

## Determinazione Dirigenziale

NUMERO REPERTORIO QL/1206/2021 del 30/07/2021

NUMERO PROTOCOLLO QL/61961/2021 del 30/07/2021

**Oggetto: sostituzione del Responsabile Unico del Procedimento e modifica e integrazione del Gruppo di Lavoro riguardante la gara per l'affidamento dell'appalto per il servizio di ricovero, mantenimento, cura e adozione di animali (cani e gatti), di proprietà di Roma Capitale, dove collocare gli animali che non trovano ospitalità nelle strutture Capitoline. – n. 8 lotti.**

**IL DIRETTORE**

**GIUSEPPE MORABITO**

Responsabile procedimento: giuseppe.morabito

Determinazione Dirigenziale firmata digitalmente da:

GIUSEPPE MORABITO

## **PREMESSO CHE**

il Dipartimento Tutela Ambientale è titolare, nel contesto delle sue attribuzioni e funzioni istituzionali, delle attività di tutela del benessere degli animali da affezione nonché, nel quadro più generale del contrasto al randagismo, dell'obbligo di assicurare il ricovero, la custodia e il mantenimento dei cani che a vario titolo necessitano di assistenza in strutture appositamente predisposte, così come previsto dalla vigente Legge Quadro 14 agosto 1991, n.281 e dalla Legge della Regione Lazio 21.10.1997, n. 34;

con Determinazione Dirigenziale a contrarre n. 813 del 6 ottobre 2017 è stata approvata la procedura per l'affidamento dell'appalto per il servizio di ricovero, mantenimento, cura e adozione di animali (cani e gatti), di proprietà di Roma Capitale, dove collocare gli animali che non trovano ospitalità nelle strutture Capitoline. – n. 8 lotti;

con determinazione dirigenziale repertorio n. QL865 del 01.08.2018 si è provveduto alla Nomina del RUP e del Gruppo di lavoro come di seguito indicato:

Architetto Romano Maria Dellisanti in qualità di Progettista nonché R.U.P.;

Istruttore Amministrativo Stefania Iovine in qualità di Assistente del Progettista;

Istruttore Amministrativo Antonietta Fittipaldi in qualità di assistente del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);

Funzionario Amministrativo Isabella Petrucci, in qualità di assistente al Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);

Istruttore dei Servizi Ambientali Claudio Tenerini in qualità di assistente del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);

Istruttore dei Servizi Ambientali Riccardo Generali in qualità di Direttore Esecutivo del Contratto (D.E.C.);

Istruttore dei Servizi Ambientali Augusto Vitelli in qualità di Direttore Esecutivo del Contratto (D.E.C.);

Istruttore Amministrativo Stefania Iovine in qualità di Direttore Esecutivo del Contratto (D.E.C.);

## **CONSIDERATO CHE**

a causa della particolare complessità dell'appalto per il servizio in oggetto della durata di 36 mesi si è resa necessaria la nomina della figura del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.), diverso dal Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) come sancito all'art. 2 comma 7 del Regolamento approvato con D.G.C. n.71 del 24.04.2020 per cui possono essere erogati gli incentivi per funzioni tecniche nell'ambito dei contratti di affidamento per servizi e forniture;

oltre ai motivi sopra esposti, si rappresenta che la nomina della figura del D.E.C. precedentemente eseguita con determinazione dirigenziale repertorio QLn.865 del 01.08.2018 è avvenuta rispettando in modo inequivocabile la sussistenza dei requisiti contenuti nel Regolamento sugli incentivi per funzioni tecniche, art. 113 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. approvato con D.G.C. n.71 del 24.04.2020 e sanciti all'art. 2 comma 7 lett. d): *“per ragioni concernenti l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di un'unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento”*;

verificatasi la circostanza sopra citata per cui sono stati nominati in qualità di D.E.C. soggetti assegnati alla Direzione Promozione Tutela Ambientale e Benessere degli animali – Aziende agricole, diversa dai soggetti nominati in qualità

di Assistenti del R.U.P. che hanno curato l'affidamento in quanto appartenenti ai Servizi di Staff della Direzione del Dipartimento Tutela ambientale;

a causa del posizionamento in quiescenza del Responsabile Unico del Procedimento, Arch. Romano Maria Dellisanti (30.09.2019) e dell'assistente al Responsabile Unico del Procedimento Funzionario Amministrativo Isabella Petrucci (30.06.2019) si è provveduto alla sostituzione delle suddette figure;

ai fini della nomina di un nuovo Responsabile Unico del Procedimento, secondo quanto previsto dall'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici) e ss.mm.ii. e dalle Linee Guida n.3 di cui alla Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016, è stato individuato il dipendente assegnato al Dipartimento Tutela Ambientale Arch. Antonino Familiari giusta nomina del 17.10.2019 determinazione dirigenziale n. 1269;

a causa del posizionamento in quiescenza dell'Assistente al Responsabile Unico del Procedimento e ai fini della nomina del suo sostituto è stato individuato il dipendente assegnato al Dipartimento Tutela Ambientale con profilo professionale Esperto normativa in materia di lavori pubblici e finanzia di progetto Funzionaria Giuliana Dima;

con Determinazione Dirigenziale QL/1425 el 25.09.2020 è stata approvata la proposta di aggiudicazione degli otto lotti rispettivamente alle associazioni La Casetta dei Gatti, Mente Naturale Onlus Panda Onlus, Alzalea e alla soc. Valle Grande;

alla data odierna le verifiche dei requisiti oggettivi e soggettivi dei soggetti aggiudicatari non risultano ancora definite nonchè non è stata neppure iniziata l'attività di predisposizione degli atti propedeutici per la firma dei contratti con la soluzione di punti diversi punti di contestazione da parte dei soggetti aggiudicatari dell'assetto contrattuale, al punto che con nota del Direttore dott. Giuseppe Morabito prot. QL/61710 del 29,03,2021 diretta all'On.le Sindaca è stato comunicato che tali problematiche vengono connesse "all'inerzia del precedente Dirigente e del RUP";

a causa del prossimo trasferimento dell'arch. Antonino Familiari alla città metropolitana di Regio Calabria si ritiene di individuare e nominare come nuovo RUP il F.A. Marco Lombardi;

in considerazione dell'urgenza a provvedere, dopo il passaggio di consegna tra vecchio e nuovo RUP, il subentrante RUP dovrà attivare il gruppo di lavoro per definire nel più breve tempo possibile tutte le procedure e le predisposizioni di atti per giungere alla stipula dei contratti nel più breve tempo possibile, provvedendo se del caso, a proporre la sostituzione di uno o più membri del gruppo di lavoro in caso d'inerzia,

pertanto occorre procedere alla integrazione e modifica del Gruppo di lavoro come di seguito indicato:

R.U.P. Architetto Romano Maria Dellisanti – fino al 30.09.2019

R.U.P. Architetto Antonino Familiari – dal 17.10.2019 al 30/07/2021

RUP F.A. Marco Lombardi dal 30/07/2021

Programmazione della spesa

per servizi e forniture Istruttore Amministrativo Antonietta Fittipaldi – dal 1/8/2018

Affidamento Architetto Romano Maria Dellisanti – fino al 30.09.2019

Affidamento Istruttore Amministrativo Antonietta Fittipaldi - dal 1/8/2018

Affidamento Funzionario Amministrativo Isabella Petrucci - fino al 30.06.2019

Affidamento Esperto normativa in materia di lavori pubblici e finanzia di progetto Funzionaria Giuliana Dima – dal 1.01.2021

Affidamento Istruttore dei Servizi Ambientali Claudio Tenerini - dal 1/8/2018

Direttore Esecutivo del Contratto Istruttore dei Servizi Ambientali Riccardo Generali - dal 1/8/2018

Direttore Esecutivo del Contratto            Istruttore dei Servizi Ambientali Augusto Vitelli - dal 1/8/2018  
Direttore Esecutivo del Contratto            Istruttore Amministrativo Stefania Iovine - dal 1/8/2018  
Verifica di conformità                            F.A. Marco Lombardi –  
dal 30.07.2021

vista l'attestazione d'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi da parte del F.A. Marco Lombardi, prot. QL/61898 del 30.07.2021;

il “Protocollo di Integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del Gruppo Roma Capitale e di tutti gli Organismi Partecipati”, approvato con D.G.C. n. 40 del 27 febbraio 2015 ss.mm.ii. di approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza prevede, tra l'altro, l'obbligo in capo al Dirigente di riferimento di attestare l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art.6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6, comma 2, e 7 del D.P.R. n. 62/2013;

pertanto, si dà atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi nei confronti dei suddetti dipendenti per lo svolgimento delle rispettive attività, come da apposite dichiarazioni conservate in atti;

con determinazione dirigenziale n. 1029 del 26.09.2018 sono stati impegnati i fondi relativi alla gara di cui oggetto e quantificate le somme destinate ad incentivi per funzioni tecniche;

il responsabile del procedimento è il Gen. Dott. Giuseppe Morabito;

il presente atto deve intendersi munito del parere di regolarità tecnica previsto dall'art. 147 bis del T.U.E.L. e dall'art. 7 del vigente “Regolamento del Sistema dei Controlli Interni” approvato dal Commissario Straordinario con i poteri dell'Assemblea Capitolina n. 37 del 6 maggio 2016;

si provvederà all'adempimento degli obblighi di pubblicazione di cui al Decreto Legislativo n. 33/2013 nell'apposita Sezione “Trasparenza” del sito istituzionale di Roma Capitale;

visti:

il Decreto Legislativo n. 50 del 2016 ss.mm.ii.;

le linee Guida n. 3 di cui alla Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016;

lo Statuto di Roma Capitale;

il Regolamento sugli incentivi per funzioni tecniche, art. 113 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. approvato con D.G.C. n.71 del 24.04.2020;

il Decreto Legislativo n. 267 del 2000;

## **DETERMINA**

per i motivi esposti in premessa:

1. di procedere alla nomina, in sostituzione dell' Arch. Antonino Familiari, del dipendente assegnato al Dipartimento Tutela Ambientale F.A. Marco Lombardi in qualità di Responsabile Unico del Procedimento relativamente alla gara per

l'affidamento dell'appalto per il servizio di ricovero, mantenimento, cura e adozione di animali (cani e gatti), di proprietà di Roma Capitale, dove collocare gli animali che non trovano ospitalità nelle strutture Capitoline. – n. 8 lotti, secondo quanto previsto dall'art.31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici) e ss.mm.ii. e dalle Linee Guida n.3 di cui alla Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016.

2. di integrare e modificare la composizione del Gruppo di Lavoro, per la suddetta procedura d'appalto di servizio, così come di seguito indicato:

|   |  |
|---|--|
| R.U.P.                                    | Architetto Romano Maria Dellisanti – fino al 30.09.2019                |
| R.U.P.                                    | Architetto Antonino Familiari – dal 17.10.2019 al 30.07.2021           |
| RUP                                       | F.A. Marco Lombardi dal  |
| 30.07.2021                                |  |
| Programmazione della spesa                |  |
| per servizi e forniture                   | Istruttore Amministrativo Antonietta Fittipaldi – dal 1/8/2018         |
| Affidamento                               | Architetto Romano Maria Dellisanti – fino al 30.09.2019                |
| Affidamento                               | Istruttore Amministrativo Antonietta Fittipaldi - dal 1/8/2018         |
| Affidamento                               | Funzionario Amministrativo Isabella Petrucci - fino al 30.06.2019      |
| Affidamento                               | Esperto normativa in materia di lavori pubblici e finanzia di progetto |
| Funzionaria Giuliana Dima – dal 1.01.2021 |  |
| Affidamento                               | Istruttore dei Servizi Ambientali Claudio Tenerini - dal 1/8/2018      |
| Direttore Esecutivo del Contratto         | Istruttore dei Servizi Ambientali Riccardo Generali - dal 1/8/2018     |
| Direttore Esecutivo del Contratto         | Istruttore dei Servizi Ambientali Augusto Vitelli - dal 1/8/2018       |
| Direttore Esecutivo del Contratto         | Istruttore Amministrativo Stefania Iovine - dal 1/8/2018               |
| Verifica di conformità                    | F.A. Marco Lombardi–dal  |
| 30/07/2021                                |  |

3. in considerazione dell'urgenza a provvedere, dopo il passaggio di consegna tra vecchio e nuovo RUP, il subentrante RUP dovrà attivare il gruppo di lavoro al fine di definire nel più breve tempo possibile tutte le procedure di verifica di legge e le predisposizioni di atti per giungere alla stipula dei contratti nel più breve tempo possibile, provvedendo se del caso, a proporre la sostituzione di uno o più membri del gruppo di lavoro in caso d'inerzia,

4. di dare atto, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6, comma 2, e 7 del D.P.R. n.62/2013, dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi nei confronti dei suddetti dipendenti per lo svolgimento delle rispettive attività di cui sopra, come da apposite dichiarazioni conservate in atti.

Si provvederà all'adempimento degli obblighi di pubblicazione di cui al Decreto Legislativo n. 33/2013 nell'apposita Sezione "Trasparenza" del sito istituzionale di Roma Capitale.

il presente provvedimento non comporta né entrate né uscite per l'Amministrazione e non ha rilevanza contabile, come da nota prot. RE/27685 del 14.03.2016.

**IL DIRETTORE  
GIUSEPPE MORABITO**

Elenco Allegati

| DESCRIZIONE                   |
|-------------------------------|
| QL20170060428_DD_813_2017.pdf |
| Determina_1029_2018.pdf       |
| Determina_865_2018.pdf        |
| QL20210061898-143233304.pdf   |