolarità contributiva e previdenziale;
- g) documentazione relativa all'utilizzabilità del luogo prescelto (sia all'aperto, sia al chiuso), ottenuta dai soggetti che ne abbiano la disponibilità (ivi compreso il parere o lettera di disponibilità/occupabilità del Municipio competente sull'area);
- h) curriculum di ciascun soggetto proponente facente parte del raggruppamento, sottoscritta dal relativo Legale Rappresentante.

Art.7: Termini e modalità di presentazione della domanda e della documentazione richiesta

Il presente Avviso Pubblico, la relativa modulistica è disponibile all'indirizzo web www.comune.roma.it nella sezione "Attualità" -- "Tutti bandi, avvisi concorsi" -- Struttura "Dipartimento Attività Culturali".

La domanda di partecipazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto proponente con firma digitale o con firma autografa e la prescritta documentazione di cui all'art. 6, dovranno pervenire, a pena di esclusione entro e non oltre il **termine delle ore 12.00 del giorno 24 MARZO 2022 esclusivamente** al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: eventi.cultura@pec.comune.roma.it il cui oggetto dovrà riportare la dicitura: "**AVVISO PUBBLICO ESTATE ROMANA ANNO 2022 – RIACCENDIAMO LA CITTA', INSIEME**" - Nome del Soggetto Proponente

Allo scopo di accertare il giorno e l'orario di presentazione della proposta, si farà riferimento al certificato di avvenuta consegna della P.E.C. (file DATICERT e file POSTA CERT). La presentazione della domanda mediante comunicazione di posta elettronica certificata è a totale ed esclusivo rischio del richiedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Roma Capitale ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza. In ogni caso, l'Amministrazione non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi telematici di qualsiasi natura e causa o comunque imputabili a fatto di terzi.

La P.E.C. dovrà essere composta da:

- **Busta "A" digitale** – contenente la documentazione amministrativa (*le dichiarazioni e la documentazione previste al precedente art. 6 dalla lett. a) alla lett. d) e dalla lett. f) alla lett. h)*;
- **Busta "B SEZIONE 1" digitale** – contenente la proposta progettuale e il relativo piano economico (*Allegato 2/a - Allegato 3 e Allegato 4 previsti all'art. 6 lett. e)* per aderire alla **SEZIONE 1**
- **Busta "B SEZIONE 2" digitale** – contenente la proposta progettuale e il relativo piano economico (*Allegato 2/b - Allegato 3 e Allegato 4 previsti all'art. 6 lett. e)* per aderire alla **SEZIONE 2**

La documentazione di cui alle lett. c), d) e g) dovrà riguardare ogni Sezione a cui si intende eventualmente partecipare.

La documentazione amministrativa e la proposta progettuale dovranno essere sottoscritte all'ultima pagina con firma autografa originale o digitale del legale rappresentante del soggetto proponente. In caso di costituendo Raggruppamento, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuno dei componenti il raggruppamento.

Con la presentazione della domanda viene eletto domicilio digitale, ai fini della ricezione di ogni comunicazione di interesse specifico, all'indirizzo di posta certificata (P.E.C.) indicato nella domanda di partecipazione, anche ai fini dell'eventuale soccorso istruttorio. Tali comunicazioni avranno valore di notifica e pertanto è onere del soggetto partecipante verificare periodicamente, durante l'espletamento della procedura selettiva, il contenuto della predetta casella di posta.

La presentazione delle domande implica il consenso al trattamento dei dati personali, limitatamente al procedimento in corso, ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati – Regolamento UE 2016/679, in vigore dal

25.5.2018 per le finalità inerenti la presente procedura e per finalità di comunicazione, organizzazione e promozione di attività, iniziative e manifestazioni culturali.

Art.8: Cause di esclusione

Di seguito sono riportate le cause di esclusione dalla procedura di selezione di cui al presente Avviso Pubblico:

- a) il mancato rispetto delle modalità e dei termini previsti dall'art. 7 del presente Avviso Pubblico, per la presentazione della domanda di partecipazione e della documentazione richiesta a corredo;
- b) la mancata presentazione della domanda di partecipazione;
- c) l'infruttuoso esito del soccorso istruttorio per decorso del termine o per inidoneità e/o incompletezza della documentazione integrativa prodotta;
- d) la mancata produzione della proposta progettuale e del piano economico o la mancata sottoscrizione, da parte del rappresentante legale, o anche di uno solo dei soggetti che partecipano al costituendo soggetto in forma riunita, in calce alla proposta progettuale;
- e) la presentazione di più di una proposta progettuale nell'ambito di ciascuna sezione;
- f) la previsione di un periodo di svolgimento non ricompreso, anche solo parzialmente, tra il 21 giugno e il 21 ottobre 2022 (per la SEZIONE 1) ed il 21 giugno e il 2 novembre 2022 (per la SEZIONE 2);
- g) la mancanza dei requisiti di ammissibilità del soggetto proponente, di cui all'art. 3 del presente Avviso Pubblico.

Per la sola SEZIONE 1

- h) la presentazione della proposta progettuale da parte dei soggetti selezionati e riconosciuti beneficiari dei contributi all'esito dell'Avviso Estate Romana Triennale 2020 - 2021 – 2022, che abbiano confermato la realizzazione della progettualità per l'anno in corso.

Sono, inoltre, escluse dalla partecipazione alla presente procedura selettiva le proposte progettuali:

- i) relative alle aree già assegnate ai sensi dell'Avviso Pubblico Estate Romana Triennio 2020 - 2021 – 2022 rientranti nella Sezione 1 – 2 – 3 del predetto Avviso Pubblico, per i periodi indicati e ricompresi nell'Elenco di cui all'Allegato n. 5;
- j) relative ad arena cinematografica gratuita da svolgersi presso un'area rientrante nell'ambito di applicazione del Regolamento d'uso delle Piazze del Centro Storico di Roma (Deliberazione C.C. n. 48/2009) e all'interno delle suddivisioni toponomastiche rioni di cui agli Allegati n. 6 e n. 7 al presente Avviso.

Art.9: Verifica di ammissibilità:

L'ammissione e la valutazione delle domande di partecipazione al presente Avviso Pubblico e dell'allegata documentazione sarà articolata in due fasi:

- a) verifica di ammissibilità;
- b) valutazione della proposta progettuale.

a) Verifica di ammissibilità:

L'ufficio preposto provvederà a verificare l'ammissibilità della domanda di partecipazione e dell'allegata documentazione richiesta a corredo secondo l'ordine cronologico di ricezione delle istanze e sulla base di quanto previsto nel presente Avviso Pubblico. In caso di carenze o irregolarità della documentazione, riscontrate dall'ufficio preposto nelle attività di verifica e che non costituiscano cause di esclusione ai sensi dell'articolo 8 del presente Avviso Pubblico, il soggetto proponente sarà invitato dal Responsabile del Procedimento, tramite posta elettronica certificata, secondo quanto indicato al seguente articolo 18, a fornire le necessarie integrazioni o regolarizzazioni entro un termine non superiore a 5 giorni. Trascorso il suddetto termine, la documentazione integrata e/o regolarizzata sarà sottoposta a verifica da parte dell'ufficio preposto che completerà le attività istruttorie di ammissibilità. Con determinazione dirigenziale si procederà ad approvare gli elenchi dei soggetti ammessi alla successiva fase di esame della proposta progettuale e di quelli eventualmente esclusi. La determinazione

dirigenziale sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line di Roma Capitale, con valore di notifica, agli effetti di legge, nei confronti dei soggetti interessati, nonché sul sito istituzionale.

Art.10: Commissione di valutazione

Le proposte progettuali saranno valutate da un'unica Commissione di Valutazione, composta, in numero totale di cinque soggetti in possesso di competenze in materia amministrativa e culturale individuati secondo criteri di competenza e trasparenza nel rispetto di quanto previsto all'articolo 7 del Regolamento per la concessione dei contributi di Roma Capitale approvato con Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 82/2019.

La Commissione, la cui nomina avverrà con provvedimento dirigenziale, spirato il termine di scadenza previsto per la presentazione delle proposte progettuali, sarà coadiuvata da una segreteria costituita da dipendenti del Dipartimento Attività Culturali.

Art.11: Valutazione delle proposte progettuali: criteri di valutazione e formazione della graduatoria

Conclusa l'attività di verifica di ammissibilità dei soggetti partecipanti, la Commissione procederà alla valutazione delle proposte progettuali finalizzata alla formazione di due distinte graduatorie per l'annualità 2022 riferite alle singole sezioni di cui al presente Avviso Pubblico.

Ai fini del presente Avviso Pubblico, in coerenza con gli indirizzi tracciati con la deliberazione della Giunta Capitolina n. 298/2019 saranno considerati fattori premianti in ordine di priorità:

SEZIONE 1 e 2: contenuti, organizzazione e modalità di offerta e fruizione delle attività.

Nel dettaglio, la valutazione dei fattori sopraindicati viene declinata in criteri e indicatori, come rappresentato nei prospetti che seguono, ai quali sono associati i relativi punteggi per un totale di punti 100.

Fattori	Criteri	Indicatori per Valutazione Criteri	Punteggi Indicatori	Parametri di punteggi	
Contenuti (max 40 - min 20)	coerenza con obiettivi (max 15)	capacità del progetto di aggregare pubblici ampi, eterogenei e trasversali, anche con riguardo ai minori e alle diverse culture, per il raggiungimento degli obiettivi esplicitati nell'art. 2 dell'Avviso Pubblico	max 15	Alto= 11-15	
				Medio= 6-10	
				Basso= 0-5	
	valore aggiunto (max 12)	capacità di offrire attività a titolo gratuito		>70% : 5	5
				Tra 40% e 70%: 3	3
				< 40% : 1	1
		attività collaterali collegate		prevalentemente di formazione/animazione: 7	7
	prevalentemente di natura commerciale: 2			2	
	nessuna attività collaterale: 0			0	
	circolazione novità (max 8)	promozione nel programma di nuove opere, proposte artistiche che hanno avuto una limitata circolazione, artisti emergenti, formati innovativi, generi meno diffusi	max 8	Alto= 7 - 8	
Medio= 4 - 6					
Basso= 0 - 3					
chiarezza espositiva (max 5)	capacità di chiarezza espositiva della proposta progettuale nel suo complesso e nei suoi dettagli	max 5	Alto= 5		
			Medio= 3 - 4		
			Basso= 0 - 2		
Organizzazione (max 30 - min 17)	sostenibilità (max 12)	affidabilità del soggetto organizzatore in base alle proprie esperienze/competenze e/o presenza di soggetti o partner istituzionali di rilievo per la realizzazione del progetto	max 6	Alto= 5 - 6	
				Medio= 3 - 4	
	congruità e coerenza dei costi necessari alla realizzazione della proposta progettuale		max 6	Basso=0 - 2	
				Alto= 5 - 6	
				Medio= 3 - 4	
				Basso=0 - 2	

	competenze (max 10)	grado di professionalità delle competenze coinvolte nella progettualità necessarie a garantire la realizzazione dell'idea e il raggiungimento degli obiettivi	max 10	Alto= 8 -10	
				Medio= 5 - 7	
				Basso= 0 - 4	
	impatto ambientale (max 8)	compatibilità con il territorio / basso impatto dell'allestimento previsto e/o presenza di iniziative volte a incentivare comportamenti eco-sostenibili	max 8	Alto= 7 - 8	
				Medio= 4 - 6	
				Basso= 0 - 3	
Modalità di offerta e fruizione attività (max 30 - min 15)	localizzazione (max 13)	diffusione territoriale	zone: 5	5	
			suburbi: 3	3	
			quartieri: 2	2	
			rioni: 1	1	
	localizzazione (max 13)	grado di interazione con il territorio e capacità di leggere e rispondere a esigenze di contesto, anche multiculturale	max 4	Alto= 4	
				Medio= 2 - 3	
	localizzazione (max 13)	capacità di reinterpretare e valorizzare i luoghi in cui l'iniziativa si inserisce, renderli accoglienti e ospitali	max 4	Basso= 0 - 1	
				Alto= 4	
	attrattività (max 12)	accessibilità e raggiungibilità dell'iniziativa con tutte le abilità	max 4	Medio= 2 - 3	
				Basso= 0 - 1	
				Alto= 4	
		attrattività (max 12)	capacità dell'iniziativa di raggiungere fasce di pubblici eterogenei e trasversali, anche con riguardo ai minori, e nuove tipologie di pubblico	max 5	Medio= 3 - 4
					Basso= 0 - 2
					Alto= 5
	attrattività (max 12)	distribuzione stagionale	max 5	ad agosto: 3	
anche ad agosto: 1					
non ad agosto: 0					
comunicabilità (max 5)	comunicabilità dell'iniziativa in termini di chiarezza ed accessibilità dell'informazione prima e durante gli appuntamenti, e coerenza dei canali scelti rispetto al target	max 5	3		
			1		
			0		
comunicabilità (max 5)	comunicabilità dell'iniziativa in termini di chiarezza ed accessibilità dell'informazione prima e durante gli appuntamenti, e coerenza dei canali scelti rispetto al target	max 5	Alto= 5		
			Medio= 3 - 4		
			Basso= 0 - 2		

L'attribuzione del punteggio da parte della Commissione di valutazione avverrà secondo le seguenti modalità:

- i punteggi corrispondenti agli indicatori sono da intendersi non esprimibili con i valori decimali;
- laddove nella proposta progettuale non emergano elementi utili ad individuare i singoli criteri tra quelli previsti, non sarà attribuito alcun punteggio in relazione ad essi.

La Commissione di valutazione dovrà altresì articolare una motivazione omnicomprensiva su ciascuno dei fattori articolandola per criteri che espliciti le ragioni del punteggio attribuito.

La Commissione, concluse le operazioni di valutazione, procederà a formare le graduatorie di merito all'interno della quale saranno ritenute idonee le proposte che avranno riportato un punteggio uguale o superiore a **60/100**. Saranno comunque escluse dalla graduatoria le proposte che, pur avendo ottenuto una valutazione pari o superiore a 60/100, avranno riportato un punteggio inferiore a quello minimo previsto anche solo in uno dei fattori. In caso di parità di punteggio tra proposte progettuali, precede in graduatoria quella che avrà ottenuto la migliore valutazione con riferimento al primo fattore premiante relativo alla griglia di valutazione; in caso di parità di punteggio con riferimento al primo fattore premiante precede in graduatoria quella che avrà ottenuto la migliore valutazione con riferimento al fattore premiante immediatamente successivo.

Le proposte di graduatoria saranno trasmesse dal Presidente della Commissione di valutazione al Responsabile del Procedimento per la predisposizione dei conseguenti atti. Si procederà quindi alla composizione del programma Estate Romana edizione 2022 secondo quanto indicato all'art. 4 del presente Avviso Pubblico.

Le proposte progettuali saranno sottoposte, ove necessario, alle verifiche in merito alla loro fattibilità come previsto dall'art. 4 B), al fine della formazione della graduatoria definitiva.

Espletate le verifiche di fattibilità, le graduatorie definitive dell'edizione annuale 2022 dell'Estate Romana saranno approvate con determinazione dirigenziale dal Direttore della Direzione Sostegno delle Attività Culturali e Servizi

Autorizzativi del Dipartimento Attività Culturali e pubblicata sull'Albo Pretorio *on line* di Roma Capitale con valore di notifica, agli effetti di legge, ai soggetti interessati.

Art.12: Attribuzione dei contributi e dei vantaggi economici - modalità di determinazione del contributo concedibile

Gli interventi a sostegno delle proposte progettuali selezionate e rientranti nel programma "*Estate Romana 2022 – Riaccendiamo la Città, Insieme*" ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/90 e del vigente Regolamento per la concessione dei contributi potranno riguardare:

SEZIONI 1 e 2 i seguenti vantaggi economici:

- pubblicizzazione attraverso campagne di comunicazione e informazione multicanale realizzate dall'Amministrazione e i canali di comunicazione istituzionali gestiti dal Dipartimento Attività Culturali;
- l'accesso a condizioni agevolate, ove previste dalla natura della proposta progettuale, in materia di concessione di occupazione di suolo pubblico con riferimento unicamente agli spazi non commerciali, come previsto dal regolamento in materia di suolo pubblico (OSP) e del canone (COSAP) di Roma Capitale;
- l'abbattimento, nella misura del 30%, dell'importo determinato dal Dipartimento Tutela Ambientale relativo alla polizza assicurativa prevista a garanzia e copertura di eventuali danni provocati alle emergenze vegetazionali;
- l'accesso ad eventuali condizioni agevolate, a seguito di specifico accordo tra Amministrazione ed enti terzi.

SEZIONI 1 e 2 i seguenti contributi:

contributi economici erogati, entro i limiti delle risorse di Bilancio all'uopo stanziato, nella misura massima del 85% della spesa preventivata dal soggetto proponente, ai sensi del Regolamento per la concessione dei contributi di Roma Capitale approvato con deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 82 del 7 novembre 2019 e successiva disciplina operativa di dettaglio e comunque per un importo non superiore:

- a € 40.000,00 euro per ciascuna proposta progettuale selezionata e rientrante nella Sezione 1.
- a € 15.000,00 euro per ciascuna proposta progettuale selezionata e rientrante nella Sezione 2;

L'importo complessivo dei contributi economici destinati alle progettualità 2022 raccolte con la presente procedura non potrà superare il valore complessivo di € 2.490.000,00 e sarà attribuito alle proposte progettuali sulla base delle graduatorie di merito, fino ad esaurimento delle somme disponibili e fino a concorrenza dell'importo complessivo destinato alla singola sezione, pari ad € 2.250.000,00 per la Sezione 1 e ad € 240.000,00 per la Sezione 2.

A seguito della formazione delle due distinte graduatorie di merito per la Sezione 1 e la Sezione 2, si procederà a formare per ciascuna di esse un elenco composto da un'unica proposta progettuale per Municipio da individuare secondo l'ordine di merito del miglior punteggio ottenuto a seguito della valutazione della Commissione.

In caso di proposte progettuali che riguardino una pluralità di luoghi, la mancata indicazione della localizzazione da considerarsi prevalente preclude l'inserimento della proposta stessa negli elenchi municipali.

L'importo complessivo delle somme disponibili, pari ad € 2.250.000,00 ed € 240.000,00, sarà distribuito, in via prioritaria, tra le attività inserite nei predetti elenchi municipali. Una volta conclusa tale distribuzione, le somme che residuano saranno attribuite alle proposte progettuali sulla base della graduatoria di merito, fino ad esaurimento delle somme disponibili.

Le proposte progettuali rientranti nelle SEZIONI 1 e 2, risultate beneficiarie del contributo, saranno inserite nel programma "*Estate Romana 2022 – Riaccendiamo la Città, Insieme*" ad integrazione del Programma di attività dell'Estate Romana III anno del triennio raccolte a seguito dell'Avviso Pubblico triennale 2020 – 2021 – 2022 e soltanto ad esse saranno riconosciuti i vantaggi economici resi disponibili dall'Amministrazione Capitolina.

Il soggetto che ha presentato la proposta progettuale risultata beneficiaria del contributo e dei vantaggi economici riceverà dal Dipartimento Attività Culturali a mezzo PEC la comunicazione di concessione con invito a fornire entro 5 giorni formale accettazione e le informazioni necessarie. Il beneficiario dovrà, entro 5 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, accettarne espressamente l'attribuzione pena la cancellazione dalla graduatoria definitiva, la

conseguente decadenza dai suddetti vantaggi economici e, pertanto, l'esclusione dal programma "Estate Romana 2022 – Riaccendiamo la Città, Insieme".

L'entità del contributo richiesto e concedibile è determinato in percentuale sul totale dei costi ammissibili e non potrà comunque essere superiore al disavanzo tra le voci di entrata, senza computare tra queste l'importo dell'eventuale contributo richiesto, e le voci di uscita preventivate e riportate nel piano economico approvato.

Non potrà essere richiesto alcun contributo qualora il piano economico dell'iniziativa presenti maggiori entrate rispetto alle uscite o comunque un pareggio tra le entrate e le uscite stesse.

Art.13: Procedura di rendicontazione ed erogazione del contributo

Per le proposte progettuali ammesse al contributo economico, l'erogazione dello stesso avverrà previa richiesta del soggetto beneficiario, da presentare successivamente all'avvenuta realizzazione della proposta progettuale e comunque entro il termine del 28 febbraio 2023, producendo a corredo apposita relazione dettagliata di rendicontazione nelle forme previste dall'articolo 10 del Regolamento per la Concessione dei Contributi di cui alla Deliberazione Assemblea Capitolina n. 82/2019.

Ai fini della liquidazione ed erogazione del contributo l'interessato dovrà, pertanto, fornire la seguente documentazione:

- DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE, rese a firma del Legale Rappresentante ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n.445/2000, relative alla realizzazione del progetto conformemente alla proposta che ha ottenuto il sostegno dell'Amministrazione nel rispetto delle prescrizioni previste dalla procedura selettiva e dalle autorizzazioni eventualmente necessarie rilasciate dagli uffici capitolini competenti; la veridicità e la conformità dei contenuti della relazione descrittiva; la veridicità del consuntivo riepilogativo delle entrate e delle uscite e la conformità dello stesso al piano economico preventivo e la conformità agli originali della correlata documentazione contabile. Nel modello è altresì contenuta la RICHIESTA DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO;
- RELAZIONE DESCRITTIVA DEL PROGETTO, resa a firma del Legale Rappresentante, contenente il dettaglio delle attività realizzate e dei risultati conseguiti, specificando inoltre la connessione delle spese rendicontate con l'attività svolta, corredata da documentazione prodotta nell'ambito del progetto (depliant, cd, pubblicazioni etc.) ed eventuale rassegna stampa o altra documentazione che testimoni la realizzazione delle attività;
- CONSUNTIVO RIEPILOGATIVO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE DEL PROGETTO, reso a firma del Legale Rappresentante, riportante l'elenco delle entrate conseguite e delle spese sostenute suddivise tra le voci di costo ritenute ammissibili ai sensi dell'articolo 8, comma 1 del citato Regolamento, redatto in coerenza con il preventivo fornito e approvato, nonché ad esso corrispondente nella ripartizione delle voci di entrata e di uscita;
- DOCUMENTAZIONE CONTABILE in copia conforme, comprovante i costi sostenuti e riconducibili al progetto.

Tale documentazione contabile potrà essere presentata secondo le modalità previste dal disciplinare operativo approvato con Determinazione Dirigenziale del Direttore del Dipartimento Attività Culturali Rep. n. 80 del 16 gennaio 2020, al quale si fa rinvio per la specificazione degli aspetti di dettaglio:

- *Modalità 1:* Produzione di documenti contabili che giustifichino l'intero importo delle uscite a corredo del CONSUNTIVO RIEPILOGATIVO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE DEL PROGETTO;
- *Modalità 2:* Produzione di documenti contabili fino a copertura dell'importo del contributo concesso, a corredo del CONSUNTIVO RIEPILOGATIVO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE DEL PROGETTO. La restante documentazione sarà sottoposta alla verifica di un professionista iscritto al Registro dei Revisori Contabili, che ne accerterà la validità, la regolarità e la completezza in relazione a quanto previsto dal progetto approvato, certificandola sotto la propria responsabilità. Le spese relative al compenso del Revisore Contabile potranno essere rendicontate nella voce "Risorse umane, prestazioni artistiche e professionali" solo se espressamente previste nel piano economico Allegato n. 4, presentato in adesione all'Avviso.

Nella predetta richiesta di contributo il soggetto beneficiario potrà specificare la forma di presentazione della documentazione contabile prescelta.

L'istanza di erogazione del contributo, completa della documentazione a corredo, redatta secondo la modulistica reperibile sul sito istituzionale all'indirizzo www.comune.roma.it nella sezione "Attualità" -- "Tutti bandi, avvisi concorsi" -- Struttura "Dipartimento Attività Culturali"; alla voce "Guida alla Rendicontazione", dovrà pervenire, pena la decadenza del contributo, entro il 28 febbraio 2023, tramite pec all'indirizzo protocollo.cultura@pec.comune.roma.it.

L'ufficio preposto verificherà che la documentazione presentata a comprova delle spese sostenute sia conforme e riconducibile alla proposta progettuale approvata ed effettivamente realizzata e che sia completa e regolare.

Il contributo potrà essere interamente erogato se le spese sostenute e consuntivate dal beneficiario corrispondono al totale delle spese preventivate.

In fase di rendicontazione saranno ammesse variazioni, sia in aumento sia in diminuzione, in compensazione fra loro, dell'importo delle voci di costo, classificate sulla base dello schema di cui all'Allegato n. 4 del presente Avviso Pubblico, nella misura massima del 15% rispetto all'importo complessivo preventivato per ogni voce di costo, fermo restando quanto previsto agli articoli 10 e 11 del Regolamento per la Concessione dei Contributi n. 82/2019.

Il contributo da erogare sarà ridotto al verificarsi delle seguenti ipotesi:

- a. nel caso in cui, fermo restando l'importo delle entrate, il totale delle uscite utilmente rendicontate risultasse inferiore a quanto preventivato, e assunto quale base di riferimento per la determinazione del contributo assegnato, il contributo sarà ridotto in maniera tale che esso non superi la percentuale massima consentita del 85% e comunque fino a concorrenza della differenza tra le spese ritenute ammissibili e le entrate presentate a consuntivo;
- b. nel caso in cui, fermo restando l'importo delle uscite, le entrate dichiarate a consuntivo fossero superiori a quanto preventivato, il contributo sarà ridotto fino a concorrenza della differenza tra le spese preventivate e ritenute ammissibili e le entrate presentate a consuntivo.

Il contributo potrà, inoltre, essere ridotto anche qualora, verificatasi una diminuzione sia nel totale delle entrate sia nel totale delle uscite a parità di disavanzo del piano economico, l'incidenza del contributo sul totale delle spese sostenute subisca una variazione fino al superamento della soglia massima di contribuzione consentita.

Il contributo da erogare non potrà in ogni caso essere superiore all'importo assegnato. Pertanto, non avranno impatto sulle somme da erogare gli esiti dell'istruttoria sulla rendicontazione che diano luogo a variazioni nei totali delle uscite e delle entrate preventivate, tali per cui il contributo concesso risultasse inferiore all'effettivo disavanzo.

Sono ammissibili ai fini dell'erogazione del contributo i costi effettivamente e comprovatamente sostenuti, diretti ed indiretti, riconducibili allo svolgimento dell'attività e riguardanti le seguenti voci di spesa:

- a. risorse umane e prestazioni artistiche e professionali;
- b. costi di organizzazione e realizzazione del progetto (ivi compresi costi per autorizzazioni amministrative);
- c. costi per comunicazione;
- d. costi per la raccolta ed elaborazione dati;
- e. oneri finanziari;
- f. costi generali (quali utenze, affitto, spese di segreteria, materiale d'ufficio, spese minute ecc.) i quali, su richiesta del soggetto proponente, potranno non essere supportati dalla relativa documentazione fino alla concorrenza massima del 5% dell'importo totale per gli stessi preventivato.

Nel caso di costi indiretti, nel prospetto economico sarà necessario quantificare l'entità della voce di costo imputabile al progetto.

I titoli di spesa ammessi ai fini della rendicontazione sono esclusivamente documenti contabili conformi alla normativa fiscale, contabile e civilistica vigente (fatture o documento equivalente, ricevute fiscali, scontrini fiscali, parcelle, notule/prestazioni occasionali, buste paga) intestate al beneficiario, pertinenti ed imputabili, direttamente o indirettamente, alle attività previste dal progetto approvato ed effettivamente sostenuti.

Successivamente all'adozione del provvedimento dirigenziale di autorizzazione allo svolgimento della proposta progettuale e di impegno delle somme concesse a titolo di contributo, il soggetto beneficiario potrà richiedere, ai sensi di quanto previsto dal vigente Regolamento per la concessione dei contributi, approvato con deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 82/2019 e in base alle modalità indicate nel disciplinare operativo approvato con Determinazione Dirigenziale del Direttore del Dipartimento Attività Culturali Rep. n. 80 del 16 gennaio 2020 (al quale si fa rinvio per la specificazione degli aspetti di dettaglio), e di quanto previsto alla Deliberazione di G.C. n.298/2019, l'erogazione di una quota del contributo economico, alternativamente:

- a) a titolo di acconto, a copertura di spese già sostenute e comprovate da relativi giustificativi secondo le modalità previste;
- b) a titolo di anticipazione previa presentazione di apposita polizza fideiussoria stipulata in favore dell'Amministrazione con istituti bancari o assicurativi o con intermediari finanziari abilitati ai sensi della normativa vigente a garanzia delle somme erogate a titolo di anticipazione e secondo le modalità indicate al disciplinare operativo.

In tali ipotesi l'entità dell'erogazione sarà calcolata in misura non superiore all'85% dello stesso e nel rispetto del criterio della proporzionalità inversa in relazione all'importo del contributo concesso e in base alle modalità di seguito indicate:

	VALORE DEL CONTRIBUTO CONCESSO	PERCENTUALE MASSIMA DI ACCONTO O ANTICIPAZIONE IN RELAZIONE AL VALORE DEL CONTRIBUTO CONCESSO	IMPORTO MASSIMO DELL'ACCONTO/ANTICIPAZIONE EROGABILE IN VALORE ASSOLUTO
Sezione 1	da € 0 e fino a € 10.000 ,00	max. 85%	max. € 8.500,00
	oltre € 10.000,00 e fino a € 20.000,00	max. 75%	max. € 15.000,00
	Oltre € 20.000,00 e fino ad € 40.000,00	max. 60%	max. € 24.000,00
Sezione 2	da € 0 e fino a € 8.000 ,00	max. 85%	max. € 6.800,00
	oltre € 8.000,00 e fino a € 15.000,00	max. 60%	max. € 9.000,00

Tale erogazione sarà concessa subordinatamente all'ottenimento, da parte del soggetto beneficiario, delle necessarie ulteriori autorizzazioni per la realizzazione delle attività previste nella proposta progettuale, laddove necessario, secondo gli adempimenti indicati nel presente Avviso Pubblico.

Qualora il soggetto beneficiario abbia ottenuto parte del contributo a titolo di acconto o di anticipazione le eventuali riduzioni del contributo previste nei casi sopra riportati saranno applicate sulla parte di contributo da erogare a saldo.

In caso di rideterminazione del contributo o di revoca dello stesso il dirigente adotta il provvedimento di recupero delle somme eventualmente già erogate a titolo di acconto o di anticipo.

Nel caso in cui, in corso di verifica sul consuntivo dell'attività svolta emerga la necessità di chiarimenti o integrazioni, al soggetto proponente sarà assegnato un termine, comunque non superiore a 30 giorni, per provvedere a quanto richiesto. Trascorso inutilmente il termine assegnato, o in caso di mancato accoglimento delle osservazioni fornite, si procederà, una volta completate le operazioni di verifica, alla erogazione del contributo ridotto in misura corrispondente tra le entrate ottenute e il totale delle spese correttamente rendicontate.

Il contributo concesso sarà soggetto, ove previsto, all'applicazione della ritenuta d'acconto di cui al comma 2 dell'articolo 28 del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 600 e ss.mm.ii.

L'erogazione del contributo economico a favore dei singoli soggetti beneficiari sarà disposta con successivi atti dirigenziali da adottarsi entro 60 giorni dalla data di presentazione della documentazione di rendicontazione, previo esito positivo delle verifiche in merito alla completezza e regolarità della stessa e subordinatamente alla verifica della regolarità contributiva del soggetto proponente risultante dal DURC in corso di validità.

Tale termine è sospeso in caso di richiesta di integrazioni e riprende a decorrere dalla data di ricezione di quanto richiesto.

Art.14: Variazioni della proposta progettuale

Le attività dovranno essere realizzate nel rispetto delle progettualità autorizzate.

Eventuali variazioni rispetto alla proposta progettuale presentata, adeguatamente motivate e corredate da eventuale rimodulazione del piano economico, dovranno essere comunicate preventivamente, ai fini dell'approvazione, agli uffici competenti del Dipartimento Attività Culturali, pena la decadenza dei vantaggi economici sia diretti che indiretti ai sensi del presente Avviso Pubblico.

A seguito di tali variazioni, il contributo potrà essere eventualmente ridotto per minori spese secondo i criteri del presente Avviso, fermo restando che il contributo da erogare non potrà in ogni caso essere superiore all'importo assegnato.

Art.15: Attività di comunicazione delle iniziative selezionate – edizione 2022

Tutti gli strumenti di comunicazione, compresi i canali web e social e i prodotti audiovisivi (Ad es. spot promozionali, video-documentazione), realizzati dai soggetti beneficiari, dovranno riportare i marchi istituzionali, gli elementi grafici e testuali indicati dai competenti uffici dell'Amministrazione Capitolina e secondo le modalità prescritte, al fine di garantire la riconoscibilità dell'Amministrazione Capitolina quale Ente sostenitore dell'attività inserita nell'ambito del ciclo di programmazione "*Estate Romana 202 –Riaccendiamo la Città, Insieme*", nel quadro della trasparenza e della completezza dell'informazione ai cittadini.

Il ruolo dell'Amministrazione Capitolina dovrà essere evidenziato anche nella segnaletica allestita nei luoghi delle iniziative.

Gli strumenti digitali e cartacei di comunicazione dovranno, altresì, indicare almeno un numero telefonico e un sito web per le informazioni al pubblico inerenti l'attività e le relative iniziative per assicurare la più ampia accessibilità alle informazioni.

Tutti i layout degli strumenti di comunicazione, della segnaletica ed i comunicati stampa dovranno essere preventivamente approvati dagli uffici dell'Amministrazione Capitolina e redatti tenendo ben distinte l'area visiva destinata all'immagine della manifestazione e dei marchi istituzionali dall'area eventuale dedicata alla visibilità di partner commerciali.

Il soggetto beneficiario dovrà trasmettere con completezza, tempestività e costante aggiornamento i dati informativi richiesti dai competenti Uffici di Comunicazione, indispensabili per assicurare una completa ed affidabile comunicazione e promozione delle iniziative nell'ambito della campagna di comunicazione istituzionale realizzata dall'Amministrazione.

Art.16: Controlli e perdita dei benefici

Agli uffici preposti è demandato il controllo formale e sostanziale in merito alla completezza e alla regolarità della documentazione presentata in fase di rendicontazione ai sensi di quanto disposto dall'articolo 11, comma 1 del vigente Regolamento per la Concessione dei Contributi n. 82/2019.

L'Amministrazione Capitolina si riserva di effettuare verifiche e controlli in ordine alla conformità dello svolgimento delle attività rispetto alla proposta progettuale autorizzata in adesione al presente Avviso Pubblico, anche mediante sopralluogo e richiesta di qualsiasi ulteriore informazione e documentazione necessaria, secondo le modalità previste dal disciplinare operativo, al quale si fa rinvio per la specificazione degli aspetti di dettaglio.

Nel caso di mancata realizzazione del progetto o di accertamento dello svolgimento delle attività in maniera difforme da quanto programmato nella proposta progettuale approvata, senza alcuna comunicazione preventiva, Roma Capitale disporrà la revoca totale del contributo e dei vantaggi economici.

È, inoltre, prevista la revoca del contributo e dei vantaggi economici attribuiti alle proposte progettuali nel caso di:

- perdita di uno dei requisiti indicati all'articolo 3 del presente Avviso ai fini dell'ammissione alla concessione del contributo e all'attribuzione dei vantaggi economici;
- mancata accettazione del contributo e dei vantaggi economici nei termini prescritti a norma dell'articolo 12 del presente Avviso Pubblico;
- mancata presentazione della rendicontazione delle spese sostenute entro la data del 28 febbraio 2023;
- insufficienza e irregolarità della documentazione presentata, non sanata, in fase di istruttoria della rendicontazione;
- accertata falsità della documentazione e delle dichiarazioni presentate;
- violazione della normativa vigente in materia di sicurezza e tutela del lavoro e dei lavoratori;
- mancato adempimento degli obblighi di legge relativi alle autorizzazioni necessarie per lo svolgimento di attività di pubblico spettacolo ai sensi degli artt. 68 e 80 T.U.L.P.S.;
- inadempimento delle prescrizioni per l'accessibilità ai pubblici spettacoli di cui al D.P.R. 503/96.
- irregolarità nell'assolvimento degli obblighi previdenziali, assistenziali e assicurativi previsti dalla normativa vigente, accertata in qualsiasi fase del procedimento fino all'eventuale erogazione del contributo economico;
- mancata realizzazione del progetto.

Art.17: Obblighi e adempimenti a carico dei soggetti organizzatori connessi alla realizzazione della proposta progettuale

I soggetti, nel rispetto dei principi generali in materia di prevenzione della corruzione, dovranno assumere nei confronti dell'Amministrazione i seguenti impegni e obblighi:

- a) improntare i propri comportamenti ai principi di legalità trasparenza e correttezza ed in particolare:
- non influenzare il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto dell'Avviso Pubblico o di altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta delle proposte da parte dell'Amministrazione;
 - non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro o altre utilità finalizzate a favorire la propria posizione nell'ambito dell'intera procedura;
 - non offrire regali o vantaggi economici o altre utilità al personale dipendente di Roma Capitale, per il quale vigono le disposizioni di cui all'articolo 7 del Codice di Comportamento di Roma Capitale;
 - segnalare all'Amministrazione qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti della stessa o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'intera procedura;
 - collaborare con l'autorità giudiziaria denunciando ogni tentativo di corruzione, estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale, danneggiamenti/ furti di beni personali, ecc.);
 - evitare comportamenti e dichiarazioni pubbliche, anche dei propri dipendenti, consulenti, collaboratori, che possano nuocere all'immagine di Roma Capitale, dei dipendenti e degli Amministratori, in tutte le fasi della procedura;
- b) rispettare gli obblighi e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in fase di attuazione del progetto, che siano consequenziali e necessari alla realizzazione della proposta presentata. In particolare, a titolo meramente indicativo e non esaustivo:

- adempiere agli obblighi fiscali e contributivi;
- rispettare le disposizioni vigenti in materia di sicurezza sul lavoro;
- reperire i necessari permessi di legge previsti per lo svolgimento di attività di pubblico spettacolo e del corretto uso dei luoghi, nel rispetto della normativa vigente (es.: la richiesta e l'ottenimento, ove previsto, dell'Autorizzazione amministrativa all'esercizio di pubblico spettacolo ai sensi dell'artt. 68 e 80 T.U.L.P.S.; la richiesta e l'ottenimento della Concessione di O.S.P. sia per attività culturali che commerciali, se necessario, presso il Dipartimento Attività Culturali), nonché di tutti gli altri titoli amministrativi di abilitazione che si rendessero necessari da richiedere eventualmente ad Enti esterni a Roma Capitale;
- rispettare le prescrizioni per l'accessibilità di cui al D.P.R.503/96;
- rispettare la normativa vigente in materia di protezione dei diritti d'autore e di altri diritti ove richiesto;
- rispettare le disposizioni in materia di safety e security per il governo e la gestione delle singole manifestazioni;
- sottoscrivere una polizza assicurativa RCT/O con la quale assumere integralmente ogni responsabilità civile/penale per i danni eventualmente arrecati a persone e/o cose ed al patrimonio ed al verde pubblico ove richiesto.

In particolare, per le aree concesse, sono a carico dei soggetti organizzatori gli obblighi relativi alla salvaguardia delle emergenze monumentali e del verde pubblico, alla responsabilità civile per danni a persone e cose, all'accessibilità dei luoghi nonché alla raccolta differenziata dei rifiuti e alla pulizia generale delle aree e agli ulteriori adempimenti amministrativi previsti dalle normative vigenti, come di seguito indicati:

Polizze assicurative per danni eventualmente occorsi a persone e cose al patrimonio e al verde pubblico di Roma Capitale

Il soggetto proponente dovrà sottoscrivere una polizza assicurativa RCT/O con la quale assume integralmente ogni responsabilità civile/penale per i danni eventualmente arrecati a persone e/o cose, al patrimonio ed al verde pubblico, ove necessario in ragione della natura del luogo di svolgimento, manlevando, in tal modo, l'Amministrazione Capitolina da qualsiasi tipo di richiesta di risarcimento danni.

In particolare, per ciò che attiene alle garanzie a copertura di eventuali danni provocati alle emergenze vegetazionali, la deliberazione di Giunta Capitolina n. 298/2019 ha previsto l'abbattimento nella misura del 30%, dell'importo determinato a tali fini dal Dipartimento Tutela Ambientale.

La consegna e la riconsegna delle aree interessate dalle manifestazioni culturali avverrà con contestuale verifica dello stato dei luoghi, documentata da apposito materiale fotografico, e saranno oggetto di appositi verbali sottoscritti dal soggetto proponente della manifestazione e della struttura capitolina che ha in consegna l'area.

Eventuali danni ai luoghi, accertati in fase di riconsegna, saranno imputati al soggetto proponente il quale sarà tenuto a risarcirli tramite apposito procedimento esperito dalla struttura capitolina che ha in consegna l'area.

Aspetti ambientali sotto il profilo della raccolta differenziata dei rifiuti e sotto il profilo della pulizia generale delle aree concesse

Tutti i soggetti organizzatori dovranno garantire la raccolta differenziata dei rifiuti e la pulizia di tutta l'area utilizzata a conclusione della manifestazione, secondo il piano rifiuti approvato dall'Amministrazione Capitolina con deliberazione G.C. n. 47 del 30/03/2017.

I soggetti organizzatori dovranno effettuare tutte le attività di pulizia giornaliera e di ripristino del decoro dei luoghi ospitanti l'evento ed entro un raggio di 200 metri dal perimetro dell'area occupata dalla manifestazione, nonché delle tratte percorribili a piedi e in bicicletta dei contesti di svolgimento delle proprie manifestazioni, ivi inclusi i parchi e le ville storiche percorse da viali ciclopeditoni, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

Accessibilità dei luoghi

Per quanto attiene l'accessibilità dei luoghi i soggetti organizzatori delle manifestazioni avranno l'onere di verificare, nelle fasi di allestimento e smontaggio delle strutture provvisorie nonché per tutta la durata delle rispettive manifestazioni, la continuità dei percorsi ciclopeditoni esistenti, ovvero che nessuna struttura mobile, appendici di esse o veicoli in sosta, anche temporanea, ne impediscano la fruizione. I soggetti organizzatori dovranno, altresì, garantire forme di accessibilità per la più ampia fruibilità delle attività a soggetti con disabilità nelle diverse sfere della vita quotidiana.

Ulteriori adempimenti ed obblighi:

- rispettare, per quanto concerne la realizzazione delle attività di comunicazione delle iniziative curate dai soggetti proponenti, quanto prescritto nel Regolamento capitolino recante le norme in materia di esposizione della pubblicità e di pubbliche affissioni di cui alla Deliberazione Assemblée Capitolina n. 50 del 30 luglio 2014;
- rispettare gli adempimenti richiesti per le attività di comunicazione indicati all'articolo 15 del presente Avviso;
- rispettare l'obbligo informativo sulle erogazioni ricevute dalla Pubblica Amministrazione per importi superiori a 10.000,00 euro, secondo quanto disposto dall'articolo 1, commi 125 – 129 della Legge 124/2017 (come modificati dall'articolo 35 Decreto Legge 30 aprile 2019 n. 34);
- il soggetto beneficiario dovrà compilare e trasmettere entro 10 giorni dal termine della manifestazione le informazioni quali-quantitative in merito al progetto realizzato (a titolo esemplificativo e non esaustivo: n. appuntamenti, ingressi, presenze...) al fine di permettere all'Amministrazione Capitolina di valutare l'impatto culturale e sociale e la sostenibilità sul lungo periodo delle iniziative oggetto di contributo. Le suddette informazioni dovranno essere riportate in una scheda, fornita dall'Amministrazione, in formato excel editabile. Tale scheda sarà allegata alla nota di comunicazione del rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento della manifestazione e di effettiva concessione del contributo e dei vantaggi economici inviata ai relativi beneficiari. I dati acquisiti dall'Amministrazione saranno utilizzati per l'analisi e la valutazione degli impatti anche attraverso strutture terze.

Eventuali rapporti di coproduzione non esimono i soggetti organizzatori dagli adempimenti previsti nel presente paragrafo.

Art.18: Pubblicità ed informazioni sull'Avviso Pubblico

La pubblicità del presente Avviso Pubblico sarà garantita mediante:

- a) pubblicazione, a decorrere dall' emissione e sino alla scadenza, all'Albo Pretorio *on line* Roma Capitale di cui al portale istituzionale www.comune.roma.it;
- b) pubblicazione all'indirizzo www.comune.roma.it nella sezione "Attualità" -- "Tutti bandi, avvisi concorsi" -- Struttura "Dipartimento Attività Culturali";

L'esito del presente Avviso Pubblico ed ogni altra informazione di carattere generale relativa allo stesso verrà pubblicizzata con le stesse modalità.

Inoltre, ogni comunicazione riguardante specificatamente il singolo soggetto partecipante sarà resa, da parte dell'Amministrazione, all'indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) comunicata dal soggetto proponente.

L'indirizzo PEC dell'Amministrazione Capitolina valido ai fini delle eventuali comunicazioni è: eventi.cultura@pec.comune.roma.it.

Eventuali richieste di informazioni potranno essere inviate al predetto all'indirizzo di posta certificata (P.E.C.) eventi.cultura@pec.comune.roma.it o all'indirizzo e-mail: spettacolo.cultura@comune.roma.it fino a 5 giorni prima della scadenza dell'avviso pubblico.

Sul suddetto sito internet istituzionale saranno resi disponibili gli allegati al presente Avviso Pubblico.

Verrà, inoltre, attivata una sezione di FAQ, se si dovesse rendere utile per agevolare l'interpretazione del presente Avviso Pubblico.

Art.19: Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Generale Europeo per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR), si informano gli interessati che i dati forniti, o comunque acquisiti a tal fine da Roma Capitale, verranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti partecipanti al presente Avviso Pubblico. Il trattamento dei dati è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di avviso de quo ed avverrà presso la Direzione Sostegno delle Attività Culturali e Servizi Autorizzativi da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei tempi necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione e dell'eventuale concessione dei benefici previsti dall'Avviso, pertanto l'eventuale mancato conferimento delle informazioni comporta la decadenza del diritto al beneficio. Nello specifico, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento Generale Europeo si informa che:

- a) il titolare del trattamento è il Sindaco di Roma Capitale;
- b) il responsabile della protezione dei dati è raggiungibile al seguente indirizzo email: rdp@comune.roma.it
- c) i dati personali forniti saranno trattati per le finalità di sostegno inerenti la presente procedura e per finalità di comunicazione, organizzazione e promozione di attività, iniziative e manifestazioni culturali;
- d) i dati personali forniti saranno conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati;
- e) l'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento, oltre al diritto di opporsi al trattamento dei dati;
- f) l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali;
- g) il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali.

Art.20: Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5, della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. (*"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*), Responsabile del Procedimento è il Funzionario Amministrativo Laura Bramini, Responsabile del Servizio Programmazione e Realizzazione delle iniziative culturali ed eventi di spettacolo del Dipartimento Attività Culturali di Roma Capitale, e-mail: spettacolo.cultura@comune.roma.it.

Il Direttore della Direzione
Cinzia Marani





DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO
"Estate Romana 2022 – Riaccendiamo la Città - Insieme"

Modello domanda per Soggetto che partecipi singolarmente e Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i. n. 445)

Spett.le ROMA CAPITALE
 Dipartimento Attività Culturali
 Piazza Campitelli, 7 - Roma

Il Sottoscritto Nome _____ Cognome _____

nato il _____ a _____ prov. _____

C.F. _____

in qualità di _____ della _____
(legale rappresentante/presidente/amm.re) *(denominazione organismo proponente)*

Sede legale: Via/Piazza _____

n. _____ cap _____ città _____ prov. _____

P.I. _____ C.F. _____

Tel. _____ Cell. _____

E mail _____ Pec (cui inviare le comunicazioni): _____

presa conoscenza delle condizioni contenute nell'avviso pubblico pubblicato sull'Albo Pretorio di Roma Capitale in data _____,

letto il "Regolamento comunale per la concessione dei contributi e per l'attribuzione dei vantaggi economici a sostegno delle attività culturali in attuazione dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241" approvato con Deliberazione dell'assemblea Capitolina n. 82 del 7 novembre 2019,

CHIEDE

di partecipare alla procedura indetta con Avviso Pubblico " _____ "



per la Sezione 1 "attività culturali volte a offrire occasioni diffuse di socializzazione e di crescita culturale quali: teatro, danza, performance, musica, cinema, arti visive e incontri culturali;"

per la concessione dei contributi e dei vantaggi economici, con la proposta progettuale allegata alla presente istanza:

(denominazione proposta)

e/o

per la Sezione 2 "attività culturali correlate esclusivamente alla celebrazione del centenario della nascita di Pasolini."

per la concessione dei contributi e dei vantaggi economici, con la proposta progettuale allegata alla presente istanza:

(denominazione proposta)

e per l'effetto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- l'organismo partecipante è un soggetto privato non partecipato a vario titolo da soggetti pubblici, operante in ambito culturale;
- l'organismo partecipante è legalmente costituito secondo le previsioni normative riferite alla natura dell'organismo e opera secondo le disposizioni vigenti;
- l'organismo partecipante è titolare del seguente numero di Partita I.V.A. _____ e/o C.F. _____;
- l'organismo partecipante è in regola con i versamenti e gli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi previsti dalla normativa vigente;
- l'organismo partecipante non è una forza politica e un'organizzazione sindacale;
- l'organismo non ha nei confronti di Roma Capitale, posizioni debitorie accertate in via definitiva con sentenze o atti amministrativi, che non sono più soggetti ad impugnazione, o posizioni debitorie risultanti da atti amministrativi che costituiscano titoli aventi efficacia esecutiva, salvo che - in caso di impugnazione - sia stata disposta ed ordinata, con provvedimento motivato dell'Autorità Giudiziaria adita, la provvisoria sospensione cautelare della procedura di riscossione, fatte salve le azioni conseguenti alla pronuncia di merito;
- l'organismo non si trova nell'ipotesi di divieto di cumulo di cui all'articolo 9 del Regolamento approvato dall'Assemblea Capitolina n. 82 del 7 novembre 2019;
- ai fini di quanto disposto dalla legge 6 novembre 2012, n. 190, art. 1 comma 9, lettera e):



ALLEGATO 1/a

- non è a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela e/o affinità – entro il secondo grado – tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'organismo partecipante e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Capitolina

ovvero

- è a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela e/o affinità – entro il secondo grado – tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'organismo partecipante e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Capitolina, specificando di seguito le generalità dei soggetti interessati ed i rispettivi dati anagrafici, nonché il grado di parentela e/o affinità:

.....

- non sussiste alcuna causa interdittiva di cui all'art. 53 comma 16-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (ovvero non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter [*ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'organismo partecipante destinatario dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi, ma anche ex dipendenti che pur non avendo esercitato concretamente ed effettivamente tali poteri, sono stati tuttavia competenti ad elaborare atti endoprocedimentali obbligatori quali pareri, certificazioni, perizie, etc... che hanno inciso in maniera determinante sul contenuto del provvedimento finale, ancorché redatto e sottoscritto dal funzionario dipendente*] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);
- l'organismo non è destinatario di provvedimenti che limitano la possibilità di ricevere contributi o altre agevolazioni da Pubbliche Amministrazioni ai sensi delle norme vigenti;
- l'organismo non si trova in stato di liquidazione, ordinaria o coatta, o concordato preventivo o è sottoposto a procedure concorsuali, né avere in corso i relativi procedimenti di dichiarazione per gli organismi nei cui confronti si applica la legge fallimentare;
- l'organismo occupa lavoratori dipendenti o li ha occupati in passato e pertanto è soggetto all'obbligo di iscrizione ad apposita gestione previdenziale e contributiva
oppure
 l'organismo non occupa né ha occupato in passato lavoratori dipendenti e pertanto è esente dall'obbligo di iscrizione ad apposita gestione previdenziale e contributiva;
- l'organo amministrativo dell'organismo partecipante è costituito da n. _____ componenti in carica di seguito indicati:

Cognome	Nome	Carica Sociale	luogo e data di nascita

Inoltre, ai fini della concessione del contributo e dei vantaggi economici di cui all'Avviso,

SI IMPEGNA



- a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto dell'avviso pubblico o di altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta delle proposte da parte dell'Amministrazione;
- a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro o altra utilità finalizzate a favorire la propria posizione nell'ambito dell'intera procedura;
- a non offrire regali o vantaggi economici o altra utilità al personale dipendente di Roma Capitale, per il quale vigono le disposizioni di cui all'art. 7 del Codice di Comportamento di Roma Capitale;
- a segnalare all'Amministrazione qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti della stessa o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'intera procedura;
- a collaborare con l'autorità giudiziaria denunciando ogni tentativo di corruzione, estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale, danneggiamenti/ furti di beni personali, ecc.);
- ad evitare comportamenti e dichiarazioni pubbliche, anche dei propri dipendenti, consulenti, collaboratori, che possano nuocere all'immagine di Roma Capitale, dei dipendenti e degli Amministratori, in tutte le fasi della procedura;
- ad adempiere agli obblighi fiscali e contributivi;
- a rispettare le disposizioni vigenti in materia di sicurezza sul lavoro;
- a reperire i necessari permessi di legge previsti per lo svolgimento di attività di pubblico spettacolo e del corretto uso dei luoghi, nel rispetto della normativa vigente, nonché di tutti gli altri titoli amministrativi di abilitazione che si rendessero necessari;
- a rispettare le prescrizioni per l'accessibilità di cui al D.P.R. 503/96;
- a rispettare la normativa vigente in materia di protezione dei diritti d'autore e di altri diritti ove richiesto;
- a rispettare le disposizioni in materia di safety e security per il governo e la gestione delle singole manifestazioni;
- a sottoscrivere una polizza assicurativa RCT/O con la quale assumere integralmente ogni responsabilità civile/penale per i danni eventualmente arrecati a persone e/o cose ed al patrimonio ed al verde pubblico ove richiesto;
- a rispettare gli adempimenti richiesti per le attività di comunicazione indicati all'art. 15 del presente Avviso;
- a rispettare quanto prescritto dalle disposizioni in materia di contenimento del contagio da COVID – 19 e ad adottate tutte le precauzioni necessarie per la sicurezza dei partecipanti e degli spettatori;
- a rispettare l'obbligo informativo sulle erogazioni ricevute dalla Pubblica Amministrazione per importi superiori a 10.000,00 euro, secondo quanto disposto dall'art. 1, commi 125 – 129 della Legge 124/2017 (come modificati dall'art. 35 Decreto Legge 30 aprile 2019 n. 34).

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere informato/a che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale Europeo per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR), i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

A tal fine allega alla domanda presente in Busta A la seguente documentazione:

Busta A - digitale

1. copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto registrati o in alternativa, se già presentati al Dipartimento



Attività Culturali, specificare in occasione di quale procedura di selezione e con quale numero di protocollo di consegna;

2. ai fini dell'attestazione della regolarità contributiva e previdenziale (qualora il soggetto occupi lavoratori dipendenti o li abbia occupati in passato):
 - Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) in corso di validità o documentazione comprovante l'avvenuta richiesta dello stesso allo Sportello Unico INPS/INAIL entro la data di presentazione della domanda di partecipazione;
3. curriculum del soggetto proponente (Ass./Soc.) sottoscritto dal legale rappresentante;
4. fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante, in corso di validità;
5. documentazione relativa all'utilizzabilità del luogo/i prescelti (sia all'aperto, sia al chiuso), ottenuta dai soggetti che ne abbiano la disponibilità, *(ivi compreso il parere o lettera di disponibilità/occupabilità di massima del Municipio competente sull'area)*;
6. *(in caso di attività da svolgersi in luoghi pubblici all'aperto)*
rappresentazione grafica, resa almeno in formato A4, dell'esatta ubicazione che dia conto dell'ambito dell'area di localizzazione prevista e di tutti gli allestimenti con i relativi ingombri e relazione descrittiva recante la tipologia e le caratteristiche tecniche delle strutture, sottoscritte;
7. *(in caso di manifestazioni di pubblico spettacolo)*
Dichiarazione a firma del Rappresentante Legale, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in merito all'accertata disponibilità degli artisti che si intendono coinvolgere nel programma proposto;

La documentazione di cui ai punti 5, 6 e 7 è da prodursi con riferimento ad ogni Sezione a cui si intende eventualmente aderire.

Busta B SEZIONE 1 – digitale

proposta progettuale per cui si richiede il sostegno dell'Amministrazione Capitolina strutturata secondo lo schema allegato n. 2/a corredata dal relativo piano economico allegato n. 3 e dal Programma dettagliato Giornaliero Allegato n. 4.

e/o

Busta B SEZIONE 2 – digitale

proposta progettuale per cui si richiede il sostegno dell'Amministrazione Capitolina strutturata secondo lo schema allegato n. 2/b corredata dal relativo piano economico allegato n. 3 e dal Programma dettagliato Giornaliero Allegato n. 4.

Luogo

Data

**Timbro e firma
del legale rappresentante**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO****“Estate Romana 2022 – Riaccendiamo la Città, Insieme”****Modello domanda per Soggetti che intendano organizzarsi in forma riunita (costituendo R.T.I./A.T.I.) e per Soggetti già costituiti in R.T.I./A.T.I.**

Spett.le ROMA CAPITALE
 Dipartimento Attività Culturali
 Piazza Campitelli, 7 - Roma

Organismo proponente n. 1

Il Sottoscritto Nome _____

Cognome _____

nato il _____

a _____ prov. _____

C.F. _____

in qualità di _____
 (legale rappresentante/presidente/amm.re organismo
 Capofila RTI/ATI costituita o costituenda)

della _____
 (denominazione organismo proponente Capofila RTI-ATI costituita o
 costituenda)

Sede legale: Via/Piazza _____

n. _____ cap _____

città _____ prov. _____

P.I. _____

C.F. _____

Tel. _____

Cell. _____

E mail _____

Pec (cui inviare le comunicazioni):

Organismo proponente n. 2

Il Sottoscritto Nome _____

Cognome _____

nato il _____

a _____ prov. _____

C.F. _____



in qualità di _____ della _____
(legale rappresentante/presidente/amm.re organismo (denominazione organismo proponente facente parte RTI-ATI costituita o facente parte RTI/ATI costituita o costituenda) costituenda)

Sede legale: Via/Piazza _____

n. _____ cap _____ città _____ prov. _____

P.I. _____ C.F. _____

Tel. _____ Cell. _____

E mail _____ Pec (cui inviare le comunicazioni): _____

presa conoscenza delle condizioni contenute nell'avviso pubblico pubblicato sull'Albo Pretorio di Roma Capitale in data _____,

letto il "Regolamento comunale per la concessione dei contributi e per l'attribuzione dei vantaggi economici a sostegno delle attività culturali in attuazione dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241" approvato con Deliberazione dell'assemblea Capitolina n. 82 del 7 novembre 2019

CHIEDONO

di partecipare in qualità di soggetti già costituiti in forma riunita (R.T.I./A.T.I.) alla procedura indetta con Avviso Pubblico " _____ "

oppure

di partecipare in qualità di soggetti facenti parte del costituendo organismo in forma riunita (R.T.I./A.T.I.), alla procedura indetta con Avviso Pubblico " _____ " impegnandosi a costituire il raggruppamento temporaneo prima del rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione della proposta progettuale

in adesione alla Sezione:

Sezione 1 "attività culturali volte a offrire occasioni diffuse di socializzazione e di crescita culturale quali: teatro, danza, performance, musica, cinema, arti visive e incontri culturali;"

per la concessione dei contributi e dei vantaggi economici, con la proposta progettuale allegata alla presente istanza:

_____ (denominazione proposta)

e/o

Sezione 2 "attività culturali correlate esclusivamente alla celebrazione del centenario della nascita di Pasolini."



per la concessione dei contributi e dei vantaggi economici, con la proposta progettuale allegata alla presente istanza:

(denominazione proposta)

I sottoscritti dichiarano, inoltre, di essere informati che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale Europeo per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR), i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

A tal fine allegano alla domanda presente in Busta A la seguente documentazione:

Busta A - digitale

1. Dichiarazioni di cui al modello allegato 1/b.1;
2. copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto registrati o in alternativa, se già presentati al Dipartimento Attività Culturali, specificare in occasione di quale procedura di selezione e con quale numero di protocollo di consegna;
3. ai fini dell'attestazione della regolarità contributiva e previdenziale (qualora il soggetto occupi lavoratori dipendenti o li abbia occupati in passato):
 - Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) in corso di validità o documentazione comprovante l'avvenuta richiesta dello stesso allo Sportello Unico INPS/INAIL entro la data di presentazione della domanda di partecipazione;
4. curriculum del soggetto proponente (Ass./Soc.) sottoscritto dal legale rappresentante;
5. fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante, in corso di validità;
6. documentazione relativa all'utilizzabilità del luogo/i prescelti (sia all'aperto, sia al chiuso), ottenuta dai soggetti che ne abbiano la disponibilità, (ivi compreso il parere o lettera di disponibilità/occupabilità di massima del Municipio competente sull'area);
7. (in caso di attività da svolgersi in luoghi pubblici all'aperto)
rappresentazione grafica, resa almeno in formato A4, dell'esatta ubicazione che dia conto dell'ambito dell'area di localizzazione prevista e di tutti gli allestimenti con i relativi ingombri e relazione descrittiva recante la tipologia e le caratteristiche tecniche delle strutture, sottoscritte;
8. (in caso di manifestazioni di pubblico spettacolo)
Dichiarazione a firma del Rappresentante Legale del soggetto individuato quale Capofila, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in merito all'accertata disponibilità degli artisti che si intendono coinvolgere nel programma proposto;

La documentazione di cui ai punti 6, 7 e 8 è da prodursi con riferimento ad ogni Sezione a cui si intende eventualmente aderire.

Busta B SEZIONE 1 – digitale

proposta progettuale per cui si richiede il sostegno dell'Amministrazione Capitolina strutturata secondo lo schema allegato n. 2/a corredata dal relativo piano economico allegato n. 3 e dal Programma dettagliato Giornaliero Allegato n. 4.



e/o

Busta B SEZIONE 2 – digitale

proposta progettuale per cui si richiede il sostegno dell'Amministrazione Capitolina strutturata secondo lo schema allegato n. 2/b corredata dal relativo piano economico allegato n. 3 e dal Programma dettagliato Giornaliero Allegato n. 4.

Per la R.T.I./A.T.I. costituita, la proposta progettuale dovrà essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto individuato quale Capofila

Per la R.T.I./A.T.I. costituenda, la proposta progettuale dovrà debitamente sottoscritta da tutti i legali rappresentanti degli organismi facenti parte il costituendo R.T.I./A.T.I.

La documentazione di cui ai precedenti punti 1,2,3,4 e 5 è prodotta relativamente a ciascun organismo facente parte il costituito/costituendo R.T.I./A.T.I.

In caso di organismo già costituito in R.T.I./A.T.I. è prodotta altresì: copia dell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo registrato.

Luogo

Data

**Timbro e firma
del legale rappresentante**



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i. n. 445)

PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO

"Estate Romana 2022 – Riaccendiamo la Città - Insieme"

per Soggetti che intendano organizzarsi in forma riunita (costituendo R.T.I./A.T.I.) e per Soggetti già costituiti in R.T.I./A.T.I.

Modello domanda per Soggetti che intendano organizzarsi in forma riunita (costituendo R.T.I./A.T.I.) e per Soggetti già costituiti in R.T.I./A.T.I.

Spett.le ROMA CAPITALE
Dipartimento Attività Culturali
Piazza Campitelli, 7 – Roma

Il Sottoscritto Nome _____ Cognome _____

nato il _____ a _____ prov. _____

C.F. _____

in qualità di _____ della _____
(legale rappresentante/presidente/amm.re) (denominazione organismo proponente Capofila o componente del RTI-ATI costituita o costituenda)

In merito alla domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico " _____ "

- Sezione 1 "attività culturali volte a offrire occasioni diffuse di socializzazione e di crescita culturale quali: teatro, danza, performance, musica, cinema, arti visive e incontri culturali;"

e/o

- Sezione 2 "attività culturali correlate esclusivamente alla celebrazione del centenario della nascita di Pasolini."

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- l'organismo partecipante è un soggetto privato non partecipato a vario titolo da soggetti pubblici, operante in ambito culturale;



- l'organismo partecipante è legalmente costituito secondo le previsioni normative riferite alla natura dell'organismo e opera secondo le disposizioni vigenti;
- l'organismo partecipante è titolare del seguente numero di Partita I.V.A. _____ e/o C.F. _____;
- l'organismo partecipante è in regola con i versamenti e gli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi previsti dalla normativa vigente;
- l'organismo partecipante non è una forza politica e un'organizzazione sindacale;
- l'organismo non ha nei confronti di Roma Capitale, posizioni debitorie accertate in via definitiva con sentenze o atti amministrativi, che non sono più soggetti ad impugnazione, o posizioni debitorie risultanti da atti amministrativi che costituiscano titoli aventi efficacia esecutiva, salvo che - in caso di impugnazione - sia stata disposta ed ordinata, con provvedimento motivato dell'Autorità Giudiziaria adita, la provvisoria sospensione cautelare della procedura di riscossione, fatte salve le azioni conseguenti alla pronuncia di merito;
- l'organismo non si trova nell'ipotesi di divieto di cumulo di cui all'articolo 9 del Regolamento approvato dall'Assemblea Capitolina n. 82 del 7 novembre 2019;
- ai fini di quanto disposto dalla legge 6 novembre 2012, n. 190, art. 1 comma 9, lettera e):
 - non è a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela e/o affinità – entro il secondo grado – tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'organismo partecipante e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Capitolina
ovvero
 - è a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela e/o affinità – entro il secondo grado – tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'organismo partecipante e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Capitolina, specificando di seguito le generalità dei soggetti interessati ed i rispettivi dati anagrafici, nonché il grado di parentela e/o affinità:
.....
- non sussiste alcuna causa interdittiva di cui all'art. 53 comma 16-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (ovvero non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter [*ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'organismo partecipante destinatario dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi, ma anche ex dipendenti che pur non avendo esercitato concretamente ed effettivamente tali poteri, sono stati tuttavia competenti ad elaborare atti endoprocedimentali obbligatori quali pareri, certificazioni, perizie, etc... che hanno inciso in maniera determinante sul contenuto del provvedimento finale, ancorché redatto e sottoscritto dal funzionario dipendente*] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);
- l'organismo non è destinatario di provvedimenti che limitano la possibilità di ricevere contributi o altre agevolazioni da Pubbliche Amministrazioni ai sensi delle norme vigenti;
- l'organismo non si trova in stato di liquidazione, ordinaria o coatta, o concordato preventivo o è sottoposto a procedure concorsuali, né avere in corso i relativi procedimenti di dichiarazione per gli organismi nei cui confronti si applica la legge fallimentare;
- l'organismo occupa lavoratori dipendenti o li ha occupati in passato e pertanto è soggetto all'obbligo di iscrizione ad apposita gestione previdenziale e contributiva
oppure



- l'organismo non occupa né ha occupato in passato lavoratori dipendenti e pertanto è esente dall'obbligo di iscrizione ad apposita gestione previdenziale e contributiva;
- l'organo amministrativo dell'organismo partecipante è costituito da n. _____ componenti in carica di seguito indicati:

Cognome	Nome	Carica Sociale	luogo e data di nascita

Inoltre, ai fini della concessione del contributo e dei vantaggi economici di cui all'Avviso,

SI IMPEGNA

- a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto dell'avviso pubblico o di altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta delle proposte da parte dell'Amministrazione;
- a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro o altra utilità finalizzate a favorire la propria posizione nell'ambito dell'intera procedura;
- a non offrire regali o vantaggi economici o altra utilità al personale dipendente di Roma Capitale, per il quale vigono le disposizioni di cui all'art. 7 del Codice di Comportamento di Roma Capitale;
- a segnalare all'Amministrazione qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti della stessa o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'intera procedura;
- a collaborare con l'autorità giudiziaria denunciando ogni tentativo di corruzione, estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale, danneggiamenti/ furti di beni personali, ecc.);
- ad evitare comportamenti e dichiarazioni pubbliche, anche dei propri dipendenti, consulenti, collaboratori, che possano nuocere all'immagine di Roma Capitale, dei dipendenti e degli Amministratori, in tutte le fasi della procedura;
- ad adempiere agli obblighi fiscali e contributivi;
- a rispettare le disposizioni vigenti in materia di sicurezza sul lavoro;
- a reperire i necessari permessi di legge previsti per lo svolgimento di attività di pubblico spettacolo e del corretto uso dei luoghi, nel rispetto della normativa vigente, nonché di tutti gli altri titoli amministrativi di abilitazione che si rendessero necessari;
- a rispettare le prescrizioni per l'accessibilità di cui al D.P.R.503/96;
- a rispettare la normativa vigente in materia di protezione dei diritti d'autore e di altri diritti ove richiesto;
- a rispettare le disposizioni in materia di safety e security per il governo e la gestione delle singole manifestazioni;
- a sottoscrivere una polizza assicurativa RCT/O con la quale assumere integralmente ogni responsabilità civile/penale per i danni eventualmente arrecati a persone e/o cose ed al patrimonio ed al verde pubblico ove richiesto;



- a rispettare gli adempimenti richiesti per le attività di comunicazione indicati all'art. 15 del presente Avviso;
- a rispettare quanto prescritto dalle disposizioni in materia di contenimento del contagio da COVID – 19 e ad adottate tutte le precauzioni necessarie per la sicurezza dei partecipanti e degli spettatori;
- a rispettare l'obbligo informativo sulle erogazioni ricevute dalla Pubblica Amministrazione per importi superiori a 10.000,00 euro, secondo quanto disposto dall'art. 1, commi 125 – 129 della Legge 124/2017 (come modificati dall'art. 35 Decreto Legge 30 aprile 2019 n. 34).

II/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere informato/a che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale Europeo per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR), i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo

Data

**Timbro e firma
del legale rappresentante**

SCHEMA PROPOSTA PROGETTUALE SEZIONE 1: *attività culturali volte a offrire occasioni diffuse di socializzazione e di crescita culturale quali: teatro, danza, performance, musica, cinema, arti visive e incontri culturali;*

SEZIONI	CONTENUTO
PROGETTUALITA' (denominazione) :	
A) Contenuti culturali	<p>a1) indicare <u>Le modalità con cui la proposta progettuale concorre alla realizzazione degli obiettivi</u> esplicitati dal presente Avviso Pubblico, ex art. 2.</p>
	<p>a2) indicare <u>Le principali caratteristiche culturali della proposta progettuale</u> con descrizione dei contenuti culturali della proposta, delle sue fasi di sviluppo, del contesto in cui opera e del target principale di riferimento.</p>
	<p>a3) indicare <u>l'oggetto dell'iniziativa</u> e gli elementi principali della proposta con esplicitazione dell'obiettivo e dell'idea, dei caratteri distintivi, dei luoghi coinvolti e dei periodi di svolgimento dell'iniziativa.</p>
	<p>a4) descrivere <u>Il Programma in generale dell'iniziativa</u>, ivi incluse le date e il luogo o i luoghi di svolgimento indicando, in quest'ultimo caso, la localizzazione da considerarsi prevalente e accompagnando tale scelta da una breve motivazione. Per le manifestazioni di spettacolo occorre indicare i nomi degli artisti che si intendono coinvolgere di cui sia stata accertata la disponibilità, fornendo al riguardo apposita dichiarazione sottoscritta dal Rappresentante Legale. Descrivere inoltre <u>Il Programma dettagliato giornaliero dell'iniziativa</u> strutturato come da schema Allegato n. 4</p>
	<p>a5) indicare <u>Le attività collaterali</u> previste a supporto dell'iniziativa ivi incluse attività di comunicazione, diffusione e/o promozione ed eventuali attività commerciali a sostegno delle attività principali</p>
B) Modalità di offerta e fruizione	<p>b1) indicare <u>Le modalità di svolgimento dell'iniziativa</u> ivi incluse le modalità di interazione con il territorio (ivi inclusi partner e/o reti), di coinvolgimento dei pubblici eterogenei e di diverse culture con attività anche meno tradizionali, nonché rivolte anche ai minori; nonché l'impatto che tale iniziativa intende generare in termini di crescita socio-culturale, al fine di rispondere al fine aggregativo previsto dall'avviso pubblico - si chiede di specificare in questo paragrafo qualora l'iniziativa fosse gratuita o venisse richiesto il pagamento di un biglietto d'ingresso e/o qualsiasi forma di impegno economico obbligatorio da parte del pubblico. <u>Si chiede altresì di indicare le modalità e gli impegni per garantire il rispetto delle norme anticovid</u></p>
	<p>b2) indicare <u>Gli spazi dell'iniziativa e l'impatto ambientale</u> con una descrizione dell'accessibilità degli spazi utilizzati per l'iniziativa, sia in ordine alla raggiungibilità con i mezzi pubblici e privati, sia anche con riferimento a tutte le abilità, degli eventuali allestimenti previsti nel rispetto delle caratteristiche del luogo in cui l'iniziativa si inserisce.</p>

	<p>b3) descrivere <u>Il piano di comunicazione e di promozione multicanale dell'iniziativa</u> che riporti gli strumenti, i canali e le modalità individuate per assicurare la più ampia accessibilità dell'informazione</p>
<p>C) Efficacia dell'Organizzazione</p>	<p>c1) indicare <u>I principali soggetti beneficiari dell'iniziativa</u> con esplicitazione dei target principali, delle modalità e dei canali di comunicazione scelti per raggiungerli e garantire la massima accessibilità dell'informazione, ivi inclusi eventuali servizi specificatamente ideati per loro quali ad esempio servizi di supporto alle famiglie qualora il target fosse principalmente composto da nuclei familiari</p>
	<p>c2) indicare <u>Il proponente e le competenze direttamente coinvolte</u> nella realizzazione dell'iniziativa, con esplicitazione dei profili, delle caratteristiche e delle competenze relative a coloro che contribuiscono in prima linea all'ideazione, alla realizzazione e alla produzione dell'iniziativa - a titolo esemplificativo e non esaustivo artisti e/o performer e/o collettivi e/o reti. Nell'indicare gli artisti, occorre dichiarare di averne accertata la disponibilità per le date proposte.</p>
	<p>c3) descrivere <u>Il Cronoprogramma delle attività</u> comprensivo di date per la fase di preparazione, realizzazione e conclusione della proposta, ivi concluse le date di produzione e consegna dei materiali di comunicazione al Dipartimento</p>
	<p>c4) indicare <u>I soggetti pubblici, privati e/o istituzionali coinvolti</u> nell'attuazione del progetto, offrendo supporto attuativo al soggetto proponente nell'ideazione, realizzazione, comunicazione e diffusione dell'iniziativa - a titolo esemplificativo e non esaustivo partnership, patrocini, collaborazioni...)</p>
<p>DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:</p>	
<p>Piano economico preventivo (Schema Allegato n. 3)</p>	<p><u>Piano economico preventivo</u>, dettagliato nel rispetto della struttura di cui allo schema allegato 3 al presente Avviso Pubblico, riportante tutte le entrate e le uscite previste.</p>
<p>Programma dettagliato giornaliero dell'iniziativa (Schema Allegato n. 4)</p>	<p><u>Programma dettagliato giornaliero dell'iniziativa</u> che espliciti per ogni appuntamento:</p> <p>1° appuntamento: TITOLO - DATA e ORARIO - LUOGO/INDIRIZZO/MUNICIPIO TIPOLOGIA APPUNTAMENTO: evento/spettacolo, concerto, performance, mostra/installazione, altro,</p> <p>AMBITO TEMATICO: teatro, musica, danza, performance, cinema, arti visive e incontri culturali - BREVE DESCRIZIONE DELL'EVENTO - CAST ARTISTICO/RELATORI/OSPITI/CURATORI/DOCENTI PUBBLICO DI RIFERIMENTO (bambini, adulti, tutti) MODALITÀ DI ACCESSO: libero, gratuito, contingentato, con prenotazione obbligatoria a pagamento (indicare prezzi biglietti). Indicare numero max partecipanti, se previsto.</p>

SCHEMA PROPOSTA PROGETTUALE SEZIONE 2: attività culturali correlate esclusivamente alla celebrazione del centenario della nascita di Pasolini.

SEZIONI	CONTENUTO
PROGETTUALITA' (denominazione) :	
A) Contenuti culturali	<p>a1) indicare <u>Le modalità con cui la proposta progettuale concorre alla realizzazione degli obiettivi</u> esplicitati dal presente Avviso Pubblico, ex art. 2.</p>
	<p>a2) indicare <u>Le principali caratteristiche culturali della proposta progettuale</u> con descrizione dei contenuti culturali della proposta, delle sue fasi di sviluppo, del contesto in cui opera e del target principale di riferimento.</p>
	<p>a3) indicare <u>l'oggetto dell'iniziativa</u> e gli elementi principali della proposta con esplicitazione dell'obiettivo e dell'idea, dei caratteri distintivi, dei luoghi coinvolti e dei periodi di svolgimento dell'iniziativa.</p>
	<p>a4) descrivere <u>Il Programma in generale dell'iniziativa</u>, ivi incluse le date e il luogo o i luoghi di svolgimento indicando, in quest'ultimo caso, la localizzazione da considerarsi prevalente e accompagnando tale scelta da una breve motivazione. Per le manifestazioni di spettacolo occorre indicare i nomi degli artisti che si intendono coinvolgere di cui sia stata accertata la disponibilità, fornendo al riguardo apposita dichiarazione sottoscritta dal Rappresentante Legale. Descrivere inoltre <u>Il Programma dettagliato giornaliero dell'iniziativa</u> strutturato secondo lo schema Allegato n. 4</p>
	<p>a5) indicare <u>Le attività collaterali</u> previste a supporto dell'iniziativa ivi incluse attività di comunicazione, diffusione e/o promozione ed eventuali attività commerciali a sostegno delle attività principali</p>
B) Modalità di offerta e fruizione	<p>b1) indicare <u>Le modalità di svolgimento dell'iniziativa</u> ivi incluse le modalità di interazione con il territorio (ivi inclusi partner e/o reti), di coinvolgimento dei pubblici eterogenei e di diverse culture con attività anche meno tradizionali, nonché rivolte anche ai minori; nonché l'impatto che tale iniziativa intende generare in termini di crescita socio-culturale, al fine di rispondere al fine aggregativo previsto dall'avviso pubblico - si chiede di specificare in questo paragrafo qualora l'iniziativa fosse gratuita o venisse richiesto il pagamento di un biglietto d'ingresso e/o qualsiasi forma di impegno economico obbligatorio da parte del pubblico. <u>Si chiede altresì di indicare le modalità e gli impegni per garantire il rispetto delle norme anticovid</u></p>
	<p>b2) indicare <u>Gli spazi dell'iniziativa e l'impatto ambientale</u> con una descrizione dell'accessibilità degli spazi utilizzati per l'iniziativa, sia in ordine alla raggiungibilità con i mezzi pubblici e privati, sia anche con riferimento a tutte le abilità, degli eventuali allestimenti previsti nel rispetto delle caratteristiche del luogo in cui l'iniziativa si inserisce.</p>

	b3)) descrivere <u>Il piano di comunicazione e di promozione multicanale dell'iniziativa</u> che riporti gli strumenti, i canali e le modalità individuate per assicurare la più ampia accessibilità dell'informazione
C) Efficacia dell'Organizzazione	c1) indicare <u>I principali soggetti beneficiari dell'iniziativa</u> con esplicitazione dei target principali, delle modalità e dei canali di comunicazione scelti per raggiungerli e garantire la massima accessibilità dell'informazione, ivi inclusi eventuali servizi specificatamente ideati per loro quali ad esempio servizi di supporto alle famiglie qualora il target fosse principalmente composto da nuclei familiari
	c2) indicare <u>Il proponente e le competenze direttamente coinvolte</u> nella realizzazione dell'iniziativa, con esplicitazione dei profili, delle caratteristiche e delle competenze relative a coloro che contribuiscono in prima linea all'ideazione, alla realizzazione e alla produzione dell'iniziativa - a titolo esemplificativo e non esaustivo artisti e/o performer e/o collettivi e/o reti. Nell'indicare gli artisti, occorre dichiarare di averne accertata la disponibilità per le date proposte.
	c3) descrivere <u>Il Cronoprogramma delle attività</u> comprensivo di date per la fase di preparazione, realizzazione e conclusione della proposta, ivi concluse le date di produzione e consegna dei materiali di comunicazione al Dipartimento
	c4) indicare <u>I soggetti pubblici, privati e/o istituzionali coinvolti</u> nell'attuazione del progetto, offrendo supporto attuativo al soggetto proponente nell'ideazione, realizzazione, comunicazione e diffusione dell'iniziativa - a titolo esemplificativo e non esaustivo partnership, patrocini, collaborazioni...)
DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:	
Piano economico preventivo (Schema Allegato n. 3)	<u>Piano economico preventivo</u> , dettagliato nel rispetto della struttura di cui allo schema allegato 3 al presente Avviso Pubblico, riportante tutte le entrate e le uscite previste.
Programma giornaliero dell'iniziativa (Schema Allegato n. 4)	<u>Programma giornaliero dell'iniziativa</u> che espliciti per <u>ogni</u> appuntamento: 1° appuntamento: TITOLO - DATA e ORARIO - LUOGO/INDIRIZZO/MUNICIPIO TIPOLOGIA APPUNTAMENTO: evento/spettacolo, concerto, performance, mostra/installazione, altro, AMBITO TEMATICO: teatro, musica, danza, performance, cinema, arti visive e incontri culturali - BREVE DESCRIZIONE DELL'EVENTO - CAST ARTISTICO/RELATORI/OSPITI/CURATORI/DOCENTI PUBBLICO DI RIFERIMENTO (bambini, adulti, tutti) MODALITÀ DI ACCESSO: libero, gratuito, contingentato, con prenotazione obbligatoria a pagamento (indicare prezzi biglietti). Indicare numero max partecipanti, se previsto.

SCHEMA DI PIANO ECONOMICO
AVVISO PUBBLICO “Estate Romana 2022 – Riaccendiamo la Città - Insieme”

Spett.le Roma Capitale
Dipartimento Attività Culturali
Piazza Campitelli, 7 - Roma

A) VOCI DI USCITA

importo in euro

a.1) Costi relativi a:
risorse umane, prestazioni artistiche e professionali
(inserire i costi relativi all'impiego di risorse umane ivi inclusi i compensi degli artisti e dei professionisti coinvolti nella attività connesse alla realizzazione del programma o del progetto)

- a.1.1

- a.1.2

- ...

subtotale a.1

a.2) Costi relativi a:
organizzazione e realizzazione del programma o del progetto
(inserire a titolo esemplificativo: costi per forniture di beni e servizi connessi alla realizzazione del programma/progetto, imposte, tasse, canoni, tariffe, SIAE ecc.)

- a.2.1

- a.2.2

- ...

subtotale a.2

**a.3) Costi relativi a:
comunicazione**

- a.3.1
- a.3.2
- ...

subtotale a.3**a.4) Costi relativi a:****raccolta ed elaborazione dati***(a titolo esemplificativo: costi relativi alla elaborazione di studi o analisi di contesto, elaborazione di risultati di indagini successive ecc.)*

- a.4.1
- a.4.2
- ...

subtotale a.4**a.5) Costi relativi a:
oneri finanziari***(a titolo esemplificativo: costi per polizze fidejussorie e assicurative ecc.)*

- a.5.1
- a.5.2
- ...

subtotale a.5**a.6) Costi generali ****(a titolo esemplificativo: costi relativi ad affitto uffici, utenze, spese cancelleria e stampati ecc.)*

- a.6.1
- a.6.2
- ...

subtotale a.6**Totale Uscite (A) = (a.1+a.2+a.3+a.4+a.5+a.6)**

**B) VOCI DI ENTRATA**

Risorse Proprie

Altre Entrate:

Sponsorizzazioni

Erogazioni Liberali

Biglietteria

Vendita

Contributi altri Enti

.....

Totale Entrate (B)**Contributo Richiesto (A-B)******Totale**

** (il contributo richiesto non potrà essere superiore ai limiti massimi stabiliti dall'art. 12 dell'Avviso Pubblico) – l'eventuale importo di Uscite non coperte dal contributo massimo concedibile dovranno essere coperte dalle voci di autofinanziamento sopra dichiarate (risorse proprie e/o altre entrate) ai fini della sostenibilità del piano economico preventivo presentato

Luogo _____

Data _____

 Timbro e firma
 del legale rappresentante

ESTATE ROMANA 2022 – RIACCENDIAMO LA CITTA', INSIEME PROGRAMMA CALENDARIO DETTAGLIATO

Programma calendario dettagliato strutturato secondo il format che segue

**NOME MANIFESTAZIONE
DAL/AL**

APPUNTAMENTO 1

TITOLO

DATA e ORARIO

LUOGO/INDIRIZZO/MUNICIPIO

TIPOLOGIA APPUNTAMENTO:

INCONTRO, EVENTO/SPETTACOLO, CONCERTO, MOSTRA/INSTALLAZIONE, LABORATORIO, AZIONE URBANA (es. percorso urbano, passeggiata ambientale, performance e/o installazione in spazi urbani, visita guidata) ALTRO, SPECIFICARE.....

AMBITO TEMATICO (vedi Allegato 2 - Scheda manifestazione)

BREVE DESCRIZIONE DELL'EVENTO

CAST ARTISTICO/RELATORI INCONTRI/OSPITI/CURATORI/DOCENTI

PUBBLICO DI RIFERIMENTO (bambini, adulti, tutti)

MODALITÀ DI ACCESSO: LIBERO, GRATUITO CONTINGENTATO, GRATUITO CON PRENOTAZIONE OBBLIGATORIA (indicare canale di prenotazione), A PAGAMENTO (indicare prezzi biglietti e modalità di prenotazione e acquisto). Indicare numero max partecipanti, se previsto.

APPUNTAMENTO 2

TITOLO

DATA e ORARIO

LUOGO/INDIRIZZO/MUNICIPIO

TIPOLOGIA APPUNTAMENTO: INCONTRO, EVENTO/SPETTACOLO, CONCERTO, MOSTRA/INSTALLAZIONE, LABORATORIO, AZIONE URBANA (es. percorso urbano, passeggiata ambientale, performance e/o installazione in spazi urbani, visita guidata)

AMBITO TEMATICO (vedi Allegato 2 - Scheda manifestazione)

BREVE DESCRIZIONE DELL'EVENTO

CAST ARTISTICO/RELATORI INCONTRI/OSPITI/CURATORI/DOCENTI

PUBBLICO DI RIFERIMENTO (bambini, adulti, tutti)

MODALITÀ DI ACCESSO: LIBERO, GRATUITO CONTINGENTATO, GRATUITO CON PRENOTAZIONE OBBLIGATORIA (indicare canale di prenotazione), A PAGAMENTO (indicare prezzi biglietti e modalità di prenotazione e acquisto). Indicare numero max partecipanti, se previsto.

APPUNTAMENTO 3

.....

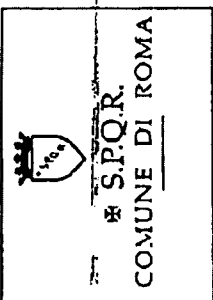
.....

Aree già censite nel 2020 attraverso il coinvolgimento dei Municipi, ed ASSEGNATE anche parzialmente per le progettualità selezionate con l'Avviso Pubblico Estate Romana Triennio 2020 – 2021 - 2022	
LUOGHI CENSITI	PERIODI NON DISPONIBILI PER EVENTI PROGETTUALITA' ESTATE ROMANA 2020/2022 (date indicative al netto dei tempi di montaggio e di smontaggio)
MUNICIPIO I	
GIARDINO DEGLI ARANCI	Non disponibile 24/8 – 28/8/2022
GIARDINI INTERNI DI CASTEL SANT'ANGELO	Non disponibile da giugno a settembre 2022
VILLA CELIMONTANA	Non disponibile da giugno a settembre 2022
PIAZZALE GARIBALDI	Non disponibile da giugno a settembre 2022
PIAZZA 5 SCOLE	Non disponibile 20/09 – 25/09/2022
MUNICIPIO II	
PENISOLA DEL LAGHETTO DI VILLA ADA	Non disponibile da giugno a settembre 2022
MUNICIPIO III	
PARCO TALENTI nella zona del parco con accesso da Largo Sergio Pugliese e Via Alvaro Corrado	Non disponibile da giugno a settembre 2022
PARCO TALENTI area delimitata da Via Ugo Ojetti e Via Arrigo Cajumi	Non disponibile da giugno a settembre 2022
MUNICIPIO IV	
PIAZZA DELLA BALENA S.BASILIO	Non disponibile 16/09 – 17/09/2022

PIAZZA S.MARIA CONSOLATRICE	Non disponibile 23/09 – 24/09/2022
MUNICIPIO V	
PARCO DEL TORRIONE	Non disponibile il mese di agosto
ISOLA PEDONALE DEL PIGNETO	Non disponibile 1/7 - 3/7/2022 e 6/8 - 28/8/2022
PIAZZA DEI MIRTI	Non disponibile 9/8 – 18/8/2022
PARCO ALESSANDRINO	Non disponibile da giugno a luglio
PIAZZA ROBERTO MALATESTA	Non disponibile 18/8 - 26/8/2022
PARCO GIORDANO SANGALLI	Non disponibile 02/9 - 11/09/2022
PIAZZA DEL QUARTICCIOLO	Non disponibile da giugno a luglio
LARGO BARTOLOMEO PERESTRELLO	Non disponibile ad agosto
MUNICIPIO VI	
PARCO DELLE CANAPIGLIE (TORRE MAURA)	Non disponibile 23/8 - 08/09/2022
MUNICIPIO VII	
LARGO SPARTACO	Non disponibile a giugno
PARCO LINEARE MURA LATINE	Non disponibile da giugno a settembre 2022
AREA PARCHEGGIO VIA SCHIAVONETTI	Non disponibile da giugno ad agosto 2022
MUNICIPIO VIII	
PIAZZA BRIN (GIARDINI MAURIZIO ARENA)	Non disponibile da giugno a settembre 2022
PARCO SCHUSTER	Non disponibile da giugno a settembre 2022

MUNICIPIO X	
BORGO DI OSTIA ANTICA (PIAZZA DELLA ROCCA)	Non disponibile 12/8 - 16/8/2022
MUNICIPIO XI	
PIAZZETTA DEGLI ARTIGIANI	Non disponibile 3/9 - 4/9/2022
MUNICIPIO XIII	
VILLA CARPEGNA	Non disponibile 26/8 - 28/8/2022
MUNICIPIO XIV	
PARCO DEL PINETO	Non disponibile 29/8-4/9/2022
MUNICIPIO XV	
PIAZZA DELLA COLONNETTA	Non disponibile 20/8-23/8/2022

1 RIONI		2 QUARTIERI		3 SUBURBI		4 ZONE	
MUNICIPIO		MUNICIPIO		MUNICIPIO		MUNICIPIO	
101	MONTI	201	FLAMINIO	301	TOR DI QUINTO	426	CASTEL DI DECIMA
102	TREVI	202	PAROLI	307	PORTUENSE	427	TORRINO
103	COLONNA	203	PINCIANO	308	GIANICOLENSE	428	TOR DE CENCI
104	CAMPOMARZIO	204	SALARO	309	AURELIO	429	CASTEL PORZIANO
105	PONTE	205	MOMENTANO	310	TRIONFALE	430	CASTEL FUSANO
106	PARIONE	206	TIBURTINO	311	DELLA VITTORIA	431	MEZZOCAMMINO
107	REGOLA	207	PRENESTINO-LABICANO			432	ACILIA NORD
108	SANTEUSTACHIO	208	TUSCOLANO			433	ACILIA SUD
109	PIGNA	209	APPIO-LATINO			434	CASAL PALOCCO
110	CAMPITELLI	210	OSTIENSE			435	OSTIA ANTICA
111	SANT'ANGELO	211	PORTUENSE	401	VAL MELAINA	436	TOR DI VALLE
112	RIPA	212	GIANICOLENSE	402	CASTEL GIUBILEO	440	MAGLIANA VECCHIA
113	TRASTEVERE	213	AURELIO	403	MARCIGLIANA	441	PONTE GALERIA
114	BORGIO	214	TRIONFALE	404	CASAL BOCCONE	443	MACCARESE NORD (parte)
115	ESQUILINO	215	DELLA VITTORIA	405	TOR SAN GIOVANNI	444	LA PISANA
116	LUDOVISI	216	MONTE SACRO	406	SETTECAMINI	445	CASTEL DI GUIDO
117	SALLUSTIANO	217	TRIESTE	407	TOR CERVARA	448	CABALOTTI
118	CASTRO PRETORIO	218	TOR DI QUINTO	408	TOR SAPIENZA	449	S. MARIA DI GALERIA
119	CELIO	219	PRENESTINO-CENTOCELLE	409	ACQUA VERGINE	450	OTTAVIA
120	TESTACCIO	220	ARDEATINO	410	LUNGHEZZA	451	LA STORTA
121	SAN SABA	221	PIETRALATA	411	SAN VITTORINO	452	CESANO
122	PRATI	222	COLLATINO	412	TORRE SPACCATA	453	TOMBA DI NERONE
		223	ALESSANDRINO	413	TORRE ANGELA	454	LA GIUSTINIANA
		224	DON BOSCO	414	BORGESIANA	455	ISOLA FARNESE
		225	APPIO-CLAUDIO	415	TORRE MAURA	456	GROTTAROSSA
		226	APPIO-PIGNATELLI	416	TORRENDVA	457	LABARO
		227	PRIMAVERILE	417	TORRE GAIA	458	PRIMA PORTA
		228	MONTE SACRO ALTO	418	CAPANNELLE	459	POLLINE-MARTIGNANO
		229	PONTE MAMMOLO	419	CASAL MORENA		
		230	SAN BASILIO	420	AEROPORTO DI CIAMPINO		
		231	GIULIANO DALMATA	421	TORRICOLA		
		232	EUROPA	422	CECCHIGNOLA		
		233	LIDO DI OSTIA Ponente	423	CASTEL DI LEVA		
		234	LIDO DI OSTIA Levante	424	FORTE OSTIENSE		
		235	LIDO DI CASTEL FUSANO	425	VALLERANO		



DIPARTIMENTO IV - Cultura Sport Toponomastica
V.U.O. - Toponomastica

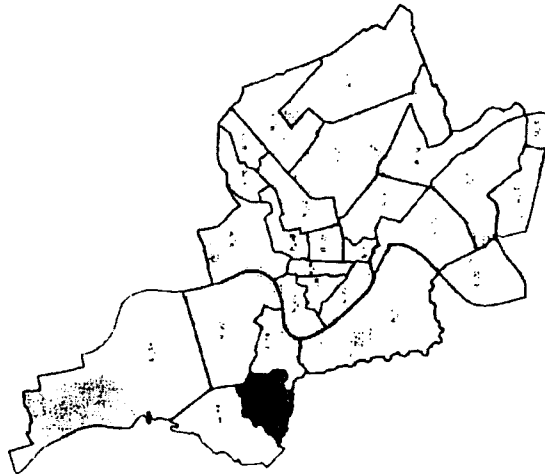


ROMA CAPITALE

Comune di Roma
Ufficio Municipale del Catasto, Servizio Catastrale, Informatica e
Servizi al Cittadino, Servizio Amministrativo di Supporto
Servizio Catastrale, Servizio di Topografia

Allegato A Delibera Giunta Capitolina

Precisazioni di dettaglio, relative al nastro delle perimetrazioni
Toponastiche dei 15 Municipi sulla base degli emendamenti
approvati e modificati al grafico di cui alla Deliberazione dell'Assemblea
Capitolina n. 11 dell' 11/03/2013



Particolare Municipio 1

- LEGENDA
- LINEE ALLE SUDDIVISIONI TOPOGNASTICHE
- LINEE MUR C.P.
- SPALVATA SERRATA

Orientamento



CARTOGRAFIA TOPOGNASTICA SCALA: 1:65.000 (F. Imbriani)

ALLEGATO N. 7

